



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Záchlumí, příspěvková organizace

Záchlumí 32, 349 01 Stříbro

Identifikátor: 650 033 558

Termín konání inspekce: 11. června a 13. června 2007

Čj.	ČŠI-1264/07-04
Signatura	bd7ba159

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Zřizovatelem příspěvkové organizace Základní školy a mateřské školy Záchlumí,, je obec Záchlumí*
- *Vzdělávací program: Základní škola*
- *Počet tříd: 1 (1. až 5. ročník)*
- *Počet žáků ke dni inspekce: 19*
- *Kapacita školy 60 žáků je naplněna na 32 %*

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů - ověřování rámce hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení a podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) zákona č. 561/2004 Sb.- hodnocení formálních podmínek vzdělávání.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

- **Dokument ověřující vznik školy**
Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou v souladu se skutečností.
- **Seznam oborů vzdělávání, formy vzdělávání a seznam školských služeb**
Obor a forma vzdělávání a poskytované školské služby jsou v souladu se skutečností.
- **Dodržení kapacity školy**
Počtem 19 žáků je kapacita školy ke dni inspekce naplněna na 32 %.
- **Jednotky výkonu**
Jednotky výkonu (21 žáků) uvedené ve Výkazu o základní škole podle stavu k 30. září 2006 jsou v souladu se skutečností. Ke dni inspekce byla skutečnost 19 žáků v základní škole, 22 dětí v mateřské škole, 17 žáků ve školní družině a 40 strážníků ve školní jídelně
- **Dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona**
Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol byla dodržena.

Formální podmínky vzdělávání jsou splněny.

Vedení školy

- **Strategie a plánování**

Koncepční dokumenty školy zahrnují i oblast využití prostředků ICT ve výuce. Škola má zpracovaný plán ICT pro školní rok 2006/2007 v souladu s metodickým pokynem MŠMT čj. 30 799/2005-551. Prostředky výpočetní techniky jsou ve výuce běžně využívány. Nejvíce se uplatňovaly v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, vlastivěda a přírodověda. Nejfrekventovanější činností je procvičování učiva s využitím výukových programů. Ke zpestření výuky jsou využívány i didaktické hry. Aktivní využívání prostředků ICT ve výuce přispívá ke zvyšování efektivity výuky ve spojené třídě s 5 ročníky. V době mimo vyučování mají žáci možnost prostředky ICT dále využívat. Vyučující podle potřeby vytvářejí výukové a pracovní materiály přiměřené reálným možnostem žáků. Rozvojové projekty Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) škola nerealizovala.

- **Ředitelka školy**

Ředitelka školy byla v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) proškolená ve vzdělávací úrovni Z a P. V rámci plánů a cílů školy pro školní rok 2006/2007 je využívání výpočetní techniky ve vyučovacím procesu stanoveno jako priorita. Jedním z hlavních úkolů je využití počítačů pro podporu výuky, k samostatnému učení, v pedagogické i řídicí práci. Podporou dalšího vzdělávání vede pedagogy k rozvoji jejich počítačových dovedností a schopnosti aplikace ICT ve výuce.

- **Vlastní hodnocení školy**

Vlastní hodnocení a opatření k rozvoji a využívání ICT je zpracováno jako samostatný dokument – ICT plán školy. Dílčí hodnocení a opatření k rozvoji a využívání ICT přispívá k efektivnímu využívání prostředků ICT v jednotlivých předmětech.

Strategie a plánování v oblasti ICT, činnost ředitele a vlastní hodnocení školy jsou funkční.

Podmínky vzdělávání

Personální podmínky

- Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v rámci SIPVZ s cílem využít prostředky ICT ve vyučování. Do termínu inspekce dosáhli úrovně Z (základních uživatelských znalostí a dovedností) 2 pedagogičtí pracovníci, ředitelka školy i úrovně P. Další vzdělávání pedagogických pracovníků přímo souvisí s prioritou školy – aktivní využívání informačních a komunikačních technologií při vyučování. Organizační problémy s DVPP v oblasti ICT se nevyskytly.

Většina vyučujících využívala komerční výukové programy pro své předměty. Příležitostně a podle aktuální potřeby využívá také internet.

Pro potřeby individuálně integrované žákyně ve škole pracuje asistentka pedagoga.

Personální podmínky v oblasti ICT jsou hodnoceny jako funkční.

Materiální podmínky

- Materiálním vybavením škola splňuje standard ICT služeb, podmínky pro efektivní

využití ICT ve výuce jsou zabezpečeny. Škola je vybavena učebnou se 3 počítačovými stanicemi, 6 počítačových stanic je ve třídě, včetně školní družiny. Žáci k nim tak mají okamžitý přístup ve výuce i o přestávkách. Výukové programy pro předměty 1. stupně základní školy jsou postupně doplňovány a aktualizovány.

- Vybavenost školy počítačovou technikou, výukovými programy, připojením k internetu a vlastní prezentací jsou na standardní úrovni.

Materiální podmínky v oblasti ICT jsou hodnoceny jako běžné.

Partnerství

Partnerství s rodiči

- Vnější informační systém směrem k rodičům je funkční, je založen na tradičních formách komunikace a spolupráce (třídní schůzky, telefonický a korespondenční kontakt, individuální konzultace, žákovské notýsky a knížky). Elektronické informační technologie zatím využívány nejsou. Ke vzájemné komunikaci mezi školou a rodiči prostředky počítačové techniky využívány nejsou.
- K prezentaci školní práce směrem k rodičům je počítačová technika využívána jako fotodokumentace projektů, školních exkurzí a výletů, společných mimoškolních činností.

Ze strany rodičů nebyly škole podány žádné podněty k opatřením v oblasti ICT.

Vnější informační systém je funkční.

Průběh vzdělávání

Informační a komunikační technologie

Ve sledované výuce využívali vyučující materiálního vybavení školy v oblasti ICT a svých metodických dovedností s cílem aktivizovat žáky, rozvíjet jejich počítačovou gramotnost, upevnit probrané učivo a zefektivnit výuku. Ve sledovaných hodinách byly prostředky ICT zařazeny k procvičování učiva. Další znalosti v práci s počítačem v rámci výuky žáci získávají i v době mimo vyučování. Žáci běžně využívali dovednost pracovat s výpočetní technikou a bez problémů ji ovládali i při samostatné práci.

Činnostní pojetí výuky bylo účinné pro aktivní učení i prostřednictvím využití počítačové techniky, encyklopedií i dalších doplňkových učebních materiálů

Výrazným pozitivem je využití ICT při vzdělávání individuálně integrované žákyně 4.ročníku. Lépe komunikuje, pokroky učinila ve čtení, pracuje bez ostychu.

Průběh vzdělávání s využitím prostředků ICT má standardní stav a je funkční

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
 vynikající, příkladné	 funkční, běžný stav	 podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina č.1/2002 vydaná obcí Záchlumí ze dne 10. září 2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině 53/06 ze dne 28.února 2006
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – aktuální stav – ze dne 15. 5. 2007
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 8483/2006-21 ze dne 18. 5. 2006
5. Třídní kniha 1. až 5. ročníku pro školní rok 2006/2007
6. Třídní výkazy všech ročníků školy a katalogové listy všech žáků
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
8. ICT plán školy ZŠ a MŠ Záchlumí platný pro školní rok 2007
9. Řád školy ze dne 31. srpna 2006
10. Příloha č. 2 vnitřního řádu školy ze dne 28. srpna 2006
11. Plán DVVP pro roky 2006 a 2007
12. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke 30. září 2006
13. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu ke 30. 9. 2006
14. Záznamy z jednání pedagogické rady pro školní roky 2005/2006 a 2006/2007
15. Rozvrh hodin platný od 1. září 2006
16. Přehled výchovně-vzdělávací práce ve školní družině pro školní rok 2006/2007
17. Plán práce školy pro školní rok 2006/2007 ze dne 29. srpna 2006
18. Organizační řád školy ze dne 30. srpna 2006
19. Plán kontrolní činnosti 28. srpna 2006
20. Koncepce rozvoje školy
21. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy s účinností od 1. září 2003

ZÁVĚR

Základní škola a mateřská škola Záchlumí splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

V oblasti dopadu ICT na výuku a učení má škola stanoveny reálné cíle i s ohledem na individuální možnosti žáků .

Rozvoj informačních a komunikačních technologií patří mezi priority v rámci koncepce rozvoje školy. Ředitelka i pedagogický sbor se průběžně dále vzdělávají v rámci SIPVZ a promyšleně podporují aplikace ICT ve vyučování.

Dílčí vlastní hodnocení využívání prostředků ICT přispívá k efektivitě výuky.

Materiálním vybavením škola splňuje standard ICT služeb, podmínky pro funkční využití ICT ve výuce jsou zabezpečeny.

Ve sledované výuce žáci využívali dovednost v práci s výpočetní technikou. Tyto dovednosti mají možnost dále rozvíjet a využívat i v době mimo vyučování. Výrazným pozitivem je činnostně pojatá výuka s individuálním přístupem k žákům.

Vzdělávají se v edukačně podnětném prostředí. Organizování výuky s využitím prostředků ICT má standardní úroveň.

V Plzni 13. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Štilip	J. Štilip v.r.
Členové týmu	Mgr. Lenka Rusnoková	L. Rusnoková v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Záchlumí 13. června 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Hackerová

Mgr. Marie Hackerová v.r.
ředitelka nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	27. června 2007	ČŠI-1264/07-04
Školská rada	27. června 2007	ČŠI-1264/07-04

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.