



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1164/09-12

Název školy: Gymnázium Matyáše Lercha,
Brno, Žižkova 55

Adresa: Žižkova 55, 602 00 Brno

Identifikátor: 600 013 626

IČ: 00 559 008

Místo inspekce: Žižkova 55, 602 00 Brno

Termín inspekce: 30. a 31. březen a 1. a 2. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Gymnázium Matyáše Lercha, Brno, Žižkova 55 (dále jen škola), je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno 601 82. Organizace vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

Střední škola poskytuje vzdělání žákům v denní formě vzdělávání v těchto oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou:

79-41-K/801 – Gymnázium – všeobecné – osmileté (dobíhající obor),

79-41-K/81 – Gymnázium,

79-41-K/401 – Gymnázium – všeobecné – čtyřleté (dobíhající obor),

79-41-K/41 – Gymnázium,

79-41-K/610 – Gymnázium – vybrané předměty v cizím jazyce – šestileté (vyučovací jazyk český a francouzský bilingva).

Škola má v tomto školním roce celkem 864 žáků ve 28 třídách a nejvyšší povolený počet žáků nebyl překročen. Za poslední tři roky počet žáků školy mírně klesal (920, 855, 846).

Místo poskytovaného vzdělání je v nové moderní budově na Žižkově ulici č. 55. V budově školy je školní jídelna a bufet, v areálu školy je moderní víceúčelová sportovní hala s tělocvičnami a posilovnou, nové venkovní hřiště a sportoviště.

Vzdělávání zabezpečuje 73 pedagogických pracovníků, včetně několika rodilých mluvčích.

Poslední inspekční činnost byla ve škole provedena v roce 2005.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR, které činily v průměru 71 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, byly poskytnuty v roce 2006 ve výši 33 037 tis. Kč, v roce 2007 ve výši 33 604 tis. Kč a v roce 2008 ve výši 33 150 tis. Kč. Tyto prostředky byly použity zejména na platy a související zákonné odvody. Podíl mzdových prostředků určených na platy z celkové dotace SR činil v průměru 70 %.

Ve sledovaném období let 2006 až 2008 škola mimo výše uvedené získala také účelové finanční prostředky. V letech 2006 a 2007 se jednalo o čtyři účelové dotace na neinvestiční výdaje a o jednu investiční dotaci z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) v rámci rozvojového programu *Státní informační politika ve vzdělávání*, dále o účelové dotace na neinvestiční výdaje v rámci *Rozvojového programu podpory vzdělávání v gymnáziích* a v rámci *Rozvojového programu Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázia*. V tomto období škola dále získala účelovou dotaci v rámci *Rozvojového programu ve vzdělávání Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky*.

V roce 2008 škola obdržela účelovou dotaci na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Tato dotace byla určena především na odměny za aktivní účast pedagogických pracovníků na tvorbě a inovaci školního vzdělávacího programu.

V období let 2007 až 2008 škola získala rovněž účelové prostředky z rozpočtu zřizovatele, a to dvě dotace v rámci dotačního programu *Do Světa* a dotaci v rámci dotačního programu *Podpora meziregionálních aktivit v oblasti školství*.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy v průběhu tohoto období poklesl v souvislosti s klesajícím počtem žáků (zejména u pedagogických pracovníků - o cca 3,5 přepočtených pracovních úvazků). Počet docházejících žáků do školy se postupně mírně snižoval (uvedeno v charakteristice školy) a nejvyšší povolený počet žáků byl naplňován téměř na 100 %.

V hodnoceném období došlo k navýšení prostředků na platy na 1 přepočtený úvazek pedagogických i nepedagogických pracovníků o cca 7 %. Finanční prostředky SR určené na platy pedagogických pracovníků byly vypláceny v poměru cca 88 % na nárokové složky platu a 12 % na nenárokové – motivační složky, tj. osobní příplatky a odměny.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, na další vzdělávání pedagogických pracovníků, dále na ochranné pomůcky a cestovné. Finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem použila zejména na úhradu provozních nákladů, částečně též na ochranné pomůcky, opravu a údržbu učebních pomůcek a rovněž na cestovné, zejména v souvislosti se zahraničními družebními výjezdy v rámci francouzské sekce školy.

Škola vedle hlavní činnosti vykonávala doplňkovou činnost, zejména v oblasti pronájmu tělocvičny a sportovního areálu a pořádání školení a kurzů v rámci svého školicího střediska.

Zisk z této činnosti využívala na pokrytí nákladů v činnosti hlavní. Na úhradu investičních potřeb využívala svůj investiční fond, každoročně cca 1 mil. Kč. Podílela se na realizaci projektu *Nové cesty k přírodovědnému a technickému vzdělávání, kombinované kurzy s online podporou*, který byl spolufinancován Evropským sociálním fondem a SR, a do kterého byly zapojeny základní a střední školy z celé České republiky. Škola rovněž využívá zahraniční granty v rámci projektů partnerství Comenius.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla vzhledem ke snaze vedení školy o získávání prostředků z různých zdrojů dostačující k pokrytí provozních a vzdělávacích potřeb.

V roce 2009 se škola dále snaží získat finanční prostředky z fondů EU v rámci Operačního programu *Rozvoj lidských zdrojů pro další vzdělávání pedagogických pracovníků*.

V rámci hodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno hodnocení využívání finančních prostředků SR poskytnutých škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů v roce 2007, a to hodnocení projektu *Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky*.

Škole byly poskytnuty v rámci účelové dotace MŠMT finanční prostředky ve výši 18 776 Kč, částka byla určena na úhradu ceny akreditovaných vzdělávacích akcí.

Tuto dotaci škola 100% vyčerpala v souladu s jejím účelem a údaje o čerpání uvedla ve finančním vypořádání dotací poskytnutých krajům.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce. Pro *přijímání žáků ke střednímu vzdělávání při přijímacím řízení* byla stanovena a dodržena jednotná kritéria založená na bodování výsledků vzdělávání žáků získaných na základní škole a na výsledku přijímací zkoušky a dodrženy podmínky pro přijímání žáků v souladu s příslušnými právními předpisy. Rovné příležitosti uchazečů o střední vzdělání jsou zajištěny tím, že jsou v rámci přijímacího řízení vedeni anonymně. Ředitel školy rozhoduje o přijetí žáků ke střednímu vzdělání, o přestupu a změně oboru vzdělání u žáků a vede doklady podle příslušných právních předpisů. Škola vede školní matriku, provádí v ní změny a předává údaje ze školní matriky v souladu s právními předpisy. Evidovaných *žáků se speciálními vzdělávacími potřebami* je ve škole jen celkem 6, vyučující jsou o speciálních vzdělávacích potřebách těchto žáků informováni a v průběhu vzdělávání je zohledňují. Na podporu vzdělávání žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí jim škola zapůjčuje zdarma učebnice a využívá podle potřeby k tomu určené a poskytované finanční prostředky. Podpora těchto žáků je založena na součinnosti a účinné spolupráci vyučujících a výchovné poradkyně, která přitom úspěšně využívá své vzdělání v oboru psychologie. Pedagogičtí pracovníci v průběhu vzdělávání identifikují žáky s rizikem neúspěšnosti, sledují je a při zvládnutí nároků studia jim poskytují pomoc. Účinnost pomoci avšak i vysoké procento žáků nadprůměrně disponovaných ke studiu dokazuje mizivé procento žáků s neprospěchem. *Poradenské služby* ve škole jsou efektivně zabezpečeny a odpovídají potřebám školy a žáků, případně rodičů. Školní poradenské pracoviště pracuje standardním způsobem a škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání žáků.

Vedení školy

Vzdělávací program a vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací program je realizován podle platných učebních dokumentů

schválených MŠMT. Škola uskutečňuje vzdělávání podle schválených vzdělávacích programů a podle platných učebních dokumentů - učebních plánů a učebních osnov. Vedení školy provedlo inovace vzdělávacího programu, které jsou za poslední 3 roky patrné jak v nabídce volitelných a nepovinných předmětů, tak i v úpravě jejich obsahu. Škola vypracovala vlastní školní vzdělávací program (ŠVP) a zveřejnila ho na webových stránkách. Na jeho tvorbě se podíleli všichni vyučující v rámci předmětových komisí. Až na výjimky je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP) pro základní vzdělávání, schváleným MŠMT. Nekompletnost a formální nedostatky ŠVP byly v průběhu inspekce odstraněny. ŠVP zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti školy. Podle něj se vzdělávají v letošním školním roce žáci primy a sekundy. Ve zbývajících ročnících osmiletého gymnázia a ve všech ročnících čtyřletého a šestiletého gymnázia se žáci vzdělávají podle platných učebních dokumentů pro gymnázia schválených MŠMT.

Strategie a plánování školy vychází z koncepce, kde jsou stanovené a jasně formulované cíle v klíčových oblastech – vzdělávací, výchovné, společensko-kulturní a technické, které vytváří základ perspektivy školy a daří se je v praxi naplňovat. Vedení školy průběžně inovuje své cíle podle aktuálních potřeb a v návaznosti na změny ve školství. Dílčí úkoly jsou přehledně zpracovány formou ročních harmonogramů. Pozitivem v řízení školy je víceúrovňové řízení, díky němuž se vedoucí předmětových komisí výrazně podílejí na plánování, kontrolní činnosti včetně návrhu odměn učitelům a inovacích ve vzdělávání. Týmovou spolupráci vyučujících koordinují předmětové komise, v případě francouzského jazyka také spolupráce s Francouzskou ambasádou. V současné době je aktuálním tématem tvorba, realizace a ověřování ŠVP. Ředitel využívá kompetencí jednotlivých zaměstnanců a vedoucích pracovníků. S pedagogickou radou projednává zásadní dokumenty a opatření týkající se organizace vzdělávání a provozu školy. Z jejich jednání jsou pořizovány velmi stručné zápisy s malou vypovídací hodnotou.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno formou kritérií a rámcové struktury jako součást ŠVP pouze v obecné rovině. Podrobné výsledky z vlastního hodnocení a analýzy hodnocení úrovně vzdělávání, získané mimo jiné z výsledků dotazníků žáků posledních ročníků studia, projednává vedení školy ústně na pedagogických radách, nezveřejňuje je. Na konci sledovaných období jsou cíle vzdělávání vyhodnocovány, přijímána opatření a v následujícím roce se sleduje účinnost.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce a jeho vzdělání a manažerské schopnosti se odrážejí v úspěšném rozvoji školy (výstavba budovy a sportovního areálu, materiální zázemí pro vzdělávání, projekt curlingové haly). Plní povinnosti obsažené v příslušných ustanoveních školského zákona. Zabývá se stanovisky a připomínkami žáků, kteří mají k řediteli přístup kdykoliv, vzhledem k tomu, že samosprávný orgán – žákovská samospráva není zřízena. Ředitel vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady. Pro další vzdělávání učitelů úspěšně zajišťuje značné finanční prostředky. Na základě zjištění ČŠI přijímá následná opatření.

Strategie řízení školy je celkově na dobré úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Složení pedagogického sboru z hlediska odborné kvalifikace, včetně zastoupení rodilých mluvčích, umožňuje v plné míře realizovat vzdělávací program školy. Výuku předmětů ve francouzském jazyce zajišťují jak pedagogové gymnázia, tak i tři rodilí mluvčí, kteří úspěšně využívají znalostí a zkušeností z aktivní účasti na vzdělávání a ze zahraničních stáží. Vedení školy sleduje změny a vývoj personálních podmínek, klade velký důraz na výběr učitelů a plně podporuje profesní rozvoj všech zaměstnanců. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků každoročně zpracovávají předmětové komise, které přitom vycházejí ze zájmu vyučujících i z potřeb školy, a vyhodnocují je. Zkušenosti učitelé v rámci

předmětových komisí také poskytují metodické vedení začínajícím. Pozornost je při dalším vzdělávání věnována především inovativním formám výuky a využití moderních technologií ve vzdělávání. Příkladným způsobem je organizováno a využíváno vzdělávání v případě učitelů cizích jazyků, kteří se zúčastňují zahraničních stáží ve třech typech - pro začínající učitele, s charakterem odborné stáže a letní jazykové kurzy. Finanční prostředky na vzdělávání jsou využívány účelně. Personální podmínky jsou na nadstandardní úrovni.

Zdravému vývoji žáků a tvorbě *bezpečného prostředí pro vzdělávání* škola věnuje trvale pozornost a ve vlastním hodnocení identifikuje některá dílčí rizika. S pokyny k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků byli žáci prokazatelně seznámeni, což je doloženo zápisy. Drobné nedostatky byly operativně odstraněny (dodatečné proškolení chybějících žáků pravidly obsaženými ve školním řádu). Evidence *úrazů* je vedena pečlivě, míra počtu úrazů je malá a stabilizovaná. V průběhu inspekce bylo ve škole nedostatečné osvětlení učeben a společných prostor důsledkem šetření elektrickou energií, což ovlivňovalo a vytvářelo riziko pro bezpečnost žáků na chodbách, včetně psychohygienických podmínek vzdělávání. Základem pro účinnou *prevenci a minimalizaci výskytu sociálně patologických jevů* u žáků je především pozitivní atmosféra pro žáky a vstřícný přístup pedagogů. Preventivní aktivity tvoří pestrá nabídka školních i mimoškolních aktivit realizovaných jinými institucemi a školou a organizovaných třídními učiteli ve spolupráci s ostatními vyučujícími a vedením školy. Oblast péče o zdraví a bezpečnost žáků je celkově dobře zajištěna.

Příkladné materiální podmínky školy plně umožňují realizaci vzdělávacího programu, odpovídají potřebám žáků a maximálně účinně podporují vzdělávání. Škola vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání podle zvoleného vzdělávacího programu. Ředitel se úspěšně snaží o trvalé zdokonalování podmínek pro vzdělávání, vybavení školy je průběžně doplňováno a modernizováno. Pro výuku slouží žákům dostatečné množství moderních kmenových a odborných učeben, vhodných prostorově, s novým nábytkem, většinou však stroze působících bez motivačních doplňků a výzdoby. Příkladné podmínky má škola pro výuku tělesné výchovy a prostory pro relaxaci a samostudium žáků (studovna, školní bufet, školní knihovna, exteriér školy). Školní knihovna slouží průběžně žákům i učitelům, fond knihovny představuje přibližně 15 000 až 16 000 svazků v českém, ale i cizích jazycích. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v areálu školy a vzhledem k její velikosti a počtu míst u stolů je zajištěno velmi dobře organizovaným provozem.

Na základě iniciativy managementu (zpracováním projektů) škola získala finanční prostředky na četné rozvojové programy, kterými byly dovybaveny pomůcky pro vzdělávání. Prostory školy jsou pro realizaci vzdělávacího programu příkladem.

Průběh vzdělávání

Škola *naplňuje požadavky stanovené školním vzdělávacím programem* a příslušnými platnými učebními dokumenty pro zvolený vzdělávací program gymnázia. Vzdělávací cíle školy a *učební plány upravené školou* jsou naplňovány podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT ČR. *Organizace vzdělávání a počty žáků* ve třídách jsou v souladu s právními předpisy.

Škola realizuje všeobecné gymnázium, denní formu vzdělávání, profiluje se na bilingvní vzdělávací program ve francouzském jazyce, z cizích jazyků pak také na výuku německého jazyka a na přírodovědné předměty. V bilingvním vzdělávání jsou vybranými předměty vyučovány ve francouzském jazyce od třetího ročníku matematika, chemie, fyzika, zeměpis a dějepis. Zvláštností u tohoto oboru je rozdělení maturitní zkoušky z prvního cizího jazyka do pátého a šestého ročníku studia. Specifika vzdělávání žáci uplatňují výběrem z nabídky volitelných a nepovinných vyučovacích předmětů, kterých je přes 30. V rámci nich se žáci vzdělávají v různorodých diferencovaných skupinách podle zájmu.

Skladba a rozložení vyučovacích hodin, daná aktuálním rozvrhem, odpovídá platným učebním dokumentům, materiálním a personálním podmínkám a je vhodně organizovaná pro potřeby žáků a jejich vzdělávání. Dokumentace o průběhu vzdělávání je školou vedena, avšak některé zápisy v třídních knihách a v záznamech o práci ve volitelném předmětu jsou nepřesné a neprůkazné (odpadnutí výuky, i když byly zajištěny pohotovosti vyučujícími a případná náhradní výuka).

Hodnocení průběhu vzdělávání je založeno na provedených hospitacích ve škole v době inspekce, a to ve výuce anglického a francouzského jazyka, ve výuce zeměpisu a dějepisu vedené ve francouzském jazyce, v občanské výchově a základech společenských věd, v matematice, fyzice, informatice a výpočetní technice.

Učitelé volili ve sledované výuce vhodné *styly výuky, metody a formy práce*, které odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Použité metody a formy výuky ve sledovaných hodinách přispívaly k podpoře rozvoje komunikace, sociálních dovedností a k rozvoji osobnosti žáků. V hodinách předmětů vedených ve francouzském jazyce, stejně jako u výše uvedených předmětů, zvolené metody, používání audiovizuálních pomůcek a dalších materiálů směřovaly především k vyvážení všech složek výuky cizích jazyků, k uplatňování činnostních aktivit a rozvoji klíčových kompetencí žáků. Efektivita ve výuce byla v některých hodinách podpořena názorností mnoha učebními pomůckami a moderní didaktickou technikou (zejména pomocí projekce datovými projektory). Učitelé při výuce matematiky, fyziky a informačních a komunikačních technologií využívali svoje odborné zkušenosti a vedli žáky k propojování teoretických znalostí s praxí. Organizace výuky učiteli obsahovala také inovativní a aktivizující metody s prvky problémového výkladu s následným samostatným řešením žáků a prezentací výsledků. Při samostatném plnění úkolů učitelé žákům poskytovali v případě potřeby účinnou pomoc. Ve většině hospitovaných hodin byla organizace výuky efektivní, učitelé žáky motivovali a účinně je aktivizovali k učební činnosti. V hospitovaných hodinách se žáci, až na výjimky, aktivně zapojovali do činností, spolupracovali, pomáhali si při řešení úkolů a věcně komunikovali mezi sebou i s vyučujícími. Žáci byli vedeni k přemýšlení, aktivní diskuzi a k samostatnosti při řešení problémů. Znalosti a dovednosti v cizích jazycích získávali žáci pod odborným vedením vyučujících respektujících jejich individualitu, což podporovalo jejich osobnostní i jazykový rozvoj, přitom postupy a činnosti žáků byly vyučujícími průběžně hodnoceny. Aktivity při výuce podporovaly rozvoj *kompetencí spolupráce a spoluúčasti* u žáků. Výuka podporovala pozitivní postoje žáků ke vzdělávání, i když probíhala v prostorách, které nebyly vždy dostatečně podnětné. Atmosféra ve výuce byla ve všech sledovaných hodinách založena na partnerství a důvěře. Žáci jsou s průběhem vzdělávání spokojeni.

Učitelé v průběhu výuky žáky motivačně hodnotili především slovně, klasifikace byla využita ojedinele. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků se vyskytovalo jen ojedinele. Ve sledované výuce byla školou stanovená pravidla *pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků* v rámci školního řádu dodržována. Pravidla hodnocení žáků v průběhu vzdělávání byla stanovena s formálními nepřesnostmi, které byly v době inspekce odstraněny. Výrazným motivačním prvkem při hodnocení žáků je využívání bodového systému, který přispívá při získání určitého počtu k prospěchovému zvýhodnění žáka. Hodnocení a zejména klasifikace žáků je do žákovských průkazů zaznamenávána pouze žákům nižšího stupně víceletého gymnázia. Žáci vyšších ročníků, kteří již splnili povinnou školní docházku, nemají žákovské nebo studijní průkazy. Škola tímto opatřením vede žáky k samostatnému informování rodičů a spoluzodpovědnosti za vzdělávání.

Vlastní zodpovědnost za zvolenou vzdělávací strategii a přípravu na vysokoškolské studium žáci uplatňují při volbě z široké nabídky volitelných a nepovinných vyučovacích předmětů. Mimo to škola žákům také nabízí značné množství *zájmových a mimoškolních aktivit* nebo aktivit spadajících do výuky a zároveň ji překračujících. Jsou to především pro cizojazyčné

vzdělávání velmi efektivní zahraniční cesty žáků a stáže na školách ve Francii a Německu pořádané školou. Během školního roku se také konají besedy s rodilými mluvčími. Profilace školy a partnerské aktivity školy jsou v tomto ohledu účelné a smysluplné a významně podporují zejména cizojazyčnou výuku.

Žáci školy se zapojují do *mnoha projektů*, které spadají do výuky a jsou v rámci předmětů využívány. Jedním z projektů pod záštitou Evropské unie byl dvouletý mezinárodní projekt „Za Železnou oponou na jevišti světa“, do kterého se zapojily školy z celé Evropy. Několikrát se škola účastnila festivalu pro mladé v severoanglickém městě Leeds za finanční podpory Magistrátu města Brna. Pětice žáků se účastnila závěrečné konference Pražského modelu OSN. Časté jsou zájezdy v rámci projektů pořádané školou nebo jinými institucemi, naposledy v červnu 2008 absolvovala skupina žáků studijní zájezd do Anglie a Skotska. Na základě uvedených příkladů poskytuje škola žákům aktivity a dostatek příležitostí k praktickému uplatnění získaných jazykových dovedností v cizích jazycích.

Individuální vzdělávací přístup škola zajišťuje v rámci výuky cizím jazykům pro nově přichodící žáky postupnou návazností na základní vzdělávání tak, že žáci 1. ročníků jsou rozděleni na základě vstupních testů podle úrovně znalostí do skupin. Žáci osmiletého gymnázia začínají s povinnou výukou anglického jazyka od tercie, v případě zájmu a podle úrovně pokročilosti mohou navštěvovat nepovinnou výuku od sekundy. Žáci šestiletého bilingvního gymnázia mají v prvních dvou ročnících možnost navštěvovat nepovinnou výuku anglického jazyka, pak pokračují podle dosažené úrovně v povinné výuce. Během studia někteří žáci absolvují certifikované jazykové zkoušky z německého a francouzského jazyka. Průběh vzdělávání je hodnocen celkově standardně.

Partnerství

Standardní formou je rozvíjeno partnerství se zřizovatelem a školskou radou. Žákovská samospráva není zřízena. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a rodiči zletilých žáků, informuje je na třídních schůzkách a na hovorových hodinách nebo na osobních jednáních. Informování rodičů usnadňuje využívání elektronické formy komunikace. Škola pořádá akce určené žákům a rodičovské veřejnosti a často se prezentuje se svými aktivitami.

Škola je zástupcem České republiky v Modelu evropského parlamentu a účastnila se na mezinárodních konferencích od roku 2006. Při škole pracuje 1. Curlingový klub založený při gymnáziu. Škola se účastnila v mnoha projektech a řadu projektů také iniciovala, což vyvolalo hojnou spolupráci školy s mnoha partnery a veřejností.

Škola patří mezi partnerské školy Masarykovy univerzity v Brně a poskytuje studentům vysokoškolského studia možnost realizovat pedagogickou praxi.

V souvislosti s výukou cizích jazyků škola již dlouhodobě příkladně spolupracuje s mnoha institucemi - Francouzská ambasáda, Alliance Française v Brně, Spolkový správní úřad centrála pro zahraniční školství, Goethe Institut, British Council. Z této spolupráce pramení každoroční tradiční výměnné a studijní pobyty a stáže žáků a pedagogů v partnerských školách ve Francii, Anglii a Německu. Zejména v souvislosti s organizací maturitní zkoušky v bilingvním gymnáziu se odvíjí úspěšná spolupráce pedagogů s dalšími gymnázii s tímto zaměřením. Pravidelná je aktivní účast školy na mezinárodním frankofonním divadelním festivalu v Brně, dále také v soutěžích, včetně mezinárodních. K dalším partnerům lze zařadit sportovní kluby a kulturní instituce v Brně, Moravskou zemskou knihovnu v Brně. Partnerství je celkově na vynikající úrovni, v oblasti vzdělávání v cizích jazycích je škola příkladná.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí externími hodnoceními (testování PISA aj.), zúčastňuje se mnoha projektů a rozvojových programů, které pozitivně podporují dosahování klíčových kompetencí obsažených v ŠVP. Pro rozvoj klíčových kompetencí

a zajištění funkční gramotnosti žáků byly ve sledovaných hodinách vytvářeny vhodné podmínky a činnosti. Dovednosti žáků v oblasti *čtenářské gramotnosti* byly podporovány při četbě textů, porozumění obsahu textů a jeho kritickému posouzení. Žákům byly zadávány úkoly, při nichž vyhledávali a využívali informace z textových zdrojů. Pozitivem pro vytváření *sociální gramotnosti* u žáků bylo využívání mezipředmětových vztahů z oblasti obecné historie a kultury. Sociální kompetence žáci posilovali při skupinových činnostech a práci ve dvojicích a při příležitostech pro vzájemnou komunikaci mezi žáky a žáky a učiteli. Tvůrčí aktivity žáků byly zaznamenány například při sledování jejich prezentací předváděných ve výuce. Funkční gramotnost žáků v oblasti *cizojazyčné* (francouzského a anglického jazyka) je velmi dobře rozvíjena, žáci umí cizojazyčně komunikovat mezi sebou i s vyučujícími, velmi dobře rozumí psanému i poslechovému textu. Možnosti rozvíjení žáků vycházejí rovněž z různých aktivit školy posilujících komunikaci v anglickém jazyce, zejména zahraniční zájezdy, studijní pobyty, projekty. K *matematické* a *přírodovědné gramotnosti* účinně přispívaly moderní formy a metody rozvíjející abstraktní myšlení, žáci byli vedeni k využívání matematického terminologického aparátu a logických postupů při řešení úloh a při jejich prezentaci. V hodinách fyziky byli žáci vhodně motivováni k vytváření kladného vztahu k životnímu prostředí. Velmi dobrou úroveň má podpora *informační gramotnosti*, při vzdělávání byli žáci vedeni k práci se speciálním výukovým softwarem a využívání informací z internetu, a to nejen v době výuky, ale i mimo ni.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy

Výrazným pozitivem školy je skutečnost, že ke studiu na vysokých školách byli přijati v minulém školním roce ze dvou tříd všichni přihlášení žáci a ze třech dalších tříd to bylo téměř 90%. Výsledky v úspěšnosti při přijetí na vysoké školy jsou za poslední tři roky stále téměř stejně vysoké.

Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech je velmi dobrá, což dokazují vynikající výsledky žáků v průběhu studia (více jak polovina žáků prospělo s vyznamenáním) a ve výsledcích maturitních zkoušek (výrazně nízké procento žáků neprospívajících). Na úspěšnost žáků má v posledních letech pozitivní vliv převážné užívání pochval a ocenění žáků, které na žáky při vzdělávání působí motivačně. Škola každoročně oceňuje „Velkým a Malým Matyáškem“ nejlepší žáky. Pedagogové pomáhají žákům při zvládnutí jejich vzdělávacích obtíží a problémových životních situací. Škola se pravidelně zabývá hodnocením výsledků vzdělávání a vývojem prospěchu v celém průběhu vzdělávání žáků na pedagogických radách a především v předmětových komisích, z nichž je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání. Ve vlastním hodnocení školy jsou pravidelně zastoupeny hodnocení školy a výsledky vzdělávání žáků. Škola prezentuje výsledky vzdělávání a úspěšnost žáků včetně úspěchů dosažených v soutěžích a olympiádách ve výročních zprávách a v ročenkách rodičům a veřejnosti. Při hodnocení výsledků vzdělávání využívá škola *výsledky z externích hodnocení*, které pečlivě sleduje, zpracovává a srovnává je s vlastními výsledky z průběhu vzdělávání a ve srovnání s ostatními gymnázii je nadprůměrná. Úspěšnost žáků v dosahování dobrých výsledků ve vzdělávání je dlouhodobou výraznou dobrou tradicí školy a je nadstandardní.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a realizuje výuku podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT. Realizovaný školní vzdělávací program vychází ze stávajících podmínek školy a odpovídá zásadám a cílům platného školského zákona a příslušného RVP.

Ve sledovaném období škola umožňovala rovnost přístupu při přijímání ke vzdělávání a zohledňovala vzdělávací potřeby žáků.

V období posledních tří let ekonomická, finanční a materiální zajištěnost odpovídala potřebám školy a je dostatečná k vytvoření podmínek pro zabezpečení školního vzdělávacího programu. Aktivní zapojení školy do mnoha projektů významně zlepšuje podmínky pro vzdělávání žáků.

Škola vytváří podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Účinná preventivní strategie školy umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů a úzce souvisí s dobrou činností školního poradenského pracoviště.

Vedení školy zajišťuje při realizaci zvoleného vzdělávacího programu nadstandardní podmínky v oblasti materiální a personální.

Škole se velmi dobře a již dlouhou dobu daří naplňovat hlavní cíl svého poslání – připravit žáky pro další studium, o čemž svědčí vysoká úspěšnost absolventů při přijetí ke studiu na vysokých školách.

V procesu vzdělávání pedagogičtí pracovníci často uplatňují efektivní a převážně aktivizující metody vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Rozvoj osobnosti žáka je podporován příkladnými materiálními a nadstandardními personálními podmínkami a příznivým klimatem školy. Funkční gramotnosti žáků jsou průběžně učiteli rozvíjeny v rámci procesu vzdělávání podle zvoleného vzdělávacího programu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje* – č.j. 98/74 ze dne 16. června 2005
2. *Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu o zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení* – č.j.: 24 076/2008-21 ze dne 25. listopadu 2008, s účinností od 1. září 2009
3. *Výpis správního řízení – škola/zařízení* – č.j. 24 076/2008-21
4. *Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu o zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení* – č.j.: 10 607/2008-21 ze dne 11. června 2008, s účinností od 1. září 2008
5. *Výpis usnesení ze 158. schůze Rady Jihomoravského kraje* – ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení konané dne 3. dubna 2008
6. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* - ze dne 20. září 2007
7. *Potvrzení ve funkci ředitele* - hejtmánem Jihomoravského kraje č.j.: KH/1151/01 ze dne 28. srpna 2001
8. *Potvrzení ve funkci ředitele* – vydané MŠMT ČR dne 1. února 1999 pod č.j.: 13 923/99-26
9. *Jmenování ředitele školy* - MŠMT ČR č.j.: 23 803/97-61 ze dne 17. června 1997, ke dni 1. července 1997
10. *Rozhodnutí ředitele školy* – vydaná v roce 2008 a 2009 – celkem 25 kusů – o změně oboru vzdělání, o přestupu, o přijetí do vyššího ročníku než 1., o nepřijetí ke vzdělávání, o přerušení studia, o opakování ročníku
11. *Soubor dokumentů k přijímacímu řízení 2008* – seznamy uchazečů s podpisy o účasti, seznamy přijatých žáků a nepřijatých žáků, pozvánka ze dne 28. března 2008, vzor rozhodnutí ředitele školy o ..., pokyny pro zadávání přijímací zkoušky, obsah přijímací zkoušky, pro 21. dubna 2008, rozpisy žáků a učitelů ve třídách na den 21. dubna 2008, výsledky zkoušky ze dne 21. dubna 2008 pro studium čtyřleté, šestiletí a osmileté, výsledky podle žáků, způsob bodování, tabulka převodu bodování, testy z českého jazyka, přijímací zkouška z matematiky a její řešení, kritéria přijímacího řízení ze dne 19. ledna 2008, seznamy pro vyzvednutí rozhodnutí ze dne 24. dubna 2008 s podpisy zákonných zástupců uchazečů, poštovní arch se seznamem zásilek zaslaných zákonným zástupcům ze dne 25. dubna 2008, odvolání řediteli školy – spis pro 1 žáka v šestiletém studiu, pro 8 žáků ve čtyřletém studiu a pro 3 žáky v osmiletém studiu
12. *Kritéria přijímacího řízení* – pro rok 2008 a 2009
13. *Koncepce rozvoje a řízení Gymnázia Matyáše Lercha* - platná ve školním roce 2008/2009
14. *Roční plán školy* – přehledný harmonogram akcí školy ve školním roce 2008/2009
15. *Učební plány gymnázium všeobecné osmileté 79-41-K/801, čj. 14872/2004-23* – platné od 1. září 2004
16. *Učební plány gymnázium všeobecné čtyřleté 79-41-K/401, čj. 14872/2004-23* – platné od 1. září 2004
17. *Učební plány gymnázia humanitní předměty 79-41-K/411, čj. 19577/2005-23* – platné od 1. září 2005
18. *Učební plány gymnázia čtyřleté přírodovědné 79-41-K/404, čj. 14872/2004-23* – platné od 1. září 2004
19. *Učební plán tříd gymnázia s výukou vybraných předmětů v jazyce francouzském – 7941K610 (spolupráce s Francií)* – schválen MŠMT dne 2. června 2004 pod č.j. 19314/2004-23
20. *Rozhodnutí MŠMT* – č.j. 28 019/2001-23 ze dne 1. února 2002 týkající se maturitních zkoušek v experimentálním ověřování ve třídách gymnázií s výukou vybraných předmětů v cizím jazyce

21. Školní vzdělávací program Gymnázia Matyáše Lercha – č. org. 2803 platný od 1. září 2007
22. Dodatek k Rozhodnutí MŠMT – o experimentálním ověřování maturitních zkoušek ve třídách gymnázií s výukou vybraných předmětů v cizím jazyce č.j. 23 565/2008-23 ze dne 6. ledna 2009
23. Vnitřní směrnice ke kontrolnímu systému – s účinností od 1. ledna 2007
24. Vnitřní směrnice o kontrolní činnosti – kontrolní systém – ze dne 1. září 2005
25. Průběh kontrolní činnosti – ke dni 27. února 2008 a ke dni 27. února 2009
26. Rámcová struktura vlastního hodnocení GML 06/07 – projednána na pedagogické radě dne 30. října 2007
27. Kritéria vlastního hodnocení školy – za období školních let 2005/2006 a 2006/2007
28. Roční cíle ředitele – na školní rok 2008/2009
29. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – předmětových komisí ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
30. Výkazy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – předmětových komisí ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
31. Školní řád – platný od 1. září 2006
32. Vnitřní řád – platný v době inspekce ve škole
33. Klasifikační řád – platný v době inspekce ve škole
34. Třídní knihy – všech tříd ve školním roce 2008/2009
35. Třídní výkazy – všech tříd ve školním roce 2008/2009
36. Protokoly o ukončování studia – vedené ve škole za školní rok 2007/2008
37. Maturity – rekapitulace za školu – za školní rok 2007/2008
38. Rozvrhy hodin podle tříd – školní rok 2008/2009
39. Rozvrh hodin vyučujících - pro školní rok 2008/2009
40. Výroční zpráva o činnosti školy - za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
41. Ročenky Gymnázia Matyáše Lercha - 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
42. Zápis z jednání pedagogické rady - ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
43. Záznamy o prospěchu a chování žáků za třídy a za školu – za klasifikační období školního roku 2007/2008 a 2008/2009
44. Zápis z jednání školské rady – za školní rok 2007/2008, 2008/2009
45. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a absolvovaných akcích DVPP
46. Seznam pedagogických pracovníků školy - ke dni 1. dubnu 2009
47. Kniha úrazů - vedená v době inspekce ve škole
48. Záznamy o úrazech - ve školním roce 2008/2009, 2007/2008, 2006/2007
49. Plán DVPP - pro školní roky 2006/2007, 2007/2008
50. Zápis z předmětových komisí - ve školním roce 2008/2009
51. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních
52. Záznamy o práci ve volitelném předmětu, v nepovinném předmětu, v zájmovém útvaru - Biologický seminář, Literární seminář I., Dějepisný seminář, Fyzikální seminář, Chemický seminář, Maturitní seminář z informatiky, Seminář z angličtiny, Německá konverzace, Anglická konverzace, Deutsches Sprachdiplom, Španělský jazyk, Mat. sem. z matematiky, Deskriptivní geometrie, Sportovní hry, Dějiny umění, Zeměpisný seminář, Společensko-vědní seminář, Seminář z filosofie, Seminář z politologie – platné ve školním roce 2008/2009
53. Plán práce výchovného poradce – na školní rok 2008/2009
54. Žáci se SPU – ve školním roce 2008/2009
55. Činnost metodika školní prevence sociálně patologických jevů – záznamy o práci vedené ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009

56. *Minimální preventivní program* – pro školní rok 2008/2009
57. *Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2007/2008*
58. *Hodnocení školního roku* – 2007/2008
59. *Záznamy z jednání s rodiči žáků* – za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
60. *Plány DVPP* - pro školní rok 2008/2009 (za předmětové komise)
61. *Plány DVPP* - pro školní rok 2007/2008 ze dne 28. srpna 2007 (anglický jazyk)
62. *Rozpis zvonění* - pro školní rok 2008/2009
63. *Koncepce rozvoje a řízení Gymnázia Matyáše Lercha* – platná v době inspekce ve škole
64. *Organizační schéma zaměstnanců* - pro školní rok 2008/2009
65. *Rámcová struktura vlastního hodnocení Gymnázia Matyáše Lercha* - 2006/2007
66. *Přehled účasti na seminářích, školeních a metodických konferencích* - ve školním roce 2007/2008
67. *Návrh na vnitřní předpis pro práci se studenty se speciálními vzdělávacími potřebami*
68. *Zápisy ze schůzí předmětové komise anglického jazyka* – za školní rok 2008/2009
69. *Plán práce předmětové komise anglického jazyka* – pro školní rok 2008/2009
70. *Hospitační záznamy* – vedené ve škole za školní rok 2008/2009
71. *Seznam tříd podle průměru* – ze dne 13. února 2008
72. *Seznam tříd podle absence* - ze dne 13. února 2008
73. *GML a model Evropského parlamentu* – informační výtisk
74. *Aktivity při GML* – vnitřní materiál poskytnutý školou v době inspekce
75. *Struktura cílových vysokých škola a fakult* – od roku 1996 do roku 2008
76. *Počty studentů přijatých na vysoké školy* – za roky 1997 až 2008
77. *Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu* - k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
78. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.–4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008*
79. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený* – rok 2006, 2007 a 2008
80. *Výkaz zisku a ztráty sestavený* – k 31. 12. 2006, 2007, 2008
81. *Příloha účetní závěrky* - sestavená ke dni 31. 12. 2006, 2007, 2008
82. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* – za roky 2006, 2007
83. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2008* ze dne 16. ledna 2009
84. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346* - za rok 2006, 2007
85. *Vyúčtování účelových dotace za rok 2006* - ze dne 30. ledna 2007
86. *Plnění rozpočtu hlavní činnosti PO* – k 31. 12. 2006, 2007, 2008
87. *Čerpání dotace ze SR* – k 31. 12. 2006, 2007, 2008
88. *Přehled o plnění rozpočtu v roce 2006, 2007, 2008*
89. *Účtový rozvrh* – nastavený účetní rok 2006, 2007 a 2008
90. *Výpis obrátů na SU 691*, nastavený účetní rok 2006, 2007, 2008 včetně oznámení o poukázání finančních prostředků
91. *Rozpočtová změna číslo 193* - č.j. JMK 123038/2006 ze dne 27. září 2006 (účelová dotace z MŠMT ČR na „Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích“)
92. *Rozpočtová změna číslo 29* – č.j. JMK 36348/2008 ze dne 14. března 2008 (dotační program JMK „Do světa“) 55 tis. Kč
93. *Rozpočtová změna číslo 267* – č.j. JMK 140732/2007, ze dne 29. října 2007 (účelová dotace z MŠMT ČR určená na rozvojový program „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázia „
94. *Oznámení o poukázání finančních prostředků* – č.j. JMK 454478/2007, ze dne 26. listopadu 2007 (z rozpočtu JMK v rámci dotačního programu na „Podporu meziregionálních aktivit v oblasti školství“ 60 tis. Kč

95. *Oznámení o poukázání finančních prostředků* – č. j. JMK 47561/2007 ze dne 11. dubna 2007 (z rozpočtu JMK v rámci dotačního programu „Do světa“ dle rozpočtové změny číslo 45) 70 tis. Kč
96. *Rozpočtová změna číslo 318* – č.j. JMK 154477/2007 ze dne 26. listopadu 2007 (účelová dotace v rámci Rozvojového programu ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“) 18 776,- Kč
97. *Deník dokladů dle čísla dokladů* – nastavený účetní rok 2007 – doklady č. 01829, 00237, 00291 až 0000297 (k účtu 518 52 SR vzdělávání)
98. *Věcné vyhodnocení čerpání dotací za rok 2007*
99. *Smlouva o partnerství a vzájemné spolupráci za účelem realizace projektu v rámci OPLRZ – celoživotní učení UK v Praze, Matematicko-fyzikální fakulta za účelem realizace projektu „Nové cesty k přírodovědnému a technického vzdělávání, kombinované kurzy s online podporou, ze dne 12. března 2007*
100. *Účelová dotace z MŠMZ ČR* - určená na program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci „Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“
101. *Vyučtování nevyčerpaných účelově určených finančních prostředků z rozpočtu JMK ponechaných příspěvkovým organizacím k použití v roce 2008 a účelově určených finančních prostředků poskytnutých v roce – 2007 a 2008 z rozpočtu JMK*
102. *Rozpočtová změna číslo 318* – č.j. JMK 154477/2007 ze dne 26. listopadu 2007 (účelová dotace v rámci Rozvojového programu ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“)
103. *Rozpočtová změna číslo 235* – č.j. JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“) – 207 tis. Kč
104. *Čerpání dotace na rozvojový program ÚZ 33 305* – v roce 2008 (přehled nenárokových složek platů a motivační složek)
105. *Webové stránky školy* – www.gml.cz

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, 603 00 Brno, Křížová 22.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Renáta Ševčíková

Renáta Ševčíková v.r.

Mgr. Ladislava Hodonská

Ladislava Hodonská v.r.

Ing. Petr Krátký

Petr Krátký v.r.

RNDr. Vladislav Milink

Vladislav Milink v.r.

PhDr. Ludmila Slánská

Ludmila Slánská v.r.

Bc. Miroslava Šustáčková

Miroslava Šustáčková v.r.

V Brně dne 12. května 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 27. května 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Petr Kovač, ředitel

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.

