



Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-515/07-08

Název školy/školského zařízení: Základní škola, Liberec, Na Výběžku 118, příspěvková organizace

Adresa: Na Výběžku 118, 460 15 Liberec 15

Identifikátor: 600 079 945

IČ: 72 741 716

Místo inspekce: Na Výběžku 118, Liberec

Termín inspekce: 19. – 21. listopad 2007

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy/platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje žáků.
- Hodnocení výsledků vzdělávání dosahovaných školou.

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Základní škola, Liberec, Na Výběžku 118, příspěvková organizace (dále jen ZŠ) byla zřízena statutárním městem Liberec na dobu neurčitou. Sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Základní škola poskytuje vzdělávání v 1. až 9. ročníku. Kapacita školy je naplněna na 98,4 %. Organizace vzdělávání, nové metody a formy výuky umožňují plně realizovat školní vzdělávací program, letos poprvé uplatněný v první a šesté třídě. V ostatních ročnících na 1. a 2. stupni probíhá vzdělávání podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Motto školy „Máme k sobě blíž“ vystihuje, jaká

škola byla, je a bude. Škola vytváří otevřené, motivující a bezpečné prostředí, které vychází z principu vstřícné vzájemné komunikace dětí, rodičů i pedagogů.

Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy.

II. Ekonomické údaje

Výše poskytnutých finančních prostředků krajským úřadem v roce 2006 byla 6.261.954,- Kč, výše účelových dotací poskytnutých v roce 2006 byla 524.409,- Kč. Ve sledovaných letech 2004, 2005 a 2006 finanční částka poskytnutá krajem postupně rostla, což je pro školu příznivé z hlediska možnosti dovybavení (např. PC učebna, prostory na chodbách, školní nábytek). Vývoj byl způsoben rostoucími náklady školy a přibývajícím počtem žáků. Ve sledovaném období škola nevykazovala ztrátu. Vzhledem k omezeným prostředkům se nezanedbatelným zdrojem financí pro zlepšování podmínek vzdělávání stávají také granty, vlastní hospodářská činnost a sponzorské dary.

Škola postupovala v souladu s právními předpisy, stav je funkční.

III. Hodnocení školy

Škola se rozvíjí na základě stanovených koncepčních záměrů uvedených v základních dokumentech, které respektují národní a krajské priority. Dílčí úkoly jsou vymezeny v „Koncepčních záměrech školy 2007 – 2012“ a ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Cíle a záměry v dokumentech nastiňují vlastní postupy řešení, jsou jasně formulované, reálné, průběžně aktualizované a vedením školy sledované a vyhodnocované. Strategie a plánování ředitelky jsou plně funkční, podmínkám školy vyhovují. Organizační struktura školy je srozumitelná, s jasně vymezenými kompetencemi. Systém vedení zaměstnanců je založen na osobním neformálním přístupu k pracovníkům, vytváří podmínky pro efektivní řízení školy.

Strategie, plánování a řízení pedagogického procesu jsou na nadstandardní úrovni.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Profilace školy na multikulturní výchovu a výuku volitelného předmětu etická výchova prolíná všemi výchovnými a vzdělávacími strategiemi. ŠVP dostatečně zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Vymezuje kompetence, dané učivo i průřezová témata. Zajišťuje variabilnější organizaci vzdělávání podle potřeb a možností žáků, umožňuje vnitřní diferenciaci výuky a poskytuje širší nabídku volitelných předmětů pro rozvoj zájmů a individuálních předpokladů žáků. Je zpracován přehledně, pečlivě a srozumitelně. Učební plán a osnovy nejsou v některých jednotlivostech shodné. Celkově však vzdělávací program vytváří prostor pro kvalitní výuku, je plně realizovatelný.

Školní vzdělávací program je kvalitně zpracovaný, zásadní změny nejsou nutné.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila ve strategických dokumentech a ŠVP a obsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání vymezené stanovenými prováděcími předpisy školského zákona. Vedení školy průběžně provádí analýzu a hodnocení vycházející z kontrolní činnosti. Opatření, která vedou ke zlepšení kvality školy, projednává s pedagogickou radou. Závěry jsou podkladem pro zpracování výroční zprávy.

Vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém jsou na nadstandardní úrovni.

Složení pedagogického sboru z hlediska potřebné odborné kvalifikace umožňuje v plné míře plnit cíle vzdělávacího programu. Učitelé jsou systematicky zapojováni do dalšího vzdělávání, které se soustřeďuje na zvyšování a rozšiřování kvalifikace s respektem k zájmu pedagogického pracovníka o zvolené studium a v souladu s potřebami úspěšné realizace ŠVP i možnostmi rozpočtu školy. Postupně se z pedagogů stává funkční a tvořivý tým. Vedení školy usiluje o stabilizaci současného kompaktního učitelského sboru. Rizikem jsou odchody žen na mateřskou dovolenou.

Personální podmínky jsou na nadprůměrné úrovni.

Sledované hodiny na prvním stupni byly velmi dobře připravené a zorganizované, učitelky soustavně aktivizovaly žáky prostřednictvím cílených činností, podporovaly tvořivost žáků, rozvíjely abstraktní představivost a kritické myšlení, kultivovaly vzájemné vztahy. Úkoly byly přiměřeně diferencované vzhledem k věku, zaměření, zájmu a nadání žáků. Vynikající byl přístup mladé vyučující v prvním ročníku, která svým nadšením pro práci, soustavnou motivací, systematickou výchovou, využitím neotřelých metod a forem práce dokonale dokázala podchytit zájem dětí pro naplňování požadovaných výstupů ŠVP. Na druhém stupni učitelé využili v plném rozsahu svou odbornost. Organizace vyučování byla přehledná, činnostem nechyběla posloupnost. Převládalo využití tradičních frontálních metod s vhodným střídáním aktivit. Nároky na žáky byly přiměřené a zohledňovaly jejich věk a individualitu. Hodiny probíhaly v atmosféře důvěry a vzájemné úcty, kázeň byla přiměřená vykonávaným činnostem. Netradiční byla hodina etické výchovy v 6. ročníku, zaměřená na vnímání sebe sama a komunikaci s okolím. Žáci se učili spolupracovat, komunikovat, sebehodnotit. Tento přístup se odráží i v celkové atmosféře školy při hledání nových cest ke zlepšení.

Průběh vzdělávání je v souladu se školním vzdělávacím programem školy a platnými učebními dokumenty, je funkční. Některé činnosti lze prezentovat jako příklad dobré praxe.

Škola je přístupná novým trendům výchovně vzdělávací práce, vzájemné partnerské komunikaci, spolupráci s rodinami žáků i s veřejností. Podporuje trvalý zdravý vývoj žáků. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů a šikaně důkladnou osvětou a preventivní činností, preferencí multikulturního soužití, odbornou pomocí výchovného poradce v oblasti volby povolání, integrací žáků, dostatečnou nabídkou sportovních a volnočasových aktivit, pořádáním tradičních akcí pro děti ve spolupráci s rodiči. Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Prostředí pro vzdělávání je bezpečné.

Spolupráce a výměna informací s partnery jsou kvalitní, kladně ovlivňují rozvoj školy. Interakce s okolím je dynamická. Vedení školy spolupracuje se školskou radou, s firmami a organizacemi při vytváření projektů ve prospěch zlepšení finanční stránky školy, s rodiči při organizaci tradičních akcí školy. Součinnost s odbornými partnery a speciálními pedagogickými pracovišti je zárukou odborného přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Vedení často konzultuje technické zabezpečení školy se zřizovatelem, na propagaci školy spolupracuje s místními médii.

Partnerství je pro rozhodování vedení školy přínosné, řadu činností je možné prezentovat jako příklad dobré praxe.

Vzájemné vztahy mezi pedagogickými pracovníky a vedením školy jsou přátelské. Žáci jsou cíleně vedeni k všestranné a otevřené komunikaci. Škole se tak daří vytvářet příznivé sociální, emocionální i pracovní klima založené na účinné motivaci, spolupráci a aktivizujících metodách výuky, což kladně ovlivňuje průběh a výsledky vzdělávání.

Vnitřní prostředí školy je na nadstandardní úrovni.

Materiální vybavení školy postihuje současné výukové trendy. Je účelně využíváno k podpoře výuky a realizaci ŠVP. Potřeba rozvoje materiálních podmínek vyplývá z výsledků hodnocení, analýzy reálných potřeb výuky a přijatých opatření.

Materiální podmínky jsou vyhovující a funkční.

Principy hodnocení žáků jsou rozpracovány v ŠVP, jsou stanovena jasná pravidla, s nimiž jsou žáci i rodiče seznámeni. Hodnocení směřuje k průběžné diagnostice a plní funkci zpětné vazby.

Hodnocení žáků je na standardní úrovni.

Třídní učitelé průběžně podchycují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. S doporučením odborníků, jak s nimi pracovat během výuky, informují pravidelně ostatní pedagogy při pedagogických radách. Prováděné činnosti a pracovní postupy s těmito žáky byly ve sledované výuce zřejmé a kvalitní. Ve třídách s žáky s individuálním vzdělávacím programem je dodržen optimální počet žáků doporučený specialisty z pedagogicko-psychologické poradny. Škola neidentifikovala žádného nadaného žáka. Talentovaným žákům vytváří předpoklady pro jejich rozvoj. ŠVP stanovil podmínky pro vzdělávání výše zmiňovaných skupin žáků.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných je účinná, lze ji prezentovat jako příklad dobré praxe.

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, analyzuje situaci a k neúspěšnosti žáků přijímá opatření k nápravě nebo její eliminaci. Za poslední tři roky z celkového počtu žáků ve škole neprospěli pouze 3 žáci, 38 % prospělo s vyznamenáním. Výsledky vzdělávání žáků jsou zjišťovány na základě účasti v soutěžích a z výsledků komerčních testů, které umožňují srovnání se školami stejného typu.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu je na standardní úrovni.

Převažuje nadprůměrný stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklad dobré praxe.

Závěrečné hodnocení

Základní škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol.

Škola splňuje všechny předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu. Svým zaměřením na multikulturní a etickou výchovu vytváří vhodné podmínky pro jeho realizaci.

ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a umožňuje optimální rozvoj všech kompetencí žáků. Myšlenka kurikulární reformy měnit přístup, metody a formy práce byla naplněna zejména v prvním ročníku.

Příznivé vnitřní klima se pozitivně projevuje na výsledcích vzdělávání. Rovnost přístupu pro vzdělávání je zajištěna.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované základní školou je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která může sloužit jako příklad dobré praxe.

Hodnoticí stupnice

<p><i>daná oblast nebyla v souladu se zadáním hodnocena, případně nemohla být hodnocena z jiných důvodů</i></p> <p>(tato varianta se nepoužije pro celkové hodnocení školy)</p>	<p><i>převažuje podprůměrný, nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření</i></p>	<p><i>převažuje průměrný (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné</i></p>	<p><i>jednoznačně převažuje nadprůměrný (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe</i></p>
	<p>Podprůměrný stav</p> <p>s uvedením zjištěných velkých rizik</p>	<p>Průměrný, funkční, (standardní) stav</p> <p>s uvedením zjištěných únosných rizik</p>	<p>Nadprůměrný (nadstandardní) stav</p> <p>s uvedením příkladů dobré praxe</p>
<p>Odpovídá stupni N</p>	<p>Odpovídá stupni 1</p>	<p>Odpovídá stupni 2</p>	<p>Odpovídá stupni 3</p>

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina ze dne 1. 4. 2004, s účinností od 1. 4. 2004 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Statutárního města Liberec ze dne 30. 3. 2004
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 020/2007-21 ze dne 23. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele čj. OSK/155/03/OD ze dne 14. 10. 2003, s účinností od 1. 11. 2003
4. Třídní knihy pro 1. a 2. stupeň jednotlivých tříd vedené ve školním roce 2007/2008
5. „Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a školních akcích“ pro školní rok 2007/2008 jako příloha v třídní knize
6. Koncepční záměry školy 2007 - 2012
7. „Učební plány“ 1. a 2. stupně pro školní rok 2006/2007
8. Rozvrhy všech tříd a vyučujících ve školním roce 2007/2008
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Liberec, Na Výběžku „Máme k sobě blíž“, platný od 1. 9. 2007
10. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
11. „Minimální preventivní program k prevenci sociálně patologických jevů“ školní rok 2007/2008
12. Tematické plány učiva ve školním roce 2007/2008 pro předměty český jazyk, anglický jazyk, matematika, fyzika, etika a přírodověda
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy o nejvyšším dosaženém vzdělání a o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků vedených pod osobními čísly 1, 2, 6, 8, 12, 13, 28, 47, 49, 51, 58
14. „Roční plán 2007/2008“, nedatováno
15. „Výroční zprávy“ za školní rok 2004/2005 ze dne 29. 9. 2005, za školní rok 2005/2006 ze dne 22. 9. 2006 a za školní rok 2006/2007 ze dne 22. 9. 2007

16. „Struktura autoevaluace školy 2007/2008“
17. „Autoevaluační zpráva“ za rok 2006/2007, nedatováno
18. Plán DVPP ve školním roce 2007 - 2008, nedatováno
19. Organizační řád školy – Organizační řád čj. 1/2007 ze dne 30. 8. 2007, Školní řád čj. 3/2007 ze dne 30. 8. 2007, Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků čj. 4/2007 ze dne 28. 8. 2007
20. „Integrovaní žáci“ školní rok 2007/2008
21. „Individuální vzdělávací program“ ve školním roce 2007/2008
22. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2007 – 2008
23. „Hospitační záznamy“ ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
24. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2007/2008
25. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
26. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
27. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006
28. Výkaz o činnosti školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006
29. Výkaz zisku a ztráty za rok 2004, 2005, 2006
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU – rok 2005, 2006
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU – rok 2006
32. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2005, 2006
33. Ukazatele nákladovosti v roce 2004, 2006
34. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých v roce 2004
35. Interní tabulka školy – finanční vypořádání za rok 2006

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Hessová
Mgr. Helena Čerovská
Mgr. Blanka Hornová
Ing. Dana Potocká

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miluše Menšíková

.....

Liberec dne 14. prosince 2007