



Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ –574/14-Z

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola, Uherském Hradiště, Za Alejí 1072, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Za Alejí 1072, 686 06 Uherském Hradiště
<b>E-mail právnické osoby</b>	info@zszaaleji
<b>IČO</b>	44 740 972
<b>Identifikátor</b>	600 149 552
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Vratislav Brokl – ředitel školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Uherské Hradiště
<b>Místo inspekční činnosti</b>	ZŠ Uherské Hradiště, Za Alejí 1072
<b>Termín inspekční činnosti</b>	23. – 28. dubna 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů poskytovaného základní školou.

Zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jejich naplnění v praxi.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.

### Charakteristika

Základní škola Uherské Hradiště, Za Alejí 1072, příspěvková organizace (dále „škola“) je úplná škola s devíti postupnými ročníky a celkové kapacitě 627 žáků. Zřizovatelem právnické osoby je město Uherské Hradiště. Součástí školy je školní družina, školní klub



a školní jídelna. V době konání inspekce školu navštěvovalo 416 žáků, to je 66 % z celkové kapacity školy, počet žáků v hodnoceném období byl setrvalý.

Vzdělávání žáků probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Zaměřením školy, které je prezentováno ve ŠVP ZV je poskytovat vzdělávací službu všem žákům, které škola přijala k základnímu vzdělávání, vytvářet pro ně bezpečné prostředí, podporovat jejich individualitu a smysluplné využití času stráveného ve škole.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Škola vykonávala svou činnost v nemovitosti, ve které byly již v minulosti provedeny stavební úpravy ke snížení energetické náročnosti provozu a estetického vzhledu budovy.

Vnitřní vybavení bylo průběžně modernizováno, jeho úroveň se neustále zvyšuje. Škola průběžně vynakládala zdroje na zkvalitňování technického zázemí, na pořízení učebních pomůcek, didaktické techniky a dalšího vybavení učeben, na obnovu a doplnění učebnic i knižního fondu žakovské a učitelské knihovny. Kvalitativní změny v materiálních podmínkách školy byly zaznamenány také v souvislosti s inovací výuky zaváděním interaktivních prvků, ICT technologií a audiovizuální techniky do výuky. Ve sledovaném období se zvýšila kvalitativní úroveň a rozsah vybavení tříd, kabinetů i společných prostor. Třídy byly vybaveny moderním nastavitelným nábytkem. Většina učeben byla vybavena dataprojektorem a interaktivní tabulí. Všichni učitelé mají k dispozici notebook. Od roku 2011 má škola nově vybudované tři odborné učebny – digitální ICT učebnu, multimediální videokonferenční jazykovou učebnu a digitální jazykovou učebnu.

V roce 2013 byla vybavena jedna učebna pro nově otevřenou 1. třídu Montessori potřebným nábytkem a učebními pomůckami

Určitým specifikem školy je to, že jednotlivé třídní kolektivy nemají svou vlastní kmenovou třídu, tu mají jednotliví vyučující, žáci se stěhují za pedagogy. To má za následek zvýšený pohyb žáků po chodbách školy. Prostory chodeb byly vhodně vybaveny k odpočinku a relaxaci žáků v době přestávek (odpočinkové zóny, atrium, ping-pong stůl). Šatny byly vybaveny uzamykatelnými skříňkami pro jednotlivé žáky. K areálu školy patří školní hřiště s asfaltovým povrchem a krytý bazén. Součástí školy je i školní družina a školní jídelna, jejichž vybavení bylo také průběžně modernizováno a zkvalitňováno.

Finanční podmínky byly ve sledovaném období stabilní, škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem, což umožňovalo tvorbu vlastních zdrojů (rezervní fond), které škola v dalším období využívala k pokrytí výdajů nezabezpečených rozpočtem. Hospodářský výsledek byl vytvořen také ziskovou doplňkovou činností (pronájem nemovitého majetku).

Činnost školy byla finančně zajištěna především normativně prostředky ze státního rozpočtu, dále dotací zřizovatele, z vlastních zdrojů a darů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně k vykonávaným činnostem školy, pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním činnosti školy (mzdy a související zákonné odvody), částečně s pořízením učebních pomůcek, vzděláváním pedagogických pracovníků a dalšími výdaji vyplývající z pracovněprávních vztahů. Učební pomůcky byly pořízeny také z vlastních zdrojů (rezervní fond, dary).

K obnově a pořízení vybavení školy byla použita především dotace zřizovatele a vlastní zdroje. Zřizovatel umožňoval škole (finančním krytím odpisů) vytvářet investiční fond, který byl ve sledovaném období čerpán k technickému zhodnocení budovy a pořízení prostředků informačních technologií. V roce 2011 byla za významné pomoci zřizovatele



poskytnuta investiční dotace z Regionálního operačního programu Střední Morava na projekt „Digitální věk - digitální škola - aneb chceme učit moderně“ ve výši cca Kč 4 414 tisíc, v rámci kterého byly zřízeny tři odborné učebny vybavené moderní informační a komunikační technologií.

Každoročně probíhaly opravy vnitřních prostor školy (výměna podlahových krytin, dveří, opravy elektroinstalací, školního bazénu a další opravy technického charakteru). Výdaje na opravy a udržování byly pokryty především dotací zřizovatele na provoz.

Další zdroje získala škola realizaci projektu s finanční podporou ESF „Chytré učení“ zaměřeného především na inovaci a zvyšování kvality výuky v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti. Dotace ve výši cca Kč 1 942 tisíc byla využita kromě úhrady osobních výdajů a služeb souvisejících s realizací projektových aktivit (např. tvorba a ověřování výukových souborů a další vzdělávání pedagogických pracovníků), také k pořízení učebních pomůcek a vybavení učeben. Prostředky byly využity z cca 66 % na pořízení vybavení informačními a komunikačními technologiemi (interaktivní tabule, notebooky, softwarové vybavení).

Škola byla ve sledovaném období zapojena do projektu Comenius – Partnerství škol. Získané prostředky byly použity na úhradu výdajů souvisejících s realizací projektových aktivit (zahraniční výjezdy žáků a pedagogů do partnerských zemí).

Materiální a finanční podmínky školy tvořily dobrý předpoklad pro kvalitní chod školy, ten doplňovali také pedagogičtí pracovníci školy, jejichž odborná kvalifikovanost byla zajištěna na 97 %. V době inspekční činnosti ve škole působilo 33 pedagogických pracovníků (včetně ředitele školy, tří vychovatelek, jedné asistentky pedagoga a školní psycholožky). Jedna pedagogická pracovnice nesplňovala odborné kvalifikační předpoklady pro výkon pedagogické činnosti, v současnosti si je doplňuje dálkovým studiem. Pedagogové si vzájemně předávají své zkušenosti a znalosti získané dalším vzděláváním. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vycházelo z reálných potřeb a finančních možností školy.

Další podmínkou pro kvalitní školu je ředitel školy, který působí ve funkci od roku 1999. Školu řídí s jasnou představou a koncepcí fungování úplné základní školy v konkurenci městských škol. Svou kontrolní a hospitační činnost zaměřil na podporu a rozvoj pedagogického procesu na škole. Zpracovaná dokumentace školy tvořila smysluplnou a reálnou podporu celkovému chodu školy. Odstranitelné nedostatky byly zjištěny v ŠVP ZV (nesrovnalosti v učebním plánu oproti skutečnosti, nedostatečné byly vysvětlivky k učebnímu plánu, vzdělávací obsahy volitelných předmětů nebyly součástí ŠVP), tyto nedostatky byly odstraněny v průběhu konání inspekce. Velmi ucelený přehled o činnosti školy podávala zpracovaná výroční zpráva školy, která informuje rodiče a širokou veřejnost o všech činnostech v uplynulém školním roce, odstranitelným nedostatkem je uvádění jmen pedagogů a žáků školy. Při své řídicí činnosti se ředitel školy může spolehnout na dobrou spolupráci se zástupkyní ředitele školy. Podporu při řízení školy řediteli poskytuje také rozšířené vedení školy a fungující předmětové komise a metodický orgán učitelů 1. stupně základní školy. K chodu školy a její činnosti se na pravidelných setkáních mohou vyjadřovat také členové žakovského parlamentu, ve kterém jsou zástupci žáků školy. Ustanovená pedagogická rada plnila svou úlohu, na svých jednáních pedagogové konzultovali výsledky a průběh vzdělávání, hodnotili práci žáků a přijímali opatření ke zlepšení kvality vzdělávání žáků školy.

Škola poskytovala také poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům v oblastech kariérového poradenství, výchově a vzdělávání. Poradenskou činnost školy zabezpečuje Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“). Spolupracující tým odborníků ŠPP tvořený školní psycholožkou, výchovnou poradkyní, metodikem prevence a dyslektickými asistentkami poskytuje poradenské, informační a metodické služby žákům



i jejich zákonným zástupcům, pomoc při zvládnání a řešení výchovných, vztahových a výukových potíží. Oblast výchovného poradenství ve škole zabezpečovala kvalifikovaná výchovná poradkyně, která každoročně vypracovávala Plán výchovného poradce, pravidelně ho i vyhodnocovala. Mimo vedení potřebné dokumentace a systematické péče o žáky se SVP poskytovala výchovná poradkyně metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP, ve spolupráci s poradenskými zařízeními a třídními učiteli byly konzultovány vhodné metody a organizační postupy při vzdělávání těchto žáků. V rámci kariérového poradenství ve spolupráci s ÚP a zástupci středních škol pomáhala výchovná poradkyně žákům 2. stupně při výběru jejich profesního a společenského uplatnění.

Pro školu důležitá je také spolupráce s partnery. Spolupráce školy se zřizovatelem a ostatními institucemi města a regionu je na velmi dobré úrovni. Jedním z hlavních cílů školy je i dobrá spolupráce se zákonnými zástupci žáků, kteří jsou zváni na tradiční akce školy, jimiž jsou školní akademie, vánoční jarmark, projektové dny, Slavnost Slabikáře atd. Škola zákonným zástupcům poskytovala veškeré informace o průběhu i výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím třídních i tripartitních schůzek, webových stránek a Školního zpravodaje (žakovský časopis o životě školy vycházející 5x ročně). Činnost školy podporovalo sdružení rodičů, jehož výbor se pravidelně schází a společně s ředitelem školy konzultuje dlouhodobé záměry. Devítičlenná školská rada byla funkční a plnila zákonem stanovené povinnosti. K dalším partnerům školy v regionu patří Knihovna Bedřicha Beneše Buchlovana a její pobočky, Pedagogicko-psychologická poradna v Uherském Hradišti, Středisko výchovné péče HELP, firma Kovosteel ve Starém Městě, Hasičský záchranný sbor Uherské Hradiště, Centrum Ekologické výchovy Trnka, Žabka, Úřad práce, Střední odborné učiliště, Mojmír 747, Uherské Hradiště, Dům dětí a mládeže Uherské Hradiště.

Na pozitivním klimatu školy se podílel dobře fungující žakovský parlament, jehož členové přenášeli aktuálně informace o dění ve škole do tříd, organizovali vlastní akce různého zaměření, které přispívaly k dobrým vztahům a spolupráci mezi žáky napříč třídami a ročníky. Připomínky či náměty žakovského parlamentu jsou na setkávání učitelů projednávány a následně zakomponovány do dlouhodobých záměrů školy. Žakovský parlament školy má své zastoupení i v městském žakovském parlamentu, s možností vyjadřování se k dění ve městě Uherské Hradiště i ve školách.

Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zajišťována a realizována kvalifikovaným metodikem prevence podle každoročně sestavovaného Minimálního preventivního programu (dále „MPP“), který byl za uplynulý školní rok vždy pravidelně vyhodnocován. Hlavním cílem MPP školy je vést žáky ke zdravému životnímu stylu, ke smysluplnému využívání volného času a zamezení náznaků či projevů různých forem šikany (celoškolní program proti šikanování - Minimalizace šikany). Preventivní program se promítl do veškerého dění ve škole, uskutečňoval se soustavným působením na žáky v denním styku ve vyučování i na školních akcích, byl realizován formou besed, přednášek, videoprojekce, preventivních programů i projektů, volnočasových aktivit, zájmových kroužků a sportu. Zákonní zástupci žáků byli seznámeni s MPP prostřednictvím školních webových stránek a školního časopisu. Za kvalitní prevenci rizikového chování obdržela škola v roce 2012 pamětní medaili hejtmana Zlínského kraje.

Žáci mají ve škole možnost využívat schránku důvěry, většinou se však se svými problémy svěřují školní psychologce nebo pedagogům školy.

Díky práci nejen školní psychologky, školního poradenského pracoviště, výchovné komise a vzájemné spolupráci se daří škole držet nízký počet neomluvených hodin, pozitivní je počet pochval, ve školním roce 2012/2013 se snížil počet důtek ředitele školy a nebyl udělen druhý stupeň z chování.



Bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj doplňovala pravidla chování a bezpečnosti žáků, která byla obsažena v aktuálním školním řádu, který obsahoval formální nedostatky, tyto byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni žáci a zaměstnanci školy, o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci žáků na třídních schůzkách. V době inspekce byl školní řád zveřejněn na přístupném místě ve škole, v elektronické podobě byl podpůrně umístěn na webových stránkách školy. Pokyny k zajištění bezpečnosti žáků v odborných učebnách a v tělocvičně byly součástí jejich provozních řádů. Žáci byli prokazatelně seznamováni s pravidly chování a bezpečnosti při vzdělávacích akcích mimo areál školy. Četnost školních úrazů byla úměrná počtu žáků a ve sledovaném období neměla stoupající tendenci. Ve většině případů se jednalo o úrazy způsobené při běžných sportovních činnostech nebo neopatrností a neobratnostmi žáků. Kniha úrazů vedena pro jednotlivé školní roky obsahovala všechny požadované náležitosti. Záznamy o úrazech byly vyhotovovány a zasilány stanoveným orgánům a institucím. Účinnost výše uvedené preventivní strategie školy potvrzuje také minimální počet výchovných opatření. Pochvaly udělené žákům školy výrazně převyšují počet napomenutí a důtek.

***Ve sledovaném období se zkvalitnily materiální podmínky školy. Materiální a finanční podmínky školy umožňovaly plnění vzdělávacích cílů stanovených ve ŠVP ZV.***

***Odborná vzdělanost pedagogického sboru byla 97 %, řízení školy a poradenská činnost školy byla na dobré úrovni.***

***Poskytování poradenských služeb žákům i jejich zákonným zástupcům probíhalo včasně a systematicky za účinné spolupráce školských poradenských zařízení***

***Spolupráce školy s partnery napomáhala škole v jejím dalším rozvoji a vzdělávání žáků, spolupráci lze hodnotit jako přínosnou pro žáky.***

***Péče školy o bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý rozvoj byla na dobré úrovni.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Vzdělávací nabídka školy odpovídala zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vytvářela všem uchazečům rovné podmínky při přijímání k základnímu vzdělávání.

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání na této škole byli všichni zákonní zástupci ze spádové oblasti školy, včetně veřejnosti, informováni včasným obvyklým a dostupným způsobem.

Písemná a elektronická dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání, dokumentace žáků s odkladem povinné školní docházky i dokumentace žáků, kteří přešli k základnímu vzdělávání z jiných škol, byla ve sledovaném období vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

V průběhu vzdělávání dokázala škola včas identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), zdravotně postižení žáci byli vzdělávání formou individuální integrace do běžných tříd. Všichni vyučující jsou o SVP žáků prokazatelně ze strany výchovné poradkyně informováni, skutečnou práci s nimi pak následně sledují a koordinují třídní učitelé. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků SVP škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními potřebami s využitím podpůrných opatření zahrnujících asistenční



pomoc, doučování a možnost vzdělávání podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců. Jednotlivé IVP byly pak dvakrát ročně vyhodnocovány. Škola při vzdělávání žáky se SVP zohledňovala podle metodických doporučení školských poradenských zařízení a věnovala jim patřičnou pozornost, nabízela jim možnost reedukační péče (v malých skupinách žáků 1 hodinu týdně) realizovanou dyslektickými asistentkami.

Rozvoji osobnosti žáka sloužily školní výukové a vzdělávací projekty, které škola ve sledovaném období realizovala. V průběhu jednotlivých školních roků byla žákům rozšiřována nabídka zajímavých činností, ve kterých měli možnost předvést své dovednosti a schopnosti, které získali v průběhu školní docházky. Zapojení školy do projektu COMENIUS dalo žákům školy možnost zdokonalit se v anglickém jazyce, poznat nové kamarády a život v osmi zemích Evropské unie (Polsko, Maďarsko, Velká Británie, Turecko, Španělsko, Chorvatsko, Litva a Portugalsko). Zapojení do systému Eko škol přineslo žákům nové a zajímavé poznání ekologické výchovy a ekologického chování. Škola je nositelem titulu „EKOŠKOLA“. Žáci mají možnost rozvíjet své schopnosti zapojením ve školním parlamentu. Škola se stala v rámci zapojení do dlouhodobého projektu Centra pro demokratické učení garantem žákovských parlamentů ve městě Uherské Hradiště. Školní parlament se pod vedením pedagogů intenzivně zapojuje do života školy organizováním mimoškolních akcí, jako je školní akademie, vedení a činnost školní knihovny, spolupořádáním výukových projektových dnů a podobně. Členové školního parlamentu měli rovněž možnost navštívit Poslaneckou sněmovnu.

Samozřejmou součástí vzdělávání žáků je tvorba „Absolventských prací“ žáků devátých ročníků, které žáci vytváří a posléze před svými spolužáky prezentují. Pro zkvalitnění třídních kolektivů pořádají pro žáky prvních ročníků v průběhu školního roku adaptační pobyty, totéž probíhá na počátku školního roku také pro žáky šestých ročníků. Pro mimoškolní činnost žáků nabízí školní klub bohatou nabídku zájmových kroužků. K rozvoji žáků přispívá také účast žáků ve školních a regionálních kolech vědomostních, uměleckých i sportovních soutěží a olympiád.

Inspekční hospitace byly realizovány jak na prvním tak na druhém stupni školy. Jednotlivé hospitované hodiny měly různou úroveň. Ve všech sledovaných hodinách převládala příjemná, přátelská atmosféra a spolupráce mezi žáky a pedagogy. Zvolené metody a formy práce vedly efektivně k naplňování stanovených výukových cílů. Žáci měli dostatek prostoru ke komunikaci a vyjádření vlastního názoru, respektovali pravidla zdvořilé komunikace, vzhledem k věku a znalostem komunikovali na dobré úrovni také v cizím jazyce. Probírané učivo bylo vhodně provázáno s reálnými životními situacemi a praxí, učitelé využívali promyšleně mezipředmětových vazeb. Na druhém stupni byli žáci vedeni k uplatňování logických myšlenkových postupů, samostatnému odvozování pravidel a užívání odborné terminologie předmětu. V průběhu výuky byla u žáků rozvíjena přírodovědná gramotnost, která odpovídala individuálním možnostem žáků. Žáci byli vedeni k logickému uvažování, formování své představivosti, získané poznatky vhodně propojovali s reálným životem. V průběhu všech hospitovaných hodin byly u žáků rozvíjeny a naplňovány klíčové kompetence, výstupy pro sledované předměty stanovené v ŠVP ZV byly dodrženy. Vyučovací hodiny měly pro žáky přínosný charakter.

V jedné třídě 1. ročníku byli žáci vzdělávání podle MONTESORI pedagogiky. V průběhu výuky byli žáci vedeni k samostatnému uvažování, plnění úkolů a organizování pracovního času. Rovněž byla u žáků rozvíjena schopnost vzájemné pomoci svým spolužákům.

***Poskytování informací zákonným zástupcům a veřejnosti a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců byla na požadované úrovni.***



*Vzdělávání žáků ve sledované výuce bylo na požadované úrovni.  
Podpora rozvoje osobnosti žáků byla pro žáky přínosná a byla na nadstandardní úrovni*

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola využívala příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně realizovala vlastní průběžné hodnocení a testování v jednotlivých předmětech. Výsledky vyhodnocených testů pedagogové následně v metodických orgánech školy porovnávali jak aktuálně, tak v souvislosti s předešlými školními léty. V loňském školním roce 69 % žáků prospělo s vyznamenáním, 31 % žáků prospělo, nebyl žádný neprospívající žák, což je mírně pozitivní trend ve srovnání s předchozími školními roky. Systematická péče ze strany pedagogů je věnována rozvoji logického myšlení u žáků, záměrem je každoročně zařadit „logické testování“ žáků z matematiky.

Ve sledovaném období se škola zapojila také do externího testování SCIO, NIQES, projekt Rozvoj a podpora kvality ve vzdělávání. Žáci 3., 5., 7., a 9. ročníku prošli testováním z českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, člověk a jeho svět, fyziky a biologie. Žáci v rámci externího testování dosahují většinou standardních výsledků, rozboru úspěšnosti žáků je věnována ze strany pedagogů náležitá pozornost. Vedení školy spolu s pedagogy vyvozuje následná opatření ke zkvalitnění práce pedagogů, inovaci výuky a tím zlepšení výsledků vzdělávání žáků.

Dalšími podklady pro hodnocení úspěšnosti žáků byly výsledky ve školních a regionálních kolech vědomostních, uměleckých i sportovních soutěží a olympiád (zeměpisu, dějepisu, anglického jazyka). Úspěchy škola zaznamenala také v rámci ekologických aktivit, biologické olympiády a přírodovědného klokanu. Ocenění škola získala také za práci žákovského parlamentu.

V oblasti hodnocení chování žáků počet pochval udělených žákům školy významně převyšuje počet udělených negativních výchovných opatření. Škole se daří úspěšně pracovat se žáky s riziky školní neúspěšnosti a rizikového chování. Výrazně tomu napomáhá činnost školního poradenského pracoviště a také působení výchovné komise.

***Z výsledků interního a externího testování a z účasti žáků v soutěžích lze konstatovat, že výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.***

### **Závěry**

- a) ***Pozitivní pro školu je téměř 100 % kvalifikovanost pedagogického sboru.***
- b) ***Velmi dobré úrovně dosahuje zapojení žáků školy do žákovského parlamentu a ekotýmů školy. Jejich činnost lze hodnotit jako funkční, smysluplnou a přínosnou.***
- c) ***Množství činností žáků v projektech a mimoškolních aktivitách lze hodnotit jako nadstandardní vzhledem k jiným základním školám.***
- d) ***Přínosná pro školu je spolupráce s partnery v jednotlivých projektech a při činnosti školy.***
- e) *V hodnoceném období dosahovaly výsledky vzdělávání žáků požadované úrovně.*



- f) *Vzdělávání žáků probíhá podle zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který byl v průběhu inspekční činnosti opraven tak, aby byl plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.*
- g) *Škola systematicky umožňovala rovný přístup ke vzdělávání žáků, potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly zohledňovány.*
- h) *Škola měla na požadované úrovni ošetřenu minimální prevenci sociálně patologických jevů.*
- i) *Ředitel školy má jasnou vizi o směřování školy a způsobu vzdělávání žáků.*
- j) *Škola měla v minulých třech letech standardní finanční předpoklady pro realizaci školních vzdělávacích programů. Finanční zdroje umožňovaly udržovat a dále i zkvalitňovat materiální podmínky výuky. Finanční prostředky byly využity účelně a hospodárně k zajištění činností střední školy.*
  
- k) *V době od konání poslední inspekce došlo ke zlepšení materiálních podmínek školy, kdy byla revitalizovaná budova školy, bylo upraveno vnitřní prostředí školy. Škola získala novou ICT techniku. Pedagogové začali v průběhu výuky více pracovat s novou moderní technikou. Pedagogové se průběžně vzdělávali v oblasti nových přístupů k výuce. Škola začala vyučovat v 1. ročníku podle Montesori pedagogiky. Škola získala titul „Ekoškola“, zapojovala se do vzdělávacích projektů.*

### **Doporučení České školní inspekce:**

- l) - zvážit zřízení funkce zástupce pro 1. stupeň ZŠ.**
- m) - zintenzivnit další vzdělávání pedagogických pracovníků.**
- n) - zlepšit vybavení 1. stupně ZŠ účelnými a potřebnými pomůckami.**

**Činnost školy v hodnoceném období probíhala na velmi dobré požadované úrovni.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Základní školy Uherské Hradiště, Za Alejí 1072, příspěvková organizace vydaná městem Uherské Hradiště dne 5. 12. 2011
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 8 507/2007-21 o zápise oboru vzdělávání ze dne 22. 3. 2007
3. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje o stanovení počtu žáků v oboru vzdělávání č. j. 57247/2007 ze dne 30. 8. 2007
4. Jmenování ředitele školy vydané Školským úřadem v Uherském Hradišti dne 25. 6. 1999, č. j. 1486/99
5. Jmenovací dekret ředitele školy vydaný Radou města Uherské Hradiště dne 27. 6. 2012
6. Osvědčení o studiu FS II pro řídicí pracovníky ve školství vydané KU PdF Praha dne 31. srpna 2005
7. Koncepce dalšího rozvoje školy na roky 2012 – 2018
8. Evaluace školního roku 2012/2013
9. Plán akcí školní rok 2013/2014
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekce
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
12. Vyhodnocení dalšího vzdělávání školní rok 2011/2012, 2012/2013
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013





14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2013
15. Dodatek ke ŠVP ZV platný od 1. 9. 2013
16. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný
17. Školní vzdělávací program pro školní klub
18. Kniha úrazů platná od 1. 9. 2010 k datu inspekce
19. Školní řád platný od 1. 9. 2013
20. Řády odborných učeben platné ve školním roce 2013/2014
21. Provozní řád školy ze dne 30. 8. 2013
22. Zápisy z provozních porad pedagogů, zápisy z širšího vedení školy k datu inspekce
23. Organizační struktura školní rok 2013/2014
24. Třídní knihy školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
25. Záznamy jednání pedagogické rady od školního roku 2010/2011 k datu kontroly
26. Školní matrika v elektronické podobě od školního roku 2011/2012 k datu kontroly
27. Rozvrh vyučovacích hodin školní rok 2013/2014
28. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání od školního roku 2010/2011 k datu kontroly
29. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky od školního roku 2010/2011, 2k datu kontroly
30. Spisové složky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami od školního roku 2010/2011 k datu kontroly
31. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
32. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně ředitele školy k datu inspekce
33. Plán práce výchovného poradce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
34. Zpráva výchovného poradenství za školní rok 2011/2012, 2012/2013
35. Zápisy z jednání Školské rady za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
36. Minimální preventivní program za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
37. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012 2012/2013
38. Zápisy z jednání Metodického sdružení 1. stupně za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
39. Zápisy z jednání předmětových komisí za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
40. Plán kontrolní a hospitační činnosti školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
41. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti vedení školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
42. Zápisy z jednání EKOTÝMU
43. Zápisy z jednání školního parlamentu k datu inspekce
44. Hodnotící zprávy z externího testování realizovaného školou 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
45. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu, platnost od 26. 8. 2013
46. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2011, 2012, 2013
47. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí, 2011, 2012, 2013
48. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2011, 2012, 2013
49. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2011, 2012, 2013



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka	Chodníčková v. r.
Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka	Bergerová v. r.
Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor	Suchý v. r.
Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka	Štefková v. r.
Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice	Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně 23. května 2014



**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Vratislav Brokl, ředitel školy

Brokl v. r.

Ve Zlíně 23. května 2014

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.