



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1968/17-S

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Lešany, okres Benešov</b>
Sídlo	<b>Lešany 42, 257 44 Netvořice</b>
E-mail	<b>FilipovaLibuse@seznam.cz</b>
IČ	<b>70990751</b>
Identifikátor	<b>600041883</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Libuše Filipová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Lešany</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Lešany 42, 257 44 Netvořice, Lešany 23 257 44 Netvořice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>16. 10. 2017 – 18. 10. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou, školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost základní školy s prvním stupněm (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny.

V ZŠ počet žáků v posledních třech letech mírně vzrůstá, na začátku školního roku 2017/2018 měla 26 žáků ve dvou třídách (I. třídu tvoří 1. – 3. ročník. II. třídu 4. a 5. ročník). Základní škola deklaruje prostřednictvím školního vzdělávacího programu (dále ŠVP ZV) zaměření na jazykové dovednosti. Jde o dlouhodobou profilaci, se zahájením výuky anglického jazyka od 1. ročníku. Do spádových škol v regionu odešli v minulém školním roce 4 žáci. Zájmové vzdělávání ve ŠD se řídí podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD). V jednom oddělení ŠD se vzdělává 26 účastníků.

Školní jídelna a mateřská škola (dále MŠ) se nacházejí v budově obecního úřadu. MŠ poskytuje vzdělávání v době od 6:30 do 16:30 hodin. Ve dvou třídách je zařazeno celkem 34 dětí, z nich osm vykonává povinné předškolní vzdělávání. Dvě děti jsou mladší tří let a jedno s odlišným mateřským jazykem. Za poslední tři roky počet dětí mírně klesá.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategický dokument školy (*Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2015 – 2018*) zahrnuje oblasti podmínek školy, vzdělávání, způsob realizace a systém vyhodnocení, je zaměřený na reálné zvýšení počtu žáků během 3 let. Nepříznivý stav v personální oblasti se zatím nezlepšil. Podařilo se zajistit účinnou individuální péči žákům. Strategii rozvoje školní družiny (dále ŠD) škola stanovenou nemá.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) nesplňoval požadavky na jeho soulad s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. ŠVP PV byl v průběhu inspekční činnosti doplněn o povinné údaje, zejména v kapitolách týkajících se podmínek vzdělávání včetně návrhů na jejich zlepšování. Dále byly doplněny informace v kapitole evaluační systém a údaje o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a dětí dvou až tříletých.

Realizované ŠVP ZV a ŠVP ŠD jsou průběžně aktualizovány. Disponibilní hodiny ŠVP ZV byly věnovány převážně jazykové a matematické gramotnosti.

Vnitřní pravidla (školní řády MŠ a ZŠ, rozvrh hodin a dohled nad žáky aj.) většinou jednoznačně určují organizaci a podmínky vlastní činnosti školy. Po dobu své případné nepřítomnosti stanovila ředitelka pravidla. Ve škole jsou zajišťovány a poskytovány poradenské služby na běžné úrovni výchovnou poradkyní a školním metodikem prevence. Informace pro rodiče o konkrétní vzdělávací nabídce a poradenskou podporu (např. téma o školní zralosti atd.) poskytuje škola také prostřednictvím nástěnek v prostorách školy. Kontrolní činnost ředitelky se zaměřuje v tomto školním roce v MŠ na užívané metody a formy při vzdělávání dětí, v ZŠ na kvalitu úrovně matematické a čtenářské gramotnosti, převážně formou hospitační činnosti a kontrolou dokumentace. Pozitivní a negativní jevy průběhu vzdělávání ředitelka vyhodnocuje, poskytuje všem pedagogům zpětnou vazbu o jejich činnosti a provádí kontrolu přijatých opatření. Vztahy v učitelském kolektivu byly v době inspekce ve škole otevřené, probíhaly na bázi týmové spolupráce. Ředitelka má vypracovaná pravidla pro řešení případných podnětů a stížností. V oblasti řízení školy došlo od minulé inspekční činnosti k zlepšení.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2017/2018 (dále DVPP) je kvalitní dokument vypracovaný na základě požadavků pedagogů a potřeb školy. Většina

aktivit je zaměřena na inovativní metody vzdělávání, které jsou v praxi využívány. Ředitelka školy si v současné době zvyšuje odbornou kvalifikaci studiem.

Součinnost se zákonnými zástupci dětí a žáků, s místními organizacemi a spolky je pro školu přínosná v oblasti vzdělávání (ukázka odborné profese - požárníci, záchranné složky, zájmové akce rodičů aj.). Aktivity školy pro veřejnost probíhají také formou společných akcí (Velikonoční zajíček, Rozsvěcení vánočního stromu, Vítání občánků). V rámci činnosti školní družiny žáci navštěvují dva zájmové kroužky (Tanečky a Sportovní kroužek), škola tím podporuje rozvoj jejich osobních zájmů a talentu. Příkladná je spolupráce se zřizovatelem, provedl rekonstrukci a opravu školního bytu na jednu třídu (včetně nákupu lavic a židlí) a šatny pro žáky, celkovou výměnu počítačového vybavení v MŠ a ZŠ a nákup zařízení ve školní kuchyni.

Aktuálně zajišťují vzdělávání v MŠ čtyři učitelky, dvě z nich kvalifikované a dvě bez odborné kvalifikace zahájily studium k jejímu získání. Vhodné je personální obsazení tříd, v obou vede výchovně vzdělávací proces kvalifikovaná učitelka, která je mentorem studující kolegyni. Překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek v obou třídách je nastaveno s ohledem k reálným možnostem školy.

V ZŠ působí čtyři pedagogičtí pracovníci včetně ředitelky. Dva z nich vykonávají přímou pedagogickou činnost, aniž by splnili požadavek odborné kvalifikace, pracují na základě zákonné výjimky. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce. Snaží se prokazatelně zajistit vzdělávání kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, což doložila pravidelnou inzercí na webových stránkách, veřejných vývěskách a na úřadu práce. Pro zvolenou profilaci školy je zajištěna 1 vyučovací hodina anglického jazyka (v 1. a 2. ročníku) externím odborníkem. Funkci výchovné poradkyně vykonává ředitelka bez potřebné specializace.

Pro aktuální školní rok byli do školy přijati žáci a děti v souladu s platnými kritérii přijímání a byly dodrženy zásady rovnosti přístupu ke vzdělávání.

Pro zajištění vstupu dětí a rodičů do budovy MŠ je pedagogy využíván videotelefon. Škola má zpracován funkční systém úrazové prevence, účinně řeší sociálně patologické jevy podle Plánu prevence sociálně patologických jevů. Pravidla společenského soužití probíhají na spontánní úrovni. V průběhu roku jsou děti a žáci, adekvátně věku, upozorňováni na bezpečné chování, což dokladují zápisy v třídních knihách. Úrazovost je nízká. V MŠ došlo k drobným poraněním vzniklým neopatrností dětí. Jeden úraz vyžadoval vypracování záznamu o úrazu.

Ředitelka důsledně dbá o rozvoj materiálních podmínek. Stále je však část dětského nábytku v MŠ zastaralá, není estetického vzhledu (třída mladších dětí), neodpovídá antropometrickým požadavkům (stoly a židle ve třídě starších dětí). Učební pomůcky jsou v dostatečném množství a byly účelně využívány vzhledem k ŠVP PV. MŠ má k dispozici zahradu vybavenou herními prvky k rozvoji fyzické zdatnosti dětí, které využívají také hřiště u budovy ZŠ.

Vybavení učebními pomůckami, informačními a komunikačními technologiemi (dále ICT) je v ZŠ a ŠD zajištěno v dostatečném množství. ŠD nemá pro svou činnost vlastní učebnu, využívá vyhovující prostory a zařízení kmenových tříd.

Škola hospodáří s finančními zdroji ze státního rozpočtu, doplněnými o účelové určené finanční prostředky na zvýšení platů zaměstnanců školství. Mezi další patří příspěvek zřizovatele a úplata za poskytované vzdělávání a školské služby.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ bylo realizováno v souladu s ŠVP PV a podle podrobně zpracovaných třídních vzdělávacích programů. Ty jsou přizpůsobeny vývojovým a specifickým potřebám dětí, které jsou do tříd zařazovány podle věku, tomu také odpovídala vzdělávací nabídka. V rámci třídních kolektivů byly správně zohledňovány možnosti jednotlivých dětí, byla jim poskytována odpovídající podpora. I nejmladší byly vedeny k samostatnosti a sebekontrolě při stolování, převlékání, hygieně. Učitelky byly zdvořilou komunikací a svým způsobem chování (vzájemná dohoda, pomoc a spolupráce) pro děti přirozeným vzorem. Správně byly užívány i vzdělávací strategie, které pomáhaly dětem vytvářet pozitivní vztahy, respektovat druhé, vzájemně spolupracovat. V průběhu dne se setkávaly všechny děti a učitelky při stravování v jídelně. I tyto režimové momenty byly cíleně využívány k podpoře prosociálních vztahů mezi nimi.

Děti měly v průběhu dne dostatek prostoru pro kladení otázek, vyjádření názorů, objevování, byla podporována jejich iniciativa. Učitelky jim nabízely široké spektrum aktivit (kognitivní, pohybové, relaxační, výtvarné a hudební), všechny s poutavou motivací, která děti většinou zaujala, měly však správně také možnost se případně společných činností neúčastnit. Vzdělávání bylo účelně propojeno s běžnými reálnými situacemi. Děti měly v průběhu dne dostatečný prostor pro spontánní činnosti. Pobyt venku byl správně naplněn nabízenými aktivitami, které učitelky přizpůsobovaly s ohledem k aktuálnímu počasí. Zdravotně preventivní cvičení mělo dostatečný fyziologický účinek a je zařazováno několikrát v týdnu. Děti byly motivovány k užívání nápojů, které mají ve třídě k dispozici v samoobslužném režimu. Při odpoledním odpočinku poslouchaly četbu učitelky, byla respektována individuální potřeba relaxace nebo spánku.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení v několika oblastech. Organizaci vzdělávání učitelky profesionálně zajišťovaly v průběhu celého dne. Při změnách činností spojených s přechodem do jiných místností v rámci budovy (samostatná jídelna, ložnice, hygienické zařízení daleko od tříd) úspěšně usilovaly o plynulost procesu bez zbytečných prostojů, zároveň také zohledňovaly potřeby jednotlivých dětí. Nabízené výtvarné aktivity byly vedeny metodicky správně a byly využívány rozmanité výtvarné techniky i různorodý materiál. Děti byly cíleně a přiměřeně předškolnímu věku podněcovány k dodržování stanovených pravidel společného soužití.

Při vzdělávání učitelky cíleně podporovaly rozvoj funkčních gramotností (u nejmladších dětí zejména sociální a přírodovědnou gramotnost, u starších i předmatematickou a předčtenářskou). Promyšleně byly nabízeny aktivity posilující sebevědomí dětí, zažití úspěchu. Učitelky reagovaly profesionálně na fyzické, emocionální, sociální i kognitivní potřeby jednotlivých dětí v průběhu dne a při různých činnostech, poskytovaly jednotlivcům vhodnou zpětnou vazbu o jejich práci.

Ve třídách ZŠ výuka probíhala ve skupinách rozdělených podle ročníků. Učitelé se věnovali střídavě všem skupinám. V rámci skupiny byla správně uplatňovaná vnitřní diferenciací, při které pedagogové obsah učiva, metody a formy práce přizpůsobovali rozdílné úrovni žáků. Ti pak měli možnost plně využívat při vyučování svoje schopnosti. Styl výuky umožňuje učení se mladších žáků od starších. Vzdělávání zahrnovalo účinné motivační prvky, cíle přirozeně obsahovaly všechny složky, učení bylo aktivní, nebyly opomíjeny relaxační činnosti. Všichni pedagogové poskytovali žákům včas a účinně zpětnou vazbu o jejich práci. Schopnost žáků hodnotit vlastní činnost byla využita ojediněle. Motivace byla převážně založena na pozitivních prvcích (pochvala, povzbuzení, průběžné klasifikace známky aj.). Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné.

Na většinu tzv. výchovných předmětů (výtvarná a hudební výchova) se ročníky, v souladu s ŠVP ZV spojují. Všechny vyučující využily účinnou formu práce ve dvojicích, realizovaly výuku inovativními metodami ve vzájemné kooperaci. Aktuální individuální podpora poskytovaná žákům při vyučování byla efektivní, umožňovala jim pracovat vlastním tempem. K formulování cílů nebo očekávání vedli pedagogové žáky výjimečně. Ve výuce převládalo příjemné třídní klima. Žákům byly vytvořeny vhodné podmínky (dostatek času na práci, zkrácené úkoly). Nejčastější formou pomoci byl při hospitovaných hodinách osobní přístup vyučujícího a přizpůsobení úloh možnostem žáků. Pozitivním prvkem byla podpora učitelů k dosažení dobrých výsledků. V malé míře byla využita didaktická technika.

Při hospitované hodině pracovních činností žáci předvedli dovednosti a bezpečné použití pracovního nářadí, nástrojů a pomůcek. Souvislost obsahu výuky s reálnými situacemi ze života byla zdůrazňována často a vhodnou formou. U žáků byl záměrně vytvářen a následně vyučující hodnocen pozitivní vztah k práci a odpovědnost za kvalitu své práce a společných výsledků.

Efektivní bylo rozvíjení paměti žáků např. prostřednictvím algoritmů jednotně pro všechny žáky třídy.

V hodině hudební výchovy se všemi spojenými ročníky učitelka s vlastním instrumentálním doprovodem vhodně využila pěvecký projev žáků, hudební rytmus a současně jejich dvojhlasný zpěv při realizaci písně.

Použité metody a formy práce v činnosti školní družiny umožňovaly naplňování vzdělávacích cílů ŠVP a rozvoj klíčových kompetencí. V pravidelných i spontánních aktivitách byly různé formy a metody využity ve většině případů zdařile a účelně. Zřetelná byla snaha o zapojování co nejvyššího počtu účastníků. V průběhu vzdělávání se vychovatelce dařilo střídáním činností kompenzovat školní zátěž žáků, vhodně reagovala na jejich individuální potřeby.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Hodnocení výsledků vzdělávání ve škole bylo ovlivněno termínem inspekční činnosti (začátek školního roku).

MŠ má nastaven a realizuje ucelený systém k získávání průběžných informací o výsledcích dětí. Při zahájení docházky mají pedagogové k dispozici dotazník o dítěti vyplněný zákonnými zástupci. Záznamy o jednotlivých dětech jsou vedeny, je zřetelné, jak jednotlivci dosahují pokroku, a zda učitelky stanovují pedagogické záměry pro další vzdělávání dětí. Pedagogové písemně seznamují rodiče s výsledky vzdělávání dětí. Podrobněji jsou stanoveny vzdělávací strategie u tří dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky, učitelky se zaměřují na podporu oslabených oblastí (např. na grafomotoriku, vyjadřování, atd.). Součástí pedagogické diagnostiky jsou také dětské práce s datem tvorby. V rámci obou tříd je sledováno, zda výsledky dětí dosahují očekávaných výstupů podle rámcového vzdělávacího programu. Učitelky zpracovávají pololetní hodnocení, zjištěné výsledky dále porovnávají, stanovují záměry pro další vhodné pedagogické působení v obou třídách. V oblasti vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí došlo od poslední inspekční činnosti ke zlepšení.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání dokázaly pracovat podle pokynů učitelek, byly schopné samostatné práce, zvládaly jednoduché pracovní úkony a uměly spolupracovat, pomáhaly mladším. Prokázaly základní předmatematické a předčtenářské dovednosti. Převážně pracovaly pečlivě, dokončovaly činnosti.

MŠ svou činnost vhodně prezentuje prostřednictvím výstavy tvořivých dětských prací, fotogalerie v prostorách MŠ, na webových stránkách i na tradičních akcích organizovaných v rámci obce.

ZŠ v minulém školním roce obhájila mezinárodní titul Ekologická škola. Aktivity realizované v tomto projektu jsou přínosné nejenom pro oblast environmentálního myšlení a chování, ale i pro osobnostní rozvoj žáků v mnoha směrech (smysl pro zodpovědnost a spolupráci, občanské hodnoty a další).

Aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků škola zjišťuje formou pravidelného komerčního testování, zpracovává a analyzuje výsledky vlastních prověrek a testů. V posledních třech letech škola doložila, že dosahuje celkově nadprůměrných výsledků (patří mezi 10% nejúspěšnějších testovaných škol v rámci republiky). Slabší výsledky dosahovali žáci ve všeobecných dovednostech. Zjištěné nedostatky byly projednány a pedagogové přijali opatření (např. zařazení opakování očekávaných výstupů některých vzdělávacích předmětů). Individuálního ocenění se dostalo v loňském roce žákovi pátého ročníku ve znalostních testech za 2. nejlepší výsledek ve Středočeském kraji. Pro neúspěšné žáky má škola vypracovaný postup pomoci. Prospěchově neúspěšní žáci v současné době ve škole nejsou. Učitelky účinně využívají portfolia žáků v oblasti jejich hodnocení a pokroků. Výsledky vzdělávání žáků se od hodnocení poslední inspekční činnosti zlepšily. Přechod žáků z prvního na druhý stupeň spádových škol je dle sdělení ředitelky bez problémů.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností byly odstraněny
- ve škole se výrazně rekonstrukcí zlepšily prostorové podmínky
- zlepšení celkové úrovně řízení školy
- zlepšení výsledků vzdělávání dětí a žáků
- zlepšení vedení vzdělávacího procesu v MŠ
- úzká neformální spolupráce pedagogů MŠ a ZŠ

### **Silné stránky**

- pozitivní vliv nadstandardních vztahů mezi pedagogy, dětmi, žáky a jejich zákonnými zástupci na kvalitu vzdělávání
- pozitivní vliv úzké spolupráce MŠ, ZŠ a ŠD v rámci častých společných aktivit na osobnostní a sociální rozvoj dětí i žáků
- výrazný individuální přístup k dítěti a k žákovi je pedagogy uplatňován po celou dobu vzdělávání

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- škola nemá definovanou strategii rozvoje ŠD
- část materiálního vybavení v MŠ je zastaralá, neodpovídá antropometrickým požadavkům

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- stanovit koncepci rozvoje ŠD a strategii jejího naplňování
- obnovit vybavení v MŠ nábytkem odpovídající fyziologickým požadavkům dětí

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, verze 2016/2017 platná od 1. 9. 2016
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je to prima“, účinný od 1. 9. 2016, aktualizace v průběhu inspekční činnosti
3. Školní vzdělávací program pro ŠD verze 2016/2017 platná od 1. 9. 2017
4. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2017
5. Školní řád MŠ ze dne 28. 8. 2017, účinný od 1. 9. 2017
6. Vnitřní řád ŠD platný od 1. 9. 2017
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
8. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2015 – 2018
9. Matrika školy, aktuální stav
10. Doklady o přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, průběhu a ukončování vzdělávání, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
11. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
12. Personální dokumentace školy, aktuální stav
13. Plán DVPP na školní rok 2017/2018
14. Třídní knihy vedené ve školních rocích 2016/2017 a 2017/2018
15. Knihy úrazů ZŠ a MŠ
16. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Lešany, okres Benešov vydaná Obcí Lešany dne 26. října 2009
17. Rozhodnutí o zápisu nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole (51) v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje s účinností od 1. 9. 2013, č. j. 124810/2013/KUSK, dne 23. 8. 2013
18. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Lešany vydané s účinností od 1. 8. 2012 Obcí Lešany dne 18. 5. 2012

19. Osvědčení o Studiu pro ředitele škol a školských zařízení vydané Vzdělávacím institutem Středočeského kraje dne 3. 12. 2013
20. Hlášení volného pracovního místa na pozici učitelky mateřské školy a učitelky pro 1. stupeň ZŠ vydané Úřadem práce se sídlem 256 01 Benešov, Dukelská 2080, dne 24. 11. 2016, 20. 7. a 22. 7. 2017
21. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
22. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2016
23. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016
24. Webové stránky školy: new.zsmslesany.cz
25. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2554/11-S, ze dne 29. 11. 2011
26. Plán prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2017/2018

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

RNDr. Antonín Smrž v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová v. r..

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Hana Borůvková v. r.

V Praze 20. října 2017



**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Libuše Filipová, ředitelka školy

Bc. Libuše Filipová v. r.

V Lešanech dne 27. 11. 2017