



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-403/24-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-78/24-S

Název	<b>Střední odborná škola Čelákovice s.r.o.</b>
Sídlo	<b>U Učiliště 1379, 250 88 Čelákovice</b>
E-mail	<b>info@soscelakovice.cz</b>
IČO	<b>25 672 592</b>
Identifikátor	<b>600 007 782</b>
Právní forma	<b>společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Ing. Michaela Kerak Bryxová</b>
Zřizovatel	<b>TOSBOHEMIA, a.s.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>U Učiliště 1379, Čelákovice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>13. – 16. 2. a 9. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků středního vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky (dále „MZ“) ve zkušebních obdobích let 2020–2023.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 1950 žáků. Ve školním roce 2023/2024 vzdělává žáky v oborech středního vzdělání s MZ Mechanik seřizovač (k 30. 9. 2023 vykázala 34 žáků v denní a pět žáků v dálkové

formě vzdělávání), Sociální činnost (93 žáků v denní a 28 v dálkové formě) a Podnikání (pět žáků nástavbového studia v dálkové a šest v distanční formě). Dále vzdělává žáky v šesti oborech středního vzdělání s výučním listem (k 30. 9. 2023 celkem 133 žáků). Celkový počet žáků ve škole v denní formě vzdělávání vzrostl od minulé inspekční činnosti ve školním roce 2018/2019 o cca 38 %. K termínu inspekční činnosti se vzdělávalo v maturitních oborech 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 11 cizinců s částečnou jazykovou bariérou, zejména u žáků 1. ročníku. Podle individuálního vzdělávacího plánu z jiných závažných důvodů byli vzděláváni čtyři žáci. Od předešlé inspekční činnosti bylo ukončeno vzdělávání v maturitním oboru Kosmetické služby. Utlumováno je vzdělávání v dálkové a distanční formě vzdělávání.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vede školu od ledna 2023. Koncepce rozvoje školy účelně vychází z analýzy silných a slabých stránek. Stanoví systematicky cíle i prostředky pro jejich dosažení. Ke zlepšení výsledků při ukončování vzdělávání MZ ředitelka přijala řadu opatření. Jejich dopad na úspěšnost u MZ se však vzhledem k délce jejího působení ve funkci nemohl v roce 2023 projevit. Dílčí zlepšení je patrné např. ve snížení absence žáků. Z revize koncepce provedené ředitelkou na počátku roku 2024 je zřejmé, že příležitost ke zlepšení škola sledává v průběhu i výsledcích vzdělávání a v personální oblasti.

V některých ŠVP došlo od předešlé inspekční činnosti k posílení hodinové dotace předmětů společné části MZ. V organizaci vyučování přetrvává méně vhodné uspořádání výuky do vícehodinových bloků. To vede ke kumulaci výuky předmětu někdy i do jediného dne v týdnu. Významně pak chybí příležitosti pro postupné procvičování a upevňování učiva. V rozvrhu vyučovacích hodin pro obor Mechanik seřizovač byl v některých týdnech a třídách překročen nejvyšší přípustný počet vyučovacích hodin; nedostatek ředitelka odstranila v průběhu inspekční činnosti.

Při řízení ředitelka úzce spolupracuje se zřizovatelem školy, který garantuje zejména její materiální a finanční rozvoj. Pedagogická rada a předmětové komise od předešlé inspekční činnosti aktivněji plní roli poradních orgánů ředitelky. Došlo např. ke sjednocení průběžného hodnocení výsledků vzdělávání žáků uplatňovaného jednotlivými učiteli, předsedové předmětových komisí jsou účelně zapojeni do hospitační činnosti. Předmětové komise se podílejí např. na zadávání cvičných didaktických testů, jejich vyhodnocování a využití poznatků pro zaměření výuky příslušných předmětů. Příležitost ke zlepšení má škola v rozpracování vyučovacích strategií pro jednotlivé předměty společné části MZ.

Vzdělávání v předmětech společné části MZ je zajištěno 16 učiteli, sedmi z nich chybí odborná kvalifikace, někteří si ji doplňují příslušným studiem. Přibližně polovina výuky anglického jazyka a matematiky je zajištěna učiteli s příslušnou předmětovou specializací, v českém jazyce a literatuře je tento podíl nižší. O získání odborně kvalifikovaných pedagogů ředitelka prokazatelně usiluje. Podpora poskytovaná začínajícím či novým učitelům je systematická a pravidelně vyhodnocovaná, přesto se od předchozí inspekční činnosti nepodařilo dostatečně stabilizovat pedagogický tým. Plánovitě další vzdělávání pedagogů vychází z potřeb školy i jejich zájmu. Učitelé předmětů společné části MZ se účelně účastnili např. seminářů k didaktickým testům z příslušných předmětů či k organizačnímu zajištění MZ. Příležitost ke zlepšení má škola v četnějším vzdělávání pedagogů v oblasti aktivizujících výukových metod či práce s heterogenní třídou.

Poradenské služby ve škole zajišťuje pouze ředitelka školy. Značný rozsah činností, které jako výchovná poradkyně i metodička prevence vykonává, neumožňuje zvýšit účinnost poskytované podpory. S ohledem na nárůst počtu žáků vyžaduje oblast poradenství

personální posílení. Příležitostí je i možnost delegování některých činností vykonávaných ředitelkou na další pedagogy.

Materiální podmínky umožňují vzdělávání v předmětech společné části MZ. Digitální technika byla v průběhu inspekční činnosti účelně využita. Příležitost ke zlepšení má škola v obnově a zatraktivnění knižního fondu sloužícího pro výuku českého jazyka a literatury.

Přijímací řízení do maturitních oborů probíhalo na základě jednotné přijímací zkoušky a prospěchu v předešlém vzdělávání. V roce 2021 škola využila zákonnou možnost jednotnou přijímací zkoušku nekonat. Ve srovnání s průměrem v ČR v příslušné skupině oborů vzdělání byla úspěšnost uchazečů o denní vzdělávání v této zkoušce v období let 2018–2023 většinou podprůměrná. Uchazeči o ostatní formy vzdělávání se zpravidla hlásili až v druhém či dalším kole. Škola nastavila minimální požadovanou hranici úspěšnosti v jednotné přijímací zkoušce, což vedlo k nepřijetí části uchazečů. Pro přijímací řízení ve školním roce 2023/2024 škola tuto hranici dále zpřísnila.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hodiny českého jazyka a literatury v denní formě vzdělávání byly připravené, vyznačovaly se pracovní atmosférou a vstřícnými vztahy mezi učitelkami a žáky. Převládala frontální výuka kombinovaná s občasnou samostatnou či skupinovou prací. Přibližně v polovině hospitovaných hodin byla zaznamenána vhodná motivace v úvodu, vyvození cíle či tématu z předešlé výuky. Digitální technologie byly účelně užity např. ke zpestření výuky audio či videoukázkami. Vhodně byly uplatněny mezipředmětové vztahy i příležitosti k podpoře sounáležitosti s regionem. Čtenářská gramotnost i příprava na didaktické testy společné části MZ byla podpořena přibližně ve 2/3 hospitované výuky vyhledáváním informací z textu a jejich prezentováním před třídou. Při ověřování znalostí byla učitelkami správně poskytována bezprostřední zpětná vazba o míře zvládnutí učiva. Jen ojediněle však byly v průběhu výuky využity příležitosti k zapojení žáků do odhalování či opravování chyb spolužáků. Ve dvouhodinových blocích byla efektivnější první polovina výuky, v druhé hodině zpravidla pozornost žáků i jejich aktivita klesala. Příležitost ke zlepšení má škola v podpoře čtenářství intenzivnějším využitím různých druhů textů, v rozvíjení dialogu mezi žáky o probíraném učivu, v jejich důslednější aktivizaci i vedení k užití obsahově bohatší komunikace.

Konzultace v českém jazyce a literatuře v dálkové formě vzdělávání byly účelně zacíleny na přípravu žáků na MZ. Pozitivní atmosféra přispívala k tomu, že žáci bez obav diskutovali o probíraném učivu, věcně přistupovali k řešení občasných chyb a uplatňovali přiměřeně kritickou míru sebehodnocení.

Společným rysem hospitovaných hodin anglického jazyka v denní formě vzdělávání byla pozitivní pracovní atmosféra. Výuka se vyznačovala účelným využitím digitálních technologií k aktivizaci žáků online didaktickou hrou či k rozvoji jejich receptivních řečových dovedností. Přínosné pro žáky bylo rovněž časté využívání probírané slovní zásoby v reálných situacích. Ve vyšších ročnících byli žáci správně vedeni k obsahově náročnému samostatnému mluvenému projevu. V maturitním ročníku si žáci účelně osvojovali také potřebné dovednosti k úspěšnému zvládnutí maturitní písemné práce. Ve většině hodin žáci efektivně pracovali s problémovými úlohami s využitím učebnice nebo vhodně strukturovaných pracovních listů. Pozitivem pro rozvoj jazykových kompetencí žáků bylo také vedení výuky v anglickém jazyce. V některých hodinách však převažující frontální výuka s jen občasným zařazením kooperativních forem práce vedla k nerovnoměrnému zapojení žáků či k nižší podpoře jejich komunikačních dovedností, schopnosti diskuse a efektivní argumentace. Příležitost ke zlepšení má škola rovněž ve využívání sebereflexe

žáků a vzájemného hodnocení k získání zpětné vazby o míře zvládnutí učiva. Jen ojediněle byla uplatněna diferenciací úkolů vzhledem k rozdílné úrovni jazykové pokročilosti žáků. Menší pozornost byla rovněž věnována shrnutí a upevnění probraného učiva či ověření splnění vzdělávacích cílů s ohledem na učební pokrok žáků v závěru vyučovacích hodin.

V dálkové i distanční formě vzdělávání v cizích jazycích jsou efektivně využívány online platformy pro skupinovou i individuální komunikaci se žáky, sdílení materiálů či výukových zdrojů, pro zadávání testů či písemných prací, popřípadě i ústní zkoušení. Rovněž je používána běžná komunikace prostřednictvím e-mailu. Kromě žáků vzdělávaných v dálkové formě mohou po dohodě s vyučujícím využívat osobní konzultace také žáci distanční formy. V dálkové a distanční formě vzdělávání v anglickém jazyce byli žáci maturitního ročníku správně vedeni k osvojení strategií zvládnutí didaktického testu. Účelnost konání cvičného didaktického testu byla vhodně podpořena simulací požadovaných podmínek při jeho zadávání i vypracování včetně zápisu na standardizované tiskopisy. Vyučující získávala průběžnou zpětnou vazbu, která je cíleně využívána pro zaměření dalšího procvičování problematických jevů. V závěru bylo účinně zařazeno sebehodnocení žáků k reflexi dosaženého pokroku i formulaci individuálních vzdělávacích záměrů. Rovněž v dálkové formě v německém jazyce bylo patrné zaměření na podporu úspěšnosti žáků v dílčí maturitní zkoušce, a to v písemné práci. Efektivně byla využita práce s chybou. Vyučující poskytovala žákům podrobnou zpětnou vazbu přínosnou pro jejich další učení.

Vzdělávací cíle ve výuce matematiky v 1. a 2. ročníku vycházely ze znalostí a dovedností žáků z předchozího vzdělávání a ze ŠVP. Cíle a úkoly ve výuce žáků byly většinou pro všechny žáky stejné. Vždy byla využita kombinace frontální výuky a samostatné práce žáků, chybělo však cílené využití forem podporujících jejich spolupráci. Žáci měli prostor pro samostatné řešení úloh vlastním tempem, paralelně byly úlohy zpravidla vypracovávány na tabuli. Žáci tak měli okamžitou zpětnou vazbu o správnosti svého řešení. V některých případech však tato organizace výuky nevedla k učebnímu pokroku žáků, žáci samostatně nepracovali a pouze opisovali postup z tabule. V hodinách, kde byla zařazena nejdříve samostatná práce s následným společným vyhodnocením, byla efektivně využita práce s chybou. Žáci dostávali účinnou zpětnou vazbu ve vztahu k jejich učebnímu pokroku, byli vybízeni ke zdůvodňování postupu a obhajování vlastního názoru. Ve 3. a 4. ročníku byla výuka matematiky vedená učitelem bez odborné kvalifikace málo efektivní. Vzdělávací cíle nebyly stanoveny s ohledem na vzdělávací potřeby žáků, zvolené metody neodpovídaly schopnostem žáků. Zhodnocení naplnění vzdělávacích cílů nebylo učitelem realizováno, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo zařazeno.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání v maturitních oborech škola ověřuje především písemným a ústním zkoušením, výstupy samostatných prací atp. Hodnotí je při jednáních pedagogické rady, která od školního roku 2023/2024 důsledně přijímá konkrétní opatření ve vztahu k jednotlivým žákům ohroženým školním neúspěchem. S výsledky z nově zavedených vstupních testů např. z anglického jazyka nebo z „maturit nanečisto“ škola ve výuce dále pracuje, což bylo zaznamenáno i při inspekčních hospitacích. K informování zákonných zástupců o prospěchu a chování využívá škola elektronický informační systém, dále také telefonický kontakt a osobní jednání.

Na konci školního roku 2022/2023 v maturitních oborech prospělo s vyznamenáním přibližně 20 % žáků, naopak cca 10 % jich neprospělo. Takřka shodné byly výsledky i v jiných školních rocích s plně prezenční výukou (2018/2019, 2021/2022). Ve školních rocích s částečně distanční výukou byl podíl neprospívajících nižší (2–5 %)

a s vyznamenáním prospěla cca třetina žáků. Mezi neprospívajícími žáky ve všech zmíněných školních rocích výrazně převažují žáci dálkové či distanční formy vzdělávání, kteří často zůstávají na konci školního roku nehodnoceni. Z analýzy prospěchu v předmětech společné části MZ je zřejmé, že relativně dobrého hodnocení dosahují v průběhu vzdělávání i žáci, kteří následně ve společné části MZ neuspějí. Systém hodnocení tak neposkytuje žákům odpovídající zpětnou vazbu o připravenosti na složení MZ.

Důsledná práce třídních učitelů a spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků přispívá k tomu, že absence v maturitních oborech vykazuje příznivý klesající trend. Ve srovnatelných obdobích školních roků s plně prezenční výukou činila průměrná absence na žáka cca 173 h (2018/2019), 165 h (2021/2022) a 147 h (2022/2023). Pozitivní je i snížení neomluvené absence z téměř 3 h na žáka v roce 2018/2019 na 0,4 h na žáka v roce 2022/2023. Z podrobných výsledků v průběhu vzdělávání je zřejmé, že většina žáků s nadprůměrnou absencí vykazuje podprůměrný prospěch. Absence žáků proto i nadále vyžaduje zvýšenou pozornost a přijímání účinných opatření k jejímu dalšímu snižování.

Výsledky školy ve společné části MZ vyjádřené hrubou neúspěšností (podíl žáků zkoušku nekonajících nebo u zkoušky neúspěšných z přihlášených žáků) se liší nejen mezi obory vzdělání, ale i mezi formami vzdělávání v rámci téhož oboru. V oboru Sociální činnost v denní formě vzdělávání hrubá neúspěšnost (dále „HN“) ve společné části MZ v roce 2020 dosáhla 30 %, v dálkové formě 25 %. Průměrná HN v ČR v příslušné skupině oborů vzdělání byla 15,6 %. Výsledky školy tedy byly v obou formách horší než průměr ČR. V roce 2021 maturovali pouze žáci denní formy a všichni uspěli, výsledky školy byly lepší než průměr ČR (HN 7,3 %). V roce 2022 byla v denní formě HN školy 23,08 %, avšak v dálkové formě 63,6 % (v ČR byla HN 13,7 %). V roce 2023 HN školy v denní formě vzdělávání (11,11 %) prakticky odpovídala průměru ČR (10,9 %), avšak v dálkové formě byly výsledky školy výrazně horší (HN 58,3 %).

V oboru Mechanik seřizovač byla HN školy ve společné části MZ v roce 2020 v denní formě 25 % (v ČR 17,4 %), v dálkové formě uspěli všichni žáci. V roce 2021 maturovali žáci jen v denní formě, HN školy byla 18,18 % (ČR 9,9 %). V roce 2022 se dařilo žákům denní formy, všichni uspěli, zatímco v dálkové formě byla HN školy 50 % (ČR 17,1 %). V roce 2023 byla HN školy v obou formách shodně 50 % (ČR 14,8 %). Rozkolísanost výsledků školy v tomto oboru je zčásti důsledkem nízkého počtu maturujících žáků, kdy úspěšnost jednotlivce představuje významnou změnu v HN školy.

V oboru nástavbového studia Podnikání v roce 2020 byla HN školy ve společné části MZ v dálkové formě 75 %, v distanční formě 100 % (v ČR v příslušné skupině oborů byla průměrná HN 36,3 %). V roce 2021 maturovali jen žáci dálkové formy, HN školy byla 18,18 % (ČR 26,3 %). V roce 2022 škola dosáhla HN v dálkové formě 33,3 %, v distanční 75 % (průměr ČR byl 37,2 %). V roce 2023 HN školy činila 25 % v dálkové a 37,5 % v distanční formě (průměr ČR byl 29,9 %).

V roce 2021 a 2022 maturovali i žáci oboru Kosmetické služby v denní formě vzdělávání. HN školy ve společné části MZ byla v obou rocích shodně 20 %, což představovalo v roce 2020 lepší a v roce 2021 horší výsledek, než byl průměr ČR v příslušné skupině oborů vzdělání (23,3 %, resp. 15,4 %).

Z výše uvedených oborových výsledků je zřejmé, že v rámci oborů Sociální činnost a Mechanik seřizovač vykazuje škola vyšší HN v dálkové než v denní formě, u oboru Podnikání pak obdobně v distanční formě než v dálkové. Nízkou efektivitu vzdělávání v dálkové či distanční formě dokládají i další ukazatele vyplývající z podrobné analýzy výsledků ve společné části MZ v letech 2020–2023. V uvedeném období nekonalo MZ celkem 10 přihlášených žáků, vždy se jednalo o žáky dálkové či distanční formy vzdělávání.

Ve stejném období ze žáků konajících společnou část MZ neuspělo 17,5 % žáků v denní formě, v dálkové a distanční formě však to bylo 35 % žáků.

Výše uvedená neúspěšnost žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování se odráží v nízkém podílu žáků, kteří vzdělávání v příslušném oboru úspěšně ukončí v době stanovené vzdělávacím programem. Např. v roce 2023 činil tento podíl v oboru Sociální činnost v denní formě cca 60 % ze žáků příslušného 1. ročníku, v dálkové formě to bylo jen 44 %. U oboru Mechanik seřizovač získalo MZ obdobně pouze 33 % žáků příslušného 1. ročníku v denní formě vzdělávání, v dálkové nezískal MZ žádný žák vzdělávaný v příslušné třídě od 1. ročníku. U oboru Podnikání v dálkové formě získalo MZ přibližně 50 % žáků příslušného 1. ročníku; v distanční formě vzdělávání to bylo jen 25 %.

Z analýzy provedené vedením školy i ze zjištění České školní inspekce je zřejmé, že škola si je vědoma příčin neúspěšnosti žáků v průběhu či při ukončování studia. Přijímaná opatření na tyto příčiny reagují. V kontextu výše uvedených zjištění je realizovaný útlum vzdělávání v dálkové a distanční formě opatřením, které může v delším časovém horizontu přispět ke zvýšení úspěšnosti školy ve společné části MZ. Obdobný potenciál má i zvýšení požadavků kladených na uchazeče o vzdělávání v maturitních oborech.

Vedení školy dále zpřísnilo pravidla pro povolování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, což je patrné z meziročního poklesu počtu takto vzdělávaných žáků. Důsledněji je také sledován průběh tohoto vzdělávání. Snížil se i počet žáků přijímaných do vyššího ročníku vzdělávání – z analýzy výsledků vzdělávání je zřejmé, že tito žáci mívají v porovnání s ostatními žáky ve společné části MZ vyšší neúspěšnost.

Vedení školy koncepčně usiluje o tvorbu pozitivního třídního klimatu jako jednoho z předpokladů pro podporu motivace žáků, snížení jejich absence a zlepšování jejich výsledků. V rámci primární prevence škola v hodnoceném období zajišťovala adaptační pobyty pro žáky 1. ročníku, tematicky zaměřené přednášky a besedy realizované ve spolupráci se sociálními partnery. V maturitních oborech se převážně daří zlepšovat vztahy v nově vznikajících kolektivech a posilovat komunikaci a vzájemnou důvěru mezi žáky a pedagogy. Svědčí o tom výrazná převaha udělovaných pochval nad ukládanými kázeňskými opatřeními.

Další opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání v předmětech společné části MZ cílí zejména na jeho průběh. Systém „maturit nanečisto“ je nově určen i žákům nižšího ročníku, než je ročník maturitní. Žáci podle potřeby využívají konzultace nabízené učiteli uvedených předmětů. Dále se jedná např. o školou deklarované intenzivnější využití aktivizujících metod forem a výuky, používání strategií řešení využitelných při řešení didaktických testů společné části MZ, aktivnější přístup učitelů ke vzájemné spolupráci, sdílení zkušeností a hledání efektivních vzdělávacích postupů. Z výše uvedených inspekčních zjištění je zřejmé, že toto úsilí školy je limitováno dosavadní nestabilitou pedagogického sboru. Deklarované záměry tak byly zaznamenány jen v části hospitované výuky. V účinné realizaci opatření směřujících ke zkvalitnění průběhu vzdělávání v předmětech společné části MZ má škola významnou příležitost ke zlepšení.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od ledna 2023 vede školu nová ředitelka, která realizuje koncepci rozvoje školy vycházející z kvalitní analýzy slabých stránek, důsledně přijímá opatření ke zlepšení stavu a vyhodnocuje jejich účinnost

- Postupně je utlumováno vzdělávání v dálkové a v distanční formě v maturitních oborech vzdělání, ukončeno bylo vzdělávání v oboru Kosmetické služby
- V maturitních oborech vzdělání se snižuje absence žáků včetně neomluvené
- Opatření přijatá k odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti nebyla ve vztahu k maturitním oborům vzdělání dostatečně účinná v oblasti personálních podmínek a v oblasti výsledků ve společné části maturitní zkoušky

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Příležitost ke zlepšení má škola v aktualizaci koncepce v oblasti dalšího zvýšení náročnosti kladené na uchazeče o vzdělávání v maturitních oborech (1.1)
- Nedaří se stabilizovat pedagogický sbor, část výuky předmětů společné části maturitní zkoušky je zajištěna učiteli bez příslušné odborné kvalifikace či předmětové specializace, s dílčími negativními dopady na kvalitu hospitovaného vzdělávání (3.1)
- Převažující frontální výuka nevedla k dostatečné aktivizaci žáků, chyběla výraznější diferenciací úkolů podle jejich individuálních potřeb, jen ojediněle proběhlo shrnutí a upevnění učiva a ověření splnění vzdělávacích cílů (4.2)
- Žáci nedostávají formou průběžné klasifikace adekvátní zpětnou vazbu o zvládnutí požadavků ověřovaných ve společné části maturitní zkoušky (5.1)
- V denní i dálkové formě vzdělávání v oborech vzdělání Mechanik seřizovač a Sociální činnost a v distanční formě v oboru vzdělání Podnikání přetrvává v hodnoceném období vyšší než průměrná hrubá neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvýšit požadavky kladené na uchazeče o maturitní obory vzdělání
- Stabilizovat pedagogický sbor
- Delegovat část činností školního poradenského pracoviště z ředitelky na další pedagogické pracovníky
- Zvýšit úspěšnost ve společné části maturitní zkoušky zkvalitněním průběhu výuky, diferencovat její obsah a volit odpovídající formy a metody vzdělávání ve vztahu k žákům ohroženým školním neúspěchem
- Objektivizovat průběžné hodnocení žáků s cílem poskytnout jim adekvátní zpětnou vazbu o zvládnutí výstupů předmětů společné části MZ
- Pokračovat v útlumu vzdělávání v dálkové a distanční formě

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy (s ohledem na zjištění týkající se oborů vzdělání 23-45-L/01 Mechanik seřizovač v denní i dálkové formě vzdělávání, 75-41-M/01 Sociální činnost v denní i dálkové formě vzdělávání a 64-41-L/51 Podnikání v distanční formě vzdělávání) škola nedosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů; v případě oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v dálkové formě škola těchto výsledků dosahuje.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – údaje školy k termínu inspekční činnosti
2. Koncepce rozvoje školy na období 2023–2033 a její revize z ledna 2024
3. Školní matrika – údaje o vzdělávání žáků maturitních oborů vzdělání
4. Doklady o přijímání ke vzdělávání v maturitních oborech – kritéria hodnocení, výsledky uchazečů v jednotné přijímací zkoušce v období 2018–2023
5. ŠVP maturitních oborů vzdělání – stav k termínu inspekční činnosti
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
7. Třídní knihy maturitních oborů vzdělání vedené v období 2020/2021–2023/2024
8. Školní řád střední školy – stav k termínu inspekční činnosti
9. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2023/2024 včetně aktualizace provedené v průběhu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické rady a z jednání předmětových komisí – školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování, strategie prevence školní neúspěšnosti – stav k termínu inspekční činnosti
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků zajišťujících výuku předmětů společné části MZ, plány a vyhodnocení jejich dalšího vzdělávání, jmenování ředitelky do funkce
13. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-463/19-S

### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Pavel Čámský, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka

Ing. Drahůše Šefčíková, školní inspektorka

16. 04. 2024