



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-516/09-E

Název školy	Základní škola a mateřská škola Dobříkov, okres Ústí nad Orlicí
Adresa:	Dobříkov 89, 566 01 Vysoké Mýto
Identifikátor:	600 104 877
IČ:	70 985 367
Místo inspekce:	Dobříkov 89, 566 01 Vysoké Mýto
Termín inspekce:	21. - 23. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- Získání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní (dále RVP ZV) a předškolní vzdělávání (dále RVP PV)

Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Dobříkov, okres Ústí nad Orlicí (dále jen škola) vykonává činnost mateřské školy (kapacita 26 dětí), základní školy (kapacita 45 žáků), školní družiny (kapacita 25 žáků) a školní jídelny (kapacita 75 strážníků).

Mateřská škola (dále MŠ) je jednotřídní, s celodenním provozem. V průběhu inspekce byly evidovány 24 dětí, z nichž 6 navštěvuje mateřskou školu v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 1 má odklad školní docházky. Základní škola (dále ZŠ) je neúplná, ve školním roce 2009/2010 má ve dvou třídách celkem 27 žáků. V jedné třídě jsou společně vyučováni žáci 1. a 3. ročníku, ve druhé 2., 4. a 5. ročníku. Ve školní družině (dále ŠD) je letos zapsáno 25 žáků, do školní jídelny je přihlášeno 51 dětí a žáků.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Hrajeme si celý rok“ (dále ŠVP PV). Výuka v základní škole probíhá v 1., 2. a 3. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Strom“ (dále ŠVP ZV), v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola. Žáci mají možnost navštěvovat školní družinu, její vzdělávací činnost probíhá podle školního vzdělávacího programu školní družiny. Škola se zabývá ekologií, ochranou přírody a životního prostředí. Zúčastnila se soutěže „Zelený ParDoubek“, pořádané Pardubickým krajem, kde získala certifikát Ekologická škola Pardubického kraje II. stupně.

V uplynulém období došlo k rekonstrukci budovy, ke zkvalitňování prostředí mateřské školy i základní školy,

Další informace o škole lze najít na internetových stránkách www.zs Dobrikov.cz

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období od roku 2007 škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání a účelové dotace), z rozvojových programů MŠMT, od zřizovatele (zejména příspěvek na provoz) a ostatních zdrojů.

Ze státního rozpočtu a rozvojových programů MŠMT škola v posledních třech letech vyjma dotace na přímé náklady na vzdělávání získala účelovou dotaci v roce 2007 na nákup výukových programů a správu počítačové sítě.

Finanční prostředky z účelové dotace v roce 2008 byly zaměřeny pro pedagogy podílejících se na tvorbě školního vzdělávacího programu a úhradu seminářů pro pedagogické pracovníky 1. stupně.

Rozvojové programy v roce 2009 byly zaměřeny na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, podporu řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009 a školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání.

Počet žáků v posledních třech letech měl setrvalou tendenci. Výše přidělovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu byla za poslední tři roky téměř na stejné úrovni.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu tvořily přibližně 85 % celkové dotace. Neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání byly použity na mzdové náklady, zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje (převážně na nákup učebnic, učebních pomůcek, plavecký výcvik a další vzdělávání pedagogických pracovníků). Nenárokové složky mezd pedagogických pracovníků (osobní příplatky a odměny) byly za hodnocené období téměř ve stejné výši. V roce 2007 činily nenárokové složky 16 % z celkového objemu mezd, v roce 2008 byly ve výši 15 % a v roce 2009 byly k 30. září ve výši 14 %. Poskytnuté finanční prostředky dostačují na realizaci vzdělávání a umožňují zavádění ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání dětí k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola uplatňuje rovný přístup bez diskriminačních prvků. Ředitelka školy postupuje při přijímacím řízení v souladu s platnými právními předpisy. Informace o vzdělávací nabídce jsou zveřejňovány na nástěnce ve vestibulu školní budovy, na informačních deskách v obci, obecním rozhlasem a na internetových stránkách.

Mezi přijatými nebyly v tomto období evidovány děti ani žáci se speciálními vzdělávacími potřebami či mimořádně nadané. Pedagogové identifikují děti s nesprávnou výslovností a realizují v mateřské škole a základní škole logopedickou nápravu, v závažnějších případech doporučují rodičům využití logopeda. Vyučující základní školy dbají na případné přiměřené zohlednění znevýhodněných žáků, uplatňují individuální přístup. Pedagogové vedou děti a žáky ke slušnému a ohleduplnému chování, školní preventivní strategie vychází z reálných podmínek školy.

Pedagogové poskytují rodičům informace v záležitostech týkajících se vzdělávání v mateřské i základní škole. Vytváří rovné podmínky při přechodu žáků na úplnou základní školu.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka mateřské školy a základní školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

ŠVP pro předškolní vzdělávání byl pro tento školní rok zpracován nově, po stránce obsahové i formální je v plném souladu s RVP pro předškolní vzdělávání. Zohledňuje vnější prostředí, konkrétní podmínky a možnosti školy, podporuje integrované učení. Vzdělávací obsah je rozšířen o různé aktivity, které korespondují se záměry školy a napomáhají naplňovat cíle vytyčené ve ŠVP - „Veselé pískání“, „Taneční školička“, „Logopedický kroužek“, předplavecký výcvik.

ŠVP pro základní vzdělávání je v souladu s RVP pro základní vzdělávání, součástí je ŠVP pro školní družinu. Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám základní školy, akcentuje cílovou skupinu žáků, pro které je stanoven. Znění ŠVP základní školy, mateřské školy a školní družiny je k dispozici v tištěné podobě v ředitelně.

Koncepční dokumenty školy dostatečně nereflektují skutečnost sloučeného zařízení základní a mateřské školy, jsou vypracovány odděleně, bez vzájemné provázanosti. Dlouhodobé cíle vzdělávání v základní škole korespondují se skutečnými jejími potřebami,

v praxi jsou realizovány. Hodnocení dosaženého stavu se provádí průběžně na pedagogických radách, pracovních poradách a ve výročních zprávách. Autoevaluační zpráva postihuje období za dva roky, konstatuje pozitiva i negativa, k jejich odstranění uvádí i některá opatření.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Delegování pravomocí a úkolů na ostatní pedagogické pracovníky je funkční. Vedoucí učitelka v mateřské škole, která bude ve funkci od listopadu, má jasně vymezeny povinnosti i řídicí kompetence. Jednání pedagogické rady probíhají v rámci subjektu společně, minimálně se však zabývají důležitými záležitostmi týkajícími se vzdělávací činnosti mateřské školy. Vnitřní dokumenty zahrnují podporu realizace ŠVP, v průběhu inspekce byly dopracovány.

Partnerství

Spolupráce s rodiči je rozvíjena na úrovni partnerství – jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí a žáků, aktivně se podílejí na plánování a realizaci školních i mimoškolních akcí. Vzájemné kontakty probíhají i formou individuálních konzultací zajišťujících pomoc při řešení problémových situací. Škola úzce spolupracuje s PPP v Ústí nad Orlicí.

Jako velmi dobrou označila ředitelka spolupráci se zřizovatelem a složkami v obci (Svaz žen, Sokol, Sbor dobrovolných hasičů). Spolupráce je funkční a pravidelná. Škola je přirozenou součástí obce, podílí se na jejím kulturním životě, který obohacuje pořádáním společných akcí (Vánoční a Velikonoční jarmark, Masopust, vítání občánků...). Partnerem školy je rovněž Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, která pro žáky pořádá exkurze do přírody s odborným výkladem.

Školská rada plní svoji zákonnou funkci, dle předložených zápisů projednává a schvaluje příslušné dokumenty školy, v rámci diskusí probírá aktuální dění ve škole.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Z hlediska odborné kvalifikace se stav v základní škole od školního roku 2007/2008 nezměnil. Z celkového počtu 3 pedagogických pracovníků nesplňuje odbornou pedagogickou kvalifikaci při výuce v základní škole vychovatelka, která dobírá část vyučovacích hodin.

V mateřské škole došlo na počátku letošního školního roku, z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti obou pedagogických pracovníků, ke změně personálního obsazení. Po přechodném dvouměsíčním období střídání pedagogů nastoupily dvě odborně kvalifikované učitelky, které již pracovaly v průběhu inspekční činnosti. Jedna z nich je začínající učitelka, méně zřetelná se jevila metodická a odborná pomoc poskytovaná při uvádění do praxe. Personální rizika jsou školou sledována a přijímána opatření k jejich řešení.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno. Volba seminářů učitelek reflektuje potřeby základní školy, a tím přináší potřebný efekt při zvyšování kvality vzdělávacího procesu. V dostatečném množství i odpovídající kvalitě je odborná literatura, zejména v mateřské škole.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, podporuje zdravý vývoj dětí a žáků. Záměry a zásady směřující k podpoře zdravého vývoje dětí v mateřské škole je patrná v oblasti fyzického i psychického rozvoje. Rozvoj v psychosociální oblasti je částečně omezen organizací vzdělávání, není zcela zřejmý posun k individuálním a skupinovým

formám práce. Tematika výchovy ke zdraví je součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Děti mají ve třídě trvale k dispozici nápoje, nejsou však cíleně k upevňování návyku přijímání tekutin vedeny. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v základní škole jsou zakotveny ve školním řádu. Žáci i děti jsou průběžně seznamováni se zásadami bezpečnosti a upozorňováni na nebezpečí při konání činností. Pozitivním zjištěním je minimální míra úrazů dětí a žáků v předchozích třech letech.

Mateřská škola se nachází ve společném objektu se základní školou, kde je umístěna i školní kuchyň, zajišťující stravování mateřské i základní školy. V základní škole jsou v 1. a 2. poschodí funkčně zařízeny tři kmenové učebny, prostory školní družiny a počítačová učebna. Mateřská škola sídlí v přízemí spolu se školní jídelnou. Pro výuku tělovýchovných aktivit využívají upravenou vlastní zahradu a areál TJ Sokol.

Zřizovatel školy mimo příspěvku na provoz poskytl finanční prostředky na opravy a vybavení budovy a dle možností i na učební pomůcky. Finanční prostředky přidělené od zřizovatele na roky 2008 a 2009 se v porovnání s rokem 2007 snížily. Prostorové předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP jsou dobré, vybavení je průběžně doplňováno a inovováno.

Průběh vzdělávání

Mateřská škola

V průběhu předškolního vzdělávání ve třídě panovala klidná pohodová atmosféra, navozená nejen citlivým a milým přístupem pedagogických pracovníků, ale i dodržováním pravidel společného soužití, která si děti s pedagogy vytvořily. Prostor třídy je využíván k podpoře výuky, tělovýchovné náradí, hračky a část didaktického materiálu jsou dětem volně přístupné. Interiér třídy nabízí herní zákoutí pro individuální i skupinové činnosti, které byly využívány v průběhu spontánních činností.

Organizace vzdělávacího procesu ve škole měla pevný řád. Kromě spontánních činností probíhaly aktivity zcela v režii pedagogů. Děti měly méně příležitostí k rozvoji samostatnosti a uplatnění vlastního rozhodnutí, což se projevilo zejména při výběru ze vzdělávací nabídky. Řízené aktivity, včetně pracovní činnosti, byly vedeny frontálním způsobem. Při těchto aktivitách byly využity zejména metody činnosti a učení, založené na přímých zážitcích a zkušenostech dětí. Minimálně docházelo k diferenciaci požadavků v závislosti na věku, schopnostech a potřebách dětí, což se odrazilo v částečné absenci vnitřní motivace, kdy děti vykonávaly činnosti bez vnitřního zaujetí. Uplatněný pedagogický styl vzdělávání ne vždy počítal s přirozenou dětskou zvědavostí a aktivní spoluúčastí. Činnosti na sebe přirozeně navazovaly, byly motivačně vhodně propojeny. Pravidelné zařazování pohybových aktivit v dopoledním bloku přinášelo dětem uvolnění a radost.

V průběhu spontánních činností využívaly děti přirozenou nabídku prostředí třídy ke skupinovým a individuálním aktivitám, rozhodovaly se dle vlastní volby na základě vnitřní motivace. Přirozenou cestou bylo rozvíjeno prosociální chování, výrazná byla podpora vzájemných vztahů a spolupráce. Děti měly prostor pro verbální i neverbální komunikaci, která byla přiměřená věku a jejich schopnostem. Při sledovaných činnostech byl uplatňován individuální přístup, a to zejména v průběhu spontánních činností a pracovních aktivit.

Méně byly pedagogy využívány příležitosti k sebereflexi a sebehodnocení dětí. K hodnocení dětí bylo využíváno především pozitivní slovní ocenění, které ne vždy přinášelo dítěti potřebnou zpětnou vazbu.

Základní škola

Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy, umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Učební plány jsou naplňovány. Vnitřní prostředí školy bylo celkově podnětné, sociální vztahy se jeví jako funkční, příznivé.

Ve výuce byly poskytovány vhodné materiální i psychosociální podmínky. Často byl uplatňován individuální přístup, ve vzdělávání byla zřejmá důvěra žáků k učitelům. Tím bylo umožněno i zapojování žáků, kteří mají ve větších kolektivech problémy.

Sledované hodiny byly připravené, většinou s promyšlenou strukturou, na předcházející výuku měly návaznost. Možnosti práce s malými počty žáků ve třídách a výhody práce se spojenými ročníky byly většinou využity. Chybějící kvalifikovanost jedné učitelky spojená s náročností přípravy negativně ovlivnila sledovanou výuku předmětů přírodovědné povahy.

Nechyběl prostor pro seberealizaci žáků, ve většině hodin měli možnost vlastního vyjádření. Samostatná činnost žáků byla smysluplná a cílená. Učitelé s žáky hojně komunikovali, neopomíjeli souvislosti a rozebírali obsah zmíněných pojmů. V některých hodinách byly využity prvky činnostního učení s aktivním zapojením žáků.

Ve výuce převažovalo průběžné hodnocení učitelek, závěrečné motivační zhodnocení výuky a pochvala výrazněji spolupracujících žáků byly zaznamenány pouze v menší míře. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků v hodinách prakticky neprobíhalo, učitelky si v tomto směru ponechávaly veškeré pravomoci.

Vzdělávací nabídku doplňují zájmové kroužky a školní i mimoškolní akce.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Mateřská škola

Proces vzdělávání směřoval k naplňování klíčových kompetencí, výrazněji k sociálním a personálním, komunikativním, činnostním a občanským. Účinná podpora prosociálního chování se odrazila ve vzájemném kontaktu, kdy děti mezi sebou i dospělými uplatňovaly návyky slušného společenského jednání. Sdělovaly své zážitky, domlouvaly se ve hře, komunikovaly bez zábran. Dokázaly udržovat pořádek, ale v případě nedůslednosti ze strany pedagogů některé děti tento návyk porušovaly. Výtvarné a hudební činnosti jsou často využívány jako prostředek k rozvoji dovedností a paměti, méně již k podněcování dětské tvořivosti a fantazie. V průběhu sledovaných činností děti prokázaly, že mají poznatky o svém blízkém okolí i okolním světě. Vzdělávací nabídka však dětem poskytovala méně příležitostí ke vzájemné spolupráci, společnému rozhodování a odpovědnosti za svá rozhodnutí. Ve vzdělávacím procesu byl kladen důraz na upevňování poznatků, jejich zapamatování. Pedagogické pracovnice méně podněcovaly rozvoj tvořivého a logického myšlení, příležitosti k experimentaci a vlastnímu objevování. Děti nevnášely aktivní podněty do průběhu řízených činností. S ohledem na vývojové možnosti projevíly velmi dobré pohybové, manipulační a sebeobslužné dovednosti. V prostoru třídy i školy se bezpečně orientovaly.

Základní škola

V průběhu výuky žáci dodržovali pravidla chování, byli ukáznění a zdvořilí. Byla patrná jejich důvěra k vyučujícím, otevřená komunikace a přiměřená vzájemná tolerance.

Žáci ve většině hodin rozvíjeli logické myšlenkové postupy, pracovali s texty, kterým rozuměli a které rozšiřovali jejich slovní zásobu. V matematice učitelky věnovaly

pozornost kompetenci k řešení problémů. Na schopnost žáků komunikovat v cizím jazyce měla vliv pestrá výuka anglického jazyka vedená aktivní formou, s důrazem na správnou výslovnost, promyšlenou přípravou, množstvím aktivizujících činností a zájmem žáků. Úroveň informační gramotnosti dokladovala pouze činnost s prostředky ICT mimo výuku. Vedle osvojování nové učební látky se vyučující zaměřily také na formování postojů žáků, rozvíjeli jejich sociální a občanské kompetence. V chování žáků bylo možno rozpoznat zdravé sebevědomí, otevřenost a respektování principů týmové spolupráce. Vzdělávací proces je průběžně doplňován pořádáním mimoškolních akcí, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy

Úspěšnost jednotlivých dětí a žáků je předmětem každodenních diskuzí učitelek. V mateřské škole zatím nejsou založeny individuální záznamy o dětech, které by sledovaly posun a pokrok každého dítěte. Skupině předškolních dětí je věnována cílená individuální pozornost zpravidla v době místo odpočinku na lůžku s dodržováním psychohygienických zásad. Pedagogičtí pracovníci základní školy průběžně sledují a vyhodnocují míru úspěšnosti žáků ve vzdělávání, zaměřují se na hledání příčin jejich selhávání a věnují se jejich řešení. Ústředním motivem v hodnocení žáků je pro pedagogy ocenění jejich dílčích pokroků, povzbuzení a pochvala. Škola nevyužívá komerční srovnávací testy. Zpětnou vazbou o úspěšnosti žáků je účast v soutěžích a reference ze škol, kde žáci pokračují v povinné školní docházce.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Zajišťuje bezpečnost dětí a žáků, podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Základní škola a mateřská škola respektuje principy rovného přístupu ke vzdělání při realizaci školního vzdělávacího programu. Má zajištěny prostorové a materiální podmínky pro jejich realizaci. Ve výchovně vzdělávacím procesu byly materiální zdroje využívány standardně.

Školní vzdělávací program mateřské školy respektuje zásady tvorby formulované v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Školní vzdělávací program základní školy je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Organizace vzdělávání umožňuje realizaci obou školních vzdělávacích programů.

Ve sledovaném výchovně vzdělávacím procesu byly uplatňovány tradiční metody a formy práce s prvky činnostního a kooperativního učení. Pedagogové při své vzdělávací činnosti využívají individuální působení na jednotlivé žáky.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla respektována. Hodnocení ve vyučování respektovalo odlišné možnosti žáků. Často však bylo opomíjeno vedení žáků k sebehodnocení.

Škola rozvíjí osobnosti dětí a žáků. Vytváří příznivé klima pro vzájemné vztahy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Změna zřizovací listiny* ke dni 10. října 2002
2. *Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, čj. 9 106/2007-21, ze dne 10. dubna 2007
3. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 31 346/03-21, ze dne 24. listopadu 2003
4. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 5757/2006-21, ze dne 6. března 2006
5. *Jmenování do funkce ředitelky školy Základní školy Dobříkov* ze dne 6. května 2003
6. Rozvrhy hodin tříd - školní rok 2009/2010
7. Třídní výkazy, katalogové listy - školní rok 2008/2009, 2009/2010
8. Evidenční listy dětí - školní rok 2009/2010
9. Přehled docházky - školní rok 2008/2009, září - říjen 2009
10. Třídní kniha - školní rok 2009/2010 (mateřská škola)
11. Třídní knihy - školní rok 2009/2010 (základní škola)
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce – školní rok 2008/2009, 2009/2010
13. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“* - platný v aktualizovaném vydání od 1. září 2009
14. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Strom“* platný od 1. září 2007, aktualizovaný k 1. září 2009
15. Školní vzdělávací program ŠD je součástí ŠVP ZŠ, platný od 1. září 2007, aktualizovaný k 1. září 2009
16. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16847/96-2
17. *Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání* – školní rok 2009/2010
18. *Žádost zákonných zástupců dětí o přijetí k základnímu vzdělávání* – školní rok 2009/2010
19. *Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu školní docházky* – školní rok 2009/2010
20. *Žádost zákonných zástupců o odklad školní docházky* – školní rok 2009/2010
21. *Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k předškolnímu vzdělávání* - školní rok 2009/2010
22. *Žádost zákonných zástupců dětí o přijetí k předškolnímu vzdělávání* – školní rok 2009/2010
23. *Minimální preventivní program* – školní rok 2009/2010
24. *Akce ZŠ Dobříkov na školní rok 2009/2010*
25. *Výroční zpráva – školní rok 2007/2008, 2008/2009*
26. *Koncepce rozvoje školy pro období 2006 - 2009*
27. *Vykonávání dozorů nad žáky* – školní rok 2009/2010
28. *Školní řád s účinností od 1. září 2009* – MŠ

29. Školní řád ze dne 25. srpna 2009 – ZŠ
30. Školní řád - Klasifikační řád ze dne 3. září 2007
31. Vlastní hodnocení školy ze dne 22. října 2007
32. Rozvržení přímé pedagogické práce MŠ Dobříkov – školní rok 2009/2010
33. Plán DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) - školní rok 2009/2010
34. Přehled DVPP za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
35. Záznamy z pedagogických rad s posledním záznamem 25. srpna 2009
36. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 6. června 2008
37. Zápis z jednání školské rady – školní roky 2008/2009
38. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
39. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
40. Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání pro Š/ŠZ zřízené obcemi po úpravě k 26. listopadu 2007 a 8. listopadu 2008
41. Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ UZ 33 005 ze dne 10. října 2008
42. Žádost o poskytnutí dotace na rozvojový program ve vzdělávání Zpřístupnění DVPP základních škol s ročníky pouze 1. stupně včetně přílohy č. 1 ze dne 13. března 2008
43. Rozvojový program „Zpřístupnění DVPP pro ZŠ pouze s 1. stupněm – 2008“, konečný rozpis prostředků pro jednotlivé školy ze dne 23. června 2008
44. Vyúčtování dotace ze státního rozpočtu v rámci Rozvojového programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“ ze dne 4. listopadu 2008
45. Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ UZ 33 005 ze dne 12. února 2009
46. Účelové finanční prostředky na rozvojový program „posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ÚZ 33016 ze dne 19. března 2009
47. Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009“ ÚZ 33015 ze dne 26. března 2009
48. Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ UZ 33017 ze dne 25. května 2009
49. Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání po úpravě k 19. říjnu 2009 pro Š/ŠZ zřízené obcemi
50. Příspěvky na přímé náklady na vzdělávání pro obecní Š/ŠZ v roce 2009 ze dne 10. června 2009
51. Udělení mimořádné odměny – rozvojový program (vyplacené odměny v měsíci listopad 2008)

52. Hlavní účetní kniha za roky 2007, 2008 a k 30. září 2009
53. Výpis používaných účtů pro roky 2007, 2008, 2009
54. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007, 31. prosinci 2008 a 30. září 2009
55. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2007 ze dne 30. ledna 2008
56. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze k 31. prosinci 2008 ze dne 29. ledna 2009
57. Rozpis dotací k 31. prosinci 2007, 2008 a k 30. září 2009
58. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
59. Směrnice – Vnitřní kontrolní systém organizace s platností od 1. září 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Rečlová	V. Rečlová v. r.
Mgr. Ivana Blažková	I. Blažková v. r.
Mgr. Ladislava Jindrová	L. Jindrová v. r.
Bc. Eva Nováková	E. Nováková v. r.

V Pardubicích dne 10. listopadu 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dobříkově dne 30. listopadu 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Paličková	V. Paličková v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.