



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-35/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Gymnázium a Střední odborná škola Mikulov, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 7, Mikulov, 692 16
E-mail právnické osoby	gym.mikulov@bv.orgman.cz
IČ	60680377
Identifikátor	600014151
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Stanislavem Svobodou, ředitelem
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti	Komenského 7, Svobody 6, Valtická 9, Purkyňova 6, Náměstí 15, Vídeňská 48, Mikulov
Termín inspekční činnosti	13. – 20. leden a 12. – 16. únor 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Charakteristika

Gymnázium a Střední odborná škola Mikulov, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže. Realizovaná činnost byla v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení.

K 30. září 2015 se ve škole vzdělávalo v denní formě celkem 525 žáků, což je 57,06 % z nejvyššího povoleného počtu žáků. Žáci se vzdělávají v 36 běžných třídách a ve 3 třídách



speciálních. Průměrný počet žáků v běžné třídě je 14,14 a průměrný počet žáků ve speciálních třídách je 5,66.

Ve školním roce 2015/2016 realizuje škola celkem 11 oborů vzdělávání v denní formě. Tři obory jsou ukončené maturitní zkouškou, 7 oborů závěrečnou zkouškou a dalším oborem vzdělávání je praktická škola dvouletá pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Některé obory uvedené v rejstříku škol a školských zařízení se v posledních dvou letech nerealizují. Vzdělávací nabídka školy umožňuje oborovou prostupnost.

Škola evidovala celkem 54 žáků se SVP, z toho se 17 žáků vzdělávalo ve speciálních třídách a ostatní byli integrováni do běžných tříd. Pro 1 žaka se SVP a 2 žáky mimořádně nadané zpracovala škola individuální vzdělávací plán (dále IVP). Na základě doporučení školského poradenského pracoviště bylo dalších 11 žáků zohledňováno.

Vzdělávání probíhá na 6 místech v Mikulově: Komenského 7, Purkyňova 6, Svobody 6, Valtická 9, Vídeňská 48, Náměstí 15.

Vzdělávání žáků se uskutečňuje ve všech uvedených oborech podle platných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

Škola vznikla jako nástupnický subjekt na základě usnesení Rady Jihomoravského kraje a Zastupitelstva Jihomoravského kraje o sloučení příspěvkové organizace Střední odborné učiliště Mikulov, Purkyňova 6 (zanikající organizace) s příspěvkovou organizací Gymnázium Mikulov, Komenského 7 (přejímající organizace) do jednoho subjektu s účinností od 1. ledna 2012. Od tohoto data vystupovala pod názvem Gymnázium, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mikulov, Komenského 7. Rozhodnutím zřizovatele došlo od 1. července 2015 ke změně názvu na v současné době užívaný.

Možnost ubytování mají žáci v domově mládeže, ale dle vedení školy není o tuto službu ze strany žáků zájem.

Školní stravování zajišťuje škola ve vlastní školní jídelně. Nabídka stravy je pestrá a individuální stravovací potřeby žáků jsou ze strany zaměstnanců školní jídelny respektovány. Školní jídelna sleduje dodržování výživových norem prostřednictvím výpočtu spotřebního koše potravin.

Materiální zabezpečení školy doznalo za poslední tříleté období pozitivních změn. Z hlediska investičních akcí byl zrekonstruován plášť budovy na ulici Purkyňova a renovována podlaha tělocvičny, včetně snížení energetické náročnosti tohoto objektu. Jednalo se o investice téměř za čtyři miliony korun.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy vykonává funkci od roku 2014 a splňuje zákonné požadavky na její výkon. V době inspekce vycházel při řízení z organizační struktury stanovené předchozím ředitelem. Kompetence a odpovědnosti vyplývající z této struktury nebyly však jasně stanoveny. Spolupráce všech součástí školy nebyla dosud efektivně koordinována, což se projevilo i v rámci inspekční činnosti. Ředitel školy zpracoval koncepční záměr, ale zatím ho neprovázal s realitou. Velmi malá pozornost byla ve strategických materiálech věnována konsolidaci sloučeného subjektu. Systém vnitřních norem a pravidel byl mnohdy nejasný, což vplynulo v průběhu inspekčního hodnocení.

Pedagogická rada jako poradní orgán ředitele byla zřízena na jednotlivých pracovištích. Ředitel se jednání účastnil, ale ze záznamů z jednání nevyplývá projednávání zásadních informací a stěžejních dokumentů školy. Dalšími poradními orgány jsou předmětové komise stanovené téměř pro všechny předměty.

Vnitřní kontrolní mechanismy byly v době inspekční činnosti nastaveny v obecné rovině, a to pouze do oblastí kontroly práce třídních učitelů a na hospitace. Hospitační činnost



vedení školy proběhla jak v minulém roce, tak do doby inspekce v tomto školním roce, ve velmi malé míře a z předložených dokumentů nevyplývá, že by škola přijímala na základě zjištění z kontrolní a hospitační činnosti následná opatření.

Informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací, ale má rezervy v předávání informací mezi pracovišti i jednotlivými členy vedení školy.

V době inspekční činnosti byla většina dokumentů školy vydána před nástupem současného ředitele. Jedním z těchto dokumentů byl i školní řád, platný od roku 2013, který odpovídal obsahem požadavkům právních předpisů. Nedostatkem v dokumentaci škol bylo neprovedení aktualizace identifikačních údajů ve ŠVP v návaznosti na změnu ředitele a jejich nezveřejnění na přístupném místě ve škole.

Při předávání údajů do statistického zjišťování škola neuvedla správné údaje o žácích se ŠVP, jednalo se o celkový počet těchto žáků, počty speciálních tříd, počet žáků ve speciálních třídách a počet žáků individuálně integrovaných.

Personální podmínky vykazovaly rezervy z pohledu manažerské práce se zaměstnanci. V současné době má škola 56 pedagogických pracovníků, z toho 12 pedagogů pro výuku praktického vyučování a 2 asistentky pedagoga. Čtyři vyučující nespĺňují kvalifikační předpoklady pro výuku na střední škole a v současné době si doplňují vzdělání studiem.

Ve škole vyučuje 6 začínajících pedagogů, kteří se mohou v případě potřeby obrátit o radu na zkušenější kolegy, ale koncepce podpory začínajících pedagogů není ve škole nastavená. Vedení školy personální situaci sleduje, ale nepodporuje soudržnost pedagogického sboru jako jednoho celku, udržuje autonomii jednotlivých součástí školy. Pedagogové vykazují určitou názorovou nejednotnost a podmínky pro rozvoj spolupráce mezi učiteli vykazují významné rezervy. Vedení školy podporuje rozvoj oborové zdatnosti učitelů, což dokladovalo organizováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Vzdělávání bylo však minimálně zaměřené na didaktické a inovativní procesy, což se projevilo ve sledované výuce. Ředitel školy se snaží vytvářet příležitosti pro další vzdělávání rovnoměrně. Rezervy zůstávají v efektivitě přenosu a začlenění nových poznatků z DVPP do procesu vzdělávání. Činnost výchovné poradkyně vykonávají 3 vyučující a do funkce metodika prevence rizikových jevů jsou jmenovány také 3 učitelky (3 absolvovaly specializační vzdělávání). Od 1. ledna 2016 zřídil ředitel školy funkci koordinátorky ŠVP, která spolupracuje s dalšími 2 vyučujícími na změnách v programech, které škola plánuje. V době inspekce neměly tyto vyučující specializační studium, ale koordinátorka si toto vzdělávání aktuálně doplňuje.

Organizace vzdělávání byla určena rozvrhy hodin pro všechny třídy. Kontrolou vzorku rozvrhů a odpovídajících učebních plánů bylo zjištěno, že počty vyučovacích hodin v jednom sledu ve třídách a ve skupinách, délky přestávek, začátek a konec vyučování byly v souladu s požadavky právních předpisů. U některých oborů vzdělání, zakončených jak maturitní, tak i závěrečnou zkouškou, byla výuka všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů spojena, a to i v rámci všech ročníků. Spojování výuky různých ročníků není z hlediska profilových předmětů optimální, klade zvýšené nároky jak na učitele, tak i na samotné žáky a v některých hodinách nebylo efektivní, což ukázala sledovaná výuka.

Ve třídě 1. KP obor Stravovací a ubytovací služby bylo zařazeno 8 žáků se zdravotním postižením, čímž škola překročila nejvyšší povolený počet (5) těchto žáků v běžné třídě. V případě oboru Pečovatelství práce jsou stabilně vyučovány všechny tři ročníky společně ve všech předmětech. Praktické vyučování probíhalo v učebnách školy a na dohodnutých pracovištích ve spolupráci se smluvními partnery. Evidence odborného výcviku byla přehledně vedena v denících. Počty žáků v některých skupinách odborného výcviku nebyly stanoveny v souladu s platnými předpisy, což je rizikem organizace odborného výcviku. Jednalo se například o skupinu odborného výcviku prvního ročníku oboru strojní mechanik (ve skupině bylo zapsáno 14 žáků). Ze vzorku deníků z loňského školního roku vyplynulo,



že tento nedostatek není ojedinělý a již v předchozím roce byly špatně stanoveny počty žáků ve skupinách u oboru cukrář.

Předložené smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování neodpovídají obsahem požadavkům právních předpisů (např. chybí stanovení druhu činnosti žáka na pracovišti, chybí časový rozvrh, místo konání atd.). Pro odměňování za produktivní činnost žáků stanovil ředitel školy dodatek k interní směrnici o odměňování žáků, platný od 2. ledna 2015. V něm jsou uvedeny finanční částky pro odměňování nižší, než bylo dáno platnými právními předpisy. Evidence produktivní práce žáků není zpracována jednoznačně a průkazně. Nelze doložit stanovení odměn jednotlivým žákům za vykonanou práci. Tyto nedostatky je třeba odstranit.

Organizace vzdělávání obou ročníků praktické školy se realizuje společně v rámci jedné třídy s využitím diferencovaného přístupu a není překážkou pro naplňování požadovaných cílů podle ŠVP.

Oblasti **bezpečnosti a ochrany zdraví** (dále BOZ) žáků se škola věnovala, což bylo zřejmé z předložené dokumentace i z fyzické prohlídky prostor školy. Pravidla BOZ měla škola nastavena ve školním řádu, v provozních řádech a v dalších vnitřních směrnících školy a vždy na začátku školního roku s nimi byli žáci seznamováni. V posledních dvou letech škola zaznamenala nízký počet úrazů žáků, které evidovala v knihách úrazů, umístěných na jednotlivých pracovištích. Záznamy o úrazech byly zasílány stanoveným orgánům a institucím. Ze sledované výuky vyplynula bezpečnostní rizika, ke kterým je třeba přijmout opatření.

Materiální podmínky školy byly na očekávané úrovni. Ve sledovaném období škola pořídila nové stroje a nářadí pro žáky do „kovo“ oborů. Jednalo se o dva soustruhy, frézku, strojní pily (pásovou a okružní) a sady ručního nářadí. Objekty odborného výcviku pro žáky těchto oborů na pracovišti Valtická byly většinou „svépomocí“ částečně zmodernizovány. Škola dále pořídila nový hardware a software, včetně interaktivní tabule a vizualizéru, a to díky získaným prostředkům z různých projektů. V neposlední řadě byl v některých učebnách, kabinetech učitelů a ve sborovně gymnázia obměněn nábytek, cca za milion korun. Díky stáří většiny školních budov a jejich rozmístění v různých částech města by bylo vhodné provést takové stavební úpravy (například půdní vestavbou), aby žáci byli soustředěni na jednom místě, například pouze v budovách na ulicích Palackého a Komenského.

Ve sledovaném období měla škola dostatek **finančních prostředků** k zajištění vzdělávání podle ŠVP. Nejvýznamnější položkou v oblasti příjmů školy v roce 2014 byla dotace ze státního rozpočtu poskytovaná prostřednictvím Krajského úřadu Jihomoravského kraje na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Ze státního rozpočtu škola obdržela rovněž účelově určené finanční prostředky, a to na realizaci projektů, do kterých se zapojila. V roce 2014 to byly čtyři účelové dotace, dvě z nich byly určeny na posílení platové oblasti zaměstnanců, další na projekt „Další cizí jazyk“ a na „Podporu odborného vzdělávání v roce 2014“. Významnou položkou v oblasti příjmů školy byla také dotace zřizovatele určená na úhradu zejména provozních výdajů školy, tato dotace však zčásti pokrývala i některé výdaje v hlavní činnosti školy. Z prostředků zřizovatele škola získala také účelově určené finanční prostředky na investiční akci „Snížení energetické náročnosti objektu tělocvičny“. Škola se dále zapojila do projektů spolufinancovaných z prostředků EU, na něž za období let 2012 až 2014 obdržela celkem cca 7,6 mil. Kč. Těmito projekty byly: „Jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků Gymnázia Mikulov“, „EU peníze středním školám“, „Podpora přírodovědného a technického vzdělávání na středních školách v Jihomoravském kraji“ a „Vzdělávání pedagogů v prostředí cloudu“.



Další příjmy měla škola z vlastní činnosti (produktivní práce žáků, stravné a ubytování) a dále z hospodářské činnosti spočívající v pronájmech nebytových prostor (tělocvičny, posilovna, Purkyňův sál a třídy pro různé účely), provozování hostinské činnosti a dále z nápojového automatu. Škole se rovněž dařilo získávat sponzorské dary (finanční i věcné). Na celkových neinvestičních výdajích školy se prostředky SR podílely v roce 2014 cca 62 %.

Vztahy školy s partnery pozitivně ovlivňují kvalitu a výsledky žáků ve vzdělávání. Vzájemná spolupráce se zákonnými zástupci žáků probíhá většinou na partnerské úrovni, škola upřednostňuje osobní jednání, ale aktivně využívá i další formy komunikace (elektronickou atd.). Dle sdělení vedoucích pracovníků školy je v několika případech spolupráce ze strany zákonných zástupců žáků nedostatečná a problematická. Fungující součinnost školy je se zřizovatelem, školskou radou a řadou dalších sociálních partnerů. Aktivní studentská rada je složená pouze ze zvolených zástupců jednotlivých tříd v gymnáziu, řeší jejich záležitosti související s průběhem vzdělávání, materiálním vybavením školy a s organizací různých školních akcí u gymnaziálních oborů. Její spolupráce s vedením školy je funkční. Sdružení rodičů dětí a přátel školy nově složené ze zástupců všech součástí školy zahájilo svoji činnost v letošním školním roce. Významná a přínosná je s ohledem na naplňování vzdělávacích cílů školy spolupráce s vysokými školami (Masarykova univerzita a Vysoké učení technické v Brně, Vysoká škola chemicko-technologická v Praze atd.). Díky jejich vzájemné kooperaci se vyučující a žáci účastní akreditovaných kurzů a přednášek, navštěvují jejich specializovaná pracoviště a realizují další aktivity (letní škola). Současné vedení školy podporuje dlouholetou spolupráci školy se zahraničními školami – Gymnáziem Jánka Matúšku a Střední odbornou školou v Galantě ve Slovenské republice. Výjezdy do zahraničí realizované v rámci projektů byly soustředěny mimo jiné na rozvoj komunikativních a sociálních gramotností žáků a poznávání historie navštívených zemí. Škola spolupracuje i s dalšími partnery, a to obzvláště v oblasti praktického vyučování.

O své činnosti škola aktuálně informuje veřejnost prostřednictvím dnů otevřených dveří, účastí na společenských a sportovních akcích pořádaných nejen ve spolupráci s městem Mikulov, zprávami na školních webových stránkách, prezentací na veletrzích vzdělávací nabídky atd. Zajímavosti ze života školy jsou příležitostně publikovány v místním tisku – v Mikulovském zpravodaji.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola realizuje vzdělávání podle 11 ŠVP pro jednotlivé obory. V minulosti upravila některé verze ŠVP i dobu platnosti dokumentů. Zapracovala doporučení vyplývající z předchozích zjištění ČŠI a dále změny na základě legislativních požadavků, realizovala také změny vyvolané aktuálními požadavky školy. Předložené ŠVP vykazovaly v době inspekční činnosti nedostatky v identifikačních údajích, charakteristice ŠVP, učebních plánech i osnovách pro některé předměty. Orientace v přehledu učiva a jeho naplňování bylo obtížné. Také byl zjištěn nesoulad v názvosloví některých předmětů. Neúplně byly zpracované podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a znevýhodněním. Škola vydala inovované učební plány pro obory: Hotelnictví, Kuchař – číšník a Strojní mechanik platné ve školním roce 2015/2016 počínaje 1. ročníkem. Této změně však nepřizpůsobila osnovy předmětů. ŠVP nebyly ve škole zveřejněny na přístupném místě. ŠVP zveřejněné na webových stránkách školy neodpovídaly v některých případech dokumentům předložených



školou. Na základě sdělení ředitele školy byl aktuálně vytvořen harmonogram zapracování připravovaných úprav jednotlivých ŠVP. V praktické škole probíhá vzdělávání podle ŠVP platného od 1. září 2012.

Z hodnocení ŠVP vyplývá, že je třeba přijmout opatření ke zjištěným nedostatkům v celé této oblasti.

Průběh vzdělávání byl hodnocený v teoretickém vyučování ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech. Praktické vyučování bylo sledováno jak na pracovištích školy, tak také práce žáků u smluvních partnerů.

V hospitovaných hodinách **jazykového vzdělávání** (český jazyk a literatura, anglický jazyk a ruský jazyk) převažovala dobře organizovaná frontální výuka, kterou střídaly činnosti ve skupinách, ve dvojicích a samostatná práce žáků. Většina vyučujících byla na výuku dobře připravena. Stanovený vzdělávací cíl byl většinou zaměřován za téma hodiny (probírané učivo). Ve třídách vládlo příznivé sociální a pracovní klima. Žáci se zapojovali do individuálních činností, zodpovědně přistupovali k plnění úkolů a řešení problémů, věcně komunikovali s vyučujícími a respektovali jeden druhého. Byli vedeni k odpovědnosti za výsledek své práce, prokazovali požadované vědomosti. Nároky na ně byly přiměřené jejich věku a možnostem, učitelé je vedli k vyhledávání informací a k další práci s nimi. Vycházeli z jejich zkušeností, dbali na propojování získaných poznatků s praxí. V několika hodinách účelně využívali mezipředmětové vztahy. Hodnocení žáků vyučujícími bylo především motivační. Pokud ojediněle proběhlo hodnocení výsledků vzdělávání žáků vyučujícími v závěru hodiny, bylo neadresné - kolektivní. Materiální podpora výuky byla na požadované úrovni. V několika hodinách byla smysluplně využita audiovizuální technika. Ve výuce českého jazyka a literatury žáci pracovali s textem, dostali prostor pro samostatnou práci, přemýšlení a vlastní názory. Při osvojování gramatických jevů byla zaznamenána účelná práce s chybou. Vyučovací doba byla většinou efektivně využita k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Přínosné byly pro žáky hodiny zaměřené na přípravu k ústní i písemné části maturitní zkoušky. V hodině obsahově orientované na učivo z literatury se většina z nich aktivně zapojovala do diskuse k danému literárnímu textu. Žáci se nebáli individuálně prezentovat svoje myšlenky. Zjištěnými nedostatky však byly jejich jednoslovné odpovědi na dotazy vyučující a naopak její neúčelné vstupy do souvislého ústního projevu žáka. Ve výuce ruského jazyka byly znalosti a dovednosti žáků na očekávané úrovni. Ti ochotně plnili zadané úkoly, dokázali si vzájemně naslouchat a osvojovali si nové gramatické učivo. Vhodně pokládanými dotazy zjišťovala vyučující u žáků míru pochopení sdělených informací. Účelné bylo zařazení vzájemného hodnocení žákyně, která samostatně prezentovala spolužákům domácí úkol. Kvalita organizace a průběhu vzdělávání v předmětu anglický jazyk byla ve vztahu k naplňování ŠVP na požadované úrovni. Výuka byla vedena věcně a odborně správně. V průběhu výuky byli žáci vedeni k poznávání a řešení problémů, samostatnému získávání informací a k jejich zpracování. Žáci respektovali pokyny vyučujících. Podpora schopnosti komunikace v anglickém jazyce byla zabezpečena na požadované úrovni.

Výuka žáků v předmětu anglický jazyk v praktické škole probíhala v podnětném a estetickém prostředí, vyučující účelně využíval speciální výukové metody a formy vzdělávání. Cíleně se věnoval etické výchově - rozvoji vzájemné spolupráce, toleranci a mezilidským vztahům. Vzhledem k nízkému počtu žáků a složení třídy vhodně volil individualizovanou výuku. Za jeho vedení byli žáci pobízeni k vyjádření bezprostředních pocitů, prokazování znalostí a dovedností. Do realizovaných činností se zapojovali se zájmem. Vzhledem k jejich odlišným vzdělávacím potřebám a možnostem mělo hodnocení jejich výsledků ve vzdělávání pestrou podobu.

V **přírodovědných předmětech, matematice a v předmětu informační a komunikační technologie (dále ICT)** byly pro rozvoj klíčových kompetencí žáků a podporu jejich



funkčních gramotností vytvářeny standardní podmínky. V některých hodinách se projevovala nižší úroveň aktivního zapojení žáků a jejich pozornosti, i když se je učitelé snažili všemožně aktivizovat. Žáci měli dostatečný prostor pro komunikaci a diskusi nad danými tématy. V hodině převládala pozitivní pracovní atmosféra při respektování nastavených pravidel. Probírané učivo bylo po obsahové stránce v souladu se ŠVP. Vyučující ho strukturovali srozumitelně a v závěru hodiny proběhlo ve většině případů jeho účelné stručné shrnutí. Učební pomůcky názorného či prezentačního charakteru, učebnice a další textové materiály byly využívány asi v polovině shlednutých hodin. V hodinách chemie a biologie bylo využití pomůcek a provedení pokusů velkým přínosem pro efektivitu hodiny. Vzdělávání ve fyzice vykazovalo výrazně rozdílnou úroveň v závislosti na využitých formách a metodách práce. Frontální forma výuky, při které bylo učivo o nových poznatcích žákům jen předáváno metodou vysvětlování a výkladu s dominantní rolí učitele či řízeným rozhovorem, nebyla efektivní vzhledem k dosahovaným kompetencím žákům. Oproti tomuto stylu byla přínosem pro žáky výuka s jejich aktivním zapojováním do experimentálního ověřování tezí, vyvozování vzorců a vyplývajících závěrů. Byli vedeni k samostatnému, logickému uvažování, jejich odezva na podněty vyučující byla kladná a převážně správná. Hodnocení bylo uplatňováno v minimální míře, a to pouze formou pochvaly nebo povzbuzení.

Do výuky **společenskovědních předmětů** - dějepis, občanská nauka, občanská výchova a seminář dějepis, včetně předmětu základy pečovatelské práce měli učitelé promyšlené vzdělávací formy a metody, pomůcky a příklady vzhledem k cílům zvoleným podle příslušných ŠVP. Při vzdělávání převládala spíše frontální forma výuky, pouze v některých hodinách byla zařazena skupinová a samostatná práce žáků. V menší části hodin, kdy byla aktivita na straně učitele, byli žáci pasivními posluchači a neměli prostor pro rozvoj komunikativních dovedností. Ve všech sledovaných hodinách byla efektivně využívána didaktická technika formou videoprojekce textu nebo ukázky filmu. V některých případech však byla projekce ovlivněna chybějícím zastíněním a jindy nevhodným umístěním dataprojektoru přímo před bílou tabulí. Ten pak odrazem světla oslňoval projekci, a proto byly texty špatně viditelné a čitelné. Vyučující účelně využívali učebnice, pracovní texty, mapy, další pomůcky, které podporovaly učební aktivity žáků. Vhodně zařazovali konkrétní příklady z historie a propojení historických událostí se současností, příklady z literatury, z vlastních osobních a profesních zkušeností a také zkušeností samotných žáků a srovnávali je.

Výuka **odborných předmětů** oborů cukrář, kuchař-číšník a hotelnictví měla celkově nízkou úroveň. Hodiny odborného předmětu technologie v oboru cukrář a hotelnictví vykazovaly zásadní didaktické nedostatky a nebyla dodržena struktura vyučovací jednotky. V jednom případě žáci pouze zapisovali formou diktátu nové poznatky. Nebyly využity žádné jiné metody a formy práce, pomůcky ani didaktická technika. Zcela chyběla zpětná vazba ve vztahu k novým informacím, hodnocení ani sebehodnocení žáků nebylo zařazeno. Žáci pracovali poměrně ukázněně, ale bez zájmu o danou problematiku. Ve druhé vyučovací jednotce vedla jedna vyučující dvě skupiny žáků (2. a 3. ročník), každou na samostatném pracovišti v prostoru cvičné kuchyně a restaurace. Výuka byla koncepčně nevyvážená, žáci často nevěděli co je jejich náplní práce. V daný okamžik byla vždy jedna ze skupin bez dohledu vyučující. Vzhledem k tomu, že se jednalo o praktické dovednosti žáků, představovala tato skutečnost riziko z pohledu zajištění jejich bezpečnosti. Vedení výuky tímto způsobem je neefektivní a je potřeba bezodkladně přijmout opatření ke změně organizace výuky. Hodnocení výkonů žáků nebylo zdůvodněné a vykazovalo znaky tendenčního záměru. Atmosféra v jedné ze skupin nebyla příznivá, žáci s vyučující i mezi sebou komunikovali jen obtížně. Tento styl výuky, kdy nebyla efektivně využita celá



vyučovací jednotka a žáci pracovali nesystematicky, nepodporoval rozvoj jejich praktických dovedností.

Sledovaná výuka profilového předmětu cestovní ruch ve spojených třídách 3. a 4. ročníku byla neefektivní. Učivo bylo diferencováno pro jednotlivé ročníky, ale žáci maturitního ročníku měli zadanou po téměř celou hodinu samostatnou práci. V průběhu výuky byla aktivita žáků a podpora rozvoje jejich komunikačních dovedností minimální. V dalším odborném předmětu u oboru kuchař-číšník využívala vyučující dostupnou techniku a zařadila hodnocení i sebehodnocení žáků. Výuka byla založena na dlouhém výkladu, který negativně ovlivnil pozornost žáků.

V rámci hospitací bylo zjištěno, že ve spojené hodině strojírenské technologie prvního, druhého a třetího ročníku oboru vzdělání strojírenské práce vyučující výuku diferencoval v souladu s osnovami příslušného ŠVP. Převládala příjemná atmosféra a většinou dobře zvládnutá frontální výuka, na kterou smysluplně navazovalo procvičování probraného učiva formou samostatné práce žáků. Důraz byl kladen na osvojování a procvičování a na práci s informacemi. Účelně byly využívány mezipředmětové vztahy, včetně propojování dané problematiky s praxí a s životními situacemi, především v rámci odborných předmětů.

V **odborném výcviku** měla úroveň výuky celkově očekávanou úroveň. V oboru kuchař-číšník, který probíhal na pracovištích smluvních partnerů, pracovali žáci v souladu s osnovami ve ŠVP pod vedením instruktorů. U oborů cukrář a stravovací a ubytovací služby pracovali žáci podle pokynů vyučující ve dvojicích i samostatně na zadaných úkolech, ke kterým přistupovali většinou zodpovědně. Jednotlivá zadání respektovala jejich individuální možnosti, tak aby všichni dosáhli vytyčeného cíle. Vzájemná komunikace žáků mezi sebou i s vyučující byla konstruktivní a na běžné úrovni. K efektivitě výuky přispělo střídání činností, změny pracovních míst za současného dodržování hygienických podmínek a pravidel bezpečnosti, včetně používání pracovního oděvu a ochranných prostředků. Přestože žáci byli při některých činnostech méně obratní, vyučující jim poskytovali metodickou i motivační podporu.

Ve sledovaných skupinách odborného výcviku v oborech vzdělání strojní mechanik v prvním i druhém ročníku, který byl realizován ve školních dílnách, byly rozvíjeny odborné kompetence žáků s cílem získat potřebné praktické dovednosti a návyky. Obsahem sledovaných hodin odborného výcviku byly převážně cvičné práce, zaměřené na získávání patřičných kompetencí v souladu s osnovami ŠVP. Organizace výuky a prací byla s výjimkou většího počtu zapsaných žáků ve skupině prvního ročníku oboru strojní mechanik, na dobré úrovni, byly dodržovány zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Na pracovišti byl pořádek, žáci byli disciplinovaní a zodpovědně plnili úkoly pod vedením učitelů odborného výcviku.

Výuka v praktické škole (komunikační výchova, rodinná výchova, práce v domácnosti a na zahradě) probíhala v příjemné atmosféře a vycházela z individuálních potřeb a osobnostních předpokladů přítomných žáků. Učivo bylo vhodně prezentováno, dostatečně upevnováno a procvičováno a smysluplně propojeno s praktickými situacemi. Pozitivním prvkem bylo vedení vyučovacích hodin formou řízeného rozhovoru, což přispívalo k rozvoji řečových a jazykových schopností žáků. Probírané učivo a vykonávané odborné činnosti byly voleny tak, aby byly využitelné v praktickém životě (sázení semen, péče o rostliny, péče o domácnost, hygienické návyky, sexuální dospívání a požadavky na společensky žádoucí chování). Žáci projevovali zájem o výuku, sledovali učitele, byli pozorní (v rámci svých možností) a aktivně plnili pod vedením učitele nebo asistenta pedagoga zadané úkoly. Žáci prezentovali své znalosti a dosahovali očekávaných kompetencí, někteří s maximální podporou učitelů. Jejich snaha a dílčí úspěchy byly průběžně učiteli kladně hodnoceny, což působilo motivačně. Z projevu žáků bylo patrné, že mají osvojená základní pravidla vzájemné komunikace a pracovní návyky. Ve většině hodin byl v závěru učitelé ohodnocen



průběh vzdělávání. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo až na výjimku zařazeno.

V průběhu inspekční činnosti se žáci k sobě navzájem chovali slušně, respektovali pravidla daná školním řádem s výjimkou zdravení. Žáci zdravili vyučující a jiné dospělé osoby přítomné ve škole zřídka, přestože je tato povinnost stanovena v platném školním řádu.

Kvalita sledovaného průběhu vzdělávání vykazovala rozdílnou úroveň v závislosti na uplatňovaných formách, metodách a organizaci práce. Aktivní zájem žáků i míra získaných poznatků byly v některých případech problematické. Průběh vzdělávání má příležitost k dalšímu rozvoji v zařazování aktivizujících metod, využívání prostředků ICT, hodnocení a sebehodnocení žáků. Nezbytné je bezodkladné odstranění bezpečnostního rizika pro žáky v průběhu praktického cvičení předmětu technologie.

Průběh vzdělávání pouze v některých sledovaných hodinách směřoval k naplňování klíčových kompetencí a měl očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Přijímací řízení škola realizovala v posledním školním roce podle stanovených kritérií, a to ve čtyřech kolech, u maturitních oborů s využitím přijímacích zkoušek formou testů. Informace o podmínkách přijímání škola přehledně zveřejňuje na svých webových stránkách a kritéria zasílá uchazečům společně s pozvánkou k přijímací zkoušce. Počet uchazečů se každoročně snižuje a některé obory vzdělání nejsou naplňovány. Proto škola vyhlašuje více kol přijímacího řízení. Při vyhlášení čtvrtého kola přijímacího řízení nestanovila škola závazný termín podání přihlášek, tím nepostupovala dle platného právního předpisu. Spisy vedené k přijímacímu řízení a školní matrika žáků byla k datu inspekce průkazně vedeny a obsahovaly všechny požadované údaje.

Systém poradenských služeb zajišťují především výchovné poradkyně a školní metodičky prevence určené samostatně pro každé ze tří pracovišť. Pro oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování byly zpracovány plány a vyhodnocení činnosti, které společně se zápisy z jednání a s ústními vyjádřeními jednotlivých pracovníků dokládají, že vykonávané činnosti odpovídají požadavkům uvedeným v právní normě. Výchovné poradkyně evidovaly žáky se SVP a prokazatelně informovaly ostatní vyučující o doporučených postupech při vzdělávání žáků se SVP a zpřístupnily je vyučujícím na školním intranetu. Někteří vyučující však ve výuce doporučené postupy nerespektovali a nevyužívali. Do 1. ročníku oboru Hotelnictví byla po úspěšně složené přijímací zkoušce přijata žákyně s těžkým tělesným postižením, která měla doporučeno vzdělávání podle IVP. Škola však IVP žákyni nezpracovala a nedoložila, že zákonní zástupci nepožadují zpracování IVP. Výchovné poradkyně na jednotlivých pracovištích koordinují činnost a spolupracují se všemi vyučujícími, zejména s třídními a s vedením pracovišť. Efektivní přístupy a vhodné metody a opatření z oblasti poradenství využívají výchovné poradkyně na pracovištích izolovaně, o úspěšných aktivitách se navzájem pedagogičtí pracovníci neinformují a nepředávají je ani vedení organizace.

Pedagogičtí pracovníci při vzniku problémových situací a vzdělávacích obtíží žáků spolupracují s výchovnými poradkyněmi a společně pak realizují opatření ke zlepšení stavu. V případě potřeby se škola obrací na odborníky ze školských poradenských pracovišť. Aktuálním problémem zejména dvou pracovišť školy je vysoká absence některých žáků ve výuce, která významně ovlivňuje výsledky vzdělávání. Přestože škola zařadila aktivity na podporu řešení problému (úpravy pravidel, monitorování absencí), je jejich účinnost dosud nepatrná.



Preventivním aktivitám se škola věnuje, realizuje besedy cíleně zaměřené na aktuální problematiku, přednášky a projekty. Jedním z účinných nástrojů primární prevence byly i adaptační programy, které podporují přizpůsobení žáků prostředí školy, vytváření pozitivních žakovských vazeb a utváření nových kolektivů. Dalšími možnostmi byly úspěšně zařazené aktivity z realizovaných projektů a smysluplně se prolínající s obsahem vzdělávání. Případné projevy nezdravého chování škola operativně řeší ve spolupráci s odborníky. Prostřednictvím nabídky vzdělávacích a mimoškolních aktivit se daří vytvářet příznivé podmínky pro vhodné využití volného času u žáků.

Obecná pravidla pro **hodnocení výsledků vzdělávání** žáků jsou uvedena ve školním řádu a jsou žákům konkretizována vyučujícími jednotlivých předmětů. Pravidla dílčího hodnocení si vyučující stanovili většinou v rámci předmětových komisí. Z kontroly náhodně vybraného vzorku elektronických žakovských knížek bylo zjištěno, že se v nich objevují známky s mínusy, které nejsou v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků žáků uvedenými v platném školním řádu.

Učitelé se zabývají hodnocením úspěšnosti žáků na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. Analýza výsledků činnosti školy je zpracována ve výroční zprávě o činnosti školy. Na požadované úrovni je vedena statistika o prospěchu a chování žáků za jednotlivé součásti školy. Aktuální informace vyučujících o činnosti školy a klasifikace žáků včetně udělených výchovných opatření je průběžně zaznamenávána v elektronicky vedených žakovských knížkách.

Učitelé sledují absenci a chování žáků, využívají výchovná opatření pro posílení kázně i motivační pochvaly za výborné studijní výsledky. Ve 2. pololetí školního roku 2014/2015 bylo hodnoceno chování u 507 žáků – z toho u 464 žáků klasifikačním stupněm velmi dobrým, u 19 žáků stupněm uspokojivým, u 24 neuspokojivým. Žáci obdrželi vedle pochvaly i finanční odměnu za kvalitní výsledky ve vzdělávání a vzornou školní docházku. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků uskutečňuje škola nejen prostřednictvím vlastních nástrojů, ale aktivně využívá externí testování (přijímací řízení nanečisto, maturitní zkoušky nanečisto a jiné). Např. v testování výsledků vzdělávání žáků kvarty (odpovídající 9. ročníku ZŠ) v předmětech *český jazyk* a *matematika* dosáhli žáci vynikajících výsledků a zařadili se mezi 10 % nejúspěšnějších škol v testování ve školním roce 2015/2016.

Ve 2. pololetí školního roku 2014/2015 z celkového počtu 510 žáků prospělo s vyznamenáním 108, prospělo 362, neprospělo 40, stupeň nehodnocen nebyl udělen žádnému žákovi školy.

Celkové výsledky žáků u maturitní zkoušky v jarním termínu byly v posledních třech letech na velmi dobré úrovni. Ve školním roce 2012/2013 z 59 maturujících žáků prospělo 57 (21 z nich s vyznamenáním) a neprospěli 2 (cca 96,6% úspěšnost). Ve školním roce 2013/2014 z 47 maturujících žáků prospělo 43 (18 z nich s vyznamenáním) a neprospěli 4 (cca 91,5% úspěšnost). Ve školním roce 2014/2015 z 49 žáků prospělo 47 (z nich 19 s vyznamenáním) a 2 žáci neprospěli (cca 96% úspěšnost).

U závěrečných zkoušek ve školním roce 2012/2013 z 67 žáků prospělo 66 (z toho 3 žáci prospěli s vyznamenáním) a 1 neprospěl (cca 98,5% úspěšnost). Ve školním roce 2013/2014 z 59 žáků prospělo 57 (z toho 1 žák prospěl s vyznamenáním) a 2 neprospěli (cca 96,6% úspěšnost). Ve školním roce 2014/2015 z 53 žáků prospělo 50 (z toho 5 žáků prospělo s vyznamenáním) a 3 neprospěli (cca 94,3% úspěšnost). U závěrečných zkoušek dosahovali žáci v hodnoceném období až na výjimky celkově požadované výsledky.

Ve školním roce 2012/2013 byl počet zameškaných vyučovacích hodin 58 123, z toho neomluvených 7 795. Ve školním roce 2013/2014 zameškali žáci celkem 48 822, z toho neomluvených 10 457. Ve školním roce 2014/2015 byl počet zameškaných vyučovacích hodin celkem 45 228, z toho 7 868 neomluvených. Počet zameškaných hodin byl vysoký, i když za poslední tři školní roky měl klesající tendenci. Za neomluvené absence byla žákům



udělena výchovná opatření či snížený stupeň z chování dle nastavených pravidel ve školním řádu. Z dokumentace školy a z rozhovorů s vedením školy vyplynulo, že jednotlivé součásti školy analyzují příčiny vysoké absence (např. vliv nefunkčního rodinného prostředí, nepřizpůsobení se školnímu režimu – chybějící pracovní kázeň, ojediněle obava žáka ze školního neúspěchu a jiné). Vedle preventivních a výchovných opatření škola intenzivně působí na žáky a současně neprodleně informuje o absencích jejich zákonné zástupce, případně příslušné orgány sociálně - právní ochrany dětí.

Z činnosti školy je patrná snaha vytvářet u žáků pozitivní vztah k přírodě, krajině a společnosti, ve kterém žijí. Škola v každodenní praxi klade důraz na environmentální výchovu a rozvoj přírodovědné gramotnosti. Svědčí o tom nejen obsah učiva v povinných předmětech, školní projekty, ale i třídění odpadu, pravidelná realizace poznávacích výletů, exkurzí, vycházek a účast na besedách a přednáškách zaměřených na danou oblast. Kladem školy je organizování řady kulturních a sportovních akcí na různých místech České republiky i v zahraničí. Školu na veřejnosti úspěšně reprezentuje školní pěvecký sbor *Gaudium*.

Podpora rozvoje sociální gramotnosti byla ve škole zřejmá z vedení žáků k pozitivnímu přístupu k žákům s různými speciálními vzdělávacími potřebami (např. hendikepovaným), ze začlenění školy do charitativních projektů např. do projektu „AKTOVKA“ (zakoupení školní aktovky dítěti z dětského domova přijatého k základnímu vzdělávání).

Dobře organizovaná práce s talentovanými žáky se odráží v jejich výsledcích při soutěžích a olympiádách. Ve velké konkurenci se dokázali prosadit a dosahovali výborných výsledků od kol školních až po mezinárodní. Např. v loňském školním roce získal žák gymnázia 3. místo v mezinárodní soutěži *Astronomická olympiáda*, 13. místo v celostátním kole *Logické olympiády*, úspěchy v různých soutěžích a přehlídkách získali také žáci učebních oborů – např. v 1. ročníku *Krajské gastronomické soutěže mladých odborníků o putovní pohár hejtmána Jihomoravského kraje* získala žákyně 3. místo.

Hlavním pozitivním výsledkem vzdělávání v praktické škole bylo, že díky sníženému počtu žáků ve třídách a soustavnému individuálnímu působení pedagogických pracovníků na jednotlivé žáky dochází k jejich mentálnímu, sociálnímu a fyzickému rozvoji na takové úrovni, že jsou někteří z nich schopni zvládnout nároky běžného života a případně pracovní činnosti pod vedením v chráněných dílnách. Výsledky vzdělávání žáků byly pravidelně projednávány a vyhodnocovány na jednáních pedagogických pracovníků příslušného pracoviště a vykazují individuální odlišnosti dané jejich zdravotním postižením. Celkem 3 žáci opakují ročník, z nich jsou dva, kteří opakují ročník již podruhé (ze zdravotních důvodů). Všichni ostatní žáci prospěli, snížený stupeň z chování nebyl udělen. Závěrečnou zkoušku v loňském roce konalo 6 žáků a všichni prospěli, jeden žák nebyl k závěrečné zkoušce připuštěn.

Škola má vytvořeny samostatné a oddělené systémy poradenských služeb fungující na jednotlivých pracovištích školy. Oblast poradenských služeb má úroveň vyžadující zlepšení. Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň



Závěry

- a) K silným stránkám školy patří:
- *postupné zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání*
 - *spolupráce se sociálními partnery*
 - *průběh vzdělávání žáků v praktické škole a v odborném výcviku.*
- b) Česká školní inspekce doporučuje:
- *při organizaci výuky zohlednit specifika jednotlivých oborů*
 - *zaměřit se na sjednocení sloučeného subjektu*
 - *v rámci řízení zavést účinné kontrolní mechanismy*
 - *zefektivnit řídicí mechanismy vydefinováním kompetencí a odpovědností pro jednotlivé činnosti*
 - *v oblasti výchovného poradenství zlepšit evidenci žáků se ŠVP*
 - *při vzdělávání žáků diferenciovat úkoly podle jejich schopností, poskytovat náležitou podporu všem žákům se ŠVP, vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.*
- c) Od data poslední komplexní inspekční činnosti došlo:
- *ke zlepšení materiálních podmínek školy*
 - *ke sloučení škol v rámci optimalizace do jednoho subjektu*
 - *ke změně vedení školy.*
- d) Nedostatky, ke kterým je nutné ve stanovené lhůtě přijmout opatření k odstranění:
- *aktualizovat ŠVP*
 - *stěžejní dokumenty školy projednávat na jednáních pedagogické rady*
 - *dodržovat počty žáků ve skupinách v odborném výcviku*
 - *zavést prokazatelnou evidenci produktivní činnosti žáků a odměnu za tuto práci vyplácet v odpovídající výši*
- e) Nedostatky, ke kterým je nutné ve stanovené lhůtě přijmout preventivní opatření:
- *údaje do statistického zjišťování zasílat v souladu se skutečností*
 - *ve smlouvách o rozsahu, obsahu a podmínkách praktického vyučování uvést všechny stanovené údaje.*



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. e) a zaslání zprávy o prevenci

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvková organizace Jihomoravského kraje, č. j. 20/170, ze dne 30. dubna 2015
2. Koncepce rozvoje příspěvkové organizace Gymnázium a Střední odborná škola Mikulov, p. o., bez uvedení data
3. Potvrzení o obsazení pracovního místa ředitele školy, ze dne 1. července 2015
4. Jmenovací dekret, č. j. JMK 80230/2014, ze dne 28. července 2014
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 6. ledna 2016
6. Plán práce pracoviště Komenského 7, Mikulov, školní rok 2015/2016
7. Plán práce pracoviště Purkyňova 6, školní rok 2015/2016
8. Plán práce pracoviště Svobody 6, školní rok 2015/2016
9. Organizační schéma GSS Mikulov, ze dne 1. února 2012
10. Záписы z jednání pedagogické rady školní rok 2014/2015
11. Záписы z jednání pedagogické rady školní rok 2015/2016 (3 záписы z jednání na jednotlivých úsecích), listopad 2015
12. Rozvrhy všech tříd platné ve školním roce 2015/2016
13. Rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých vyučujících, vedené ve školním roce 2015/2016
14. Třídní knihy (vzorek) vedené v elektronické podobě ve školním roce 2015/2016
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015 z října 2015
16. Školní řád ze dne 17. září 2013 včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) ze dne 3. září 2012
17. Školní matrika v elektronické podobě – aktuální stav k datu inspekční činnosti
18. Záписы z jednání předmětových komisí za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
19. Plán exkurzí pro školní rok 2015/2016
20. Deníky odborného výcviku (vzorek 3 ks) vedené ve školním roce 2015/2016
21. Kontrolní a hospitační činnost ve školním roce 2015/2016, bez uvedení data



22. Kontrolní a hospitační činnost ve školním roce 2015/2016, teoretické vyučování, Purkyňova 6, ze dne 1. září 2015
23. Plán hospitační a kontrolní činnosti pro školní rok 2015/2016, ze dne 25. srpna 2015
24. Zápis z hospitace ředitele školy ve školním roce 2015/2016 (2 ks)
25. Deníky evidence odborného výcviku oborů kuchař-číšník a cukrář ve školním roce 2014/2015
26. Deníky evidence odborného výcviku ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
27. Výplata PPŽ z prostředků rozpočtu 2015 (vzorek)
28. Produktivní práce za měsíce březen a květen 2015 (obor kuchař-číšník)
29. Smlouvy o zabezpečení odborné praxe (obor hotelnictví), vzorek 2ks
30. Smlouva o zajištění praktického vyučování (obor strojní mechanik), školní rok 2015/2016
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016
32. Počty žáků podle tříd, stav k datu 30. 9. 2015 – ze dne 13. ledna 2016
33. Dokumentace BOZ: 9 knih úrazů (Purkyňova 6, Svobody 6, Vídeňská 48, Valtická 9, Náměstí 15, Vídeňská 48 – cvičná kuchyň, Komenského 8, Komenského 8 – školní kuchyně a Komenského 7), Záznamy o úrazech – školní rok 2015/2016 – do data inspekce 5 záznamů, Přehled úrazovosti na GSS Mikulov za období školního roku 2012/2013 – 2015/2016, Prezenční listina účastníků školení BOZP a PO s podpisy zúčastněných (školení žáků v září 2015), Směrnice: Pravidla o bezpečnosti, ochraně zdraví a životního prostředí při nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a přípravky, Směrnice GSS Mikulov zajištění BOZP studentů a žáků, Směrnice k zahraničním výjezdům, Řád domova mládeže, Traumatologický plán GSS Mikulov včetně seznamu umístění lékárníček, Provozní řády odborných učeben, Revizní zpráva (hlavní roční kontrola) zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí v tělocvičně, na venkovním sportovním hřišti a stacionárního tréninkového zařízení v posilovně s platností do 15. května 2016, Bezpečnostní pravidla pro lyžařský kurz, Osvědčení vedoucích a ostatních zaměstnanců ze školení v oblasti BOZ, Doklad o opakovaném školení BOZP, PO a první pomoci ostatních zaměstnanců, Protokol o revizi a kontrole elektrických spotřebičů, Zpráva o revizi elektrického zařízení;
34. Doklady k ekonomickému hodnocení – kalendářní rok 2014 (Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 14. ledna 2015, Výkaz zisku a ztráty, Příloha účetní závěrky, Hlavní kniha Přehled o plnění rozpočtu, Zpráva o hospodaření)
35. Učební plány jednotlivých studijních a učebních oborů (9 ks) ve školním roce 2015/2016
36. Učební plány čtyřletého a osmiletého gymnázia ve školním roce 2015/2016
37. Analýza výsledků žáků ve vzdělávání za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
38. Žákovská knížka v elektronické podobě – náhodně vybraný vzorek
39. Zápis ze zasedání školské rady za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
40. Informace pro budoucí žáky a rodiče primy a třídy 1. A ve školním roce 2015/2016



41. Výsledky komerčního testování žáků za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
42. Deník evidence odborného výcviku 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, 2 kusy, třída 1KP, 2.KP, a 29-54-H/01 Cukrář třída 2 CU
43. Tematický plán vyučovacího předmětu odborný výcvik oboru Stravovací a ubytovací služby (Kuchařské práce) pro 1., 2., a 3. ročník.
44. Proškolení žáků z BOZP a PO na jednotlivých pracovištích odborného výcviku 4x
45. Provozní řády na pracovištích odborného výcviku
46. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, s motivačním názvem Kuchařské práce, s platností od 1. září 2010 (v databázi), 1. září 2013 (předloženo ve škole), počínaje 1. ročníkem čj. 212-KP/08/2013, včetně dodatku č. 1, čj. 318-KP/08/2010 (změna názvu školy) ze dne 30. srpna 2012 a dodatku č. 2 (začlenění plánovaných aktivit) čj. 294-02-KP/08/2012 ze dne 28. srpna 2012
47. Školní vzdělávací program 23-52-E/01 Strojírenské práce s názvem Zámečnické práce čj. 446-ZaP/082011, (profil absolventa) od 1. září 2011, (učební plán) od 1. září 2010, včetně dodatku č. 1 čj. 294-ZaP/08/2012, (změna názvu školy) k 1. lednu 2012, ze dne 28. srpna 2012, včetně dodatku č. 2 (začlenění plánovaných aktivit), čj. 294-02-ZaP/082012, ze dne 28. srpna 2012
48. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 75-42-E/01 Pečovatelské služby, s platností od 1. září 2011 (v databázi), (předloženo ve škole) platnost 1. září 2013 čj. 212-PP/08/2013, včetně dodatku č. 1 (změna názvu školy a značek předmětů) čj. 446-PP/08/2011, ze dne 30. srpna 2012 a dodatku č. 2, čj. 294-02-PP/082012 ze dne 28. srpna 2012 (začlenění plánovaných aktivit)
49. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 36-67-E/01 Zednické práce, s platností od 1. září 2011 (databáze), (předloženo ve škole) s platností od 1. září 2013, čj. 212-ZeP/08/2013, včetně dodatku č. 2 (začlenění plánovaných aktivit) čj. 294-02-ZP/08/2012 ze dne 28. srpna 2012
50. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 78-62-C/02 Praktická škola, s platností od 1. září 2012 včetně dodatku č. 1, čj. 294-01-PR/082012 ze dne 28. srpna 2012 (začlenění plánovaných aktivit)
51. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 23-51-H/01 Strojní mechanik, s platností od 1. září 2009, včetně dodatku č. 1, 318-07-SM/08/2010 ze dne 28. srpna 2010, dodatku č. 2 čj. 294-SM/082012, ze dne 28. srpna 2012 (změna názvu školy a učebního plánu), dodatku č. 3 čj. 212-SM/082013 ze dne 2. srpna 2013 (hodnocení žáků, hodinová dotace témat Aj), dodatku č. 4 čj. 245-SM/2014 ze dne 29. srpna 2014 (ZPV a F do jednoho předmětu), dodatku č. 5 čj. 181-SM/08/2015 ze dne 28. srpna 2015 (úprava hodinových dotací)
52. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 29-54-H/01 Cukrář, s platností od 1. září 2009, včetně dodatku č. 1 čj., 318-08-C/08/2010, dodatku č. 2 čj. 294-C/08/2012 ze dne 28. srpna 2012 (změna názvu školy a snížení hodinové dotace), dodatku č. 3 čj. 212-C/08/2013 ze dne 2. srpna 2013 (hodnocení žáků, hodinová dotace témat AJ), dodatku č. 4 čj. 245-CU/2014 ze dne 29. srpna 2014 (ZPV snížení hodinové dotace na 1 hod/týdně a jiné rozvržení učiva, základy podnikání posílení hodinové dotace o 1 hod./týdně)



53. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 65-51-H/01 Kuchař-číšník, s platností od 1. září 2009, včetně dodatku č. 1, čj. 318-09-KČ/08/2010 ze dne 28. srpna 2010, dodatku č. 2 čj. 294-KČ/08/2012 (změna názvu školy, snížení hodinové dotace), dodatku č. 3 čj. 212-KČ/08/2013 ze dne 2. srpna 2013 (hodnocení žáků v rámci odborného výcviku a hodinové dotace témat Aj), dodatku č. 4 čj. 245-KČ/2014 ze dne 29. srpna 2014 (úprava předmětu ZPV sjednocením učiva), dodatku č. 5 čj. 181-KČ/08/2015 ze dne 28. srpna 2015 (snížení hodinových dotací)
54. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 65-42-M/01 Hotelnictví čj. 446-H/Camping La Ferme de Castellane 08/2011, s platností od 1. září 2011 s motivačním názvem Hotelnictví a cestovní ruch, včetně dodatku č. 1 čj. 294-HO/08/2012 ze dne 28. srpna 2012 (změna názvu školy), dodatku č. 2 čj. 212-HO/08/2013 ze dne 2. srpna 2013 (odborná bloková praxe, úprava hodinové dotace v př. Nauka o výživě v tématech, přesun tematického bloku Matematika-posloupnost z 2. roč. do 3. roč.), dodatku č. 3 čj. 181-HO/08/2015 (snížení hodinových dotací, včlenění učiva předmětu lázeňství a wellness do předmětu průvodcovství a cestovní ruch, včlenění předmětu gastronomie a víno do předmětu technologie stolničení, německý jazyk - přeřazení tematických celků)
55. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 79-41-K/41 Gymnázium 1 - 4. ročník, s platností od 1. září 2009 (databáze), (předloženo ve škole) s platností od 1. ledna 2012, bez čísla jednacího, včetně dodatku č. 1 čj. 294-G4/08/2012 (změna názvu školy) ze dne 28. srpna 2012, dále včetně přílohy pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015 (semináře)
56. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 79-41-K/81 Gymnázium 5. - 8. ročník, s platností od 1. září 2009 (databáze), (předloženo školou) od 1. ledna 2012 bez uvedení čísla jednacího, včetně dodatku č. 1 (změna názvu školy) čj. 294-G8N/08/2012 ze dne 28. srpna 2012, dodatku č. 2 čj. 212/08/2013 (změny spojené s úpravami RVP), dále včetně přílohy pro školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 (semináře). Nový dodatek č. 1 čj. 181-ZV/08/2015 ze dne 31. srpna 2015
57. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 79-41-K/81 Gymnázium 1. - 4. (8 G), s platností od 1. září 2007 (databáze), (předloženo školou) od 1. ledna 2012 bez uvedení čísla jednacího, včetně dodatku č. 1 čj. 294-G8V/08/2012 (změna názvu školy) ze dne 28. srpna 2012, dále včetně příloh pro školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 (semináře)
58. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016 a pro jednotlivá pracoviště
59. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2015/2016 a pro jednotlivá pracoviště
60. Vyhodnocení činnosti výchovného poradenství a prevence za školní rok 2014/2015
61. Zápis z jednání s rodiči a zákonnými zástupci žáků a se žáky, k datu inspekce
62. Individuální vzdělávací plán, platný ve školním roce 2015/2016, ze dne 10. září 2015
63. Spisy žáků ve školním roce 2015/2016 obsahující zejména žádost o přijetí, rozhodnutí o přijetí, zprávu z vyšetření, doporučení k zařazení žáka do režimu speciálního vzdělávání, informovaný souhlas – vzorek
64. Kritéria - přijímací řízení 2015 platná pro školní rok 2015/2016 obsahující přehledy uchazečů, přijímací zkoušky, vyhlášená kritéria pro přijetí do oborů vzdělání, tabulky přijatých a nepřijatých žáků



65. Projekt „Jak neprohrát“- preventivní program realizovaný z dotačního programu Jihomoravského kraje
66. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami - seznam a přehled zařazení do tříd k datu inspekce podle jednotlivých pracovišť
67. Osobní dokumentace žáků praktické školy dvouleté, vedená ve školním roce 2015/2016 (Přihláška ke vzdělávání – studiu; Zpráva z psychologického vyšetření (výpis z dokumentace) – příloha k přihlášce; Doporučení k zařazení dítěte/žáka/studenta do speciálního vzdělávání; Rozhodnutí o přijetí; Zápisový lístek ke vzdělávání ve střední škole; Katalogový list)
68. Seznam žáků se SVP k datu 20. ledna 2016
69. Katalogové listy vybraných žáků (číslo 5. třída 1. ZE a číslo 2. třída 2. PR)
70. Rozhodnutí o povolení opakování ročníku, č.j. 147/07/2015
71. Spis o přijímacím řízení, č.j. S-GSS-rozh-131/2015
72. Přehled pohybu žáků v 1. pololetí školního roku 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ing. Ilona Ptáčková v. r.

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ing. Ivana Fischerová v. r.

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Hodonská v. r.

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Ing. Petr Krátký v. r.

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka

PhDr. Renáta Ševčíková v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová v. r.

Ing. Antonie Navrátilová, kontrolní pracovnice

Ing. Antonie Navrátilová v. r.

Mgr. František Pištěk, kontrolní pracovník

Mgr. František Pištěk v. r.

V Brně dne 1. března 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Stanislav Svoboda, ředitel školy

PaedDr. Stanislav Svoboda v. r.

V Brně dne 23. března 2016