



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2758/21-A

Název	Mateřská škola Sluneční, Praha 10, Sluneční 1550/20
Sídlo	Sluneční 1550, 104 00 Praha - Uhříněves
E-mail	info@msslunecni.cz
IČ	72550252
Identifikátor	691004579
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Renáta Pecáková
Zřizovatel	Městská část Praha 22
Místo inspekční činnosti	Sluneční 1550/20, 104 00 Praha 10 – Uhříněves K Nedvězí 66, 104 00 Praha 10 – Královice V Bytovkách 803/12 Praha 10 – Uhříněves
Termín inspekční činnosti	8. 12. 2021 – 10. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizácia vykonáva činnosť materskej školy (ďalej „škola“ alebo „MŠ“) a školskej jedálne-výdejny. MŠ poskytuje vzdelávanie na troch miestach. Od poslednej inspekčnej činnosti v roku 2014 bola škola rozšírená o ďalšie detašované pracoviská v ulici V Bytovkách a došlo k navýšeniu najvyššieho povoleného počtu detí (153). V termíne inspekčnej činnosti bol využitý na 96 % (148 detí).

Nové pracoviská sídlia v prvom patre budovy základnej a hudobnej školy, disponujú dvoma vekovo stejnorodými triedami. Kmenové pracoviská Sluneční je situované v klidnej časti mestského zástavby, vzdelávanie je poskytované vo troch triedach, do nichž sú deti zaradené podľa veku. Pracoviská v Královicích je jednotriedné. Nachádza sa vo vile, kde je umiestnená i hudobná škola a mestská knižnica.

Vzdelávanie vychádza z modelu osobnostne orientovanej pedagogiky a prožitkového učenia, usiluje o všestranný rozvoj osobnosti každého jednotlivca v súčinnosti s rodinou. Cieľom je vytvoriť základy celoživotného vzdelávania detí podľa ich možností, dôraz je kladený na zdravý životný štýl a podporu ekologického povedomia detí.

Hodnotenie podmienok vzdelávania

Ředitelka školy (ďalej „ředitelka“) pôsobí vo funkcii osm rokov. Tri miesta poskytovaného vzdelávania predstavujú zvýšené nároky na riadenie i organizáciu vzdelávacieho procesu. Ředitelka preto deleguje časť riadiacich kompetencií (napr. personálne záležitosti, rozpis služieb) na svoju zástupkyňu na kmenovom pracovisku a na vedúcu učiteľku na pracovisku V Bytovkách. Škola má stanovenú reálnu víziu, na podklade ktorej vytyčuje ciele a priority svojho rozvoja, koncepčné zámery smerujúce ke zlepšovaniu kvality vzdelávacieho procesu sú naplňované. Realizovaná hospitačná činnosť monitoruje a vyhodnocuje úroveň vzdelávania a väčšinou vedie k jeho z kvalitňovaniu. Opatrenia týkajúce sa grafomotorickej prevencie a organizácie vzdelávania však v niektorých triedach nie sú z celou účinné. Prínosné je systematické sdieľanie pedagogických zkušení formou vzájomných hospitácií učiteľok. Účinným riadiacim nástrojom sú pre všetky pracoviská spoločné jednania pedagogickej rady, na ktorých sú diskutované výsledky vzdelávania, projednávajú zásadné pedagogické dokumenty alebo organizačné otázky. Od posledného inspekčného hodnotenia sa obmenil pedagogický zbor, jeho kvalifikovanosť sa mierne snížila. Z dvanásti pedagogy, vrátane ředitelky, sú tri nekvalifikované, dve z nich si požadované vzdelanie doplňujú štúdiom. Dve učiteľky rovněž pracujú na polovičnom úvazku ako dvojazyčné asistentky pre deti s odlišným materským jazykom (ďalej „OMJ“). Vzdelávacie procesy sú podporované i zapojením dvoch asistentiek pedagoga (ďalej „asistentky“) pre deti so špeciálnymi vzdelávacími potrebami (ďalej „SVP“). Rozvrhnutie priamej pedagogickej činnosti umožňuje efektívnu súčinnosť asistentiek s učiteľkami i možnosť využitia individuálneho prístupu k deťom s potrebou podporných opatrení.

Ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov (ďalej „DVPP“) je v súlade s koncepciou školy vhodne orientované napr. na podporné opatrenia a individualizáciu vzdelávania, školskú zralosť a komunikáciu s rodičmi. V dobe covidovej pandémie a uzavretia školy prevládalo samostudium. Získané poznatky sú vo väčšine tried dobre aplikované do vzdelávacieho procesu. Metodické vedenie učiteľok a sdieľanie pedagogických zkušení formou vzájomných hospitácií sa väčšinou pozitívne prejavuje v kvalite priebehu vzdelávania. Začínajúcim a nekvalifikovaným učiteľkám je poskytovaná metodická podpora formou mentoringu, i prieso sa v ich práci objavujú nedostatky predovšetkým v organizácii vzdelávania. Na svoj profesný rozvoj klade dôraz i ředitelka. Vystudovala kurz logopedického asistenta, aktívne

se podílí na spolupráci s městskou částí při sestavování příručky pro práci s dětmi s OMJ a natáčí televizní pořad o realizaci logopedické prevence ve škole. Jde tak příkladem ostatním pedagožkám a své zkušenosti účelně využívá při jejich metodickém vedení.

Materiální podmínky se od předchozí inspekční činnosti zlepšily (s výjimkou sedacího nábytku). Vícezdrojové financování umožňuje realizaci ŠVP PV a zajištění plynulého chodu MŠ. Ředitelka vyhodnocuje stav materiálního vybavení školy a průběžně jej obnovuje. Na všech pracovištích jsou třídy účelně a esteticky zařízeny, děti mají k dispozici dostatek didaktických pomůcek, hraček a materiálu. Rozvoj jemné motoriky, představivosti a prostorové orientace je podporován prací s keramickou hlinou, MŠ má vlastní keramickou pec. Všechny tři školní zahrady poskytují zázemí pro pohybové aktivity i relaxaci dětí. Nově vybudovaná zahrada s biotopy a řadou interaktivních prvků na kmenovém pracovišti je pravidelně využívána i dětmi z odloučených pracovišť, výborně podporuje polytechnické a environmentální vzdělávání dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

K příjemné atmosféře přispíval individuální přístup učitelek k dětem i připravené prostředí. Vzdělávání probíhá ve vstřícné a přátelské atmosféře. Nabídka pro volnou hru byla rozmanitá, vycházela z přání dětí a současně vhodně navazovala na aktuální téma adventu. Děti mohly pracovat vlastním tempem, prospěšná byla zvláště vzájemná kooperace dětí, které rozvíjely námětové i konstruktivní hry. Nabízené aktivity (třídění přírodnin pinzetou, sestavování obrázků z luštěnin) podněcovaly rozvoj jemné motoriky dětí i jejich představivost. Časovým rozsahem byly vytvořeny optimální podmínky pro spontánní činnosti. Cenná byla individuální práce s dětmi v logopedické prevenci. Dovednost spolupráce podporoval společně organizovaný úklid.

Pohybové aktivity většinou vykazovaly požadovanou strukturu a zohledňovaly nároky na přiměřenou fyzickou zátěž. Pro podporu motorických dovedností dětí byla výborně využita hudebně pohybová a zdravotně preventivní cvičení s doprovodem klavíru, nebo reprodukováné hudby. Ve dvou případech však nebyla organizace cvičení vhodně zvolena, děti mezi sebou nedodržovaly potřebné rozestupy a chyběla kontrola provádění cviků. Pohybové hry dětem viditelně navozovaly radost z prožitku. Závěrečná relaxační fáze zajistila kvalitní uvolnění dětí, v některých třídách byla programově obohacena o prvky jógy a dechová cvičení.

Společná posezení v komunitním kruhu rozvíjela prosociální vztahy dětí, byla zaměřena na posilování rituálů, v polovině tříd byly děti vhodně vedeny k sebevyjádření a sdělování svých prožitků.

V hlavních didakticky zaměřených činnostech měl průběh vzdělávání po stránce účelnosti využívaných organizačních forem a metod práce velmi dobrou kvalitu. Ve většině sledovaného vzdělávání učitelky děti průběžně motivovaly prostřednictvím prožitkového a situačního učení a vhodně zařazovaly intelektové aktivity. Cenné bylo např. objevování nových souvislostí pomocí přímé zkušenosti, využití momentu překvapení, nebo hledání správného řešení problému. Sestavování děje pohádek a jejich dramatizace výborně podporovaly předčtenářskou gramotnost dětí, jejich vzájemnou kooperaci a tvořivý přístup při řešení problémových situací. Převážně skupinová forma práce rozvíjela poznávání dětí založené na vlastní zkušenosti a zajistila diferenciaci činností dle individuálních možností jednotlivců. U začínajících a nekvalifikovaných učitelek se však projevovaly didaktické nedostatky, nevhodnou organizací vzdělávání vznikaly nežádoucí postoje a děti při čekání

ztrácely pozornost. Ve dvou případech připravily učitelky přemíru řízených činností, které organizačně nedokázaly zvládnout a dětem nevysvětlily pracovní postup při zvolené aktivitě. Grafomotorická prevence na dvou pracovištích (kmenovém a V Bytovkách) není komplexní, učitelky většinou systematicky nevedou děti ke správnému držení pastelů a nůžek. Není podporováno ani zdravé sezení dětí, v některých třídách jsou využívány stoly a židle, které neodpovídají individuálním ergonomickým potřebám jednotlivců, a to zejména na pracovišti V Bytovkách. Cenná je výborná spolupráce pedagožek s asistentkami, čímž je zajištěn maximální individuální přístup ke všem dětem s potřebou podpůrných opatření.

V nejstarší věkové skupině učitelky efektivně využívaly průběžné formativní hodnocení podporující sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí, které je směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů. U mladších dětí byla využívána pochvala. Kolektivně i individuálně byla respektována třídní pravidla.

Děti se na kmenovém pracovišti a na pracovišti V Bytovkách stravují ve školních jídelnách, kde se jednotlivé třídy dle rozvrhu střídají. Tato organizace stravování a režimových činností je sice náročná, avšak učitelky využívají případné prostoje k různorodým didaktickým aktivitám. Na pracovišti v Královicích jsou ke stravování používány prostory třídy, což umožňuje plynulou organizaci režimových aktivit. Přínosné je, že si všechny děti mohou volit velikost porce jídla, samy si mažou pečivo a uklízí použité nádoby. Cíleně jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, strava zajišťovaná externí organizací je pestrá. Pitný režim je zaveden, děti jsou podněcovány k jeho využívání.

Průběh pobytu venku motivačně navazoval na předchozí aktivity a umožňoval dětem dostatek přirozeného pohybu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, učitelky respektují vývojové zvláštnosti předškolního věku. Uplatňované metody práce motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí. Účelná spolupráce učitelek s asistentkami i podnětné prostředí napomáhají požadovanému vzdělávacímu záměru. Děti samostatně rozvíjí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Příkladně reagují na pokyny učitelek, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit. Je zřejmé, že děti umí pracovat ve skupině, nejstarší z nich dokáží i kooperovat. Respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami. Mají přiměřenou slovní zásobu a to i díky efektivně vedené logopedické prevenci a individuální práci s dětmi s OMJ. Osvojování praktických dovedností zpřístupňuje také polytechnické vzdělávání. Děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání jsou připravovány na úspěšný vstup do základní školy prostřednictvím realizace programu *Maxík* zaměřeného na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících jejich věku a možnostem.

Systém vedení pedagogické diagnostiky se od posledního inspekčního hodnocení zlepšil. Od letošního školního roku učitelky využívají specializovaného počítačového programu, na jehož vytváření MŠ spolupracovala jako pilotní škola. Systematicky vedené záznamy mapují pokroky dětí a obsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Pedagožky konkretizují cíle a možnosti pedagogické intervence, vyhodnocování rozvoje dětí tak poskytuje ucelenou zpětnou vazbu. Pro děti s OMJ jsou navíc vypracovány plány pedagogické podpory, které jsou v kooperaci učitelek s asistentkami efektivně realizovány v praxi. Děti se SVP jsou vzdělávány podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), odborná péče je zajišťována spoluprací se speciálně pedagogickým centrem a odborným pracovištěm pro děti s poruchou autistického spektra.

V oblasti školní připravenosti na vstup do základního vzdělávání kooperuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou. Učitelky doporučují zákonným zástupcům dětí odbornou logopedickou podporu, logopedka pravidelně dochází do MŠ. Logopedickou prevenci poskytují pedagožky, které absolvovaly logopedický kurz. Pro přestup dětí do dalšího stupně vzdělávání je přínosná spolupráce se základními školami (dále „ZŠ“) v okolí, např. účast učitelek MŠ při zápisu do ZŠ, ukázkové výuky v 1. třídách, společné oslavy svátků, kulturní akce. Žáci vyšších ročníků ZŠ dětem čtou pohádky. Rozvoj předčtenářské gramotnosti je podporován i návštěvami městské knihovny a realizací projektu ve spolupráci s rodiči *Celé Česko čte dětem*. MŠ spolupracuje s blízkým domem s pečovatelskou službou, děti seniorům prezentují své výkresy a výrobky, a tím jsou zároveň posilovány i mezigenerační vztahy a prosociální citění dětí.

Velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu, zvolení *třídní důvěrníci* jednotlivých tříd úzce kooperují s vedením školy. Rodiče se podle zájmu zapojují (vyjma covidové situace) do různorodých aktivit školy (oslavy svátků, besídky, přednášky, dny otevřených dveří aj.). O vzdělávání svých dětí jsou podrobně informováni na třídních schůzkách a při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence a webových stránek.

Z hlediska rozvoje environmentálního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě jsou přínosné akce pořádané neziskovými organizacemi (např. Toulcův Dvůr), realizace projektů *Recyklohraní*, *Zahrada jako odpověď*, zapojení do projektů *EVVO* (např. *Drakiáda*). Děti jsou vedeny k pěstelským pracím na zahradě školy, s nimiž jim pomáhají i žáci ZŠ. Z vypěstované zeleniny, ovoce a bylin si samy připravují nápoje a pokrmy.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Vchody do budov MŠ jsou zajištěny elektronickým systémem, na kmenovém pracovišti je využíván elektronický čipový systém. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. MŠ se pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se záchranáři, policisty a hasiči. Zdravý životní styl je podporován např. pravidelným pobytem dětí venku, škola v širší míře realizuje činnosti ve venkovním prostředí.

Pro předávání zkušeností a nových trendů ve vzdělávání je přínosné, že škola umožňuje praxi studentům pedagogických škol.

MŠ se zapojuje i do různorodých komunitních akcí ve své městské části (např. zdobení vánočního stromu, vítání občánků).

Závěry

Vývoj školy

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí, škola se rozšířila o detašované pracoviště, obměnil se pedagogický sbor. Zlepšily se materiální podmínky školy s výjimkou sedacího nábytku a vedení pedagogické diagnostiky. Mírně se zhoršila kvalifikovanost pedagogického sboru. MŠ si dlouhodobě udržuje kvalitní průběh a výsledky vzdělávání.

Silné stránky

- příjemná atmosféra v průběhu vzdělávání,
- zajištění kvalitního vzdělávání využíváním efektivních metod a forem práce zkušenými učitelkami,
- efektivní spolupráce učitelek s asistentkami při vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření ve většině případů,
- kvalitní vedení pedagogické diagnostiky se záměry pro další vzdělávací činnost podporující individualizaci vzdělávání,
- využívání školní zahrady ve Sluneční ke společným vzdělávacím aktivitám s dětmi z odloučených pracovišť.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- grafomotorická prevence není vždy komplexní, učitelky systematicky nekorigují nesprávné sezení a držení psacího náčiní, stoly a židle neodpovídají ergonomickým požadavkům dětí především na pracovišti V Bytovkách,
- neefektivní organizace vzdělávání v části vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit efektivní metodickou podporu nekvalifikovaným a začínajícím učitelkám,
- účelně uplatňovat zásady komplexní grafomotorické prevence a zajistit sedací nábytek odpovídající ergonomickým požadavkům dětí,
- zajistit plynulou organizaci vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MHMP 1338938/2018, Spis. zn. S-MHMP 1064956/2018 ze dne 26. 9. 2018, účinné od 27. 9. 2018
2. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 25. 3. 2019 s účinností od 1. 8. 2019
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Radost a smích po celý rok* č. j. 1/2013 účinný od 25. 8. 2021
4. Školní řád č. j. 2/2013 účinný od 1. 9. 2021
5. Třídní knihy vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
6. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2021/2022 – vybraná dokumentace
8. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
10. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
13. Hospitační záznamy ředitelky školy, vedené k termínu inspekční činnosti
14. Knihy úrazů vedené na pracovišti Sluneční od 1. 9. 2013, na pracovišti v Kralovicích od 1. 9. 2014, na pracovišti V Bytovkách od 1. 9. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

I. Kučerová v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

A. Bláhová v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

I. Černá v. r.

V Praze dne 29. 12. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Renáta Pecáková,
ředitelka školy

R. Pecáková v. r.

V Praze dne 29. 12. 2021