



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIK-250/10-K

**Název školy:** **Základní škola Nejdek, náměstí Karla IV.,  
příspěvková organizace**

**Adresa:** Náměstí Karla IV. 423, Nejdek, 362 21

**Identifikátor:** 600 067 629

**IČ:** 60 611 049

**Místo inspekce:** Základní škola Nejdek, nám. Karla IV. 423

**Termín inspekce:** 26. – 29. dubna 2010

## Předmět inspekční činnosti

1. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, podle § 174 odst. 2, písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2, písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
3. Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti a environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.

## Charakteristika školy

Základní škola Nejdek, náměstí Karla IV., příspěvková organizace (dále škola) je zřízena Městem Nejdek. Je školou s běžnými třídami, speciálními třídami a přípravnou třídou, vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Základní škola (ZŠ) je úplná, ve školním roce 2009/2010 vzdělává 488 žáků, povolená kapacita (750 žáků) je z jedné třetiny nenaplněna. Počet žáků během posledních tří let klesl o 43.

Ve škole jsou čtyři třídy speciální pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ve kterých je zapsáno celkem 38 žáků. Ve dvou třídách na 1. stupni a ve dvou třídách na 2. stupni jsou vždy spojeni žáci více ročníků. K datu inspekce evidovala škola 18 žáků s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou vyučováni podle individuálního vzdělávacího plánu. ZŠ v současné době vzdělává 10 žáků – cizinců.

V základní škole je v 1., 2., 3., 6., 7. a 8. ročníku realizován školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola pro všechny (dále ŠVP ZV), ve 4., 5. a 9. ročníku škola postupuje podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 1684/94-2. Žáci se od 3. ročníku učí anglický jazyk, jako druhý cizí jazyk je od 6. ročníku nabízen jazyk německý. Škola organizuje pro žáky řadu sportovních zájmových kroužků.

Do přípravné třídy bylo ve školním roce 2009/2010 zapsáno 15 žáků, kteří jsou většinou sociálně znevýhodnění a mají odloženou školní docházku. Dva žáci v průběhu roku docházku ukončili, ke dni inspekce jich bylo celkem 13. Většina žáků nastupuje do 1. třídy zdejší školy. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu je součástí školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV).

V přípravné třídě je dopolední provoz. Pro svoji činnost nemá k dispozici vlastní prostory, využívá oddělení školní družiny. Třída je vybavena starším, značně opotřebovaným nábytkem. Židle a stolky různé výšky odpovídají počtu žáků. Uložení většiny pomůcek a hraček v přilehlém kabinetu ve starých skříních však není z hlediska rozvoje samostatnosti žáků podnětné, žáci k nim nemají volný přístup. Nabídka didaktických pomůcek a učebního materiálu je omezená, vybavení nepostačuje k naplňování záměrů stanovených v ŠVP.

Školní družinu navštěvuje ve školním roce 2009/2010 80 žáků 1. stupně ZŠ. Její činnost se řídí vlastním školním vzdělávacím programem. Žáci se i ve školní družině mohou zapojit do kroužků malý kutil, sportovní kroužek a práce s přírodinou.

ZŠ je v provozu od 6:00 do 16:00 hod. Většina žáků je z okolí, někteří dojíždějí z přilehlých obcí (Nové Hamry, Vysoká Pec, Rájec, Černava, Suchá, Děpoltovice, Tatrovice a Smolné Pece).

Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 39 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy, vychovatelky školní družiny a jedné asistentky pedagoga. 23 pedagogů má odbornou kvalifikaci. Asistentka pedagoga pracuje ve třídách speciálních. Pedagogický sbor je poměrně stabilizovaný, větší počet učitelů bez odborné kvalifikace pracuje na 1. stupni ZŠ (9); věkové složení sboru je příznivé. V přípravné třídě pracuje jedna učitelka, která nemá odbornou kvalifikaci. Má vzdělání v oboru vychovatelství a delší praxi v tomto oboru. V přípravné třídě pracuje třetím rokem; chybějící vzdělání nemělo negativní vliv na kvalitu vzdělávací práce.

Škola sídlí v rozlehlém areálu dvou školních budov, k nimž přiléhá moderní školní hřiště s umělým povrchem, které využívají žáci při vyučování i pro relaxační činnost. Budovy panelového typu nabízejí žákům 29 učeben, z toho 11 odborných učeben, v tom dvě učebny výpočetní techniky s 22 žákovskými počítači a s 8 žákovskými počítači pro žáky speciálních tříd, učebnu hudební výchovy, tři tělocvičny a dvě učebny cizích jazyků. V další přízemní budově jsou umístěny dvě speciální třídy a přípravná třída.

Žákovská knihovna slouží k výpůjčkám z knihovního fondu pro žáky i učitele. Ve škole byla zřízena multifunkční učebna - herna, která je příjemně, uživatelsky vybavena a umožňuje jak výuku dětí formou didaktických her, tak relaxaci i výuku cizích jazyků.

Škola spolupracuje především s rodiči žáků a se zřizovatelem. Spolupráce s rodiči žáků se neustále rozvíjí. Rodiče mohou školu navštívit kdykoli po vzájemné dohodě s vyučujícími v době konzultačních hodin, třídních schůzek a v době akcí pro veřejnost: Den otevřených dveří 2x ročně, tematické besídky, zápis do 1. ročníků, projektové dny. Ve škole pracuje školská rada, která vykonává činnost podle školského zákona. Škola dále spolupracuje se školskou komisí při MÚ Nejdek.

Užitečnou spoluprací navázala škola s organizacemi města: knihovna, muzeum, infocentrum, domov důchodců, v oblasti ochrany životního prostředí s organizací Hubert (sdružení myslivců), se zpracovateli léčivých bylin a se zpracovateli druhotných surovin (sběr víček z PET lahví, sběr papíru).

Škola zajišťuje žákům rovný přístup ke vzdělávání. Informace o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání jsou dostupné všem uchazečům. Do přípravné třídy jsou děti přijímány na žádost zákonných zástupců. Písemné doporučení školského poradenského zařízení, stanovené právním předpisem, nebylo předloženo u dvou dětí. Vedení školy si tento nedostatek uvědomuje a podniká kroky k jeho řešení.

Informace o přijímacím řízení a průběhu vzdělávání žáků jsou podávány v kanceláři ředitele školy a formou vývěsek ve společných prostorách školy. Další informace lze získat na [www.zsnejam.cz](http://www.zsnejam.cz).

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Největší objem finančních prostředků tvoří přímé náklady na vzdělávání, které jsou poskytovány z finančních prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Karlovarského kraje a tvoří zhruba 80 % z celkového objemu finančních prostředků, kterými škola zajišťovala svou činnost. Finanční prostředky použila v souladu s účelem, na který byly poskytnuty (mzdové prostředky, zákonné odvody a ostatní zákonné sociální náklady). Dalším zdrojem financování školy jsou finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele a jsou určeny k úhradě veškerých provozních nákladů (teplo, vodné-stočné, elektrická energie, opravy kancelářské techniky, telefonické a internetové poplatky apod.). V letech 2007 až 2009 byly prováděny běžné opravy a udržování a nezbytné rekonstrukce (oprava topení, rozvodů vody a kanalizace, okapů, sociálního zařízení, sprch a umyvadel u tělocvičny, osvětlení ve třídách), byly zakoupeny nové dveře do každé třídy, nastavitelný nábytek do dvou tříd, DVD přehrávače, televizor, tiskárny, koberce, mapy a jiné učební pomůcky. Zřizovatel školy v příštích letech připravuje celkové zateplení budov školy z fondů Evropské unie.

V letech 2008 až 2009 v rámci rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ bylo škole poskytnuto Kč 120 000 v roce 2008 a v 1. a 2. etapě v roce 2009 bylo škole poskytnuto Kč 1 093 000 a v rozvojovém programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ škola v 1. a 2. etapě v roce 2009 obdržela Kč 168 000. V rámci rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků“ obdržela škola Kč 54 000. Získané finanční prostředky použila v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Největší část finančních prostředků z celkového rozpočtu školy je vynakládána na osobní náklady (mzdové prostředky, zákonné odvody a ostatní zákonné sociální náklady), tyto náklady tvoří 57 % z celkového rozpočtu školy. Průměrný plat zaměstnanců se postupně zvyšoval, v roce 2009 činilo zvýšení cca Kč 1 093 na jednoho pracovníka. Na DVPP v období let 2007 až 2009 škola vynaložila finanční prostředky ve výši Kč 202 477 (v roce 2007 Kč 96 059, v roce 2008 Kč 63 496, v roce 2009 Kč 42 922). DVPP bylo zaměřeno na komunikaci s problémovými rodiči, práci s kurikulární reformou, vývojové poruchy, výuku cizích jazyků, na předcházení specifickým poruchám učení apod.

V předchozích letech škola hospodařila se záporným hospodářským výsledkem z hlavní činnosti (v roce 2007 Kč 183 184,86, v roce 2008 Kč 63 681,63 a v roce 2009 Kč 248 619,11). Tento záporný hospodářský výsledek byl vypořádán z rezervního fondu školy. Hospodářská (doplňková) činnost školy je realizována pronájmem tělocvičen, bytů, pozemku, školního hřiště a vařením pro cizí strážníky. Dalším zdrojem finančních prostředků jsou příspěvky na neinvestiční náklady školy (úplata za školní družinu a školní stravování). Škola získává také věcné a finanční dary od místních firem, podnikatelů, zřizovatele a fyzických osob v rámci sponzorování.

## Hodnocení školy

### Vedení školy

Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Škola pro všechny“ je zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (ŠVP ZV, ŠVP LMP). Oba tyto programy a školní vzdělávací program pro školní družinu (ŠVP ŠD) jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a umožňují inovaci obsahu vzdělávání. Vycházejí z reálných podmínek školy a zohledňují její možnosti. Informace o dostupnosti ŠVP ZV a ŠVP ŠD jsou umístěny ve vstupních prostorách školy.

Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu je součástí školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV). Vzdělávací obsah (očekávané výstupy a nabídka činností) vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). V jiných částech ŠVP ZV není přípravná třída zmíněna. Chybí důležité okruhy informací o tom, jak je propojen vzdělávací obsah s místními podmínkami, zda počítá se spoluprací s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery, nejsou popsány překážky ani cesty k jejich zlepšení. Učitelka z přípravné třídy se na tvorbě ŠVP nepodílela.

Komparativní textová analýza před návštěvou školy prokázala, že v ŠVP ZV i ŠVP LMP je třeba provést úpravy v učebních osnovách a očekávaných výstupech a dopracovat průřezová témata, což bylo ředitelem školy splněno.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu údajů do školského rejstříku. Údaje o žácích ve školní matrice jsou průběžně aktualizovány a odpovídají zjištěnému stavu.

Ředitel školy je ve funkci od roku 1998, splňuje předpoklady k výkonu funkce, včetně funkčního studia. Způsob řízení zakládá na dobré znalosti místních, zejména sociálních poměrů. Rozhodování ředitele o zařazení žáků do speciální třídy neprobíhá vždy v souladu s právními předpisy. Chybí rozhodnutí ředitele o převedení žáků do jiného vzdělávacího programu, zpracovaného podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, a také písemný souhlas rodičů s převedením žáků do tohoto vzdělávacího programu.

Škola věnuje pozornost problematice, která souvisí se speciálními vzdělávacími i výchovnými potřebami žáků, prostřednictvím různých forem pomoci, prevence a výchovného působení. Postup pedagogů v této oblasti je zpravidla jednotný a důsledný. Účinnost působení je principiálně založena na vyhledání oblasti, v níž má žák příležitost uspět či projevit své nadání, na nabídce přitažlivé zájmové činnosti a na organizování společných akcí s možností účasti zákonných zástupců žáků.

Ve škole je zaveden funkční systém výchovného poradenství, který je zaměřen zejména na způsoby a formy integrace žáků, dále pak na prevenci a řešení výukových a výchovných obtíží a na vhodnost volby profesního uplatnění. V oblasti zjišťování vzdělávacích potřeb žáků škola úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. Ve výchovně vzdělávací práci jsou postupy doporučené poradnou dodržovány. Evidence o potřebách i pokroku žáků je průběžně aktualizována a změny jsou s vyučujícími projednávány.

Působení v oblasti prevence sociálně patologických jevů je primárně založeno na nabídce mimoškolních aktivit a na začleňování výchovných akcí (besed, exkurzí) do průběhu vzdělávání.

Nejčastěji se vyskytujícími výchovnými problémy jsou drobná šikana, vulgární vyjadřování, hrubé chování ke spolužákům i dospělým, v oblasti vzdělávání je slabou stránkou příprava žáků na vyučování.

Škola poskytuje žákům i rodičům možnost vyjadřovat se ke všem činnostem školy osobně či prostřednictvím schránky důvěry, projednávat osobní záležitosti individuálně s konkrétním pracovníkem školy a zajišťuje služby výchovného. Zájem rodičů o spolupráci se školou není příliš velký a škola se jej snaží podpořit nabídkou účasti na školních i mimoškolních akcích žáků i nabídkou možné účasti ve vyučovacích hodinách.

Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada. Projednává důležité dokumenty, zaměřuje se na organizačně provozní problémy, na sledování a evidenci prospěchu a chování žáků. Jednání pedagogické rady poskytuje dostatečný prostor pro řešení otázek vzdělávání a analýzu případné neúspěšnosti žáků. Z dokumentace žáků je zřejmé, že pedagogická rada jako poradní orgán ředitele v některých případech činila rozhodnutí, která jí podle právních předpisů nepřísluší – v roce 2008/2009 rozhodovala o diagnostickém pobytu některých žáků a jejich následném přeřazení do speciální třídy.

Škola má dostatečné finanční prostředky pro vytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Vzdělávají se všichni pedagogové, vzdělávací akce si vybírají podle svého zájmu a v souladu s plánem školy; zaměřují se zejména na oblast speciální pedagogiky, některé akce jsou zaměřeny na získávání kompetencí ve výuce cizích jazyků, v oblasti prevence a oblasti získání znalostí o tvorbě a realizaci ŠVP. Jeden učitel studuje učitelství ZŠ na vysoké škole.

Koncepční záměry školy zahrnují obecné cíle v oblasti rozvoje vzdělávání, v tomto směru jsou v souladu s národními i krajskými prioritami, zejména v oblasti naplňování ŠVP ZV. Vedení školy však nejsou známy záměry zřizovatele týkající se budoucnosti školy. Z toho důvodu je plánování školy pouze krátkodobé.

Ředitel spolupracuje zejména se zřizovatelem v oblasti materiální a finanční, s pedagogicko-psychologickou poradnou a se speciálním pedagogickým centrem v oblasti výchovné a vzdělávací. Školská rada pracuje v rámci pravomocí, daných jí zákonem. Ředitel předkládá radě dokumenty ke schválení a projednání v souladu s právním předpisem.

### **Vzdělávání a jeho výsledky v základní škole**

Učební plány ŠVP ZV, ŠVP LMP, vzdělávacího programu Základní škola a Zvláštní škola jsou naplňovány. Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy. Do výuky jsou zařazovány projekty k podpoře průřezových témat, ekologické výchovy, výchovy ke zdraví.

Sledovány byly hodiny ve třídách prvního a druhého stupně, ve třídách speciálních a ve třídě přípravné. Vzdělávání ve sledovaných hodinách prvního stupně a přípravné třídy probíhalo zpravidla ve skupinách, individuálním přístupem k žákovi, ale i frontálně. Metody a formy výuky odpovídaly možnostem a vzdělávacím potřebám žáků. Ve sledovaných hodinách byla většina žáků schopna samostatně formulovat myšlenky a názory na úrovni odpovídající jejich věku. V některých hodinách byli žáci vedeni k samostatnému řešení problémů, učili se vyhledávat a třdit informace. Pochopené informace uměli prakticky využívat. Aktivita dětí a jejich samostatnost byla v přípravné třídě negativně ovlivněna špatnou dostupností hraček a pomůcek. Individuální pozorování umožňuje vyučujícím včas rozpoznat případné obtíže v rozvoji žáků a ve spolupráci s rodinou a poradenskými zařízeními je řešit. Hodnocení žáků bylo motivační, zpravidla v kontextu jejich dispozic, žáci neměli problémy s přiznáním chyby. Jednotlivé aktivity a znalosti byly průběžně hodnoceny, a tím byli žáci motivováni a povzbuzováni k lepším výsledkům. Podle záznamů v žakovských knížkách a v sešitech žáků převažují pochvalná sdělení.

Ve většině hodin druhého stupně převažoval frontální způsob výuky. Žákům byl většinou dáván prostor k jejich názorům. Účelně a v dostatečné míře byly využívány pomůcky a v některých případech i didaktická technika. Pracovní atmosféra v jednotlivých třídách byla odrazem vzájemných vztahů žáků a jednotlivých učitelů. Některé hodiny postrádaly pečlivější

práci s chybou, chybělo závěrečné hodnocení a sebehodnocení práce žáků. V některých hodinách schází větší důraz na rozvoj komunikativních dovedností žáků.

Organizace vzdělávání ve speciálních třídách se spojenými ročníky zajišťuje plnou podporu žáků s poruchami učení. Vyučujícími bylo vytvářeno dobré pracovní prostředí. V průběhu činností pomocí vhodných aktivizujících metod a forem práce se v nižších ročnících pravidelně střídaly prvky grafomotorické přípravy, rozvoje číselné představivosti i čtenářské gramotnosti. Zvláštní péče byla věnována základům vzájemné komunikace, přičemž byla respektována pravidla soužití v kolektivu. U žáků vyšších ročníků byly zřejmé základní dovednosti v práci s počítačem.

Školním neúspěchům škola předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Sledování a zohledňování vzdělávacích potřeb žáků se uskutečňuje ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

Vyučující zpravidla různorodou nabídkou vzdělávacích aktivit rozvíjeli čtenářskou a přírodovědnou gramotnost a vedli žáky k osvojování základů klíčových kompetencí.

Pro zjišťování výsledků vzdělávání využívá škola kromě vlastních testů a prověrek i testy standardizované. Úroveň školní zralosti žáků v přípravné třídě a úspěšnost žáků v prvním ročníku je sledována průběžně. Analýza výsledků je předmětem jednání pedagogické rady.

Škola podporuje zdravý rozvoj žáků především v rámci výuky jednotlivých předmětů. Pitný režim a možnosti pro aktivní odpočinek mají pozitivní vliv na jejich zdravý vývoj. Pravidla pro ochranu zdraví a zajištění bezpečnosti jsou věcně stanovena školním řádem a v praxi jsou dodržována. Včasná informovanost žáků o bezpečném chování v průběhu vzdělávání uvnitř i vně školy má příznivý vliv na předcházení vzniku školních úrazů a působí jako prevence sociálně patologických jevů. Škola sleduje bezpečnostní a zdravotní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

## **Celkové hodnocení školy**

Činnost školy je v souladu se zařazením do školského rejstříku.

Ve výchovném působení klade škola důraz na výchovu ke zdraví, jejíž součástí je zajištění bezpečnosti žáků i prevence sociálně patologických jevů. Účinně podporuje vztah žáků k životnímu prostředí. Ve škole je zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví žáků na požadované úrovni.

Finanční prostředky jsou při realizaci ŠVP využívány účelně. Zásady a cíle školského zákona jsou dodržovány. Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání a zohledňuje specifické vzdělávací potřeby žáků. Vytváří rovné podmínky při přijímání ke vzdělávání i při jeho ukončování. Nedostatkem je přijímání dětí do přípravné třídy bez doporučení školského poradenského zařízení. Není doložen předchozí písemný souhlas zákonných zástupců s převedením žáků do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením. Ředitel školy v průběhu inspekce odstranil nedostatky ve zpracování ŠVP.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dodržována. Připravenost žáků základní školy při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání je na požadované úrovni. Většina uplatňovaných metod a forem práce ve sledovaném průběhu vzdělávání vede k utváření základů klíčových kompetencí. Zjištění v oblasti čtenářské gramotnosti a environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty budou uvedeny v souhrnné tematické zprávě ČŠI.

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina, vydaná Městem Nejdek, s účinností od 1. listopadu 2009, ze dne 5. října 2009;
2. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škola školských zařízení s účinností od 21. ledna 2010, č.j. 26 218/2009-21, ze dne 21. ledna 2010;
3. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škola školských zařízení s účinností od 1. listopadu 2009, č.j. 24 295/2009-21, ze dne 30. října 2009;
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 1453/SK/06, s účinností od 31. března 2006, ze dne 30. března 2006;
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 2017/SK/07 s účinností od 1. března 2007, ze dne 31. července 2007;
6. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2009/2010;
7. Plán práce školy na školní rok 2009/2010;
8. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008, k 30. 9. 2009;
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009;
10. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008;
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008/2009 ze dne 15. 8. 2009;
12. Organizační řád školy, platný od 15. března 2006;
13. Školní řád základní školy ze dne 1. září 2008;
14. Řád školní družiny na školní rok 2009/2010;
15. Roční plán školní družiny na školní rok 2009/2010;
16. Přehled vyučujících ve školním roce 2009/2010;
17. Rozvrh hodin ve školním roce 2009/2010;
18. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010;
19. Konce rozvoje školy 2008 – 2011 z ledna 2008;
20. Minimální preventivní program platný pro školní rok 2009/2010;
21. Zpráva o vlastním hodnocení školy školní rok 2005/2006, 2006/2007;
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010;
23. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný ve školním roce 2009/2010;
24. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2009;
25. Školní vzdělávací program pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, platný od 1. září 2009;
26. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků;
27. Kniha úrazů vedená od školního roku 2007/2008;
28. Třídní výkazy a katalogové listy žáků školy;
29. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010;
30. Základní rozpočet přímých výdajů na rok 2009 – 3. úprava rozpočtu od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odbor ekonomický – oddělení financování vzdělávání ze dne 30. 11. 2009;

31. Základní rozpočet přímých výdajů na rok 2008 – 3. úprava rozpočtu od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odbor ekonomický – oddělení financování vzdělávání k 30. 11. 2008 ze dne 28. 11. 2008;
32. Základní rozpočet přímých výdajů na rok 2007 – 3. úprava rozpočtu od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odbor ekonomický – oddělení financování vzdělávání k 30. 11. 2007 ze dne 30. 11. 2007;
33. Usnesení zastupitelstva města ze dne 19. 3. 2007 – dopis ze dne 6. 4. 2007;
34. Schválení návrhu finančního plánu ze dne 4. 7. 2007;
35. Usnesení 8. zasedání ZM ze dne 25. 3. 2008;
36. Usnesení 13. ZM ze dne 12. 3. 2009 – dopis ze dne 25. 3. 2009;
37. Usnesení 92. RM ze dne 15. 5. 2009 – dopis ze dne 15. 9. 2009;
38. Opisy hlavních účetních knih (úctové rozvrhy pro roky 2007, 2008, 2009);
39. Hlavní knihy účtů za období 12/2007 tištěná dne 29. 2. 2008, 12/2008 tištěná dne 18. 1. 2009 a 12/2009 tištěné dne 11. 2. 2010;
40. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 31. 1. 2008, sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 29. 1. 2009, sestavený k 31. 12. 2009 ze dne 3. 2. 2010;
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007 ze dne 17. 1. 2008;
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2008 ze dne 16. 1. 2009;
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2009 ze dne 19. 1. 2010;
44. Mzdové listy za rok 2009 pedagogických a nepedagogických pracovníků školy,
45. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009;
46. Směrnice vnitřního kontrolního systému č. 9/06n ze dne 15. 11. 2006, platná dosud;
47. Vyúčtování ÚZ – rok 2009 ze dne 31. 12. 2009;
48. Rozbor hospodaření rok 2008 ze dne 29. 1. 2009;
49. Ukazatelé nákladovosti v roce 2008 ze dne 26. 3. 2009;
50. Výpisy z běžného účtu školy za rok 2009;
51. Výroční zprávy o hospodaření školy za rok 2007, 2008 a 2009.

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 360 99 Cheb.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***



*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. června 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. září 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PaedDr. Antonín Veselý	vr.....
Mgr. František Mottl	vr.....
Mgr. Alena Rájová	vr.....
Mgr. Marie Vrátníková	vr.....
Bc. Věra Weberová	vr.....

V Chebu 18. května 2010

### **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Nejdku dne 27. května 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Igor Gubič	vr .....

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>