



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-261/11-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Pod Horkou, Muchova 223, Chlumec – příspěvková organizace
Sídlo:	Muchova 223, 403 39 Chlumec
IČ:	72 743 956
Identifikátor:	600 085 431
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Milenou Špulákovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Chlumec
Místo inspekční činnosti:	Muchova 223, 403 39 Chlumec
Termín inspekční činnosti:	15. – 17. březen 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“).

Aktuální stav školy

Právnická osoba Mateřská škola Pod Horkou, Muchova 223, Chlumec – příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále jen „MŠ“ nebo „škola“) s kapacitou 65 dětí a školní jídelny – výdejny s kapacitou 65 stravovaných. MŠ poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „ŠVP“) s motivačním názvem „Kdo z Vás mívá dlouhou chvíli a vidí svět černobílý, kdo chce vidět, jak se mění, ať se k nám dá do učení“ aktualizovaného k 30. 8. 2010. Koncepce školy je zaměřena na rozvoj osobnosti s podporou dětské individuality. Vzdělávací nabídku doplňuje kroužek anglického jazyka a kroužek roztleskávaček „Hvězdičky“, který zajišťují externí lektorky.

Ve dvou třídách, do kterých jsou děti rozdělené podle věku, je celkem zapsáno 56 dětí, z toho je 19 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání převyšuje možnosti školy (nemohlo být vyhověno 23%

žádostí zákonných zástupců). Aktuálně se ve škole nevzdělává žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Provoz školy je od 6:00 do 16:30 hodin. Pedagogickou činnost zajišťují čtyři odborně kvalifikované učitelky, včetně ředitelky školy.

Od poslední inspekce došlo k personálním změnám ve vedení MŠ (jmenování k 11. 1. 2010) a k doplnění pedagogického sboru. Postupně, dle finančních možností, je obnovováno vnitřní vybavení školy (celková rekonstrukce přípravné kuchyně), doplňovány jsou hračky a didaktické pomůcky. Prioritně jsou řešeny havarijní stavy technického zázemí školy (oprava střechy a topení).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Nově jmenovaná ředitelka inovovala školní vzdělávací program. Vzdělávací strategie jsou transparentní, směřují k postupnému naplňování klíčových kompetencí stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“). Dobrých výsledků škola dosahuje v oblasti vzájemné spolupráce s vnějšími partnery (zřizovatelem, policií ČR, Domovem pro seniory, Domem s pečovatelskou službou v Chlumci). Učitelkám se daří do vzdělávacích aktivit zapojovat rodiče dětí zejména prostřednictvím ekologického projektu „Rok se svatojánskými broučky“, který doplňuje hlavní vzdělávací nabídku. Vytvářejí prostor pro společenská setkání (besídky, Vánoční tvoření, Rozloučení s předškoláky) a vzájemnou komunikaci. Učitelky rodičům poskytují dostatečnou poradenskou pomoc, v případě potřeby i ve spolupráci s odborným poradenským pracovištěm.

Vnitřní prostředí poskytuje dostatek příležitostí k mnohostrannému uplatnění dětí. Hračky, materiály a didaktické pomůcky pokrývají široké spektrum herních aktivit. Děti se aktivně projevují v průběhu celého dne, volí z široké nabídky činností. Denní režim respektuje jejich věkové zvláštnosti a individuální potřebu aktivity a odpočinku. Ve třídách je velmi dobrá pracovní atmosféra, mezi dětmi a učitelkami vládne oboustranně vstřícné vztahy. Děti mají dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci, sdělují si své zážitky, respektují pravidla soužití. Mají zájem o písmena a čísla, používají jednoduché symboly. Dokážou se soustředit na činnost, umí vyjadřovat svou představivost a fantazii v tvořivých hrách i v kresbě. Mají dobré znalosti o okolním světě. Zvládají základní pohybové dovednosti. Výsledky vzdělávání si učitelky ověřují na úrovni stanovených cílů, vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí a následně přijímají opatření k minimalizaci rizik spojených se školní připraveností. Dostatečnou pozornost věnují rozvoji poznání, grafomotorice, logopedické prevenci, a to i prostřednictvím tradiční spolupráce se Základní školou v Chlumci a Základní uměleckou školou v Chabařovicích). Zpětnou vazbu o dosažených výsledcích získávají i od rodičů dětí.

Péče o bezpečnost a ochranu zdraví dětí je dostatečná, přirozeně prolíná celým vzdělávacím procesem. Podporují ji realizované dílčí projekty organizované ve spolupráci s policií ČR, pravidelná péče o dětský chrup i zařazované pohybové chvíle a spontánní pohybové aktivity s využitím školní zahrady a okolní přírody. Děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování, minimální je počet drobných poranění. Funkční je pitný režim.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti ředitele, plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Aktivně se sebevzdělává v oblasti řízení. Klade důraz především na přátelskou pracovní atmosféru a otevřenou komunikaci. Efektivně nastavila vnitřní i vnější informační systém. Jako nástroje řízení využívá pedagogické rady, prostřednictvím které projednává zásadní pedagogické dokumenty a následně přijímá opatření. Zveřejňuje informace o konání zápisu a vzdělávací nabídce prostřednictvím webových stránek, v místním tisku a na vývěsní tabuli v obci. V požadované kvalitě a rozsahu vede povinnou dokumentaci. V průběhu inspekční činnosti doplnila informace ve školním řádu, který je nyní v souladu se školským zákonem. Dle závěrů komparativní analýzy ČŠI doplnila okruhy požadovaných informací v ŠVP - upřesnila identifikační údaje, informace v oblasti podmínek vzdělávání a v evaluačním systému. Inovovaný dokument odpovídá požadavkům RVP PV a školského zákona. V současné době učitelky stanovené záměry ověřují v praxi a průběžně je vyhodnocují.

Pedagogický kolektiv je stabilizovaný. Všechny pedagogické pracovnice splňují kvalifikační předpoklady. Funkční je systém podpory začínající učitelky s délkou odborné praxe do tří let i systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Navštívené vzdělávací akce jsou plánovány, obsahově souvisí s cíli a záměry školy a přispívají k realizaci ŠVP.

Zájem rodičů o umístění dětí do MŠ vzhledem k současným prostorovým, bezpečnostním a hygienickým podmínkám převyšuje možnosti školy. Materiální podmínky umožňují realizaci cílů stanovených v ŠVP. Hlavními finančními zdroji, se kterými škola hospodář, jsou finanční zdroje poskytnuté ze státního rozpočtu v rámci přímých nákladů na vzdělávání a rozvojových programů vyhlášených MŠMT a finanční zdroje poskytnuté od zřizovatele na úhradu provozních nákladů. Dle předložených účetních závěrek a finančních vypořádání využila škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který jí byly poskytnuty (především na platy, ostatní platby za provedenou práci, zákonné odvody, na zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a na nákup učebních pomůcek). K financování neinvestičních výdajů škola využívá i finanční prostředky získané formou úplaty za vzdělávání a finanční prostředky rezervního fondu. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy tvoří v průměru cca 72 %, počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka za sledované období činí v průměru 13,74.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Při vzdělávání dětí respektuje zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů. ŠVP je zpracovaný v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a naplňuje záměry RVP PV. Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň. Vzdělávací nabídka včetně doplňkových aktivit podporuje rozvoj osobnosti dětí. Realizace vzdělávání směřuje k rozvoji klíčových kompetencí. Úroveň výsledků vzdělávání odpovídá individuálním možnostem dětí. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány ve prospěch vzdělávání dětí.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Mgr. Erika Zelenková, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 24. 3. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Erika Zelenková, školní inspektorka
Bc. Martina Hrdá, školní inspektorka
Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Mgr. Erika Zelenková, v. r.
Bc. Martina Hrdá, v. r.
Bc. Jana Sejvalová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chlumci dne 7. 4. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Milena Špuláková, ředitelka školy

Milena Špuláková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.