



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1244/18-S

Název	<b>Základní škola Hůrka</b>
Sídlo	<b>Vocelova 394, Kutná Hora-Vnitřní Město, 284 01 Kutná Hora</b>
E-mail	<b>vodova@zshurka.cz</b>
IČ	<b>06321577</b>
Identifikátor	<b>691010901</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Daniela Vodová</b>
Zřizovatel	<b>Spolek Hůrka Kutná Hora, Palackého náměstí 320, Kutná Hora-Vnitřní Město, 284 01 Kutná Hora</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Vocelova 394, Kutná Hora-Vnitřní Město, 284 01 Kutná Hora</b>
Termín inspekční činnosti	<b>11. 6. 2018 – 12. 6. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), a Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD) a souladu uvedených vzdělávacích programů s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb.

## Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává od 1. září 2017 činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD). Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla zřizovatelem do funkce jmenována od 1. září 2017. Nově (od 21. 5. 2018) škola využívá zřizovatelem pronajaté prostory na adrese Vocelova 394.

V jedné třídě ZŠ se vzdělává 28 žáků (1. až 5. ročník) z Kutné Hory a nedalekých obcí, včetně pěti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Dalších 11 má povoleno individuální vzdělávání. Nejvyšší povolený počet (40 žáků) je tak téměř naplněn. Stravování jim ve svých prostorách zajišťuje zřizovatel. Nápoje si žáci nosí z domova.

V ZŠ je vyučováno podle ŠVP ZV „Tvoříme svět kolem nás“, který je založen na respektování jedinečné cesty ke vzdělání každého dítěte prostřednictvím „objevení“ vlastních funkčních postupů.

Zájmové vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje v jednom oddělení podle ŠVP ŠD, který navazuje na ŠVP ZV a je předpokladem pro rovnoměrný rozvoj účastníků ve všech vzdělávacích oblastech. Oddělení ŠD je naplněno 28 účastníky (jejich nejvyšší povolený počet je 40), činnost probíhá denně od 7:00 do 8:00 a od 12:00 do 16:00.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměr rozvoje školy stanovuje dlouhodobé cíle všech klíčových oblastí. Ty se zatím daří částečně plnit v materiální oblasti přestěhováním do vhodnějších prostor a postupnou obnovou jejich vybavení. Z důvodu krátké doby od založení školy je v počátcích uplatňování stanovených prioritních strategií vzdělávání.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce. Bez absolvování příslušného studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů působí také jako výchovná poradkyně a koordinátorka tvorby ŠVP ZV. Aktivně spolupracuje se všemi pedagogickými pracovníky (např. spolupráce na tvorbě obou ŠVP a vnitřních dokumentech školy). Účinně zajišťuje plynulý chod školy, průběžně posiluje pozitivní pracovní klima mezi zaměstnanci, aktivně řeší aktuální provozní, personální či organizační záležitosti. Zohledňuje podněty pedagogické rady, zápisy z jejího jednání mají dobrou vypovídací hodnotu, dokladují projednávání výsledků vzdělávání žáků. Opatření přijatá pedagogickou radou a další zjištění z monitorování a vyhodnocování práce školy ředitelkou však nejsou v některých případech účinná (např. inspekční činností zjištěná nedostatečná diferenciací a individualizace výuky, nevyužívání závěrečného hodnocení výukových bloků žáky i učitelem, nedodržování pravidel bezpečnosti, tolerování nevhodného chování některých žáků, nedůslednost pedagogů v případě nedodržování dohodnutých pravidel vzájemných vztahů). Také vedení povinné školní dokumentace vykazuje nedostatky (např. neprůkazné údaje o poskytovaném vzdělávání v třídní knize ZŠ, absence knihy úrazů, chybné slovní hodnocení žáků na vysvědčení). Podpůrná opatření jsou poskytována bez splnění povinných podmínek. Některá rizika ve vzdělávání ředitelka neidentifikovala (např. nezajištění bezpečnosti na zahradě).

Realizovaný ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Dokument je pro pedagogy podle jejich vyjádření srozumitelný a s jeho cíli a strategiemi se ztotožňují. Zohledňuje specifika školy. Při vyučování preferuje uplatňování principů lesní pedagogiky, pedagogiky Montessori, prvky programů Začít spolu, Daltonského plánu, tzv. metody prof. Hejného pro výuku matematiky. Výuka čtení probíhá různými metodami (např. splývavé čtení, genetická metoda, slabikování), žáci píš

písmem Comenia script. ŠVP ZV vhodně upravuje oblast zabezpečení vzdělávání žáků se SVP, obsahuje pravidla pro vydání, realizaci a vyhodnocení individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) a plánů pedagogické podpory. ŠVP ZV v rámci mezipředmětových vztahů obsahuje integrované předměty, které respektují logiku výstavby jednotlivých vzdělávacích oblastí/oborů, jejich minimální časová dotace je v souladu s RVP ZV. Jedná se o vyučovací předmět „Projektové vyučování“ složený ze vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět a Člověk a svět práce, vyučovací předmět „Umění a kultura“ složený ze vzdělávacích oborů Hudební výchova a Výtvarná výchova a předmět „Tělesná výchova“ složený z oborů Výchova ke zdraví a Tělesná výchova.

Z disponibilních hodin je posílána časová dotace vzdělávacích oborů/oblastí Člověk a jeho svět (zpracování a vyhledávání informací při projektovém vyučování), Cizí jazyk – anglický (podpora rozvoje jazykové gramotnosti žáků od 1. ročníku), Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie, Umění a kultura.

Školní řád i vnitřní řád ŠD mají nastavena veškerá funkční pravidla. Při přijímání uchazečů do ZŠ i ŠD, při rozhodování o přestupech žáků z jiných škol ředitelka postupovala správně a dodržovala princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Prozatím škola postupně zvládá náročnou organizaci vzdělávání nejen vzhledem ke skladbě žáků (pět-ročníků včetně žáků se SVP) v jedné třídě, ale i vzhledem k jeho obsahu. Výuka probíhá v hodinách i v blocích, jejich rozvržení a řazení respektuje psychohygienické zásady vzdělávání.

Vnitřní komunikační systém školy je funkční. Malá rozlehlost školních prostor umožňuje častý průběžný kontakt všech zaměstnanců. Informace o činnosti školy a výsledcích vzdělávání žáků zákonným zástupcům pedagogové aktivně předávají na pravidelných čtvrtletních hodnotících setkáních, či příležitostně (setkávání před i po vyučování, realizace školních projektů, workshopů a besed). Adresně jim také škola zasílá informace elektronicky, prezentuje je na webových stránkách, nástěnkách. Spolupráce s většinou zákonných zástupců je efektivní. Během posledních tří měsíců však došlo k problematické komunikaci ředitelky se zákonnými zástupci žáka vzhledem k projevům vyplývajícím z jeho SVP.

Ředitelka vytváří náležitě podmínky pro činnost školské rady, veškeré příslušné dokumenty jí předkládá včas. Významným partnerem pro rozvoj v materiální oblasti i při stanovování priorit vzdělávání a vnitřních pravidel je pro školu zřizovatel. Při realizaci plánovaných aktivit škola efektivně spolupracuje také s dalšími partnery a organizacemi podle zaměření jejich činnosti (např. v oblastech výchovy ke zdraví nebo environmentální výchovy).

Pedagogický sbor má příznivý věkový průměr. Výuku v ZŠ se podařilo zajistit odborně kvalifikovanými pedagogy (tři učitelky a tři AP). Působí v něm i psycholožka, která je zároveň speciální pedagožkou. Vyučuje předmět speciálně pedagogické péče a zastává pozici metodičky prevence. Ve ŠD pracuje vychovatel bez odborné kvalifikace. Z rozvrhu výchovné práce ŠD a úvazků vyplývá, že v ní pracují na kratší pracovní úvazky na pozicích vychovatelek nebo AP i všechny výše jmenované pedagogické pracovnice (vyjma jedné učitelky). Pedagogickou intervencí zajišťuje proškolená učitelka. Z rozhovorů a dotazníků je zřejmé, že všichni pedagogové sdílejí zaměření a priority školy, aktivně spolupracují na svém dalším profesním rozvoji, účastní se vzdělávacích akcí a seminářů. Zatím však chybí vzdělávání zaměřené na studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (výchovné poradenství, prevence rizikových jevů, koordinace a tvorba ŠVP) a na témata vycházející z aktuálních potřeb žáků (práce se žáky s ADHD, respektování vzájemných vztahů v kolektivu dětí mladšího školního věku), což se v některých případech negativně projevilo v kvalitě výuky.

Ředitelka a psychologka cíleně komunikují a spolupracují se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ) i se zákonnými zástupci ohledně zajištění individuální podpory s ohledem na vzdělávací potřeby žáků. Třem žákům jsou poskytována podpůrná opatření prostřednictvím AP. U jednoho žáka probíhá v souladu s doporučením ŠPZ výuka předmětu speciálně pedagogické péče, dalšímu učitelka poskytuje pedagogickou intervenci. Škola rodičům poskytuje kontakty na specialisty (logoped, pracovník školského poradenského zařízení).

Minimální preventivní program je spíše obecným dokumentem stručně popisujícím postupy při řešení předvídaného rizikového chování, avšak bez konkretizace obsahu a aktivit preventivní primární i sekundární péče. Témata prevence jsou však vhodně začleněna do obsahu výuky jednotlivých vzdělávacích oborů a dalších aktivit školy. Z předložených záznamů vyplývá, že rizikové chování žáků (náznaky šikany, vulgární výrazy, krádež) byly bezodkladně a většinou úspěšně (došlo k jejich neopakování anebo k částečnému zmírnění) řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci nebo s odborníky ŠPZ. Pro zkvalitnění vzájemných vztahů žáků má škola příležitost ke zlepšení v uskutečnění dlouhodobějších vzdělávacích aktivit (preventivní a intervenční programy) třídního kolektivu pořádaných specializovanou organizací a v důsledném jednotném působení při respektování pravidel soužití všech aktérů vzdělávání.

Za krátkou dobu činnosti si škola v prostorách dvoupatrové budovy v centru města, které nebyly prioritně vytvořeny pro vzdělávací účely, postupně vytváří podmínky pro vzdělávání v souladu se svými principy. Ve dvou prostorných učebnách s relaxačními kouty má dostatečné množství žáky využívaných pomůcek a didaktických materiálů zejména pro objevování a experimentování. Nábytek však není vhodně přizpůsoben výškovým potřebám žáků, často již vykazuje známky opotřebení a poničení. Pro zajištění výuky předmětu Tělesná výchova nemá vhodné vlastní prostory (tělocvičnu, venkovní hřiště, sportoviště), proto využívá tělocvičnu nedaleké základní školy.

O dodržování zásad bezpečnosti a pravidel vzájemných vztahů ve škole i mimo ni jsou žáci pravidelně poučovani na začátku školního roku a před akcemi konanými mimo školní areál. Vchod do školy je zabezpečen elektronickým systémem, vchody do zahrady uzamykatelnými brankami. Školní zahrada neumožňuje z hlediska bezpečnosti žákům dostatečné pohybové, pracovní nebo odpočinkové využití. Dohledy nad žáky byly během inspekční činnosti dodržovány, avšak bylo zjištěno, že pedagogové důsledně dodržování zásad bezpečnosti nevyžadovali. Např. tolerovali celodenní chůzi žáků v učebnách i na chodbách bez přezůvek nebo v ponožkách. Na zahradě se žáci pohybovali mezi hromadami nebezpečného materiálu (dříve použitého stavebního, odpadního rostlinného a jiného). Také sedací zahradní nábytek vykazoval známky opotřebení, při jeho využívání hrozí riziko poranění stejně jako při pohybových činnostech na „netradičních“ (z hlediska bezpečnosti necertifikovaných) herních prvcích (průlezky, závěsná lana, na zemi položený žebřík aj.). Jako důvod pedagogové uváděli, že žákům umožňují svobodný pohyb, učí je samostatnosti a pod dohledem s materiály „bezpečně“ tvořivě pracovat. Podle vyjádření ředitelky nedošlo během letošního školního roku k žádnému úrazu a ve škole nebyla zavedena kniha úrazů.

Škola účelně hospodaří s finančními prostředky získanými z dotace ze státního rozpočtu a z úplaty za vzdělávání. Za uzavřené účetní období roku 2017 hospodařila se ztrátou, která byla vyrovnána zřizovatelem.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka se vyznačovala vysokou mírou empatie pedagogů. Projevovala se ve zřejmé partnerské atmosféře. K přednostem demokratického principu výuky patřil respekt k žákům, jejich názorům, hodnotám a postojům, vstřícnost k diskusím a otevřenému řešení problémů. Jako negativum je hodnoceno nezajištění diferenciací výuky (shodné činnosti s nerozlišenou četností a formulací otázek, bez rozdílné obtížnosti úkolů). Např. ve dvouhodinových vyučovacích blocích Matematiky, Českého jazyka a Tělesné výchovy (s celkovou dotací 6 hodin týdně) jsou vzdělávání žáci všech ročníků. Nevhodná organizace sledované výuky v rámci bloku nevedla k dostatečnému využití potenciálu žáků a rozvoji jejich kompetencí. Nedostatečnou diferenciací obsahu vzdělávání potvrzovaly i záznamy v třídní knize. Výrazně pozitivními bylo pravidelné zařazování aktivizujících prvků, např. srovnávání, experimentování, vyvozování či objevování nových poznatků. Žáci sami vyvozovali poznatky ze situací reálného života, společně s vyučujícími upozorňovali na využívání svých nových osvojených dovedností v každodenním životě. Didaktická technika, učební pomůcky pro zvýšení názornosti včetně výpočetní techniky byly účelně využívány vyučujícími k prezentaci učiva, pravidelně a efektivně s ní pracovali i žáci.

V průběhu vzdělávání (komunitní kruh, dílna) byly účelně obměňovány metody práce (problémové učení, komunikativní výuka, názorně demonstrační metody aj.) a organizační formy výuky (nejčastěji frontální, ale i ve dvojicích nebo samostatná práce žáků). Ve výuce matematiky se zřetelně vyskytovaly charakteristické prvky metody prof. Hejného – aktivní učení, odůvodňování postupů a výsledků žáky, využití jejich zkušeností, různé strategie řešení. Chyběly ale činnosti pro rozvoj paměti žáků a nácvik přesnosti zejména při samostatné práci v pracovních sešitech, při vedení sešitů a úpravě zápisů. Hygiena psaní a vedení ke zdravému sezení bylo nejjednodušší a bez účinné zpětné vazby, ponecháno na vlastní volbě žáků.

Pozitivem pro udržení zájmu a pozornosti žáků při výuce českého jazyka bylo pravidelné zařazování aktivizačních a pohybových činností, prvky her, využívání mezipředmětových vztahů apod. Metoda splývavého čtení byla při výuce čtení v 1. ročníku vyučující efektivně využívána. Podle potřeb jednotlivých žáků byla účinně zařazována i genetická metoda čtení nebo slabikování. Při čtení využívali pedagogové prvky kritického myšlení, dramatizaci, systematicky vedli žáky ke čtení s porozuměním, zjišťování a využívání informací i k orientaci v textu. Své názory dokázali žáci otevřeně vyjadřovat, uměli si naslouchat.

K dodržování pravidel vzájemných vztahů jsou žáci citlivě vedeni, přesto se i během inspekce vyskytly problémy v jejich chování, např. užívání vulgárních výrazů, netolerantní chování starších spolužáků k mladším, kterého si vyučující nevšimli anebo se jim nepodařilo je taktně výchovně komentovat a účinně usměrňovat. Žákům, u kterých se nedařilo udržet pozornost a žákům se SVP poskytovaly individuální podporu AP nebo další učitelka v jiných částech učebny nebo v učebně vedlejší. Během výuky vyučující poskytovali žákům účinná jednoslovná hodnocení. Ke konci dopolední výuky již ale dvě třetiny žáků (obzvláště nižších ročníků) nedávaly pozor, žáci vyrušovali, komentovali nahlas výuku anebo hovořili o jiných tématech. Závěrečného hodnocení činnosti v hodině nebo v integrovaném bloku se zúčastnili všichni žáci, vyučující jim však nepomohla výsledek shrnout a zhodnotit, sama formativní hodnocení nerealizovala. Také náznaky sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků bylo obecné a nevycházelo z autentického řešení problému. Vzhledem k jejich únavě jim vyučující navrhla místo shrnutí a zhodnocení činnosti relaxační aktivity, které žáci částečně využili.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje individuální pokroky žáků ve vzdělávání a stanovuje záměry pro jejich další rozvoj např. formou „výukového plánu žáka“, do kterého pedagog i žák zaznamenává průběžné plnění povinných výstupů stanovených v ŠVP ZV podle RVP ZV. Individuální pokrok je následně vyhodnocován (např. při jednání pedagogické rady a pravidelných týdenních poradách celého týmu pedagogů). Dalším využívaným nástrojem pro ověřování výsledků vzdělávání jsou portfolia. Prozatím se jedná pouze o nahodilý přehled žakovských prací nereflektující pokrok žáka ve vzdělávání. Čtvrtletně probíhají hodnotící konzultace pedagogů se zákonnými zástupci žáků, při kterých je stanoven směr, průběh a plnění dalšího cíle vzdělávání.

Pravidelně uskutečňované vzdělávací aktivity mimo školu (výuka v přírodě, kulturní, poznávací a jiné akce) posilují vytváření příznivého klimatu a sounáležitost žáků se školou.

K hodnocení žáků na vysvědčení škola využívá slovní hodnocení, které ale nepostihuje všechny povinné souvislosti pro posouzení výsledků vzdělávání.

Cíle všech IVP jsou naplňovány. Ze záznamů, z hospitační činnosti a rozhovorů s pedagogy je patrné, že realizací IVP se v potřebných oblastech daří žáky účinně rozvíjet a průběžně dosahují výsledků odpovídajících jejich individuálním možnostem. I pro naplňování dalších podpůrných opatření vytváří škola odpovídající podmínky.

Žákům s identifikovanými riziky školní neúspěšnosti i nadaným žákům, kteří mají zájem o rozšiřující učivo, je nabízena (a dle sdělení pedagogů žáky využívána) činnost vedená v odpoledních hodinách, kdy se jim učitelky (anebo vychovatelé ve ŠD) individuálně věnují a poskytují účinnou podporu rozvoji jejich učebních a osobnostních předpokladů.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v ŠD jsou v souladu s výstupy a cíli stanovenými v ŠVP ŠD. Průběžně jsou účastníci účinně motivováni k získávání nových informací prostřednictvím vhodných metod práce, ale také jsou vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů. Evaluační činnost v ŠD probíhá na základě individuálního i týmového hodnocení ze strany vychovatelů a vedení školy.

## Závěry

### Silné stránky:

- všichni pedagogové sdílejí priority školy,
- demokratický princip výuky, který se projevil respektem k žákům, k jejich názorům, hodnotám a postojům, vstřícností k diskusím a otevřenému řešení problémů, které posilují osobnostní rozvoj žáků,
- pozornost je věnována pravidelnému zařazování aktivizujících prvků, které účinně napomáhají udržet zájem žáků o výuku.

### Slabé stránky:

- nízká účinnost kontrolního systému,
- nedostatky v pedagogickém řízení výuky s negativním vlivem na kvalitu výuky (nedostatečně diferencovaná vzdělávací nabídka neumožňující plné využití potenciálu žáků a vedoucí k jejich častému nezájmu o výuku a nekázní,

nedostatečné využívání forem závěrečného hodnocení, nedůslednost pedagogů při dodržování pravidel bezpečnosti a v případě nerespektování dohodnutých pravidel vzájemných vztahů mezi žáky).

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy:**

- zvýšit účinnost kontrolního systému, realizovat přijatá opatření a vyhodnocovat jejich účinnost,
- zkvalitnit pedagogické vedení výuky (diferencovat učivo s ohledem k věkovým i vzdělávacím schopnostem a osobnostním předpokladům žáků),
- vést žáky k dodržování stanovených pravidel, zajistit pro žáky preventivní a intervenční programy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

#### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školské právnické osoby, Základní školy Hůrka, ze dne 1. 9. 2016
2. Úplný výpis ze spolkového rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 65570, ze dne 4. 6. 2016
3. Stanovy Spolku Hůrka Kutná Hora, bez data vydání
4. Výpis z rejstříku školských právnických osob, vedeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, ve složce 2017 pod pořadovým číslem 023, den zápisu (vzniku) 1. 9. 2017, Základní škola Hůrka, zřizovatel Spolek Hůrka Kutná Hora, Palackého náměstí 320, Kutná Hora – Vnitřní město, 284 01 Kutná Hora, ze dne 28. 8. 2017
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 21. května 2018, čj. MSMT-13599/2018-3, ze dne 21. 5. 2018 (místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb Vocelova 394, Kutná Hora – Vnitřní Město)
6. Školní řád, bez čj., s účinností od 1. 9. 2017
7. Vnitřní řád ŠD, čj. SD1/2017, s účinností od 1. 9. 2017
8. Provozní řád, čj. PRR1/2017, s účinností od 1. 9. 2017, Příloha č. 1 provozního řádu ŠD a dodatek č. 1 – 3
9. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Základní školy Hůrka s účinností od 1. 9. 2017
10. ŠVP pro ZŠ „Tvoříme svět kolem nás“, účinný od 1. 9. 2017 a dodatek č. 1
11. ŠVP pro ŠD, účinný od 1. 9. 2017 a dodatek č. 1

12. Rozvrhy hodin žáků, učitelů, AP ZŠ, vychovatelů, AP ŠD a přehled dohledů (chodba 2. NP), školní rok 2017/2018 ke dni inspekce
13. Vysvědčení žáků
14. Dokumentace školské rady, školní rok 2017/2018
15. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2017/2018 ke dni inspekce
16. Školní matrika - školní rok 2017/2018
17. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání
18. Zápis z hospitační činnosti při vyučování, školní rok 2017/2018
19. Třídní knihy ZŠ, školní rok 2017/2018
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně DVPP, školní rok 2017/2018
21. Dokumentace ŠD, školní rok 2017/2018
22. Dokumentace prevence rizikového chování, školní rok 2017/2018
23. Dokumentace o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně, školní rok 2017/2018
24. Koncepce ZŠ Hůrka, Tvorba strategie, ze dne 14. 8. 2015
25. Rozhodnutí o udělení souhlasu právnické osobě Základní škola Hůrka, se zřízením funkce AP pro třídu ZŠ, ve které se vzdělává žák s příznými podpůrnými opatřeními, čj. 008185/2018/KUSK ze dne 17. 1. 2018, čj. 047081/2018/KUSK, ze dne 12. 4. 2018
26. Veřejnoprávní smlouva č. S-2353/ŠKS/2017 o poskytnutí dotace na školní rok 2017/2018 ze dne 6. 9. 2017 (*ZŠ a ŠD kapacita 40 žáků, předpokládaný počet žáků 25 – 60 % dotace*),
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2017 ze dne 15. 1. 2018
28. Hlavní kniha za rok 2017
29. Webové stránky školy [www.zshurka.cz](http://www.zshurka.cz)
30. Zápis z jednání s ředitelkou ze dne 12. 6. 2018

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**



PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Tóthová v. r.

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Čiháková v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Nulíčková v. r.

V Nymburku 16. července 2018

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Daniela Vodová, ředitelka školy

Vodová v. r.

V Kutné Hoře 30. července 2018