



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-216/22-H

Název	Základní škola Mozaika, o.p.s. Rychnov nad Kněžnou
Sídlo	U Stadionu 1166, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
E-mail	hjpress@tiscali.cz
IČ	25918125
Identifikátor	600001474
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Zastupující	Mgr. Kamila Zemanová Stieberová
Zřizovatel	Spolek přátel základní školy Mozaika, z. s.
Místo inspekční činnosti	U Stadionu 1166, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
Termín inspekční činnosti	7. 6. – 9. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a školského zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Mozaika, o.p.s. Rychnov nad Kněžnou (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školního klubu. V devíti třídách ZŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo 129 žáků, z toho bylo 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 4 žáci s odlišným mateřským jazykem. ZŠ rovněž eviduje 15 žáků s individuálním vzděláváním. Ve školní družině bylo zapsáno ve 2 odděleních 50 účastníků zájmového vzdělávání, ve školním klubu 38 žáků. Podrobné informace o škole jsou dostupné na školní webové stránce www.zsmozaika.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy účelně využívá při řízení školy své dlouholeté manažerské a pedagogické zkušenosti. Uplatnila je i při zpracování koncepce rozvoje školy. Stanovené cíle jsou zaměřeny na všechny klíčové oblasti rozvoje školy, velký důraz klade na kvalitu vzdělávání. Naplňování cílů pravidelně vyhodnocuje. S ohledem na maximální využití potenciálu pedagogů a efektivnější rozvoj školy jmenovala od letošního roku čtyři zástupce – odborníky na klima, organizaci, inkluzi a inovativní rozvoj. Ti v souladu se svojí náplní práce hospitují u učitelů, organizují supervize, triády apod. Škola má zavedený funkční informační systém. Jeho základem jsou pravidelné porady, které všem zaměstnancům školy zajišťují průběžnou informovanost o dění ve škole, o výchovných či vzdělávacích problémech žáků a umožňují efektivní vzájemnou komunikaci. Tato pravidelná setkání jsou také základem účinného kontrolního systému ředitelky školy.

Ředitelka školy dlouhodobě, systematicky a cíleně dbá na profesní růst pedagogů. Každoročně sestavuje dle potřeb školy a s ohledem na zájmy pedagogů plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který vždy v závěru školního roku vyhodnocuje. Další vzdělávání bylo vhodně zaměřené na týmovou spolupráci (podpora formativního hodnocení, tandemová výuka, IT dovednosti), ale i na individuální vzdělávání (žáci s podpůrnými opatřeními, změny v legislativě, metody Hejného matematiky aj.). Dvakrát ročně vede ředitelka školy s pedagogy individuální pohovory mimo jiné za účelem naplánování jejich profesního růstu. Každý si na závěr stanoví tři priority, kterým se v aktuálním školním roce věnuje a které jsou následně vyhodnocovány. Hospitační činnost realizuje ředitelka školy pravidelně na základě pozvání učitele, který jí předem sdělí svůj požadavek, na co se má v hodině zaměřit. Učitel tak získá při pohospitačním rozhovoru konkrétní zpětnou vazbu ke zkvalitnění své vzdělávací práce. K dalšímu rozvoji pedagogických dovedností učitelů či ke sdílení metod a forem výuky dále slouží vzájemné hospitace a tandemová výuka.

Pro zkvalitnění vzdělávání práce učitelů škola využívá i zpětnou vazbu poskytovanou externími odborníky. K účelnému řešení problémů každodenní pedagogické praxe a jejich předcházení má škola dlouhodobě zavedenou techniku „wanda“. Jedná se o skupinovou reflexi situace, kterou prožil některý z pedagogů, řízenou facilitátorem z Univerzity Karlovy. Dále ve škole probíhají čtyřikrát ročně individuální a týmové supervize pod vedením externí psychologičky, která učitelům cíleně pomáhá mimo jiné se zvládnutím složitých výchovných situací ve výuce. Další víceletou aktivitou efektivně napomáhající rozvoji pedagogických dovedností je mentoring, při kterém externí lektor pracuje s předem definovanou „zakázkou“ od učitele. Hlavně pro začínající pedagogy je se stejným záměrem poskytovaná podpora od školního sociálního pedagoga.

Vedení školy účelně hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dotace pro soukromé školy) a ze školného získaného od zákonných zástupců žáků. Velmi

dobrá je i spolupráce se zřizovatelem, který přispívá např. na pronájem prostor určených pro vzdělávání. Vedení školy úspěšně vyhledává a realizuje dotační projekty z evropských fondů a získává finanční sponzorské dary. Všechny takto získané finanční prostředky pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání, materiální i personální podmínky školy. Učebny byly vybaveny vhodným nábytkem, didaktickou technikou a výukovými materiály. V rámci projektu z Evropské unie Šablony na podporu informační gramotnosti žáků zajistila škola nové notebooky a velkoplošné obrazovky. Zájmové vzdělávání pro své aktivity využívá nové prostory. Vybavení školní družiny a školního klubu pracovním i výtvarným materiálem, stavebnicemi, hrami je pro činnosti zájmového vzdělávání vyhovující.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem všech hospitovaných hodin na 1. i 2. stupni ZŠ byla přátelská pracovní atmosféra, podpora a respekt jedinečnosti každého žáka. Vyučující uplatňovali partnerský přístup, zásady nezraňující komunikace, podporovali rozvoj vzdělávacího potenciálu žáků a cíleně žáky vedli k vlastní odpovědnosti za učení. Otevřenost a souměřitelnost všech žáků i pedagogů školy je podporována pravidelným setkáváním tzv. školního sněmu, školního parlamentu, prostřednictvím komunitních kruhů a třídnických hodin. Ve všech hodinách 1. i 2. stupně ZŠ učitelé stanovovali pro žáky konkrétní učební cíle a jasná kritéria pro následné vyhodnocování jejich práce. Pedagogové kladli důraz ve většině vyučovacích hodinách na sebehodnocení žáků a zdařilým způsobem podporovali také vzájemné vrstevnické hodnocení. Využívali slovní i písemnou popisnou zpětnou vazbu jako vhodný nástroj formativního hodnocení, poskytovali žákům užitečné informace pro sledování jejich pokroku směrem ke stanoveným cílům, a tím zvyšovali jejich motivaci k učení. Všichni pedagogové volili shodnou strategii pro hodnocení žáků, někteří si jako nadstavbu vytváří svá vlastní pravidla (týdenní vyhodnocování práce žáků včetně kritérií i ověřovacích úloh nebo kreativně zpracované mapy pokroku pro jednotlivé předměty). Žáci jsou podporováni k převzetí iniciativy za své učení také prostřednictvím projektů na témata dle vlastního výběru či stanovování osobních cílů a výzev pro dané období.

Výuka na 1. stupni je celkově velmi efektivní a promyšlená. Ve vybraných ročnících probíhá pravidelně několikrát v týdnu výuka v centrech aktivit, kdy vyučující koordinují vzdělávání žáků dvou ročníků tandemově v roli „průvodců“ žáků při jejich vzdělávání. Tato forma výuky přispívá k motivaci žáků, udržení jejich pozornosti, rozvoji vzájemné spolupráce a samostatnosti. V rámci centra s názvem „ateliér“ byl dán žákům dostatečný prostor pro jejich tvořivost. V centru „objevy“ byli podporováni k samostatnému bádání, hledání různých způsobů řešení úkolů, k ověřování hypotéz a vyhledávání informací. K tomu využívali různé dostupné zdroje a pomůcky včetně digitálních. Často zařazovaná skupinová forma práce podněcovala spolupráci žáků také díky jasně vymezeným rolím („tíšič“, „spojka“, „časoměřič“, „čtenář“, „mluvčí“ apod.). Učitelé vhodně diferenciovali výuku směrem k jednotlivým ročníkům a zároveň byla patrná i individualizace směrem k žákům s různým tempem práce nebo žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci si mohli zvolit způsob i obtížnost úloh, které řešili. Ve zhlédnutých hodinách byly cíleně rozvíjeny komunikační dovednosti žáků, zdařile byla zastoupena práce s textem včetně metod kritického myšlení (myšlenková mapa, volné psaní, metoda pětílístku), prostřednictvím kterých vyučující cíleně podporovali nejen čtenářskou gramotnost, ale také diskusi, formulování názorů a vytváření vlastních postojů. Spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga byla promyšlená, v některých případech asistenti pedagoga vhodně přebírali práci učitele a poskytovali smysluplnou podporu žákům při plnění zadané práce.

Ve vzdělávání žáků 2. stupně se podařilo úspěšně a velmi plynule navázat na 1. stupeň. Výuka jako celek měla výbornou úroveň. Všichni vyučující měli své hodiny dobře promyšlené a připravené, založené na tří fázovém modelu učení E-U-R (evokace, uvědomění si významu, reflexe), ve kterém byli žáci aktivní, dobře motivovaní a který umožňoval učitelům podpořit tvořivost, fantazii a individuální talent žáků. Hodiny se vyznačovaly jasně definovaným reálným vzdělávacím cílem, který pedagogové naplňovali činnostmi, v nichž byli aktivní žáci a učitel fungoval jen jako „průvodce“ a partner v průběhu vzdělávání. Pedagogové efektivně využívali znalosti a dovednosti žáků k formulování hypotéz a vyvozování nových poznatků (např. formou brainstormingu, myšlenkových map, diskuse, sdílení zkušeností aj.). Žáci pracovali nejčastěji ve skupinách, ve kterých diskutovali, posuzovali získané informace a bez obav sdělovali své závěry či názory, učili se respektovat názor ostatních a pracovali s různými informačními zdroji (internet, autentický materiál, knihy, učebnice, pracovní listy aj.). Učitelé důsledně vyžadovali, aby žáci odůvodňovali své názory a vhodně argumentovali. V některých hodinách si žáci mohli vybrat i úkoly rozdílné náročnosti. Učitelé i asistenti pedagoga vedli žáky cílenými otázkami k přemýšlení, uvažování, hledání souvislostí mezi informacemi a odhalování příčin vlastního chybování. V polovině sledované výuky prezentovali žáci také výsledky samostatné práce. Ověření dosažení vzdělávacího cíle probíhalo různými formami, např. řízeným rozhovorem, zařazením aplikační úlohy, doplněním informací do pracovního listu atd. Efektivní spolupráce učitelů s asistenty pedagoga (případně s dalšími pedagogy – např. s rodilým mluvčím v hodinách angličtiny) byla vždy prospěšná pro všechny žáky v daných třídách.

Zájmové vzdělávání plynule navazuje na vzdělávání žáků v ZŠ, vyznačuje se smysluplnou koordinací jednotlivých sportovních, kreativních a venkovních aktivit, pestrou nabídkou výletů, exkurzí atd. Dobrou úroveň podporují kvalitní materiální podmínky a školní prostory „čajárny“ a komunitní zahrady.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků průběžně podle podrobných pravidel a kritérií hodnocení, které jsou součástí školního řádu. Vyhodnocování výsledků žáků včetně stanovení kroků ke zlepšení probíhá v rámci pravidelných jednání pedagogické rady. Pedagogové hodnotí žáky výhradně slovně, žáci 8. a 9. ročníku si vedle slovního hodnocení obhajují vlastní navržené známky. Průběžné hodnocení vědomostí a dovedností žáků vychází z jejich sebehodnocení doplněné formativním hodnocením vyučujících a z žakovských portfolií. Důraz je kladený na postup a proces v učení. Každý učitel má pro své předměty stanovena hodnotící kritéria, úroveň jejich zvládnutí a termíny jejich plnění. Prioritou je nejen sledování znalostí žáků, ale i zvládnutí klíčových kompetencí. Výsledky vlastního vzdělávání posuzují i sami žáci, kteří jsou vedeni v rámci vyučovacích hodin k pravidelné sebereflexi. Hodnoceny jsou nejčastěji referáty, práce ve skupině, zapojení do projektů, vlastní i skupinové prezentace, schopnost práce s informacemi a s textem, chování ve škole a na školních akcích, míra osobního nasazení s ohledem na vlastní možnosti, iniciativa a plnění povinností. Slovní hodnocení na vysvědčení u některých žáků obsahovalo konkrétní doporučení, jak předcházet či překonávat obtíže při dosahování vzdělávacích cílů, u některých však nebylo zcela zřejmé. Škola si vypracovala systém tzv. triád (osobní schůzka zákonných zástupců, žáka a třídního učitele). Na začátku školního roku probíhají tzv. plánovací triády, kde se v úzké spolupráci všech zúčastněných zpracovává plán osobního rozvoje a posunu žáka na daný školní rok a podrobně se projednávají kritéria hodnocení. Na konci každého pololetí

v tzv. ústních hodnotících triádách žáci prezentují vlastní pokrok za dané období. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím školního informačního systému, elektronickými žákovskými knížkami a hodnotícími listy na 1. stupni. Vedení školy systematicky sleduje a pravidelně vyhodnocuje úspěšnost přijímání žáků na střední školy i úroveň dosahovaných vzdělávacích výsledků, např. cílenými rozhovory s absolventy o obsahu a rozsahu vzdělávacích témat, návštěvy absolventů ve vybraných hodinách 9. ročníku, jejich účast na školních akcích atd. Škola systematicky posiluje klíčové kompetence žáků formou zahraničních výletů, školních zájmových kroužků (keramika, ITC kroužek, posilování aj.) a dalších aktivit (pásmo čtení pro důchodce, charitativní sbírky, projekt pro Ukrajinu, Abeceda peněz atd.). Aktivní působení školního parlamentu a sněmu podporuje významným způsobem vzájemné vztahy mezi žáky napříč ročníky, značnou míru samostatnosti žáků, odpovědnosti za společná rozhodnutí, rozvoj jejich komunikačních schopností, přijímání demokratických principů, ale i budování školní kultury a celkového klimatu školy. Škole se dlouhodobě daří úzce spolupracovat se zákonnými zástupci díky četným a zajímavým akcím, např. rodičovské kavárny, rodičovské soboty, snídaně pro rodiče, „vánoční“ zázitkové workshopy, různé tematické slavnosti. Škola ve své filosofii nemá cílenou podporu soutěží a externího testování vědomostí, ale v případě zájmu žáka či zákonných zástupců jeho účast v těchto typech akcí podporí.

V dokumentu Koncepce školského poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) ZŠ Mozaika, o.p.s. jsou jasně vymezené kompetence členů ŠPP. Oblast výchovného poradenství, diagnostiky a odborné péče o žáky s podpůrnými opatřeními i o žáky nadané zajišťuje ve vysoké kvalitě školní speciální pedagog. Poskytuje nejen metodickou pomoc pro ostatní vyučující, ale zároveň odborně správně vede asistenty pedagoga. Problematikou žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a rizikovým chováním se pracovníci ŠPP pravidelně zabývají v rámci jednání pedagogických rad, porad úzkého vedení nebo průběžně dle potřeby. Školní speciální pedagog vykonává pravidelně hospitační činnost na základě stanoveného plánu ve třídách, kde jsou přítomni žáci s podpůrnými opatřeními, zároveň hospituje za účelem diagnostiky v případě výskytu výukových obtíží u žáků. Tato strategie je velmi účinnou prevencí proti školní neúspěšnosti. Vedení školy na základě těchto zjištění následně nastavuje vhodná opatření, jako je tvorba plánů pedagogické podpory, poskytování pedagogických intervencí žákům, komunikace se zákonnými zástupci žáků či spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Důraz je kladen na sledování a vyhodnocování učebního pokroku žáků. Individuální podpora a respektující přístup všech členů ŠPP ve spolupráci s vyučujícími k žákům s potřebou podpůrných opatření výrazně napomáhá k jejich pokroku ve vzdělávání.

Pro řešení rizikových jevů chování a vztahů mezi žáky škola účinně využívá tzv. školní postupku, v níž jsou jasně vymezeny kroky, jak postupovat při řešení vzniklých situací. Jedním z prvních bodů postupky je využití tzv. mediátora, pověřeného zástupce z řad žáků, který napomáhá v prvotní fázi s řešením problému. V dalších krocích následuje spolupráce s učiteli, vedením školy, společné řešení situace na školním sněmu, jednání s rodiči s přizváním odborníků až po hledání dalších možností k narovnání vztahů a řešení situací spojených s rizikovým chováním žáků. Pozitivní dopad na minimální výskyt rizikového chování žáků má nejen využití postupky a včasná intervence ze strany členů ŠPP, ale také klima školy podporující důvěru mezi žáky a pedagogy, vysoká odbornost a profesionální přístup školního metodika prevence, kvalitně vedená výuka předmětu etická výchova spolu s informovaností a spoluprací všech pedagogů školy a zákonných zástupců žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení základní školy. S ohledem na maximální využití potenciálu pedagogů a efektivnější rozvoj školy jmenovala od letošního roku své čtyři zástupce – odborníky na klima, organizaci, inkluzi a inovativní rozvoj.
- Ve škole se zlepšily materiálně technické podmínky pro vzdělávání. Vznikly nové prostory pro oddělení školní družiny a byla zakoupena ICT technika (notebooky, velkoplošné obrazovky do tříd).
- S přibývajícím žáky se speciálními vzdělávacími potřebami došlo od minulé inspekční činnosti k nárůstu počtu asistentů pedagoga.

Silné stránky

- Vedení školy aktivně podporuje pozitivní školní klima a prosociální vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání. Cíleně vytváří příležitosti pro vzájemnou spolupráci.
- Pedagogové školy přistupují aktivně ke svému profesnímu rozvoji. Využívají k tomu rozmanité formy sebevzdělávání. Nově získané poznatky mezi sebou sdílejí a efektivně uplatňují ve výuce.
- Výuka zdařile podporovala vzájemnou spolupráci a rozvoj klíčových kompetencí u žáků. Volené metody a formy ve vyučování vedou žáky ke kritickému myšlení, k samostatnému zpracování informací a jejich následné prezentaci či diskusi úměrně k jejich věku a schopnostem.
- Škola cíleně vede žáky k respektování individuality jednotlivců, k samostatnosti a rozvoji jejich komunikačních dovedností.
- Promyšlený systém sebehodnocení žáků již od 1. ročníku základní školy významně rozvíjí jejich schopnosti sebereflexe.
- Škola vytvořila funkční systém činnosti školního poradenského pracoviště. Zvolené postupy jednotlivých členů pracoviště napomáhají žákům s potřebou podpůrných opatření k jejich pokroku ve vzdělávání.
- Využití školní postupky, odborný přístup školního metodika prevence a klima školy podporující důvěru mezi žáky a pedagogy mají výrazně pozitivní vliv na minimalizaci výskytu rizikových jevů chování u žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je sjednotit a zkvalitnit obsah slovního hodnocení na vysvědčení, ve kterém by se měli všichni učitelé více zaměřit na doporučení, jak předcházet a překonávat obtíže při dosahování vytyčených vzdělávacích cílů.

Příklady inspirativní praxe

- Dlouhodobá a cílená podpora profesního růstu pedagogů, účelná motivace k dalšímu vzdělávání a pravidelně poskytovaná zpětná vazba od ředitelky školy, speciálního pedagoga či externích odborníků se výrazně pozitivně projevila na kvalitě vzdělávání žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti

- Ve vyšší míře a u všech žáků navrhopat ve slovním hodnocení na vysvědčení doporučení, jak předcházet či překonávat obtíže při dosahování stanovených vzdělávacích cílů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Notářský zápis NZ 85/2011 o Úplném znění zakládací listiny obecně prospěšné společnosti Základní škola Mozaika, o.p.s. Rychnov nad Kněžnou sepsaný dne 15. 6. 2011
2. Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 40 ze dne 6. 6. 2022
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. MSMT - 10740/2022-6, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 6. 2022, ze dne 23. 5. 2022
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. MSMT - 21342/2017-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 3. 8. 2017
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-24444/SM/2017-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 2. 8. 2017
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-9234/SM/2022-3, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 17. 3. 2022, ze dne 17. 3. 2022
7. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 1. 4. 1999
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 5. 2022
9. Školní řád základní školy a vnitřní řád školní družiny a školního klubu platné ve školním roce 2021/2022
10. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, školní družinu a školní klub platné ve školním roce 2021/2022

11. Rozvrhy tříd a učitelů základní školy platné ve školním roce 2021/2022
12. Školní matrika základní školy a školní družiny vedená ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
13. Doklady o přijímání žáků, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2021/2022
14. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2021/2022
15. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu vedené ve školním roce 2021/2022
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022
17. Koncepce školského poradenského pracoviště ZŠ Mozaika, o.p.s. platná ve školním roce 2021/2022
18. Preventivní program školy na školní rok 2021/2022
19. Školní postupka školy pro řešení problémů ve vztazích platná ve školním roce 2021/2022
20. Krizový plán školy včetně školního programu školy proti šikanování platné ve školním roce 2021/2022
21. Strategie proti neúspěšnosti platná ve školním roce 2021/2022
22. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2021/2022
23. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
24. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knih úrazů vedených ve školním roce 2021/2022)
25. Doklady o dosaženém vzdělání (vzorek) a přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
26. Smlouva o zajištění školního stravování pro žáky školy sepsaná se Školní jídelnou RK, p. o., U Stadionu 1229, 516 01 Rychnov nad Kněžnou ze dne 2. 1. 2022 (včetně provozního řádu)
27. Vize a plány školy – materiál vedení školy a zřizovatele – do roku 2025
28. Plánování osobního rozvoje učitelů na školní rok 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Žaneta Göbelová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Žaneta Göbelová v. r.

Mgr. Kateřina Guldánová, školní inspektorka

Kateřina Guldánová v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

Jiří Lukáš v. r.

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Zuzana Šarounová v. r.

V Hradci Králové 18. 7. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Kamila Zemanová Stieberová,
ředitelka školy

Kamila Zemanová Stieberová v. r.

V Rychnově nad Kněžnou 26. 7. 2022