



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3979/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-645/24-A

Název	Mateřská škola Eduart s.r.o.
Sídlo	K hájovně 739/13, Libuš, 142 00 Praha 4
E-mail	informace@skolkaeduart.cz
IČO	02 878 810
Identifikátor	691 011 354
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Radka Wirthová – do 23. 10. 2024 Mgr. Ida Smékalová - statutární zástupkyně ředitelky školy pověřená řízením od 24. 10. 2024
Zřizovatel	Mateřská škola Eduart s.r.o.
Místo inspekční činnosti	K hájovně 739, Praha 4 - Libuš Laponská 1160, Praha 9 - Hloubětín
Inspekční činnost na místě	6. 12. 2024 – 10. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právníká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 se změnil zřizovatel školy, vedení školy a její název. Došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí na 122, jenž byl k termínu inspekční činnosti naplněn. Pracoviště v Praze 4 se rozšířilo o jednu třídu, vzdělávání je zajišťováno ve dvou částečně věkově smíšených třídách. Od roku 2022 MŠ disponuje novým pracovištěm v Praze 9 s pěti třídami, z nichž tři jsou částečně věkově heterogenní a ve dvou třídách jsou umístěny děti ve věku dvou až tří let.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na všestranný harmonický rozvoj dětí s přihlédnutím k jejich individuálním zvláštěm. Hlavním cílem je probouzet v dětech lásku k přírodě a péči o životní prostředí v bezpečném, respektujícím prostředí. Prioritou školy je úzká kooperace se zákonnými zástupci dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy a zároveň jedna ze zřizovatelek disponuje několikaletou pedagogickou i řídicí praxí, od 24. 10. 2024 čerpá mateřskou dovolenou. Řízením školy byla od 24. 10. 2024 pověřena statutární zástupkyně, která je rovněž zřizovatelkou školy.

Nové vedení MŠ stanovilo reálnou vizi a koncepční záměry, které se daří naplňovat zejména v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předcházejícím inspekčním hodnocení byla přijata, např. implementace vzdělávacích cílů přepracovaného ŠVP PV. Vzdálenost mezi pracovišti představuje zvýšené nároky na řízení i organizaci vzdělávání. Proto statutární zástupkyně vhodně delegovala určitou část řídicích kompetencí (především pedagogických záležitosti) na zástupkyně jednotlivých pracovišť a provozní manažerky. Statutární zástupkyně střídavě působí na obou pracovištích. Pomocí flexibilních přesunů získává aktuální přehled o výchovně vzdělávací činnosti učitelek a o zajištění chodu MŠ na obou místech poskytovaného vzdělávání. Realizovaný způsob řízení založený na principu rozšířené partnerské spolupráce se pozitivně odráží v utváření příznivého pracovního prostředí školy a motivuje kolektiv k realizaci společných cílů. Pedagogická rada plní svou poradní funkci, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření, týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu školy. Přenos informací mezi pracovišti je zajištěn pravidelnými schůzkami vedení školy i setkáváním všech pedagogů při společných školeních. Vedení školy provádí pravidelnou evaluaci vzdělávacího procesu, vyhodnocuje výsledky hospitací a poskytuje učitelkám potřebnou zpětnou vazbu. Přijímaná opatření ke zlepšení výchovně vzdělávací činnosti pedagožek jsou většinou efektivní, kromě grafomotorické prevence a pedagogické diagnostiky. Škola má vypracovaný plán podpory pro začínající a nekvalifikované učitelky, který zahrnuje konzultace s mentorem a vedením školy, účast na seminářích i vzájemné hospitace pedagožek. Přesto se však v jejich práci objevují metodické nedostatky týkající se především nedostatečné diferenciací vzdělávání.

V souvislosti s otevřením nového pracoviště školy se pedagogický kolektiv od posledního inspekčního hodnocení rozšířil a obměnil. Vzdělávání zajišťuje 13 učitelek (včetně statutární zástupkyně), tři učitelky jsou nekvalifikované, dvě z nich si požadované vzdělání doplňují odpovídajícím studiem. Vzdělávací proces je podpořen zapojením asistentky pedagoga a čtyř školních asistentek (dále „asistentka“), tří chův a dvou lektorek anglického jazyka

(dále „lektorka“). Rozpis služeb reflektuje podmínky školy a umožňuje nadstandardní společné působení pedagogického sboru v průběhu dne.

Vedení školy podporuje osobnostní rozvoj svých zaměstnanců. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedeno formou seminářů a webinářů a obsahově koresponduje se stanovenými prioritami školy např. vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), předmatematická gramotnost a Hejného metoda, polytechnické vzdělávání, čtenářská pregramotnost atd. Ze sledovaného procesu vzdělávání však vyplývá potřeba prohlubovat profesní dovednosti učitelek v oblasti komplexní grafomotorické prevence, diferenciací vzdělávání a pedagogické diagnostiky.

Finanční a materiální podmínky umožňují naplňování ŠVP PV i zajištění plynulého chodu školy, od minulé inspekční činnosti se zlepšily. Velmi dobré finanční podmínky podporují získané prostředky z projektů (školní asistent, stáže učitelek v zahraničních školách). Statutární zástupkyně zajistila odpovídající materiální podmínky a zázemí pro další rozvoj. Nové místo poskytovaného vzdělávání v Praze 9 v rezidenční čtvrti poskytuje vzdělávání v nové atypické patrové budově. Jedna třída ve zvýšeném přízemí je bezbariérová (plošina) se samostatným vstupem do areálu školy. Škola má podnětné zázemí i výborné vybavení didaktickými pomůckami a hračkami. Zlepšilo se IT vybavení školy a pomůcek pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“). K rozvoji pohybových dovedností dětí jsou využívány školní zahrady s herními prvky a vycházky do okolí školy. K zajištění bezpečnosti dětí přispívají nastavená pravidla o bezpečném chování ve třídě, na zahradě i při mimoškolních akcích. Vstupy do budov školy jsou elektronicky zabezpečeny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná atmosféra ve třídách a efektivně nastavený adaptační proces pro děti, které do MŠ přicházejí i v průběhu školního roku, vytvářejí příznivé psychosociální zázemí pro vzdělávání. Vzájemnou spolupráci podporoval vstřícný a respektující přístup učitelek, asistentek a chův k dětem i prosociální formy komunikace. Nabídka spontánních činností na obou pracovištích školy byla ve většině tříd rozmanitá, přispívala k efektivitě edukačního procesu a naplňování zvolených cílů vzdělávání. Volná hra byla vhodně doplněna o tematické aktivity zaměřené na rozvoj pracovních dovedností. Prospěšná byla také vzájemná spolupráce dětí při konstruktivních a námětových hrách. Časovým rozsahem byly vytvořeny odpovídající podmínky pro spontánní aktivity i nepřímou řízenou činnost dětí např. prohlížení knih s následnými rozhovory, individuální práce s dětmi s OMJ. Děti využívaly širokou škálu účelných didaktických pomůcek rozvíjejících žádoucí gramotnosti. Společně organizovaný úklid podporoval vzájemnou pomoc dětí.

Řízené pohybové aktivity měly v polovině tříd vhodnou strukturu a přiměřenou fyzickou zátěž a byl naplněn i jejich zdravotně preventivní účel. Asistentky poskytovaly jednotlivcům cílenou podporu pro správné provádění cviků. Rytmické cítění dětí výborně rozvíjela reprodukováná hudba či hudební doprovod klavíru. V některých třídách však chyběla dostatečně intenzivní pohybová část pro prohrátí organismu dětí. Navíc cvičení nebylo dostatečně diferencováno vzhledem k věku a schopnostem dětí a vykazovalo nedostatečnou fyzickou zátěž. Naopak různorodé pohybové hry jim poskytovaly radost z pohybu. Vhodná relaxace podbarvená hudbou a dechovým cvičením dětem umožnila kvalitní uvolnění a zklidnění. Ve třídách nejmladších dětí byly účelně zařazeny říkanky s pohybem.

Ranní komunikační kruhy byly zaměřeny především informačně, děti byly vhodně namotivovány k následujícím činnostem. Pravidelné rituály s využitím školního maskota,

maňaska Edy, rozvíjí prosociální vztahy mezi dětmi, i mezi dětmi a dospělými. V některých případech dostaly děti prostor k vyjádření vlastních názorů, zkušeností i nálady.

Edukační proces se ve všech třídách vyznačoval vstřícností, trpělivostí a empatickým přístupem pedagožek. Účelnou kooperací učitelek a lektorek se děti nenásilně seznamují s anglickým jazykem v přirozeném bilingvním prostředí pomocí didaktických her, individuálních a skupinových činností a řízených rozhovorů. Vzdělávání bylo tematicky zaměřené na aktuální roční období a vánoční svátky. Učitelky měly k dispozici dostatek pomůcek a vhodného didaktického materiálu. Kvalita řízených činností však byla závislá na míře pedagogických zkušeností učitelek. Ve více než polovině hospitačních vstupů pedagožky uplatňovaly prvky situačního i prožitkového učení. Cíleně kladené problémové otázky vedly děti k přemýšlení a hledání vhodných řešení zadaných úkolů. Orofaciální a logopedická cvičení rozvíjela jejich jazykové dovednosti. Citlivě bylo prohlubováno prosociální cítění dětí rozhovory o období adventu, nenásilně se seznamovaly s lidovými zvyky a tradicemi. Předmatematická gramotnost byla procvičována tříděním, přiřazováním, opakováním barev a číselné řady. Dobře bylo zvoleno střídání statických a dynamických aktivit. Zpěv koled s doprovodem klavíru a rytmizace výborně podporuje hudební dovednosti dětí. V části vzdělávání nebyly řízené činnosti přiměřené a vhodně diferencované podle věku dětí a jejich schopností, pro starší děti tak byly některé aktivity či zadané úkoly příliš jednoduché, nebo vykazovaly metodické nedostatky. Jednalo se např. o nevhodnou organizaci, nedostatečnou motivaci, nebo příliš zdoluhavou a statickou didaktickou činnost, což vedlo ke ztrátě zájmu a pozornosti některých dětí. Kreslení a malování rozvíjelo fantazii dětí a tematicky vhodně navazovalo na předchozí aktivity. V malé míře se však škola věnuje podpoře grafomotorické prevence, její prvky nejsou systematicky uplatňovány. Učitelky většinou neprocvičovaly uvolňování zápěstí a ruky, při kreslení neposkytovaly dětem správný grafický materiál vzhledem k jejich věku a schopnostem, důsledně je nevedly ke správnému držení pastelů a vhodnému sezení. Průběžně bylo posilováno zdravé sebevědomí dětí, učitelky oceňovaly jejich snahu a povzbuzovaly je k dalším činnostem. Starší děti byly většinou vedeny k sebehodnocení, které by je směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Při stolování měly děti možnost rozvíjet sebeobslužné dovednosti, samy si přinášely jídlo, mohly volit velikost a složení porce, použité nádobí po sobě uklízely. V některých případech však nebyla zachována plynulost režimových činností a docházelo tak ke zbytečným prostojům bez nabídky aktivit pro děti, které dříve dojedly. Naopak pozitivní je, že děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu. Stravování dětí je zajištěno ve školní jídelně-výdejně, přesnídávky a svačiny škola připravuje na místě, obědy dováží od smluvního poskytovatele. Vzhledem k tomu, že pracoviště v Praze 9 disponuje menší jídelnou, stravují se děti také ve třídách. Jídelní lístky jsou pestré se zařazením i zdravých surovin, pitný režim je tvořen zejména vodou a neslazeným čajem. Dětem se stravovacím omezením škola zabezpečuje dietní bezlepkové obědy, v případě jiných diet si rodiče mohou donést oběd k ohřevu. Těmto dětem rodiče zajišťují suroviny na přesnídávku a svačinu.

Každodenní dopolední pobyt dětí venku tematicky navazoval na období zimy a adventu. Poskytoval dětem dostatek volného pohybu a přirozených prožitků.

Nadstandardní aktivity (např. kroužek kuchtík, malý vědec, pokusy a tvoření, logo kroužek, pohybové aktivity, kroužek angličtiny), jsou vhodně realizovány v odpoledních hodinách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, většinou odpovídají věku dětí a jejich schopnostem. Uplatňované metody a formy práce motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí a jejich aktivnímu zapojení do edukačního procesu. Účelná kooperace učitelů, asistentek, chův a lektorek i podnětné prostředí napomáhají požadovanému vzdělávacímu záměru a cílům vzdělávání. Děti mají přiměřenou slovní zásobu a v efektivní spolupráci s logopedkou jsou systematicky rozvíjeny jejich řečové dovednosti, a to i u dětí s OMJ. Přirozené bilingvní prostředí výborně podporuje jejich jazykovou gramotnost. Učitelky dbají na upevňování daných pravidel, směřují děti k bezpečnému chování. Vzdělávání vede k dosahování očekávaných výstupů uvedených v ŠVP PV, cíleně jsou rozvíjeny funkční gramotnosti. Děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání jsou připravovány na úspěšný vstup do základní školy účelnou podporou rozvoje klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání. Škola realizuje i tzv. přípravu předškoláků, a to čtyřikrát týdně v odpoledních hodinách. Součástí ŠVP PV jsou i různorodé projektové dny (např. *Den stromů*, *Srdíčkový den*, *Den jídla*), které vhodně obohacují vzdělávací nabídku.

Pedagogická diagnostika je vedena formou sběrných portfolií a formulářů. Záznamy však nemapují pokroky dětí ve všech vzdělávacích oblastech a v některých případech neobsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Absence konkrétních cílů neumožňuje sjednocování intervenčních postupů a neposkytuje škole ucelenou zpětnou vazbu.

Naopak v oblasti školní připravenosti na vstup do základního vzdělávání MŠ účelně kooperuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, externí psycholožkou a školní logopedkou. V případě potřeby je rodičům doporučena konzultace s klinickým logopedem. Přínosná je rovněž partnerská spolupráce s nedalekou základní školou v Praze 9, kde se děti pravidelně účastní ukázkových hodin v prvních třídách i společných akcí. Předčtenářskou gramotnost rozvíjí návštěvy místní knihovny a projekt *Čtecí babička*. Mezigenerační vztahy jsou podporovány společnými kulturními akcemi a tvořivými činnostmi dětí a seniorů v domě pro seniory.

Koncepční práce vedení školy se projevuje v rozvoji nadstandardních vztahů s rodiči. Škola je otevřená k úzké vzájemné spolupráci, která funguje na základě partnerského přístupu a aktivní podpory ze strany školy. MŠ organizuje množství společenských akcí, oslavy svátků, besídky, workshopy, jarmarky, besedy s odborníky, třídní schůzky aj. K předávání aktuálních informací dochází pomocí mobilní aplikace, kde jsou umístěny i fotografie ze života školy a další důležité dokumenty. Navíc učitelky rodičům každý týden zasílají tzv. „páteční oznámení“ o vzdělávací činnosti a aktivitách dětí v MŠ. Rodiče využívají i webových stránek, informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence. Mají možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a vedením školy, kde jsou diskutovány vzdělávací výsledky dětí. V případě potřeby mohou využít služeb externí školní psycholožky a školní logopedky. Jednou měsíčně vychází školní newsletter (*Edíkovy noviny*), který rodičům poskytuje měsíční přehled akcí školy, publikovány jsou i odborné články především z oblasti vzdělávání.

Škola se zaměřuje na ekologickou a environmentální výchovu, přínosné jsou akce pořádané neziskovými organizacemi s environmentálním zaměřením např. *Toulcův dvůr*. Děti mají možnost zapojit se do pěstitelských prací a projektových dnů v MŠ např. *O kapce vody*, *Den Země*. Škola pořádá i různorodé tematicky zaměřené výlety, např. do jízdárny v Měšicích. Pravidelně je realizována canisterapie.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. Vchody do budov MŠ jsou zabezpečeny elektronicky. Zdravý životní styl dětí je podporován pravidelným pobytem dětí venku, realizací plavání, škol v přírodě, lyžařského příměstského kurzu. Jednou měsíčně děti navštěvují sportovní hry v pronajaté tělocvičně.

Závěry

Vývoj školy

- od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 se změnil zřizovatel školy, vedení školy a její název
- od 24. 10. 2024 ředitelka čerpá mateřskou dovolenou, řízením školy je od 24. 10. 2024 pověřena statutární zástupkyně
- došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí
- pracoviště v Praze 4 se rozšířilo o jednu třídu
- od roku 2022 MŠ disponuje novým pracovištěm v Praze 9 s pěti třídami
- rozšířil se a obměnil pedagogický sbor
- zkvalitnily se materiální a finanční podmínky

Silné stránky

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ a partnerské spolupráce s rodiči vedením školy (2.2)
- výborné materiální podmínky podporující kvalitu poskytovaného vzdělávání (2.4)
- efektivní využití široké škály didaktických pomůcek a hraček dětmi (4.4)
- respektující přístup učitelek, asistentek a chůvy ke všem dětem ve vzdělávacím procesu a jejich účelná kooperace s lektorkami v přirozeném bilingvním prostředí (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- grafomotorická prevence není realizována komplexně (4.3)
- nižší míra diferenciací činností podle věku dětí a jejich schopností při některých činnostech (4.3)
- pedagogická diagnostika nezasahuje do všech vzdělávacích oblastí a v některých případech neobsahuje záměry dalšího pedagogického působení a jejich vyhodnocování (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- systematicky uplatňovat zásady komplexní grafomotorické prevence u všech dětí, využívat vhodné pastely, opravovat nesprávné sezení dětí a problematický úchop grafického náčiní
- diferencovat vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem, zajistit individualizaci a účelnou organizaci vzdělávání s využitím efektivních forem a metod vzdělávání ve všech činnostech
- vést pedagogickou diagnostiku ve všech vzdělávacích oblastech se záměry pro další vzdělávací působení a průběžně je vyhodnocovat, zaměřit kontrolní činnost na systematické monitorování úrovně vedení pedagogické diagnostiky
- zajistit vhodnou strukturu řízených pohybových aktivit ve všech třídách

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Pověření k řízení školy statutární zástupkyní platné od 24. 10. 2024
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
5. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2024/2025 – vybraná dokumentace
7. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření vedená k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti

10. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Mgr. Libuše Tláskalová, přizvaná osoba, odborník na předškolní vzdělávání

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

17. 12. 2024