



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-41/12-E**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Horní Bradlo, okres Chrudim</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Dolní Bradlo 21, 539 53 Horní Bradlo</b>
<b>IČ:</b>	<b>70 985 677</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 090 264</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Michaelou Starou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Horní Bradlo</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Dolní Bradlo 21, 539 53 Horní Bradlo</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>10. 1. a 11. 1. 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou a školským zařízením vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola a Mateřská škola Horní Bradlo, okres Chrudim (dále škola), vykonává činnost základní školy s 1. – 5. ročníkem (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. Škola se nachází ve zrenovované budově v centru obce, v níž jsou umístěny ZŠ a MŠ společně. Stravování dětí, žáků i zaměstnanců je zajištěno ve školní jídelně v budově školy.

Mateřská škola je jednotřídní s celodenním provozem. Kapacita MŠ je 25, třída je naplňována do počtu 24 dětí, není udělena výjimka. Ve stávajícím školním roce je ve třídě

8 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a u jednoho dítěte byla v měsíci listopadu 2011 diagnostikována ADHD (porucha pozornosti).

V posledních třech letech byly všechny žádosti o přijetí dětí do školy vyřízeny kladně. Úplata za vzdělávání ve školním roce 2011/2012 činí 100 Kč měsíčně; částka je dlouhodobě stabilní.

Ke dni konání inspekční činnosti plnilo povinnou školní docházku 17 žáků ve dvou třídách ZŠ, což představuje naplněnost cca 43 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků. Stejně jako v uplynulém období byla zřizovatelem udělena výjimka z minimálního počtu žáků. Podle sdělení ředitelky školy by jejich počet v příštích školních letech mohl zaznamenat mírný nárůst.

Vzdělávání v MŠ je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Studánka“ (dále ŠVP PV), platného od 1. 9. 2008 do 31. 8. 2013.

Ve školním roce 2011/2012 je výuka v 5. ročníku ZŠ vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Studánka“, ostatní ročníky se vyučují podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Studánka II.“ (dále ŠVP ZV). Součástí programu je výrazně nadstandartní nabídka hudebních a pěveckých volnočasových aktivit. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD).

Proces vzdělávání v MŠ zajišťují 2 pedagogické pracovnice, z nichž jedna je jmenována do funkce vedoucí učitelky. Obě splňují podmínky odborné kvalifikace, mají dlouholetou pedagogickou praxi, celý úvazek a trvalý pracovní poměr. Vedoucí učitelka navíc získala vysokoškolské vzdělání v oboru učitelství na základních uměleckých školách. Od 1. 1. 2012 byla v důsledku toho, že jedno dítě vyžaduje zvýšenou speciální pedagogickou péči, přijata tzv. pracovnice poskytující ostatní osobní služby (dále osobní asistentka) se vzděláním ve speciální pedagogice. Mzdové prostředky v tomto případě poskytuje Úřad práce.

Průběh základního vzdělávání zajišťují tři pedagogické pracovnice, dvě s požadovanou odbornou kvalifikací, anglický jazyk a prvouku vyučuje vychovatelka ŠD.

Zřizovatel koncepčně v rámci svých možností do zařízení investuje. Výraznější inovace prostředí třídy MŠ proběhla v roce 2011. Vnitřními stavebními úpravami byl rozšířený prostor pro aktivity dětí a především vytvořeny kvalitní podmínky pro jejich hru v soukromí. V loňském roce získala obec grant na realizaci projektu nové úpravy a vybavení školní zahrady, která slouží k výuce a relaxaci dětí a žáků. Mimo provoz školy je otevřena i veřejnosti. K modernizaci došlo i v materiálním vybavení školní jídelny, tříd, byla nainstalována interaktivní tabule, postupně je obnovováno počítačové vybavení.

V letošním školním roce se škola zapojila do výzvy „EU peníze školám“ s projekty zaměřenými především na inovaci a zkvalitnění výuky v oblasti ICT, čtenářské gramotnosti a vzdělávání pedagogů.

Informace o své činnosti škola zveřejňuje na [www.zshornibradlo.cz](http://www.zshornibradlo.cz).

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Informovanost o nabídce školy, o postupech při přijímání i o samotném průběhu vzdělávání je uskutečňována standardním způsobem, např. vývěskami, bezprostředními kontakty a využitím webových stránek školy.

K prioritám školy patří otevřená komunikace, vstřícná atmosféra a úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků a se zřizovatelem. Tyto cíle byly v celém sledovaném

procesu vzdělávání velmi zřetelné. Organizační propojení obou škol a ŠD přispívá k bezproblémovým přechodům dětí a žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání. Významným doplněním povinného obsahu vzdělávání je v MŠ i ZŠ hra na zobcovou flétnu a pěvecké kroužky.

Vzdělávací nabídku MŠ tvoří vzdělávací obsah daný v ŠVP PV doplněný o hudební aktivity, návštěvy kulturních představení a výstav, exkurze a výlety. Vzdělávací nabídka je rozmanitá a zajímavá. Její rozsah není stereotypní, je dle možností a námětů zúčastněných inovována a doplňována.

Vzdělávání probíhá po celou dobu provozu MŠ. Spontánní a didakticky cílené činnosti jsou rovnoměrně zastoupeny se zřetelem na potřeby dětí, respektovány jsou požadavky na jejich životosprávu. Při spontánních činnostech aktivně vstupovaly do hry, kterou dovedly rozvinout, setrvat u ní, z části již dovedly úspěšně spolupracovat. Samostatně manipulovaly i s náročnějšími didaktickými pomůckami. Ve volbě typu hry převážně nebyly závislé na podnětech dospělých. V případě potřeby doplňku ke hře se bez zábran obracely na pedagogy. K rozvoji dovedností v sebeobsluze stimuluje děti zavedená organizace pouze z části; především při stolování nejsou vytvořeny optimální podmínky pro rozvoj žádoucích dovedností.

Organizace didakticky cílených činností byla frontální a individuální, diferenciací požadavků dle věku dětí je cíleně realizována. Pro děti, které navštěvují MŠ rok před nástupem povinné školní docházky, jsou každodenně připravovány individuální aktivity. Použité metody vycházejí z prožitku dětí, podněcují je k tvořivosti, vlastnímu přemýšlení, aktivitě a k udržení pozornosti. V menší míře jsou aplikovány metody experimentů a záměrné vytváření herních aktivit, které vedou děti k vlastnímu řešení problémů.

V průběhu celého vzdělávacího procesu bylo minimálně používáno napomínání a přímých povelů. Rozsah a způsob oceňování dětí plnil podněcující účel, pedagogický styl se vyznačoval schopností vcítit se do aktuálních potřeb dítěte. Hudba ve všech svých formách byla dětem zprostředkována a aplikována do četných činností, což výrazně napomáhá k rozvoji pozitivních citů a estetického vnímání. Osobní asistentka v pedagogickém působení uplatňovala kvalitní odborné znalosti, byla platným členem pedagogického týmu.

V rámci podpory čtenářské gramotnosti děti pracovaly především s předčítanými texty, obrázky a grafickými tvary. Reprodukovaly příběh, dovedly vyprávět vlastní zážitky, vést rozhovory nad knihami encyklopedického typu. Je zavedené, že si děti z domova přinášejí vlastní oblíbené knihy. O rozvoji matematické gramotnosti svědčí podpora tvořivosti při konstruktivních hrách, zařazování činností zaměřených na orientaci v rovině i v prostoru, seznamování se s elementárními číselnými a matematickými pojmy. V menší míře jsou záměrně vytvářeny situace s cílem stimulovat děti k řešení praktických i myšlenkových problémů. V environmentálním vzdělávání děti získávají poznatky o okolním světě převážně pozorováním v přirozeném prostředí doplněné vysvětlováním. Efektivně je využíváno okolní přírodní prostředí. Cíleně je zařazována výchova ke zdraví s podporou vytváření povědomí o principech a zásadách zdravého životního stylu. Pohybové aktivity relaxační i zdravotně preventivní jsou realizovány pravidelně a odborně. Děti mají kvalitní pohybové dovednosti, při všech formách cvičení prožívaly viditelné citové uspokojení.

Systematicky jsou s dětmi prováděna komplexní jazyková cvičení, pedagogické pracovnice mají přehled o stavu výslovnosti dětí. V případě vážnějších vad poskytují zákonným zástupcům kontakty na klinické logopedy.

Organizace vzdělávání v ZŠ je v souladu s právními předpisy. Učební plán školního vzdělávacího programu je koncipován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a je dodržován. Osobnostní rozvoj všech žáků je zajišťován nejen prostřednictvím povinných vzdělávacích obsahů, ale rovněž projektovým vyučováním, exkurzemi a množstvím zájmových kroužků (např. sportovní, taneční, hry na flétnu, keramika, školní sbor „Studánka“). Disponibilními hodinami byly posíleny vzdělávací oblasti Český jazyk, Matematika, Člověk a jeho svět, Umění a kultura.

V ZŠ umožňují malé počty žáků v ročnících a třídách až individualizaci výuky. Jednotliví pedagogové i škola jako celek postupují velmi citlivě se znalostí regionálního a sociálního prostředí, rovný přístup ke vzdělávání je ve škole uplatňován. V případě přestupu žáků z jiné školy jsou vytvářeny odpovídající podmínky pro vyrovnání rozdílů v jejich vědomostech vyplývajících z odlišnosti vzdělávacích programů.

Pedagogičtí pracovníci zohledňují potřeby a možnosti jednotlivých žáků, zaměřují se také na pomoc žákům s možným rizikem neúspěšnosti. Škola v současné době nemá žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, je však připravena jim poskytnout potřebnou péči.

Zpracovaná preventivní strategie je zaměřena na podporu zdravého životního stylu, sociálních a komunikativních dovedností žáků, smysluplnou nabídku volnočasových aktivit a cílené získávání praktických zkušeností za účelem prevence sociálně patologických jevů. Témata prevence rizikového chování jsou vhodně zařazena do výuky (včetně etické výchovy) a akcí školy. Malý počet žáků umožňující individuální přístup a minimum negativních výchovných jevů přispívá k příznivému sociálnímu klimatu, žáci udržují pořádek a chovají se šetrně k majetku ZŠ.

Ve sledované výuce v ZŠ bylo zřetelné naplňování stanovených cílů školy. Práce žáků ve třídách s více ročníky (I. třída má v tomto školním roce 1., 2. a 3. ročník, II. třída 4. a 5. ročník) rozvíjí jejich samostatnost a zodpovědnost. Všechny hodiny probíhaly v klidné a přátelské atmosféře. Ve výuce byly uplatňovány metody a formy práce, které vedly k logickému a tvořivému myšlení. Aktivně byly využity především metody činnostního učení. V průběhu výuky byly uplatňovány pedagogické přístupy podporující rozvoj kompetencí a funkčních gramotností žáků. Ti spolupracovali především ve skupině, vzájemně se respektovali, dodržovali společně vytvořená pravidla interakce. Projevovali se převážně spontánně, aktivně se zapojovali do různých činností a využívali prostor pro rozvoj komunikativních dovedností. Účelné bylo zařazování pohybových a relaxačních aktivit s prvky hudební výchovy. Názornost výuky podporovalo využití drobných manipulativních pomůcek, vhodnými metodami byli žáci vedeni k pochopení a procvičení učiva, k samostatné práci. Čas vyučovacích jednotek byl na základě množství zařazených činností využit velmi efektivně. Výrazně a cíleně je rozvíjena informační gramotnost, žáci se ve všech předmětech učí využívat prostředky výpočetní techniky (využití výukových programů) a zdokonalují se v samostatné práci se zdroji informací. K vyšší efektivitě a názornosti výuky přispěla volba vhodných učebnic a učebních pomůcek. Při hodnocení žáků převažovalo pozitivní slovní hodnocení a motivace formou získávání bodů („žabek“). Žáci jsou od 1. ročníku systematicky vedeni k sebehodnocení, což dokladují záznamy v žákovských portfoliích včetně zpětné vazby zákonných zástupců. Funkční využívání dobrého materiálního vybavení, věcná správnost výuky, promyšlená metodická stavba hodin a pracovní atmosféra vedly k splnění stanovených dílčích cílů výuky jednotlivých předmětů.

Tým vyučujících poskytuje zákonným zástupcům dětí a žáků informace a poradenskou činnost v záležitostech týkajících se vzdělávání v požadovaném rozsahu. Informovanost rodičů o prospěchu a chování žáků je zajišťována především prostřednictvím individuálních konzultací, třídních schůzek, žákovských knížek, ale i v rámci

každodenních kontaktů. Zákonní zástupci dětí a žáků mohou po dohodě navštívit školu prakticky kdykoliv, jsou informováni o její činnosti a plánovaných akcích.

ZŠ hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v sociální, přírodovědné, čtenářské a matematické gramotnosti včetně rozvoje schopnosti komunikace v cizím jazyce a to vše s využitím počítačové techniky. Ke zjišťování úrovně vzdělávání žáků využívá vlastní interní nástroje, závěry jsou vyučujícími vyhodnocovány a jsou přijímána potřebná opatření. V krátkodobém horizontu jsou výsledky vzdělávání žáků hodnoceny na jednáních pedagogické rady, za školní rok jsou údaje o výsledcích vzdělávání uvedeny ve výroční zprávě o činnosti školy. Úroveň výsledků vzdělávání lze odvodit i z dobrých umístění žáků v různých soutěžích, formálních i neformálních informací o úspěšnosti žáků na druhém stupni ZŠ.

V rámci podpory aktivního vzdělávání nabízí ZŠ žákům rozmanité činnosti a školní projekty, zejména v oblasti ochrany životního prostředí, prevence sociálně patologických jevů a hudební výchovy. Škola realizuje ekologickou výchovu žáků mj. organizováním sběru starého papíru, vede žáky ke třídění odpadu. Dosažené kompetence žáci také prokazují při veřejných akcích pro rodiče a obec a při tvorbě časopisu „Školáček“.

Tématika bezpečnosti a prevence před úrazu je zařazována do vzdělávacího obsahu v MŠ i ZŠ dle potřeby a typu aktuálních činností. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou obsaženy ve školním řádu a vnitřních směrnicích ZŠ, vnitřním řádu ŠD. Zápis o seznámení s nimi je uveden v třídních knihách. Pravidla zajišťování bezpečnosti žáků jsou stanovena v dokumentaci školy, dohled nad žáky byl stanoven a v průběhu inspekční činnosti zajišťován. Minimální počet úrazů rovněž potvrzuje funkčnost preventivních systémů.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ŠVP PV je v souladu se zásadami danými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a převážně zachycuje všechny stěžejní vzdělávací záměry. Část cílů, především z oblasti dítě a svět, je zaměřena více na získávání izolovaných poznatků, nežli na komplexnější pojetí. Je tím snížena účinnost podmínek k vytváření části žádoucích hodnotových postojů.

ŠVP ZV je zpracován v požadované struktuře, v souladu s požadavky školského zákona a zásadami RVP ZV. Dokument zřetelně odráží reálné podmínky školy a její zaměření, které vyplývá z jeho motivačního názvu Studánka (přírody, mezilidských vztahů, mluveného projevu). Priority dokumentu směřují k harmonickému rozvoji osobnosti všech žáků podle jejich individuálních potřeb. Provedené inovační změny vycházejí ze zkušeností získaných postupnou realizací vzdělávacího programu a z cílených evaluačních procesů. ŠVP ŠD přispívá k osobnostnímu rozvoji žáků a vhodným způsobem podporuje naplňování ŠVP ZV.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon této funkce dané zákonem. Ve všech kontrolovaných oblastech zodpovědně plní své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy podporuje funkční průběh vzdělávání a zejména realizaci školních vzdělávacích programů. Každodenní komunikace zaměstnanců posiluje předávání potřebných informací a přispívá k vytvoření příznivého pracovního klimatu. Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu. V souladu se skutečnostmi jsou vykazovány údaje o činnosti školy.

Ze zpracovaných hodnotících dokumentů vyplývají konkrétní cíle v inovaci, a to nejen v materiálové oblasti, ale i v pedagogickém procesu a jeho výsledcích. Prostřednictvím

odborně provedené SWOT analýzy ředitelka konkrétně pojmenovala nejen kladné stránky školy, ale především i příležitosti a možná ohrožení. Koncepce školy je srozumitelně formulovaná a je podkladem pro krátkodobé plánování. Dílčí plány pro jednotlivé oblasti života školy jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány, respektují základní vizi a cíle vzdělávání ŠVP. Systém vedení zajišťuje provázanost řízení základního a předškolního vzdělávání. Záznamy z pedagogické rady dokladují projednávání veškerých aktuálních záležitostí týkajících se vzdělávání i dokumentace. Pro sloučený subjekt ZŠ a MŠ je pozitivem, že ředitelka při svém řízení celé organizace rovnoměrně podporuje oba typy škol i jejich vzájemnou provázanost.

Ředitelka školy jasně vymezila a stanovila odpovědnosti a příslušné pravomoci vedoucí učitelce zodpovědné za předškolní vzdělávání. Míra přímé pedagogické činnosti jí byla snížena pouze o 1 hodinu, což vzhledem k rozsahu jejich povinností vytváří ztížené podmínky pro řízení MŠ. Pedagogické pracovnice MŠ se pravidelně zúčastňují pedagogických rad, jsou jim poskytovány potřebné informace. Pedagogická problematika týkající se speciálně MŠ je projednávána oběma pedagogickými pracovníci průběžně, dle aktuální potřeby. Vedoucí učitelka má přehled o kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání, jeho další zkvalitňování probíhá ve spolupráci obou pedagogických pracovníků. Účinným prostředkem jsou hospitace vedoucí učitelky a smysluplně a neformálně ředitelkou školy zpracované hodnotící dokumenty, jejichž nedílnou součástí je i hodnocení MŠ. Vedoucí učitelka se spolupodílí na řízení organizace. Plánování a řízení školy odpovídá reálným podmínkám, charakteru školy a personálnímu složení.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Ředitelka školy vytváří pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vhodné organizační podmínky, jeho obsah se řídí především potřebami MŠ, např. probíhá samostudium i vzdělávací semináře se zaměřením na poruchu ADHD. Vyučující v ZŠ se účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jehož prioritami jsou oblasti pedagogických inovací (interaktivní výuka, moderní trendy, metody i formy práce). Začínající učitelce je poskytována dostatečná metodická a kolegiální pomoc. Další vzdělávání je realizováno podle plánu, finančních možností i organizačních specifik školy a výrazně přispívá k realizaci ŠVP.

Obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek škola zajišťuje postupně dle svých finančních možností a aktuálních potřeb. Materiálová vybavenost v MŠ dětským nábytkem, množstvím a typem pomůcek odpovídají věkovému složení dětí ve třídě. Hračky a učební pomůcky jsou volně přístupné, vytvářejí stimulační nabídku ke hře, byly účelně využívány. Prostředí je příjemné, barevně zajímavé. Prostorové podmínky MŠ jsou optimálně uzpůsobeny potřebám dětí, výrazně pozitivní je, že děti mají vytvořeny funkční a zajímavé podmínky pro hru dětí v soukromí.

Pro ZŠ jsou určeny dvě prostorné třídy s pracovními relaxačními kouty a herna školní družiny, která slouží i jako jídelna. Učebny i chodby jsou dostatečně prostorné a bezpečné, vyzdobené žákovskými výtvarnými pracemi. Na stěnách veřejně přístupného prostoru jsou umístěny strategické dokumenty školy. Pro realizaci tělesné výchovy slouží venkovní a sportovní prostory v obci, v zimním období je využívána místní sokolovna. ZŠ má dostatečné množství kvalitních učebních pomůcek, žáci využívají devět počítačů s připojením k internetu. Vybavení učebnicemi a texty včetně výukového softwaru zohledňuje současné trendy ve vzdělávání.

Škola má dostatečné finanční předpoklady pro realizaci svých školních vzdělávacích programů. Hospodáří s finančními prostředky na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu a s prostředky od zřizovatele. V roce 2010 obdržela také finanční prostředky v rámci rozvojových programů MŠMT („Školní vybavení pro žáky 1. ročníku“, „Hustota

a specifika“). V uvedeném období získala výhru 15 000 Kč ve výtvarné soutěži a další sponzorské dary, které byly využity ve prospěch dětí a žáků. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Pozitivní partnerské vztahy jsou nastaveny se zřizovatelem a směřují zejména do oblastí zkvalitňování materiálního zázemí školy, ale podporují i kulturní a společenský život místní komunity. Součástí Dnů otevřených dveří jsou i vystoupení dětí a žáků, škola pořádá sportovní a další akce, na které zve i rodiče. Ředitelka školy zpřístupňuje školské radě jednotlivé dokumenty ke schvalování i vyjadřování, a tímto plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Při plnění úkolů ve vzdělávání škola dále spolupracuje se základními školami v regionu, školskými poradenskými zařízeními, společenskými organizacemi v obci a dalšími vzdělávacími institucemi.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a ve shodě se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Mateřská škola je přirozenou součástí subjektu základní školy, kde má rovnoprávné postavení z hlediska materiálního, finančního i organizačního.

Škola přijímá opatření včetně preventivních k zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků, k minimalizaci zdravotních a úrazových rizik. Promyšleně aplikované preventivní strategie vytvářejí rovněž předpoklady k předcházení sociálně patologických jevů.

Materiálně technické a personální podmínky pro předškolní a základní vzdělávání umožňují realizovat školou zpracované ŠVP, na jejichž realizaci má škola má dostatečné finanční předpoklady. Pozitivní je, že stávající prostorové a materiálové podmínky jsou ve vzdělávacím procesu plně využívány. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno v souladu s potřebami školy.

Řízení školy je neformální a systematické. Formy hodnotících procesů ve škole, do nichž jsou účinně zapojováni všichni zaměstnanci, poskytují vedení dostatečné informace k trvalému rozvoji školy. Jsou podporovány pozitivní interpersonální vztahy a vzájemná spolupráce celého kolektivu školy. Soustavně je všemi účastníky vzdělávání vytvářeno příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

Uplatňované formy a metody převážně odpovídaly věkovým zvláštěstím dětí, přinášely dětem uspokojení a přispívaly k jejich rozvoji. Citlivě a promyšleně bylo využíváno možností heterogenního kolektivu k vytváření a rozvoji sociálních dovedností.

Ve výuce v ZŠ byly uplatňovány efektivní metody a formy práce s využitím vhodných učebních pomůcek, učebních textů, výpočetní a prezentační techniky. Žákům umožňovaly v dostatečné míře upevňovat a rozšiřovat potřebné znalosti a dovednosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Aktuální organizace vzdělávání v ZŠ, realizované vzdělávací strategie včetně vedení žáků k sebehodnocení umožňují plně realizovat ŠVP ZV.

Průběžně byly do vzdělávacího procesu citlivě vřazovány různé formy hudebních činností, což přispívalo nejen k rozvoji estetického cítění dětí a žáků, ale dotvářelo celkově příjemné klima školy.

## **Přílohy inspekční zprávy**

Příloha č. 1: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Pardubicích dne 2. 2. 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka      Mgr. Ivana Blažková v. r.

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka      Bc. Marcela Toušovská v. r.

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Horním Bradle dne 3. 2. 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Michaela Stará, ředitelka školy      Mgr. Michaela Stará v. r.



**Připomínky ředitelky školy**

17. 2. 2012

Připomínky nebyly podány.