



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-769/21-P

Název	<b>Mateřská škola Vochov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Vochov 46, 330 23 Nýřany</b>
E-mail	<b>vochov-ms@volny.cz</b>
IČ	<b>75009013</b>
Identifikátor	<b>600070816</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Dagmar Kauerová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Vochov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Vochov 46, 330 23 Nýřany</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 10. 2021 – 5. 10. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Dvoutřídní Mateřská škola Vochov (dále „škola“) je umístěna ve dvoupatrové budově bývalého obecního úřadu v centru obce. Na budovu navazuje školní zahrada. V přízemí jsou nově vzniklé zrekonstruované prostory pro nejmladší děti a v prvním patře je umístěna třída pro starší děti. Jedna třída je věkově heterogenní a druhá, nově zřízená třída, je věkově homogenní. Ke dni inspekční činnosti vzdělávala mateřská škola 44 dětí. Povinného

předškolního vzdělávání se zúčastňuje 16 dětí, dvě mají povolený odklad povinné školní docházky. Jedno dítě se na základě žádosti zákonných zástupců vzdělává individuálně. Vzdělávání je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s názvem „Těšení“.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Zaměření ŠVP vychází z prostředí menší venkovské školy a směřuje k rozvoji každého dítěte po stránce fyzické, psychické i sociální a také k podpoře vztahu k přírodě. Program školy je naplňován činnostmi s motivací pohádkového světa a jeho propojení se světem reality, ve kterém se dítě pohybuje a zkoumá ho. Dalším cílem je vytvořit podmínky pro přirozený přechod od bezstarostného dětství k systematickému vzdělávání v pozdějším věku. Obsah ŠVP je rozpracován v navazujících třídních vzdělávacích programech, které jsou vytvářeny tak, aby umožňovaly rozvoj fantazie a kreativity dětí.

Vzhledem k navýšení počtu dětí byly zajištěny na tento školní rok odpovídající personální podmínky. Pedagogický sbor byl doplněn kvalifikovanými učitelkami a nyní ho tvoří pět pedagogů. Učitelky se průběžně vzdělávají a nové poznatky přenášejí do své praxe. Ředitelka školy je nově ve funkci od 1. 9. 2020 a postupně získává zkušenosti v komunikaci s jednotlivými partnery ve vzdělávání. Po nástupu se začíná orientovat v problematice řízení školy, dokumentaci vede promyšleně a v povinném rozsahu. Daří se jí vytvářet příznivou a podnětnou pracovní atmosféru pro vzdělávání. Plán hospitační činnosti a dalšího vzdělávání pedagogů je stanoven a daří se ho uskutečňovat. Zpětná vazba je funkční a postupně vede ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Děti jsou přiměřeným způsobem pravidelně poučovány o pravidlech chování, ochraně zdraví a možných rizicích. Prostředí školy je vkusně vybavené nábytkem a vyzdobené vlastními výtvy dětí i učitelů. Dostatečné množství hraček, didaktických pomůcek a výtvarných potřeb je efektivně využíváno pro individuální podporu rozvoje dětí. Prostory v přízemí budovy jsou nově účelně vybaveny pro výchovně vzdělávací činnosti. Mateřská škola využívá prostornou zahradu vybavenou mnoha moderními dětskými herními prvky a pískovištěm. V době inspekční činnosti byl vstup do budovy mateřské školy přístupný přes prostory sběrného dvora.

K podpoře vzdělávací činnosti škola využila dotace prostřednictvím evropských fondů určené na činnost školního asistenta a dále na uskutečnění projektových dnů zaměřených na polytechnické vzdělávání dětí. Školní stravování a pitný režim je zajištěn denním dovážením stravy prostřednictvím jiného provozovatele stravovacích služeb.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve škole byly v průběhu dne střídány spontánní a řízené aktivity tak, aby byly vzájemně provázané. Ranní herní aktivity probíhaly v klidné atmosféře. Děti využívaly bohaté nabídky hraček a pomůcek, rozvíjely pěkně námětové i konstruktivní hry. Učitelky nenásilně využívaly situačního učení a vzdělávací nabídka byla dětem srozumitelná. Negativem bylo předčasné ukončování spontánních herních aktivit, které mají svoji nezastupitelnou roli ve vzdělávání předškolních dětí.

Učitelky se v obou třídách zaměřovaly na práci s příběhy, se kterými děti seznamují celý rok. Velmi čteně byla využívána stimulace fantazie při činnostech vedených k tématu pohádkových postav. Intenzivní vnitřní motivace dětí byla podpořena dramatizací a účelně zvolenými pomůckami. Využití maňášků a rekvizit podporovalo hravost. Vhodně byla zařazena podpora smyslového vnímání při práci s přírodninami.

Učitelky cílenou motivací přiváděly děti k učebním aktivitám, propojovaly pohyb a dramatizující aktivity. Nabízené aktivity dávaly dětem dostatek možností pro rozvoj tvořivosti a poskytovaly jim prostor pro vlastní vyjádření a také k rozvoji slovní zásoby. Pravidelně zařazované pohybové aktivity s využitím prvků jógy pro děti vedou ke správnému držení těla, zařazeno bylo protahovací a relaxační cvičení. Využito bylo i lokomočních činností a jednoduchých úkonů s předměty a pomůckami. Situační učení se objevovalo v obou třídách a přispívalo k naplňování stanovených cílů. Pro děti v posledním roce předškolního vzdělávání byly voleny aktivity odpovídající jejich věku a podporující jejich samostatnost i kooperaci ve skupině. Zařazení skupinové práce zaměřené na konstruktivní aktivity podporovalo u nejstarších dětí jejich spolupráci při plnění zadaných úkolů. Učitelky jim poskytovaly prostor ke vzájemné diskusi a dohodě. Doba řízených činností byla však někdy příliš dlouhá. Při pobytu venku bylo využito spontaneity dětí a jejich přímých zážitků v přírodě, kdy mohly samy aktivně do činnosti vstupovat a komunikovat o ní.

Pedagogové kladli důraz na vzájemnou spolupráci při plánování i realizaci aktivit. Souběžné působení učitelek ve třídách bylo efektivní během dopoledních činností i pobytu venku, kdy byla zajištěna bezpečnost dětí. Doba pobytu venku byla plně respektována a program byl přizpůsoben aktuálnímu počasí a tematicky navazoval na dopolední činnosti. Učitelky poskytovaly dostatek příležitostí pro spontánní pohyb a volnou hru. Dětem s kratší potřebou spánku byl poskytnut náhradní klidový program s diferencovanou nabídkou činností doplňujících tematicky dopolední aktivity.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Mateřská škola provádí záznamy z pozorování rozvoje osobnosti dětí do záznamových archů, které nejsou v obou třídách vedeny jednotně a poskytují pouze částečné podklady pro další promyšlené a cílené plánování individuálních aktivit. Portfolia dětí, která by doplňovala informace o rozvoji dítěte a jeho posunu, nejsou vedena. Pro děti s odkladem školní docházky jsou zpracovány plány podpůrných opatření a je jim věnována individuální podpora při vzdělávání.

Během inspekčních hospitací pedagogové využíváním prvků dramatizace děti účinně motivovali a podporovali u nich fantazii a tvůrčí myšlení. Učitelky užívaly respektující komunikaci, ke které vedly i děti. Užívaly metody, které pomáhaly udržovat pozornost a aktivitu dětí. Prostředkem k naplňování záměrů daných v ŠVP byla účelně využitá pohádka a příběh. Tématika pohádkových postav děti zaujala a využití prožitkového učení se všemi jeho principy bylo efektivní. Děti měly nastavena pravidla konverzace a byly vedeny ke správné výslovnosti. U starší věkové skupiny se projevovala schopnost udržet pozornost během celého dne a soustředit se nejen na činnost, ale i na její řešení a dokončení. Děti samostatně nebo s dopomocí pedagogů řešily připravené úkoly. Ve všech třídách dokázaly spolupracovat ve skupině a vzájemně si pomáhat. Vzhledem ke svému věku měly děti přiměřeně upevněny hygienické i společenské návyky. Skutečnost, že jsou v jedné ze tříd různé věkové a vývojové stupně, přinášela prostor pro kooperaci a děti pak lépe přijímaly

zavedená pravidla skupinového soužití. Adaptace na prostředí mateřské školy u nově přicházejících dětí ještě postupně probíhala. I přesto se nejmladší děti do činností zapojovaly bez větších obtíží. Projevy dětské fantazie jako ukázky tvůrčího myšlení dětí byly patrné na prezentaci zdařilých dětských výtvarných prací v prostředí školy. Jednotlivé integrované bloky doplňuje a rozvíjí svým obsahem průběžné hravé seznamování se angličtinou, cvičení s prvky jógy a cílená podpora jazykových a řečových dovedností u všech dětí

Mateřská škola má nastavenou funkční spolupráci s rodiči a dalšími partnery v okolí, což napomáhá ke zlepšování kvality předškolního vzdělávání. Při přechodu do základního vzdělávání spolupracuje se Základní školou Kozolupy. Aktivně se účastní akcí v obci Vochoy a prezentuje se různými vystoupeními pro rodiče i veřejnost. V současné době jsou společné aktivity omezeny z důvodu preventivních epidemiologických opatření souvisejících se šířením nákazy COVID 19.

Škola dbá na to, aby děti byly vybaveny znalostmi, vědomostmi a kompetencemi tak, aby byly úspěšné v dalším stupni vzdělávání. Díky kvalitně vytvořeným podmínkám a zvolenému systému výchovně vzdělávací práce dosažené vzdělávací výsledky odpovídají požadavkům nastaveným v ŠVP.

## **Závěry**

### **Vývoj školy / školského zařízení**

- Proběhla rekonstrukce budovy školy, nově vznikla druhá třída.
- Došlo k personální obměně a doplnění pedagogického sboru.

### **Silné stránky**

- Cílené společné plánování atraktivní vzdělávací nabídky, efektivní využívání prožitkového, situačního a problémového učení. Intenzivní motivace příběhem a podpora dětské fantazie s využitím tvořivých aktivit vytváří pozitivní klima podporující další učení dětí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Pedagogická diagnostika není jednotně nastavena tak, aby byla kvalitním podkladem pro individualizaci vzdělávání.
- Nejsou vedena portfolia dětí dokladující jejich vývoj.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení**

- Nastavit jednotný systém vedení pedagogické diagnostiky, která dokladuje posun a vývoj dítěte a tvoří podklad pro plánování individualizace vzdělávání.
- Zavést portfolia dětí provázaná s pedagogickou diagnostikou a doplňovat je o další materiály a informace vycházející z diagnostické činnosti učitele.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, vydala obec Vochov, účinnost od 1. 1. 2003
2. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 13. 10. 2020
3. Jmenování ředitelky Mateřské školy Vochov, příspěvkové organizace, ze dne 15. 7. 2020 s účinností od 1. 9. 2020
4. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2021/2022
5. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Těšení“, platný od 1. září 2021
7. Třídní vzdělávací programy
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2020
9. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2020
10. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy na školní rok 2021/2022
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022
12. Záznamy hospitační činnosti
13. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků
14. Záznamy z pedagogické rady
15. Evaluace ročního plánu 2020/2021
16. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání)
17. Účetní výkazy k 31. 12. 2020

### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Iveta Němečková v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

*Ing. Monika Zelená v. r.*

V Plzni 1. 11. 2021

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ing. Dagmar Kauerová,  
ředitelka školy

*Ing. Dagmar Kauerová v. r.*

Ve Vochově 18.11.2021