

Česká republika

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Gagarinova, Praha 6 – Suchdol, Gagarinova 1103

Gagarinova 1103, 165 00 Praha 6 - Suchdol

Identifikátor školy: 600 038 661

Termín konání orientační inspekce: 9. dubna 2003

Čj.:	010 0290/03-1404
Signatura:	oa6aw120

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola, zřizovaná Městskou částí Praha 6 – Suchdol, Internacionální 734, 165 00 Praha 6 – Suchdol je umístěná v zástavbě rodinných domů. Předškolní zařízení dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení sdružuje mateřskou školu s kapacitou 75 dětí a školní jídelnu s kapacitou 90 jídel. S tím souhlasí i uzavřená dohoda o výjimce z počtu, oproti vyhlášce o mateřských školách i počet zapsaných dětí, rozdělených do tří tříd věkově heterogenních.

Od 1. 1. 2003 je mateřská škola samostatným právním subjektem, s příspěvkovou formou hospodaření.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost je v mateřské škole zajišťována ředitelkou a pěti učitelkami. Mimo jedné učitelky všechny splňují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Ředitelka byla do funkce jmenována ŠÚ Prahy 6, na základě výsledku konkurzního řízení, k 1. 7. 1998. Většina učitelek má dlouholetou pedagogickou praxi a na škole pracuje řadu let. Dvě učitelky mají krácena přímá vyučovací povinnost o jednu hodinu, přičemž skladba úvazků je sestavena vzhledem k potřebám dětí a podmínkám školy.

Ředitelka věnuje vedení pracovníků adekvátní pozornost. V kolektivu dovede vytvářet tvůrčí pracovní atmosféru a její autorita je založená na vzájemné důvěře. Od všech zaměstnanců vyžaduje vstřícnost vůči dětem a dodržování pracovních povinností. Metodické vedení učitelek je realizováno při pedagogických radách, které plní funkci poradního orgánu. Záznamy z porad, mimo otázek zabývajících se zajišťováním organizace chodu školy dokladují i přenosy z dalšího vzdělávání učitelek. Při pedagogických radách učitelky pravidelně hodnotí průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti v jednotlivých třídách. Kontrolní činnost ředitelka rozděluje mezi všechny oblasti chodu školy. V hospitační činnosti se orientuje k plnění vzdělávacích cílů a závěry využívá ke zpětné vazbě.

Další vzdělávání učitelek je v letošním školním roce zaměřeno na oblast plánování. Seminář pro učitelky k Rámcovému programu bylo organizováno a vedeno ředitelkou MŠ K Roztokům pro obě suchdolská předškolní zařízení. Další vzdělávací akce si učitelky volí vzhledem ke svým zájmům. Ředitelka vzdělávání učitelek podporuje a doporučila jim několik odborných publikací k samostudiu. Finanční prostředky vynaložené na vzdělávání vynaložilo vedení školy efektivně. Kritéria pro přiznání osobních příplatků ředitelka využívá k motivaci.

Organizace chodu školy je zakotvena v systému řádů, které jsou zpracovány vzhledem k potřebám dětí a k podmínkám školy. Časový režim činnosti vyvažuje činnosti spontánní a řízené. Režimové požadavky upřednostňují přirozené učení na základě vlastní zkušenosti

formou pokusu či pozorování a skupinovou formu učení. Dostatečný prostor je vymezen spontánním hrám dětí.

Vnitřní informační systém je založen na každodenním osobním kontaktu ředitelky se všemi pracovníky školy. Většina informací je předávána ústní formou, důležité informace ředitelka předává v písemné podobě. Pro rodiče je určen vnitřní řád školy, s pokyny pro zabezpečení chodu školy. V šatnách na nástěnkách učitelky pravidelně rodiče seznamují s úkoly výchovně-vzdělávací práce a s aktuálním děním v mateřské škole. Informace o dětech rodiče získávají od učitelek při osobním každodenním kontaktu při předávání dětí. Při mateřské škole vznikl Klub rodičů, jako oficiálně zaregistrovaná organizace, s jejímiž zástupci ředitelka spolupracuje při sestavování programu a organizaci různých akcí v průběhu roku.

Personální podmínky jsou zajišťovány na vynikající úrovni.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Účelové předškolní zařízení je umístěno ve třech pavilonech, obklopených prostornou zahradou. Bylo vybudováno na bývalých soukromých zahrádkách, při stavbě byly citlivě zachovány vzrostlé jehličnaté i listnaté stromy a do rozlehlého prostranství byly zabudovány dřevěné i kovové zahradní prvky. Mateřské škole slouží plně dva pavilony, v dvojpodlažním jsou umístěny dvě třídy, přízemní pavilon je hospodářsko-administrativní a v původním školnickém bytě je zřízena ordinace dětské lékařky. Třetí třída je v patře dalšího pavilonu, přízemní prostory byly předány domu dětí a mládeže a je zde umístěna i stomatologická ordinace. V posledních čtyřech letech byly uskutečněny rozsáhlé rekonstrukce, především v oblasti vytápění mateřské školy (výměna akumulčních kamen za plynové topení), výměna oken, oprava venkovního pláště budov a další. Současně bylo doplněno vybavení interiérů novým nábytkem, vkusnými textilními žaluziemi a dalšími nábytkovými i herními prvky. Celek působí esteticky, účelně, příjemný dojem a zároveň prezentování výchovné práce školy zprostředkovává výzdoba dětskými výtvarnými pracemi, zpracovanými nejrůznějšími technikami s rozmanitými náměty. Prostory určené pro pobyt dětí umožňují dostatek volného pohybu při hrách i dalších činnostech (každá třída má tři místnosti, šatnu a sociální zařízení), částečné omezení je způsobeno stabilně organizovanými ložnicemi ve dvou třídách. Členité uspořádání zahrady umožňuje realizaci pohybových aktivit v každém ročním období, umístění mateřské školy v klidné, převážně vilkové zástavbě pak i možnost vycházek do okolí.

Pomůcky a hračky jsou umístěny v praktických otevřených policích a mobilních kontejnerech. Jejich výběr je rozmanitý, jejich umístění přirozeně děti evokuje ke hrám nabízeného charakteru (prostor pro konstruktivní tvorbu, výtvarné vyjádření, drobný materiál). Účelně jsou vytvořeny i koutky pro námětové hry a doplněny odpovídajícím materiálem včetně dětem dostupnými knihovničkami. Hračky i pomůcky jsou průběžně doplňovány, jejich funkčnost je učitelkami kontrolována. Vzhledem k vytvořenému školnímu programu jsou třídy dobře vybaveny hudebními nástroji, audiovizuální technikou, v každé třídě se děti starají o drobná zvířátka v koutcích živé přírody. Veškeré pomůcky jsou učitelkami a především dětmi pravidelně využívány. V průběhu roku jsou ve třídách umístěné a dětem volně přístupné mobilní tělovýchovné prvky (skluzavky, prolézačky).

Vybavení mateřské školy je efektivně využíváno ve výchovně vzdělávací práci a vytváří pro její realizaci dobré podmínky.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce mají vynikající úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Dlouhodobá koncepce školy je zpracována s ohledem na všechny subjekty, působící v mateřské škole (děti, učitelky, rodiče a další partneři). Je zpracována s konkrétně stanovenými cíli i prostředky jejich naplňování. Na cíle stanovené koncepcí navazuje roční plán školy, který je tvořen uceleným souborem plánů pro všechny oblasti chodu mateřské školy. Základ střednědobého plánování tvoří charakteristika podmínek předškolního zařízení, a to materiálních, personálních, demografických. Pro plnění určených záměrů jsou navrhovány činnosti, které jsou pro tuto mateřskou školu specifické a které škola dokáže účelně využít (poloha školy, příroda, návštěvy České zemědělské univerzity, instrumentální schopnosti učitelek a další). Prostřednictvím poznávání přírody a to fauny i flory, i prostřednictvím hudebních a k vývoji kladných sociálních vazeb cílených činností škola směřuje k výchově zaměřené na individuální rozvoj každé osobnosti dítěte. V tomto duchu je vytvořen roční rámcový tematický plán, který obsahuje tři základní tematické celky. Rozpracování do jednotlivých třídních plánů zohledňuje konkrétní a aktuální potřeby dětských skupin, využívá především roční období a svátky. Plány jsou funkční, respektují zejména podmínky školy a svým zpracováním podporují individuální rozvoj dětí. Diferencování požadavků je plánováno pouze ojediněle, ale v praxi je učitelkami důsledně uskutečňováno.

Povinná dokumentace tříd a školy je vedena řádně, na předepsaných tiskopisech. Zápisy v Přehledech výchovné práce stručně a výstižně dokumentují každodenní průběh činností. Zápisy, dokladující řízení mateřské školy, jsou průkazné.

Ředitelka důsledně uskutečňuje svou kontrolní činnost v oblasti pedagogické i provozní. Hospitační činnost má přiměřenou frekvenci vzhledem ke všem členkám pedagogického sboru. Zápisy jsou funkční, v závěru jsou uváděna doporučení pro další činnost. Pohled ředitelky je však více zaměřen na činnost dětí, než na plnění stanovených cílů hospitační činnosti vzhledem k ročnímu plánu.

Vzdělávací program mateřské školy je naplňován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Hospitace byly uskutečněny ve všech třech třídách, u tří učitelek.

Spontánní a řízené činnosti.

Pro spontánní činnosti bylo ve všech třídách vytvořeno stimulační prostředí, dané nabídkou hraček, jejich dostupností a empatií učitelek. Děti se zapojovaly do her po příchodu buď samostatně tím, že se přidávaly ke hrám kamarádů, nebo byly učitelkami motivovány k výběru dle nabídky. Především starší děti ve třídách volily námětové a konstruktivní hry s určitým cílem, učitelky jejich rozvoj vhodně podněcovaly, a to nabídkou dalších materiálů, nebo vlastním zapojením do her. Atmosféra byla ve všech třídách příjemná, děti spokojené, klidné a tvořivé. I nejmladší děti dokázaly vytvářet při hrách malé skupinky či dvojice, výrazným pozitivem byla bezprostřední komunikace, která vycházela ze zážitků a zkušeností dětí. Učitelky se dokázaly do rozhovorů dětí nenásilně zapojit. Jejich úloha byla motivační, nikoliv

manipulativní. Při hrách nedocházelo ke konfliktům, jejich drobné náznaky učitelky klidně a laskavě řešily. Náplň her odrážela realizaci plánovaných cílů ročního plánu i aktuálních témat.

Řízené činnosti navazovaly plynule na činnosti spontánní, dětem, které se do her zapojily později, bylo učitelkami umožněno ve hře pokračovat. Organizace hygieny byla plynulá a respektovala potřeby jednotlivých dětí.

Pohybové činnosti probíhaly ve všech třídách formou obměn chůze a běhu při klavíru a formou přirozeného cvičení při pohybových a hudebně pohybových hrách. Organizace cvičení podporovala radost a prožitek dětí, důsledkem bylo uvolnění, protažení a procvičení orientace v prostoru i chůze ve vázaném útvaru. Kladem byla vytvořená atmosféra, využití her k podpoře pozitivních vztahů ve skupině i rozvinuté orientační a rytmické schopnosti dětí. Zdravotní účinek cvičení však není touto formou systematicky realizován.

Hygienické a sebeobslužné návyky jsou důsledně rozvíjeny během následující organizace hygieny a přípravy svačin, na které se všechny děti výrazně podílejí. Průběh stolování je přirozený, děti po dojezení odcházejí k volně vybraným hrám, učitelky plně respektují individuální čas dětí ve všech činnostech. Řízené činnosti jsou organizovány různými formami a metodami, heterogenní skupiny podporují spíše integrované formy do her, než formy frontální. Pravidelná organizace činností rozvíjí samostatnost dětí i chuť ke kooperaci. Vztahy mezi dětmi ve smíšených skupinách se vyvíjejí přirozeně, věková rozdílnost vede děti ke vzájemné ohleduplnosti, i při pohybových hrách dovedou starší děti mladší respektovat. Velmi dobrou úroveň vykazují pohybové schopnosti dětí včetně jemné motoriky, systematické naplňování cílů hudební výchovy dokladují vynikající intonační dovednosti a potvrzením kreativního přístupu s cílem rozvoje fantazie jsou výtvarné práce dětí.

Při spontánních činnostech má významnou úlohu neomezený prostor ke hrám, široký časový úsek, rozmanitá nabídka a partnerství učitelek. V námětových hrách se děti dostatečně seberealizovaly, vzájemně respektovaly, přenos vlastních zážitků podporoval rozvoj fantazie a představ.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce dokladují systematické naplňování cílů zvoleného vzdělávacího programu. Podpora rozvoje osobnosti dětí, motivace ke kooperaci a vzájemné ohleduplnosti vytváří v dětských heterogenních kolektivech příjemnou a podnětnou atmosféru.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Název školy ve Zřizovací listině není shodný s názvem školy v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení, ze dne 13. 11. 2002, pod č.j. SKU 8266/2002
2. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 6 – Suchdol, k přechodu školy do právní subjektivity 1. 1. 2003-04-11

3. Koncepce mateřské školy
4. Roční plán práce s přílohami
5. Tématické plány jednotlivých tříd pro školní rok 2002/2003
6. Organizační, vnitřní a pracovní řád školy
7. Přehledy výchovné práce 3x
8. Docházky dětí pro školní rok 2002/2003
9. Evidenční listy dětí
10. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky 2x
11. Pedagogická diagnostika o dětech
12. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2002/03
13. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2002/03
14. Kniha úrazů

ZÁVĚR

Ředitelka od nástupu do funkce upevnila svým demokratickým přístupem dobré vztahy v kolektivu a dokázala všechny zaměstnance získat k plnění společně vytčených výchovně-vzdělávacích cílů. Vedení zaměstnanců je důsledné, stimulační i přiměřeně kritické, což dokladují výsledky kontrol. Přesto, že evaluační systém není ještě učitkami ani ředitelkou pojat vzhledem k naplňování pedagogických cílů, je hodnocení vzdělávacího procesu citlivě realizováno s ohledem na osobnost dítěte a její zvláštnosti.

Materiální podmínky jsou optimálním prostředkem k vytváření příjemné a podnětné atmosféry ve třídách. Vybavení je estetické, účelné, hračky a pomůcky jsou plně využívány. Plánování čerpá ze všech podmínek, které předškolní zařízení skýtá. Je konkrétní a reálné, cíle se učitelkám daří úspěšně naplňovat.

Spontánní a řízené činnosti jsou organizovány se zřetelem ke smíšeným věkovým skupinám, učitelky podporují seberealizaci dětí ve hrách i dalších činnostech. Velký prostor je dětem poskytován k bezprostřední komunikaci, vhodně je rozvíjena fantazie a tvořivost. Hlavní důraz je ve všech třídách kladen na hru a spontánní aktivity dětí, výsledky jsou i v dalších preferovaných činnostech – hudebních, výtvarných i kognitivních.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.

Člen týmu

Mgr. Stanislava Vandová

S. Vandová v.r.

V Praze dne 11. dubna 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. 4. 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Jitka Kabelová

Jitka Kabelová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy MHMP – odbor školství	5. května 2003	1249/03-1404
Zřizovatel M.část Praha -Suchdol	5. května 2003	1250/03-1404

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-		Připomínky nebyly podány