



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-280/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Netřebice, okres Český Krumlov
Sídlo	Netřebice 78, 382 32 Velešín
E-mail právnické osoby	skolka-netrebice@seznam.cz
IČO	70983330
Identifikátor	600058981
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Janou Srogončíkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Netřebice, Netřebice 6, 382 32 Velešín
Místo inspekční činnosti	Mateřská škola Netřebice, Netřebice 78, 382 32 Velešín
Termín inspekční činnosti	19. - 20. 5. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Netřebice, okres Český Krumlov vykonává činnost mateřské školy (dále škola) a školní jídelny. Ke dni inspekce navštěvuje školu 27 dětí. Tím je její kapacita



naplněna na 96,4 %. V současné době má škola 5 zaměstnanců, z toho 2 pedagogické pracovnice. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 250 Kč měsíčně pro děti s celodenní docházkou.

Předškolní vzdělávání vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem a nabídka školy odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s názvem „Od jara do zimy“ odpovídá požadované struktuře a je plně v souladu se zásadami RVP PV. Vychází ze stávajících podmínek. Je zpracován přehledně a srozumitelně a je otevřeným dokumentem přístupným rodičům, umožňuje další rozvoj školy a zkvalitnění vzdělávání. Jeho součástí je příloha zaměřená na činnosti v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO). Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků, směřuje k podpoře klíčových kompetencí. Na ŠVP PV navazuje třídní vzdělávací program (dále TVP), do kterého jsou zpracovány Konkretizované očekávané výstupy.

Ředitelka školy byla jmenována Obcí Netřebice na základě konkurzního řízení. Splňuje potřebnou odbornou kvalifikaci. V lednu 2015 zahájí funkční studium. Ředitelka řádně plní stanovené povinnosti. Podařilo se jí vytvořit příznivé klima, které je založeno na partnerských vztazích a vzájemné pomoci.

Obě pedagogické pracovnice jsou odborně kvalifikované. Vzhledem k zajištění pedagogické péče jsou podmínky pro další systematické vzdělávání značně omezené.

Organizace vzdělávání hodnocena podle školského zákona je plně v souladu. Počet dětí odpovídá právním předpisům. Obcí Netřebice byla vydána výjimka z nejvyššího počtu dětí. Provozní doba je od 6:30 do 16:30 hod. Pracovní doba pedagogických pracovníků je stanovena efektivně s ohledem na zajištění pedagogické péče a bezpečnosti dětí v heterogenní skupině.

Škola usiluje o maximální spolupráci s rodiči. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o průběhu vzdělávání, činnostech i mimořádných akcích při individuálních rozhovorech, na nástěnkách a na webových stránkách školy. Škola připravuje pro rodiče kulturní aktivity (besídky). K akcím pořádaným pro děti se mají možnost zákonní zástupci vyjádřit. Ke zkvalitnění podmínek předškolního vzdělávání přispívají rodiče též věcnými i finančními dary a drobnými opravami. Škola jim nabízí možnost individuální adaptace před nástupem jejich dítěte do předškolního zařízení.

Dobrá spolupráce je se základními školami (dále ZŠ) v Kaplici, kde se děti v posledním roce předškolní docházky před zápisem seznamují s novým prostředím. ZŠ nabízí rodičům aktivity pro přípravu dětí na školní docházku, které mají možnost využít. Také setkávání učitelek a vychovatelek obou stupňů vzdělávání (MŠ a ZŠ) přispívá ke vzájemné informovanosti.

Škola rozvíjí též spolupráci s MŠ Zubčice. V současné době společně organizují předplavecký výcvik a zajišťují prázdninový provoz. Spolupráce učitelek obou škol vede k předávání znalostí a zkušeností v oblasti předškolní pedagogiky.

Ke zkvalitnění a doplnění vzdělávacího obsahu ŠVP PV přispívají kulturní a vzdělávací aktivity (divadelní představení) konané převážně ve škole. Děti mají možnost navštěvovat keramiku.



Materiálně technické zázemí školy se v uplynulých dvou letech péčí zřizovatele výrazně zkvalitnilo. Byly vyměněny podlahové krytiny a vymalována celá budova. Rekonstrukce umývárny i dětských toalet a instalování nové toalety pro dospělé v prvním patře výrazně přispělo ke zkvalitnění tamních podmínek. Vybudováním asfaltové plochy za školou (dopravní hřiště) podporuje obec rozvoj dopravní výchovy u předškolních dětí.

Z vlastních zdrojů bylo pořízeno kryté pískoviště a bezpečnostní zábradlí k zahradní sestavě, zakoupena kopírka, fotoaparát, počítač pro administrativu a sporák do kuchyně. Ze sponzorských darů byla zakoupena televize a DVD.

Třída prostorově vyhovuje stanovenému počtu dětí. Je členěna na část pracovní a herní část určenou pro tvořivé i pohybové aktivity. Je vhodně doplněna koutky pro námětovou hru. Nový nábytek je umístěn tak, aby měly děti o hračkách a pomůckách přehled a mohly si je samostatně půjčovat a vracet na místo podle daných pravidel. Stoly a židle jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům dětí. Zcela nedostačující je však osvětlení celkových prostor.

Škola je dobře vybavena učebními pomůckami, hračkami, tělovýchovným nářadím a náčiním a dalším didaktickým materiálem. Jejich sortiment je dostatečný, zajištěný v souladu s potřebami jednotlivých věkových skupin. Sportovní náčiní a nářadí, výtvarné materiály i stavebnicové soubory v prostoru třídy jsou využívány ke spontánním i řízeným aktivitám. Škola má potřebné vybavení také pro hudební činnosti (klávesy, dětské rytmické nástroje). Stávající audiovizuální technika je dostatečně využívána.

Celková výzdoba budovy, na které se aktivně podílejí děti i učitelky, působí velmi příjemným dojmem.

Na budovu školy navazuje zahrada. Její prostory plně vyhovují vzdělávacím i pohybovým aktivitám dětí předškolního věku. Nové zahradní prvky splňují současné bezpečnostní požadavky. Každoročně procházejí revizí. Škola využívá i nově vybudovanou asfaltovou plochu, která slouží jako dopravní hřiště.

Finanční předpoklady byly v MŠ hodnoceny za poslední účetní období, tj. roky 2012 a 2013. Hlavním zdrojem financování školy byly dotace na přímé výdaje na vzdělávání. Dalším významným zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (úplata za předškolní vzdělávání, čerpání rezervního fondu, fondu odměn a úroky). Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu za přispění zřizovatele umožnily ve sledovaném období nákup učebních pomůcek na standardní úrovni. Doplnkovou činnost škola neprovozuje. Investiční výdaje na obnovu a rozvoj majetku byly použity na pořízení dětského pískoviště se zastřešením. Škola určuje priority podle rozpočtových možností. Přidělené prostředky ze státního rozpočtu používá efektivně a v souladu s účelem, na který byly určeny. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci ŠVP PV.

Podmínky pro předškolní vzdělávání jsou na požadované úrovni a podporují realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělání, pravdivě informuje o vzdělávací nabídce. Při správním řízení postupuje v souladu s platnými předpisy, přijímá děti podle stanovených kritérií.



Z hospitační činnosti a ze studia třídní dokumentace je patrné, že je ŠVP PV v praxi naplňován. Spontánní a řízené aktivity byly v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí. Vzdělávací činnosti vycházely z nabídky týdenního tématu. Hospitovány byly spontánní i řízené činnosti a pobyt venku.

Spontánní činnosti se vyznačovaly klidnou atmosférou, na přirozeně vzniklé situace učitelka flexibilně reagovala. Pestrá nabídka hraček, pomůcek i pracovního materiálu podporovala u dětí zájem o hru. Dostatek času a prostoru ovlivňoval její kvalitu a možnost ji rozvinout i dokončit. Starší děti při hře dokázaly spolupracovat a vzájemně si pomáhat. Mladším dětem byl ponechán prostor pro individuální aktivity, podporována byla hra ve skupině. Děti měly k dispozici hry, při kterých procvičovaly barvy, postřeh a logické myšlení. Pro rozvoj jemné motoriky učitelka zařadila pracovní aktivity, ve kterých se rozvíjela tvořivost a fantazie (kresba, mozaiky, konstruktivní stavebnice). Dbáno bylo též na rozvoj komunikačních dovedností. Vlídny přístup učitelky, respektování individuálních potřeb jednotlivců a pravidel vzájemného soužití podporovaly rozvoj sociální gramotnosti. Na herní aktivity nenásilně navazovala dopolední svačina. Děti byly vedeny k samostatnosti a sebeobsluze, měly zažité hygienické návyky a dbaly na estetiku stolování.

K rozvoji kamarádských vztahů a navození příznivého klimatu přispěl každodenní rituál. Vzdělávací aktivita vycházela z týdenního tématu o jaru (hmyz). Učitelka zvolila vhodnou motivaci, při níž děti velmi přirozeně reagovaly. S potřebnými informacemi se seznamovaly hravou formou. Učitelka měla k dispozici dostatek pomůcek i metodického materiálu (kniha, demonstrační obrázky). Velký důraz byl dán na rozvoj předčtenářské gramotnosti (poslech příběhu, opakování krátkých textů, rozvoj samostatného vyjadřování). Využita byla frontální forma práce. Metody prožitkového a kooperativního učení uplatnila učitelka zvláště při pohybové aktivitě (překážková dráha), při které si děti zdokonalovaly dovednosti v oblasti hrubé motoriky, učily se manipulaci s tělovýchovným náčiním i překonávat překážky. Vzájemná pomoc starších dětí mladším při plnění jednotlivých úkolů vedla též k rozvoji sociální gramotnosti.

Samostatná aktivita, která rozvíjela předmatematickou gramotnost byla zaměřena na rozvoj orientace na ploše, představu o počtu a na řešení jednoduchých úkolů.

Při pobytu venku na zahradě školy navázala učitelka na řízenou činnost a motivovala děti k aktivitě (hledání hmyzu v přírodě), která vedla k rozvoji přírodovědné gramotnosti. Jak při vzdělávacích, tak i pohybových aktivitách byla zajištěna bezpečnost.

Škola se ve spolupráci s klinickým logopedem snaží o zmírnění problémů týkajících se správné výslovnosti dětí. Po každoroční depistáži následují individuální návštěvy dětí v logopedické poradně. Pravidelně jsou též prováděna učitelkami preventivní logopedická cvičení.

Škola podporuje výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Děti jsou vedeny k hygienickým zásadám, mají dostatek pohybových aktivit, po celý den funguje pitný režim. Strava je vyvážená, doplněna nabídkou ovoce a zeleniny. K upevnění zdravotního stavu dětí přispívá předplavecký výcvik i sezonní aktivity.

Sledovaná oblast dosahuje požadované úrovně, školní vzdělávací program je v praxi naplňován.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Škola celkově podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí. Z celkového počtu 11 předškolních dětí v tomto školním roce je identifikován 1 odklad školní docházky.

Průběžně je velmi kvalitně prováděna diagnostika dětí a jsou systematicky zaznamenány pokroky v jejich rozvoji a učení.

Na základě dílčích evaluačních záznamů je jednou ročně písemnou formou prováděno podrobné hodnocení podmínek a celkového průběhu a výsledků vzdělávání.

Škola průběžně sleduje úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání dosahuje požadované úrovně.

Závěry

Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:

- *rozvoj materiálních podmínek*
- *estetické prostředí školy*
- *rozvoj sociální gramotnosti a prosociálního citění*
- *velmi dobrá spolupráce s rodiči, podpora rodinné výchovy*

Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:

- *instalovat nové osvětlení ve třídě*
- *doplnit na zahradě školy kreslicí tabule*

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

V roce 2012 proběhla změna ve funkci ředitelky školy. Materiálně technické podmínky se v posledních letech výrazně zkvalitnily.

Škola celkově zajišťuje příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání a ŠVP PV je naplňován ve všech sledovaných oblastech.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná usnesením zastupitelstva obce Netřebice čj. 29/2009 dne 27. 10. 2009
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4231/02/Kyp z 1. 1. 2005
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly
4. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Netřebice čj. 45/2012 schválené obcí Netřebice dne 4. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
5. Školní matrika vedená v listinné podobě



6. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2012
8. Třídní kniha ve školním roce 2013/2014
9. Školní řád platný od 1. 9. 2013
10. Organizační řád platný od 1. 9. 2013
11. Výjimka z nejvyššího počtu dětí vydaná Obcí Netřebice 31. 8. 2013
12. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2013
13. Doklady o dosažené odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
14. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014
15. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti
16. Záznamy z pedagogických rad
17. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
18. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2012 a 2013
19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2012 a 2013
20. Rozpočet provozních výdajů na rok 2012 a 2013
21. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012 a 31. 12. 2013
22. Účtová osnova – účetní rok 2012 a 2013
23. Hlavní kniha analytická 12/2012 a 12/2013
24. Směrnice o finanční kontrole Mateřské školy Netřebice ze dne 1. 8. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Českých Budějovicích místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka

Dana Machová v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 5. 6. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Jana Srogončíková, ředitelka školy

Jana Srogončíková v. r.

V Netřebicích, dne 12. 6. 2014



Připomínky ředitele školy

27. 6. 2014

Připomínky nebyly podány.