Základní škola a Mateřská škola Hranice, Studentská 1095

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Koncepce**

Základní cíl

* Poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělávání. Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v životě.
* Rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.
* Vytvořit ze školy místo aktivního a radostného poznání, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte i jeho právo na odlišnost a individuální tempo.

1. Vzdělávací program školy

- Základní prostředek k dosažení cílů je plnění všech zpracovaných ŠVP

školy a rozpracování tematických plánů učiva do jednotlivých předmětů.

- Při plnění vzdělávacího programu je důležité, aby vedle cílů

poznávacích byly plněny i cíle hodnotové, orientované k formování

osobnostních rysů a mravních vlastností žáků.

1. Klima školy

- Zaměřovat se na celkové kulturní prostředí školy, na kvalitu řízení a na

systém mezilidských vztahů.

- Zajistit bezpečné prostředí a pozitivní sociální klima, které jsou

podmínkou kvalitního učení (vyvozování pravidel, stanovování mezí a

limitů neautoritativními a nerepresivními způsoby společně s žáky).

- Rozvíjet loajalitu ke škole, která je dána podporou cílů školy o vše, co

s prací školy souvisí.

1. Oblast organizační

- Organizační řád školy se všemi kompetencemi a organizační dokumentaci

školy (školní řád, celoroční plán práce školy, vnitřní směrnice …) dle

potřeby inovovat, aby odpovídaly skutečným potřebám školy.

- Při vlastní organizaci prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost.

Vedle vztahu nadřízenosti a podřízenosti uplatňovat i další formy

komunikace (informace, rady, výměny názorů…)

1. Oblast vzdělávání

- Škola by měla vytvářet prostor pro všechny žáky.

- Rozvíjet vnitřní motivaci žáků a přispívat k rozvoji sociálních kompetencí.

- Klást důraz na nový styl práce. Naučit děti pracovat s informacemi, umět

je vyhledávat. Vést žáky k samostatné práci, umět si poradit se zadanými

úkoly a zpracovávat společné projekty. Dané požadavky musí být v souladu

s přívětivou pracovní atmosférou.

- K žákům je třeba přistupovat individuálně a učivo diferencovat s ohledem

na schopnosti žáka.

- Spojovat výuku s konkrétními příklady z praxe (problémová výuka,

exkurze, pokusy, vycházky…).

- Vést žáka k objektivnímu sebehodnocení, odpovědnosti za výsledky své

práce.

- Využívat alternativní metody a formy výuky – způsob učení, který staví na

osobních předpokladech každého žáka. Používané metody musí být pro

žáky zajímavé a motivující.

- Klást důraz na propojování výuky s praktickými zkušenostmi žáků,

1. Oblast výchovy

- Usilovat o harmonizaci mezilidských vztahů ve škole.

- Zaměřit se na výchovu elementárních etických vlastností a slušného

chování, rozvíjet samostatnost, tvořivost, schopnost kooperace,

podporovat zdravé sebevědomí.

- Preventivně předcházet výchovným problémům vytipováním problémových

dětí, spoluprací s rodinou i důsledným sledováním školní docházky.

- Průběžně vyhodnocovat a upravovat režim školy.

- V programu primární prevence rizikového chování klást především důraz

na pozitivní využívání volného času žáků.

- Podporovat práci výchovného poradce a školního metodika prevence, kteří

zajišťují poskytování odborných poradenských a terapeutických služeb

všem subjektům zapojených do výchovně vzdělávacího procesu na škole.

- Zabezpečovat kvalitní způsoby trávení volného času žáků 1. stupně pod

odborným pedagogickým dohledem vychovatelek školní družiny.

- Vytvářet a podporovat u žáků pocit hrdosti na svou školu.

- Podporovat a aktivovat celoškolní akce.

1. Oblast řízení

- Soustavné zkvalitňování vzdělávacího a výchovného procesu.

- Průběžně rozšiřovat Koncepci rozvoje školy o nové aktivity a s jeho záměry

seznamovat všechny žáky, zaměstnance i rodiče a postupně je realizovat.

- Průběžně upravovat Organizační řád školy, kompetence a odpovědnost

jednotlivých pracovníků.

- Klást důraz na plnou kvalifikovanost výuky a pro pedagogy co největší

prostor k dalšímu vzdělávání.

- Preferovat společná školení celého pedagogického sboru a finanční

prostředky na realizaci se pokusit posílit získáním financí z MŠMT a ESF

na základě vytvořených projektů.

- Zdokonalovat řídící činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků školy na

jejím řízení a zlepšování práce školy.

- Vzdělávání v oblasti managementu a ekonomiky.

- Usilovat o maximální informovanost pedagogů i zaměstnanců školy.

- Seznámit zaměstnance s kritérii pro vyplácení mimotarifních složek

platu – jednoznačné, transparentní a motivující.

- Vypracovat kontrolní systém – hospitace, srovnávací testy…

- Obnovovat a doplňovat vybavení školy a dbát na jeho efektivní využití.

- Navázat nové formy spolupráce mezi orgány státní správy, samosprávy a

veřejně prospěšnými organizacemi.

- Rozvíjet spolupráci s radou školy.

- Dbát na zlepšování estetického vzhledu školy, vnitřních prostorů a jejího

okolí.

- Pravidelně prezentovat školu na veřejnosti – www stránky, kulturní

akce na veřejnosti, dny otevřených dveří, třídní schůzky, ukázkové hodiny,

v tisku…