



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-435/19-T

Název	<b>Mateřská škola Havířov-Město U Stromovky 60</b>
Sídlo	<b>U Stromovky 415/60, 736 01 Havířov - Město</b>
E-mail	<b>msstromovka@volny.cz</b>
IČ	<b>65890698</b>
Identifikátor	<b>600135811</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Tat'ána Korpesiová</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Havířov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>U Stromovky 415/60, 736 01 Havířov - Město</b>
Termín inspekční činnosti	<b>27. 3. 2019 – 29. 3. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Mateřská škola Havířov-Město U Stromovky 60 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Vzdělávání poskytuje ve vyčleněných prostorách bytového domu společnosti RESIDOMO s.r.o. s vlastním vstupem a přizpůsobením pro potřeby mateřské školy. Škola je tvořena třemi třídami.

Všechny třídy jsou běžného typu a děti jsou do nich zařazovány zpravidla podle věku. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je 66 a v době inspekční činnosti byl naplněn na 98 %.

Ve školním roce 2018/2019 se ve škole vzdělávaly tři děti mladší tří let a čtyři děti s odkladem školní docházky. Škola nevzdělávala žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a žádný zákonný zástupce neoznámil škole individuální vzdělávání svého dítěte.

Informace o dění ve škole byly zveřejněny ve vstupních prostorách školy, šatnách dětí a na webových stránkách školy [www.msustromovky.unas.cz](http://www.msustromovky.unas.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání dětí ve škole probíhalo podle školního vzdělávacího programu „Cesty za poznáním“, který vycházel z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Cílem je rozvíjení samostatných a zdravě sebevědomých dětí přirozenou cestou s vytvářením základů k celoživotnímu vzdělávání a s respektováním jejich individuálních možností, zájmů a potřeb. Jednotlivé integrované bloky vycházely z reálných situací každodenního života obklopujícího děti a rozvíjely u nich elementární poznatky o přírodním prostředí, o společnosti lidí a jejich zvycích a tradicích, poznávání světa techniky a jeho zákonitostí.

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2012. Vzdělávání dětí zajišťovalo pět pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Spolupráce učitelek ve třídách i v rámci celé školy byla přirozená a pro děti přínosná. Řízení školy ředitelkou vykazuje nedostatky v oblasti kontrolní a hospitační činnosti. Ve školním roce 2017/2018 prováděla kontrolní a hospitační činnost sporadicky. Ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti neprovedla žádnou hospitační činnost a scházelo tak vytvoření zpětné vazby učitelkám k úrovni a kvalitě zajišťovaného předškolního vzdělávání.

Pro vzdělávání dětí má škola zajištěny dobré prostorové a materiální podmínky. Školní zahrada navazující na mateřskou školu byla od poslední inspekční činnosti v roce 2012 vybavena novými venkovními herními prvky, které vhodně podporují rozvoj pohybových dovedností a obratnosti dětí. Pro pobyt venku je využíván také prostor přilehlého městského lesoparku Stromovka a blízkého okolí školy.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků učitelky absolvovaly semináře zaměřené na předmatematickou a předčtenářskou gramotnost dětí, specifika práce s dvouletými dětmi a využití environmentálního vzdělávání při prevenci sociálně patologických jevů. Informace získané na seminářích se učitelky snažily aplikovat ve vzdělávání dětí a obohacovat tak jeho průběh.

Stravování dětí je zajištěno na základě smlouvy se Základní školou a Mateřskou školou Havířov - Město Na Nábřeží, příspěvkovou organizací. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu dětí ve škole. Dietní stravování nebylo zákonnými zástupci dětí požadováno.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti dětí při vzdělávání, vstup do budovy je vybaven video zvonkem s kamerou a je zajištěn také dohled prováděný zaměstnancem školy. Děti byly s ohledem na svůj věk průběžně poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví

a seznamovány s riziky. Škola každoročně zpracovává rozbor školní úrazovosti a činí preventivní opatření pro předcházení úrazům. Počet úrazů byl v hodnoceném období minimální.

Finanční prostředky, které má škola k dispozici, jsou dostatečné pro zajištění provozu a rozvoje školy. Získanými finančními prostředky na projekt Šablony škola vhodně podpořila podmínky pro vzdělávání dětí mladších tří let zajištěním chůvy a zakoupením hraček, stavebnic a pomůcek pro jejich rozvoj. Učitelky absolvovaly semináře zaměřené na vzdělávání dětí dvouletých a získané informace vhodně aplikují v jejich vzdělávání.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání dětí probíhalo podle školního vzdělávacího programu a navazujících třídních vzdělávacích programů. Pro všechny děti byly vytvořeny rovné příležitosti ke vzdělávání. Pedagogové plánovali a stanovovali vzdělávací cíle vycházející z očekávaných výstupů uvedených ve školním vzdělávacím programu a vzdělávací nabídka směřovala k jejich naplnění. Ve spontánních činnostech měly děti možnost volby činností a her. U stolečků ve třídách měly děti nabídku výtvarných činností s využitím různorodého materiálu pro kresbu i malbu a netradičních forem kreslicí plochy, které podporovaly rozvoj jejich tvořivosti, představivosti a fantazie. V hernách děti rozvíjely hry jak v herních koutcích, tak v prostoru se stavebnicemi, auty nebo vytvářely netradiční stavby. Skupinové aktivity vhodně rozvíjely představivost dětí, smysl pro dodržování stanovených pravidel a podporovaly jejich spolupráci při hře. Ve všech třídách bylo pozitivní klima, projevoval se empatický přístup učitelek k dětem a všichni zaměstnanci respektovali jejich potřeby.

Ve třídě pro nejmladší děti byly prostory uzpůsobeny jejich potřebám a možnostem. Vybavení třídy hračkami i stavebnicemi odpovídalo jejich věku a byly zajištěny v dostatečném množství. Děti byly vedeny k samostatnosti v jejich výběru i při úklidu. V této třídě bylo zajištěno optimální překrývání dvou učitelek.

Ve všech třídách byly pravidelně zařazovány pohybové aktivity, které děti prováděly se zájmem a rády. Pro nejstarší děti zajišťuje ředitelka školy nadstandardní pohybové aktivity v tělocvičnách patřících Správě sportovních a rekreačních zařízení Havířov. Rozvoj pohybových dovedností dětí zajišťují instruktoři sportovního Rugby Clubu Havířov v tělocvičně Sportovní haly Slavie a v tělocvičně Palackého na lezecké stěně pod vedením trenérů oddílu sportovního lezení. Těmito tělovýchovnými aktivitami jsou dětem nabízeny netradiční možnosti pro podporu jejich zájmu o různorodé pohybové aktivity.

Řízené činnosti a jejich náměty byly učitelkami promyšlené, vycházely z témat zpracovaných integrovaných bloků. Obsahovaly dostatečnou nabídku různorodých činností pro jejich realizaci zaměřených na rozšíření znalostí a dovedností dětí využitelných v denním životě. Do řízených činností a provázáním s průběžným pozorováním byly vhodně ve třídách zařazovány pokusy a objevy, které u dětí podporovaly zájem o environmentální vzdělávání. Jejich netradiční pojetí a názornost děti motivovala k intenzivnímu zájmu o jejich průběh a výsledky. V rámci řízených vzdělávacích aktivit volily učitelky především frontální nebo samostatnou činnost dětí. Scházelo ve větší míře zařazování skupinových a kooperativních činností a práce ve dvojicích. Sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení pro podporu a rozvoj vyjadřovacích schopností a dovedností dětí bylo zařazováno sporadicky.

Pro pobyt dětí venku využívaly učitelky prostor školní zahrady a přilehlého okolí školy. Do blízkého lesoparku Stromovka s přirozenými terénními nerovnostmi a na hřiště v okolí školy přenášely učitelky pohybové aktivity pro rozvoj pohybových dovedností a obratnosti

děti. Pro podporu a rozvoj zájmu dětí o environmentální vzdělávání pozorováním různých fází vývoje rostlin a stromů učitelky pravidelně využívají blízké prostředí lesoparku.

Výtvarné práce dětí, pro které byly využity i velké a netradiční formáty pracovní plochy, vhodně sloužily k výzdobě prostor školy i prezentaci výsledků práce dětí.

Pro předškolní děti a děti s odkladem školní zralosti byly učitelkami připravovány činnosti vhodně podporující jejich dovednosti potřebné pro bezproblémový přechod do základní školy. Učitelky využívaly získané informace ze seminářů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a aplikovaly je v rozvoji předmatematických a předčtenářských dovedností dětí, rozšiřovaly jejich poznatky o okolním světě a poskytovaly jim odpovědi na jejich otázky s využitím dětských encyklopedií. Děti o všechny tyto činnosti projevovaly přirozený zájem a rády se do nich zapojovaly.

Pro podporu zdravého způsobu života dětí využívá škola pravidelně nabídky účasti v kurzu předplavecké přípravy.

Dětem s nižší potřebou spánku po obědě byl nabízen krátký klidový režim s možností relaxace na lehátko a nabídkou klidných činností.

Děti se během dne chovaly podle stanovených pravidel, respektovaly se navzájem a dovedly se domluvit. Pod vedením pedagogů byly vytvářeny mezi dětmi přátelské vztahy, které se projevovaly ve všech činnostech. Empatický přístup učitelek ve všech třídách vytvářel pro děti pohodové a tvůrčí prostředí podporující jejich zájem o vzdělávání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Stanovené cíle ve školním vzdělávacím programu byly v činnostech průběžně naplňovány, děti prokazovaly osvojené dovednosti odpovídající jejich individuálním možnostem a výsledky vzdělávání odpovídaly stanoveným vzdělávacím cílům. V průběhu dne se všechny děti projevovaly přirozeně, bez zábran komunikovaly mezi sebou i s dospělými. Při činnostech nevznikaly konfliktní situace, děti se dovedly domluvit a pomáhat si. Při sledovaných činnostech se děti dobře orientovaly ve třídách, zvládaly základní dovednosti i prostorovou orientaci v celé mateřské škole. Učitelky při jednání s dětmi projevovaly empatii a tím vytvářely u dětí pocit bezpečí a klidného zázemí pro spokojený pobyt v mateřské škole.

Nejmladší děti měly osvojené sebeobslužné dovednosti, které odpovídaly jejich možnostem. Dovedly se obléknout, samostatně zvládly i hygienické potřeby. U nejstarších dětí nebyla samostatnost dostatečně podporována u všech činnostech. Jejich ojedinělé zapojení do přípravy stolování nerozvíjelo v dostatečné míře jejich sebeobslužné dovednosti a zájem o pracovní činnosti.

Ve vzdělávacích činnostech dětí scházelo zařazování sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení, které by podporovalo zařazování individualizovaných činností, cílený rozvoj jejich řečových dovedností a slovní zásoby.

Pedagogové vedou diagnostické záznamy o průběhu a úrovni vzdělávání dětí, ale schází jejich důslednější využití v denních činnostech k rozvoji dětí ve všech vzdělávacích oblastech.

Na dobré úrovni je spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Vzájemná komunikace je založena na každodenním osobním jednání učitelek a rodičů. Ředitelkou školy vhodně nastavený systém vyhrazených hodin pro rodičovskou veřejnost zajišťoval dostatečný prostor pro různá jednání nebo schůzky se zákonnými zástupci dětí. Pedagogové zajišťovali

a vytvářeli ve spolupráci se všemi zaměstnanci pod vedením ředitelky optimální prostředí pro spokojený pobyt dětí ve škole.

Vzdělávání dětí bylo vhodně podporováno zařazováním exkurzí a návštěv organizací ve městě, které obohacovaly již získané poznatky dětí o jejich činnosti, např. Městské policie Havířov, knihovny.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Vybavení školní zahrady novými herními prvky.
- Při rekonstrukci prostor školy instalace video zvonku s kamerou.

### **Silné stránky**

- Vhodným využíváním prostorů tělocvičen v majetku zřizovatele škola optimálně rozvíjí pohybové dovednosti a obratnost dětí.
- Zařazováním pokusů a objevů v rámci environmentálního vzdělávání škola vhodně podporuje a rozvíjí u dětí zájem o získávání nových poznatků a informací z této oblasti.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Řízení školy vykazuje nedostatky při realizaci kontrolního systému v oblasti hodnocení vzdělávacího procesu.
- Škola vede formální systém získávání informací o výsledcích ve vzdělávání dětí bez zaměření na systematické přijímání pedagogických opatření.
- Sporadické zařazování sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení dětí do vzdělávacích činností nedostatečně podporuje cílený rozvoj jejich vyjadřovacích schopností a dovedností.
- Nedostatečné využívání pestré škály různorodých vzdělávacích metod podporujících zájem dětí o vzdělávání včetně skupinových a kooperativních činností a práce ve dvojicích.
- Nízká podpora nejstarších dětí a jejich vedení ke zdokonalování v sebeobslužných dovednostech při přípravě stolování.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit pravidla pro kontrolní systém školy s pravidelným sledováním a vyhodnocováním výsledků vzdělávacího procesu na základě hospitační a kontrolní činnosti.
- Vést pedagogickou diagnostiku a systém získávání informací o výsledcích ve vzdělávání dětí s respektováním jejich individuality se zaměřením na systematické přijímání pedagogických opatření.

- Zařazovat do vzdělávacích činností sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí pro podporu a rozvoj jejich řečových schopností a dovedností.
- Pravidelně zařazovat a uplatňovat různorodé spektrum vzdělávací metod pro podporu zájmu dětí o vzdělávání.
- Poskytovat nejstarším dětem dostatek prostoru pro jejich zapojení do přípravy stolování.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Havířov-Město U Stromovky 60 na základě usnesení Zastupitelstva města Havířova ze dne 3. 12. 2018 s účinností od 1. 1. 2019, č. j. MMH/118490/2018
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ze dne 11. 5. 2012 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ve věci změny nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole s účinností od 1. 9. 2012
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky mateřské školy ze dne 25. 7. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
4. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 12. 6. 2012
5. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 1. 2018
6. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny účinný od 1. 1. 2017
7. Záписы pedagogických rad ve školním roce 2018/2019
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cesty za poznáním“ účinný od 1. 9. 2017
9. Třídní vzdělávací programy všech tříd ve školním roce 2018/2019
10. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2018/2019
11. Přehledy docházek dětí všech tříd ve školním roce 2018/2019
12. Roční plán pro školní rok 2018/2019 (včetně plánu profesního růstu pedagogických pracovníků, hospitační a kontrolní činnosti)
13. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2018/2019
14. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2018/2019

15. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2018/2019
16. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy 2017/2018
17. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců se zaměřením na dosažené vzdělání
18. Rozpisy hodin přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2018/2019
19. Dokumentace školy ke školnímu stravování dětí vedená ve školním roce 2018/2019
20. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí vedená ve školním roce 2018/2019
21. Kniha úrazů dětí vedená ve školním roce 2018/2019
22. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2018 ze dne 6. 2. 2019
23. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 23. 1. 2019
24. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a Poskytnutí dotací z rozvojových programů MŠMT na rok 2018
25. Účetní sestavy k čerpání státní dotace za rok 2018
26. Smlouva o zajištění školního stravování uzavřená školou se Základní školou a Mateřskou školou Havířov - Město Na Nábřeží, příspěvkovou organizací ze dne 5. 11. 2015 včetně dodatků

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiřina Budíková v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Ostravě 17. dubna 2019

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Tat'ána Korpesiová, ředitelka školy

Tat'ána Korpesiová v. r.

V Havířově 18. 4. 2019