



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-761/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-142/24-U

Název	Základní škola Měcholupy, okres Louny
Sídlo	č. p. 2, 439 31 Měcholupy
E-mail	info@zsmecholupy.cz
IČO	61 357 430
Identifikátor	600 082 946
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Klára Cígllová
Zřizovatel	Městys Měcholupy
Místo inspekční činnosti	č. p. 2, Měcholupy
Inspekční činnost na místě	24. 9. 2024 – 26. 9. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Měcholupy, okres Louny (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 160 žáků v devíti třídách. V přípravné třídě plnilo předškolní vzdělávání deset dětí. Aktuálně škola eviduje 21 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávají čtyři z nich. Škola poskytuje vzdělávání dvěma žákům s odlišným mateřským jazykem.

Do zájmového vzdělávání ve školní družině bylo zapsáno ve dvou odděleních 60 účastníků a ve školním klubu 35 účastníků.

Další informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy www.zsmecholupy.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zastává svou funkci od roku 2019. Nastavenou koncepcí navazuje na dlouholetou strategii školy orientovanou na environmentální výchovu a vzdělávání. Dalším záměrem školy je podporovat jazykové vzdělávání, motivovat žáky k celoživotnímu učení a osvojení klíčových kompetencí k učení, podněcovat u žáků při vzdělávání zájem a tvořivost a vést je k aktivnímu trávení volného času. Díky aktivnímu zapojení školy do četných projektů a akcí zaměřených na environmentální vzdělávání se v této oblasti daří stanovené cíle naplňovat.

Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy, nastavený způsob řízení je založený na otevřené komunikaci mezi jednotlivými aktéry. Při tvorbě vnitřních pravidel jsou respektovány názory pedagogů, zřizovatele i zákonných zástupců, a to především prostřednictvím spolupráce se školskou radou. Část řídicích, organizačních a kontrolních kompetencí delegovala ředitelka na svou asistentku. Pro efektivnější předávání informací a sdílení pedagogických zkušeností ve škole chybí metodické orgány. Vedení školy sleduje kvalitu pedagogického procesu v rámci hospitační činnosti. Na základě inspekční činnosti bylo zjištěno, že metodická podpora pedagogů není zcela efektivní v oblasti vzdělávacích strategií, v oblasti formativního hodnocení a motivace žáků ke zlepšování vzdělávacích výsledků.

Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru se postupně zvyšuje, specializované pozice ve školním poradenském pracovišti jsou plně kvalifikované. Začínajícím pedagogům je poskytována účinná podpora ze strany uvádějícího učitele, vzájemným sdílením pedagogických zkušeností a konzultacemi s vedením školy. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje zejména požadavky a zájmy pedagogů, méně již vychází z potřeb školy a výsledků z hospitační činnosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v posledním období výrazněji zaměřeno na zvyšování digitálních kompetencí pedagogů a posilování znalostí v oblasti informačních technologií, ne všichni pedagogičtí pracovníci se však do vzdělávání zapojili. Z výsledků hospitační činnosti České školní inspekce vyplynulo, že je třeba více motivovat pedagogy k aktivnímu zapojení do prohlubování své kvalifikace a nabídku dalšího vzdělávání přizpůsobit více potřebám školy (především na inovativní metody ve výchovně vzdělávacím procesu, formativní hodnocení a na využití pedagogické diagnostiky pro plánování vzdělávání v přípravné třídě).

Činnost školního poradenského pracoviště je zajišťována ředitelkou školy, která zároveň vykonává pozici výchovné poradkyně, ve spolupráci s metodickou prevencí. Významným přínosem pro školní poradenské pracoviště je také úzká spolupráce se školským

poradenským zařízením, které poskytuje škole odborné poradenství a účinnou podporu učitelům ve formě konzultací a náslechu ve třídách. Na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se podílí také sedm asistentů pedagoga. Při inspekčních hospitacích však bylo zjištěno, že doporučená podpůrná opatření pro rozvoj vzdělávacího potenciálu žáků dle jejich individuálních potřeb nejsou pedagogy při výuce dostatečně využívána.

Prostředí školy poskytuje z hlediska prostoru, funkčnosti a podnětnosti optimální podmínky pro vzdělávání žáků. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí a postupně modernizuje a vybavuje prostory pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, včetně potřebného vybavení a didaktických pomůcek. Kvalita lavic a židlí v některých učebnách však neodpovídá ergonomickým požadavkům na správné sezení. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových i odborných učeben, školní kuchyní aj. Rozvoj čtenářské gramotnosti podporuje školní knihovna, čtenářské koutky ve třídách i ve školní družině a klubu a spolupráce s obecní a městskou knihovnou. Škola dlouhodobě podporuje environmentální vzdělávání, k jeho realizaci využívá rozsáhlý školní pozemek s ekologickou zahradou, naučnými prvky a skleníkem. Mnoho aktivit je směřováno k ekologické profilaci školy pod vedením koordinátora environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty. Žákovský parlament, který na škole v minulosti působil, nahradil tzv. Ekoparlament, jehož zástupci školy se zasloužili o titul Světová škola.

Zájmové vzdělávání probíhá v podnětném prostředí školní družiny. Její nadstandardní prostory a vybavení podporují úspěšnou realizaci pravidelných zájmových, spontánních a relaxačních činností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v přípravné třídě se v průběhu hospitační činnosti vyznačovalo přívětivou a klidnou atmosférou, děti mezi sebou přirozeně komunikovaly, vstřícný přístup učitelky podněcoval děti k zapojení do činností. Děti byly vzdělávací nabídkou zaujaty a aktivně spolupracovaly. Účelně byly využívány didaktické pomůcky a podpůrné materiály, které aktivizovaly pozornost dětí a udržovaly jejich zájem. Dětem byla poskytována průběžná zpětná vazba, nedílnou součástí hodnocení byla pochvala. Organizace vzdělávání vycházela z členění na spontánní a řízené činnosti, ale v dostatečné míře nezajišťovala jejich provázanost. Řízené aktivity směřovaly k naplňování dílčích očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, ale převládající styl frontálního způsobu vzdělávání bez možnosti samostatného rozhodování dětí snižoval jejich efektivitu. Jen ojediněle bylo přihlédnuto k individuálním vzdělávacím potřebám dětí vyplývajícím z pedagogické diagnostiky. Děti také nebyly vedeny k hodnotícím a sebehodnotícím dovednostem.

Disponibilní hodiny na základní škole jsou využity na posílení časové dotace hlavních předmětů kurikula – českého jazyka, matematiky a dále jsou věnovány vzdělávacím oblastem Člověk a jeho svět, Člověk a příroda. Anglický jazyk je vyučován již od prvního ročníku a od 8. ročníku jsou disponibilní hodiny využity také pro konverzaci v anglickém jazyce. Volba disponibilních hodin koresponduje se zaměřením školy na environmentální a jazykové vzdělávání.

Společným znakem všech hospitovaných hodin v základní škole byla klidná pracovní atmosféra, vzájemně respektující přístup, dodržování nastavených pravidel práce a komunikace. Pedagogové poskytovali žákům převážně pozitivní zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala. Digitální technologie byly využívány ze strany pedagogů převážně jako podpůrný prostředek při práci s učebnicemi a pracovními sešity. Využití různých

informačních zdrojů včetně digitální technologie samotnými žáky, které by podpořilo jejich digitální kompetence, nebyly v hodinách zaznamenány. Ve většině hospitovaných hodin na prvním stupni převažovala frontální výuka vedená metodou řízeného rozhovoru. Skupinová práce žáků nebo práce ve dvojicích směřující k posílení komunikativních dovedností, sociální kompetence a kooperace žáků byly zaznamenány jen výjimečně. Stejně tak byla jen ojediněle zaznamenána individualizace učiva a diferencované vyučování, které by rozvíjely vzdělávací potenciál žáků. Didakticky zdařilá byla výuka vedená zkušenou pedagožkou, která se vyznačovala metodickou propracovaností, účelností didaktických postupů a formativním hodnocením v závěru hodiny, které motivovalo žáky k vyššímu zapojení do výuky a poskytlo žákům i učiteli zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacího cíle.

Vyučování na druhém stupni probíhalo převážně tradičními postupy, nejčastěji frontálně řízeným rozhovorem s průběžným zápisem poznámek do sešitů v kombinaci se střídáním činností a zařazováním samostatné práce žáků. Při řešení úloh ve dvojicích a samostatné práci byli jednotliví žáci individuálně podporováni a motivováni, při zadávání však nebyla využita cílená diferenciacce nebo nabídka úloh s odlišnou kognitivní náročností. O žácích se speciálními vzdělávacími potřebami byli vyučující informováni, diferenciacce vzdělávání dle jejich potřeb, případně dle dosahovaných výsledků, však byla ve sledovaných hodinách zaznamenána ojediněle. Hodnocení vzdělávacího pokroku žáků v průběhu vyučovací hodiny se objevovalo zřídka, zcela chybělo systematické rozvíjení schopnosti sebereflexe a vzájemného hodnocení žáků. Zapojení žáků do závěrečného shrnutí a vyhodnocení naplnění vzdělávacích cílů, které by pedagogům i žákům poskytovalo zpětnou vazbu o jejich procesu učení, se objevilo ojediněle.

Na vzdělávací cíle základního vzdělávání navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu. Účastníci jsou motivováni k účelnému naplnění volného času. V pravidelné činnosti rozvíjejí své individuální zájmy a sociální dovednosti. Široká nabídka činností podporuje jejich výtvarné, rukodělné a pohybové schopnosti a dovednosti. Nabízené aktivity sledované v rámci hospitační činnosti poskytovaly účastníkům dostatek příležitostí k individuálnímu rozvoji tvořivosti a k aktivnímu i pasivnímu odpočinku, podporovaly všestranný rozvoj osobnosti účastníků a přispívaly k utváření přátelských vztahů v kolektivu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň osvojených znalostí a dovedností žáků je ověřována standardními interními nástroji, nejčastěji je využíváno písemné a ústní zkoušení. Žákům ohroženým školní neúspěšností je poskytována individuální podpora ve vyučovacích hodinách, nabízeny jsou různé formy doučování, případně individuální konzultace. Individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků jsou evidovány v elektronické podobě a jsou projednávány na pravidelných jednáních pedagogické rady. Jejich hodnocení má však spíše statistickou povahu, chybí komplexní analýza příčin neúspěchu jednotlivců a vyhodnocování efektivity přijatých opatření. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím školního informačního systému, na pravidelných třídních schůzkách a v případě potřeby při individuálních konzultacích. Nadání žáků je podporováno v rámci zájmových aktivit a účasti v různých sportovních soutěžích, méně se již daří motivovat žáky k účasti v předmětových olympiádách. Mnoho aktivit je zaměřeno na ekologický směr školy.

Poskytování poradenských služeb je založeno především na úzké spolupráci členů školního poradenského pracoviště a pedagogů se školskými poradenskými zařízeními. Vyučující jsou seznámeni s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, individuální plány jsou ve spolupráci s odborným pracovníkem školského zařízení a výchovným poradcem

vypracovány, avšak ve sledovaných hodinách byla jen ojediněle zaznamenána individuální práce s těmito žáky a diferenciací učiva vzhledem k jejich potřebám a definovaným podpůrným opatřením. Oblast kariérového poradenství je zajišťována výchovnou poradkyní standardním způsobem (informační schůzky pro zákonné zástupce, individuální pohovory, zajištění informačních materiálů k volbě povolání, prezentace středních škol, exkurze).

Pracovníci školního poradenského pracoviště průběžně sledují signály rizikového chování dětí a žáků. Nastavený systém prevence, pravidla a metodiky (interní preventivní programy, třídnické hodiny, preventivní intervence ve třídách, konzultace s pedagogy, implementace jednotlivých témat do výuky apod.) poskytují všem aktérům vzdělávání funkční systém při řešení výchovně vzdělávacích problémů a prevenci rizikového chování. V oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování škola spolupracuje s Policií ČR a dalšími organizacemi.

Vzdělávací příležitosti žáků jsou rozšířeny o pestrou nabídku dalších školních aktivit, projektových dnů, exkurzí, výletů a kulturních a sportovních akcí, které přispívají k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků, vedou k rozvoji kooperace a k prohloubení sepětí s místní oblastí. Mezi nejpřínosnější z nich patří projekty v rámci environmentálního vzdělávání. Škola byla zapojena do projektu Recyklohraní, Uklidme Česko, zapojila se do akcí v rámci Mezinárodního dne lesů a Dne Země. Sounáležitost žáků se školou a obcí posiluje zapojení školy do akcí pořádaných ve spolupráci s městysem Měcholupy. Velmi oblíbený je Měcholupský maraton, kterého se účastní široká veřejnost a žáci okolních škol.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve funkci ředitele školy.
- Nadále přetrvává zaměření školy na environmentální vzdělávání. Nově se škola zaměřuje na podporu jazykového vzdělávání.
- Od školního roku 2024/2025 je zřízena přípravná třída.
- Ve spolupráci se zřizovatelem se postupně zlepšují materiálně technické podmínky školy (odborné učebny, družina).

Silné stránky

- Respektující a vstřícný přístup pedagogů přispívá k pozitivní atmosféře školy a podporuje rozvoj občanských kompetencí a demokratických hodnot žáků. (3.2)
- Realizace školních a třídních projektů v oblasti environmentálního vzdělávání a široká nabídka v zájmovém vzdělávání podporují osobnostní a sociální kompetence žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Metodická podpora a zpětná vazba poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná pro zkvalitňování pedagogického procesu zejména v oblasti motivace žáků ke zlepšování vzdělávacích výsledků. Plánování profesního rozvoje pedagogů neodpovídá potřebám školy. (2.3)

- Vzdělávací strategie nejsou zcela účinné, malá pestrost využívaných forem a výukových metod nepřispívá k efektivitě výuky a aktivnímu zapojení žáků do vzdělávacího procesu. (4.2)
- Pedagogové jen výjimečně diferencovali vzdělávací obsah, což neumožňovalo rozvíjet vzdělávací potenciál žáků dle jejich předpokladů. Pouze ojediněle byli žáci vedeni k rozvoji hodnoticích dovedností. (4.3)
- Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků má spíše sumativní charakter, chybí následná analýza příčin neúspěchu a systematické vyhodnocování efektivity přijatých opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systém kontrolní činnosti zaměřit na vyhodnocování a přijímání opatření v oblasti výsledků vzdělávání. Důsledně přijímat konkrétní opatření na podporu úspěšnosti všech dětí a žáků.
- Na základě hospitační činnosti poskytovat pedagogům účinnou zpětnou vazbu a metodickou podporu.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit více na potřeby školy (moderní vzdělávací strategie, formativní a vrstevnické hodnocení, pedagogická diagnostika pro předškolní vzdělávání).
- Implementovat do výuky moderní vzdělávací strategie a formativní hodnocení, které by žákům umožnilo sledovat svůj pokrok a vyhodnocovat dosažení vzdělávacího cíle. Diferencovat a individualizovat výuku podle předpokladů a individuálních vzdělávacích potřeb žáků.
- V přípravné třídě využívat poznatky získané z pedagogické diagnostiky k plánování vzdělávací nabídky a cílené individualizaci. Zařazovat činnosti podporující samostatné rozhodování dětí, rozvíjet u dětí hodnoticí a sebehodnoticí dovednosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Měcholupy (ze dne 13. 5. 2010) včetně dodatků
2. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 8. 2019
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 16. 9. 2024)

4. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) a o základní škole (M 3) k 30. 9. 2023; o školní družině a školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2023
5. Plán rozvoje školy ve školním roce 2024-2025
6. Souhlas Krajského úřadu se zřízením jedné přípravné třídy na školní rok 2024/2025
7. Školní vzdělávací program – přípravná třída „Plavba kolem Země“, platný od 1. 9. 2024
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“, platný od 1. 9. 2021
9. Školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub, aktualizovaný k 1. 9. 2024
10. Školní řád včetně přílohy (Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), aktualizovaný k 1. 12. 2023
11. Vnitřní řád školní družiny (ze dne 1. 9. 2024)
12. Vnitřní řád školního klubu (ze dne 1. 9. 2024)
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025
15. Školní matrika, školní roky 2023/2024, 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Třídní knihy, školní roky 2023/2024, 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
17. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2023/2024, 2024/2025
20. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k datu inspekční činnosti
21. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1815/15-U (ze dne 21. 12. 2015)
22. Webové stránky školy: www.zsmecholupy.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radka Jánská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Bc. Monika Součková, školní inspektorka
Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

29. 10. 2024