



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-932/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Gymnázium, Vodňany, Bavorovská 1046
Sídlo	Bavorovská 1046, 389 01 Vodňany
E-mail právnické osoby	kancelar@gymnazimvodnany.cz
IČO	60650818
Identifikátor	600008746
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PhDr. Martinem Schacherlem, Ph.D., ředitelem školy
Zřizovatel	město Vodňany, Náměstí Svobody 18
Místo inspekční činnosti	Bavorovská 1046, 389 01 Vodňany
Termín inspekční činnosti	26. 1. až 2. 2. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Gymnázium, Vodňany, Bavorovská 1046 (dále „škola“) poskytuje střední vzdělávání ve dvou oborech v denní formě: 79-41-K/81 osmileté gymnázium a 79-41-K/41 čtyřleté gymnázium (obor je nově nabízen od roku 2014). Profiluje se jako všeobecně vzdělávací škola, jejímž hlavním posláním je poskytování všeobecného vzdělání zakončeného maturitní zkouškou. Školu navštěvovalo ke dni zahájení inspekce celkem 141 žáků (mírný pokles počtu žáků oproti loňskému roku), a to v 8 třídách. Ve škole jsou v současné době



evidováni 3 cizinci a 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně mimořádně nadaných žáků). Kapacita školy je naplněna v osmiletém gymnáziu na 59 %. Škola je umístěna v jednom pavilonu Základní školy v ulici Bavorovská a má bezbariérový přístup. Jedná se o školu komunitního typu s úzkými vazbami na region Vodňanska i na instituce terciálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy zpracoval strategický plán rozvoje na léta 2011–2016. Gymnázium zde vymezuje jako školu, která navazuje na tradici středního školství ve Vodňanech a klade si za cíl být školou regionálního významu, vybavit žáky klíčovými kompetencemi a všeobecným rozhledem a tím je připravit pro vysokoškolské studium a pro celoživotní vzdělávání. Tato koncepce vychází z analýzy současného stavu, formuluje vizi a misi školy, stanovuje cíle a konkretizuje záměry a prostředky k dosažení cílů.

Úroveň řízení odpovídá velikosti školy a personálnímu složení. Ředitel byl potvrzen ve funkci od 1. srpna 2012 a splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Rozhodovací pravomoci má ředitel jako statutární orgán a jeho zástupce (zástupce statutárního orgánu); jejich kompetence jsou stanoveny v organizačním řádu. Jednoduchá organizační struktura vyhovuje aktuálním potřebám malé školy. Další pedagogičtí pracovníci jsou pověřeni úkoly a výkonem specializovaných činností (vedoucí předmětových komisí, výchovný poradce a metodik prevence, metodik informačních a komunikačních technologií, metodik environmentální výchovy, osvěty a vzdělávání, správci sbírek). Ředitel zřídil pedagogickou radu, se kterou kromě pedagogických dokumentů a opatření týkajících se vzdělávací činnosti projednává i záležitosti provozní a organizační. Ředitel školy kontroluje a hodnotí průběh a výsledky vzdělávání a přijímá ihned opatření pro jejich zlepšování. Hospitační činnost je prováděna podle plánu kontrolní činnosti, průběh hospitovaných hodin je zaznamenáván do strukturovaného formuláře. Závěry jsou projednávány s příslušnými pedagogickými pracovníky. Pro zjišťování kvality výuky používá škola také žákovské hodnocení výuky. Dokumentace školy je zpracována průkazně a na požadované úrovni. O své činnosti vydává škola výroční zprávy, které jsou schvalovány školskou radou v zákonem stanovené lhůtě a bez výhrad. Ve školním řádu jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání tak, jak to stanovuje příslušná legislativa.

Pedagogický sbor školy je stabilizován. Vzdělávání fyzicky zajišťuje celkem 18 pedagogických pracovníků s plnou odbornou kvalifikací, s příznivým věkovým průměrem 39 let a s relativně dobrým genderovým poměrem 1/3 mužů. Naprostá většina vzdělávacích předmětů je vyučována učiteli s odpovídajícím zaměřením, 1 učitel absolvoval studium speciální pedagogiky. Je zpracován systém pro uvádění začínajících pedagogů do praxe, i když v současnosti žádný ve škole nepracuje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá podle plánu, který vychází z potřeb školy a ze zájmu učitelů o svůj individuální rozvoj. Kromě oblastí souvisejících se zavedením státních maturitních zkoušek se v posledním období vzdělávání zaměřuje zejména na získávání dovedností k efektivnímu využívání ICT, projektově orientovanému vyučování apod. Do DVPP jsou zapojeni prakticky všichni pracovníci. Učitelé spolupracují v rámci předmětových komisí, podle potřeby i napříč vzdělávacími předměty. Postupné zkvalitňování personálních podmínek podporuje realizaci obou školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“).



Škola stanovila podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb ve svých vnitřních předpisech a dokumentech. S těmito zásadami byli žáci prokazatelně seznámeni. Škola se věnuje prevenci rizik v oblasti BOZ, zajišťuje svými pedagogy dohled nad žáky, provádí проверки BOZ. Ve stanovených termínech jsou zajišťovány revize tělocvičného nářadí. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány žádné závady. Škola vede řádně knihu úrazů a v odůvodněných případech vyhotovuje a odesílá záznamy o úrazu stanoveným orgánům a institucím. Bezpečnost a ochranu zdraví zajišťuje škola ve spolupráci s externí odborně způsobilou osobou.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizovat ŠVP. Pro výuku jsou využívány kmenové a odborné učebny (8 kmenových a 4 odborné učebny). Výuka hudební a tělesné výchovy probíhá v prostorách sdílených společně se ZŠ Bavorovská (učebna hudební výchovy, tělocvična, venkovní sportovní areál). Všechny učebny ve škole jsou vybaveny moderní didaktickou technikou a dalšími pomůckami. Kmenové a odborné učebny i ostatní prostory vytvářejí podnětné výukové prostředí a působí celkově velmi esteticky a vkusně. Obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek pro realizaci ŠVP škola zajišťuje v souladu se zásadami rámcových vzdělávacích programů (dále „RVP“), modernizuje zejména prostředky ICT a dbá na jejich vhodné využívání ve výuce. V současné době mají k dispozici všichni vyučující notebooky a žáci nižšího gymnázia tablety, ve všech učebnách jsou instalovány dataprojektory, v odborných učebnách se využívají 4 interaktivní tabule. Škola je aktivní v získávání finančních prostředků, disponuje kvalitním vybavením a učebními pomůckami potřebnými k naplňování ŠVP a vydává i vlastní učební texty (čítanka, několik cvičebnic českého jazyka, Atlas regionálních vodních živočichů).

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz. Škole se podařilo úspěšně zapojit do několika projektů, v rámci kterých získala finanční prostředky např. z Evropského sociálního fondu za spolufinancování prostředky státního rozpočtu, a to na modernizaci jazykového vzdělávání, zkvalitnění výuky směřující k rozvoji matematické gramotnosti žáků, na adaptační kurzy, výukové pobyty v zahraničí apod. Škola se snaží i nadále vyvíjet další aktivity pro získávání mimorozpočtových zdrojů, které jsou přínosem pro její vzdělávací činnost. Škola kromě takto získaných finančních prostředků nemá vlastní příjmy, případný kladný hospodářský výsledek vzniká úsporou vynaložených nákladů. Pro realizaci ŠVP si škola zajistila dostatek finančních zdrojů a využívala je efektivně.

Podmínky materiální, personální a finanční pro realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni. Získávání a využívání dalších finančních zdrojů pro materiální vybavení školy je příkladem dobré praxe.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka probíhá podle dvou školních vzdělávacích programů. ŠVP pro nižší stupeň osmiletého vzdělávacího programu s motivačním názvem „BLIŽŠÍ GYMNAZIUM – Školní vzdělávací program základního vzdělávání“ je zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a ŠVP pro vyšší stupeň osmiletého vzdělávacího programu a pro čtyřletý vzdělávací program s motivačním názvem „BLIŽŠÍ GYMNAZIUM – Školní vzdělávací program gymnaziálního vzdělávání“ je zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia. Oba ŠVP jsou zveřejněny na webových stránkách školy a po upozornění v průběhu inspekce byly ředitelem školy



zveřejněny i v aule školy. Škola včas reaguje na legislativní změny či úpravy RVP a pravidelně provádí aktualizace ŠVP. Disponibilní hodiny jsou využívány dle stanovených priorit. Během studia si mohou žáci vybírat z řady volitelných předmětů, tím získávají dostatečnou možnost profilace podle svých zájmů a dalších studijních záměrů.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Počty žáků ve třídách byly ke dni inspekce v souladu s právními předpisy. Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých předmětech jsou dodrženy a korespondují s učebními plány schválených ŠVP. Rozvrh hodin je stabilní a dodržuje zásady školní psychohygieny.

V oblasti *jazyk a jazyková komunikace (český jazyk a literatura, cizí jazyky)* proběhly hospitace v hodinách literatury, angličtiny a němčiny. Hodiny byly didakticky a metodicky velmi dobře zvládnuté. Pro výuku byly připraveny pracovní listy, prezentace a krátké videoukázky. Při výuce literatury žáci získávali informace o vývoji literatury v širších souvislostech. Z forem převažovala frontální výuka a samostatná práce, převažující metodou byl řízený rozhovor, diskuse o textu a jeho autorovi. Pro výuku byly připraveny pracovní listy, prezentace a krátké videoukázky. Vyučující vedli žáky k samostatnému uvažování a jazykově bohatému vyjadřování; sledovaná čtenářská gramotnost byla dobře rozvíjena.

V cizích jazycích střídali vyučující aktivity tak, aby byly rozvíjeny všechny řečové dovednosti (receptivní, produktivní a interaktivní). Výuka směřovala jednoznačně k očekávaným komunikativním výstupům na požadované úrovni. Ve všech hodinách byli žáci vedeni k souvislému a jazykově správnému projevu. Výuka cizích jazyků probíhala s podporou interaktivní tabule, textů, map, nahrávek. Cizojazyčná atmosféra a zařazení aktivizujících metod se dařilo udržet po celou hodinu. Výuka cizích jazyků a rozvoj jazykové gramotnosti je na velmi dobré úrovni. Kromě výuky angličtiny a němčiny škola otevírá každoročně jako volitelný předmět konverzace v příslušném jazyce. Díky podpoře zřizovatele jsou jazyky vyučovány i v menších skupinách, které umožňují výraznou individualizaci výuky. Škola organizuje pro podporu výuky cizích jazyků výměnné pobyty s partnerskými školami.

Hospitované hodiny v předmětech *matematika a informatika* byly organizačně i metodicky velmi dobře zvládnuty. Žáci v potřebném rozsahu získávali a rozvíjeli své vědomosti, byli vedeni k aplikaci získaných poznatků, logickému odvozování vztahů, vhodnému a účelnému užívání odborné terminologie. Měli dostatek prostoru pro vyjádření svých názorů, byli vedeni k samostatnosti, tvořivosti a hledání souvislostí. Zvolené metody práce byly efektivní, odpovídaly věku a schopnostem žáků. Využití ICT prostředků všemi vyučujícími bylo vhodně zařazené, velmi efektivní byly animace vytvořené v aplikaci SMART Notebook. V závěru hodin nechybělo shrnutí učiva a v jedné hodině velmi účelně každý žák zhodnotil přínos nového učiva pro jeho další práci. Jinak se však sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků v hodinách neobjevovalo.

Průběh vzdělávání v oblasti *člověk a příroda* byl sledován se zaměřením na rozvoj přírodovědné gramotnosti hospitacemi v hodinách *fyziky, chemie, biologie a zeměpisu*. Vzdělávání je zajišťováno zkušenými pedagogy a podporováno nadstandardním materiálním vybavením, které je také smysluplně využíváno. Žáci jsou pozitivně motivováni a přirozeným způsobem vedeni k postupnému získávání deklarovaných vědomostí a dovedností. Na teoretický obsah vzdělávání navazují praktická cvičení, exkurze a zejména další aktivity související s environmentálním vzděláváním, výchovou



a osvětou (dále „EVVO“). Tato oblast má ve škole již tradičně velmi dobrou úroveň, která se dále zvyšuje. Kromě konkrétních činností, které napomáhají zachovávat životní prostředí, jsou organizovány např. letní botanické a zoologické kurzy, vícedenní environmetální exkurze apod. Dobře se zde spojují příznivé přírodní podmínky Vodňanska s profesionalitou a osobním zaujetím některých vyučujících. Do této oblasti je směřován i produkt jednoho z probíhajících projektů Regionální atlas vodních živočichů. V průběhu samotného vzdělávání jsou vedle tradičních metod uplatňovány i postupy, které rozvíjejí kooperativní a činnostní učení, často s podporou dobře připravených přírodních materiálů nebo prezentací. Motivace žáků je přirozená, požadavky učitelů přiměřené jejich schopnostem. V průběhu vzdělávání bylo téměř vždy zřetelné uplatnění zpětné vazby, popř. individuální podpora slabších žáků. Hodnocení žáků bylo objektivní a zdůvodňované. Při výuce přírodovědných předmětů se jako pedagogicky nejefektivnější jeví hodiny *chemie, biologie a zeměpisu*. Tomu odpovídají i výsledky žákovské ankety z minulého školního roku. Při vzdělávání převažovala velmi dobrá komunikační úroveň a přirozená pracovní atmosféra. Podpora rozvoje přírodovědné gramotnosti patří k silným stránkám školy.

Škola organizuje pro podporu rozvoje funkčních gramotností a pro naplňování svého ŠVP celoškolské projekty a další aktivity a organizační formy (např. konference, Vodňanský vědomostní víceboj, divadelní představení), které svým rozsahem přesahují vzdělávací obsah ŠVP a přispívají k zapojení školy do společenského života města Vodňany.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni, škola účinně využívá inovativní vyučovací metody ve všech předmětech. Rozvoj přírodovědné gramotnosti a oblast EVVO jsou příkladem dobré praxe.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci, je zajištěna jejich informovanost a komunikace se školou a zapojení v orgánech školy. Zákonní zástupci mají možnost dálkového přístupu do klasifikace v databázi Bakaláři. Škola vytváří podmínky pro práci školské rady, při škole pracuje Nadační fond Gymnázia Vodňany. Tyto samosprávné orgány a sdružení se podílejí na správě školy svými podněty a podporou aktivit. Nadační fond dokonce poskytuje žákům prospěchová stipendia. Ve škole funguje také žákovská samospráva, tzv. studentská rada, která komunikuje s vedením školy. Škola spolupracuje s mnoha partnery při obohacování vzdělávací nabídky (partnerské školy, vysoké školy, firmy a další instituce) a aktivně podporuje mobilitu svých žáků. Významným partnerem je zřizovatel školy město Vodňany.

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům, přijímání uchazečů je v souladu s platnými předpisy. Škola správně identifikuje a eviduje ve své dokumentaci žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), aktuálně se jedná o 5 žáků. Škola bez odkladu přijímá a realizuje taková opatření, která vedou k odstranění bariér v průběhu vzdělávání – jedním z takových opatření je činnost asistenta pedagoga. Informace a poradenská pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání jsou poskytovány na výborné úrovni, výchovný poradce má zároveň kvalifikaci speciálního pedagoga. Kariérové poradenství plní všechny své úkoly vhodnými formami (poradenství, vyhodnocování úspěšnosti).

Také preventivní nástroje zaměřené na omezení školní neúspěšnosti a rizikového chování jsou účinné, ve škole v současné době neřeší problémy, jako je záškoláctví apod. Škola



monitoruje a vyhodnocuje sociální klima školy a klima tříd v oblasti primární prevence a vlivu na podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, a to v atmosféře plné důvěry a dobrých mezilidských vztahů mezi všemi aktéry vzdělávání. Při uskutečňování vzdělávacího programu jsou zohledňovány individuální vzdělávací potřeby každého žáka.

Hodnocení a klasifikace žáků jsou prováděny v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Škola výsledky vzdělávání systematicky sleduje. Individuální i celkové výsledky jsou vyhodnocovány pravidelně v rámci jednání pedagogické rady. Celkový průměr klasifikace se ve škole pohybuje kolem 2,15, přičemž lepších výsledků dosahují žáci zejména v jazycích a společenských vědách. Pozoruhodný je někdy se vyskytující rozdíl mezi celkovým průměrem některých tříd (např. v posledním uzavřeném školním roce: třída I. NG – 1,71 a třída 3. VG – 2,39). O dobré práci školy však svědčí minimální počet neprospívajících žáků a tomu vcelku odpovídající výsledky maturitních zkoušek, kde se žáci školy celkově pohybují v pásmu lepšího průměru. Důležitým ukazatelem je i každoroční poměrně vysoká účast žáků v předmětových soutěžích a olympiádách (např. český jazyk a cizí jazyky, lingvistika, matematika, biologie), v nichž se umísťují na předních místech v okrese a výjimečně postupují i na úroveň celostátní. Úspěšnost žáků ve vzdělávání je školou trvale a sledována a pravidelně vyhodnocována. Porovnáním každoročních výsledků testování Kalibro, popř. NIQES v posledním ročníku nižšího stupně a výsledků maturitních zkoušek získává škola určité informace o své „přidané hodnotě“, které se zatím jeví jako příznivé. Souhrnné výsledky vzdělávání žáků jsou podrobně zveřejňovány ve výročních zprávách a dokládají celkově mírně nadprůměrnou úroveň v naplňování stanovených vzdělávacích cílů. V této oblasti je škola příkladem dobré praxe.

Oblast hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve vztahu k vzdělávacím programům je na požadované úrovni. Partnerství a naplňování vzdělávacích cílů (přidaná hodnota školy) jsou příkladem dobré praxe.

Závěry

a) Silné stránky školy

- stabilizovaný sbor pedagogických pracovníků,
- nadstandardní individuální přístup k žákům a nabídka aktivit žákům školy, přidaná hodnota školy v oblasti výsledků vzdělávání i jejich vyhodnocování,
- získávání a využívání dalších finančních zdrojů a dobré materiálně-technické předpoklady,
- partnerství, včetně prohlubování vazeb a spolupráce s univerzitami a vysokými školami,
- dobře fungující oblast výchovného poradenství a prevence a pozitivní školní klima,
- rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků ve vazbě na oblast EVVO.

b) Zjištěné nedostatky a nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekce

- ŠVP byly v průběhu inspekční činnosti zveřejněny na přístupném místě ve škole.

c) Slabé stránky nebyly zjištěny.



d) Návrhy a doporučení na zlepšení stavu školy

- ve spolupráci se zřizovatelem hledat systémové řešení menšího počtu žáků ve spádovém obvodu školy,
- využívat při výuce více sebehodnocení a zejména vzájemné hodnocení žáků.

e) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

- Došlo k podstatnému zlepšení materiálně-technických podmínek pro vzdělávání a celkového kulturního prostředí školy. K dispozici je školní knihovna, Centrum IKT, dostatek didaktické techniky ve všech učebnách, jsou vybaveny sbírky pro všechny předměty.
- Pokračuje stabilizace pedagogického sboru s důrazem na kvalitu. Všichni pedagogičtí pracovníci využívají ve výuce i pro školní dokumentaci výpočetní techniku. V běhu je projekt implementace tabletů do výuky a pokračuje cílená digitalizace školy.
- V ŠVP byly provedeny minimální úpravy, škole se daří udržet si dobrou úroveň výsledků vzdělávání. Ve výuce jsou využívány inovativní metody.
- Přes veškeré snahy vedení klesá počet žáků a není tak naplněna kapacita školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná městem Vodňany dne 26. 4. 2005 včetně pozdějších dodatků, poslední dodatek č. 1/2010 ze dne 8. 3. 2010
2. Výpis z rejstříku škol ke dni 26. 1. 2015
3. Jmenování ředitele usnesením Rady města Vodňany č. 826 ze dne 29. 12. 2003
4. Potvrzení o pokračování ve funkci ředitele ze dne 12. 6. 2012, usnesení RM Vodňany č. 1026
5. Školní vzdělávací program pro nižší stupeň gymnaziálního vzdělávání „BLIŽŠÍ GYMNAZIUM – Školní vzdělávací program základního vzdělávání“, jednotlivé verze s platností od 1. 9. 2011, 1. 9. 2012 a 1. 9. 2013
6. Školní vzdělávací program pro vyšší stupeň gymnaziálního vzdělávání „BLIŽŠÍ GYMNAZIUM – Školní vzdělávací program gymnaziálního vzdělávání“, jednotlivé verze s platností od 1. 9. 2011, 1. 9. 2012 a 1. 9. 2014
7. Školní řád čj. 308/2013 ze dne 2. 9. 2013
8. Výroční zprávy za školní roky 2013/2014 a 2012/2013
9. Třídni knihy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
10. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání pro školním rok 2014/2015
11. Kritéria pro přijímací řízení pro školní rok 2014/2015
12. Doklady o ukončování vzdělávání ve školním roce 2013/2014
13. Rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu, namátkou spisové značky O/355/13/1.2. (opakování ročníku), I /371/13/1,2,3-7 (individuální vzdělávací plán),



P 77/2014/1,2,3 (přijetí do 1. ročníku vyššího gymnázia), N 401/13/2 (mimořádně nadaný žák)

14. Rozvrh hodin platný od 1. 9. 2014 a jeho aktualizace od 13. 1. 2015
15. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2014 a k 30. 9. 2013
16. Pokyny ředitele školy z roku 2014 a 2013
17. Strategický plán rozvoje školy na období 2011/2016
18. Roční plán školy pro školní rok 2014/2015 (rozdělení úvazků a rozvrh hodin, plán činností a kontrolní činnost)
19. Hospitační záznamy za školní rok 2013/2014 a 2014/2015
20. Zápisy z porad (provozní porady, pedagogické rady, porady vedení) z roku 2014 a 2015
21. Organizační řád Gymnázia Vodňany čj. 325/2014 ze dne 1. 9. 2014
22. Pracovní řád Gymnázia Vodňany s účinností od 1. 9. 2014
23. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2014
24. Výkaz o školní knihovně R-22-01 ze dne 14. 9. 2012
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
26. Plán výchovného poradce pro školní rok 2014/2015
27. Minimální preventivní program (dále MPP) na školní rok 2014/2015
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
29. Úprava rozpočtu na přímé výdaje a provozní výdaje na roky 2012 a 2013
30. Rozvojový program „Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2012 – Excellence středních škol 2012“, UZ 33038
31. Účetní závěrky za roky 2012 a 2013
32. Účtové rozvrhy pro účetní období roků 2012 a 2013
33. Knihy analytické evidence za roky 2012 a 2013
34. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za roky 2012 a 2013
35. Rozbory hospodaření za roky 2012 a 2013
36. Projekty: Open Gates – Modernizace jazykového vzdělávání na Gymnáziu Vodňany pomocí využití inovativních metod a technologií (realizace 2011-2012); Comenius I – Partnerství škol (realizace 2010-2012); OPVK – Inovace pro konkurenceschopnost Vodňanska (realizace 2013-2014); EU – Peníze školám (realizace 2012-2014); Comenius II – Partnerství škol (realizace 2012-2014)
37. Roční prověrka BOZP ve škole ze dne 21. 1. 2014
38. Zpráva o revizi elektrického zařízení pracovního stroje (šikmá schodišťová plošina)
39. Stanovení komise pro prověrku BOZP a PO – rok 2014
40. Poučení žáků BOZ při mimoškolních akcích



41. Organizační směrnice – Činnosti ve škole při vzdělávání a výchově; Zajištění bezpečnosti při činnostech v tělocvičně
42. Plán první pomoci – traumatologický plán
43. Vyhodnocení rizik na pracovišti a přijatá opatření k eliminaci rizik
44. Záznam o provedení periodického školení v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro pedagogické pracovníky – rok 2014
45. Revizní zpráva z prohlídky tělocvičného nářadí – rok 2014
46. Vnitřní řady odborných učeben
47. Pověření pracovníka k provádění činností v oblasti BOZP
48. Osvědčení o ověření odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
49. Harmonogram kontrol, školení a revizí
50. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2014 do data inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

Jana Cipínová v. r.

PaedDr. Josef Erhart, školní inspektor

Josef Erhart v. r.

Ing. Zdeněk Vrhel, školní inspektor

Zdeněk Vrhel v. r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice

Milena Doležalová v. r.

V Českých Budějovicích dne 16. 2. 2015



**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí
inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Martin Schacherl, Ph.D., ředitel školy

Martin Schacherl v. r.

Ve Vodňanech dne 25.2.2015