



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-422/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-88/26-L

Název	Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Jugoslávská 13, příspěvková organizace
Sídlo	Jugoslávská 13, 466 01 Jablonec nad Nisou
E-mail	msjugoslavska@seznam.cz
IČO	72 048 107
Identifikátor	691 001 286
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Renata Kolischová
Zřizovatel	Statutární město Jablonec nad Nisou, Mírové náměstí 3100/19, 466 01 Jablonec nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Jugoslávská 1885, 466 01 Jablonec nad Nisou Nemocniční 5125, 466 01 Jablonec nad Nisou
Inspekční činnost na místě	20. 4. 2026 – 23. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny na dvou pracovištích. Kmenové sídlo se nachází v historické vile v památkové zóně přímo v centru Jablonce nad Nisou. Tato lokalita nabízí výbornou dopravní dostupnost a zázemí tří tříd. Detašované pracoviště se dvěma třídami se specializuje na péči o nejmenší děti (zpravidla do tří let) a přednostně slouží dětem zaměstnanců jablonecké nemocnice.

V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 99 dětí v pěti třídách na dvou pracovištích. Nejvyšší povolený počet dětí (106) byl využit vlivem vzdělávání dětí mladších tří let a uplatňováním principů inkluze na 93 %.

V posledním ročníku před nástupem do základní školy bylo zařazeno devatenáct dětí a u dvou byl povolen odklad povinné školní docházky o jeden rok. Škola vzdělává deset dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), třicet šest dětí tříletých a deset s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při řízení školy účelně využívá své dlouholeté manažerské a pedagogické zkušenosti. Cíle definované ve vizi rozvoje MŠ, např. vytváření podnětného vzdělávacího prostředí prostřednictvím prožitkové pedagogiky, se jí daří dlouhodobě naplňovat.

Záměrem školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP PV“) je rozvoj každého dítěte, jeho učení a poznávání, osvojení si základních hodnot. Cílem je vytvářet prostředí pro kooperativní a prožitkové učení, které je založeno na přímých zážitcích dítěte. Filozofií školy je podporovat dětskou zvědavost a potřebu objevovat, podněcovat radost dítěte z učení, jeho zájem poznávat, získávat zkušenosti a dovednosti.

Systém řízení ředitelky má pozitivní dopad na klíčové oblasti fungování školy a naplňování koncepčních záměrů. Ředitelka účelně monitoruje práci učitelek a má přehled o aplikovaných metodách a formách vzdělávání. Cíleně využívá poznatky z plánovaných hospitací i průběžných vstupů do tříd a podporuje vzájemné náslechy pedagogů. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je patrné, že poskytovaná zpětná vazba a doporučení mají pro pedagogickou práci očekávaný přínos. Pedagogická rada je vhodně využívána ke koordinaci činností školy a k průběžnému vyhodnocování efektivity vzdělávání, včetně sdílení osvědčených vzdělávacích postupů.

Pedagogický tým tvoří jedenáct učitelek včetně ředitelky. Pouze jedna z nich je nekvalifikovaná; požadovaný obor však již studuje a zároveň částečně pracuje na pozici školní asistentky. Personální podpora je efektivně zajištěna šesti asistentkami pedagoga, čímž jsou vytvořeny optimální podmínky pro vzdělávání a začleňování dětí s potřebou podpůrných opatření i dětí mladších tří let. Účelně nastavené překrývání služeb učitelek vytváří optimální podmínky pro individuální práci s dětmi.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je koncipováno plánovitě a obsah vychází z potřeb školy a pedagogů. Nové poznatky jsou efektivně implementovány do vzdělávacího procesu, a to zejména v oblasti inovativních metod a forem práce. Jedná se především o skupinovou organizaci vzdělávání, využívání prvků formativního hodnocení v některých třídách a změny v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Pozornost je věnována také diagnostickým

portfoliím, autoevaluaci, rozvoji gramotností, wellbeingu a inkluzivnímu vzdělávání dětí se SVP.

Vícezdrojové financování umožňuje naplňování ŠVP PV, zajišťuje efektivní personální podporu a plynulý chod školy. Od předešlého inspekčního hodnocení se postupně obměňuje materiálně technické vybavení školy. Vkusně zařízené interiéry vytvářejí podnětné edukační prostředí, škola je dobře vybavena kvalitními hračkami, interaktivními a didaktickými pomůckami, které jsou v praxi dětmi využívány. Pro podporu pohybu, sportovního vyžití a relaxace dětí jsou využívány udržované školní zahrady na obou pracovištích s řadou herních prvků i dostatkem volného prostoru pro jejich přirozený pohyb.

Poskytované školní stravování nabízí dětem pestrý a vyvážený jídelníček s výběrem z několika druhů ovoce a zeleniny. Děti jsou systematicky a cíleně vedeny k sebeobsluze, osvojování zdravých stravovacích návyků a během stolování k samostatnosti, rozvoji elementárních pracovních a praktických dovedností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během sledovaného vzdělávání panovala ve třídách vřelá atmosféra a vstřícný přístup všech zaměstnanců k dětem. Pro jejich volnou hru vznikalo dostatek příležitostí s efektivní podporou pedagogických pracovníků. Společná ranní posezení směřovala zejména k prohlubování kladných mezilidských vztahů, komunikačních dovedností dětí, umožňovala jim projevit vlastní názor a emoce.

Každodenní pohybové aktivity upevňovaly u dětí návyk pravidelného cvičení. Využívání progresivních metod a forem práce během hlavní didaktické části vzdělávání přispívalo k všestrannému rozvoji dětí. Vzdělávací proces vycházel z uplatnění situačního a vizuálně podporovaného učení. Vzdělávací nabídka, včetně využití didaktických pomůcek, optimálně rozvíjela přirozenou zvědavost dětí a rozvíjela jejich autenticitu. Důraz na individuální přístup a respekt k potřebám jednotlivců umožnil posilování jejich sebepojetí a sebedůvěry. Systematické zařazování vzdělávacích činností do venkovního prostředí školní zahrady mělo prokazatelně pozitivní vliv na aktivizaci i schopnost koncentrace dětí, které měly možnost experimentace, pozorování různorodých materiálů nebo nácvik třídění odpadu, což výborně podporovalo jejich vztah k přírodě a ochraně životního prostředí.

Učitelky se zaměřily na systematický rozvoj předškolních gramotností prostřednictvím pestrých aktivit, např. posilováním logického myšlení a prostorové orientace při práci s robotickými pomůckami, přiřazováním, porovnáváním a určováním počtu nebo rozvíjením sluchového vnímání a senzomotorických dovedností dětí. Vysoký edukační přínos měla skupinová forma vzdělávání, při které se učily spolupracovat, respektovat druhé a posilovat sociální vazby ve třídách. Ve většině tříd učitelky průběžně upevňovaly správné grafomotorické návyky dětí korigováním vhodného úchopu psacího náčiní a sezení při kreslení.

Každodenní dopolední pobyt dětí venku tematicky navazoval na předchozí činnosti a poskytoval jim dostatek volného pohybu. Během odpoledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabízeny vhodné aktivity v klidovém režimu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Podnětné prostředí školy a efektivní kooperace učitelů a asistentů napomáhají požadovanému vzdělávacímu záměru. Nejmenší děti se úspěšně adaptovaly na školní prostředí a postupně získávají jistotu v každodenních činnostech i sociálních kontaktech.

Děti uplatňují společenské a hygienické návyky, jsou samostatné při stolování a sebeobsluze, obratně pracují s pomůckami i dalším pracovním materiálem. Starší děti si samostatně organizují a rozvíjejí hru, kooperují ve skupině, umí pokládat otázky, vyjadřovat své emoce a názory. Klíčové kompetence dosažitelné v etapě předškolního vzdělávání jsou rozvíjeny kontinuálně.

Děti jsou účelně připravovány na vstup do základní školy, např. prostřednictvím návštěv výuky v prvních třídách nebo přednáškami pro zákonné zástupce budoucích školáků. MŠ účelně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními zejména v otázkách inkluzivního vzdělávání.

Rozvojové pokroky dětí jsou monitorovány pomocí strukturovaných formulářů, sběrných portfolií a podrobných záznamů. Na podkladě získaných poznatků jsou u některých dětí vyvozovány konkrétní záměry, které rozvíjejí potenciál jednotlivců. Méně často je však v pedagogickém diagnostikování zaznamenáváno vyhodnocování účinnosti poskytované intervence. Dětem s potřebou podpůrných opatření prvního stupně škola zpracovává plány pedagogické podpory, v nichž je specifikována poskytovaná edukační péče.

Úzká spolupráce se zřizovatelem je významnou součástí rozvoje MŠ a přispívá k naplňování stanovených koncepčních záměrů. Partnerství se zákonnými zástupci dětí je založeno na vzájemné důvěře a porozumění. Velkým přínosem je aktivní součinnost se *Spolkem přátel MŠ Jugoslávská*, díky kterému se daří realizovat nadstandardní aktivity, včetně rozmanitých pobytů s dětmi v přírodě. Tyto vztahy škola průběžně posiluje pořádáním neformálních akcí, tematických dnů a slavností. Informace o vzdělávací nabídce jsou pravidelně zákonným zástupcům dětí předávány prostřednictvím každodenních rozhovorů, nástěnek, individuálních konzultací či elektronické komunikace.

V rámci preventivních programů škola úzce spolupracuje s bezpečnostními složkami. Pravidelná setkání s Policií ČR jsou zaměřena např. na dopravní výchovu, prevenci sociálně patologických jevů a bezpečné chování při kontaktu s cizí osobou. Praktické dovednosti si děti upevňují také při návštěvách dopravního hřiště nebo během exkurzí u Hasičského záchranného sboru.

Kulturní a společenský rozvoj dětí je podporován pravidelnými návštěvami místní knihovny, Muzea skla a bižuterie aj. Významným prvkem v oblasti rozvoje empatie a mezigenerační solidarity je zapojení dětí do dobročinných aktivit, kdy nejmladší děti docházejí zpívat seniorům do nemocnice, čímž přirozenou cestou posilují své sociální citění a úctu k druhým.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozího inspekčního hodnocení došlo k výrazné obměně pedagogického sboru.
- Škola průběžně obměňuje materiálně technické vybavení.
- Škola si dlouhodobě udržuje kvalitní průběh vzdělávání.

Silné stránky

- Systém řízení má pozitivní dopad na klíčové oblasti fungování školy a naplňování koncepčních záměrů. (2.1)
- Účelně uplatňovaná skupinová organizace vzdělávání ve většině tříd posiluje sociální vazby ve třídách. (4.2)
- Individuální přístup k dětem umožňuje posilovat jejich sebepojetí a sebedůvěru. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V rámci pedagogického diagnostikování formulovat záměry individuální podpory dětí včetně průběžného vyhodnocování účinnosti realizované intervence.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání účinný k termínu inspekční činnosti
2. Školní řád účinný k termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené k termínu inspekční činnosti
4. Přehledy docházek dětí vedené k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2025/2026– vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž

se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

11. 5. 2026