



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-915/13-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední škola a Mateřská škola Aloyse Klara
Sídlo:	Vídeňská 28, 142 00 Praha 4
IČO:	00 638 625
Identifikátor:	600 020 959
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Věrou Kovářikovou, Ph.D., ředitelkou školy
Zřizovatel:	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
Místo inspekční činnosti:	Horáčkova 1, Praha 4
Termín inspekční činnosti:	18. června 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle vzdělávacího programu: zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední škola a Mateřská škola Aloyse Klara, Vídeňská 28, 142 02 Praha 4, je příspěvková organizace a vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřské školy, střední školy, internátu, speciálního pedagogického centra a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Inspekční činnost byla zaměřena na činnost mateřské školy, která se od ledna 2013 stala součástí jmenovaného školského zařízení. K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole (MŠ) vzdělávalo na základě stanovené výjimky 64 dětí v pěti heterogenních třídách. Vzdělávání dětí s rozličným zdravotním postižením

v oblasti zraku, vad řeči, s kombinovanými vadami a poruchami autistického spektra (PAS) je realizováno šestnácti pedagogy podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV). Od minulé inspekční činnosti v roce 2009 si MŠ udržela požadovanou úroveň vzdělávání a průběžně jsou doplňovány učební pomůcky a hračky. Byla provedena kompletní rekonstrukce kuchyně v MŠ včetně zázemí (sklady, přípravný, sociální zařízení, šatny).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka vychází ze ŠVP PV s motivačním názvem *Svět kolem nás*. Program respektuje speciální vzdělávací potřeby dětí. Klade důraz na kompenzaci handicapu, podporu zdraví v atmosféře důvěry, pohody a porozumění. Průběžně jsou děti vedeny ke zdravým životním návykům. ŠVP PV doplňují zájmové aktivity - plavání, keramický kroužek a zimní lyžování.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání škola respektuje. Informace o vzdělávací nabídce a organizaci vzdělávání včetně přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou zveřejňovány na webových stránkách a na nástěnkách v budově MŠ. Pro přijímání jsou stanovena kritéria, která jsou v souladu s právními předpisy a respektují rovný přístup ke vzdělávání. Děti jsou přijímány i v průběhu školního roku, pokud to umožňuje kapacita MŠ. Pedagogové respektují rovný přístup a zajišťují komplexní péči (pedagogickou, speciálně pedagogickou a psychologickou) tak, aby byly zajištěny individuální vzdělávací potřeby jednotlivců. O každém dítěti vedou portfolio, které tvoří kromě důležitých informací o postižení i soubor výtvarných prací a grafomotorických listů. IVP a vzdělávací pokroky dětí pravidelně vyhodnocují a evidují, což přispívá k systematické práci všech pedagogů. V rámci logopedické péče pracují s dětmi dvě logopedky s praxí (zaměstnanci SPC, které je součástí školy). Jejich pracovní kabinety jsou nejen velmi dobře funkčně vybavené, ale i vhodně umístěné vedle třídy, což umožňuje i v případě potřeby součinnost pedagoga. V sledovaném průběhu vzdělávání v jednotlivých třídách bylo zřejmé, že všichni pedagogové (včetně asistentů) náležitě zohledňují individuální potřeby všech dětí.

O bezpečnosti a ochraně zdraví jsou děti poučovány, což potvrzují pravidelné zápisy v třídních knihách. Děti mají důvěru k pedagogům, kteří svým klidným a vstřícným chováním vytvářejí bezpečné klima a pohodovou atmosféru. K podpoře zdraví přispívá využívaný pitný režim. Sezónní činnosti (lyžování, plavání) napomáhají dětem přirozeně zvládat svůj handicap a dodržovat stanovená pravidla chování a bezpečnosti mimo areál školy. Kniha úrazů byla k termínu inspekční činnosti vedena v souladu s právními předpisy.

Vzdělávací výsledky jsou ve všech třídách velmi dobré. Pedagogové při vzdělávání dětí vycházejí ze ŠVP PV a třídních vzdělávacích programů. Jejich obsah respektuje individuální možnosti dětí vzhledem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám v oblasti zraku, vad řeči, kombinovaných vad a poruch autistického spektra (PAS). V přímé práci pedagogů byla individuální péče dominantní a efektivní. Při práci s dětmi využívají bohaté podpory kompenzačních pomůcek, ale i názorných ukázek. Metodou činnostního učení, nápodobou a prožitkem probíhala většina aktivit. Ze vzdělávacího procesu bylo zřejmé, že všichni pedagogové věnují plánování i bezprostřední přípravě náležitou pozornost. K motivaci aktivit často využívají zkušenosti a zážitky dětí. V průběhu ranních her měly děti

ve všech třídách možnost si vybrat z dostatečného množství rozmanité nabídky. Za pomoci učitelek, asistentů pedagoga i osobního asistenta zvolené činnosti realizovali v pohodě a ve vlastním pracovním tempu. Nabízené výtvarné a pracovní činnosti byly nápadité a ze strany učitelek dobře motivované. Nechybělo připomenutí techniky a průběžná pomoc na požádání. V hudebních aktivitách bylo uplatňováno především prožitkové učení, což bylo patrné z radostného projevu dětí při hře na rytmické nástroje. Zařazené pohybové aktivity realizované formou zdravotně preventivních cvičení, fyzioterapie, cvičení s prvky jógy (dechová cvičení) a pohybových i hudebně pohybových her byly vedeny kvalitně a nápaditě. Pozitivně hodnotila inspekční komise schopnost učitelek a asistentů pedagoga využívat různých situací k rozvoji dalších znalostí a dovedností dětí včetně prosociálních vztahů. Při práci s dětmi pedagogové využívali bohaté podpory kompenzačních pomůcek, ale i názorných ukázek. Odborně vedené chvílky grafomotoriky umožnily dětem uvolnění ruky, nácvik správného sezení při grafických aktivitách i správného držení psacího náčiní. Při stolování a dalších sebeobslužných činnostech jsou individuálně děti vedeny k maximální samostatnosti.

Organizace všech činností v průběhu dne respektovala potřeby dětí se speciálně vzdělávacími potřebami a podporovala pohodové klima ve všech třídách. Spontánní činnosti byly s řízenými vyvážené.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje legislativou stanovené požadavky pro výkon funkce. Má bohaté zkušenosti z vedení střední školy a daří se jí velmi dobře odborně i organizačně řídit pracoviště MŠ Horáčkova 1. Daří se jí vést většinu pedagogických pracovníků k jednotnému stylu práce. Vhodně je motivuje zpětnou vazbou z hospitační činnosti, což pozitivně ovlivňuje kvalitu a průběh vzdělávání dětí. Ředitelka průběžně kontroluje vedení povinné dokumentace ve třídách. Zřídila pedagogickou radu jako poradní orgán a projednává s ní zásadní dokumenty školy a opatření týkající se vzdělávacích činností. Zároveň věnuje pozornost organizačním a provozním záležitostem, vše zmíněné dokladují záznamy z pedagogické rady. Školní řád obsahoval všechny údaje požadované školským zákonem. Na pedagogické radě s ním byli prokazatelně seznámeni zaměstnanci školy a zákonní zástupci na třídních schůzkách. Uvedený dokument je zveřejněn v šatnách. Školní matrika vedená v listinné podobě odpovídala požadavkům školského zákona. Záznamy v třídních knihách dokládají průběh poskytovaného vzdělávání. ŠVP PV byl v souladu s RVP PV i školským zákonem.

Pedagogický kolektiv v mateřské škole je stabilizovaný. Tvoří jej 16 pedagogů, z nichž 11 učitelek splňuje požadovanou kvalifikaci (VŠ vzdělání v oboru speciální pedagogika), pět asistentů pedagoga a jeden osobní asistent. Ředitelka školy podporuje jejich profesní růst dalším vzděláváním pedagogů (*bazální stimulace dětí, stimulační program pro předškoláky, znaková řeč*.)

Materiální podmínky, zvláště v oblasti zajišťování hraček a kompenzačních pomůcek, jsou průběžně doplňovány a také prokazatelně využívány. MŠ od ledna 2013 má zřizovatele Hlavní město Prahu, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1.

Spolupráce s rodiči je velmi důležitá a zásadní. V rámci třídních schůzek, konzultací se učitelky se zákonnými zástupci společně domlouvají na postupu a spolupráci při vzdělávání dětí. Za účelem zpřesnění poskytovaných informací vztahujících se k speciálním vzdělávacím potřebám dětí mají rodiče přístup do třídy a mohou se zúčastnit i akcí (plavecký výcvik aj.) Pro zkvalitnění vzdělávání dětí MŠ spolupracuje s APLOU, která se věnuje vzdělávání dětí s poruchou autistického spektra. Ke kvalitnímu vzdělávání přispívá spolupráce s nadací Leontinky, Thomayerovou a Motolskou nemocnicí.

Závěry

Svou činnost vykonává škola v souladu se zápisem do rejstříku.

Ve škole i na jejích webových stránkách je zveřejněno dostatečné množství informací o aktivitách školy, vzdělávací nabídce i přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. V souladu se školským zákonem je respektován rovný přístup ke vzdělávání.

Využívané vzdělávací metody a formy správně respektovaly specifika speciálního a předškolního vzdělávání, k dětem bylo přistupováno individuálně, podle jejich možností i potřeb. Škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností i postojů dětí. Úroveň jejich výsledků vzdělávání je zaznamenávána, včetně pedagogických záměrů. Podporován je také zdravý fyzický i psychosociální vývoj dětí. Úroveň vzdělávání dětí v MŠ je na požadované úrovni.

Spolupráce s dalšími institucemi podporuje vzdělávání dětí se speciálně vzdělávacími potřebami.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku a školských zařízení, čj. S-MHMP 1300152/2012 , ze dne 17. 12. 2012 s účinností od 1. 1. 2013
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace schválená Zastupitelstvem hlavního města Prahy č. 22/53 ze dne 13. 12. 2012 s účinností od 1. 1. 2013
3. Potvrzení ve funkci čj. MHMP 714057/2012 ze dne 24. 5. 2012 s účinností od 1. 8.2012 na dobu určitou 6 let, tj. do 31. 7. 2018.
4. Výkazy o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. září 2012
5. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2012
6. Kniha úrazů s platností od 1. 1. 2013 k termínu inspekční činnosti
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět kolem nás* k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika v elektronické podobě
9. Školní řád pro školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika pro školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
11. Třídní knihy pro mateřské školy pro školní rok 2012/13 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady pro školní rok 2012/13 k termínu inspekční činnosti
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) pro školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
14. Personální dokumentace – aktuální stav k termínu inspekční činnosti
15. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
16. Individuální vzdělávací plány dětí
17. Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí (portfolia dětí) k termínu inspekční činnosti
18. Záznamy z hospitační činnosti a kontrolní činnosti od školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelna.csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 8. 7. 2013

(razítko)

Mgr. Marcela Prokopová, školní inspektorka

Marcela Prokopová v. r.

PaedDr. Milena Soběslavská, CSc., školní inspektorka

Milena Soběslavská v. r.

Mgr. Václava Havelcová, přizvaná osoba

Václava Havelcová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze 9. 7. 2013

(razítko)

PaedDr. Věra Kovářiková, Ph.D., ředitelka školy

Věra Kovářiková v. r.

Připomínky ředitelky školy nebyly podány

Dne 26. 7. 2013