



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Česká Třebová, U Stadionu

U Stadionu 602, 560 02 Česká Třebová

Identifikátor školy: 600 103 803

Termín konání inspekce: 7. - 9. ledna 2004

Čj.:	J5-1001/04-1006
Signatura:	oj5ax120

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy
- ❖ materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy
- ❖ průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Dvoutřídní mateřská škola (MŠ) je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je Město Česká Třebová, Staré náměstí 78, 560 02 Česká Třebová. Ve školním roce 2003/2004 je k docházce přijato 49 dětí, z toho 1 dítě má odklad školní docházky, 3 děti jsou zapsány k nepravidelné docházce. V I. třídě jsou umístěny děti 3 - 4,5leté, ve II. třídě 4,5 - 7leté. Součástí MŠ je školní jídelna.

MŠ realizuje vlastní školní vzdělávací program s názvem Veselá mašinka.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE VZHLEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU MŠ

V MŠ pracují na celý pracovní úvazek 4 pedagogické pracovnice odborně a pedagogicky způsobilé. Všechny mají dlouholetou praxi. Od 1. září 2003 byla přijata kvalifikovaná učitelka na zástup za dlouhodobě nepřítomnou kmenovou učitelku. Skladba úvazků pedagogických pracovníků umožňuje souběžné působení od pobytu venku. Vzhledem k výchovně vzdělávacímu procesu jsou však začátky odpolední a konce ranní služby stanoveny málo efektivně.

Organizaci a provoz MŠ určuje základní dokument - Organizační řád MŠ. Jsou zde vymezeny všeobecné povinnosti, je určena odpovědnost pracovníků na úseku provozu i výchovně vzdělávací činnosti. Pravomoci a povinnosti jsou konkretizovány v Řádu mateřské školy. Rodiče informuje o organizaci a provozu školy Školní řád MŠ. Informace jim škola poskytuje též na úvodní třídní schůzce nebo při každodenních kontaktech.

Přenos informací v MŠ probíhá neformálně. Pracovnice jsou aktuálně informovány o vzdělávacích nabídkách, různých oznámeních a zprávách. Méně zřetelné je odborné vedení učitelek. Pedagogická diskuze o odborných záležitostech je nedostatečná. Obsah pedagogických porad je sice předem stanoven, je zaměřen na pedagogickou problematiku, ale pedagogický kolektiv se schází nepravidelně a zřídká.

V oblasti dalšího vzdělávání využívají pedagogické pracovnice nabídek vzdělávacích center. Zaměření seminářů si volí podle svých zájmů, výběr není ředitelkou koordinován. Kontrolní činnost je realizována. Z hospitační činnosti jsou vedeny záznamy, které mají popisný charakter.

Při hodnocení práce zaměstnanců se ředitelka řídí dokumentem Kriteria osobní hodnocení, s kterým byli všichni seznámeni.

Personální podmínky jsou dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE VZHLEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU MŠ

MŠ je pavilónové zařízení. V současné době MŠ využívá jednu patrovou budovu, kde jsou umístěny dvě třídy a hospodářský pavilon, kde se nachází školní kuchyň, sklady a kanceláře. MŠ leží uprostřed rozlehlého přírodního areálu, který je celoročně využíván k různým sezónním sportovním aktivitám a hrám.

Třídy jsou prostorné, světlé, jsou řešeny do tvaru „L“. Jsou vybaveny starším nábytkem, který je dosud funkční a přiměřený věku dětí. V přední části místnosti, kde jsou umístěny stoly, probíhá vedle vzdělávací činnosti i stolování. V zadní části je volný prostor pro pohybové aktivity a odpočinek dětí. Vybavení hračkami, stavebnicemi, učebními pomůckami a materiálem je vyhovující, průběžně je doplňováno. MŠ má dostatek dětské literatury, k dispozici má klavír, varhany, rytmické nástroje a základní vybavení pro tělovýchovné činnosti. Z audiovizuální techniky vlastní škola pouze dva radiopřehrávače, televizi a video. Dále je vybavena kopírkou, která je často využívána k rozmnožování především didaktického materiálu pro děti. Efektivní využívání materiálních zdrojů je sledováno průběžně při kontrolní činnosti ředitelky.

Materiálně technické podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MŠ

Realizace výchovně vzdělávacího programu

MŠ má zpracován vlastní školní vzdělávací program s názvem „Veselá mašinka“, který byl přijat jako závazný dokument pro výchovně vzdělávací práci již ve školním roce 2002/2003.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Průběh výchovně vzdělávací činnosti je zaznamenáván do Přehledu výchovné práce. Povinnou dokumentaci škola vede v souladu s právními předpisy. Evidence dětí obsahuje údaje o přijetí a průběhu pobytu dítěte v MŠ.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Ředitelka má vypracován plán kontrolní činnosti pro školní rok 2003/2004.

Systém kontroly plnění vzdělávacího programu je účinný.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti je stanovena v dokumentu Organizace dne v MŠ. Denní režim je rozdělen do vzdělávacích úseků, chybí pouze vymezení délky pobytu venku.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v mateřské škole

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Odborné a pedagogické dovednosti a dlouholeté zkušenosti pedagogických pracovníků pozitivně ovlivňují kvalitu výchovně vzdělávací činnosti.

Spontánní a řízené činnosti

Pedagogické pracovnice se na výchovně vzdělávací práci připravují, zpracovávají třídní vzdělávací programy, které jsou realizovány v průběhu jednoho nebo dvou týdnů. Pro jejich tvorbu nejsou stanovena základní pravidla. V programech zpravidla chybí vzdělávací záměr, obsah učiva není vždy pojat integrovaně.

Prostředí tříd bylo podnětné, motivovalo děti ke hrám a tvořivým aktivitám. Hračky a stavebnice jim byly volně dostupné. Učitelky měly připravenou nabídku činností. Děti si mohly rozvíjet především grafické a pohybové dovednosti, postřeh, upevňovat poznatky v didaktických hrách. Aktivní a emoční zapojení dětí bylo zřetelné v námětových a pohybových hrách, které si volily samy. U mladších dětí učitelka vstupovala do her, pomáhala s jejich rozvíjením, i když ojediněle i s direktivním zásahem. U starších dětí přicházely podněty od učitelky k dalšímu rozvoji her a činností formou otázek a zamyšlení. Při řešení se upřednostňovalo samostatné objevování, hledala se vlastní cesta, rozvíjela se dětská představivost.

Motivace řízených činností vycházela z tématu probíhajícího vzdělávacího programu. Bylo využito různých motivačních prostředků - obrazový materiál, písně, pohybová říkadla, doplňky k didaktickým hrám aj. Řízené činnosti probíhaly převážně frontálně. Děti se do pohybových, jazykových, rozumových, hudebních a dalších aktivit zapojovaly aktivně. V průběhu některých činností (jazykových a rozumových) zájem dětí postupně opadal vlivem složité organizace, přemíry předávaných poznatků či nedostatečné diferenciací nároků vzhledem k individuálním možnostem dítěte. Intenzivní prožitek radosti a spokojenosti děti prožívaly při pohybových aktivitách ve třídě i při pobytu venku. Tyto činnosti měly dynamický průběh a spád, ranní cvičení byla vedena metodicky správně.

Ve třídách panovala příjemná atmosféra. Mezi učitelkami a dětmi probíhala vstřícná komunikace. Z přístupu učitelek byla patrná snaha o podporu samostatnosti dítěte. V dílčích momentech se však v závěrečném hodnocení učitelky u starších dětí objevilo moralizování.

Průběh spontánních výchovně vzdělávacích činností je velmi dobrý, průběh řízených výchovně vzdělávacích činností je též velmi dobrý.

Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti

V MŠ jsou vytvořeny příznivé podmínky pro rozvoj samostatnosti dětí. Úroveň kulturních a sebeobslužných dovedností odpovídá věkovým zvláštnostem, jsou průběžně upevňovány. Jemná motorika ruky je rozvíjena při řízených i spontánních činnostech. Výsledky grafomotorických cvičení slouží k diagnostice rozvoje dětské osobnosti. Pravidelně jsou zařazovány pohybové aktivity, které pozitivně ovlivňují celkový tělesný rozvoj dětí. Řečové dovednosti jsou rozdílné. Rodičům dětí s nesprávnou výslovností je doporučována systematická logopedická péče. MŠ se na ni podílí především důslednou fixací správně vyvozených hlásek. Děti mají přiměřený okruh poznatků vzhledem ke svému věku. Průběžně si upevňují dovednosti manipulovat s různými pomůckami a materiálem. Především při spontánních aktivitách dokáží využívat svoji fantazii a představivost a spolupracovat při hře. Pěvecké dovednosti jsou rozvíjeny téměř každodenně, děti znají mnoho písní a říkadel. Ne vždy je však pěvecký projev kultivovaný. Nevhodná volba tóniny vede děti více k deklamaci než ke zpěvu.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce jsou velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina MŠ Česká Třebová, U Stadionu a Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje, odboru školství, mládeže a sportu v Pardubicích o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vykazují v uvedených údajích soulad.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina mateřské školy Česká Třebová, U Stadionu ze dne 26. září 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje, odboru školství, mládeže a sportu v Pardubicích o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 5. února 2003, čj. KrÚ 6030/2002 OŠMS
3. Výkaz o mateřských školách Škol (MŠMT) V 1-01 k 30. září 2003
4. Dohoda - stanovení počtu dětí v jednotlivých třídách MŠ z 23. září 2002
5. Přihlášky k zápisu do předškolního zařízení
6. Rozhodnutí o zařazení dítěte do předškolního zařízení
7. Evidenční listy dětí
8. Přehled docházky - září 2003, leden 2004
9. Školní vzdělávací program „Veselá mašinka“ pro školní rok 2003/2004
10. Třídní vzdělávací programy I. a II. třídy, prosinec 2003, leden 2004
11. Přehled výchovné práce ve školním roce 2003/2004 - z obou tříd
12. Organizační řád MŠ ze dne 9. října 2002
13. Řád MŠ - bez data účinnosti
14. Školní řád MŠ ze dne 1. srpna 2003
15. Organizace dne v MŠ
16. Zápisy z pedagogických porad - školní rok 2002/2003, 2003/2004
17. Výroční zpráva školy za školní rok 2002/2003
18. Plán průběžného vzdělávání - školní rok 2003/2004
19. Plán kontrolní činnosti - školní rok 2003/2004
20. Záznamy z hospitací - školní rok 2003/2004
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků MŠ
22. Rozpis služeb pedagogických pracovníků MŠ

ZÁVĚR

Personální podmínky MŠ z hlediska kvalifikovanosti jsou příznivé. Pedagogické pracovníce se vzdělávají formou samostudia nebo na vzdělávacích seminářích. Spíše náhodná než systematická je realizace pedagogické evaluace tj. analýzy pedagogického procesu a vyvozování odpovídajících závěrů.

Materiálnímu vybavení je věnována ze strany vedení školy stálá pozornost, jeho kvalitní úroveň vytváří příznivé podmínky pro výchovně vzdělávací práci. Důležitější nedostatky přetrvávají na úrovni technického zázemí školy, ale tyto problémy se postupně řeší.

Výchovně vzdělávací proces má velmi dobrou úroveň. Při spontánních i řízených činnostech jsou uspokojovány a respektovány potřeby dětí, rozšiřovány jejich poznatky a zkušenosti. Kvalitu řízených výchovně vzdělávacích činností v důležitých situacích narušuje nedostatečně promyšlená organizace omezující vlastní aktivitu dětí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová, v. r.
Členové týmu	Miluše Jasanská Ing. Helena Koudelková	

V Ústí nad Orlicí dne 16. ledna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. ledna 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Věra Klaclová	Věra Klaclová, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Smetanova 43, 562 01 Ústí nad Orlicí. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-02-10	J5-1001/04-1006
Zřizovatel	2004-02-10	J5-1001/04-1006

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.