



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-67/12-S

Název právnické osoby vykonávající činnost:	Základní škola a mateřská škola Úžice, příspěvková organizace
Sídlo:	Kralupská 48, 277 45 Úžice
IČ:	71 003 517
Identifikátor:	600 047 768
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Lenkou Konečnou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Úžice, Nádražní 200, 277 45 Úžice
Místo inspekční činnosti:	Kralupská 48, 277 45 Úžice Školní 232, 277 45 Úžice
Termín inspekční činnosti:	4. a 5. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 4 školského zákona a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného **Základní školou a mateřskou školou Úžice, příspěvkovou organizací** podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na vzdělávání realizované v základní škole a mateřské škole. Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Úžice, příspěvková organizace (dále též škola) jako právnická osoba vykonává činnost základní školy (kapacita 45 žáků), mateřské školy (kapacita 41 dětí), školní družiny (kapacita 30 žáků) a školní jídelny (kapacita 65 stravovaných). Kapacita mateřské školy a školní jídelny byla v září 2011 navýšena. Zřizovatelem je Obec Úžice. Škola slouží dětem z obce Úžice a čtyř okolních obcí. Do 6. ročníku žáci přecházejí především do úplných základních škol v Kralupech nad Vltavou a v poslední době zejména do Odoleny Vody.

Vzdělávání probíhá na dvou adresách; v Kralupské ulici, v níž je ve více než 100 let staré, pouze částečně zrenovované, budově umístěna základní škola a školní družina, a ve Školní ulici, kde jsou v nově zrekonstruované budově vzdělávány děti z mateřské školy. Zde je také umístěna školní jídelna, do níž žáci ze ZŠ docházejí. Při příznivém počasí je také využívána velká školní zahrada.

Mateřská škola byla se základní školou sloučena v roce 2003. Zabezpečuje provoz od 6:30 do 16:30 hodin. Nejvyšší povolený počet 26 dětí byl ke dni 29. září 2011 zvýšen na 41 dětí a MŠ byla rozšířena o jednu třídu. Ke dni inspekce poskytovala MŠ vzdělávání 40 dětem ve dvou třídách, do kterých byly děti umístěny podle věku.

V souvislosti s navýšením kapacity MŠ přibyla v tomto školním roce do pedagogického sboru jedna učitelka, takže vzdělávání v MŠ zajišťují celkem tři pedagogické pracovnice bez odborné kvalifikace.

Děti jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) platného od 1. září 2007 a aktualizovaného od 1. září 2011. ŠVP PV je obohacen o celoroční projekty. Aktuální projekt je zaměřen na téma Cestování časem.

Základní škola má v tomto školním roce všech 5 ročníků I. stupně se dvěma třídami, neboť oproti minulému školnímu roku se počet žáků zvýšil o sedm. ZŠ tak k 30. září 2011 vykazala 21 žáků, žádný z nich není vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu. Pro letošní školní rok vydal zřizovatel v souladu se školským zákonem výjimku z počtu žáků.

Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) platného od 1. září 2007 a aktualizovaného od 1. září 2011. Od 1. ročníku je vyučován anglický jazyk, podporována je environmentální výchova a výuka informatiky.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří ředitelka, učitelka bez kvalifikace s plným úvazkem, dále pak učitelka MŠ, která má částečný úvazek.

Ve školní družině vyučují střídavě učitelky ZŠ a učitelka MŠ.

Materiální podmínky školy se výrazně zlepšily, neboť proběhla rekonstrukce mateřské školy (červen až září 2011). Bylo obnoveno její vnější i vnitřní vybavení, které nyní poskytuje dětem možnosti realizace různorodých aktivit. Budova ZŠ má dostatečné prostorové podmínky (kmenové třídy, učebna ICT, gymnastický sálek, keramická dílna, prostory školní družiny), vybavení výpočetní technikou bylo obohaceno např. o interaktivní tabuli. Je však nutná rekonstrukce vnitřních prostor.

Poslední inspekční činnost obdobného rozsahu proběhla ještě před sloučením ZŠ a MŠ.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Hlavním cílem školy, uvedeným v ŠVP PV, je rozvoj osobnosti každého dítěte se zaměřením na individuální přístup tak, aby činnosti a aktivity odpovídaly možnostem toho kterého dítěte. Vytvořené sociální i materiální prostředí a průběh vzdělávání vedou k plnění stanoveného cíle, nabízené aktivity řízené pedagogy odpovídaly věkovým možnostem dětí. Ty dodržovaly pravidla chování, vzájemně komunikovaly i nejmenší utvářely herní skupiny, projevovaly svá přání, čímž prokazovaly adekvátní sociální dovednosti. Odpovídající úroveň má také jejich čtenářská gramotnost. Nejstarší děti dokázaly připravit pro ostatní divadelní představení, vyprávět děj shlédnutého příběhu, určovaly s vizuální podporou začáteční písmeno ve slově, hledaly dva shodné obrázky. Nejmenší děti znaly texty říkanek, dokázaly vyslechnout předčítaný text. Pedagogové v souvislosti s aktuálním tématem podporovali i rozvoj přírodovědné gramotnosti, nejstarší děti se orientovaly v ročních obdobích, mladší se seznamovaly se znaky zimního období.

Vedení vzdělávacího procesu se vyznačovalo vstřícným přístupem pedagogů, poutavou motivací, konkrétním a podporujícím hodnocením dětí, které využívaly možnosti podnětného materiálního prostředí, věnovaly se výtvarným, konstruktivním, pohybovým a herním aktivitám dle svého zájmu.

Úspěšnost dětí ve vzdělávání škola podporuje vhodnými způsoby. Při zahájení docházky umožňuje postupnou individuální adaptaci na nové prostředí za přítomnosti rodičů. Velmi vhodně jsou uspořádány dětské kolektivy ve třídách; jedna třída je uzpůsobena pro pobyt 15 nejmladších dětí, druhá třída je vybavena pro 26 starších dětí. Učitelky při vzdělávání uplatňují individuální přístup, zohledňují možnosti jednotlivců, které včetně vzdělávacích pokroků uvádějí do záznamů o dětech.

MŠ přiměřenými postupy seznamuje děti se zdravým životním stylem. Zápisy v třídních knihách dokladují pravidelné zařazování zdravotně preventivních aktivit včetně využívání tělocvičného náčiní a náradí. Ve školním roce 2009/2010 jezdily děti na plavání. Škola při tvorbě prostředí správně zohlednila výškové rozdíly dětí (velikost sedacího nábytku je odpovídající jak ve třídách, tak v obou jídelnách). Při stravování měly děti k dispozici nabídku několika druhů zeleniny, po celý den mají děti zajištěny nápoje. K jejich využívání jsou nápaditým způsobem úspěšně motivovány, protože i nejmladší děti se zcela samostatně obsluhovaly. Děti jsou vedeny k dentální hygieně. MŠ vhodně umožňuje jednotlivcům s nižší potřebou relaxace klid na lůžku po obědě a poté se děti věnují aktivitám dle svého zájmu, nejstarším pedagogické pracovnice nabízejí činnosti zaměřené na předškolní přípravu.

Mateřská škola společně se ZŠ pořádá vystoupení pro rodiče. Zákonní zástupci jsou informováni o dění ve škole a pokrocích dětí na třídní schůzce, kde mají k nahlédnutí záznam o svém dítěti. Rodiče mají k dispozici také portfolio dětských prací a fotografie ze života v MŠ na přenosném disku, dětské výrobky a práce jsou umístěny v šatně. Výsledky vzdělávání dětí mohou konzultovat s pedagogy; ti případně doporučují návštěvu odborníků.

Žáci jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro 1. až 5. ročník základního vzdělávání, který byl v tomto školním roce upravován. Od 1. ročníku je vyučován anglický jazyk, informatika je vyučována ve 4. i v 5. ročníku (v době inspekce celkem tři žáci). Vzdělávání v ZŠ se zaměřuje také na environmentální výchovu a naplňování volného času žáků. Počet přijímaných žáků od poslední inspekce mírně stoupá, celkový počet žáků ve škole kolísá. V tomto školním roce probíhá výuka ve dvou třídách, v nichž jsou spojeni dva a tři ročníky, část předmětů je vyučována společně pro všech pět ročníků, např. hudební výchova. Za poslední období škola nevykázala žádného integrovaného žáka ani žáka s individuálním vzdělávacím plánem, a to i přes skutečnost, že do 1. ročníku jsou přijímáni žáci po odkladu povinné školní docházky. Rizikem je absence společných postupů učitelů mateřské a základní školy při pomoci dětem a žákům školy, u nichž je riziko školní neúspěšnosti. Také v průběhu navštívených hodin citelně chyběla diferenciací učiva a účinné motivování a individuální přístup k žákům s menšími znalostmi. Pozitivem je snaha ZŠ vyrovnávat rozdíly ve vlastním vzdělávacím programu a programu školy, z níž byli žáci přijati (individuální doučování mimo vyučování, neklasifikování z anglického jazyka). V hospitovaných hodinách žáci pracovali s textem, byli vedeni ke čtení s porozuměním a k vyhledávání informací. V rámci projektu *EU peníze školám* je cíleně podporován rozvoj čtenářské gramotnosti. Nedostatkem navštívených hodin byla absence práce žáků s dalšími informačními zdroji, chybělo funkční začlenění ICT do výuky, přestože ve škole i ve třídě je ICT k dispozici (interaktivní tabule, počítače), chybělo také vedení žáků k využívání dalších informačních zdrojů (slovníky, pravidla českého jazyka, encyklopedie). Žákům také nebyl vytvářen dostatečný časový prostor k rozvíjení jejich komunikativních dovedností.

Přírodovědná gramotnost i environmentální výchova jsou podporovány jak vedením žáků ke třídění odpadů, ale i např. vhodným využíváním mezipředmětových vztahů. Sociální gramotnost je účelně rozvíjena při veřejných vystoupeních žáků i při organizování akcí pro veřejnost, např. prodejní jarmark. Vhodné jsou i ZŠ realizované návštěvy divadelních a filmových představení i spolupráce s knihovnou.

Informace o výsledcích vzdělávání žáků jsou jejich zákonným zástupcům podávány tradičním způsobem (třídní schůzky, zápisy v notýscích a žákovských knížkách žáků). Nedostatkem je neaktuálnost webových stránek školy. V hodinách vyučující vědomosti žáků hodnotily, v menší míře bylo vhodně využito také sebehodnocení. Pozitivem je také využívání žákovských portfolií. Rizikem je skutečnost, že k datu inspekční činnosti neměli žáci z některých předmětů v žákovské knížce nebo notýsku zapsanu ani jednu známku nebo známku pouze jednu (hudební výchova, informatika, výtvarná výchova atd.), v zapsané klasifikaci v rozporu se strategiemi stanovenými v ŠVP ZV převažovalo jednostranné hodnocení (preferování testů, absence hodnocení např. aktivní znalosti cizího jazyka).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti. Kompetence týkající se řízení mateřské školy předala vedoucí učitelce. Jednání pedagogické rady probíhají odděleně, záznamy z jednání v MŠ nejsou vedeny. Přenos informací z jednání pedagogické rady v ZŠ, kde jsou zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti mateřské školy projednávány spíše sporadicky, zajišťuje vedoucí učitelka.

Pedagogické pracovnice školy se zúčastňovaly dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v letech 2009 a 2010, jehož zaměření podporovalo realizaci školních vzdělávacích programů. DVPP probíhalo i formou samostudia, k tomuto účelu byla pořizována odborná pedagogická literatura z provozních zdrojů. Hospitační činnost ředitelky školy není doložena, neboť za poslední dva roky třídní knihy ZŠ záznamy o její hospitační činnosti neobsahují.

Realizaci ŠVP PV zajišťují tři pedagogické pracovnice s celými pracovními úvazky. Vhodné stanovení přímé pedagogické činnosti umožňuje společné působení pedagogů MŠ zejména v době pobytu venku. Začínající učitelce poskytuje odbornou podporu kolegyně s dlouholetou praxí, která se dále vzdělává, další učitelka studuje, aby získala odbornou kvalifikaci. Pedagogické pracovnice mají k dispozici knihovnu a odborné časopisy, mohou využívat Internet. Zmíněné postupy jsou účinné, protože absence odborné kvalifikace celého pedagogického sboru mateřské školy se v době inspekce neprojevila negativně ve vedení vzdělávacího procesu.

Do Výkazu o ředitelství škol k 30. září 2011 byly školou uvedeny nesprávné údaje, neboť byla chybně vykázána kvalifikovanost pedagogů v mateřské škole. Vedoucí učitelka sice má pedagogické vzdělání ovšem dle zákona o pedagogických pracovnících nesplňuje požadavky odborné kvalifikace pro učitele mateřské školy (§ 6 zákona 563/2004 Sb.).

ŠVP PV je formálně v souladu s RVP PV, v době inspekce byl doplněn zejména o aktuální informace související s rozšířením školy o jednu třídu. Nyní splňuje požadavky školského zákona. Škola nad rámec ŠVP PV nabízí dětem aktivitu, při níž mohou jednou týdně v odpoledních hodinách navštěvovat v prostorách ZŠ rodiči hrazený kroužek keramiky.

Údaje ve školní matrice mateřské školy jsou vedeny v požadovaném rozsahu. Zápisy v třídních knihách správně dokladují integrovanost vzdělávacího procesu, realizaci aktivit zaměřených na školní přípravu a rozvoj přírodovědné, matematické, čtenářské i sociální gramotnosti. Školní řád MŠ byl v době inspekce doplněn informacemi o zacházení s majetkem školy ze strany dětí, doba pobytu venku byla nastavena dle platné vyhlášky. Školní řád tak nyní splňuje požadavky školského zákona.

V přijímání k předškolnímu i základnímu vzdělávání, které probíhá v režimu správního řádu, nebyly zjištěny nedostatky. Přijímání do MŠ probíhá podle stanovených kritérií, která zohledňují přednostní přijímání dětí s trvalým pobytem v obci a v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který byl v tomto školním roce aktualizován, v průběhu inspekční činnosti byly doplněny údaje v učebních osnovách, upravena charakteristika školy a ŠVP ZV atd. V učebních osnovách předmětů jsou průřezová témata začleněna, chybí však konkretizace námětů a činností jejich realizace. Již od 1. ročníku byla v učebním plánu o jednu hodinu navýšena výuka výpočetní techniky, pro niž má ZŠ dostatečné materiální zázemí. Ve třetím až pátém ročníku je cíleně podporováno rozvíjení čtenářské gramotnosti žáků, na něž ZŠ čerpá dotace z ESF. Rizikem v personálním zajištění výuky je skutečnost, že pouze ředitelka školy získala vzdělání pro výuku na I. stupni ZŠ, ostatní vyučující jsou nekvalifikované a ani v posledních dvou školních rocích, kromě podpory výuky anglického jazyka a hygienického minima, neabsolvovaly další vzdělávání pedagogických pracovníků. Rizikem je také to, že platný školní řád (platnost od roku 2005 a 2007) není v souladu s platným školským zákonem a vyhláškou o základní škole (aktualizace školského zákona v roce 2009, práva zákonných zástupců žáků, hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami atd.). Tato pravidla jsou zpracována pouze v ŠVP ZV. Matrika ZŠ je vedena, při přijímání žáků a rozhodování o odkladu povinné školní docházky ředitelka školy postupovala v souladu se školským zákonem.

Oblast podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP) je v ŠVP ZV velmi kvalitně zpracována. Funkci výchovného poradce vykonává ředitelka školy, která neabsolvovala příslušné specializační studium, což se odráží v malé účinnosti vyhledávání a podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných či žáků s rizikem školní neúspěšnosti. Předložený plán výchovného poradce je zpracován formálně, písemné záznamy z jednání se zákonnými zástupci žáků ředitelka školy nevede. Základní škola v oblasti výchovného poradenství spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mělníku. Individuálně žáci docházejí na ambulantní nápravu (logopedii). Prevence sociálně patologických jevů je zajišťována zejména začleňováním témat prevence do výuky i nabízením volnočasových aktivit žákům; žáci mohou využít také schránku důvěry. Prevenci zajišťuje jedna z vyučujících, která také specializační studium neabsolvovala. Zpracovala plán prevence, chybí však vyhodnocování jeho účinnosti. Žákovi 1. ročníku, který neprospěl ze dvou předmětů (český jazyk a literatura a matematika), nebyl v rozporu s ustanovením školského zákona stanoven termín opravné zkoušky (§ 53 odst. 1 školského zákona).

I když jsou výsledky vzdělávání žáků projednávány pedagogickou radou, chybí vyhodnocování příčin jejich neúspěšnosti a stanovení adresných postupů a systému pro zlepšování výsledků vzdělávání. Škola také nemá zpracován systém zjišťování celkových výsledků vzdělávání žáků ani v této oblasti nespolupracuje se školami, do níž žáci přecházejí.

Prostředí ve zrekonstruované budově mateřské školy je uspořádáno vhodně s ohledem na věkové možnosti dětí; je přehledné, umožňuje dětem realizaci různorodých aktivit a pedagogům naplňování cílů ŠVP PV. Vzdělávání v ZŠ probíhá v částečně zrekonstruované budově, v níž jsou umístěny dvě kmenové třídy, učebna s osmi počítači, v jedné ze tříd je instalována interaktivní tabule. Žáci mohou využívat také školní knihovnu. K výuce tělesné výchovy slouží gymnastický sálek. V budově má dostatek prostoru také školní družina, u ZŠ je také při vhodném počasí využívána školní zahrada, přes ni je možné dojít do budovy MŠ. Za uplynulé dva školní roky není v knize úrazů ZŠ uveden žádný záznam o úrazu, neboť k tomu dle prohlášení ředitelky školy nebyl důvod. Vstup do ZŠ je žákům umožněn již v 6:30 hod. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou stanoveny v souladu s vyhláškou o základní škole, dílčím nedostatkem je stanovení výuky českého a anglického jazyka na odpolední hodiny. Dozory byly stanoveny a v době inspekce také dodržovány.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu (SR) v období let 2009 až 2011 (k datu inspekce) byly využity převážně na zlepšení personálních a materiálních podmínek souvisejících s výchovou a výukou dětí a vzděláváním žáků. Normativní způsob financování postačoval na základní činnost organizace, nad rámec těchto prostředků byly použity finanční prostředky na rozvojové programy poskytnuté z MŠMT (na podporu motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků a na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníků), prostředky poskytnuté na provozní výdaje od zřizovatele, prostředky plynoucí z vlastní činnosti (školné v MŠ a ŠD), dary poskytnuté právnickými osobami i fyzickými osobami a zapojením vlastních zdrojů organizace. Zřizovatel přispíval kromě zajištění provozních výdajů na výdaje spojené s dofinancováním učebních pomůcek, hraček, DVPP, běžné opravy a údržbu budov ve vlastnictví organizace. Z rozpočtu zřizovatele byly ve sledovaném období provedeny investiční akce a rozsáhlé opravy budov školy (v roce 2008 výměna oken na budově ZŠ, v roce 2011 proběhla celková rekonstrukce MŠ, viz výše). Škola se zapojila a započala s realizací projektu *EU peníze školám – Šablony*. Prozatím byly z projektu čerpány prostředky na nákup PC vybavení. Do financování školy byly v roce 2010 v značné míře zapojeny vlastní zdroje organizace, které byly použity na dovybavení MŠ. Škola organizuje každoročně sběr druhotných surovin a výtěžek používá na kulturní akce pro děti a žáky. Pedagogové školy organizují každoročně vánoční jarmark, jehož výnosy byly využívány především na nákupy hraček a na materiální vybavení. Ředitelce školy se dařilo získávat finanční sponzorské dary od právnické osoby, které byly použity na nákup prolézaček pro MŠ i finanční dary od rodičů dětí, ze kterých byly převážně nakoupeny hračky do MŠ a ŠD.

MŠ přirozeně v rámci jedné organizace se ZŠ pořádá společná vystoupení dětí a žáků, děti i žáci navštěvují kulturní akce. Mateřská škola navázala spolupráci s MŠ v okolí, která je realizována zejména organizováním společných výletů či návštěv divadelních představení. Základní škola spolupracuje zejména se ZŠ ve Chvatěrubech, poradenským zařízením v Mělníku i se svým zřizovatelem. Školské radě jsou poskytovány informace v souladu se školským zákonem. Zřizovatel školy její činnost podporuje a má zájem na jejím rozvoji.

Závěry, celkové hodnocení školy

- a) *Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- b) *Škola přiměřenými způsoby podporuje rozvoj funkčních gramotností dětí i žáků. Škola vytváří vhodné podmínky k podpoře zdravého vývoje dětí a žáků. Nedostatky byly zjištěny v kontrolním systému školy.*
- c) *Vzdělávací proces v mateřské škole se vyznačuje vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit, pedagogové při vzdělávání uplatňují vhodné formy a metody. Průběh vzdělávání ve vstřícném sociálním prostředí se zaměřením na individuální přístup účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí.*
- d) *Absence odborné kvalifikace všech pedagogů mateřské školy je rizikem, ovšem ve vedení vzdělávacího procesu se negativně neprojevila.*
- e) *Materiální podmínky mateřské školy se výrazně zlepšily, vhodně uspořádané prostředí umožňuje naplňování ŠVP PV.*
- f) *Rizikem při vzdělávání v ZŠ je nesoulad školního řádu ZŠ s platným školským zákonem a vyhláškou o základním vzdělávání i chybějící systém vyhodnocování výsledků vzdělávání. Rizikem je také skutečnost, že žákovi ZŠ nebylo umožněno vykonání opravné zkoušky (porušení vyhlášky o základním vzdělávání). ŠVP ZV je nutné uvést do souladu s RVP ZV.*
- g) *Rizikem při vzdělávání žáků je absence odborné kvalifikace u vyučujících ZŠ, chybějící odborná specializace výchovného poradce a z toho plynoucí malá účinnost podpory žáků se ŠVP.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. března 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v bodech b), d), f) a g). Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. března 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění nedostatků zjištěných ve školním řádu ZŠ a ve lhůtě do 31. července 2012 o odstranění nedostatků zjištěných v ŠVP ZV. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedeno adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 17. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka V. Ritz-Radlinská Scherlingová, v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka L. Halvová, v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice M. Kotvanová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Úžicích dne 1. března 2012

(razítko)

Mgr. Lenka Konečná, ředitelka školy

L. Konečná, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Dne: 20. března 2012

Připomínky nebyly podány.