



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-210/10-U

Název školy: Gymnázium a Střední odborná škola, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, příspěvková organizace

Adresa: Chomutovská 459, 431 51 Klášterec nad Ohří

Identifikátor: 600 010 325

IČ: 47 792 931

Místo inspekce: Chomutovská 459, 431 51 Klášterec nad Ohří

Termín inspekce: 7. a 9. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání gymnáziem podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů pro gymnázia s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona. Tematická šetření v gymnáziu dle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Právnícká osoba Gymnázium a Střední odborná škola, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, příspěvková organizace byla zřízena Ústeckým krajem na dobu neurčitou. Ředitelka je současně statutárním orgánem právnické osoby. Ve školním roce 2009/2010 škola vyučuje následující obory vzdělání:

- **79-41-K/81 Gymnázium** denní forma vzdělávání délka vzdělávání 8 roků
- **79-41-K/41 Gymnázium** denní forma vzdělávání délka vzdělávání 4 roky
- **79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné** dobíhající obor
denní forma vzdělávání délka vzdělávání 8 roků
- **79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné** dobíhající obor
denní forma vzdělávání délka vzdělávání 4 roky

- 75-41-M/004 Sociální péče-sociálněsprávní činnost, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky

(zvýrazněné obory vzdělání byly předmětem inspekce)

Vzdělávací nabídka školy a poskytované služby jsou v posledních letech stabilní. Počet žáků v letošním školním roce mírně poklesl. V 8 třídách se vzdělává 435 žáků (stav k 30. 9. 2009). V roce 2007 to bylo ještě 453 žáků, v roce 2008 - 457 žáků. Stanovená celková kapacita školy (480 žáků) je naplněna na 90, 6 %, závazné počty žáků pro jednotlivé obory vzdělání škola nepřekračuje. K významným změnám od poslední inspekce (duben 2008) patří jmenování nové ředitelky školy a zpracování školního vzdělávacího programu pro vyšší stupeň gymnázia a zahájení jeho realizace.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2008 - 2009 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje, přijatými z rozpočtu zřizovatele na provozní neinvestiční výdaje, s finančními prostředky svých fondů a s mimorozpočtovými zdroji.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje byly škole poskytnuty na úhradu platů, ostatních plateb za provedenou práci, zákonných odvodů sociálního a zdravotního pojištění, přidělu do fondu kulturních a sociálních potřeb, ostatních neinvestičních výdajů přímých (dále ONIV). Výše těchto prostředků odpovídala počtu vykazovaných žáků. Přijaté prostředky na ONIV byly využity především na nákup učebnic a učebních pomůcek, na zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), na cestovné a úhradu zákonného pojištění. Mírný nárůst výdajů byl zaznamenán v oblasti platů pedagogických pracovníků, výraznější v nákupu učebnic a učebních pomůcek a výrazný pokles finančních prostředků se projevil v nákladech na DVPP. Výše finančních prostředků státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje měla celkově mírně vzrůstající tendenci.

Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty na provozní neinvestiční výdaje potřebné k zajištění plynulého chodu organizace - materiál, energie, odpisy dlouhodobého hmotného majetku a služby. Výše příspěvku zřizovatele na provoz byla v roce 2009 v porovnání s rokem 2008 nižší.

Dalším zdrojem pro zkvalitnění podmínek vzdělávání byl příspěvek Města Klášterec nad Ohří a získané sponzorské dary. I zde je patrný pokles v roce 2009 v porovnání s rokem 2008.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy (hlavní činnosti) ve sledovaném období tvořil v průměru 85 %, z toho největší podíl připadl na osobní náklady (mzdové náklady, sociální a zdravotní pojištění, zákonné a ostatní sociální náklady). Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka školy za sledované období byl v průměru 13,50.

Materiální podmínky a finanční zdroje školy umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Přijaté finanční prostředky škola využila ve prospěch žáků na zlepšení podmínek vzdělávání.

Hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá skutečností uvedeným ve školském rejstříku a podmínkám, za kterých byla do rejstříku zařazena. V příslušných ročnících probíhá výuka dle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), ve zbývajících je v souladu s dosud platnými učebními dokumenty pro gymnázia. ŠVP jsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a gymnázia (dále RVP G). Při jejich tvorbě byly zohledněny reálné podmínky a respektovány hlavní cíle a možnosti školy. ŠVP zahrnují inovace obsahu vzdělávání v souladu s kurikulární reformou a podporují naplnění požadavků profilu absolventa. Drobné nedostatky, zjištěné ČŠI při posouzení souladu ŠVP s rámcovým vzdělávacím programem (RVP ZV a RVP G), vedení školy do zahájení inspekce odstranilo.

Nové **vedení školy** pokračuje v naplňování strategického záměru školy, který konkretizovalo na další období. Zkvalitnilo autoevaluační mechanismy a na základě výsledků vlastního hodnocení stanovuje strategické postupy k zefektivnění vzdělávání. V rámci širšího vedení mají možnost ovlivňovat strategii školy i další pedagogičtí pracovníci školy. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající z její funkce podle školského zákona. Účelně využívá prostředky ze státního rozpočtu. Vytváří podmínky pro DVPP a pro práci školské rady. Zabývá se názory a podněty žáků, účinně spolupracuje se žakovskou samosprávou. Na základě zjištění ČŠI přijímá opatření k odstranění nedostatků.

Personální rizika vedení školy úspěšně řeší. I přes dílčí obměnu se daří udržet poměrně stabilní **pedagogický sbor** s vysokou mírou odborné kvalifikovanosti (97 %) a příznivou věkovou strukturou. Vedení školy účinně podporuje vzdělávání za účelem rozšíření odborné kvalifikace. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly účelně využity i na DVPP, které vychází z plánu respektujícího hlavní potřeby školy při realizaci vzdělávacího programu i zájmy jednotlivých učitelů.

Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné **prostředí** s fungujícím pedagogickým dohledem. Materiální zázemí nedoznalo od poslední inspekce zásadních změn, jeho další rozvoj je limitován finančními možnostmi. V jejich rámci škola vytváří předpoklady pro rozvoj a obnovu materiálně technických podmínek potřebných pro realizaci ŠVP. Prostředky ze státního rozpočtu k tomuto určené využívá účelně.

Škola dodržuje **zásadu rovného přístupu** při přijímání i ukončování vzdělávání. Kompletní informace a jednotná kritéria přijímání zveřejňuje formami dostupnými všem uchazečům, bezbariérová možnost vstupu do školy umožňuje vzdělávání i zdravotně postiženým. Přijímání do prvních ročníků probíhá v souladu s právními předpisy. V průběhu vzdělávání i při jeho ukončování škola respektuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivců, dlouhodobě spolupracuje s poradenskými zařízeními. Má vytvořen účinný systém identifikace, evidence, podpory a hodnocení výsledků žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Účinnost podpory včetně individuálních vzdělávacích plánů je pravidelně vyhodnocována za aktivní účasti žáků a jejich zákonných zástupců. Koordinovanou činností školního metodika prevence, výchovného poradce a psychologa jsou signály možných problémů řešeny včas. Propracovaná preventivní strategie školy je účinná, škola u žáků gymnázia nezaznamenává v těchto oblastech žádné vážnější problémy. Účinnou pomocí žákům při přechodu ze základního vzdělávání jsou několikadenní adaptační kurzy. Pravidla efektivního učení jsou žákům i rodičům přístupná na webových stránkách školy, dlouhodobá, systematická a individuální pomoc je v tomto ohledu žákům poskytována zejména v hodinách českého jazyka a literatury. Od třetího ročníku jsou žáci vedeni k samostatnému získávání informací o dalším studiu na internetu včetně využívání možností diagnostiky profesionální orientace.

V **průběhu vzdělávání** jsou naplňovány učební plány, škola efektivně využívá disponibilních hodin zejména k podpoře jazykového, matematického a přírodovědného vzdělávání. Profilaci žáků umožňuje vhodná nabídka volitelných a nepovinných předmětů a mimoškolních aktivit. Úspěšnost žáků podporuje individuálním doučováním, konzultacemi, přípravou na soutěže apod. Podpora uplatňování účinných moderních metod a forem práce je jednou ze strategických priorit ředitelky školy, s učiteli v tomto směru pracuje. Ve sledovaném průběhu vzdělávání převažovaly spíše frontální metody vedené interaktivní formou, aktivní účast žáků byla podporována využíváním moderní didaktické techniky. Učivo bylo vyvozováno na základě znalostí a zkušeností žáků, kteří dostávali dostatečný prostor pro uplatňování vlastních názorů. Cyklickým upevňováním vědomostí, důsledným dodržováním názornosti, konkrétními příklady, průběžným propojováním s praktickým životem nebo aplikačními pokusy byla udržována jejich pozornost. Učitelé dobře a průběžně pracovali se zpětnou vazbou, využívání motivační a zejména formativní funkce hodnocení bylo méně frekventované a spíše nahodilé. Dlouhodobě úspěšně se škole daří realizovat projektové aktivity, účinně podporující naplňování žákovských kompetencí a realizaci průřezových témat. Sledované vyučovací hodiny se vyznačovaly příznivou pracovní atmosférou a kultivovaným chováním žáků. Systematické zapojování žáků do aktivní účasti ve výuce se projevovalo dobrou úrovní znalostí, schopnostmi průběžného zdůvodňování a aplikace vědomostí. V současné době převaha komunikace probíhá mezi učitelem a žákem a není cíleně přenášena mezi žáky samotné. Systematicky zatím nejsou rozvíjeny také schopnosti sebereflexe žáků, prostor poskytovaný pro vlastní hodnocení a sebehodnocení byl minimální.

Rozvoj **partnerských vztahů a spolupráce se zákonnými zástupci žáků** mají standardní úroveň, struktura partnerů a formy spolupráce nedoznaly od poslední inspekce výrazných změn. Funguje spolupráce se zřizovatelem, Městem Klášterec nad Ohří, školskou radou i studentským parlamentem. Spolupráci s partnery škola průběžně vyhodnocuje a na základě svých zjištění a podnětů zřizovatele přijímá opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Postupy k **osvojování klíčových kompetencí** má škola rozpracované ve ŠVP, v průběhu vzdělávání žákovské kompetence cíleně rozvíjí. Přiměřenými způsoby podporuje zvyšování funkčních gramotností žáků.

Čtenářské dovednosti žáků škola rozvíjí vhodným zařazováním práce s textem, podporou tvůrčího psaní, zapojováním žáků do literárních soutěží, spoluprací s městskou knihovnou a systematickou péčí o kulturní rozvoj žáků.

Pro podporu zvyšování *matematické gramotnosti* jsou do výuky zařazovány problémové úlohy rozvíjející abstraktní představivost a úlohy na matematizaci reálných situací, žáci se zapojují do matematických soutěží.

Schopnost komunikace v cizím jazyku je účinně rozvíjena vhodnými formami a metodami výuky s podporou otevřené komunikace, v rámci mezinárodní spolupráce a motivační možností složení jazykových zkoušek přímo ve škole.

Zvyšování *informační gramotnosti* škola podporuje vedením žáků k vyhledávání informací z různých zdrojů, přístupem k internetu a realizací mezipředmětových projektů.

Sociální gramotnost žáků škola účinně zvyšuje podporou osobnostního rozvoje v rámci realizace vzdělávacího programu, dále pak při tematicky zaměřených besedách, kurzech, exkurzích, zapojováním žáků do národních charitativních projektů a realizací vlastních projektů pro žáky základní školy praktické.

Zvyšování *přírodovědné gramotnosti* škola podporuje efektivním využitím disponibilních hodin pro přírodovědné předměty s důrazem i na praktickou část výuky, přírodovědně zaměřenými exkurzemi, školními projekty a v neposlední řadě zapojováním žáků do přírodovědných soutěží.

Osvojení předpokládaných výstupů vymezených rámcovým vzdělávacím programem má v průběhu realizace školního vzdělávacího programu odpovídající úroveň. Úroveň připravenosti žáků na vyšší stupeň vzdělávání je velmi dobrá.

Pro hodnocení **výsledků vzdělávání** má škola stanovená pravidla daná školním řádem, která jsou v průběhu vzdělávání dodržována. Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech je dobrá. 20 % žáků prospívá s vyznamenáním, neprospívající žáci se vyskytují ojediněle. Maturitní zkoušku zvládlo v řádném termínu ve školním roce 2008/2009 úspěšně 88 % žáků, 19 % z nich pak prospělo s vyznamenáním. Více jak 90 % absolventů pokračuje ve studiu na vysoké škole, škola jejich úspěšnost dále sleduje. V rámci vlastního hodnocení škola výsledky vzdělávání pravidelně vyhodnocuje a na základě zjištění přijímá opatření, využívá i externí evaluace. 90 % žáků školy se aktivně zapojuje do předmětových, sportovních a kulturních soutěží, jednotlivci dosahují úspěchů i na krajské úrovni. Žáci využívají i možnost konání jazykových zkoušek s možností získání certifikátů uznávaných v Evropské unii.

Vývoj školy pokračuje v pozitivním trendu konstatovaném při poslední inspekci v dubnu 2008. V žádné ze sledovaných oblastí (vedení školy, rovnost příležitostí ke vzdělávání, předpoklady pro řádnou činnost školy, průběh vzdělávání, partnerské vztahy, úroveň klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání) nebyla zjištěna rizika, která by ohrožovala realizaci vzdělávacího programu. Škola ve všech kritériích dosahuje požadované úrovně.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací programy jsou v souladu s rámcovými a v průběhu vzdělávání jsou v příslušných ročnících naplňovány. V ročnících, kde žáci nejsou vzdělávání podle ŠVP, probíhá výuka v souladu s dosud platnými učebními dokumenty.

Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a kritérií stanovených ředitelkou školy.

Materiální a finanční zdroje škola účelně využívá na realizaci vzdělávacích programů.

Materiální zázemí a personální zabezpečení s vysokou mírou odborné kvalifikace pedagogického sboru umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Pro vzdělávání vytváří bezpečné prostředí, v jeho průběhu přijímá účinná opatření k zajištění bezpečnosti žáků.

Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, účinně podporuje úspěšnost žáků, kterou systematicky sleduje a vyhodnocuje. Výsledky žáků jsou odpovídající typu školy.

Vzdělávací aktivity školy rozvíjejí žakovu osobnost v rámci tradice všeobecného gymnaziálního vzdělávání, podporují jeho samostatnost a schopnost řešit problémy. Rezervy byly zaznamenány v poskytování prostoru pro vzájemnou žakovskou komunikaci a spolupráci a sebereflexi žáků ve výuce.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny čj. 101/2001 ze dne 21. 1. 2010 včetně 22 dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 20 677/2009-21 s účinností od 21. 9. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3 884/2009-21 s účinností od 1. 9. 2009
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 4. 2010
5. Jmenování ředitelky školy ze dne 14. 7. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
6. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
7. Výkazy o střední škole (S 8-01) podle stavu k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
8. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
9. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV platný od 1. 9. 2008
10. Školní vzdělávací program pro gymnázium platný od 1. 9. 2009 čj. GSKL2009/353
11. Učební dokumenty pro gymnázia platné od 1. 9. 1999
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
13. Výsledky dotazníkového šetření KLIMA ŠKOLY 2009
14. Přehled plánovaných autoevaluačních činností ve školním roce 2008/2009
15. Autoevaluace školy 2009/2010
16. Autoevaluační zpráva 2007
17. Dotazník ke vzdělávání dětí cizinců 2010
18. Test hodnocení výsledků vzdělávání dovedností dětí v českém jazyce 2009
19. Srovnávací testy pro 1. ročníky (český jazyk a matematika), říjen 2009
20. Výsledky externí evaluace od roku 2007
21. Koncepce rozvoje školy - nedatováno
22. Organizační zabezpečení školního roku 2009/2010
23. Školní řád platný od 1. 9. 2007
24. Dokumentace přijímacího řízení pro školní rok 2009/2010
25. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2009/2010
26. Minimální preventivní program na školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
27. Plány hospitační a kontrolní činnosti pro školní rok 2009/2010
28. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2008/2009 a 2009/2010
29. Zpráva o činnosti výchovného poradce za školní roky 2008/2009 a 2009/2010
30. Dokumentace integrovaných žáků ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
31. Zápisy z jednání školské rady do data inspekce
32. Zápisy z jednání předmětových komisí do data inspekce
33. Plány DVPP pro školní roky 2008/2009 a 2009/2010
34. Zápisy z jednání pedagogické rady od 1. 9. 2008
35. Kniha úrazů – záznamy od školního roku 2006/2007
36. Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010
37. Třídní knihy školního roku 2008/2009 a 2009/2010
38. Školní matrika 2009/2010
39. Protokoly a další dokumentace maturitních zkoušek 2008/2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radek Dlouhý	R. Dlouhý
Mgr. Ilona Hronová	I. Hronová v. r.
Mgr. Eva Štorkánová	E. Štorkánová v. r.

V Ústí nad Labem dne 15. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Klášterci nad Ohří dne 28. dubna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Jaroslava Kovandová	J. Kovandová v.r..

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.