



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace

691 09 Vrbice 380

Identifikátor školy: 600 111 911

Termín konání inspekce: 13. a 20. březen 2006

Čj:	ČŠI 1059/06-12
Signatura	bl4az102

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Mateřská škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace (dále jen MŠ) není zařazena do programu Škol podporujících zdraví.
- Obec Vrbice není zařazena do Národní sítě Zdravých měst.
- MŠ má dvě věkově smíšené třídy. Jednu třídu s celodenním a druhou třídu s polodenním provozem.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Cílová kapacita mateřské školy je stanovena na 50 dětí. Ve školním roce 2005/2006 bylo přijato 33 dětí. Výše úvazků učitelek byla k 30. září 2005 stanovena na 2,4 což bylo 13,75 dětí na celý úvazek pedagogické pracovnice. Od 1. ledna 2006 došlo k navýšení úvazků na 2,55 a počet dětí na celý úvazek je 12,94.

Ve školním roce 2005/2006 v MŠ pracují tři pedagogické pracovnice s odbornou kvalifikací, včetně ředitelky, která splňuje i předpoklady pro výkon funkce, ve které je od roku 1991. Průměrný věk učitelek je 50 let.

Pedagogické pracovnice se pravidelně vzdělávají. V období 2004 - 2006 se všechny učitelky zúčastnily 4 vzdělávacích akcí zaměřených na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV), 1 vzdělávání k problematice ICT a 3 seminářů zaměřených na osobnostní rozvoj dítěte. Vzdělávání organizované Státním zdravotním ústavem ani vzdělávání v oblasti cizích jazyků žádná z pedagogických pracovnic neabsolvovala. Všechny se však formou samostudia intenzivně seznamovaly s *Kurikulem podpory zdraví*, což vplynulo i ze zápisů pedagogické rady.

Při řízení školy ředitelka uplatňuje demokratické principy. Otevřenou komunikací upevňuje přátelské vztahy a důvěru. Svým erudovaným vystupováním, znalostí kurikulární reformy, včasným předáváním informací a doplňováním metodických materiálů motivuje všechny pracovnice k profesnímu růstu. Promyšleným rozdělením kompetencí a dobře nastavenými kritérii hodnocení podněcuje učitelky ke spoluúčasti na řízení MŠ. Pedagogické i ostatní pracovnice MŠ se aktivně spolupodílely na tvorbě ŠVP a spolupracují při plnění jeho cílů.

K naplňování cílů z oblasti výchovy ke zdraví přispívá i otevřená spolupráce s rodiči. I když se nespoluodílí na tvorbě ŠVP, zapojují se do kulturních akcí MŠ a zúčastňují se vzdělávací práce ve třídě. MŠ poskytuje rodičům i odbornou literaturu a zajišťuje poradenský servis.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy
Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je zpracován podle místních podmínek MŠ, v souladu s RVP PV č.j. 32 405/2004-22. Je přehledný a obsahuje všechny důležité okruhy informací. Podporuje integrované vzdělávání a poskytuje dostatečný obraz o vzdělávací práci MŠ, která je zaměřena na výchovu ke zdraví. Pro jeho vytvoření MŠ využila *Kurikulum podpory zdraví*.

ŠVP je s RVP PV v souladu ve všech stanovených kritériích.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

MŠ vypracovala vlastní hodnotící zprávu za školní rok 2004/2005, která poskytuje dostatek informací o vzdělávací práci i její analýzu. Je zpracována velmi přehledně a dobře MŠ slouží jako podklad pro další plánování vzdělávací činnosti.

MŠ má vlastní školní jídelnu. MŠ sídlí v účelové budově umístěné v klidné části vesnice, v pěkném přírodním prostředí. Prostorné, velmi vkusně a podnětně vyzdobené třídy jsou dostatečně prosvětlené, čisté a bezpečné. Jsou účelně členěné a poskytují dostatek možností pro osobnostní rozvoj dětí. Nábytek je udržovaný a jeho velikost je přiměřená k výšce dětí. Vybavení hračkami, pomůckami, přírodním materiálem a literaturou je kvalitní a všem přístupné. Děti volně využívají i pracovní stůl s náradím a počítač s dětskými programy. Třídy jsou účelně vybaveny i značným množstvím tělovýchovných pomůcek, které jsou volně využívány v průběhu celého dne. Dětský sedací nábytek je však jedné velikosti a není vždy přiměřený tělesné výšce dětí. Prostorná školní zahrada s terénními nerovnostmi skýtá sice množství příležitostí pro relaxační činnosti, ale její vybavení je v současné době před celkovou rekonstrukcí.

Vhodně nastavený interval mezi jídlem, pestrý jídelníček, pěkná kultura při stolování a funkční pitný režim pozitivně ovlivňují zdravý vývoj dětí a jejich správnou životosprávu.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou upraveny školním řádem i jinými dokumenty MŠ. V této oblasti jsou děti pravidelně poučovány, což vyplynulo z hospitací i ze zápisů v *Přehledu výchovné práce* za školní rok 2005/2006.

Celková organizace vzdělávání vytváří dobré podmínky pro výchovu ke zdraví. Je vhodně stanovena k rozvoji osobnosti dítěte a umožňuje adaptační režim. Rozložení vzdělávacích činností je vyvážené. Vhodně jsou začleněny zdravotně pohybové aktivity. Je respektována potřebná doba pobytu venku i individuální potřeba odpočinku a realizována postupná svačina. Organizace je však narušena spojováním tříd při ranním scházení dětí a při jejich odpoledních činnostech.

Vybavení MŠ didaktickými pomůckami i metodickým materiálem je velmi kvalitní a všem volně přístupné.

Vzdělávací nabídka byla pestrá. Děti si činnosti vybíraly dle vlastního zájmu. Měly dostatek příležitostí pro komunikaci i seberealizaci. Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené, zastoupeny byly i pohybové aktivity. Volně přístupné pomůcky poskytovaly dostatek příležitostí pro volnou hru, která však byla v jedné třídě narušena pozdním scházením dětí. Vzdělávání mělo většinou komplexní charakter a rozvíjelo všechny klíčové kompetence. Probíhalo převážně prostřednictvím hry, využita však byla i skupinově řízená práce. Při ní se projevovala snaha učitelek děti více řídit a poučovat. Velká pozornost byla při všech činnostech věnována výchově k správnému životnímu stylu. Dodržováním společně vytvořených pravidel panovala ve třídách příjemná atmosféra a pěkné vztahy mezi dětmi a učitelkami.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 22. listopadu 2003 č.j. JMK 28827/2003 OŠ s účinností od 1. listopadu 2003*
2. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce č.j. 327/2002 ze dne 25. července 2002 a její dodatek č.3 č.j.160/05 ze dne 16. června 2005*
3. *Žádost o změnu v souvislosti s přechodem údajů na školský rejstřík ze dne 20. května 2005*
4. *Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 3. října 2005*
5. *Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě ze dne 16. června 2005*
6. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. října 2005*
7. *Seznam pedagogických pracovníků školy ze dne 8. března 2006*
8. *Limit zaměstnanců ze dne 14. března 2006*
9. *Přehled o pracovnících ke dni 1. září 2005*
10. *Školní vzdělávací program „Duhovou cestičkou“ platný od 1. září 2004 do 31. srpna 2007*
11. *Roční plán na školní rok 2005/2006*
12. *Organizační řád školy ze dne 31. srpna 2005*
13. *Školní řád ze dne 30. června 2005*
14. *Řád poskytování informací ze dne 31. srpna 2005*
15. *Pracovní řád pro zaměstnance ze dne 31. srpna 2005*
16. *Kritéria pro odměňování a hodnocení zaměstnanců ze dne 30. června 2005*
17. *Provozní řád školy ze dne 31. srpna 2005*
18. *Provozní řád školní kuchyně ze dne 31. srpna 2005*
19. *Řád školní jídelny ze dne 31. srpna 2005*
20. *Řád poskytování první pomoci a evidence úrazů ze dne 26. ledna 2006*
21. *Opatření vyhodnocení rizik ze dne 31. srpna 2005*
22. *Přehled výchovné práce 1. a 2. třídy pro školní rok 2005/2006*
23. *Hodnocení školního roku 2004/2005*
24. *Pololetní hodnocení tříd za školní rok 2005/2006*
25. *Autoevaluační dotazník učitelek MŠ pro školní rok 2005/2006*
26. *Současná situace školy – výsledky analýzy za školní rok 2004/2005 bez datování*
27. *Výroční zpráva za školní rok 2004/2005 ze dne 30. srpna 2005*
28. *Personální dokumentace – doklady o nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2005/2006*
29. *Osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí za období 2004-2006*
30. *Osvědčení o absolvování školení k BOZP za období 2005-2006*
31. *Kniha úrazů pro školní rok 2005/2006*
32. *Jídelní lístky za měsíce leden – březen 2006*
33. *Pravidla soužití*
34. *Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2005/2006*
35. *Záznamy o dětech ve školním roce 2005/2006*

ZÁVĚR

Pro výchovu ke zdraví má MŠ vytvořeno velmi příznivé materiálně technické zázemí, dobře zpracovaný ŠVP. Osobnostní rozvoj dětí pozitivně ovlivňuje správná životospráva a pěkná atmosféra v MŠ, která je dána dobře fungujícími pravidly soužití a kvalitním řízením. Výchovu ke zdraví negativně ovlivňuje omezená provozní doba tříd, která je stanovena v návaznosti ke sníženým pracovním úvazkům učitelek.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní.

Hodnoticí stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu Mgr. Hana Tesaříková

Hana Tesaříková v.r.

V Brně dne 22. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 23. března 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bohumila Bařinová

Bohumila Bařinová v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-04-10	ČŠI 1059/06-12
Školská rada		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.