



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 1553/09-S

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola, Kolín,
Kutnohorská 179**

Adresa: Kutnohorská 179, 280 02 Kolín

Identifikátor: 600 021 785

IČ: 70831378

Místo inspekce: Kutnohorská 179 a Žižkova 145, Kolín

Termín inspekce: 16. – 24. listopad 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou praktickou, základní školou speciální (včetně přípravného stupně), mateřskou školou speciální, mateřskou školou při zdravotnickém zařízení, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále též školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů jejich souladů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy v oblasti výchovy ke zdraví, environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty a uplatňování rovnosti příležitostí vzdělávání pro děti se sociálním znevýhodněním.

Sledovaným obdobím byly školní roky 2007/2008 až 2009/2010 k datu inspekce. Hodnocení školy vychází především z inspekčních hospitací, z analýzy předložené dokumentace, z inspekčních prohlídek, z rozhovorů s pedagogickými pracovníky a se zákonnými zástupci dětí. Z provozních důvodů (zákaz návštěv v nemocnici Kolín - prevence epidemie chřipky) inspekční tým nenavštívil mateřskou školu při zdravotnickém zařízení.

Charakteristika školy

Príspevková organizace Základní škola a Mateřská škola Kolín, Kutnohorská 179 (dále též škola), zřízená Krajským úřadem Středočeského kraje, je určena pro vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola vykonává činnost základní školy (dále též ZŠ) praktické, základní školy speciální a přípravného stupně, mateřské školy speciální, školní

družiny a speciálně pedagogického centra (dále též SPC - nebylo předmětem hodnocení) v hlavní budově na adrese Kutnohorská 179. V objektu nemocnice na adrese Žižkova 146 vykonává činnost mateřské školy při zdravotnickém zařízení a školní družiny. Ke dni inspekce plní povinnou školní docházku 168 žáků (v ZŠ praktické 91 a v ZŠ speciální 50 žáků).

Do školy dochází žáci a děti z Kolína i z blízkého okolí. ZŠ vzdělává žáky 1. až 3. ročníku a 6. až 8. ročníku podle vlastního *Školního vzdělávacího programu* (dále ŠVP ZV) pro základní vzdělávání s přílohou pro vzdělávání žáků s lehkou mentální retardací, žáky 4., 5. a 9. ročníku podle dobiehajícího vzdělávacího programu *Zvláštní škola čj. 22 980/97-22*, v ZŠ speciální podle *Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy*. Významný pozitivní posun v ZŠ od poslední inspekce je zřetelný v materiálním vybavení audiovizuální technikou (jako důsledek systematického zapojování do projektových aktivit je škola vybavena nadstandardním počtem interaktivních tabulí), v častějším využívání moderních organizačních forem a metod vzdělávání žáků, v propagaci práce školy u odborné veřejnosti, v zajištění stoupajícího počtu asistentů pedagogů (dále též AP) k žákům se zdravotním postižením.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* v MŠ Kutnohorská s motivačním názvem „*Rok v MŠ*“ a podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* s motivačním názvem „*Hrajeme si celý den*“ v MŠ při zdravotnickém zařízení.

Ve sledovaném období tří let došlo ke změně pracoviště MŠ Kutnohorská. Z účelové budovy přestavěné k potřebám speciální třídy v okrajové části města byla přemístěna do kmenové budovy. Původně jednotřídní MŠ s kapacitou 24 míst byla od školního roku 2008/2009 rozšířena o další třídu, při zachování stejné kapacity. V návaznosti na tyto úpravy došlo i ke změně personální situace – pedagogický sbor nyní čítá pět pedagogických pracovníků s celkovým pracovním úvazkem 4,0. MŠ má celodenní provoz, tj. od 7:00 do 15:30 hod. V MŠ jsou integrovány i děti zdravé. Pro letošní školní rok bylo přijato 15 dětí, z nich 11 se zdravotním postižením. V posledním roce před nástupem povinné školní docházky dochází devět dětí, z nich čtyři s jejím povoleným odkladem. V mateřské škole při zdravotnickém zařízení je poskytováno vzdělávání hospitalizovaným dětem, průměrný počet docházejících dětí je v letošním školním roce 12.

Příkladem dobré praxe jsou v době inspekce probíhající tři projekty zaměřené na vybrané vzdělávací oblasti s podporou ESF. První projekt (doba realizace 2009 – 2011) je zaměřen na podporu a zvýšení úrovně čtenářské gramotnosti prostřednictvím nových metod a forem výuky s využitím ICT a vytvoření nových interaktivních materiálů na výuku čtení s porozuměním. Cílovou skupinu tvoří žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP). Cílem druhého projektu je zajištění rovného přístupu žáků se SVP k výuce anglického jazyka s využitím ICT a vytvořením interaktivních výukových materiálů pro e-learning v ZŠ praktické. Materiály z obou projektů jsou volně dostupné pro učitele i žáky na webových stránkách školy. Třetí projekt „Praktické dovednosti“ je zaměřen na uplatňování a zlepšování forem výuky a vyučovacích metod podporující rovný přístup ke vzdělání pro žáky se SVP tříd ZŠ speciální. Cílem projektu je rozvoj a zkvalitnění pracovních dovedností, vyrovnání příležitostí pro žáky se SVP, posílení klíčových kompetencí a zvýšení konkurenceschopnosti na trhu práce. Realizací projektu vznikají nové názorné metodiky pro pracovní činnosti žáků se SVP.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

V rámci sloučeného subjektu je pořádán dvakrát do roka den otevřených dveří s prohlídkou školy. Škola informuje rodiče o vzdělávací nabídce ZŠ ve městě a okolí obvyklým způsobem. Individuální vzdělávací plány (dále též IVP) vytvořili učitelé pro všechny žáky ZŠ speciální ve všech předmětech a pro tři žáky ZŠ praktické v jednotlivých předmětech. Všechny IVP jsou zpracovány a vyhodnocovány v souladu s předpisy, vyučující postupy doporučené poradenskými zařízeními dodržují, přizpůsobují formy a metody práce vzdělávacím potřebám, možnostem a aktuálnímu stavu žáků. Při změně vzdělávacího programu se žákům věnují učitelé individuálně v hodinách, v rámci kroužků a při činnosti školní družiny. Komisionální zkoušky škola organizuje z důvodu vysoké absence žáků. Škola eviduje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání, ve sledovaném období ukončilo povinnou školní docházku v nižším než devátém ročníku pět žáků. Neúspěšným žákům učitelé pomáhají průběžně, spolupracují s rodiči, žáky a výchovnou poradkyní. Mimořádně nadané žáky (v mimointelektových oblastech) škola neeviduje, rozvíjí žáky hudebně, pohybově i jinak talentované. Poradenské služby zajišťují zkušení pedagogové.

V několika případech inspekce zaznamenala porušení ustanovení § 165 školského zákona ve smyslu potlačování rovného přístupu ke vzdělávání žáků a možného nerespektování co nejvyšší míry rozvoje osobnosti člověka (viz kapitola vedení školy).

Informace o vzdělávací nabídce MŠ a postupu při přijímání obstarává zástupkyně vývěskami ve škole, na webových stránkách, v místním zpravodaji. S MŠ se mohou zájemci seznámit také v den zápisu a po domluvě i v průběhu celého roku. Ředitelka školy vyhověla všem žádostem o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. Při přijímání nebyl zcela uplatňován postup dle platných právních předpisů (nedodržení ustanovení § 34 odst. 5 a 6 školského zákona). Ředitelka školy přijímá některé děti k předškolnímu vzdělávání bez lékařského potvrzení a bez doporučení školského poradenského zařízení, to je rodiči dodáváno až později.

Adaptace probíhá podle individuálních potřeb rodičů a dětí. Na základě vyšetření v odborných pracovištích učitelky vypracovaly pro děti IVP na dobu tří měsíců a podrobně zaznamenávají jejich naplňování. Individuální vzdělávací potřeby dětí jsou neustále sledovány a vyhodnocovány (např. i prostřednictvím graficky znázorněného testu dosažitelné úrovně dětí). Inspekční tým zaznamenal rezervy ve spolupráci s poradenskými zařízeními u většiny dětí, což se projevuje např. i absencí souběžného působení v oblasti individuálních vzdělávacích plánů (spolupráce s konkrétním pedagogickým pracovníkem a jeho návštěvy v MŠ, společné vypracování a vyhodnocování IVP - nedodržení ustanovení § 6 odst. 4, 6 a 7 vyhlášky č. 73/2005 Sb.). V souladu s potřebami dětí jsou v průběhu vzdělávání využívány vhodné speciální a kompenzační pomůcky a přístupy (např. dotyková terapie, piktogramy, balanční míče), učitelky upravují průběh, obsah a metody podle aktuálních potřeb dětí se SVP. Individuální přístup k dětem je podpořen přítomností AP, které se jim pod vedením pedagogů efektivně věnují. Na základě systematického sledování dětí učitelky rovněž přehodnocují jejich možnosti a snaží se pro ně najít nejvhodnější následné vzdělávání (odklad povinné školní docházky, případné přeřazení do běžné MŠ, volba pedagoga).

Rodiče mají k dispozici v šatně kontakty na různá odborná pracoviště, učitelky poskytují rodičům individuální konzultace a poradenskou pomoc (nadstandardně i v oblasti sociální podpory).

Uplatňování rovnosti příležitostí ke vzdělávání pro děti a žáky se sociálním znevýhodněním

Evidenci žáků se sociálním znevýhodněním (dále též SZ) škola nevede, ví však o nich a dovede je přesně identifikovat. Výchovné poradkyně a AP realizují včasnou péči v rodinách.

V praxi probíhá v několika případech institut zvláštního příjemce sociálních dávek, kdy učitel přebírá finanční částku, kterou hradí žákovi obědy, pomůcky, dopravné, vybavení, oblečení, dárky, školu v přírodě, atd. Pracovníci školních poradenských služeb zajišťují pomoc učitelům, rodičům i žákům v oblasti prevence, řešení výukových, výchovných problémů a v oblasti profesní orientace. Ve ŠVP ZV jsou konkrétně vymezeny zásady pro vzdělávání žáků se SZ. Asistent pedagoga má vymezenou úlohu podle specifických požadavků školy, konkrétně jeden úvazek naplňují dva pedagogové. Zájmové vzdělávání je uskutečňováno podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny*, který obsahuje zásady pro práci se sociálně znevýhodněnými žáky. V oblasti rozvoje pedagogických pracovníků byla vysledována pobídka ke vzdělávání v této oblasti, jednotlivá školení sledované problematiky již někteří pedagogové absolvovali. Výrazným pozitivem je stanovení pravidel pro hodnocení SZ žáků, které zohledňuje jejich sociální a kulturní odlišnosti.

Rovnost příležitostí při přijímání ke vzdělávání škola nezajišťuje na požadované úrovni. Zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb dětí v průběhu vzdělávání je příkladné, dílčím rizikem je absence spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Následně v průběhu školní docházky škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání běžným způsobem. Poradenství v otázkách týkajících se vzdělávání je účinné. Péče o žáky se SZ je na běžné úrovni.

Vedení školy

Ředitelka školy (dále též ŘŠ) je dlouhodobě (téměř rok) v pracovní neschopnosti. Plně ji zastupují dvě zástupkyně. Pro výuku předmětů, které ŘŠ vyučuje, byla po dobu její nepřítomnosti přijata další (méně zkušená) vyučující. Při svých rozhodnutích postupuje ŘŠ v souladu s ustanoveními § 164. V režimu správního řízení ve sledovaném období nerozhodovala však zcela v souladu s § 165 odst. 2 písm. e) školského zákona. V postupech spojených s přijímáním žáků do ZŠ praktické byly zjištěny nedostatky ve smyslu porušení § 9 vyhlášky č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších úprav. Jedná se o přijetí dětí (6) k základnímu vzdělávání v základní škole praktické a o přestup žáka (1) do základní školy praktické bez platných doporučení školského poradenského zařízení (ke dni rozhodnutí o přijetí a přestupu). Zprávy z vyšetření byly v těchto případech vystaveny zpětně, i s půlroční prodlevou. Dále školské poradenské zařízení doporučovalo případné opakování ročníku žáka (1) v hlavním vzdělávacím proudu, přesto byl přijat do základní školy praktické. Další žák, který v základní škole prospěl, byl přijat do základní školy praktické. V jednom případě byla žákyně přijata do přípravného stupně pomocné školy – což neodpovídalo její diagnóze stanovené školským poradenským zařízením. Své další právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce si ŘŠ plní. Koncepční činnost ve škole má základ v materiálu *Koncepce rozvoje Speciálních škol Kolín* z roku 2003. Postupně byl tento dokument vyhodnocován a doplňován. Konkretizován je dalšími plánovacími aktivitami. Dílčími nedostatky je poměrně značná obecnost stanovovaných cílů a v některých případech jen malá vazba na objektivní podmínky (např. materiální rozvoj školy ve vztahu k majiteli objektu, personální situaci apod.). Malý důraz byl kladen na jednu z důležitých částí vzdělávání na tomto typu školy – vybavení školní dílny. Celkově jsou však dlouhodobé záměry v souladu se záměry státu a kraje v oblasti speciálního školství. ŘŠ podporuje profesionální růst pedagogických pracovníků (dále též DVPP), priority jsou stanoveny ve smyslu zlepšení podílu pracovníků s příslušnou odbornou kvalifikací. Metodická činnost uvnitř školy probíhá, její kvalita a účinnost je závislá na individuálních předpokladech stanovených garantů jednotlivých oblastí. Velmi dobrá je např. v oblastech péče o žáky se

SVP a v práci s počítačovou a prezentační technikou. To prokázala i sledovaná výuka. Zpracovaný školní řád (aktuální verze ze dne 9. listopadu 2009) splňuje až na výjimku zákonné požadavky. Již v průběhu inspekce začalo vedení školy s doporučenými úpravami (v oblasti pravidel hodnocení žáků a aktualizace postupu při nesouhlasu zákonného zástupce s klasifikací).

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s podmínkami zařazení do školského rejstříku. ŠVP (i přes doporučení ČŠI po analýze ze srpna 2009) obsahuje stále drobné (odstranitelné nedostatky). Neuvádí podle § 1 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky (dále jen v. č. 48/2005), předepsaná pravidla pro zařazování žáků do jednotlivých tříd a skupin, zásady pro stanovení celkového hodnocení při převodu slovního hodnocení do klasifikace podle § 14 odst. 1 písm. e) v. č. 48/2005, chybějící obsahy některých volitelných předmětů (např. matematika pro život).

ŘŠ projednává zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávání žáků se svým poradním orgánem - pedagogickou radou, seznamuje s nimi všechny partnery školy. Matrika školy je vedena v elektronické i listinné podobě, obsahuje všechny stanovené údaje včetně jejich zaznamenávání neprodleně po rozhodné události. Vnitřní dokumenty školy obsahují drobné formální i věcné nedostatky (nesprávná terminologie, označování tříd v povinné dokumentaci aj.) *Vlastní hodnocení školy* je zpracováno dle stanovené struktury.

Vedení školy a podpora zdraví v MŠ

Oba školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání (dále též ŠVP PV) zohledňují reálné vnější i vnitřní podmínky školy. Ke dni inspekce škola odstranila všechny zjištěné nedostatky ve zpracování ŠVP PV a jsou v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Na pracovišti Kutnohorská byl ŠVP PV i Školní řád zveřejněn na přístupném místě.

Strategie rozvoje školy z hlediska MŠ je zaměřena na opravu a vybavení školní zahrady. Vlastní hodnocení MŠ nebylo vypracováno, evaluační funkci neplní ani předložená výroční zpráva MŠ. Na pedagogických radách je pedagogická oblast MŠ prezentována spíše na formální úrovni, čímž je funkce pedagogické rady oslabena.

Výkaz S1-01 k 30. září 2008 a záznamy v povinné dokumentaci dokladují, že ve třídě MŠ bylo vzděláváno 18 dětí, čímž byl překročen nejvyšší povolený počet ve speciální třídě o čtyři děti (nedodržení ustanovení §10 odst. 1 vyhlášky 73/2005 Sb.) Ve školní matrice byly zaznamenány dílčí nedostatky (záznamy o průběhu a ukončování vzdělávání, odklad povinné školní docházky).

Kompetence řízení MŠ ředitelka školy předala jedné ze dvou zástupkyň, která zároveň pracuje jako speciální pedagog v SPC při škole. Na vedoucí učitelky obou pracovišť MŠ jsou převedeny pouze některé administrativní kompetence, nemají prozatím předány kompetence pro koncepční plánování a k samostatnému řešení problémů MŠ (dochází k nevhodné redukci některých přirozených kontaktů mezi školou a rodiči).

V oblasti DVPP ŘŠ školy podporuje zejména kvalifikační studium (vysokoškolské studium speciální pedagogiky a studium pro AP) a jednotlivé vzdělávací akce v rámci celého subjektu (předlékařská první pomoc, ICT).

ŠVP pro předškolní vzdělávání jsou v souladu s RVP PV. Školní vzdělávací program ZŠ není v drobnostech v souladu s RVP ZV. Rizika byla zaznamenána v systému řízení MŠ s nízkým podílem participace pedagogické rady. Zjištěné nedostatky souvisejí s nižším právním povědomím vedení školy ve vztahu k činnosti MŠ.

Ředitelka školy nepostupovala při přijetí dětí a žáků a při přestupu žáka v souladu s legislativou. Vedení školy vytváří průměrné podmínky pro DVPP. Celkově má řízení školy podprůměrnou úroveň.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Chod školy zajišťuje ředitelka se dvěma zástupkyněmi. Všechny členky vedení splňují předpoklady pro výkon svých funkcí. Sbor je smíšený s většinovou převahou žen, nejvíce pedagogů je mezi 30 – 50 ti lety. V letošním školním roce vzdělává v základní škole žáky celkem 26 pedagogických pracovníků, osm z nich splňuje požadavky odborné kvalifikace pro výuku v příslušném druhu, typu a stupni školy. Všech osm pedagogických asistentů má předepsané vzdělání. Příprava specialistů (výchovného poradce, metodika prevence, koordinátorky ICT...) probíhá systémově.

Začínajícím pedagogickým pracovníkům zajišťuje odbornou pomoc kolektiv pedagogů a určený uvádějící učitel.

Pro výuku škola využívá účelně vybavené třídy. Učebny jsou zařízeny novým stavitelným nebo vhodně diferencovaným žákovským nábytkem, některé třídy mají sklokeramické ekologické tabule, osm tříd je vybaveno interaktivní tabulí, které učitelé běžně využívají ve vyučovacích hodinách. Většina tříd má dostatečný prostor pro relaxaci (koberce, polštářky, kostky, relaxační bazény), na chodbách jsou umístěné lavičky. K pohybovým aktivitám žáků slouží tělocvična (požadovaných rozměrů), kout se stoly pro stolní tenis, školní dvůr, zahrada a venkovní hřiště. Škola koupila v minulém školním roce většině žáků podložky na cvičení. Žáci mají k dispozici kola a koloběžky.

Některé koncepční záměry v materiální oblasti se nedaří naplnit (stav vybavení pro fyziku, chemii, stále nedořešeno účinné odhlučnění a zateplení - výměnou oken zejména v čelní části budovy, rekonstrukce dvora a zahrady).

Neuspokojivý stav je ve školní dílně – jak prostorově, tak technickým stavem a vybavením není tato odborná učebna příznivým prostředím pro realizaci ŠVP. Cvičná kuchyň nedisponuje dostatečnou pracovní ani varnou plochou, ve škole chybí další uzavřené specifické prostory (cvičný byt s koupelnou, toaletami, obytnou částí) pro nácvik jednoduchých domácích prací a sebeobsluhy. Počítače jsou umístěné ve specializované učebně i ve třídách. Pracovní šití je standardně vybavena. Škola má keramickou pec. Vybavení přírodovědného kabinetu má podprůměrnou úroveň, příležitostí ke zlepšení je dovybavení pomůckami pro předmět fyzika a chemie. Ve škole je vybudován bezbariérový přístup. Management školy obecně usiluje o obnovu a zlepšení stávajících materiálně technických podmínek.

Ve škole je nastaven účinný systém ochrany zdraví žáků, evidence úrazů byla v hodnoceném období až na jeden povinný údaj úplná (kdo provedl ošetření žáka; chyba byla v průběhu inspekce napravena). Vývoj úrazovosti je sledován a vyhodnocován. Řád školní dílny vyžaduje doplnění (pravidla práce s elektrickým zařízením a chemickými látkami). Problém s bezpečností žáků (účastníků veřejné dopravy) byl vybudováním přechodu výrazně zmírněn.

Předškolní vzdělávání na pracovišti Kutnohorská zajišťuje pět pedagogických pracovníků, z nich dvě AP s příslušnou kvalifikací a se zkráceným pracovním úvazkem. Ze tří učitelek má pouze jedna odbornou kvalifikaci (VŠ) pro práci ve speciální třídě. Další má kvalifikaci pro učitelství MŠ a dlouholetou praxi (13 let) ve speciálním školství. Třetí pedagogická pracovníce (původně zdravotní sestra) byla kvalifikovaná jako asistent pedagoga, nyní zvažuje nejvhodnější formu získání příslušného odborného vzdělání. Tým pracuje na základě pravidel vycházejících z potřeb dětí a v době konání inspekce byla jeho součinnost příkladná. Služby jsou sestaveny tak, aby během dopoledne (cvičení, dopolední program a pobyt venku) byly přítomny všechny pedagogické pracovníce.

Začínající učitelce je poskytována od ostatních dvou přiměřená metodická podpora. Na pracovišti při zdravotnickém zařízení je zkušená učitelka plně kvalifikovaná.

Materiální podmínky obou pracovišť jsou na rozdílné úrovni. V rámci přestěhování do budovy ZŠ Kutnohorská byla MŠ vybavena novým nábytkem a od ZŠ dostala velkou

trampolínu. Hračky, didaktické a speciálně pedagogické pomůcky jsou průběžně doplňovány a obměňovány. Šatna je málo prostorná, organizační problémy přináší umístění toalet a umývárny mimo MŠ, v prostorách ZŠ. Pro pobyt venku škola vytvořila prozatím neodpovídající podmínky – hřiště u školy je ve svahu, zahrada je nedostatečně vybavená, učitelky se musí s dětmi často procházet v centru města. Ředitelka školy intenzivně jedná se zástupci města o možnosti pronájmu rovné travnaté plochy vedle školní budovy. Vybavení nábytkem je na požadované úrovni, pouze stolky jsou výškově nediferencované. Pracoviště při zdravotnickém zařízení nemá již dlouhodobě optimální prostorové ani materiální podmínky. Byla zde zrušena herna, na oddělení chybí prostory pro uložení pomůcek (všechny pomůcky učitelka donáší), ztrátovost a opotřebitelnost pomůcek je vyšší.

Bezpečnost dětí je na pracovišti Kutnohorská zajištěna vyšším počtem pedagogických pracovníků, promyšlenou organizací s převážně individuálním přístupem a průběžným poučováním. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanovena ve školním řádu. MŠ ve sledovaném období nevykázala žádný úraz podléhající registraci. Zdraví dětí je posilováno pravidelným zařazováním pobytu venku. V průběhu dne jsou realizovány relaxační aktivity, děti mají příležitost v případě potřeby si odpočinout, jsou plně respektovány jejich potřeby. Příležitost k rozvoji má MŠ Kutnohorská v podpoře funkčnosti pitného režimu v obou třídách. Při hodnocení ekonomických podmínek byly sledovaným obdobím roky 2007, 2008 a rok 2009 k 30. září. Škola disponovala finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z jiných zdrojů.

Objem finančních prostředků ze státního rozpočtu se vyvíjel v závislosti na výkonech školy – počet dětí a žáků byl téměř stabilní (160, 154, 167). Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích tvořil ve výše uvedeném období v průměru 88 %. V roce 2008 se objem finančních prostředků ze státního rozpočtu meziročně zvýšil o 5 % a v roce 2009 o 3 %. Škola tyto prostředky využila zejména na platy, zákonné odvody, zákonné pojištění odpovědnosti organizace, ochranné pracovní pomůcky, nákup učebních pomůcek, další vzdělávání pedagogických pracovníků a s tím související cestovné.

V roce 2007 byla škole přidělena účelová dotace „Na podporu konektivity škol v rámci SIPVZ“, která byla použita na připojení k internetu a „Podporu soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání“, která byla použita na zajištění sportovní soutěže. V roce 2008 škola obdržela dotaci na rozvojový program „Financování asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním“. V roce 2008 a 2009 byla škole přidělena dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto prostředky podpořily předpoklady školy pro naplňování kurikulární reformy.

V roce 2009 škola obdržela ještě tyto dotace: „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Podporu soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání“, „Financování asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním“, „Financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením“ a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Tyto projekty z roku 2009 jsou průběžně čerpány podle účelu poskytnutí.

Dotace z rozpočtu zřizovatele byla využita zejména na úhradu energií, služby a na zajištění plynulého provozu. Zřizovatel přispívá i na učební pomůcky a další vzdělávání zaměstnanců školy. V roce 2008 poskytl škole účelové dotace: na sportovní akci, na přípravu projektu evropské unie a na vymalování školy.

Škola získala díky projektům (viz str. 2) významné finanční zdroje, ve sledovaném období obdržela nezanedbatelné věcné a finanční dary od sponzorů.

Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka školy činil v průměru 4,56 žáků. Kapacita základní školy byla v průměru využita na 70 % a mateřské školy na 43 %.

Materiální vybavení základní školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP, rozvoj a obnovu školy na průměrné úrovni. Personální předpoklady pro řádnou činnost školy vykazují

vzhledem k nízkému počtu pedagogů splňujících požadavky odborné kvalifikace postupně odstranitelná rizika. Dosud méně stabilní personální situace mateřské školy se v době konání inspekce nepromítala do vzdělávacího procesu negativně. MŠ nemá potřebné podmínky pro pohybové aktivity dětí při pobytu venku, prostorové podmínky vykazují i další rizika (uvedená v textu). Prostorové a materiální podmínky MŠ při zdravotnickém zařízení jsou opakovaně podprůměrné, personální zajištění je velmi dobré. Základní i mateřské školy zajišťují bezpečné prostředí pro vzdělávání na průměrné úrovni.

Finanční prostředky byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami všech sledovaných součástí školy.

Průběh vzdělávání

Mateřská škola

Nízké počty dětí ve třídách (sedm v jedné a osm ve druhé) jsou z hlediska vzdělávání dětí se SVP optimální. Stanovený denní řád i personální podmínky jsou přizpůsobeny dětem a jejich věkovým i individuálním zvláštnostem. Formy a metody vzdělávání (důraz na individuální působení a vlastní zkušenost) odpovídají vzdělávacím potřebám jednotlivých dětí a v maximální míře podporují jejich úspěšnost.

V době konání inspekce bylo zřetelné, že se všechny pedagogické pracovnice dětem věnují s plným nasazením. V obou třídách byla vstřícná atmosféra, v jedné s využitím vtípu a humoru. Komunikace byla otevřená, projevovala se důvěra, děti se nebály diskutovat. Individuální péči v době ranních her vhodně doplnily námětové hry (hra na lékaře, hra s auty), kde pod vedením učitelek byly rozvíjeny komunikační a sociální dovednosti. Různorodou vzdělávací nabídku, která reflektovala jejich vzdělávací potřeby, děti za pomoci pedagogických pracovníků využívaly. Veškeré pomůcky byly dětem dostupné. Didaktické činnosti byly strukturované, systematické, podle možností a schopností dětí individuální či skupinové. V průběhu dne byly děti vedeny k samostatnosti, k sebeobsluze a ke správným společenským návykům. V jedné třídě podporovalo dobrou orientaci dětí v denním režimu využívání piktogramů, ve druhé třídě převažovaly činnosti s aktivní účastí a dopomocí učitelky i asistentek. Vzdělávací proces v obou třídách byl v mezích možností integrovaný, učitelky dokázaly využít jednoduchých situací k obohacení programu i k prospěchu dětí (situační učení). Součinnost pedagogických pracovníků a jejich péče během společného cvičení s dětmi byla příkladná. Hodnocení ze strany pedagogických pracovníků bylo odůvodněné a motivující, bylo k němu využíváno různých prostředků (pohlazení, dotyk, povzbuzení).

Projevy klíčových dovedností odpovídají úrovni stanovené ve ŠVP PV a IVP. Příkladná individuální péče podporovala rozvoj schopností dětí s ohledem na jejich možnosti i jejich duševní pohodu.

Průběh vzdělávání má nadprůměrnou úroveň.

Základní škola speciální a přípravný stupeň

Funkční gramotnost

Učitelé základní školy speciální a přípravného stupně rozvíjeli a kultivovali osobnost žáků s mentálním postižením, rozvíjeli jejich gramotnosti, poskytovali vědomosti, dovednosti a návyky potřebné při jejich uplatnění v praktickém životě. Při sledovaných hodinách byla tato profílace školy většinou naplňována. Počet žáků ve třídách (průměrně 8 žáků ve třídě) byl v souladu s příslušnými právními předpisy a umožňoval pedagogům uplatňovat speciálně pedagogické metody. IVP, podle kterých učitelé vyučovali, vycházely ze schválených dokumentů. Současná tvorba nového ŠVP obíjí je týmovou prací všech pedagogů.

Pedagogové usilovali o vytváření pohodové atmosféry. Inspekce zaznamenala příznivé sociální, emocionální a pracovní klima, taktí tlumení případné impulsivnosti žáků. Učitelé zařazovali diferencované činnosti, individuální práci se žáky. Funkční byla spolupráce s AP. Ve vzájemných vztazích mezi žáky se projevovaly výrazně pozitivní prvky, ale i problematické oblasti (neochota ke spolupráci, prvky skryté i otevřené agresivity), které se daří učitelům vhodným způsobem zvládat. Pro výuku všech vzdělávacích oblastí a předmětů byly vytvořeny velmi dobré podmínky (výjimka viz str. 6). Učebnice a učební pomůcky byly během inspekčních hospitací účelně používány. Didaktická technika, informační a komunikační technologie nebyly ve sledovaných hodinách využity, podle vyjádření učitelů, členek managementu i žáků, však bývají pravidelně využívány.

Komunikativní dovednosti žáků byly vhodně rozvíjeny vzhledem k jejich úrovni, předávání poznatků probíhalo za dostatečné aktivizace žáků. Atmosféra se ve sledovaných hodinách vyznačovala otevřeností a vzájemnou důvěrou. K dosahování vzdělávacích cílů škola přednostně uplatňovala moderní způsoby práce podporující rozvoj klíčových kompetencí.

Byly uplatňovány většinou běžné formy hodnocení (průběžné slovní, dílčí s motivačními prvky). Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo ojedinělým prvkem, slovní hodnocení bylo využíváno.

Průběh vzdělávání má nadprůměrnou úroveň, rozvoj funkční gramotnosti žáků vykazuje průměrnou úroveň.

Základní škola praktická

Obsah a organizace vzdělávání v příslušných ročnících ZŠ praktické odpovídá realizovaným vzdělávacím programům, učební plány jednotlivých tříd jsou v souladu s nimi naplňovány. Rozvrh hodin jednotlivých tříd je vhodně sestaven podle psychohygienických zásad a v souladu s platnými právními předpisy. Rozvoj osobnosti žáků je mimo jiné realizován prostřednictvím nabízených volitelných předmětů (čtení s porozuměním, praktická matematika, tělesná výchova a informatika) v rámci ŠVP pro žáky 8. ročníku a zájmových útvarů (kroužek kopané a anglického jazyka, dále turisticko-poznávací kroužek „Brouk Pytlík“ a zájmový útvar pro žáky ZŠ speciální „Chobotnice“). Ve školním roce 2009/2010 realizuje škola volitelný předmět „Čtení s porozuměním“.

Čtenářská gramotnost

Při výuce byly uplatňovány většinou efektivní vzdělávací metody a formy práce s převahou aktivit učitelů, které vedly k dílčím vzdělávacím cílům v jednotlivých předmětech. Diferencovaná a individualizovaná výuka byla běžnou součástí navštívených hodin. K rozvoji osobnosti žáků přispívá také vstřícná komunikace mezi vyučujícími a žáky. Při vzdělávání uplatňují vyučující systematicky pedagogickou diagnostiku, hodnocení žáků je odůvodněné a motivuje žáky ke zvýšení osobních výsledků v rámci jejich možností. Ve sledovaných hodinách se žáci ve výuce projevovali v rámci svých možností samostatně, vyjadřovali se otevřeně a dodržovali domluvená pravidla. Pozitivní atmosféra školní práce byla v průběhu sledovaných vyučovacích jednotek zřetelná. Projevy žáků v oblasti klíčových kompetencí v průběhu vzdělávání byly vzhledem k jejich možnostem na požadované úrovni. V oblasti sebereflexe a sebehodnocení žáků je možné vidět příležitost ke zlepšení, neboť ve sledovaných hodinách bylo zaznamenáno jen zřídka.

Průběh vzdělávání a rozvoj čtenářské gramotnosti mají průměrnou úroveň.

Přírodovědná a sociální gramotnost

Polovina hodin se vyznačovala zařazováním účinné motivace, efektivním využitím materiálního zázemí a vhodnou volbou vyučovacích metod. V průběhu hospitací vyučující

uplatňovali různé formy a metody výuky, frontální výuku doplňovali ve většině hodin kooperativními prvky. Žáci byli vedeni k samostatné práci. Vyučující nenásilně zapojovali žáky dle jejich možností do připravených činností. Žáci vzájemně spolupracovali, pomáhali si a převážně dodržovali pravidla dohodnuté komunikace, která byla na úrovni dané jejich věkem a stupněm vzdělání. Ve třídách byla přátelská atmosféra. Ve většině sledovaných hodin byl žákům dán prostor pro práci s interaktivní tabulí, jejichž využívání bylo smysluplné a vedlo k rozvoji osobnosti žáků. K podpoře rozvoje sociálních kompetencí významně přispívá pozitivní klima školy.

Přírodovědná a sociální gramotnost mají průměrnou úroveň.

Matematickou gramotnost žáků se vyučující snaží kultivovat na úrovni odpovídající předpokladům žáků. Až na výjimku jsou kvalitně zpracovány časově tematické plány pro výuku. Na prvním stupni školy je kladen důraz zejména na zvládnutí základních početních operací, práce zde je podporována efektivním využitím ICT techniky a vzhledem k počtům žáků ve třídách až individualizovanou výukou. Výuka byla názorná s výraznými prvky aktivního učení. Na druhém stupni byla při dodržení požadavků na kvalifikaci pro tento druh školy zřetelnější absence specializovaného matematického vzdělání pedagogů (projevy v úrovni matematické terminologie, zásad a didaktiky). Sledovaná výuka byla málo diferencovaná, tempo řídil vesměs pedagog, vznikaly prostoje některých žáků (byly zřetelné značné rozdíly v předpokladech a potřebách žáků). Projekt pro systematický rozvoj matematické gramotnosti byl v době inspekce teprve připravován (vedením školy i pedagogy), volitelný předmět *matematika pro život* nebyl dosud realizován. Cílové zaměření vzdělávací oblasti matematika a její aplikace vyžaduje vyšší míru koordinace, systémového přístupu v metodické oblasti.

Celkově rozvoj matematické gramotnosti dosahuje průměrné úrovně, v důsledku uvedených zjištění a podmínek je kvalitativně vyšší na prvním stupni školy.

Výchova ke zdraví a environmentální výchova, vzdělávání a osvěta

Ve všech ŠVP jsou obě oblasti obsaženy. Podpora environmentální výchovy v MŠ je uskutečňována pomocí rozmanitých aktivit respektujících věkové zvláštnosti dětí, zdraví dětí je posilováno pravidelným zařazováním pobytu venku, pro který však škola nemá optimální podmínky (centrum města, nedostatečně vybavená školní zahrada). V průběhu dne jsou zařazovány relaxační aktivity, děti mají příležitost v případě potřeby si odpočinout, jsou plně respektovány jejich potřeby. Vzdělávací nabídka pracoviště Kutnohorská je obohacena o další nadstandardní aktivity (např. předplavecký výcvik, pobyty v solné jeskyni), které jsou možné realizovat bez finanční účasti rodičů díky iniciativě ředitelky v získávání finančních prostředků na tyto akce. Příležitost k rozvoji má MŠ Kutnohorská v podpoře funkčnosti pitného režimu v obou třídách.

Také ŠD svou činností významně přispívá k rozvoji osobnosti žáků v různých oblastech, je zaměřená na EVVO, dopravní výchovu a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Příkladem dobré praxe je počínající tradice třídních učitelů, kteří pořádají se svými třídami nápadité odpolední i víkendové akce jednou za dva měsíce.

V denním životě ZŠ jsou většinou uplatňovány zásady výchovy ke zdraví. Pro výuku tělesné výchovy jsou ve škole dlouhodobě příznivé materiální i personální podmínky. K relaxaci využívají žáci koberce, koutky, relaxační bazény a další speciálně pedagogická zařízení a pomůcky. V hodinách nebylo opomíjeno účinné zařazování relaxace. Učitelé věnují péči správným návykům sezení při psaní. Výchovu ke zdraví podporuje v základní škole pitný režim, v minimálním preventivním programu je jasně stanovena strategie prevence sociálně patologických jevů (též SPJ). Výskyt a závažnost SPJ nemají stoupající tendenci. Pestrá je nabídka činností pro využití volného času (školní družina, kroužky, aktivity).

Výchova ke zdraví a environmentální výchova, vzdělávání a osvěta mají průměrnou úroveň.

Partnerství

Škola spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou, Městem Kolín i zákonnými zástupci žáků. Vedení školy umožňuje zřizovateli i školské radě přístup k dokumentaci školy, předkládá ke schválení i projednání výroční zprávu i další koncepční dokumenty školy. Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně informováni o výsledcích jejich vzdělávání prostřednictvím notýsků a žákovských knížek, při osobních a telefonických jednáních, na třídních schůzkách a ve stanovených konzultačních dnech. Dva výchovní poradci jsou rodičům k dispozici jedenkrát týdně a po domluvě kdykoli, služby školního psychologa mají možnost žáci i rodiče využít třikrát v týdnu.

Škola je členem Sdružení pro pomoc mentálně postiženým a v rámci této spolupráce pořádají pro žáky a jejich rodiče kulturní a sportovní akce. Na škole působí také občanské sdružení „Terne čave“, které pořádá pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí ozdravné sportovní akce a výlety. Škola rozvíjí také spolupráci s Městským úřadem v Kolíně, Pedagogicko-psychologickou poradnou, Střediskem výchovné péče, Úřadem práce a Městskou policií v Kolíně. Dalšími partnery jsou také zástupci jednotlivých učilišť, okolních základních a speciálních škol, pediatři a odborní lékaři.

Ve škole nepracuje žákovský parlament, ale na 2. stupni vedení školy zavedlo třídnické hodiny, které slouží mimo jiné také k prezentaci názorů a přání žáků. Přínosem pro vlastní hodnocení školy jsou i projektové dny zaměřené na problematiku hodnocení (např. Sluníčkový den, Beruškový den).

Škola rozvíjí partnerství také s občanskými sdruženími „Kovadlina“ (pobytové akce pro žáky tříd ZŠ speciální zaměřené na praktické životní dovednosti a sebeobsahu) a „Prostor“ především v oblasti primárně preventivních programů a zvyšování čtenářské gramotnosti. V rámci projektu „Výuka čtení pomocí genetické metody“ byla navázána spolupráce s okolními základními a speciálními školami. Z analýzy dokumentace, rozhovorů a prohlídky tříd i budovy vyplývá, že vedení školy přijímá na základě námětů, připomínek a spolupráce s partnery i zákonnými zástupci dětí a žáků účinná opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Příkladem dobré praxe je také tradiční pořádání výtvarné soutěže „Radost“, která se stala významnou kulturní i společenskou záležitostí města Kolín.

I MŠ se snaží v zájmu dětí a vzájemné informovanosti navazovat co nejbližší spolupráci se zákonnými zástupci. Na základě písemného zjišťování a zájmu rodičů jsou v současné době upřednostňovány individuální konzultace o dětech před třídními schůzkami. Pro rodiče jsou pořádány akce, o které rodiče projevují zájem. V loňském školním roce rodiče práci upřímně ocenili.

Spolupráce se ZŠ je vedena na úrovni společně pořádaných akcí s ohledem na individuální zvláštnosti dětí (výlety, projekty). Pozitivem vzdělávání sloučeného subjektu v jedné budově je přínos pro případný plynulý přechod dětí z MŠ na některý druh vzdělávání v ZŠ.

Další partneři jsou oslovováni a další akce pořádány s cílem zprostředkovat dětem přímé zážitky (např. návštěvy divadel, různých pracovišť, jízda vlakem). Ze strany místního podniku je MŠ nabízeno sponzorství formou finančního daru. Dárky i menší sponzorské příspěvky nabízejí také rodiče a lidé blízcí škole.

Rozvoj partnerských vztahů školy pozitivním způsobem ovlivňuje její činnost a významně přispívá k realizaci školních vzdělávacích programů.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy

Škola sleduje úspěšnost žáků a výsledky jejich vzdělávání, které jsou vyhodnocovány při jednání pedagogické rady. K hodnocení úrovně využívá závěrečná vysvědčení, písemné práce, ústní zkoušení, praktické činnosti, pozorování, rozhovory, hodnocení učiteli a výstupy z hospitační činnosti vedení školy. Ve školních rocích 2007/2008, 2008/2009 byly provedeny srovnávací písemné testy v ZŠ praktické z geometrie, matematiky, fyziky, českého jazyka a čtenářských dovedností (čtení s porozuměním). Výsledky ukazují průměrnou úroveň požadovaných znalostí odpovídající individuálním schopnostem a dovednostem žáků. IVP žáků ZŠ speciální jsou vyhodnocovány čtvrtletně. Průměrný prospěch žáků v roce 2008/2009 v ZŠ praktické byl 1,85 v ZŠ speciální 1,6 (motivační hodnocení pomocí slovního hodnocení). Současný prospěch zaznamenal ve srovnání se školním rokem 2007/2008 zhoršení o 0,21%. Komisionální zkoušku konali tři žáci. Příčiny neúspěšnosti jsou vyhodnocovány v orgánech školy, ihned jsou přijímána účinná opatření se zákonnými zástupci, učiteli a žáky.

Počet neúspěšných žáků zůstává ve sledovaném období na stejné úrovni. Škola spolupracuje při porovnávání úspěšnosti žáků se školami obdobného zaměření v regionu – v oblastech sportů, dopravní výchovy a turistiky. K ověřování dosahování úrovně klíčových kompetencí u dětí před vstupem do školy dochází na základě soustavného hodnocení individuálních pokroků dětí. Pedagogické pracovnice se snaží citlivě a objektivně zvažovat možnosti jednotlivých dětí před jejich vstupem do základní školy. MŠ nabízí konzultace týkající se úrovně jednotlivých dětí. V prostředí společného subjektu jsou informace o další vzdělávací cestě dětí pedagogickým pracovnícím přístupnější.

MŠ průběžně hodnotí vzdělávací pokroky dětí na průměrné úrovni. ZŠ sleduje celkové výsledky žáků v interních hodnoceních průměrným způsobem.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy probíhá v bezpečném prostředí, škola podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, vychovává je přiměřeným způsobem k ochraně životního prostředí. Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Realizované ŠVP MŠ jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušného RVP. MŠ Kutnohorská většinou umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a v průběhu vzdělávání zohledňuje vzdělávací potřeby dětí na příkladné úrovni. Nedodrжуje však školským zákonem stanovené podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. MŠ se daří rozvíjet osobnost dětí s ohledem na jejich možnosti a schopnosti.

Rovnost přístupu ke vzdělání je v ZŠ uskutečňována podprůměrným způsobem, důsledné dodržování legislativy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je škola schopna v budoucnu realizovat. Systém poradenských služeb je plně funkční. Uplatňování rovnosti příležitostí ke vzdělávání pro děti a žáky se sociálním znevýhodněním má průměrnou úroveň.

Materiální a finanční zdroje škola efektivně využívá, cíleně vyhledává další finanční zdroje. Dílčí rizika v této oblasti je škola schopná (v případě účinné spolupráce se zřizovatelem)

postupně odstranit. Další rozvoj péče o sociálně znevýhodněné žáky a důsledné dodržování legislativy je škola do budoucna schopna realizovat také.

Ředitelka školy zapracovala do vnitřních dokumentů školy zásady a cíle činnosti školy v souladu se zákonnými normami. Nedostatky převážně formálního charakteru jsou ve stanovené lhůtě odstranitelné.

I přes problémy v personální oblasti a v materiálním vybavení ZŠ umožňuje naplňování záměrů ŠVP. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou až na výjimky dodržována, i tato oblast vyžaduje úpravy.

Požadavky RVP ZV a dobíhajících učebních dokumentů naplňují učitelé podle zkušeností a odborností. Celkově je účinnost podpory rozvoje osobnosti žáka v ZŠ praktické na průměrné úrovni a v ZŠ speciální na nadprůměrné úrovni.

Výrazné úspěchy sklízí pedagogové při uskutečňování speciálně pedagogických postupů především ve třídách základní školy speciální a v zohledňování individuálních potřeb dětí předškolního věku. ČŠI hodnotí nadprůměrně tři probíhající projekty rozvoje gramotností žáků (včetně tvorby metodik), na kterém se významnou měrou podílí management školy. Tradičně široká škála aktivit školy ve spolupráci s partnerskými organizacemi je hodnocena nadstandardně. Příkladná je také dlouhodobá aktivita ředitelky školy při získávání dalších finančních zdrojů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy, Kolín, Kutnohorská 179, vydaná Středočeským krajem, čj. OŠMS/2998 2001, ze dne 18. září 2001 včetně příloh č. 1 až 7
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, čj. 18 827/2009-21, ze dne 22. září 2009 s účinností od 22. září 2009
3. Rozhodnutí KUSK ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 162558/2007/ KUSK, ze dne 1. listopadu 2007, s účinností od 1. listopadu 2007
4. Rozhodnutí ředitelky školy v režimu správního řízení (odklad školní docházky, přijetí k základnímu vzdělávání, převedení do jiného vzdělávacího programu, přijetí k základnímu vzdělávání do přípravného ročníku pomocné školy, přijetí k předškolnímu vzdělávání, přestup z jiné školy, diagnostický pobyt, povolení IVP)
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy, čj. OŠMS/7075/2002 Pop, ze dne 25. března 2002 s účinností od 1. července 2001
6. Školní vzdělávací program základního vzdělávání čj. 239/07, včetně přílohy č. 7 (Školní vzdělávací program pro školní družinu) z 1. září 2007
7. Koncepte rozvoje Speciálních škol Kolín (ŘŠ, 1. 9. 2003 – 30. 6. 2010)
8. Dlouhodobý záměr (ŘŠ, plnění v letech 2006, 2007, 2008)
9. Koncepte školy 2009/2010 (ŘŠ, bez data a čj.)
10. Koncepte rozvoje (ŘŠ, pracovní materiál pro období po r. 2010).
11. Žákovské knížky, notýsky - výběr
12. Vzdělávací program zvláštní školy, čj. 22 980/97-22
13. Školní řád ze dne 9. listopadu 2009
14. Školní matrika listinná (třídní výkazy a třídní knihy) a elektronická verze - aktuální stav - výběr
15. Organizační struktura a kompetence, ŘŠ, (nedatováno)
16. Inspekční zpráva ČŠI, čj. c2 1117/05-5144
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009

18. Plán kontrolní a hospitační činnosti zástupkyně ředitelky školy na školní rok 2009/2010 (ZŠ praktická)
19. Roční plán práce školy na školní rok 2009/2010
20. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty na školní rok 2009/2010
21. Personální dokumentace školy – aktuální stav ke dni inspekce
22. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na školní roky 2008/2009 a 2009/2010
23. Kvalifikační struktura, ŘŠ, školní rok 2009/2010
24. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
25. IVP ZŠ a MŠ platné ve školním roce 2009/2010
26. Pracovní náplně všech pedagogických pozic
27. Zápisy z hospitací ředitelky školy - 2008/2009
28. Záznamy z jednání výchovné komise
29. Dlouhodobý program prevence sociálně patologických jevů
30. Minimální preventivní program 2009/2010
31. Dokumentace výchovného poradenství
32. Provozní řády specializovaných pracoven (školní dílna, PC pracovna)
33. Tematické plány pro výuku matematiky a českého jazyka ve školním roce 2009/2010
34. Vlastní hodnocení školy za období školních roků 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 16. září 2007
35. Záznamy metodických orgánů
36. Revize a externí kontroly
37. Zápisy z jednání školské rady
38. Rozbory celoškolských kontrolních prací (geometrie, matematika, fyzika, český jazyk, občanská výchova)
39. Rozbor celoškolského průzkumu úrovně čtenářské gramotnosti žáků (4. – 9. ročník)
40. Rozbor úrazovosti žáků ve školním roce 2008/2009 (ZŘŠ; z 18. srpna 2009)
41. Kniha úrazů založená dne 12. listopadu 1996
42. Ranní filtr založený dne 1. září 2004
43. Školní vzdělávací program MŠ pro školní roky 2009-2011 s motivačním názvem „Rok v MŠ“
44. Školní vzdělávací program MŠ při zdravotnickém zařízení pro školní rok 2009/2010 s motivačním názvem „Hrajeme si celý den“
45. Školní řád MŠ
46. Výroční zpráva MŠ, školní rok 2007/2008, 2008/2009
47. Školní matrika - Evidenční listy dětí zapsaných pro školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 – vzorek
48. Přehled o docházce dětí za školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k termínu inspekce
49. Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ pro školní rok 2008/2009
50. Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí, portfolia dětí
51. Třídní knihy MŠ za školní rok 2008/2009 a 2009/2010 k termínu inspekce
52. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ
53. Doklady (vysvědčení) o odborném a dalším vzdělávání šesti pedagogických pracovníků MŠ
54. Zápisy ze schůzek s rodiči dětí MŠ
55. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009 (ZŠ speciální)
56. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009 (ZŠ praktická)

57. Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální S 4c-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
58. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
59. Výkaz o mateřské-základní škole při zdravotnickém zařízení S 4-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
60. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009 (ŠD)
61. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009 (ŠK)
62. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
63. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
64. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2007, 2008 a za 1. – 3. čtvrtletí roku 2009
65. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a k 30. 9. 2009
66. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007 a 2008
67. Účtový rozvrh platný pro rok 2007, 2008 a 2009
68. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a k 30. 9. 2009
69. Hlavní účetní kniha za rok 2007, 2008 a k 30. 9. 2009
70. Náklady a výnosy za rok 2007, 2008 a k 30. 9. 2009
71. Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku číslo N – 1983
72. Zvýšení čtenářské gramotnosti v praxi u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím nových forem výuky, registrační číslo GP: CZ.1.07/1.2.05/01.0004
73. Vytvoření e-learningové aplikace pro interaktivní výuku anglického jazyka žáků se specifickými poruchami učení, registrační číslo GP: CZ.1.07/1.2.05/01.0005

použitá hodnotící škála

nadprůměrné hodnocení příklad dobré praxe	průměrné hodnocení požadovaný stav	podprůměrné hodnocení rizika	krizový stav závažná rizika
--	--	------------------------------------	-----------------------------------

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, 280 00 Kolín, Karlovo náměstí 44.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 1. února 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jarmila Tóthová	Tóthová v. r.
Mgr. Hana Hušková	Hušková v. r.
Mgr. Blanka Kloudová	Kloudová v. r..
Mgr. Karel Kumstýř	Kumstýř v. r.
Mgr. Renata Ležalová	Ležalová v. r.
Bc. Dana Nulíčková	Nulíčková v. r.
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D.	Pavlová v. r.

V Kolíně dne 5. ledna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kolíně dne 5. ledna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Pánková	Vavřincová v.r. v zastoupení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	5.1.2010	ČŠIS 1553/09-S
Školská rada	5.1.2010	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
xxx	xxx	Připomínky nebyly podány.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jarmila Tóthová	Tóthová v. r.
Mgr. Hana Hušková	Hušková v. r.
Mgr. Blanka Kloudová	Kloudová v. r..
Mgr. Karel Kumstýř	Kumstýř v. r.
Mgr. Renata Ležalová	Ležalová v. r.
Bc. Dana Nulíčková	Nulíčková v. r.
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D.	Pavlová v. r.

V Kolíně dne 5. ledna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kolíně dne 5. ledna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Pánková	Vavřincová v.r. v zastoupení

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jarmila Tóthová	Tóthová v. r.
Mgr. Hana Hušková	Hušková v. r.
Mgr. Blanka Kloudová	Kloudová v. r..
Mgr. Karel Kumstýř	Kumstýř v. r.
Mgr. Renata Ležalová	Ležalová v. r.
Bc. Dana Nulíčková	Nulíčková v. r.
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D.	Pavlová v. r.

V Kolíně dne 5. ledna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kolíně dne 5. ledna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Pánková	Vavřincová v.r. v zastoupení

