



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Základní škola Malá Morávka, okres Bruntál

793 36 Malá Morávka 89

Identifikátor školy: 600131726

Zřizovatel: Obec Malá Morávka, 793 36 Malá Morávka 55

Školský úřad Bruntál, Květná 64, 792 01

Termín konání orientační inspekce: 31. květen - 2. červen 2000

Čj.	141 744/00-11011
Signatura	on1bt103

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Základní informace o škole

Škola zabezpečuje výuku 29 žáků čtyř ročníků ve dvou třídách. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996 a v souladu s úpravami a doplňky, které schválilo MŠMT ČR dne 25. srpna 1998 pod čj. 25 018/98-22.

Ve smyslu § 6 odst. 3 a 5 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Pokynem ministra školství, mládeže a tělovýchovy čj. 18 479/97-60 ze dne 23. května 1997, byla škole udělena výjimka z počtu žáků na dobu pěti let (1998/99 - 2003/04).

V průběhu orientační inspekce byly provedeny hospitace v předmětech český jazyk a matematika. Kvalita výuky sledovaných předmětů byla hodnocena z hlediska plánování, podmínek, organizace, forem a metod výuky, motivace, hodnocení, interakce a komunikace.

Podmínky výuky sledovaných předmětů

Výuku sledovaných předmětů zajišťují v obou třídách vyučující s plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Všechny vyučovací hodiny obou sledovaných předmětů probíhají v kmenových třídách. Ty jsou vzhledem k počtům žáků dostatečně prostorné, vybavené udržovaným standardním školním nábytkem umožňujícím sebeobslužnost žáků a zařazování relaxačních technik. Součástí obou tříd je hygienické zázemí. Subjektivně posuzované světelné a tepelné podmínky jsou z hlediska potřeb žáků vyhovující. Prostředí tříd je podnětné a estetické. Součástí výzdoby, která vychází zejména z vlastních prací žáků, jsou četné tabelární pomůcky k aktuálně probíranému učivu. Společné prostory školy jsou udržovány v čistotě a působí esteticky.

Učební pomůcky pro sledované předměty, kterými škola disponuje, jsou z hlediska kvality i kvantity ne vždy dostačující, učitelky si řadu učebních pomůcek připravují samy (tabule s aktuálním učivem, pracovní listy, kartičky se vzorci, písmeny, slovy ap.). Vzhledem k probíranému učivu byly pomůcky v hospitovaných hodinách vhodně využívány. Pro výuku českého jazyka i jiných předmětů je ve třídách k dispozici radiomagnetofon a doplňková literatura umístěná v příručních knihovničkách. Žákovská knihovna, umístěná v prostorách školní družiny, není vybavena dostatečným množstvím ucelených řad doplňkové četby, její využití ve výuce je tedy minimální. Používané učebnice a učební texty jsou v souladu se seznamem platných učebnic vydaným MŠMT ČR pro školní rok 1999/2000.

Hodiny českého jazyka i matematiky jsou začleněny do rozvrhu vyučovacích hodin vždy do první poloviny vyučovacího dne, což je v souladu se zásadami duševní hygieny.

Plná odborná a pedagogická způsobilost vyučujících a dlouholeté zkušenosti ředitelky školy s výukou na malotřídní škole pozitivně ovlivňují kvalitu výuky. Prostorové podmínky jsou vyhovující, odpovídají psychohygienickým zásadám. Používané pomůcky částečně zhotovené svépomocí, učebnice i učební texty jsou v souladu s výukovými potřebami sledovaných předmětů.

Celkově jsou podmínky výuky hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality vzdělávání

Český jazyk

Kontrolou rozvrhů hodin a třídních knih bylo zjištěno, že předmět je ve všech ročnících vyučován v souladu s deklarováním učebním plánem. Časová dotace jednotlivých specifických složek je vyučujícími vhodně volena dle potřeby. Učivo jednotlivých ročníků je rozčleněno do časově tematických plánů. V nich jsou uvedeny probírané jevy i prostředky k dosažení stanovených cílů, učivo je rozvrženo do jednotlivých měsíců školního roku. Úpravy, které jsou provedeny v souladu s učebními dokumenty, zajišťují návaznost výuky předmětu mezi jednotlivými ročníky s ohledem na specifickou výuku více ročníků v jedné třídě. Při bezprostřední přípravě na jednotlivé vyučovací hodiny vycházejí učitelky z uvedených tematických plánů, stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání i aktuálnímu složení třídy.

Obě vyučující jsou pedagogicky tvořivé a schopné vést výuku z hlediska organizace ve třídách s více ročníky. Jejich pokyny jsou srozumitelné a požadavky přiměřené věku žáků.

Formy a metody výuky zvolené vyučujícími vycházely zejména z aktuálního složení třídy (diferencovaná práce uvnitř ročníků vzhledem k úrovni vědomostí a dovedností jednotlivých žáků, skupinové vyučování podle ročníků, samostatná práce s učebnicí, střídání ústních a písemných cvičení) a z obsahu probíraného učiva. Uplatňovány byly převážně kombinované hodiny a hodiny upevňování, procvičování a opakování vědomostí. Obě vyučující zohledňují individuální potřeby a schopnosti žáků, maximální pozornost je věnována žákům se specifickými poruchami učení a žákům prospěchově slabším. Zřetelná byla i péče o talentované žáky; jim byly ukládány individuální úkoly, jejichž výsledků pak vyučující vhodně využila v další práci. Příkladné bylo i časté uplatňování mezipředmětových vztahů a využívání životních zkušeností žáků ke společné práci obou ročníků v jedné třídě. Žáci jsou důsledně vedeni k logickému myšlení a úplnému vyjádření vlastních myšlenek. Obě vyučující dbají na výslovnost a správný grafický projev žáků, dodržování hygienických zásad při čtení a psaní (správné držení těla, uvolňovací cviky) a respektují vlastní tempo žáků. K odstranění únavy žáků jsou často střídány jednotlivé činnosti a zařazovány relaxační techniky.

Žáci jsou motivováni využíváním herních a soutěživých prvků, učitelky žáky často chválí a povzbuzují. Ve vyučovacích hodinách, v žákovských knížkách i deníčcích převažuje pozitivní hodnocení výkonů jednotlivců, a to slovní formou i klasifikačními stupni. Při kontrole žákovské dokumentace bylo zjištěno, že žákovské práce jsou vyučujícími důsledně kontrolovány a opravovány, žáci jsou vedeni k uvědomělé práci s chybou.

V průběhu inspekční činnosti byli žáci slušní a ukáznění. Obě učitelky mají k žákům klidný a nekonfliktní přístup, zejména v I. třídě je vyučující žáky plně respektována. Všechny hospitované hodiny českého jazyka probíhaly v aktivní pracovní atmosféře, předmět je většinou žáků evidentně oblíben.

Plánování a příprava výuky českého jazyka vykazují značnou převahu pozitivních prvků jsou hodnoceny jako velmi dobré. Organizace a použití forem a metod výuky jsou vynikající, stejně tak motivace a hodnocení žáků. Komunikace a atmosféra při výuce mají velmi dobrou úroveň.

Celkově je kvalita vzdělávání v předmětu český jazyk hodnocena jako vynikající.

Matematika

Týdenní hodinová dotace matematiky ve všech třídách souhlasila s učebním plánem

vzdělávacího programu Základní škola. Kontrolou zápisů v třídních knihách, časově tematických plánů vyučujících a přímým pozorováním ve vyučovacích hodinách byl zjištěn soulad s učebními osnovami. Před hospitovanými hodinami dokázaly učitelky formulovat cíl vyučovací jednotky. Průběh vyučovacích hodin souhlasil s těmito cíli a získávané znalosti a dovednosti odpovídaly standardu vzdělávání. Téma hodin bylo voleno tak, že byla dodržena návaznost matematického vzdělávání s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Bylo využíváno mezipředmětových vztahů a aplikace matematických znalostí do denního života.

Ve vyučovacích hodinách byly promyšleně využívány soubory karet a folie s příkladovým materiálem, početní úkoly připravené na tabuli, počítadla, a další pomůcky k vytváření představ o počtu kusů (zejména v prvním ročníku). Didaktická technika nebyla použita.

Navštívené vyučovací hodiny měly velmi dobrou úroveň a odrážela se v nich výše uvedená pedagogická a odborná způsobilost vyučujících. Prolínala se přímá práce vyučujících se žáky se samostatnou prací žáků a následně navazovalo vyhodnocení a práce s chybou. Při samostatné práci měly učitelky připravené další úkoly pro žáky, kteří pracovali rychlejším tempem. Vhodné slovní hodnocení a klasifikace měly další motivující účinky. U žáků se projevovala přirozená soutěživost a zájem o práci. Stanovené cíle byly splněny. Žáci si upevňovali základní matematické představy a spoje, dokázali učivo aplikovat do slovních úloh. Výrazným prvkem pro rozvoj logického myšlení žáků bylo zadávání úkolů z oblasti zábavné matematiky. Žáci měli prostor pro vyjádření svých myšlenek a postojů. Výrazné bylo i zaměření vyučujících na slabší a integrované žáky.

Úroveň grafických prací žáků je na velmi dobré úrovni. Práce jsou pravidelně kontrolovány a hodnoceny. Kontrolou žákovských knížek byla zjištěna dostatečná informovanost rodičů o výkonech jejich dětí.

Vztah vyučujících k žákům je vstřícný a kamarádský. Jsou vytvářeny příznivé podmínky důvěry a spolupráce. Je dán prostor pro komunikaci a vlastní názory žáků, ale vzhledem k jejich věku je velmi málo využíván. V případě řešení nežádoucího chování žáků je využívána přirozená autorita vyučujících. Ti dbají na přesné matematické vyjadřování své i žáků.

Na základě uvedených skutečností jsou plánování, příprava a podmínky výuky hodnoceny jako velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky rovněž jako velmi dobré, stejně tak motivace a hodnocení žáků. Interakce a komunikace mezi žáky a vyučujícími přispívala k vytváření vzájemné důvěry a je hodnocena jako velmi dobrá.

Celkově je výuka matematiky hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování a organizace výuky sledovaných předmětů jsou promyšlené a kvalitní, použité formy a metody výuky jsou efektivní, v souhrnu jsou tyto oblasti hodnoceny jako velmi dobré, stejně tak motivace a hodnocení žáků. Vynikající je personální obsazení. Komunikace a atmosféra při výuce mají velmi dobrou úroveň.

Celkově je kvalita vzdělávání v předmětech český jazyk a matematika hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Dlouhodobé koncepční záměry nebyly předloženy v písemné podobě, byly pouze ředitelkou školy ústně deklarovány. Hlavní cíle jsou stanoveny vzhledem ke specifickým podmínkám, ve kterých škola funguje. Prioritou je postupná obnova a údržba interiéru budovy (renovace školního nábytku, vybavení jedné třídy novými žákovskými lavicemi, nátěry dveří ap.) a zlepšení podmínek pro volnočasové aktivity žáků (vybudování školního hřiště na odbíjenou, terénní úpravy okolí školy). Koncepční záměry jsou vždy konzultovány se zřizovatelem a jsou předkládány, přijaty a podporovány rodičovskou veřejností. Uvedené záměry jsou postupně realizovány ve spolupráci se zřizovatelem (dle finančních možností obce) a sponzory.

Ředitelka školy předložila písemně zpracovaný roční plán práce školy na školní rok 1999/00. V něm jsou uvedeny školní rok rozpracovány hlavní cíle v oblastech výchovy a vzdělávání, materiálně-technické a mimoškolních činností. Součástí ročního plánu jsou četné přílohy (plán školní družiny, plán spolupráce s místní mateřskou školou, časový harmonogram úkolů v jednotlivých měsících školního roku, za jejichž plnění odpovídá ředitelka školy, časově tematické plány vyučujících jednotlivých předmětů pro daný vzdělávací cyklus a plán konkrétních úkolů přidělených jednotlivým pracovníkům školy včetně termínů a zodpovědností). Náplň ročního plánu vychází z hodnocení plnění úkolů předešlého školního roku provedeného na závěrečné pedagogické radě. Hlubší analýza není prováděna. Stanovené úkoly jsou reálné, odpovídají ekonomickým a personálním podmínkám školy a reagují na požadavky rodičů. Rámcově zpracovaný roční plán školy není detailněji rozpracován do kratších časových úseků. Návrh celoročního plánu práce školy předkládá ředitelka školy k připomínkování pedagogické radě vždy v prvním pracovním týdnu školního roku. Nosné připomínky a návrhy jsou ředitelkou školy akceptovány, pedagogickým pracovníkům je tak umožněna účast na plánování. Pravidelně je také prováděno vyhodnocení plnění aktuálních úkolů v jednotlivých oblastech.

Ve všech ročnících probíhá výuka dle schválených učebních dokumentů. V souladu s nimi jsou zpracované časově tematické plány vyučujících. Odpovídají potřebám a zájmům žáků, využívají znalostí regionálních podmínek. Pro žáky se specifickými poruchami učení vede škola předepsanou dokumentaci, vyučující, která provádí reedukační péči, má zpracovány individuální vzdělávací plány těchto žáků. Osobní zájmy žáků jsou podporovány kroužkovou činností (kroužek anglického jazyka pro žáky 1. až 3. ročníku, kroužek výtvarné výchovy).

Běžný provoz školy týkající se vyučování, provozu školní družiny, volnočasových aktivit žáků i dalších aktivit probíhající v budově školy vychází z organizačního řádu. Jeho součástí je roční kalendář, který je v souladu s dokumentem MŠMT ČR *Organizace školního roku 1999/2000* uveřejněným ve *Věstníku ministerstva školství*. Řád školy, v němž jsou zakotvena pravidla fungování všech oblastí činností školy, je zpracován v souladu s § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole. Ten respektuje dokument Úmluva o právech dítěte, Pokyn MŠMT ČR k prevenci zneužívání návykových látek na školách a školských zařízeních čj. 16 227/96-22 a Pokyn náměstka ministra školství k působení škol a školských zařízení proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance čj. 14 423/99-22.

Vzhledem k velikosti školy je zřízena jako poradní orgán pouze pedagogická rada, metodické sdružení ustaveno není. Pedagogická rada se schází čtvrtletně; program vychází z úkolů uvedených v celoročním plánu práce školy. Zde jsou také vyhodnocovány akce školy a konkretizována činnost na další období. Operativní řízení je zajištěno vzhledem k počtu pracovníků školy každodenním kontaktem. Informace uvnitř školy jsou tak předávány

bezprostředně, rychle a úplně. Další důležité informace publikované v měsíčním zpravodaji Školského úřadu v Bruntále (Informátor - vydává Středisko služby školám v Krnově) jsou k dispozici všem zaměstnancům školy. Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům, ochrana osobních dat je zajištěna.

Škola poskytuje zákonným zástupcům žáků včas a úplně potřebné informace o prospěchu a chování jejich dětí prostřednictvím deníčků a žákovských knížek (zde byla v hodnocení prospěchu i chování žáků zaznamenána převaha pozitiv nad negativy), třídních schůzek, které jsou organizovány čtyřikrát v průběhu školního roku, i prostřednictvím individuálních rodičovských návštěv školy dle potřeby. Zákonným zástupcům žáků škola taktéž umožňuje přímou účast ve vyučovacích hodinách. Této nabídce je však ze strany rodičů využíváno pouze sporadicky. Spolupráce školy s rodičovskou veřejností je dle vyjádření ředitelky školy na velmi dobré úrovni, připomínky a náměty zákonných zástupců žáků jsou akceptovány a využívány pro další práci školy. Také prezentace na veřejnosti je velmi dobrá. V této oblasti je zřetelná úzká spolupráce s místní mateřskou školou. Společně pořádají pro rodiče i celou nerodičovskou veřejnost řadu kulturních akcí (Den dětí, vítání jara, karneval, zimní sportovní den ap.). Na uvedených akcích se aktivně podílejí, vedle pedagogických pracovníků, rodiče žáků, Sdružení rodičů i zřizovatel školy. Další informace o škole včetně ukázek žákovských prací jsou zveřejňovány v tzv. Místním zpravodaji, který vydává obec čtyřikrát ročně. Spolupráce školy se zřizovatelem je dle vyjádření ředitelky školy na velmi dobré úrovni.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 má dobrou vypovídací hodnotu. Je zpracovaná v souladu s § 17e odst. 2, 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a její obsah není v rozporu se zjištěnými skutečnostmi. Kromě popisu současného stavu však nenaznačuje možnosti a postupy školy pro další období.

Rozhodnutí ředitelky jsou jednoznačná, konkrétní a adresná. Reaguje na podněty pracovníků školy, spolupracuje s orgány státní správy i samosprávy.

Vzhledem k velikosti školy spočívá vedení lidí zejména v každodenním přímém kontaktu s nimi a v oboustranné informovanosti. Dílčí úkoly (písemně stanovené v individuálních náplních práce) z oblasti pedagogické i provozní jsou dle potřeby společně konzultovány, ředitelka školy poskytuje svým zaměstnancům odbornou radu a pomoc. Písemnou formou jsou také stanoveny požadavky na přidělování nenárokových složek platu pracovníků. Kritéria jsou obecně známa, hodnocení provádí ředitelka dvakrát ročně.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou v maximální míře využívány metodické akce pořádané Střediskem služeb školám v Krnově. Limitem jsou pouze přidělené finanční prostředky pro tuto činnost. K samostudiu jsou využívány odborné časopisy a nečetná pedagogická literatura uložená v učitelské knihovně.

Ředitelka školy má vytvořen systém vnitřní kontroly. Termíny a náplň kontrol v jednotlivých měsících školního roku jsou uvedeny v písemně zpracovaném plánu pro tuto činnost. Kontrola výchovně-vzdělávacího procesu školy spočívá především v pravidelné kontrole pedagogické dokumentace, průběžné kontrole dodržování učebních osnov v jednotlivých předmětech, čtenářských dovedností žáků, úrovně znalostí žáků analýzou písemných žákovských prací a v hospitační činnosti. Z hospitační činnosti má ředitelka školy pořizeny zápisy, v nichž je uveden průběh hospitované hodiny - stavba hodiny, motivace, použité pomůcky, kázeň žáků - a vytčeny pozitiva a negativa. Výsledky hospitačí jsou s vyučujícím konzultovány vždy bezprostředně po ukončení hospitační činnosti. Úkoly uložené provozním zaměstnancům jsou kontrolovány průběžně, ihned hodnoceny a ústně projednávány. K nápravě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření, výsledky kontrol jsou v souhrnu analyzovány. K závěrům

z kontrol státní správy a samosprávy jsou přijímána opatření, v této oblasti škola úzce spolupracuje se zřizovatelem.

Hodnocení kvality řízení

Rozsah a účelnost plánování odpovídá velikosti a podmínkám školy, plánování vytváří ucelený systém. Výuka probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty, individuální potřeby a zájmy žáků jsou školou podporovány. Oblast plánování je hodnocena jako velmi dobrá.

V oblasti organizování jsou vymezeny kompetence pracovníků, na jednotlivce jsou delegovány příslušné pravomoci. Tok informací je oboustranný, plynulý a ucelený. Informovanost rodičů je pravidelná, prezentace školy na veřejnosti je velmi dobrá. Celkově je oblast organizování hodnocena jako velmi dobrá.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy všech pracovníků, kritéria pro hodnocení pracovníků jsou známa, ředitelka školy umožňuje všem pracovníkům sebevzdělávání. Na základě uvedených skutečností je oblast vedení a motivování pracovníků hodnocena jako velmi dobrá.

Kontrolní systém na škole je účinný a promyšlený. Jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků, výsledky kontrol jsou v souhrnu analyzovány. Sledovaná oblast je hodnocena jako velmi dobrá.

Celkově je kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol s účinností od 1. září 1999, čj. 862/107/99-Ř,
- dokument MŠMT ČR udělující škole výjimku z počtu žáků ze dne 23. dubna 1998,
- povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zahajovací výkaz školy,
- organizace školy na školní rok 1999/2000,
- plán práce školy na školní rok 1999/2000,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/99,
- výroční zpráva o hospodaření za kalendářní rok 1998,
- učební plány tříd pro daný vzdělávací cyklus,
- časově tematické plány sledovaných předmětů,
- záznamy ředitelky školy z hospitací,
- grafické práce žáků,
- podklady o zjištěných skutečnostech a hospitační záznamy inspektorů.

ZÁVĚR

Klady

- Odborné a pedagogické řízení školy je funkční, jsou jasné stanovena pravidla kompetencí,
- vedení školy se výrazně zaměřuje na spolupráci se zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem i místní mateřskou školou,
- na velmi dobré úrovni je prezentace školy na veřejnosti,
- při kontrole dodržování obecně právních předpisů nebylo zjištěno jejich porušování.

Nedostatky

Není prováděna hlubší analýza činnosti školy za uplynulý školní rok.

Oblast plánování a přípravy výuky českého jazyka a matematiky je hodnocena jako velmi dobrá, podmínky výuky po stránce personální a psychohygienické jsou na vynikající úrovni, materiálně-technické zabezpečení výuky sledovaných předmětů je hodnoceno jako dobré. Velmi dobrá je i oblast organizace, forem a metod výuky českého jazyka a matematiky, stejně tak účinnost motivace a způsob hodnocení žáků ve vyučovacím procesu. Vzájemná interakce a komunikace mezi žáky a pedagogy i mezi žáky navzájem vykazovala rovněž velmi dobrou úroveň. Celkově je kvalita vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.

Dlouhodobé i roční plánování rozvoje a práce školy je promyšlené, organizační uspořádání a informační systém školy je funkční, systematické vedení a motivování pracovníků je efektivní, kontrolní mechanismy odpovídající svým rozsahem velikosti školy jsou účinné.

Celková úroveň řízení školy je velmi dobrá.

Na základě zjištěných a uvedených skutečností je kvalita vzdělávání a řízení hodnocena jako velmi dobrá.

Finanční prostředky přidělované škole za státního rozpočtu prostřednictvím školského úřadu umožňují vedení školy diferencovaný přístup v oblasti hodnocení jednotlivých pracovníků. Z prostředků ostatních neinvestičních výdajů je zajišťováno další vzdělávání učitelů a nákup nových učebnic. Velmi málo finančních prostředků je v současné době na nákup nových učebních pomůcek. Vedení školy hospodaří s přidělenými prostředky velmi efektivně. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem umožňují zajišťovat provoz školy i plnit některé dílčí úkoly materiálního charakteru deklarované vedením školy v rámci rozvoje školy.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmanová v.r.
Členové týmu	Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček v.r.

V Bruntále dne 22. června 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 26. června 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Jaroslava Holubová	..Jaroslava Holubová v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Bruntál, Květná 64	2000-07-10	14 1761/00-11011
Zřizovatel: Obec Malá Morávka	2000-07-10	14 1762/00-11011

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Bez připomínek