



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1236/23-H
Sp. zn. ČŠIH-S-201/23-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Mostek, okres Trutnov
Sídlo	Mostek 202, 544 75 Mostek
E-mail	hana.cerna@zsmostek.cz
IČO	75 017 415
Identifikátor	650 063 431
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Černá
Zřizovatel	Obec Mostek
Místa inspekční činnosti	Mostek 202, 544 75 Mostek Mostek 207, 544 75 Mostek
Inspekční činnost na místě	1. 11. 2023 – 3. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy a školského zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Mostek, okres Trutnov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny, a to ve dvou samostatných budovách. Ve školním roce 2023/2024 se v době inspekční činnosti vzdělávalo ve dvou třídách MŠ 31 dětí, v devíti třídách 1. – 9. ročníku ZŠ 126 žáků, k pravidelné denní docházce do dvou oddělení školní družiny bylo zapsáno 45 účastníků zájmového vzdělávání. Stravování dětem a žákům zajišťuje školní jídelna v budově MŠ. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.skolamostek.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od srpna 2019. Prioritou, na niž se zaměřila po svém nástupu, bylo zastavit odliv dětí a žáků ze školy. To se jí podařilo díky systematické práci na vytváření pozitivního školního klimatu, personální obměně pedagogického sboru, změně přístupu pedagogů k dětem a žákům a aktivní prezentaci činnosti školy zákonným zástupcům i veřejnosti. Důkazem je výrazný nárůst počtu žáků ZŠ (o polovinu původního stavu), díky čemuž má škola dvě oddělení školní družiny a od školního roku 2023/2024 samostatnou třídu v každém ročníku ZŠ. Část řídicích kompetencí ředitelka školy účelně převedla na svého zástupce pro ZŠ a zástupkyni pro MŠ, která ve své funkci působí od začátku školního roku 2023/2024. Do koncepčních záměrů pro aktuální období promítla ředitelka školy výsledky analýzy dosaženého stavu po prvním roce v řídicí funkci a zjištění z interního dotazníku pro pedagogy a starší žáky. Koncepce zahrnuje všechny součásti školy, některé cíle byly rozpracovány do hlavních úkolů v ročním plánu na aktuální školní rok, avšak jen pro ZŠ a bez vymezení prostředků k jejich dosažení, termínů splnění a personální zodpovědnosti. Vyhodnocování stanovených cílů dosud není systematické. Reálné naplňování některých strategických cílů však bylo v průběhu inspekční činnosti zjevné. Informovanost o chodu celého subjektu i o plnění stanovených úkolů si ředitelka školy udržuje prostřednictvím pravidelných porad členů širšího vedení školy. Zároveň vede školní poradenské pracoviště a vykonává činnosti školního metodika prevence, je tedy kontinuálně informována o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a případném výskytu rizikových jevů. To jí umožňuje, ve spolupráci s příslušnými pedagogy, přijímat adekvátní opatření a následně vyhodnocovat jejich účinnost. Efektivní informovanost uvnitř subjektu a krátkodobé plánování zajišťuje ředitelka školy především využíváním sdíleného kalendáře. Sjednotila také různorodé komunikační kanály se zákonnými zástupci žáků a pro vzájemnou komunikaci včetně informování o vzdělávacích výsledcích a chování žáků zavedla jednotný elektronický systém. Ředitelka školy klade velký důraz na well-being pracovníků školy. Ten posiluje pravidelnými výjezdními i dalšími společnými akcemi všech zaměstnanců celého subjektu, vstřícným přístupem i podporou vzájemného předávání zkušeností a sjednocování přístupů ke vzdělávání dětí a žáků. Za tímto účelem využívají pedagogové mj. sdílený disk. Aktivní týmová spolupráce pedagogů v ZŠ i MŠ, a to i mezi učiteli a asistenty pedagoga, se postupně utváří, vzájemné hospitace jsou zatím individuální a pouze v ZŠ. Účinná podpora začínajícím pedagogům je zajištěna úzkou spoluprací s jejich uvádějíci i dalšími členy pedagogického sboru, včetně ředitelky školy. Ta v rámci své hospitační činnosti pravidelně sleduje kvalitu poskytovaného základního vzdělávání a vyhodnocuje ji společně s daným vyučujícím. Pohospitační rozhovor i záznam z něj je založen na sebehodnocení učitele včetně stanovení si cíle pro další práci, za nezbytnou považuje ředitelka školy motivovanost pedagogů a jejich uvědomění si vlastních silných stránek. Svým zástupcům pro MŠ a ZŠ ani pedagogům ve školní družině však ředitelka školy

zpětnou vazbu k jejich pedagogické práci zatím neposkytovala, v MŠ před personální změnou na pozici zástupkyně hospitovala jen nesystematicky. Částečná nedůslednost kontrolního systému vedení školy se projevila také v nesprávné organizaci výuky předmětu speciálně pedagogické péče u některých žáků a neúplností školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (nesouladem s příslušným rámcovým vzdělávacím programem). Zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá jejich profesním zájmům a odráží také jeden z hlavních koncepčních cílů ředitelky školy. Tím je posun od „tradičních“ forem a metod výuky ke kooperativním a aktivizačním, což se již částečně projevilo ve výuce sledované při inspekční činnosti. Ředitelce školy se podařilo postupně obměnit, rozšířit a z větší části ustálit pedagogický sbor školy, nekvalifikovanost některých pedagogů v MŠ a školní družině se v hospitovaném vzdělávání neprojevila.

Ředitelka školy aktivně usiluje o postupné zlepšování prostorových a materiálně technických podmínek školy, a to ve spolupráci se zřizovatelem. Velkou podporu poskytuje škole i místní firma a spolupráce se spolkem rodičů. Další finanční prostředky získává škola díky zapojení do projektů, účelně byly využity pro zkvalitnění materiálního vybavení a personální podpory dětí a žáků při vzdělávání. Byla pořízena digitální technika a pomůcky, které pedagogové využívají v rámci předškolního i základního vzdělávání. Škola také zajišťuje žákům přístup na sdílené disky pro stažení zadání či ukládání hotových prací. Obě oddělení školní družiny využívají samostatné prostory. Od školního roku 2023/2024 má MŠ jednu třídu v budově ZŠ, do které v průběhu dne přecházejí především nejstarší děti. Jejich každodenní přítomnost v ZŠ napomáhá jejich přirozené, postupné adaptaci na nové prostředí, dětem i žákům pak umožňuje rozvíjet sociální dovednosti. Upevňování zdravých stravovacích návyků škola zajišťuje promyšlenou strukturou jídel ve školní jídelně i zapojením se do projektů včetně bezplatného poskytování stravování žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí. Ředitelka školy pokračuje v aktivním sdílení zkušeností a kooperaci s řediteli okolních základních a středních škol navázané v době online výuky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání v MŠ probíhalo v příjemné atmosféře, k níž přispíval vstřícný, empatický a partnerský přístup pedagogů k dětem. Při plánování vzdělávací nabídky se vyučující zaměřovali na obsahovou náplň vzdělávání. Nepracovali se vzdělávacími cíli a očekávanými výstupy, nestanovovali konkrétní vzdělávací záměry směřující k naplňování klíčových kompetencí, což bylo odrazem absence odpovídajících částí školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Poutavá vzdělávací nabídka byla tematicky a činnostně provázaná, nebyla však cíleně diferencovaná s ohledem na individuální schopnosti a možnosti dětí. Pedagogové vytvářeli dětem dostatek příležitostí pro vlastní výběr spontánních činností a her, účinně tak podporovali jejich iniciativu a činorodost. Prostřednictvím vhodně zvolených aktivit rozvíjeli přírodovědnou gramotnost dětí, jejich předmatematické a předčtenářské představy a dovednosti. Do vzdělávání efektivně zapojovali digitální a robotické hračky a pomůcky s adekvátními výukovými programy. Při řízených činnostech převažovala frontální forma práce. Aktivity ve skupinách či dvojicích byly realizovány jen výjimečně, přestože se při nich pedagogům dařilo účinněji zapojovat děti do vzdělávání, rozvíjet jejich pozornost a schopnost vzájemné spolupráce. Vyučující průběžně sledovali individuální potřeby dětí. Spolupráce se školní asistentkou umožňovala mj. poskytovat pomoc dětem mladším tří let. Pedagogové vedli děti k respektování a dodržování nastavených pravidel chování i základních společenských návyků, podporovali jejich sociální dovednosti za účelem budování pozitivních vztahů mezi sebou i k dospělým. Podněcovali je k dokončení činnosti či práce, průběžně je chválili,

ale zpětnou vazbu k jejich individuálním pokrokům jim dávali jen částečně. Vlastní sebehodnocení dětí a vzájemné vrstevnické hodnocení bylo zaznamenáno ojediněle. Kvalitní spolupráce učitelů s asistentkou pedagoga umožňovala individualizovat práci pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a efektivně tak přispívala k jeho rozvoji. Dětem v posledním ročníku předškolního vzdělávání nabízeli vyučující činnosti podporující školní připravenost, rozvoj smyslového a zrakového vnímání, myšlení, paměti i pozornosti. V rámci nácviku správné výslovnosti a řeči vyučující pravidelně a promyšleně zařazovali logopedická a dechová cvičení, gymnastiku mluvidel a jazykové hry. Náležitou pozornost věnovali také rozvoji motorických dovedností dětí a posilování jejich obratnosti. V dostatečné míře zařazovali rozcvičky a řízené pohybové aktivity, při pobytu venku pak poskytovali dětem prostor pro spontánní pohyb. Tematické vycházky do okolí školy využívali k přirozenému rozvoji tělesné zdatnosti dětí i k utváření jejich kladného vztahu k přírodě a k místu, kde žijí. Vyučující důsledně vedli děti k základům sebeobsluhy, samostatnosti při oblékání, hygieně a stolování. Motivovali je ke správným stravovacím návykům a zdravému životnímu stylu. Organizace odpoledního odpočinku zohledňovala individuální potřeby dětí. Jedincům s nižší potřebou spánku vyučující nabízeli klidové a relaxační činnosti.

Všechny hospitované hodiny v ZŠ měli učitelé připravené, společným znakem byla příjemná pracovní atmosféra, vstřícný a podporující přístup pedagogů a v naprosté většině hodin i velmi dobrá kázeň žáků. Způsoby motivace odpovídaly věku žáků i probíranému učivu. Byly účinné výrazněji na 1. stupni, kde se vyučujícím dařilo efektivněji podněcovat žáky k práci, také čas vyučovací hodiny byl využit bez prodlev. Učitelé na obou stupních seznamovali žáky s tématem a obsahem hodiny, její cíl obvykle vyplynul v průběhu výuky, ale jen výjimečně vyučující konkrétně sdělovali, co se mají žáci naučit. Tomu odpovídaly i závěry hodin, kdy někteří učitelé pouze shrnuli průběh hodiny a vyjádřili se k práci žáků, ale neověřovali si jejich pochopení nového učiva nebo nabyté znalosti. Téměř v polovině hospitovaných hodin, především na 2. stupni, závěrečné shrnutí a zhodnocení zcela chybělo. Do hodnocení práce zapojila žáky necelá polovina učitelů, zaznamenaná kvalita žákovského sebehodnocení byla různá – od formálního bez slovního zdůvodnění či návaznosti na konkrétní jev až po velmi zdařilé, i s formativními prvky. Zvolenými formami výuky a efektivním střídáním činností většina učitelů dosáhla vysokého zapojení žáků do vzdělávání, přenesení hlavní aktivity na žáky při jejich vzdělávání se dařilo více na 1. stupni. Téměř v každé hodině vyučující zařadili činnosti účelně podporující vzájemnou spolupráci žáků, nejčastěji se jednalo o párovou formu, ojediněle byli žáci účinně zapojeni do vzájemné kontroly své práce. V případě samostatné práce si učitelé ověřovali správnost řešení a citlivě pracovali s chybou, vhodnými otázkami naváděli žáky k pochopení příčiny chyby a jejímu odstranění. Žáci však téměř nepracovali s různými zdroji informací, učitelé je jen výjimečně vedli k samostatnému objevování a ověřování poznatků, experimentování a rozvíjení kritického myšlení. Ne ve všech případech, kdy by to bylo vzhledem k cíli hodiny vhodné, dbali učitelé na názornost výuky a podporu představitosti žáků, včetně využití prezentační nebo interaktivní techniky. Ve všech sledovaných hodinách, v nichž byla ve třídě přítomna asistentka pedagoga, byla její práce přínosem jak pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, tak pro ostatní žáky, kteří aktuálně potřebovali podporu. V adekvátních situacích, např. při písemném zkoušení či samostatné práci, byla zřejmá cílená a funkční diferenciacie práce pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v ojedinělých případech velmi zdařile i pro žáky s rychlejším pracovním tempem s ohledem na jejich vzdělávací předpoklady. Při řízeném rozhovoru se žáky učitelé citlivě volili obtížnost otázek, v průběhu výuky dbali na to, aby každý žák mohl zažít úspěch a neztrácel motivaci k učení.

Ve sledovaných činnostech obou oddělení školní družiny byli účastníci zájmového vzdělávání vhodně motivováni k nabízeným činnostem, podle svého zájmu si vybírali z připravené nabídky zájmových i relaxačních aktivit. Vychovatelky věnovaly náležitou pozornost rozvoji fyzické odolnosti a zdatnosti žáků, zařazovaly procházky do okolí, účelně využívaly sportoviště ZŠ. Svým respektujícím a vstřícným přístupem k žákům přispívaly k rozvoji prosociálních vztahů. Podporovaly vzájemnou komunikaci a spolupráci žáků. Zpětnou vazbu k výsledkům jejich činnosti jim poskytovaly především slovní pochvalou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti a dovednosti dětí MŠ byly na dobré úrovni, korespondovaly s jejich vývojovými možnostmi. Získané zkušenosti děti využívaly při nabízených činnostech, které většinou zdárně dokončily. Prostřednictvím nastavených třídních pravidel vzájemného soužití byly vedeny ke správnému chování a respektu mezi sebou i k dospělým, což napomáhalo k utváření příjemné atmosféry i pozitivních vztahů. Děti uměly pozdravit, požádat o pomoc, poděkovat, mnohdy také vyřešit vzniklou situaci bez pomoci pedagoga. Přirozeně komunikovaly s dospělými i spolu navzájem, spontánně vyprávěly, srozumitelně formulovaly požadavky a uměly odpovídat na otázky. Slovní zásoba dětí byla adekvátní jejich věku. Během vzdělávání byly aktivní a zvědavé, získané poznatky dokázaly uplatnit. Zvládaly základní manipulační dovednosti, byly zručné při hrách s konstruktivními stavebnicemi i s drobnými předměty. Uměly zorganizovat hru, domluvit se na společném řešení. Výtvarné a pracovní výtvary dětí vypovídaly o dosažené úrovni grafomotorických dovedností, která odpovídala jejich věku. Většina dětí měla osvojený správný úchop kreslicího náčiní, chápala základní logické, číselné a předmatematické pojmy a orientovala se v čase i prostoru včetně prostředí školy. Samostatně zvládaly jednoduché pracovní a úklidové úkony a adekvátně svému věku dodržovaly hygienické návyky, sebeobsahu při stolování a oblékání. Díky systematickému zařazování sportovně zaměřených činností a akcí v podobě výuky plavání, aktivního cvičení v projektu Se Sokolem do života či spoluprací s dalšími partnery, např. fotbalovým klubem, děti dosahovaly dobré fyzické zdatnosti a obratnosti. Pedagogové MŠ zjišťují výsledky vzdělávání jednotlivých dětí prostřednictvím pedagogické diagnostiky, jejíž záznamy sice obsahují informace o vývoji a postupných pokrocích jednotlivých dětí, avšak učitelé získané poznatky nevyužívají k plánování a diferenciaci konkrétní vzdělávací nabídky. MŠ se nezabývá zjišťováním a vyhodnocováním celkových výsledků vzdělávání dětí a hodnocením jejich souladu s očekávanými výstupy vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Nemohou tak být realizovány vhodné úpravy vzdělávacích podmínek dle možností a potřeb dětí a přijímána efektivní opatření ke zvýšení úspěšnosti dětí a zlepšování úrovně poskytovaného vzdělávání.

Učitelé ZŠ získávají podklady k hodnocení vzdělávacích výsledků žáků běžnými formami v souladu se školním řádem. Škola má stanovenou četnost hodnocení i jednotně nastavený rozsah škály vah známek v elektronickém systému, ale váhy jednotlivých typů hodnocení si volí učitelé individuálně. Někteří vyučující pracují se žákovskými portfolii a třídní schůzky vedou formou triád, cílem ředitelky školy je rozšířit tyto formy i mezi ostatní učitele, aktuálně především na 1. stupni. Po vzájemné dohodě pedagogů byl sjednocen přístup k domácím úkolům, nehodnotí se jejich správnost ani nesplnění. Vedení školy ani učitelé dosud systematicky nepracují s celkovými vzdělávacími výsledky žáků v průběhu a při ukončování vzdělávání a s jejich vyhodnocováním za účelem přijímání adekvátních opatření vedoucích k dalšímu zkvalitňování základního vzdělávání. Kontrola plnění školního vzdělávacího programu je omezena na sledování souladu výuky s tematickými plány, zatím není nastaven systém pro ověřování úrovně naplnění očekávaných výstupů tohoto programu.

Zefektivnění domácí přípravy a možnost prohlubování získaných znalostí škola žákům zajišťuje poskytnutím online procvičovací platformy, která je využívána i ve výuce. Na základě zájmu zákonných zástupců škola nabízí od školního roku 2023/2024 v rámci výuky druhého cizího jazyka kromě ruského také německý jazyk. Již řadu let škola cíleně podporuje rozvoj komunikativních dovedností zájemců z řad žáků hlavně 2. stupně prostřednictvím týdenní výuky v anglickém jazyce vedené rodilým mluvčím. Žákům nejvyšších ročníků škola umožňuje prakticky využívat své poznatky a dovednosti v oblasti robotiky, programování a chemie v rámci pravidelné projektové spolupráce se střední průmyslovou školou. Dlouholetou tradici má celotýdenní branný kurz určený především pro žáky 6. a 7. ročníku, který slouží mj. ke stmelování třídních kolektivů. K upevňování vzájemných vztahů žáků s jejich třídními učiteli a následnému vyhodnocení vývoje třídního kolektivu slouží také pravidelné pochodové cvičení pro všechny ročníky na začátku a konci školního roku. Škola vytváří žákům dostatek příležitostí pro zapojení se do různých soutěží, sportovních i vědomostních, podporuje je a jejich úspěchy vyhodnocuje a oceňuje. Podpora zájmů žáků se odráží také v každoroční celoškolní výstavě výtvarných prací žáků.

Škola věnuje cílenou pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i prevenci rizikového chování žáků především prostřednictvím činnosti školního poradenského pracoviště. Jeho členové mají jasně rozdělené kompetence, úkoly z nich vyplývající plní důsledně. Jejich práce je systematická. Pravidelné měsíční schůzky školního poradenského pracoviště a provozní porady všech pedagogů jsou základem funkčního systému předávání informací o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a případném nevhodném chování žáků. V případě zjištění zhoršeného chování či prospěchu žáků přijímají členové školního poradenského pracoviště účinná opatření, např. osobní jednání se zákonnými zástupci žáků, intervence externí organizace. Za účelem zefektivnění komunikace a spolupráce v rámci pedagogického sboru stanovila ředitelka školy kompetence asistentů pedagoga, současně ponechala učitelům a asistentům pedagoga prostor pro vzájemnou dohodu. Výchovná poradkyně pomocí pravidelných setkání s asistenty pedagoga dbá o sjednocování jejich přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a zvyšování efektivity vzdělávání těchto žáků. Od asistentů pedagoga požaduje zaznamenávání činnosti a projevů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v hodinách, a to jednotnou formou. Kritéria pro vedení těchto zápisů však nebyla stanovena, důsledkem byla jejich rozdílná vypovídací hodnota. Škola funkčním způsobem zajišťuje prostřednictvím speciální pedagožky pravidelnou logopedickou péči dětem MŠ a také žákům ZŠ. Činnost školního poradenského pracoviště dosud nemá přesah do péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami v MŠ. Škola také nemá stanoveny jasné principy pro cílenou podporu dětí a žáků s identifikovanými riziky ve vzdělávání. Vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření doporučených školským poradenským zařízením či individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá pouze jednou ročně. Takto nastavený systém neumožňuje pedagogům průběžně posuzovat vzdělávací pokroky těchto žáků a případně, po domluvě se zákonnými zástupci, upravovat způsoby práce s těmito žáky. Hlavním nástrojem prevence rizikového chování a jedním ze strategických cílů školy je cílené budování příznivého klimatu školy a pozitivních vztahů mezi pedagogy, dětmi, žáky i s jejich zákonnými zástupci. Škola usiluje o vzájemně otevřenou, partnerskou komunikaci. MŠ pořádá pro zákonné zástupce dětí tematicky zaměřené akce a dílny, škola se především prostřednictvím vystoupení dětí a žáků aktivně zapojuje do tradičních obecních akcí, řadu zajímavých činností připravuje také spolek rodičů. Pro podporu přechodu dětí na ZŠ škola připravuje pro děti ze své i z další spádové MŠ dílny pro nejstarší děti i návštěvu vyučování. Smysluplné vyplnění volného času umožňuje žákům pestrá nabídka kroužků vedených pedagogy školy.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální změně na pozici ředitele školy a zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Pedagogický sbor byl obměněn a rozšířen, mj. o dvě speciální pedagožky. Byl nově nastaven systém činnosti školního poradenského pracoviště, včetně práce asistentů pedagoga. Škola získala školní asistentku.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k významnému nárůstu počtu žáků školy. Přibylo druhé oddělení školní družiny a od školního roku 2023/2024 má základní škola v každém ročníku jednu samostatnou třídu.
- Ředitelka školy zavedla jednotný elektronický systém pro informování zákonných zástupců žáků základní školy a komunikaci s nimi.
- Škola byla vybavena digitální technikou.

Silné stránky

Mateřská škola

- Pedagogové do předškolního vzdělávání systematicky a promyšleně zařazují rozmanité pohybové aktivity, jimiž efektivně podporují všestranný tělesný rozvoj dětí. Funkčně do něj začleňují také řečová a logopedická cvičení za účelem posilování správných řečových dovedností dětí a prevence logopedických vad. (4.2)
- Vyučující promyšleně vedli děti ke vzájemnému respektu a spolupráci, posilovali rozvoj jejich prosociálního chování. Svým vstřícným a laskavým přístupem za současného směřování dětí k dodržování nastavených pravidel chování účinně vytvářeli pozitivní atmosféru a psychicky bezpečné prostředí a podporovali rozvoj příznivých vzájemných vztahů mezi dětmi. (4.4)

Základní škola

- Škola sama i ve spolupráci s externími partnery organizuje v průběhu základního vzdělávání i nad jeho rámec řadu akcí, kterými rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, pozitivně je motivuje k jejich praktickému využití a k rozvoji jejich zájmů i sociálních dovedností. Realizované aktivity promyšleně vedou k utváření pozitivního klimatu ve škole a slouží jako cílená a účelná primární prevence rizikového chování žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní systém vedení školy nebyl zcela důsledný, což se projevilo chybnou organizací výuky předmětu speciálně pedagogické péče pro některé žáky, nerealizováním systematické hospitační činnosti ve všech součástech školy a u všech pedagogů a nesouladem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. (2.1)
- Škola nemá vytvořen systém pro ověřování souladu vzdělávacích výsledků dětí a žáků s očekávanými výstupy rámcového, resp. školního vzdělávacího programu. Celkové výsledky vzdělávání dětí a žáků v průběhu a při ukončování jejich vzdělávání nevyhodnocuje, nemá tak možnost nastavovat efektivní opatření k posilování úspěšnosti dětí a žáků a zkvalitňování poskytovaného předškolního i základního vzdělávání. (5.4)

Mateřská škola

- Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání neobsahoval všechny povinné části, což se projevilo při plánování vzdělávací nabídky, kdy vyučující nepracovali s očekávanými výstupy a klíčovými kompetencemi ze všech oblastí předškolního vzdělávání, a v absenci účinné evaluace. (1.2)
- Vyučující nevyužívali výsledky pedagogické diagnostiky dětí pro účinnou individualizaci a diferenciaci vzdělávacích aktivit. Nepracovali se vzdělávacími cíli a dostatečně nerozvíjeli schopnost dětí provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení. (4.3)

Základní škola

- Vyučující nevytvářeli žákům dostatek příležitostí pro samostatnou práci s různými informačními zdroji, vlastní bádání, objevování a vyvozování poznatků a rozvoj kritického myšlení. (4.2)
- Vyučující nevyužívali efektivně závěry hodin ke shrnutí probraného učiva a zhodnocení práce žáků s ohledem na dosažení vzdělávacích cílů. Nevedli žáky dostatečně k účinnému sebehodnocení a vzájemnému hodnocení na základě předem stanovených kritérií. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Rozpracovat koncepční záměry a strategické cíle do krátkodobých plánů pro všechny součásti školy i se stanovením dílčích kroků vedoucích k jejich dosažení, termínů splnění a personální zodpovědnosti. Vyhodnocovat systematicky činnost školy v jednotlivých oblastech a přijímat vhodná opatření pro jejich další zkvalitňování.
- Poskytovat v rámci hospitační činnosti účinnou zpětnou vazbu všem učitelům v předškolním, základním i zájmovém vzdělávání, včetně obou zástupců ředitelky školy.
- Podporovat systematicky aktivní spolupráci pedagogů v předškolním a základním vzdělávání, jejich sdílení poznatků z dalšího vzdělávání a zkušeností, a to i ve formě vzájemných hospitací. Posilovat týmové řešení problémů.
- Nastavovat správně výuku předmětu speciálně pedagogické péče a zajistit tak plnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v plném rozsahu u všech žáků.
- Vytvořit systém pro ověřování souladu vzdělávacích výsledků dětí a žáků s očekávanými výstupy příslušného rámcového, resp. školního vzdělávacího programu. Sledovat a vyhodnocovat celkové vzdělávací výsledky dětí a žáků za účelem přijímání efektivních opatření pro zvyšování jejich úspěšnosti a zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.
- Plánovat a vyhodnocovat vzdělávací nabídku v předškolním vzdělávání ve vztahu k dílčím cílům, očekávaným výstupům a klíčovými kompetencím.
- Využívat závěry z pedagogické diagnostiky dětí v mateřské škole pro účinnou individualizaci a diferenciaci vzdělávacích aktivit.
- Poskytovat dětem i žákům srozumitelnou, formativní zpětnou vazbu k jejich práci, vytvářet dostatečný prostor pro sebehodnocení dětí a žáků ve vztahu ke stanoveným vzdělávacím cílům, stimulovat děti ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení, u žáků podle předem vymezených kritérií.

- Vytvářet žákům dostatek příležitostí pro vlastní objevování a vyvozování poznatků a odhalování souvislostí, pro jejich samostatnou práci s různými informačními zdroji. Vést žáky ke kritickému posuzování získaných informací.
- Stanovit jednotné postupy pro podporu dětí a žáků s identifikovanými riziky ve vzdělávání.
- Nastavit systém pravidelného vyhodnocování účinnosti doporučených podpůrných opatření dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami za účelem zkvalitnění jejich vzdělávání a vzdělávacích výsledků.
- Stanovit pro zvýšení vypovídací hodnoty záznamů asistentů pedagoga kritéria pro jejich vedení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy, Mostek, okres Trutnov ze dne 4. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, včetně tří dodatků
2. Výpis správního řízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MSMT-16290/2019-2, ze dne 24. 5. 2019, s účinností od 1. 8. 2019
3. Jmenování do funkce ředitelky školy zřizovatelem, zn. oum/475/2019, ze dne 3. 5. 2019, s účinností od 1. 8. 2019
4. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně pedagogických pracovníků a osvědčení o jejich dalším vzdělávání vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
5. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
6. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
7. Koncepce rozvoje školy na období 2022 – 2028
8. Plán práce ZŠ Mostek pro školní rok 2023/2024
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2022/2023 a 2023/2024
10. Plán hospitační činnosti v základní škole pro školní roky 2022/2023 a 2023/2024
11. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)

12. Zápisy z porad vedení školy, z jednání pedagogické rady a z provozních porad vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
13. Zápisy ze schůzek školního poradenského pracoviště vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
14. Dotazníkové šetření ředitelky školy pro pedagogy a žáky realizované ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
15. Rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků školy, rozvrhy hodin tříd a pedagogů včetně rozvrhu hodin předmětu speciálně pedagogické péče základní školy platné ve školním roce 2023/2024
16. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a školní družinu platné ve školním roce 2023/2024
17. Školní řády mateřské školy a základní školy, vnitřní řády školní družiny a školní jídelny a provozní řády mateřské školy a základní školy platné ve školním roce 2023/2024
18. Školní matrika mateřské školy, základní školy a školní družiny vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
19. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
20. Přehledy docházky dětí mateřské školy vedené ve školním roce 2023/2024
21. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání dětí (diagnostické záznamy) vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
22. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
23. Dokumentace dítěte a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
24. Preventivní program školy platný ve školním roce 2023/2024
25. Tabulky se zápisy asistentů pedagoga o práci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedené ve školním roce 2023/2024
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
27. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 3. 11. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Olivová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

27. 11. 2023