



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Teplice nad Bečvou, příspěvková organizace

Teplice nad Bečvou 71, 753 01 Hranice 1

Identifikátor školy: 600 146 341

Termín konání inspekce: 1. – 2. listopad 2006

Čj:	ČŠI 231/06-13
Signatura	bm4aa105

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola (dále MŠ) Teplice nad Bečvou je příspěvkovou organizací zřízenou obcí Teplice nad Bečvou. V jednotřídní MŠ je ve školním roce 2006/2007 dle statistického výkazu o mateřské škole S 1-01 zapsáno 28 dětí. Kapacita školy je stanovena na 25 dětí. Součástí MŠ je školní jídelna s kapacitou 30 stravovaných.

Od 1. července 2005 byla jmenována ředitelkou MŠ Květoslava Pilčíková.

Při inspekční činnosti, která se uskutečnila v termínu od 7. – 8. října 2004, byly zjištěny nedostatky v oblasti materiálních podmínek a v průběhu a výsledcích předškolního vzdělávání (viz Inspekční zpráva čj. m2-1100/04-11055 ze dne 18. října 2004).

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekce:

Zjištění a zhodnocení personálních podmínek, materiálně-technických podmínek a průběhu předškolního vzdělávání v MŠ Teplice nad Bečvou ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálních podmínek ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

- Ředitelka při nástupu do funkce zpracovala školní vzdělávací program, který je druhým rokem v MŠ ověřován. Vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004.
- Informace týkající se organizace chodu MŠ jsou účelně stanoveny v ročním plánu a ve vnitřních předpisech školy.
- Pedagogické pracovnice využívají poznatky ze vzdělávání v oblasti ICT v administrativní práci. Ředitelka v letošním školním roce pokračuje ve funkčním studiu managementu. Plán DVPP vychází jen částečně z potřeb školy a pedagogů, vyučující se v menší míře účastní vzdělávacích seminářů zaměřených na získávání znalostí a dovedností z oblasti metod tvořivého a kooperativního učení hrou.
- Hodnocení podmínek a výsledků předškolního vzdělávání obsažené ve Výroční zprávě za školní rok 2005/2006 plní funkci zpětné vazby při stanovení postupů vedoucích k rozvoji školy.
- MŠ vytváří nabídkou společných aktivit, adaptačním programem a způsobem informování vhodné podmínky pro zapojení rodičů do činnosti školy.

Kvalita materiálně-technických podmínek ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

- Od poslední inspekce se výrazně zlepšila technická i estetická úroveň interiéru MŠ.
- V létě letošního roku byla MŠ kompletně vymalována, do tříd, heren a ředitelny byly zakoupeny nové koberce.
- V MŠ je čisto, herní a didaktický materiál byl účelně vytříděn a je postupně vhodně inovován.

- Instalováním přepážky mezi samostatnou ložnicí dětí a ředitelnu byly zlepšeny podmínky pro nerušený odpolední odpočinek dětí.
- Dětské stoly a židle byly opraveny a vhodně barevně natřeny, některé z nich však nadále nevyhovují rozdílné výšce dětí.
- Pro potřeby vedení školy i přípravu pedagogického procesu je v MŠ instalován počítač s tiskárnou a připojení na internet.
- Prostřednictvím sponzorské pomoci rodičů byla pro děti pořízena audiovizuální technika (např. televize, DVD, video).
- Sociální zařízení pro děti i dospělé nadále nevyhovuje hygienickým požadavkům.
- Ve školní knihovně je poměrně málo odborných novinek, chybí dětská encyklopedická literatura.
- Na základě analýzy plánuje ředitelka vzhledem k záměrům školy další zlepšování materiálních podmínek.

Kvalita předškolního vzdělávání ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

- Výrazným pozitivem všech sledovaných činností byla příznivá atmosféra a velmi pěkné vztahy mezi dětmi i dospělými navzájem.
- Při řízených pohybových aktivitách bylo vhodně využito motivace hudbou, méně však bylo zohledněno zdravotní hledisko cvičení.
- V pedagogickém procesu byly uplatňovány především tradiční metody a frontální organizace programových činností, prvky vedoucí k aktivizaci dětí byly využívány v menší míře.
- V některých činnostech neměly děti dostatek příležitosti k rozvoji samostatnosti a sebeobslužných dovedností.
- Nejstarším dětem je věnována individuální péče v souvislosti s přípravou na další vzdělávání.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 11. září 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol čj. KUOK /44794/2006 ze dne 5. května 2006
3. Výpis změnového řízení – právnická osoba čj. správního řízení KUOK/44794/2006 ze dne 5. května 2006
4. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 9. června 2005 s účinností od 1. července 2005
5. Školní vzdělávací program – školní rok 2006/2007
6. Roční plán – školní rok 2006/2007
7. Školní řád – školní rok 2006/2007
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2006/2007
9. Zápisy z pedagogických rad – školní rok 2005/2006, 2006/2007
10. Evidenční listy dětí a přehled docházky
11. Výroční zpráva – školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Od poslední inspekce provedené v roce 2004 došlo ke změně ve vedení školy. V organizaci, řízení a tvorbě programového zaměření se ředitelka velmi dobře orientuje, postupně realizuje změny pro naplňování koncepčních záměrů školy.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte se zlepšily.

Průběh předškolního vzdělávání měl dobrou úroveň, v pedagogické práci však byly méně využívány integrované přístupy a situační učení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Pospíšilová	M. Pospíšilová v. r.
Člen týmu	Mgr. Miroslava Rajhelová	M. Rajhelová v. r.

V Olomouci dne 10. listopadu 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Wellnerova 25, 779 00 Olomouc

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 15. 11. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Květoslava Pilčíková	Květoslava Pilčíková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Teplice nad Bečvou Teplice nad Bečvou 53 753 01 Hranice 1	2006-11-29	Sine-140/2006

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.