



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-77/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-634/24-S

Název	Základní škola Vrané nad Vltavou, okres Praha - západ
Sídlo	U Školy 208, 252 46 Vrané nad Vltavou
E-mail	reditelstvi@zsvrane.cz
IČO	75 031 710
Identifikátor	600 053 342
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladimíra Melicharová
Zřizovatel	obec Vrané nad Vltavou
Místo inspekční činnosti	U Školy 208, Vrané nad Vltavou V Zídkách 128, Vrané nad Vltavou
Inspekční činnost na místě	14. 1. 2025 – 16. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Vrané nad Vltavou, okres Praha - západ (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu. V 1. až 9. ročníku základní školy bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 428 žáků v denním vzdělávání, 120 žáků v individuálním vzdělávání a osm žáků plnilo povinnou školní docházku v zahraničí.

V sedmi odděleních školní družiny bylo zapsáno 139 účastníků, ve školním klubu 30 účastníků. Ve škole se vzdělávají nejen místní, ale také žáci z obcí v blízkém okolí. Škola sídlí ve zrekonstruovaném objektu, kde je též školní jídelna působící jako samostatný právní subjekt. Část školní družiny využívá odloučené pracoviště v budově bývalé školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzu, ve funkci působí dva roky. Své vize o dalším směřování školy popsala v koncepci rozvoje, která reflektuje reálné podmínky a zaměřuje se na klíčové oblasti činnosti školy. K efektivnímu naplňování stanovených cílů účelně posílila vedení školy, ve kterém aktuálně působí tři její zástupkyně. Postupně také buduje pedagogický sbor, který její vize sdílí a aktivně se podílí na jejich naplňování.

Škola se cíleně zapojila do programů zaměřených na podporu inovativního vzdělávání (Začít spolu, Učíme se venku, Vysvědčení jinak). Ředitelka klade důraz na pedagogický rozvoj vyučujících a jejich vzájemnou spolupráci. Poznatky získané v dalším vzdělávání jsou pedagogy sdíleny a dále rozvíjeny v rámci pravidelných setkávání ustanovených pracovních skupin a při vzájemných hospitacích, řada učitelů získané dovednosti zdařile využívá ve výuce. U některých pedagogů, kteří nesplňují kvalifikační předpoklady, byly ve výuce zaznamenány nedostatky. Na základě vhodně stanovených cílů byl upraven školní vzdělávací program. Výuka ve čtyřech třídách prvního stupně probíhá podle programu Začít spolu. K podpoře rozvoje zájmu a nadání žáků nabízí škola v osmém a devátém ročníku volitelné předměty rozmanitého zaměření. Aktuálně je na druhém stupni ověřován přínos výuky organizované napříč vyučovacími předměty ve dvouhodinových blocích. Účelnost této úpravy se zatím potvrzuje pouze v některých předmětech.

V souladu s koncepcí rozvoje školy je k podpoře výuky cíleně rozvíjena spolupráce s řadou místních organizací a spolků, školami v regionu a mnoha dalšími partnery. Pravidelná účast žáků na tradičních akcích obce podporuje jejich sounáležitost s místem, kde žijí. Pro usnadnění přechodu předškolních dětí do základního vzdělávání je věnována patřičná pozornost spolupráci s blízkými mateřskými školami. Nově zřízený žakovský parlament významně napomáhá rozvoji sociálních kompetencí a demokratických hodnot žáků. Systematicky je rozvíjena spolupráce se zákonnými zástupci žáků, přínosná jsou tripartitní setkávání ve složení pedagog, zákonný zástupce a žák, rodičovské kavárny nabízející besedy s odborníky na aktuální témata, dny otevřených dveří a další akce pro rodiče a veřejnost. K předávání informací je účelně využíván elektronický informační systém a webové stránky školy. Nejasné nastavení pravidel (např. režim polední přestávky), případně nedůslednost při jejich dodržování (např. při vyřizování stížností a podnětů) do jisté míry komplikuje efektivní komunikaci a vzájemné vztahy mezi jednotlivými aktéry vzdělávání.

Nové vedení je úspěšné při získávání finančních prostředků z rozmanitých dotačních programů, které byly účelně využity k naplňování koncepčních záměrů, především na systematické vzdělávání pedagogických pracovníků, personální podporu žáků formou školního asistenta a tlumočníka. Z dotací a darů bylo žákům ohroženým školním neúspěchem zajištěno doučování a také hmotná podpora pro jedince ze sociálně znevýhodněného prostředí. S významnou podporou zřizovatele se podařilo výrazně zlepšit zázemí pro vzdělávání. Žáci již využívají zrekonstruované odborné učebny, nově pořízené moderní učební pomůcky a nadstandardní vybavení prostředky ICT. Vyučující aktuálně vyhledávají cesty k plnému využití možností, které pořízená počítačová technika nabízí. Podnětné prostředí poskytují i kmenové učebny. Třídní knihovničky a školní knihovna nabízejí žákům zajímavou literaturu a účelně podporují rozvoj čtenářství. Na školních

chodbách jsou příhodně vytvořeny podmínky pro relaxaci, pohyb i hru. Prostředí školy je celkově vysoce estetické, pro žáky příjemné a velmi inspirativní. Venkovní učebna a školní zahrada jsou hojně využívány pro terénní výuku a rozmanité environmentální projekty. K výuce tělesné výchovy slouží za příznivého počasí zrekonstruované víceúčelové sportovní hřiště. Vlastní tělocvična škole chybí, k výuce je využívána blízká sokolovna. Dílčím omezením jsou také chybějící vlastní prostory pro některá oddělení školní družiny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny probíhaly v příjemné atmosféře, vyučující jednali se žáky vstřícně a obvykle s nimi komunikovali respektujícím způsobem. Žáci většinou dodržovali nastavená pravidla, v případě problémů je dokázali někteří vyučující efektivně využívat. V řadě sledovaných hodin byly stanoveny vhodné vzdělávací cíle, požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné. Hodiny byly dobře organizačně zvládnuté. Většina pedagogů příhodně kombinovala frontální výuku se samostatnou, případně skupinovou prací žáků. V jejich efektivním využití k aktivizaci žáků byly mezi jednotlivými vyučujícími značné rozdíly, které zpravidla korespondovaly s mírou jejich pedagogických zkušeností, případně s dosaženou odbornou kvalifikací. Udržení potřebné motivace k učení a pozornosti se dařilo v hodinách s častějším střídáním činností. Zaznamenáno bylo příkladné využití badatelských postupů či komplexní výuka v bloku různých vyučovacích předmětů propojených jedním tématem. Jazykové vzdělávání bylo vhodně vedeno v cílovém jazyce, dostatečný důraz byl kladen na mluvený projev žáků. Ve většině hodin byly vytvářeny podmínky pro odpovídající rozvoj samostatnosti, vzájemnou spolupráci, příhodně byla využívána vrstevnická podpora. Vyučující zpravidla navazovali na znalosti žáků z předcházejících hodin, účelně využívali jejich osobní zkušenosti a poukazovali na souvislosti učiva s praktickým životem či mezipředmětové vztahy. Méně byly zařazovány úlohy cílené na vyhledávání informací, jejich analýzu, vyvozování závěrů či využívání různých informačních zdrojů včetně počítačové techniky. Odpovídající prostor pro rozvoj funkčních gramotností, kritického myšlení, kreativity, pro rozsáhlejší komunikaci či diskusi, hledání a navrhování různých řešení byl vytvářen spíše na prvním stupni.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla realizována zodpovědně, v souladu se stanovenými podpůrnými opatřeními, efektivně byla využívána spolupráce s asistenty pedagoga. Diferenciace vzdělávacích cílů spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků nebyla výrazněji uplatněna, většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti. Ve sledovaných hodinách vyučující motivovali žáky k učení průběžnými pochvalami, často byla využívána funkční zpětná vazba a účelná práce s chybou. Dodržování struktury hodiny a příkladná práce s časem byla zaznamenána pouze v některých hodinách spíše na prvním stupni, kdy byl v závěru hodiny vytvořen potřebný prostor pro efektivní shrnutí probíraného tématu, vyhodnocení stanovených vzdělávacích cílů s ohledem na vlastní učení žáků či vzájemné hodnocení podle stanovených kritérií.

Výuka je doplňována mnoha rozmanitými akcemi. Pravidelně jsou organizovány kulturní aktivity, tematicky zaměřené vycházky a exkurze, školy v přírodě, sportovní akce a kurzy, environmentální aktivity, projektové dny atd.

Na základní vzdělávání úzce navazuje činnost školní družiny a školního klubu, která probíhá v příjemném a podnětném prostředí. Prostorové podmínky jednotlivých oddělení mají rozdílnou úroveň. Účastníci z prvních ročníků mají na odloučeném pracovišti samostatné místnosti s pestrým vybavením odpovídajícím nárokům zájmového vzdělávání. Ostatní

oddělení využívají kmenové třídy prvního stupně. Školní klub nejčastěji působí v prostorách počítačové učebny nebo v relaxační místnosti s vybavením pro stolní tenis. Vhodné podmínky pro rozvoj pohybových dovedností poskytuje okolí školy a školní zahrada. Při sledovaných činnostech vychovatelky ve spolupráci s asistenty pedagoga vytvářely přátelské prosociální prostředí. Účastníci měli dostatek prostoru pro odpočinek, hry i pobyt venku. Vhodně zvolené aktivity rozvíjely čtenářské, výtvarné a praktické dovednosti i nadání účastníků a cíleně podporovaly vytváření zdravého životního stylu a smysluplné využívání volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků je zjišťována zejména pomocí standardních interních hodnoticích nástrojů, jako je písemné a ústní zkoušení. Škola věnuje pozornost též osvojování klíčových kompetencí, tímto směrem jsou cíleně zaměřené např. absolventské práce v devátém ročníku spojené s vlastním výzkumem, pozorováním a obhajobou. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola klasifikuje známkou, ve vybraných třídách, případně pro některé žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vhodně využívá motivační potenciál slovního hodnocení. Sledování individuálního pokroku žáků probíhá spíše na prvním stupni formou hodnoticích portfolií. Škola se zapojuje do externího testování, výsledky korelují s vlastním hodnocením školy, v uzavřeném školním roce cca 80 % žáků prospělo s vyznamenáním. Zkoušení žáků v individuálním vzdělávání a hodnocení jejich výsledků je funkčně zajišťováno dvěma zkušenými koordinátorkami s odpovídajícím vzděláním a dlouholetou pedagogickou praxí. Naplňování očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu je ověřováno efektivními způsoby, jako je např. písemné zkoušení z českého jazyka a konverzace v cizím jazyce, v přiměřeném rozsahu jsou využívána žakovská portfolia. Nastavený systém hodnocení chování má motivační charakter, snížené známky z chování jsou zcela výjimečným opatřením. K působení na žáky škola účelně využívá pochvaly, které jsou upřednostňovány před ukládáním kázeňských opatření. Žákům ohroženým školním neúspěchem je poskytována efektivní podpora, v uzavřeném školním roce ve škole nebyl žádný neprospívající žák. Též je zajišťována příprava k přijímacím zkouškám, zvolená forma placeného zájmového kroužku však není dostatečně vstřícná především k žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí. Skupinové i individuální výsledky vzdělávání jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. S výsledky škola dále pracuje, pozornost je věnována např. sledování objektivitu hodnocení u jednotlivých vyučujících, přijímaná opatření většinou vedou ke zlepšení.

K dosahování dobrých výsledků vzdělávání přispívá tým školního poradenského pracoviště. Působí v něm zkušená výchovná poradkyně, nová školní metodička prevence a kariérový poradce. Velmi významnou posilou je od letošního školního roku školní psycholožka. Ve škole je vysoký počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Péče o ně je systematicky koordinována, promyšleně nastavena, efektivita poskytované podpory je pravidelně vyhodnocována. Vhodně je také nastavena spolupráce učitelů s asistenty pedagoga. Včasná identifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných napomáhá předcházet školnímu neúspěchu či rozvíjet talent žáků. K úspěchu žáků v dalším studiu přispívá též funkční kariérové poradenství.

Škola věnuje patřičnou pozornost prevenci rizikového chování. Zjištěné problémy řeší bez odkladu, systematicky hledá příčiny a řešení individuálních i skupinových problémů. Na základě zjištěných rizik je realizován promyšlený preventivní program. Velmi přínosná je též dlouhodobá spolupráce s osvědčenými externími odborníky. Prosociální chování účelně podporuje vrstevnická spolupráce mezi žáky a realizované adaptační kurzy. Škole se tak daří

vytvářet přátelské a vstřícné prostředí. K prevenci rizikového chování účelně přispívá i činnost různých kroužků, které napomáhají k rozvoji zájmů a nadání žáků a podporují smysluplné trávení volného času.

Škola vytváří vhodné podmínky pro zapojování žáků do rozmanitých soutěží a olympiád. Jsou pravidelně úspěšní nejen na okresní, ale i krajské úrovni. K prezentaci úspěchů žáků a k informování o aktuálním dění ve škole jsou účelně využívány webové stránky školy, sociální sítě, vývěsky v obci i místní tisk.

Závěry

Vývoj školy

- Po nástupu ředitelky bylo posíleno vedení školy, nově v něm působí tři zástupkyně.
- Výrazně se obměnil pedagogický sbor.
- Ve školním poradenském pracovišti došlo ke změně na pozici metodičky prevence, tým byl rozšířen o školní psycholožku.
- Vedení klade důraz na další vzdělávání pedagogů, zorganizované pracovní skupiny pedagogů průběžně prohlubují získané dovednosti, škola je zapojena do programů zaměřených na inovativní vzdělávání.
- Ve škole začal pracovat žakovský parlament.
- Škola se aktivně zapojila do environmentálních programů.
- Výrazně se zlepšily materiální podmínky.
- Dlouhodobě plánovanou výstavbu vlastní tělocvičny se nepodařilo zrealizovat.
- Přetrvává většina nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti – nízká míra diferenciací a individualizace výuky, rezervy v hodnocení naplnění vzdělávacího cíle v závěru vyučovacích hodin se zapojením žáků a zařazení jejich sebehodnocení či vzájemného hodnocení.

Silné stránky

- Aktivní přístup vedení školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich vzájemné spolupráci a realizace programů zaměřených na inovativní vzdělávání má pozitivní dopad na průběh a výsledky vzdělávání. (2.1)
- Pestré a četné kulturní, environmentální, sportovní, preventivní, volnočasové aktivity, nabídka volitelných předmětů a zapojování žáků do soutěží a olympiád účelně podporuje osobnostní rozvoj žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zejména na druhém stupni zatím není plně využíváno formativní hodnocení k systematictější podpoře rozvoje potenciálu všech žáků, patrné jsou rezervy v oblasti individualizace a diferenciací výuky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Především ve výuce na druhém stupni, ale též v některých třídách prvního stupně, věnovat větší pozornost oblasti formativního hodnocení a více využívat individualizaci a diferenciaci výuky. Dodržovat vhodnou strukturu hodin, v jejich závěru shrnout průběh a zhodnotit úroveň dosažení stanovených cílů.
- Důsledněji se zaměřit na pedagogické vedení vyučujících se slabšími pedagogickými dovednostmi, usilovat o plnou kvalifikovanost pedagogického sboru.
- Ve spolupráci se zřizovatelem zrealizovat dlouhodobě plánovanou výstavbu vlastní tělocvičny a pokusit se zajistit všem oddělením školní družiny vlastní prostory.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení, kontrole a autoevaluaci, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Webové stránky školy www.zsvrane.cz
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Martina Baarová, školní inspektorka

Mgr. Marcela Háková, školní inspektorka

Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

14. 2. 2025