



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-687/13-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:</b>	Mateřská škola Čtyřlístek, Žamberk
<b>Sídlo:</b>	Tylova 1244, 564 01 Žamberk
<b>IČO:</b>	75 017 377
<b>Identifikátor:</b>	600 103 935
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Ivou Pražákovou, ředitelkou
<b>Zřizovatel:</b>	Město Žamberk
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Tylova 1244, 564 01 Žamberk
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	24. a 25. 6. 2013

## Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané na základě § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zaměření zejména na:

- podporu připravenosti dětí na povinnou školní docházku v posledním roce před jejím zahájením ve vztahu k očekávaným výstupům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV),
- zjišťování a hodnocení materiálních a personálních podmínek vzdělávání a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí,
- hodnocení řízení školy,
- hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s RVP PV.

## **Aktuální stav školy**

Mateřská škola Čtyřlístek, Žamberk (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 h až 16:15 h) a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy.

V přijímacím řízení pro školní rok 2012/2013 nebylo zapotřebí vydat žádné rozhodnutí o nepřijetí, kapacita školy je 112 dětí a je plně využita. V provozu jsou čtyři třídy, v každé je zapsáno 28 dětí, všechny třídy jsou věkově heterogenní. Rok před zahájením povinné školní docházky je 26 dětí, z toho dvěma dětem byla odložena a jedno dítě má cizí státní příslušnost.

Úplata za předškolní vzdělávání činí 300 Kč měsíčně, její výše je stabilní.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Čtyřlístek je kamarád“ (dále ŠVP PV), který je po poslední inovaci platný od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2015.

Proces vzdělávání zajišťuje 8 učitelek včetně ředitelky. Všechny splňují podmínky odborné kvalifikace a mají celé pracovní úvazky, žádná nemá pedagogickou praxi kratší nežli tři roky. Celkem tři učitelky mají statut logopedického preventisty. Ředitelka druhým rokem studuje obor školský management na Universitě Palackého v Olomouci. V roce 2010 absolvovala funkční vzdělávání pro ředitele škol a školských zařízení.

Za poslední období byly vhodněji využity prostory tříd, a to tím, že byly adaptovány kanceláře u tříd a byly provedeny dílčí vnitřní stavební úpravy. Vznikla tak optimální možnost dětí hrát si v soukromí a celkově došlo ke zkvalitnění prostorových podmínek. V areálu školy proběhly terénní úpravy za účelem zvýšení bezpečnosti dětí a rozsáhlá rekonstrukce zařízení zahrady. Vzhledem k tomu, že i přes tyto úpravy zůstávala část zahrady nevyužita, tak ve spolupráci zřizovatele, ředitelky a projektanta byl vypracován projekt na vybudování dětského hřiště v přírodním stylu, který je ve stadiu schvalování Ministerstvem životního prostředí.

O své činnosti škola informuje na průběžně aktualizovaných webových stránkách [www.ctyrlistek.hukot.cz](http://www.ctyrlistek.hukot.cz) a v místních „Žamberských listech“.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Ve vzdělávací nabídce dané v ŠVP PV byl promyšleně nastaven rozvoj jednotlivých funkčních gramotností a konkretizovaných očekávaných výstupů. Součástí vzdělávání pro všechny děti jsou rozmanité programy rozvíjející jejich určité vědomosti, dovednosti, postoje a osobnostně sociální rozvoj, např. návštěvy divadelních představení, ekologických center, městské knihovny, výlety, muzikoterapie, spaní ve škole, vyřazování předškoláků. K rozvoji osobnosti dětí dochází i prostřednictvím aktivit pořádaných ve spolupráci s rodiči, např. tvořivé dílny, neformální setkání u táboráku, rozsvícení vánočního stromu aj. Přirozenou součástí vzdělávání je aktivní výchova k ekologickému myšlení (např. sběrové akce, třídění odpadu).

Režim dne dětí vycházel z aktuální situace, byl pružný s vyvážeností spontánních a řízených aktivit. Vzdělávací nabídka byla rozmanitá, stimulovala potřebu dětské seberealizace ve výběru hry nebo didaktické činnosti. Byla dostatečně diferencovaná a přiměřeně náročná. Děti měly možnost se samostatně rozhodovat, čímž byl rozvíjen také přirozený respekt jednoho k druhému. Byly vedeny ke vstřícnosti, empatii a toleranci.

Většina vzdělávacích činností probíhala individuální a skupinovou formou. Vždy byla zřejmá návaznost na předchozí znalosti a dovednosti dětí a rovněž na další vzdělávací oblasti. Aplikované metody vycházely především z prožitkového učení a smyslového vnímání. V průběhu vzdělávání organizace, metody a formy práce odpovídaly stanoveným cílům a stimulovaly zájem dětí. Učitelky vytvářely podmínky pro aktivní učení dětí, poskytovaly jim dostatečný prostor pro komunikaci, uplatňovaly individuální přístup. Klima ve třídách bylo klidné a příjemné.

Do vzdělávání byly zařazovány prvky smyslové výchovy, dramatiky a prostřednictvím emotivních prožitků byly děti podněcovány k rozvoji fantazie a představivosti. Pohybové činnosti byly plněny převážně v řízených celcích, zdravotně preventivní cvičení bylo prováděno pravidelně a odborně. Vhodně zvolená motivace a zařazování her s prvky hudebně pohybové výchovy vyvolávaly v dětech radost z pohybu. Děti mezi sebou bez problémů spontánně komunikovaly a měly velmi dobře vytvořené sociální návyky a dovednosti. Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne pozitivní a motivující. Systematické vedení dětí k sebehodnocení bylo zaznamenáno v minimálním rozsahu.

Smysluplně se daří realizovat pedagogickou diagnostiku; v hodnotících materiálech jsou zaznamenávány pokroky v rozvoji a učení jednotlivých dětí s následnými návrhy pedagogických postupů. V rámci předcházení školní neúspěšnosti škola zajišťuje pravidelné aktivity pro přípravu dětí na školní docházku. Podporován je zejména rozvoj čtenářské, matematické a informační gramotnosti. Z pedagogické diagnostiky vyplynuly problémy dětí v grafomotorice, na což škola účinně zareagovala zařazením individuální cílené činnosti, která tuto oblast rozvíjí. Velmi pozitivní je fakt, že škola zajišťuje vlastní logopedickou intervenci učitelkami s příslušnou odbornou kvalifikací. V případě potřeby je doporučován kontakt na klinického logopeda.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a zároveň v případě potřeby doporučuje návštěvu odborných pracovišť. Podpůrná a vyrovnávací opatření jsou v letošním školním roce poskytována dvěma dětem s odloženou školní docházkou. V individuálním přístupu jsou respektována doporučení školských poradenských zařízení.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je podle dostupných zdrojů naplňována zásada rovného přístupu. Rozhodnutí ředitelky školy obsahují náležitosti stanovené příslušným právním předpisem.

ŠVP PV je v souladu se zásadami danými v RVP PV. Vzdělávací obsah je zpracovaný jako nabídka projektů, které jsou následně konkrétně rozpracovány v třídních vzdělávacích programech. Převážně se daří respektovat přirozené logické souvislosti, plánování je cílené a diferencované podle věku dětí. Způsob nastavení vzdělávacího obsahu v ŠVP PV vytváří stimulační podmínky pro kreativitu učitelek, rozvoj jednotlivých funkčních gramotností a konkretizovaných očekávaných výstupů. Problematika bezpečnosti dětí, ochrana zdraví svého i těch druhých, prevence před sociálně patologickými jevy jsou začleňovány do vzdělávací nabídky v návaznosti na realizované aktivity školy a podle aktuální situace.

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2009. Rozdělení odpovědností za úseky chodu školy je promyšlené s přihlédnutím k možnostem a dovednostem jednotlivých zaměstnanců, kterým je tak umožněno participovat na chodu školy a plně využívat vlastní odborný

potenciál. Rozpis přímé pedagogické činnosti je funkční, jsou vytvořeny optimální podmínky pro diferenciaci vzdělávacích záměrů a uplatňování organizace vzdělávání nejen frontálně, ale i v menších skupinách.

Ředitelka v pedagogických dokumentech jednoznačně a konkrétně stanovila principy a zásady k realizaci vzdělávacího procesu, krátkodobé i dlouhodobější cíle. Analýza dosahovaných výsledků školy je systematická a cíleně realizovaná. Ředitelka má promyšlený systém vnitřní kontroly. K hospitační činnosti využívá strukturovaný formulář, který je učitelkám volně přístupný. Ze záznamů vyplývá, že získává využitelné informace k posunu kvality školy a podle potřeby poskytuje učitelkám metodické a odborné vedení. Na hodnotících procesech se podílejí i pedagogické pracovnice. Z předložené dokumentace bylo zjevné, že se zaměřují především na posuzování projevů dětí, v daleko menším rozsahu na hodnocení kvality vlastní pedagogické práce. Formou dotazníků měli i zákonní zástupci možnost vyjádřit se k průběhu vzdělávání a případně poskytnout vlastní náměty.

Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou dána obecně platná pravidla vycházející z příslušných právních předpisů a pro konkrétní školní rok jsou vytipována žádoucí obsahová zaměření. Stěžejním hlediskem pro výběr obsahu je jeho přínos pro vzdělávací proces v návaznosti na individuální znalosti a dovednosti pedagogů a dále na dlouhodobější koncepční záměry rozvoje školy (např. rozvoj logopedické prevence, aplikace jógy do pohybových aktivit dětí). Všechny učitelky se zúčastnily vzdělávací akce, která byla uskutečněna v rámci projektu „Kompetence učitele mateřské školy“. Poznatky a názory si pedagogické pracovnice předávají na jednáních pedagogické rady a dále je všem přístupná písemná zpracování obsahu navštívených akcí. Pedagogické rady jsou účinným prostředkem k řízení školy.

Zákonným zástupcům mají možnost si domluvit odborné konzultace, jsou jim poskytovány informace o chystaných akcích, průběhu a výsledcích vzdělávání dětí. Tradicí se stala spolupráce s blízkou mateřskou školou při realizaci zájmových aktivit (např. sportovní hry, sázení květin). Škole se daří také udržovat přínosná partnerství s dalšími institucemi (mj. s městskou knihovnou, muzeem, základní uměleckou školou, základní školou, hasičským sborem), což napomáhá získávání kompetencí v přirozených podmínkách a přispívá k rozvoji především sociální gramotnosti dětí. Velmi dobrá spolupráce probíhá se zřizovatelem zejména v oblasti materiálního zabezpečení chodu školy. V součinnosti s grantovým systémem Města Žamberk je podporována ekologická a dopravní výchova, prevence kriminality.

Škola v posledních třech letech získala sponzorské finanční dary, většinou od místních a okolních firem (48.000,- Kč v roce 2011, 111.000,- Kč v roce 2012 a 2.000,- Kč v roce 2013), za které byl nakoupen např. dětský nábytek do tříd a šaten, opravena umývárna, pořízeny učební pomůcky, pedagogická literatura.

Třídy jsou promyšleně uspořádány, maximálně jsou využity prostorové podmínky se zřetelem na potřeby dětí. Pro realizaci logopedické prevence je vyčleněna samostatná klidná místnost. Množství a typy hraček a učebních pomůcek odpovídají věkovému složení v jednotlivých třídách, jsou volně přístupné. V každé třídě jsou počítače s programy určenými pro předškolní vzdělávání. Interiér je esteticky podnětný, děti se průběžně podílejí výsledky své činnosti na výzdobě tříd.

## **Závěry**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitelka školy postupuje ve shodě s platnými právními předpisy. Škola přijímá opatření včetně preventivních k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, k minimalizaci zdravotních a úrazových rizik.

Materiální, finanční a personální podmínky umožňují realizovat ŠVP PV.

Efektivní spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery podporuje naplňování vzdělávacích cílů školy.

ŠVP PV je zpracovaný z hlediska cílů, plánovaných činností a očekávaných výstupů podle školského zákona a RVP PV. Ředitelka školy vychází z kvalitně provedené analýzy všech podmínek vzdělávání. Řízení školy je systematické a cíleně zaměřené na kvalitu. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou vytvářeny optimální organizační a materiálové podmínky. Ředitelka svým postojem jasně deklaruje, že vzdělávání pedagogických pracovníků je nezbytné pro trvalý rozvoj školy.

Promyšlený systém vzdělávání vede k vytváření dovedností, postojů a hodnot potřebných pro život dětí a k rozvoji jejich funkčních gramotností. Metody a formy práce, které učitelky při své práci užívají, respektují specifika předškolního vzdělávání. Základy klíčových kompetencí dětí jsou rozvíjeny rovnoměrně ve všech oblastech předškolního vzdělávání. Dostatečná pozornost je věnována přípravě dětí na povinnou školní docházku.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Čtyřlístek, Žamberk ze dne 22. 10. 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2005, čj. KrÚ 13773-2/2005 OŠMS (nejvyšší povolený počet dětí)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2009, čj. SpKrÚ 28831/2009 OŠKT (jmenování ředitelky)
4. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 18. 5. 2009 s účinností od 1. 8. 2009
5. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 27. 5. 2010
6. Udělení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2012/2013 ze dne 14. 6. 2012
7. Doklady o přijímání dětí ke vzdělávání pro školní rok 2012/2013
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Čtyřlístek je kamarád“ s platností od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2015
9. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2012/2013
10. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2012
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013
12. Záznamy z jednání pedagogických rad za školní rok 2012/2013
13. Vlastní hodnocení, školní rok 2011/2012
14. Evaluační systém tříd, školní rok 2011/2012

15. Autoevaluační dotazníky za školní rok 2011/2012
16. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky za školní rok 2012/2013
17. Rozdělení kompetencí schválené pedagogickou radou dne 30. 8. 2012
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti platný pro školní rok 2012/2013
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovních platný pro školní rok 2012/2013
20. Doložené další vzdělávání pedagogických pracovních za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
21. Soubor rizik a opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 23. 6. 2011
22. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí s účinností od 1. 1. 2010
23. Kniha úrazů daná do užívání dne 1. 9. 2012

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele Pardubického inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Pardubicích dne 3. 7. 2013

*(razítko)*

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka

Marcela Toušovská, v. r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Ivana Blažková, v. r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovnice

Lenka Koutníková, v. r.

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Žamberku dne 10. 7. 2013

*(razítko)*

Iva Pražáková, ředitelka školy

Iva Pražáková, v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.