

# **Základní škola a Mateřská škola Rakvice, Horní 566, okres Břeclav**

## **Výroční zpráva**

**za školní rok 2013/2014**

zpracovaná dle § 10 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb.,  
kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv.

zpracoval  
Mgr. Jaroslav Vysloužil  
ředitel školy

---

**Rakvice, říjen 2014**

## Obsah:

<b>1. Základní údaje o škole.....</b>	<b>5</b>
1.1 Základní údaje o škole .....	5
1.2 Součástí školy.....	5
<b>2. Personální údaje.....</b>	<b>6</b>
2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví k 31. 8. 2014.....	6
2.2 Členění zaměstnanců podle max. dosaženého vzdělání a pohlaví k 31. 8. 2014.....	6
2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace k 31. 8. 2014.....	6
2.4 Trvání pracovního poměru – k 31.8.2014 (bez osob na mateřské dovolené a dlouhodobých zástupů) .....	6
2.5 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců v období od 1.9. 2013 do 31.8.2014 .....	7
2.6 Celkový údaj o počtech zaměstnanců k 31. 8. 2014.....	8
<b>3. Vzdělávací program školy .....</b>	<b>8</b>
3.1 Vzdělávací program.....	8
3.2 Učební plán školy.....	9
3.2.1. školní rok 2013/14.....	9
3.3 Povinně volitelné předměty, kroužky, školní klub .....	11
3.4 Zájmové kroužky MŠ.....	11
3.5 Dělené hodiny .....	11
<b>4. Počty žáků .....</b>	<b>11</b>
4.1 Počty žáků školy – stav k 1. září – historie.....	12
4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro šk. r. 2014/15 + historie od šk. r. 2006/07.....	13
4.3 Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy + počty absolventů .....	13
4.4 Žáci – občané jiných zemí - k 1.9.2014.....	14
4.5. Počty dětí MŠ – zapsaných pro šk. rok 2013/14 a nový školní rok 2014/15 .....	14
<b>5. Hodnocení žáků.....</b>	<b>14</b>
5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch za 1. pololetí.....	14
5.1.2 Celkové hodnocení žáků – prospěch za 2. pololetí.....	15
5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování za 1. pololetí.....	15
5.2.1 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování za 2. pololetí.....	15
5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů).....	16
5.4 Výchovná opatření – pochvaly za 1. a 2. pololetí.....	16
5.5. Komisionální přezkoušení žáků.....	16
5.6 Opakování ročníku.....	17
5.7. Počet omluvených / neomluvených/ hodin za 1. a 2. pololetí.....	17
5.7.1. Počet omluvených / neomluvených / hodin - přehled posledních několik let .....	17
<b>6. Průběh a výsledky vzdělávání.....</b>	<b>18</b>
6.1 Hospitační činnost – základní škola.....	18
6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – ZŠ.....	18
6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků ZŠ.....	18
6.4 Hospitační činnost – mateřská škola.....	19
6.5 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – MŠ.....	20

6.6 Výsledky testování žáků - Kalibro .....	20
<b>7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....</b>	<b>21</b>
7.1 Stav - k 31.8.2014.....	21
7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.....	21
7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů.....	21
7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace - ZŠ .....	21
7.4.1 Studium k prohlubování odborné kvalifikace - MŠ.....	22
7.5 Samostudium.....	22
<b>8. ICT ve škole.....</b>	<b>22</b>
<b>9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub .....</b>	<b>23</b>
9.1 Školní družina – stav k 1. září 2013.....	23
9.2 Školní klub – stav k 1. září 2013 .....	23
9.3 Materiálně technické vybavení zabezpečení.....	23
<b>10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci.....</b>	<b>24</b>
10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.....	24
10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou .....	24
10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku .....	24
10.4 Podmínky pro vzdělávání.....	24
<b>11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže).....</b>	<b>26</b>
11.1 Akce ZŠ.....	26
11.2 Akce MŠ.....	27
<b>12. Spolupráce školy s rodiči.....</b>	<b>28</b>
12.1 Formy spolupráce - ZŠ.....	28
12.2 Formy spolupráce - MŠ.....	29
<b>13. Vyřizování stížností, oznámení podnětů .....</b>	<b>29</b>
13.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu.....	29
13.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání .....	29
13.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů .....	29
<b>14. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků .....</b>	<b>30</b>
14.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu r. 2013 .....	30
<b>15. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků r. 2013.....</b>	<b>30</b>
15.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. – rok 2013 .....	30
15.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) – rok 2013.....	31
15.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) – rok 2013.....	31
15.4 Použití peněžních fondů – rok 2013 .....	31
15.5 Použití dalších zdrojů.....	31
15.6 Použití investic – rok 2013.....	32
15.7 Upravený hospodářský výsledek – rok 2013 .....	32
15.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku – rok 2013 .....	32
15.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku pro r. 2014.....	32

<b>16. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti – za r. 2013.....</b>	<b>33</b>
16.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č.551/2004 Sb.).....	33
16.2 Ukazatele nákladovosti za jednotlivé součásti školy.....	33
16.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.).....	33
16.3.1 mateřská škola .....	33
16.3.2 základní škola.....	34
16.3.3 školní jídelna.....	34
<b>17. Materiálně-technické podmínky vzdělávání.....</b>	<b>304</b>
17. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání .....	34
<b>18 . Výsledky kontrol .....</b>	<b>37</b>
<b>19. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty .....</b>	<b>37</b>
<b>20. Prevence rizik a školní úrazy .....</b>	<b>38</b>
20.1 Počet úrazů za období za školní rok 2013/14 .....	38
20.2 Vyhodnocení úrazů za školní rok 2013/14 .....	38
20.3 Prevence rizik.....	38
<b>21. Výsledky inventarizace majetku.....</b>	<b>39</b>
21.1 Inventarizovaný majetek .....	39
21.2 Závěry inventarizace .....	40
<b>22. Výsledky dalších dotazníkových šetření .....</b>	<b>40</b>
22.1 MŠ .....	40
22.2 ZŠ .....	40
<b>23. Vyhodnocení minimálního preventivního programu a oblasti výchovného poradenství .....</b>	<b>40</b>
<b>24. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů .....</b>	<b>41</b>
<b>25. Jiné .....</b>	<b>42</b>

# 1. Základní údaje školy

## 1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Rakvice, okres Břeclav	
Adresa školy	ZŠ a MŠ Rakvice, Horní 566, 691 03 RAKVICE	
IČ	49963074	
Bankovní spojení	19-1911730287/0100	
DIČ	CZ 49963074	
Telefon/fax	519349207	
E-mail	<a href="mailto:reditel@skolarakvice.cz">reditel@skolarakvice.cz</a>	
Adresa internetové stránky	<a href="http://www.skolarakvice.cz">www.skolarakvice.cz</a>	
Právní forma	příspěvková organizace	
Zařazení do sítě škol	ano	
Název zřizovatele	Obec Rakvice, Náměstí 22, Rakvice, 691 03	
Součásti školy	základní škola, mateřská škola, školní jídelna, školní družina, školní klub	
IZO ředitelství	600112489	
Vedoucí pracovníci	Mgr. Jaroslav Vysloužil	ředitel školy – statutární orgán
	Mgr. Michal Polášek	zástupce ředitele – zástupce statutárního orgánu
	Jana Janoušková	vedoucí učitelka MŠ
	Ing. Romana Suchyňová	vedoucí školní jídelny
	Jiří Matějka	školník
Účetní organizace	Mgr. Hana Bílková	-----
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Činnost organizace je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a prováděcími vyhláškami MŠMT v platném znění.	

## 1.2 Součásti školy

součásti školy	Cílová kapacita
Mateřská škola	80 žáků
Základní škola	400 žáků
Školní družina	90 žáků
Školní klub	150 žáků
Školní jídelna ZŠ	700 jídel

## 2. Personální údaje

### 2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví k 31. 8. 2014

– včetně pracovníků dlouhodobě pracovní neschopných a na tzv. rodičovské dovolené

věk	muži	ženy	celkem	% z celku
do 20 let	0	0	0	0
21 – 30 let	0	2	2	6
31 – 40 let	2	9	11	29
41 – 50 let	0	13	13	35
51 – 60 let	4	6	10	27
61 a více let	0	1	1	3
<b>celkem</b>	<b>6</b>	<b>31</b>	<b>37</b>	<b>x</b>
<b>%</b>	<b>16</b>	<b>84</b>	<b>x</b>	<b>100</b>

### 2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví k 31. 8. 2013

– včetně pracovníků dlouhodobě pracovní neschopných a na tzv. rodičovské dovolené

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	% z celku
základní	0	3	3	8
střední – vyučen	0	7	7	19
střední s maturitou	1	8	9	24
vyšší odborné	0	0	0	0
vysokoškolské	5	13	18	49
<b>celkem</b>	<b>6</b>	<b>31</b>	<b>37</b>	<b>100,0</b>

### 2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace k 31. 8. 2013 - včetně pracovníků na tzv. rodičovské dovolené

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
učitel mateřské školy	6	0	6
učitel prvního stupně základní školy	6	0	6
učitel druhého stupně základní školy	9	0	9
učitel náboženství	0	0	0
vychovatel	2	0	2
pedagog volného času	0	0	0
asistent pedagoga	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24</b>

### 2.4 Trvání pracovního poměru v organizaci – k 31.8.2013

– včetně pracovníků dlouhodobě pracovní neschopných a na tzv. rodičovské dovolené

doba trvání	počet	%
do 5 let	11	30
do 10 let	7	19
do 15 let	6	16
do 20 let	3	8
nad 20 let	10	27
<b>celkem</b>	<b>37</b>	<b>100%</b>

## 2.5 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2014

nástupy a odchody	počet	
	ZŠ + ŠJ	MŠ
nástupy	1	1
odchody	1	1

Komentář ředitele školy
<p>Nástupy:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ učitelka ZŠ<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bc. Markéta Krejčí – učitelka ZŠ pro 2. st. (Vv, Ov)</li><li>▪ Hana Kašpárková – učitelka MŠ (po MD)</li></ul></li></ul> <p>Odchody:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ učitelka ZŠ<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bc. Monika Průdková – učitelka ZŠ pro 2. st. (Vv, Ov)</li><li>▪ Monika Valová – učitelka MŠ (zástup za MD)</li></ul></li></ul>

## 2.6 Celkový údaj o počtech zaměstnanců k 31. 8. 2014

– včetně pracovníků dlouhodobě pracovně neschopných a na tzv. rodičovské dovolené

<b>středisko</b>	<b>počet zaměstnanců</b>
<b><u>základní škola</u></b>	
- ředitel školy (statutární orgán)	1
- zástupce ředitele školy (zástupce statutárního orgánu)	1
- výchovný poradce	1
- učitel – metodik prevence	1
- učitel – metodik ICT	1
- učitelé	10
- na mateřské dovolené	0
<b>CELKEM</b>	<b>15</b>
<b>středisko</b>	<b>počet zaměstnanců</b>
<b><u>mateřská škola</u></b>	
- vedoucí učitelka	1
- učitelky	5
- na mateřské dovolené	0
<b>CELKEM</b>	<b>6</b>
<b>středisko</b>	<b>počet zaměstnanců</b>
<b><u>školní jídelna</u></b>	
- vedoucí školní jídelny	1
- vedoucí kuchařka	1
- kuchařky	4
<b>CELKEM</b>	<b>6</b>
<b>středisko</b>	<b>počet zaměstnanců</b>
<b><u>školní družina</u></b>	
- vychovatelky	2
<b>CELKEM</b>	<b>2</b>
<b>středisko</b>	<b>počet zaměstnanců</b>
<b><u>správní zaměstnanci</u></b>	
- účetní	1
- školník / topič	1
- uklízečky ZŠ	3
- uklízečky MŠ	2
- uklízečka ZŠ - na mateřské dovolené	1
<b>CELKEM</b>	<b>8</b>
<b><u>Celkem ZŠ a MŠ Rakvice</u></b>	<b>37</b>

## 3. Vzdělávací program školy

### 3.1 Vzdělávací program

<b>vzdělávací program</b>	<b>počet zařazených tříd / skupin/ oddělení</b>
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Rakvice	9 tříd
Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání	3 třídy
Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina	2 oddělení
Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní klub	9 skupin



### Komentář ředitele školy

Žáci základní školy byli vzděláváni ve všech ročnících dle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Rakvice“, a to ve verzi platné od 1. 9. 2013.

Mateřská škola pracuje od šk. r. 2011/12 podle svého vzdělávacího programu, který je každoročně částečně v jednotlivostech upravován. Celková základní koncepce však zůstává zachována.

## 3.2 Učební plán školy

### 3.2.1. školní rok 2013/14

#### Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Rakvice

##### 1. stupeň

Vzdělávací oblasti (obory)	1	2	3	4	5	ŠVP
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>						44 + 8
Český jazyk a literatura	7+1	8+2	8+2	6+2	6+1	35 + 8
Cizí jazyk - Anglický jazyk	X	X	3	3	3	9
<b>Matematika a její aplikace</b>						20 + 4
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	4	20 + 4
<b>Informační a komunikační technologie (ICT)</b>						1 + 1
Informační a komunikační technologie (ICT)	X	X	X	X	1+1	1 + 1
<b>Člověk a jeho svět</b>						12 + 1
Prvouka	2	2	2	X	X	6
Vlastivěda	X	X	X	1	1+1	2 + 1
Přírodověda	X	X	X	2	2	4
<b>Umění a kultura</b>						12
Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7
<b>Člověk a zdraví</b>						10
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
<b>Člověk a svět práce</b>						5
Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5
<b>CELKEM ZÁKLADNÍ</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>104</b>
<b>CELKEM DISPONIBILNÍ</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>14</b>
<b>CELKEM V ROČNÍKU</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>118</b>

### Komentář ředitele školy

Od září 2013 byly upraveny učební výstupy našeho školního vzdělávacího programu pro základní školu. Konkrétně v JČ, JA a M a to na základě požadavků aktualizovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní školy.

Od stejného data byla zahájena v 1. ročníku výuky tzv. nespojovaného písma – Comenia script. Je předpoklad, že následující první ročníky budou ve výuce daného typu písma dále pokračovat.

## 2. stupeň

Vzdělávací oblasti (obory)	6	7	8	9	ŠVP
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>					<b>27+8</b>
Český jazyk a literatura	3+1	4	4	4	15+1
Cizí jazyk - Anglický jazyk	3+1	3	3	3	12+1
Další cizí jazyk - Německý jazyk	X	0+2	0+2	0+2	0+6
<b>Matematika a její aplikace</b>					<b>15+1</b>
Matematika	4	4	4	3+1	15+1
<b>Informační a komunikační technologie (ICT)</b>					<b>1</b>
Informační a komunikační technologie (ICT)	1	X	X	X	1
<b>Člověk a společnost</b>					<b>11+1</b>
Dějepis	2	2	2	1+1	7+1
Výchova k občanství	1	1	1	1	4
<b>Člověk a příroda</b>					<b>21+3</b>
Fyzika	2	2	1	1+1	6+1
Chemie	X	X	2	1	3
Přírodopis	2	2	2	X	6
Zeměpis	2	2	1+1	1+1	6+2
<b>Umění a kultura</b>					<b>10</b>
Hudební výchova	1	1	1	1	4
Výtvarná výchova	2	1	1	2	6
<b>Člověk a zdraví</b>					<b>10+2</b>
Rodinná a zdravotní výchova	1	1	0+1	0+1	2+2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
<b>Člověk a svět práce</b>					<b>3+3</b>
Pracovní výchova	X	1	1	0+2	2+2
Svět práce - volba povolání	X	X	1	0+1	1+1
<b>Disponibilní dotace</b>					<b>0+6</b>
Povinně volitelný předmět - Sportovní výchova	X	0+2	0+2	0+2	0+6
Povinně volitelný předmět - Informatika	X	0+2	0+2	0+2	0+6
Povinně volitelný předmět - Domácí práce	X	X	0+2	0+2	0+4
<b>CELKEM ZÁKLADNÍ</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>98</b>
<b>CELKEM DISPONIBILNÍ</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>24</b>
<b>CELKEM V ROČNÍKU</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>122</b>

### 3.3 Povinně volitelné předměty (PVP), školní klub (ŠK)

název			třídy, ze kterých docházeli žáci
Informatika	PVP	4 skup.	7., 8., 9.
Domácí práce	PVP		7.
Sportovní výchova	PVP		7., 9.
Dys, Logo	ŠK		1.– 5.
Plesová příprava	ŠK		9.
Bee ball	ŠK		1. – 5.
Aerobic	ŠK	2 skup.	1. – 6.
Sportovní hry	ŠK		2., 3.
Příprava na SŠ	MATEMATIKA	ŠK	9.
Příprava na SŠ	JAZYK ČESKÝ	ŠK	9.
Ruční práce	ŠK		2., 3.
Vánoční koledy	ŠK		3. – 9.

Pozn.: PVP = povinně volitelný předmět, ŠK = školní klub

### 3.4 Zájmové kroužky MŠ

název kroužku
Taneční „Vrabčáci“
Keramika
Sportovní
„Veselá flétnička“
Edukačně stimulační program pro předškoláky „Všeználek“

### 3.5 Dělené hodiny

1. stupeň
Tv, Vv, Pv, M – 1. roč.
Tv, JČ, Prv. – 2. roč.
Prv, ČJ/AJ – 3. roč.
AJ / ČJ – 4. roč.
ICT – 5. roč.
2. stupeň
ICT / TV – 6. roč.
Pv, AJ / ČJ – 7. roč.
AJ / M – 7. roč. (1 hod. / týdně)
Tv/VkPov, M – 8. roč.
Tv / M – 8. roč.
AJ / JN – 9. roč.
Tv / VkPo – 9. roč.

## 4. Počty žáků

Během průběhu každého školního roku dochází k malým změnám v celkovém počtu žáků. Jsou dány především stěhováním žáků z (do) Rakvic či Přítluk. Tyto pohyby jsou nevýrazné a níže uvedené tabulky je nezaznamenávají. Dané počty vychází se ze stavů uváděných v tzv. zahajovacích výkazech – tzn. k 30. září.

## Stav k 30. září 2013 – začátek školního roku

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1.	31	18	13	ANO
2.	25	12	13	NE
3.	27	15	12	
4.	30	18	12	
5.	20	9	11	
6.	12	6	6	
7.	27	16	11	
8.	20	12	8	
9.	23	12	11	
<b>celkem</b>	<b>215</b>	<b>118</b>	<b>97</b>	

### Komentář ředitele školy

Počet dětí v MŠ a žáků základní školy je ovlivněn především demografickým vývojem obce Rakvice a Přítluky.

Při stávajícím počtu nastupujících prvňáčků, zachování docházky přítluckých dětí do rakvické ZŠ a nezvyšujícím se počtu odcházejících žáků během devítileté docházky, lze v následných několika letech předpokládat celkový počet žáků základní školy přibližně okolo 210 až 225, což znamená průměrnou naplněnost 23 až 25 žáků na třídu.

47 žáků ZŠ mělo trvalé bydliště v Přítlukách.

Mimo Přítluckých dojížděli do ZŠ v minulém šk. roce i žáci z okolních obcí: Šakvic – 1, Nových Mlýnů – 3, Podivína – 1.

Po ukončení letošního školního roku odchází na víceleté gymnázium (po 5. třídě) pět žáků. V průběhu školního roku „nepřestoupil“ na jinou základní školu žádný žák.

Realizace výuky jen v jedné první třídě při překročení povolené hranice 30 žáků byla umožněna na základě výjimky z max. počtu žáků, kterou ZŠ získala od zřizovatele na základě žádosti ředitele školy ze 9/2013.

### 4.1 Počty žáků školy – stav k 1. září 2013 + „historie“

školní rok	počet žáků
2000/2001	183
2001/2002	192
2002/2003	205
2003/2004	207
2004/2005	219
<b>2005/2006 – maximum</b>	<b>220</b>
2006/2007	209
2007/2008	201
2008/2009	183
<b>2009/2010 – minimum</b>	<b>178</b>
2010/2011	187
2011/2012	199
2012/2013	207
2013/2014	215
<b>2014/2015</b> -stav k 1. září 2013-	<b>208</b>

#### 4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro šk. r. 2014/15 (+ „historie“ od 2006/07)

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do první třídy	počet udělených odkladů pro šk. rok 2013/14	% odkladů	Školní rok
1	23	4	15	2006/07
1	25	7	22	2007/08
1	17	6	26	2008/09
1	24	7	23	2009/10
1	29	10	26	2010/11
1	28	8	22	2011/12
1	28	13	32	2012/13
1	31	8	21	2013/14
1	23	11	32	2014/15

##### Komentář ředitele školy

Počet nastupujících prvňáků je několik posledních let stabilizován těsně okolo čísla třicet. Je předpoklad, že podobné počty předškoláků budou min. ještě několik následných roků.

Setrvalý je i počet udělených odkladů zahájení povinné školní docházky, který se pohybuje přibližně okolo 25 až 30% ze zapisovaných žáků, což je poměrně vysoké číslo. Při návrhu školního odkladu je ze strany pedagogů MŠ i ZŠ postupováno max. zodpovědně a citlivě. Rodiče jsou vždy individuálně seznámeni s veškerými možnostmi, které mohou od zápisu (únor) až do zahájení školního roku učinít pro vlastní, závěrečné rozhodnutí, zda jejich dítě do 1. třídy nastoupí v řádném termínu, či až následně – po jednoletém odkladu.

#### 4.3. Žáci přijati ke vzdělávání na střední školy + počty absolventů

typ školy	počet hlásících se žáků	počet přijatých žáků
	maturitní obory	
víceleté gymnázium (po 5. třídě ZŠ)	5	5
čtyřleté gymnázium	0	0
konzervatoř	0	0
střední škola – maturitní obor	13	13
střední škola – učební obory (dříve střední odborné učiliště)	9	9
<b>Celkem po ukončení 9. ročníku</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>celkový počet odcházejících žáků z 5. třídy na víceletá gymnázia</b>	<b>5</b>	
<b>celkový počet žáků, kteří ukončili základní školní docházku dříve než v 9. roč.</b>	<b>0</b>	
<b>celkový počet vycházejících žáků z 9. třídy</b>	<b>22</b>	
<b>CELKEM odcházejících ŽÁKŮ: víceletá gymnázia + absolventi ZŠ</b>	<b><u>27</u></b>	

##### Komentář ředitele školy

Tak jako loni, i letos absolventi devátého ročníku projevili „větší míru sebereflexe“ při výběru vhodné střední školy, nežli mnozí spolužáci v letech nedávno minulých. Patrně k tomu přispěla „celonárodní mediální diskuze“ ohledně úrovně kvality vzdělávání různých typů středních škol + celospolečenský dialog ve věci průběhu a náročnosti tzv. státní maturity.

#### 4.4 Žáci – občané jiných zemí – k 1. 9. 2013

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet dětí v MŠ	0	0
počet dětí a žáků ve ŠJ	0	2
počet žáků ve ŠD	0	0
počet žáků v ZŠ	0	1
počet žáků – celkem	0	1 (Ukrajina)

#### 4.5. Počty dětí MŠ – zapsaných pro šk. r. 2013/14 a nový šk. rok 2014/15

Pro šk. rok	třída	počet dětí
2013/14	1. až 3. třída	80
2014/15		80

#### Komentář ředitele školy

Již šestým rokem nebylo možné vždy (především v průběhu roku) zcela pokrýt zájem rodičů o přijetí dítěte do MŠ. Celkový počet přijatých dětí (80) si i tak vyžadoval „provoz“ v rámci vydání výjimky (povolení) z tzv. povoleného počtu dětí ve třídě. O možnost docházky svých dětí do rakvické MŠ projevili zájem opět rodiče z Přítluk, ale i z Velkých Pavlovic, Podivína, Šakvic. Přítluckým bylo vždy vyhověno. Žádostem zákonných zástupců dětí žijících v jiných obcích však „automaticky“ vyhověno nebylo.

Velký počet předškoláků (přes 30) neumožnil vytvořit jednu třídu tvořenou právě z dětí této věkové kategorie.

Nová legislativa umožňuje od r. 2012 zapsat k docházce do MŠ více dětí nežli je stanovená kapacita zařízení. K této situaci v průběhu školního roku několikrát došlo, tzn., že celkový počet zapsaných dětí byl několikrát v průběhu šk. roku vyšší než osmdesát. Přizpůsobenou organizací docházky však nikdy nedošlo ke stavu, že by ve školce bylo současně více dětí než je povoleno, tzn. více než 80.

## 5. Hodnocení žáků

### 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch za 1. pololetí

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	Průměrný prospěch žáků v ročníku
1.	31			1,01
2.	23	2		1,17
3.	21	6		1,27
4.	17	12	1	1,38
5.	12	8		1,36
6.	5	7	1	1,79
7.	3	20	2	2,00
8.	4	13	1	1,8
9.	3	19		1,82
<b>celkem</b>	<b>119</b>	<b>87</b>	<b>5</b>	<b>1,51</b>

### 5.1.2 Celkové hodnocení žáků – prospěch za 2. pololetí

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	Průměrný prospěch žáků v ročníku
1.	30	1		1,11
2.	23	2		1,17
3.	21	6		1,29
4.	17	13		1,44
5.	10	10		1,46
6.	2	11		1,91
7.	5	19	1	2,12
8.	2	16		1,90
9.	2	20		2,04
<b>celkem</b>	<b>112</b>	<b>98</b>	<b>1</b>	<b>1,60</b>

### 5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování za 1. pololetí

třída	uspokojivé chování (2)	neuspokojivé chování (3)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.	1	
<b>celkem</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### 5.2.1 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování za 2. pololetí

třída	uspokojivé chování (2)	neuspokojivé chování (3)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.	1	
8.		
9.		
<b>celkem</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### 5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.	ANO	NE	NE
2.	ANO	NE	NE
3.	ANO	NE	ANO – 1
4.	ANO	NE	NE
5.	ANO	NE	NE
6.	ANO	NE	NE
7.	ANO	NE	NE
8.	ANO	NE	NE
9.	ANO	NE	NE
<b>celkem</b>	-	-	<b>1</b>

### 5.4 Výchovná (kázeňská) opatření – za 1. a 2. pololetí

třída	počet žáků	Kázeňská opatření třídního učitele						Kázeňská opatření ředitele školy				CELKEM obě pololetí
		pochvala		napomenutí		důtka		pochvala		důtka		
		1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	
1.	31	37	14		2							53
2.	25	25	8									33
3.	27	29	34									63
4.	30	35	24	2	4							65
5.	20	8	0						5			13
6.	13	4	2	4		1			1			12
7.	25	3	3	1			1			2		10
8.	18	10	4		2		1				1	18
9.	22	14	22	2				1				39
<b>celkem</b>	<b>211</b>	<b>165</b>	<b>111</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>306</b>

### 5.5 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky	studium v zahraniční ZŠ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.		3	
8.			
9.			
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>



## 5.6 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky (nebo plní šk. docházku desátým rokem)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.	1			
8.				
9.				
<b>celkem</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 5.7 Počet omluvených / neomluvených/ hodin za 1. a 2. pololetí

2013-14		omluvené hodiny		neomluvené hodiny		1. pololetí			2. pololetí		
třída	počet žáků	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	známka z chování			známka z chování		
						1	2	3	1	2	3
1.	<b>31</b>	1107	969			<b>31</b>			<b>31</b>		
2.	<b>25</b>	611	694			<b>25</b>			<b>25</b>		
3.	<b>27</b>	1009	1063			<b>27</b>			<b>27</b>		
4.	<b>30</b>	1192	1369			<b>30</b>			<b>30</b>		
5.	<b>20</b>	579	669			<b>20</b>			<b>20</b>		
6.	<b>13</b>	462	710			<b>13</b>			<b>13</b>		
7.	<b>25</b>	771	717			<b>25</b>			<b>24</b>	1	
8.	<b>18</b>	484	706			<b>18</b>			<b>18</b>		
9.	<b>22</b>	1046	1391	85	7	<b>21</b>	1		<b>22</b>		
<b>celkem</b>	<b>211</b>	<b>7261</b>	<b>8288</b>	<b>85</b>	<b>7</b>	<b>210</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>210</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### 5.7.1. Počet omluvených hodin – přehled za posledních několik let

Školní rok	1. pololetí	2. pololetí	Celkem za celý šk. rok
	Průměr na žáka / pololetí		Průměr na žáka / šk. rok
2005/06	32	46	78
2006/07	34	36	70
2007/08	46	53	99
2008/09	37	65	102
2009/10	42	41	83
2010/11	41	41	82
2011/12	35	40	75
2012/13	37	42	79
2013/14	34	39	73
<b>Dlouhodobý průměr</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>82</b>

**Komentář ředitele školy:**

Dlouhodobě vychází na jednoho žáka za celý školní rok přibližně 80 hodin absence (asi tři týdny nepřítomnosti). Tato hodnota se v posledních letech stabilizovala na stejné úrovni.

Příčiny absencí jsou stále stejné a dlouhodobě se opakují.

Dlouhodobě je nutné, aby třídní učitelé ve spolupráci s výchovným poradcem se stále zodpovědně věnovali a zaměřovali na:

- včasné vyřizování absencí v souladu s „Řádem školy“
- osobní kontakt s rodiči často chybějících žáků s opakovaným vysvětlováním negativních důsledků „neobvyklých“ absencí jejich dětí,
- zdůvodnění pravidel docházky do školy ve svých třídách (především na třídních schůzkách a „třídnických hodinách“)
- motivací žáků pro školní docházku

## 6. Průběh a výsledky vzdělávání

### 6.1 Evaluace, hospitační činnost – základní škola

pracovník	
Ředitel školy - hospitace	0
Zástupce ředitele školy - hospitace	8
Učitelé navzájem - hospitace	0
Česká školní inspekce – kontrolní činnost	0
Autoevaluace – hodnocení učitelů druhého stupně absolventy školy	ANO
Vnější evaluace – testování žáků „Kalibro“	ANO
Dotazníkové šetření „MOJE škola“	NE
Dotazníková šetření – akce školy (ples, zájezd do Prahy, ...)	NE

### 6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – ZŠ - viz samostatný rozbor ředitele školy prodiskutovaný na samostatné pracovní poradě v říjnu 2014

### 6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků ZŠ

- při vyhodnocení postupného naplňování klíčových kompetencí nebyl zjištěn rozpor mezi ŠVP a skutečností.

**Komentář ředitele školy:**

Podněty o kvalitě vzdělávacího procesu základní školy získávalo vedení školy především:

- z osobních jednání s pedagogy,
- z hospitační činnosti,
- z osobních zjištění při suplování,
- z projektu Kalibro,
- z kontroly zápisů v žákovských knížkách a třídních knihách,
- z jednání s rodiči, žáky, absolventy, zřizovatelem, veřejností,
- ze schránky důvěry,
- vnějšími evaluačními nástroji, dotazníkovým šetřením

Úkoly na další období pro vedení školy a pedagogy ZŠ:

- trvale realizovat kontrolní a hospitační činnosti
- dodržet stanovená kontrolní kritéria a požadavky vycházející ze zákona č.561/2004 (školní zákon),
- zapojit do vzájemných „náslechů“ pedagogy,
- sumarizovat výstupy z kontrolních činností a trvale jim věnovat pozornost při pracovních

- poradách v průběhu školního roku
- dbát v maximální míře na individuální zohlednění žáků s „vývojovými poruchami učení“ (SPUCH),
  - dále udržet vzájemnou spolupráci všech učitelů - mezi sebou, speciálním pedagogem, výchovným poradcem a metodikem prevence
- dodržovat kritéria hodnocení žáků daná Řádem školy,
- aktualizovat školní vzdělávací program (dle potřeby)

#### Hlavní klady:

- atmosféra ve třídách
- vztah: žáci x učitelé
- důvěra žáků v učitele
- aktivita některých jedinců (2. st.)
- množství práce vykonané učiteli v hodinách
- různorodost pracovních činností – zejména 1. st.
- kázeň ve většině hospitovaných hodin
- snaha učitelů o individuální pomoc žákům (nejen žákům se SPU)
- dodržování hygienických zásad vyučovacího procesu
- zažitý systém práce u žáků v jednotlivých hodinách
- výroba pomůcek – 1. st.
- řešení výchovných problémů žáků
- zohlednění žáků se SPUCH
- činnost výchovného poradce
- dodržení školního vzdělávacího programu
- umístění absolventů školy
- spolupráce při řešení problémů žáků - učitelé x zákonní zástupci
- velká četnost mimoškolních činností (zájezdy, exkurze, výlety apod.)
- „nadstandardní“ dělení některých hodin v 1. a 2. třídě (s využitím další učitelky)
- využívání multimediálních tabulí v řadě hodin
- využití digitálních vzdělávacích materiálů vytvořených učiteli školy v rámci projektu „EU peníze školám“
- četné využívání venkovního sportovního areálu
- spolupráce učitelek 1. st. s učitelkami MŠ – vedení předškoláků

#### Hlavní zápory:

- nemožnost sportovní reprezentace školy z důvodu nedostatku sportovně talentovaných žáků (především u kolektivních her)
- postupně a trvale se stále zvyšující nezájem žáků o TV a o tělesné aktivity obecně
- nemožnost výraznějšího dělení hodin ve více početných třídách prvního stupně z důvodu nedostatku „státních“ finančních prostředků na plat dalšího učitele ZŠ
- nezapojení „pasivních“ žáků do činností během výuky
- vzdělávací digitální materiály vyrobené učiteli jsou málo využívány
- formální nedostatky – rozpor v písemnostech: třídní knihy x učební plány apod.
- chybějící min. počet známek v žákovských knížkách – zejména u předmětů s výchovným zaměřením

## 6.4 Hospitační činnost – mateřská škola

pracovník	počet hospitací
Vedoucí učitelka MŠ	5
Učitelky navzájem	5
<b>celkem</b>	<b>10</b>

## 6.5 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – MŠ

### Komentář vedoucí učitelky MŠ

#### Klady:

- vzájemná spolupráce tříd, týmové nasazení, rozdělení činností a aktivit dle zájmu a dovedností jednotlivých zaměstnanců
- heterogenní třídy – prolínání všech věkových skupin, společné setkávání budoucích školáků v kroužcích a ostatních aktivitách
- sebevzdělávání – možnost doplnění logopedické prevence v MŠ i dalšího vzdělávání učitelek
- obohacení ŠVP činnostmi kroužků – taneční, sportovní, keramický, flétna
- edukačně stimulační programy pro předškoláky – „Všeználek“
- pravidelné návštěvy s budoucí uč. první třídy v MŠ a ZŠ – „Školáček“
- zajištění logopedie v MŠ
- depistáž předškoláků a spolupráce s PPP
- zapojení dětí do údržby bylinkové zahrádky
- pozitivní výsledky dotazníků spokojenosti rodičů z naší MŠ
- obohacování ŠVP novým prožitkovým učením
- přátelské vztahy se seniory – pravidelné návštěvy MŠ
- materiální zázemí MŠ
- fungující evaluační proces

#### Zápory - doporučení:

- zajistit postupně výměnu nábytku v modré třídě
- výměna židliček ve sborovně pro činnosti předškoláků
- neustále ne-vyřešení docházky nachlazených dětí do MŠ

## 6.6 Výsledky testování žáků – Kalibro

K ověření úrovně vzdělávání žáků využívá škola řadu let každoroční celonárodní srovnávací testy KALIBRO. Výsledky jednotlivých tříd – testováno od podzimu 2013 do jara 2014:

předmět	ČR (průměrná úspěšnost tříd v %)	ZŠ Rakvice (dosažená průměrná úspěšnost v %)
<b>9. roč.</b>		
JČ	66,8	68,3 ↑
M	44,4	42,8 ↓
AJ	59,0	58,9 ↑↓
<b>5. roč.</b>		
JČ	63,3	63,2 ↑↓
M	54,4	55,7 ↑
<b>3. roč.</b>		
Prvouka (přírodovědný a humanitní základ)	59,8	49,2 ↑
JČ	54,5	45,0 ↓

Z celostátně zpracovaných výsledků Kalibra jsou k dispozici údaje o:

- úspěšnosti jednotlivých tříd v porovnání s ostatními třídami vrstevníků zúčastněných ZŠ ČR,
- úspěšnosti jednotlivců,
- úspěšnosti jednotlivých otázek / žák / třída

Pro naši pedagogickou činnost jsou však nejdůležitější výsledky úspěšnosti konkrétních žáků. Zde se většinou naprosto jednoznačně prokazuje soulad mezi dosaženou úrovní jejich vzdělání a jejich následným školním hodnocením (známkováním) a to vše v porovnání s výsledky Kalibra = srovnáním s ostatními žáky v ČR.

Závěr:

- ▶ Ve většině případů dosažené výsledky žáků odpovídají jejich skutečným znalostem i jejich školnímu hodnocení.
- ▶ Žáci 5. a 9. ročníku se pohybují přibližně v průměru testovaného vzorku žáků ČR
- ▶ Žáci 3. ročníku dosáhli v průměru přibližně o 10 % slabšího výsledku než jejich vrstevníci v ČR. Jednou z příčin tohoto dílčího neúspěchu je u mnohých třetáků především poměrně málo rozvinutá dovednost vnímání a pochopení textu a to jak čteného, tak i psaného.
- ▶ Testování žáků (Kalibro) bude probíhat i nadále a to ve stejných ročnících a předmětech. Navíc bude provedeno ještě testování úrovně znalostí v AJ u 7. roč.

## 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- vychází ze zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

### 7.1 Stav - k 31. 8. 2014

Pojmenování výchozího stavu
Všichni pedagogové ZŠ i MŠ <u>splňují odborné kvalifikační předpoklady</u> pro výkon své pracovní činnosti.
Studia vedoucího ke splnění kvalifikačních předpokladů a ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů se nikdo z pedagogů nezúčastnil.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Personálně je škola zabezpečena tak, že pro výkon všech funkcí splňují konkrétní pracovníci veškeré kvalifikační požadavky a nebylo tedy nutné forem těchto studijních oblastí využít.</i></li> </ul>
Ve studiu vedoucím k prohlubování odborné kvalifikace řada pedagogů absolvovala různá školení, semináře, přednášky apod.
Během školního roku bylo rozhodnutím ředitele školy pedagogům uděleno v období vedlejších prázdnin několik dnů tzv. <i>samostudia</i> .

### 7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	-----
b) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	-----

### 7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
c) Specializovaná činnost	-----

### 7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace – ZŠ, ŠD

Ve sledovaném období se učitelé individuálně účastnili:

- a) *pedagogické kurzy, školení, semináře apod.*
  - Metodika hospitační činnosti – M. Polášek
  - Aktiv výchovných poradců – H. Matějková

- Sněm Asociace logopedů ČR – R. Jedličková
- Praktické nápady do výuky VI, PŘ, Prv – R. Jedličková, J. Rampáčková, D. Lacinová
- Setkání školních metodiků prevence – L. Látalová
- Práce s problémovými jedinci – H. Matějková
- Školní zralost, zápis do 1. třídy – R. Jedličková, D. Lacinová
- Ekologický vzdělávací program – M. Polášek
- Komunikace v krizových situacích, etiketa na pracovišti – J. Vysloužil
- ČŠI - národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy ČR – J. Vysloužil
- Comenia Script – D. Lacinová
- Primární logopedická prevence ve školství – K. Straková
- Hlasová výchova, základy zvládnutí hlasového přetížení – R. Jedličková
- Přírodovědný kurz – M. Polášek

#### 7.4.1 Studium k prohlubování odborné kvalifikace – MŠ

- Kurz logopedické prevence – S. Starynská, H. Boháčková
- MŠ očima České školní inspekce – J. Janoušková
- Pohybové hry s hudbou – M. Gajdošová, J. Janoušková
- Kritéria školní zralosti – odklad školní docházky – J. Janoušková, J. Rampáčková, H. Pospíšilová
- Relaxační techniky - M. Gajdošová
- Podzimní zpívání – M. Gajdošová, M. Valová
- Environmentální výchova v MŠ – M. Valová

#### 7.5 Samostudium

Celkový počet dnů samostudia pedagogů		počet dnů (celkem)/osob
<u>šk. r. 2013/14</u>	mateřská škola	72/6
	základní škola	180/15
	školní družina	24/2

### 8. ICT ve škole

#### Komentář ředitele školy:

Celá oblast zabezpečení informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) vychází z dlouhodobé vzdělávací koncepce školy pro tuto oblast.

#### Současné trendy školy v ICT:

- ▶ Počty žákovských stanic jsou v podstatě definitivní. Průběžně se řeší především jejich technické vylepšování, údržba či případné opravy. Postupně jsou také měněna starší zařízení za nová.
- ▶ Další rozšiřování sítí se realizuje již jen pouze pomocí technologie WIFI.
- ▶ Signál šířený pomocí Wi-Fi je všem volně dostupný téměř ve všech prostorách ZŠ. Žáci mají možnost se kdykoli k němu připojit i na svých zařízeních.
- ▶ Současná rychlost připojení k internetu je dostačující a prozatím plně vyhovuje stávajícím potřebám.
- ▶ Filtrace obsahu webových stránek není nastavena z důvodu vzniku některých dalších (nechtěných a nežádoucích) omezení spojených s „pohybem“ na internetu. Za veškerou činnost dětí a žáků na internetu plně ručí konkrétní pedagogové.
- ▶ Současné fungování školního e-mailového i internetového serveru je na velmi dobré úrovni. Vlastní „vzdálenou správu“ provádí externí firma. Prozatímní zkušenosti s provozem obou zařízení jsou velmi dobré. Daří se téměř stoprocentně eliminovat příchozí SPAM a malware do služebních e-schránek.
- ▶ Učebna fyziky, malá jazyková učebna a odborná učebna chemie a přírodopisu je vybavena Smartboardem.

- ▶ V učebně pro výuku „logopedie + práci se žáky se SPUCH jsou již téměř zcela nahrazeny staré „klasické“ PC sestavy notebooky.
- ▶ Učebna Hv + učebny 1. až 4. třídy jsou vybaveny velkoplošnými LCD televizory pro zobrazení výukového obsahu přenášeného z PC
- ▶ SW vybavení žákovských počítačů výukovými programy je na velmi dobré úrovni. Téměř všechny programy jsou nainstalovány na školním serveru. Všechny PC jsou připojeny k místní síti a mohou se serverem komunikovat. Další výukový SW bude dokupován jen v omezené míře.
- ▶ Osvědčilo se zřízení přístupových osobních účtů žáků do PC v počítačové učebně a to od 9/2011. Od této doby nejsou žádné problémy s „mizejícím či pozměněným“ SW jednotlivých žákovských stanic.
- ▶ Koordinátory ICT jsou Zdeněk Mucha a ředitel školy. Jejich kompetence řeší konkrétní pracovní náplně.
- ▶ Finanční zabezpečení provozu a modernizace ICT vyžaduje dlouhodobě značné finanční prostředky. Ve škole je v provozu okolo padesáti PC, řada tiskáren, kopírek atd.

## 9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

### 9.1 Školní družina – stav k 1. září 2013

#### 9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	30	0	1
2	30	0	1
<b>celkem</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

### 9.2 Školní klub – stav k 1. 9. 2014

- Dyslektický kroužek
- Logopedie
- Bee ball
- Aerobic
- Sportovní hry
- Příprava na SŠ – matematika
- Příprava na SŠ – jazyk český
- Ruční práce
- Vánoční koledy
- Plesová příprava

### 9.3 Materiálně technické vybavení

<b>Prostory školní družiny, školního klubu</b>	V létě 2013 byla provedena kompletní rekonstrukce oken (skleník) včetně opravy fasády + zateplení budovy přístavku školní družiny. Od této doby již není v chladných měsících v těchto prostorách problém je vytopit a řádně zde větrat.
<b>Vybavení školní družiny, školního klubu</b>	Plně odpovídá potřebám.

## 10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

### 10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	0	0	0
zdravotní znevýhodnění	1	0	1
sociální znevýhodnění	0	0	0

### 10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
-----	-----	0
-----	-----	0
celkem		0

### 10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku, individuální vzdělávací plán

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	0
celkem	0
individuální vzdělávací plán	počet žáků
	0

<b>Komentář ředitele školy:</b>
-----

### 10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy		x	x
uplatňování principu diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	x		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám		-----	
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	x		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky		-----	
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	x		



působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby		x	
spolupráce s rodiči	x		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.			x
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
individuální nebo skupinovou péči	-----		
přípravné třídy			
pomoc asistenta třídního učitele			
menší počet žáků ve třídě			
odpovídající metody a formy práce			
specifické učebnice a materiály			
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu			
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky			
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
individuální vzdělávací plány	-----		
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu			
zadávání specifických úkolů			
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů			
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech			
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka			
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			

<b>Komentář ředitele školy:</b>
<p>Způsob „odpovědí“ v tabulce 10.4:  souhlas - x  bez odpovědi - ----- (nebylo nutné řešit)</p> <p>Žáci se zájmem o sport mohli navštěvovat sportovní hry (v rámci školního klubu nebo povinně volitelného předmětu „sportovní výchova“). V omezené míře se zúčastnili i sportovních turnajů (soutěží).</p> <p>Dlouhodobě přetrvávajícím problémem je stále se zvyšující nezájem žáků o pohybové aktivity a s tím úzce související stále se horšící úroveň jejich pohybových dovedností. Řadu let není možné především na 2. stupni sestavit jakýkoli sportovní tým, se kterým by bylo možné se zúčastnit sportovní soutěže.</p> <p>Nadaní žáci mají možnost doplňovat si a prohlubovat vzdělávací obsah přímo v jednotlivých vyučovacích oborech (předmětech), jsou jim zadávány specifické úkoly a organizovány pro ně soutěže. Mohou reprezentovat školu – pokud projeví zájem.</p> <p>U jednoho žáka byl na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny a žádosti matky vypracován pro některé jeho předměty individuální vzdělávací plán.</p>

# 11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže apod.)

## 11.1 Akce ZŠ

Typ akce	třídy / místo / (název akce), počet dnů	měsíc
Exkurze, výstavy apod. (mimo Rakvice)	ZOO Brno – 8. tř.	10/13
	Láska ano, dítě ne – 8. a 9. tř.	4/14
	Skládka odpadu Hantály – 8. tř.	4/14
Školní výlety, kurzy apod.	Praha – 2 dny – 9. tř.	9/13
	Lyžařský kurz – Dolní Morava – 6. až 8. tř.	1/14
	Výuka plavání - Plavecká škola Břeclav – 2. a 3. třída – 10 lekcí po 2 hod.	Od 1/13 do 4/13
	K pramenům Moravy – 3 dny	5/14
	Praha – 3. a 4. tř. – 3 dny	5/14
	Rájec – Jestřebí, Sloup – 6. tř. – 2 dny	6/14
	Rokytnice nad Rokytnou - zážitkový kurz – 8. tř. – 3 dny	6/14
	Lopeník, Kopánky - škola v přírodě – 1. a 2. tř.	6/14
Štramberk – 5. tř. – 2 dny	6/14	
Zahraniční výjezdy	Vídeň – 5. až 9. roč.	10/13
	Győr – zájemci – 2. st. – 1 den	5/14
	Biograd na moru – 9. tř. (8 dnů)	6/14
Žákovská vystoupení	Národní přehlídka prací venkovské mládeže, festival pohybu a hudby, seminář lidových řemesel	5/14
	---	
Koncerty, divadelní představení, kino ap.	Kino – Velký špalíček – Brno – 5. až 9. tř.	12/13
	Kino Břeclav – 1. stupeň	1/14
Besedy, školení apod.	Veletrh středních škol – Břeclav – 9. tř.	10/13
	Draví ptáci – ukázka – Seyferos – 1. až 9. tř.	10/13
	Úřad práce – 9. tř.	12/13
Sportovní a soutěže	Tradiční „Turnaj čtyř škol“ v malé kopané – hřiště školy	9/13
	Turnaj v Bee-ballu - Hlohovec	4/14
	Dopravní soutěž – oblastní kolo - Břeclav	4/14
	Dopravní soutěž – okresní kolo - Hustopeče	4/14
	Turnaj v Bee-ballu – Podivín	5/14
	Turnaj v Bee-ballu – Rakvice	6/14
Olympiády, znalostní soutěže apod.	Školní kolo – olympiáda z JČ	11/13
	Školní kolo – olympiáda z D – 8. a 9. tř.	11/13
Jiné akce školy přímo pořádané školou (v prostorách školy, obce) apod.	Spaní ve škole – 1. až 4. tř.	9/13
	Dýňování a opékání špekáčků – 1. až 4. tř.	9/13
	Vycházka do okolí Rakvic – 1. až 4. tř.	9/13
	Sběr starého papíru	10/13
	Pouštění draků – 1. a 2. tř.	10/13
	Výtvarná dílnička – 1. tř.	11/13
Vánoční dílnička – 3. a 4. tř.	11/13	

	Výstava Vlasty Švejdové – 1. st.	11/13
	Vánoční dílnička – 2. tř.	11/13
	Předvánoční jarmark na Náměstí	11/13
	Vánoční koncert v rakvickém kostele	12/13
	Tříkrálová sbírka –vybraní žáci 8. a 9. tř.	1/14
	Školní ples	1/14
	Sběr starého papíru	3/14
	Prodejní výstava knih – 1. až 6. tř.	3/14
	Program protidrogové prevence – 1. až 6. tř.	3/14
	V říši loutek – divadlo – 1. st.	4/14
	Dopravní výchova – 4. a 5. tř.	4/14
	Divadlo – Perníková chaloupka – 1. a 2. tř. + MŠ	5/14
	Program protidrogové prevence – 2. st.	6/14
	Sběr starého papíru	6/14
	Sportovní den – 5. až 9. roč.	6/14

## 11.2 Akce MŠ

Typ akce	název	měsíc
Výuka plavání	Plavecká škola Hustopeče	5/14
Výuka bruslení	HC Lvi Břeclav – 1 x měsíčně	Od 10/13 do 3/15
Exkurze	Valtice muzeum „Ovoce a zelenina nejenom z naší zahrádky“	10/13
	Domácí zvířata – na dvoře u Klímů	4/14
	Návštěva knihovny	3/14
Školní výlety	Modrá –podvodní akvárium + skanzen	6/14
Zahraniční výjezdy	-----	
Žakovská vystoupení	Taneční kroužek „Vrabčáci“ Martinské hody - Přítluky	11/11
	Kateřinské hody - Rakvice	11/11
	Vystoupení pro seniory	11/11
	Vystoupení tříd – „Co jsem se naučil ve školce“ všem maminkám	5/14
	„Babičkám k svátku“	5/14
Koncerty, divadlo	Jedno slůvko prosím – divadlo Úsměv	9/13
	Jak sněhuláci o nos přišli	12/13
	Spejbl a Hurvínek	11/13
	Zimní pohádka	1/14
	Vojkúvka – koncert – Hudební potěšení	2/14
	Radost – Brno - Sněhurka	4/14
	Červená stát – divadlo Úsměv	4/14
Výstavy	---	
	---	
Soutěže	---	
	Sportovní den – táborák - společná akce s volejbalisty pro	9/13

Jiné akce	rodiče a děti	
	Návštěva hřbitova –vzpomínka na utonulé děti	9/13
	Práce u bylinkové zahrádky	10/14
	Návštěva senierek v MŠ – „Mikulášské nadělování“	12/13
	Vánoční jarmark – společně se ZŠ	11/13
	Pouštění draků	11/13
	Setkání budoucích prvňáčků s uč. ZŠ	2/14
	Návštěva kamarádů v ZŠ	2/14
	Masopust „ Na paloučku u lesa“	3/14
	Morena – vynášení společně se ZŠ	3/14
	Velikonoční dílničky pro rodiče	4/14
	Setkání předškoláků na rozhledně – MŠ –Rakvice, Přítluky, Zaječí	6/14
	Pasování předškoláků – Rytíři	6/14
	Kouzelník v MŠ	6/14

## 12. Spolupráce školy s rodiči

### 12.1 Formy spolupráce - ZŠ

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	ano – každoroční schůzka
Občanské sdružení při škole	ne - není zřízeno
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	<p>ano</p> <p>1. až 4. roč.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– třídní schůzky – dle potřeby</li> <li>– min 2 x ročně</li> </ul> <p>- konzultace (dle potřeby)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- min 4 x ročně</li> </ul> <p>5. až 9. roč.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– konzultace</li> <li>- min 4 x ročně</li> <li>– třídní schůzky</li> <li>– min 2 x ročně</li> </ul>
Školní akce pro rodiče	ano, zájem je poměrně velký
Dotazníkové šetření	ano
Školní časopis	nevydává se
Sponzoři	ano – finanční příspěvky i věcné dary
Zřizovatel – Obec Rakvice	ano – koncepční

#### Komentář ředitele školy:

##### a) základní škola:

Základní škola spolupracuje s rodiči svých žáků. Zájem o komunikaci ze strany zákonných zástupců je však zúžen většinou jen na průběžné hodnocení (klasifikaci) svých dětí. Návštěvnost třídních schůzek (konzultačních hodin) přímo úměrně klesá s věkem dětí. Naproti tomu, mimoškolní akce jsou navštěvovány velkým počtem rodičů a rodinných příslušníků. Řadu informací, především o mimoškolní činnosti žáků, získávají rodiče z článků na webových stránkách školy. Nejvyšší sledovanost: aktuality, fotogalerie a jídelníček. Naopak stránky s „koncepčními dokumenty“ jako je např.: školní vzdělávací program, výroční zprávy, výchovné poradenství ap., vykazují návštěvnost poměrně malou.

Do budoucna zůstává trvalým úkolem třídních učitelů „hledání podnětných a důležitých témat“, o kterých budou hovořit na třídních schůzkách.

#### b) Školská rada

Školská rada byla ustanovena zřizovatelem v červnu 2005 a to na základě zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon). Od této doby proběhlo několik schůzek ŠR, kterých se vždy účastnil i ředitel školy.

- ve sledovaném období se uskutečnila jedna schůzka (2/2014)

## 12.2 Formy spolupráce – MŠ

Formy spolupráce	komentář
Občanské sdružení při škole	ne – není zřízeno
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	ano, rodiče projevují poměrně velký zájem
Školní akce pro rodiče	ano, rodiče projevují velký zájem
Školní časopis	nevydává se
Dotazníkové šetření	ano
Zřizovatel – Obec Rakvice	ano – koncepční, na velmi dobré úrovni
Obec Přítluky	ano – od 5/07 vaří (na žádost starosty obce Přítluky) školní jídelna i pro MŠ v Přítlukách

#### Komentář ředitele školy:

Spolupráce školy s rodiči dosahuje velmi dobré úrovně. Učitelky vhodně využívají „vtažení“ rodičů do mimoškolní činnosti (besídky, táboráky, výlety apod.). O tyto akce projevují rodiče velký zájem. Poměrně často se vyjadřují i k chodu MŠ. Jejich podněty jsou průběžně řešeny vedením školy či přímo jednotlivými učitelkami. Největší množství „běžných“ informací rodiče získávají z vývěsky u vstupu do MŠ a ze školního webu. MŠ organizuje řadu akcí, kterých se mohou rodiče dětí přímo účastnit. Výsledky každoročního dotazníkového šetření spokojenosti rodičů s MŠ jsou uveřejněny na webu školy a v tištěné podobě jsou k dispozici u vedoucí učitelky MŠ.

## 13. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

### 13.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	ve sledovaném období nebyla podána žádná stížnost	-----	-----

### 13.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	ve sledovaném období nebyla podána žádná stížnost	-----	-----

### 13.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	ve sledovaném období nebyla podána žádná stížnost	-----	-----

## 14. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

### 14.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu r. 2013

v Kč

Ukazatele stanovené <u>krajským úřadem</u>		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem	<b>12 252 000</b>	
	z toho	- Platy	8 782 000
		- OON	126 000
	Limit počtu zaměstnanců	34,27	
Orientační ukazatele	Odvody	3 344 000	
	FKSP		
	ONIV		
Prostředky poskytnuté a stanovené <u>zřizovatelem</u>		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV /náklady/	2 894 400	
	Příspěvek na investice	-	
	Příjmy	-	

## 15. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků r. 2013

Obsah:

A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu

B Vyúčtování prostředků NIV – od zřizovatele

C Použití dalších prostředků rozpočtu

D Hospodářský výsledek

### A Finanční vypořádání dotací

#### 15.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky číslo 551/2004 Sb. – rok 2013 v Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání	
33353	<b>Přímé NIV celkem</b>	12 252 000	12 252 000	0	
	z toho	- Platy	8 782 000	8 782 000	0
		- OON	126 000	126 000	0
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	3 344 000	3 344 000	0
-	<b>Další účelové dotace</b>	-	-	0	

	<b>Neinvestiční dotace celkem</b>	12 252 000	12 252 000	----
-	<b>EU peníze školám</b> Poznámka: zbytek účel. dotace byl dočerpán v roce 2013	163 666	163 666	----

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu.

B Vyúčtování prostředků NIV – od zřizovatele (Obec Rakvice)

### 15.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) – rok 2013

v Kč

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31. 12. 2013	Rozpočet	Stav k 31. 12. 2013
Náklady celkem (zaokrouhleno)		5 119 623		732 277
Příjmy (výnosy) celkem (zaokrouhleno)		5 120 623		743 914
Hospodářský výsledek (zaokrouhleno)		1 000		11 637
<b>CELKOVÝ hospodářský výsledek z hlavní i doplňkové činnosti</b>		<b>12 637</b>		

### 15.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) – rok 2013

C Použití dalších prostředků rozpočtu

### 15.4 Použití peněžních fondů – rok 2013

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12. 2013
fond rezervní	0	0
fond odměn	0	0
fond investiční – převádí se v r. 2014 zřizovateli	167 292	167 292

### 15.5 Použití dalších zdrojů – rok 2013

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12. 2013
---	---	---

## 15.6 Použití investic – rok 2013

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12. 2013
---	---	---

Komentář ředitele školy:
• -----

### D Hospodářský výsledek

## 15.7 Upravený hospodářský výsledek pro rok 2014

v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	1 000
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	11 637
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2013	12 637
Předpokládané zdanění	-
<b>Celkem po zdanění</b>	<b>12 637</b>
Dodatečné odvody a vratky	-
Úhrada ztráty z minulých let	-
Další položky upravující hospodářský výsledek	-
<b>Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)</b>	<b>12 637</b>

## 15.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku – rok 2014

v Kč

Ukazatel	Kč	
Ztráta z hospodaření celkem	-	
Krytí ztráty	na vrub rezervního fondu	-
	z rozpočtu zřizovatele	-
	ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	-
	jiným způsobem*	-

## 15.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku pro r. 2014

Ukazatel	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (odsouhlasení zřizovatelem)
Ztráta z minulých let	0	
Rezervní fond	12 637	12 637
Fond odměn	-	-
Odvod do rozpočtu zřizovatele	-	-

Komentář ředitele školy:
Zastupitelstvo obce schválilo na jaře 2014 hospodářský výsledek školy a jeho rozdělení pro r. 2014 bez připomínek.
Podobně jako v r. 2012, stejně tak i v r. 2013, byla část platů uhrazena z doplňkové činnosti.



## 16. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti – za r. 2013

### 16.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.)

v Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	<b>Přímé NIV celkem</b>	12 252 000	12 252 000	0
	z toho			
	- Platy	8 782 000	8 782 000	0
	- OON	126 000	126 000	0
	- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	3 344 000	3 344 000	0
	<b>Neinvestiční dotace celkem</b>	12 252 000	12 252 000	0
	Další účel. dotace	163 666	163 666	0

### 16.2 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.) – dle zahajovacích výkazů

Součást školy	Počet výkonů ve školním roce
	2013/14
Mateřská škola	80
Základní škola	215
Školní jídelna (MŠ+ZŠ) dětí, žáci, zaměstnanci)	274

### 16.3 Neinvestičních výdaje na 1 žáka v r. 2013 – z rozpočtu zřizovatele (Obec Rakvice)

#### 16.3.1 mateřská škola

Přepočtený počet dětí MŠ: 80

v Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 dítě
Celkem náklady	496 936	6 212
Příjmové položky	Příjmy celkem	Příjmy na 1 dítě
Úplata za předškolní vzdělávání	156 910	1 961
Úplata za zájmové vzdělávání	---	---
Celkem příjmy	156 910	1 961
Neinvestiční výdaje celkem (rozdíl mezi náklady a příjmy)	<b>340 026</b>	<b>4 251</b>

### 16.3.2 základní škola

Přepočtený počet žáků ZŠ: 215

v Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 žáka
Celkem náklady	3 264	15 185
Příjmové položky	Příjmy celkem	Příjmy na 1 žáka
Úplata za zájmové vzdělávání	92 975	
Celkem příjmy	947 065	4 575
Neinvestiční výdaje celkem (rozdíl mezi náklady a příjmy)	<b>2 224 641</b>	<b>10 610</b>

### 16.3.3 školní jídelna

Přepočtený počet strážníků ZŠ a MŠ: 274

v Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 strážníka
Celkem náklady	1 358 006	4 956
Příjmové položky	Příjmy celkem	Příjmy na 1 strážníka
Celkem příjmy	1 091 498	3 984
Neinvestiční výdaje celkem (rozdíl mezi náklady a příjmy)	<b>266 508</b>	<b>972</b>
<b>Neinvestiční výdaje na 1 strážníka ZŠ a MŠ</b>		<b>972</b>

## 17. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 17. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

<b>Prostředí, prostory a vybavení školy</b>
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň
<b>komentář</b>
<b>a) MŠ – hodnocení: vnitřní části = 1, venkovní části budov = 1, venkovní hřiště = 1 (po dokončení)</b>
Technický stav značné části budov a zařízení odpovídá jejich „stáří“ 16 let. Po provedení zateplení celé budovy (v 6/2012) došlo k odstranění problémů s vytápěním a větráním. Celková „teplotní pohoda“ ve všech prostorách MŠ je nyní naprosto v pořádku. Vybavení tříd je na velmi dobré úrovni, je průběžně doplňováno, upravováno apod. Prostory odpovídají stanovené kapacitě. Částečným nedostatkem je však dispoziční členění dvou tříd a to zejména s ohledem na (v poslední době) velmi početné třídy. Herní zařízení venkovního herního areálu již vykazovalo na řadě míst značnou míru opotřebení (dřevo). Z bezpečnostních důvodů tak bylo nutné vše v srpnu 2014 odstranit. Z tohoto důvodu bylo přistoupeno k pořízení herních prvků nových. Během letních měsíců proběhlo výběrové řízení na dodavatele. Vlastní realizace výstavby započala až na konci září 2014.
<b>b) ZŠ – stará budova a prostory školní družiny ve „skleníku“ – hodnocení: 1</b>
(školní byt, školní dílna, žákovská dílna, plynová kotelná, přezouvána - šatna, malá jazyková učebna, výtvarna, hudebny, 5 kmenových tříd, učebna PC, multimediální učebna (fyzika), školní kuchyňka, 3 kanceláře, kabinet, sborovna, WC) Krytina na střeše budovy byla kvalitně zrekonstruována na konci 20. století a nevyžaduje žádné další investice. Trámoví je také ve velmi dobrém stavu. Proti minulým rokům bylo na rok 2014 naplánováno jen jedna „větší oprava“. Konkrétně se jednalo o renovaci stropu a svítidel v učebně chemie. Byl zde instalován nový strop skládající se z tzv. akustických podhledů. Tímto došlo definitivně k odstranění dlouholetého problému se špatnou akustikou učebny.

V r. 2014 pokračovala postupná výměna veškerého žákovského nábytku už jen v menší míře. Po deseti letech postupné výměny je ve všech třídách nábytek nový, podstatně kvalitnější nežli původní. Pořízení dalších kusů školních lavic a židlí se i nadále bude odvíjet už jen od případného nárůstu žáků.

V létě 2009 proběhla v kotelně školy výměna všech kotlů včetně celkové regulace „topného provozu“. I po pěti letech lze konstatovat max. míru spokojenosti s fungováním těchto nových technologií.

V poměrně dobrém stavu jsou prozatím solární články, které spolu zabezpečují ohřev teplé vody zejména od jara do podzimu. Instalovány přitom byly v polovině osmdesátých let!

Ne zcela dobrý stav vykazují kameninové podlahy na chodbách a především kameninové schodiště s několika uraženými hranami jednotlivých nášlapných stupňů. Vše je poměrně dosti kluzké.

Budovy ZŠ nesplňují podmínky bezbariérového vstupu a její prostory neumožňují pohyb osob s omezenou hybností.

Původní (stará) budova školy dnes zahrnuje celkem 7 odborných učeben: žákovskou dílnu, malou jazykovou učebnu (multimediální), výtvarnu, hudebnu, fyziku (multimediální), školní kuchyňku, učebnu PC. Učebny jsou velmi dobře vybaveny.

### **c) ZŠ – přístavba 1. stupně – hodnocení = 1, (školní kuchyně 1)**

(školní kuchyně a jídelna, školní družina, 4 třídy 1. stupně, učebna chemie (přírodopisu), sklady, šatny, WC)

Estetická úroveň prostor 1. stupně je velmi dobrá.

Vybavenost tříd a společných prostor je na velmi dobré úrovni.

Budova nesplňuje podmínky bezbariérového vstupu a její prostory neumožňují pohyb osob s omezenou hybností. Výjimku tvoří pouze vstup z ulice do školní jídelny, který je využíván téměř výhradně jen „cizími“ strávníky.

Na podzim r. 2012 schválilo zastupitelstvo obce zahájení přípravných prací vedoucích k rekonstrukci školní kuchyně. Na konci jara 2013 byla vypsána výběrová řízení na provedení stavebních prací a na vybavení gastro-technologemi. V předepsané lhůtě se však ve veřejné soutěži na provedení stavebních prací přihlásil pouze jeden zájemce. Z tohoto důvodu muselo být výběrové řízení zrušeno. Vypsání dalšího kola nebylo možné z důvodu termínových – akce by se nestihla do začátku nového školního roku dokončit. V létě 2013 byl ředitel školy proto pověřen zřizovatelem k dalším jednáním ve věci vypracování podkladů pro vyhlášení „nových“ výběrových řízení a to opět samostatně na stavební část a na část gastro tak, aby bylo možné realizovat práce na rekonstrukci školní jídelny od 6/14 do 9/14. Druhá kola výběrových řízení se uskutečnila na začátku jara 2014. Byly vybrány dodavatelské firmy (ETES Brno – stavební část, In-Gastro – gastro technologie). Vlastní práce byly započaty již 21. června 2014. Vlastní dokončení se protáhlo až za původně plánovaný termín a to o jeden týden. K zahájení provozu (vaření) tak došlo až od 8. září 2014. Závěrečné nedodělky a závady se řešily ještě na začátku října 2014.

### **d) ZŠ – sportovní hala – hodnocení: „skleník“ = 1, sportovní hala + její zázemí = 1**

(vlastní sportovní hala, sociální místnosti, kabinet Tv, sklady, jedno oddělení školní družiny, technická místnost s ventilačními jednotkami pro SH)

Po rekonstrukci sportovní haly (r. 2009) se významným způsobem zlepšila kulturnost pobytu v těchto prostorách. Zazdění JZ stěny výrazně omezilo výrazné prohřívání od slunce, které zapříčiňovalo nemožnost využití SH v „teplejších“ měsících.

V létě 2013 došlo na východní a jižní straně k rekonstrukci zavlhnutého a odpadávajícího soklu. Současně byla taktéž vybudována zpevněná plocha u vchodu k nouzovému východu z budovy 1. st. (z 1. patra)

Estetická úroveň celého objektu je velmi dobrá.

Budova částečně splňuje podmínky bezbariérového vstupu:

a) sportovní hala – částečně splňuje – bezbariérový vstup je však možný jen z nádvoří

b) školní družina – nesplňuje

Prostory druhého oddělení školní družiny (ve skleníku) – viz bod b)

**e) Venkovní prostory, sportovní hřiště, hrací objekty MŠ – hodnocení = 1 (hrací objekty – 1 (po dokončení))**

**a) sportovní hřiště**

Veškeré sportovní prostory jsou pokryty kvalitním trávnikem, který je téměř celý automaticky pravidelně zavlažován.

Po rekonstrukci bývalého asfaltové hřiště a nahrazení povrchu tzv. umělohmotným a výstavbě sektoru pro skok vysoký a daleký se zásadně zlepšily podmínky pro sportovní vyžití dětí a žáků. Na konci roku 2011 a hlavně na jaře 2012 došlo ve zvýšené míře u všech okrajů umělohmotného povrchu hřiště k jeho odlepování od podkladu. Vše bylo opraveno v záruční době v 6/2012. Od této doby je vše v pořádku.

**b) hrací objekty MŠ**

Viz 17.1 a).

**c) ostatní venkovní prostory**

- park před školou

- estetická úroveň parku je velmi dobrá, „životnost“ některých stromů je však již limitní. Stromy i tráva v parku je průběžně ošetřována.

- prostory školní zahrady

- mezi vzrostlým parkem a sadem je vedle skladu zahradního nářadí studna s „domečkem - vodárnou“ (rekonstruována v létě 2006)
  - v *příštím období bude nutné opravit upevnění horního víka studny*

- prostory mezi budovami 1. a 2. stupně

- vydlážděná část (pod spojovacím tunelem) je místy nerovná, odtokové kanálky neplní svoji funkci
  - jsou zde umístěny stojany na kola žáků
- „travnatá“ část – území je dětmi poměrně velmi využíváno při relaxaci a uvolnění (přestávky – žáci 1. stupně), stav zeleně však nelze technicky udržet na žádoucí úrovni (první polovina je trvale ve stínu, druhá polovina nepřetržitě na přímém slunci).

V dlouhodobém investičním záměru školy se předpokládá rekonstrukce nádvoří mezi budovami. Původně plánovaný termín byl přehodnocen a posunut na další roky. Prioritou se staly jiné práce na údržbě areálu. Vlastní realizace parkových úprav může být ještě časově posunuta do dalších let. Je navázána na případnou rekonstrukci kanalizačních přípojek ze všech tří okolních budov.

V létě r. 2013 byla dokončena podezdívka + přilehlé „okapové“ chodníčky u paty staré budovy ZŠ. Po mnoha letech je do staré budovy konečně odpovídající přístup.

Ulice U Měšťanky byla osazena v r. 2011 dopravní značkou „jednosměrka“ a to ve směru od ulice Krátká po ulici Luční. Výrazně se omezil „dopravní chaos“ vznikající každé ráno od 7,20 hod. do 8 hod. a v odpoledních hodinách, kdy si auta ve spodní zúžené části ulice U Měšťanky nemohla vzájemně vyhnout. Řada řidičů však dopravní značku stále a trvale nebere v potaz a jezdí do protisměru. Tento stav nastává především v odpoledních a nočních hodinách.

**Vybavení dětí a žáků hračkami, učebnicemi, učebními texty a pomůckami**

**komentář ředitele**

Dětem v MŠ se dostává velmi dobrého vybavení. Finance z tzv. rodičovského příspěvku za MŠ směřují především do této oblasti.

Žáci základní školy získávají od školy do pronájmu učebnice. Prvníci obdrželi v 9/13 do svého majetku balíček školních pomůcek v hodnotě 800 Kč. Pracovní sešity hradí žákům rodiče. Mnoho nakopírovaných učebních textů obdrží žáci zdarma - příspěvek na kopírování činil pouze 50 Kč/žáká/školní rok a pokrývá jen malou část nákladů na tuto oblast.

<b>Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami</b>
<b>komentář ředitele</b>
Většina kabinetů a učeben je vybavena učebními pomůckami na velmi dobré a moderní úrovni.
<b>Dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu</b>
<b>komentář ředitele</b>
Dostupnost pomůcek pro pedagogy je velmi dobrá. K dispozici je celá řada didaktické techniky. Poté, co v r. 2009 byl pořízen do učebny chemie (přírodopisu) další SMART Board, rozšířil se jejich počet v odborných učebnách na tři. Pro potřeby výuky je v základní škole více jak 30 počítačů napojených na internet a školní počítačová síť. Všichni pedagogové ZŠ mohou využívat pro svoji přípravu „osobní“ notebook. Pro potřeby multimediální výuky byly do 1. až 4. třídy nainstalovány LCD televizory s možností napojení na notebook (PC), internet a školní intranetovou síť. K témuž došlo i v učebně Hv. Škola odebírá celou řadu odborných publikací. Od léta 2006 mají vlastní PC k dispozici všechna oddělení mateřské školy.

<b>Poznámka:</b>
<i>Pro hodnocení byla použita číselná škála v rozmezí od 1 (nejlepší) do 5 (nejhorší).</i>

## 18 . Výsledky kontrol

- Finanční výbor zastupitelstva Obce Rakvice – 10/2013
  - kontrola inventarizace a vedení účetní dokumentace
  - výsledek – bez závad
- Finanční audit - 2/2014
  - výsledek – bez závad
- Kontrola ex post projektu CZ.1.11/3.3.00/01.00297, Úpravy sportovních zařízení ZŠ a MŠ Rakvice
  - výsledek – bez závad

## 19. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	Mgr. Michal Polášek
Pedagogičtí pracovníci školy	Mgr. Michal Polášek
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Ano
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	Ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Ano
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	Ano
<b>Organizace environmentálního vzdělávání</b>	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	Ne
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	OÚ
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	Třídění odpadu – PET lahve, sběr papíru
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ne

Využívání středisek a center ekologické výchovy	CHKO Pálava, Ekocentrum Trkmanka
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	Ne
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Uč. pomůcky - Př, Ch - průběžné doplňování
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	Viz výše

## 20. Prevence rizik a školní úrazy -

### 20.1 Počet úrazů za období za školní rok 2012/13

Počet záznamů v knize úrazů – celkem MŠ + ZŠ		
<i>z toho v MŠ:</i>		
evidovaných	registrovaných	odškodněných (ve výši)
0	0	0
<i>z toho v ZŠ:</i>		
evidovaných	registrovaných	odškodněných (ve výši)
1	5	14.600 Kč
<b>CELKEM</b>		
<b>1</b>	<b>5</b>	<b>14.600 Kč</b>

Pracovní úrazy		
0	0	0

### 20.2 Vyhodnocení úrazů za školní rok 2013/14

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy (mimo LVK)	3
Při sportovních soutěžích	
V ostatních vyučovacích předmětech, ve třídě	
Výlety a exkurze	
Lyžařské kurzy	
Výuka plavání	
Přestávky ve škole	3
Školní družina a klub	
Při zájmové činnosti (sportovní kroužek MŠ)	
<b>CELKEM</b>	<b>6</b>

### 20.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
a) mateřská škola <ul style="list-style-type: none"> <li>• zvýšený dozor nad dětmi, které pobývají na herních zařízeních, především houpačkách,</li> <li>• herní zařízení jsou pravidelně kontrolována, případné nedostatky jsou průběžně odstraňovány, v současnosti je vše plně funkční a schopné pro bezpečný pobyt dětí,</li> <li>• zvýšená pozornost při mimoškolních činnostech – např. cyklistických i pěších výletech, ve sportovním kroužku, při plaveckém výcviku apod., používat bezpečnostní pomůcky (přilby, chrániče kloubů apod.)</li> <li>• trvale objasňování důležitosti zdraví a jeho ochrany při různých činnostech</li> </ul>

#### b) základní škola

- veškerá zařízení pro pohybové činnosti žáků jsou pravidelně kontrolována, případné nedostatky jsou průběžně odstraňovány, v současnosti je vše plně funkční schopné bezpečného užívání žáků, zvláštní pozornost je věnována uchycení kovových branek na kopanou na školním hřišti,
- dbát zvýšené pozornosti při mimoškolních činnostech – např. cyklistických i pěších výletech, ve sportovním kroužku, při plaveckém výcviku apod., používat bezpečnostní pomůcky (přilby, chrániče kloubů apod.)
- dbát zvýšené pozornosti při mimoškolních činnostech – např. cyklistických i pěších výletech, ve sportovním kroužku, při plaveckém výcviku, škole v přírodě apod.,
- vhodnými způsoby objasňovat žákům důležitost zdraví a jeho ochrany při různých činnostech,
- důsledně vykonávat stanovené dozory nad žáky v době přestávek (na chodbách i ve třídách),
- dbát na pravidla stanovená pro přechody žáků do odborných učeben, sportovní haly, hřiště apod.,
- provádět kontrolu stavu žakovských přezůvek – v případě jejich „nefunkčnosti“ zajistit nápravu (třídní učitelé),
- nepřipustit k výkonu praktických či pohybových činností žáky, kteří nemají k tomuto předepsaný oděv či obuv,
- vykonávat se žáky pracovní a pohybové činnosti odpovídající jejich věku, pohlaví či individuálním zvláštnostem a zdravotním omezením,
- při pracovních a pohybových činnostech žáků dbát na dostatečnou míru odpočinku,
- při LVK, škole v přírodě, školních výletech apod. dbát na dodržování denního řádu a přizpůsobit plánované činnosti aktuálnímu stavu počasí,
- pravidelně a správně provádět školení BOZP žáků,
- v hodinách Přv, Př, Tv, Rv připravovat žáky na poskytnutí 1. pomoci (včetně praktických ukázek).

#### c) školní jídelna

- dbát na udržení suché podlahy v době výdeje jídel (při rozlité nápoje ap.)

#### Komentář ředitele školy:

Celkový počet úrazů (v MŠ i ZŠ) ve sledovaném období vykazuje přibližně stejnou hodnotu jako v minulém roku.

Situaci v oblasti předcházení úrazům lze hodnotit pozitivně.

## 21. Výsledky inventarizace majetku

### 21.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota v Kč k 31.12.2013
HDM nad 40.000 Kč	D	31.12.2013	0,00
DDHM 1.001 – 40.000 Kč – 028 100	F	31.12.2013	1 499 661,77
DHM od 101 do 1.000 – pomůcky – 902 001	D	31.12.2013	583 440,31
DDHM vybavení od 1.001 Kč – 028 000	D	31.12.2013	4 933 965,06
DHM do 100 – pomůcky – 902 002	F	31.12.2013	0,00
DHM vybavení do 1.000 Kč – 902 003	F	31.12.2013	589 308,94
DNM PC programy do 7.000 Kč – vybavení – 901 001	F	31.12.2013	68 958,30
DNM PC programy do 7.000 Kč – pomůcky – 901 002	F	31.12.2013	188 927,53
DNM PC programy 7.001 – 60.000 Kč – 018 000	F	31.12.2013	137 670,00
DDHM UD OPVK – 028 700	F	31.12.2013	237 767,40
Celkem po zaokrouhlení			

\* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

## 21.2 Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	ZŠ a MŠ Rakvice
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob jak by s ním mohlo být naloženo	Vyřazení z evidence, fyzická likvidace
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	Nebyly zjištěny
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	Nebyly zjištěny
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	nebyl
Inventarizační komise	Mgr. Michal Polášek, Mgr. Hana Bílková Jiří Matějka
Datum inventarizace	30. 12. 2013

## 22. Výsledky dalších dotazníkových šetření

Škola pravidelně provádí různé formy sebehodnocení. Vhodnou součástí evaluačního procesu je i zpětná vazba získaná přímo od rodičů žáků formou anonymního dotazníkového šetření, která proběhla na závěr školního roku jak v ZŠ, tak i v MŠ. Dotazníkové šetření zahrnující rodiče, žáky i učitele proběhlo na jaře r. 2014. Další je naplánováno na jaro r. 2015.

### 22.1. Mateřská škola

Kompletní výsledky jsou uveřejněny na nástěnce v MŠ.

### 22.2. Základní škola

Ve šk. r. 2013/14 se realizovalo šetření:

#### a) hodnocení učitelů absolventy školy v oblastech:

- výuka
- autorita
- důvěra
- přístup k žákům
- celkové hodnocení

Na závěr měli naši absolventi za úkol dát škole ještě výslednou známku (výuka, atmosféra, vybavení, učitelé, stravování atd.). Závěrečné hodnocení školy za šk. r. 2012/13 je 1,52.

## 23. Vyhodnocení minimálního preventivního programu a oblasti výchovného poradenství.

Minimální preventivní program je dokument školy zaměřený na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností. MPP je založen na podpoře vlastní aktivity žáků, pestrosti forem preventivní práce se žáky, zapojení celého pedagogického sboru školy a spolupráci se zákonnými zástupci žáků školy.

Součástí MPP je také evidence a řešení nežádoucích jevů, které se mezi žáky ve sledovaném období objevily.



Třída	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Fyzická šikana									
Psychická šikana						2x	1x		1x
Kyberšikana									
Vyloučení jednotlivce z kolektivu								1x	
Záškoláctví	Do 10 hod.								
	Nad 10 hod.								1x
Krádeže									
Zanedbávání dítěte							1x	1x	1x
Lhaní, úmyslné zapomínání ŽK				1x					
Kouření							1x		

Hlavní úkoly pro následné období - obecně:

- ▶ prevence různých forem šikany, agresivity a vandalismu
- ▶ prevence zneužívání návykových látek, zaměření na legální drogy
- ▶ dialog s rodiči – adekvátní péče o dítě

V oblasti výchovného poradenství se stále více času věnuje řešení problematiky vztahů mezi žáky a především problematice (ne)řešení rodinných problémů, které se přenáší ve stále větší míře do vzdělávání žáků. Výchovná poradkyně u několika případů úzce spolupracovala se sociálním odborem MÚ v Břeclavi, ale především s konkrétními rodiči a jejich dětmi, žáky ZŠ. Značná část práce výchovné poradkyně spadá do tzv. režimu „důvěrné“. Z tohoto důvodu další konkretizace jednotlivých „kauz“ je nad rámec výroční zprávy. V posledních letech výrazně narůstá počet případů řešení především sociálních problémů rodin, které se přistěhovaly do různých podnájmů v Rakvicích.

Do kompetence školy nepatří řešení nežádoucích jevů, ke kterým dochází u žáků mimo aktivity školy, např. kouření žáků na veřejnosti apod. Přesto se mnohdy odpovědní pracovníci školy snaží uvedené jevy se žáky řešit.

## 24. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Během sledovaného období byly vypracovány žádosti

Název	Termín podání	Závěr
ČEZ - Oranžové hřiště • dotace na výstavbu herního hřiště MŠ	Únor 2014	zamítnuto
ERASMUS - Žádost o financování zahraničního jazykového kurzu pro 2 učitele JN + 2 učitele JA	Březen 2014	zamítnuto
MND – Žádost na výstavbu herního hřiště MŠ	Březen 2014	Zamítnuto
MŠMT – Žádost o zapojení do projektu „Mentoring a individuální rozvoj pedagogických pracovníků ve využívání digitálních dotykových zařízení ve výuce“. • ZŠ a MŠ Rakvice je do projektu zapojena jako partnerská škola SCIO s.r.o.	Duben 2014	Schváleno

## 25. Jiné

Vzhledem k zahájení provozu školní jídelny až od druhého zářijového týdne, stravování dětí v MŠ bylo zajištěno v měsíci červenci a prvním zářijovém týdnu pomocí dovozu obědů z vývařovny ve Velkých Bílovicích. Žákům základní školy a zaměstnancům školy bylo umožněno školní stravování až od 8. září 2014.

*Projednáno na pracovních poradách v říjnu 2014.*

-----  
*Rakvice 6. října 2014*

*zpracoval: Mgr. Jaroslav Vysloužil - ředitel školy*

-----

*Výroční zpráva byla předána předsedovi a členům školské rady až dne ..... . Důvod pozdějšího předání byl dán konáním obecních voleb ve dnech 10. a 11. října 2014, což znamenalo v době sepsání výroční zprávy již faktickou nečinnost stávající Školské rady.*

*Na schůzi Školské rady konané ..... byla výroční zpráva projednána a odsouhlasena.*

*..... byla výroční zpráva předána (odeslána) zřizovateli.*