



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-3/10-E

Název školy: Mateřská škola Jarošov, okres Svitavy
Adresa: 569 66 Jarošov 52
Identifikátor: 600 099 962
IČ: 75 016 494
Místo inspekce: 569 66 Jarošov 52
Termín inspekce: 13. - 14. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Jarošov, okres Svitavy (dále škola) vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů,
- získávání a analýza informací o vzdělávání dětí ve vzdělávací oblasti Dítě a svět podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Obec Jarošov. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Prostřednictvím doplňkové činnosti poskytuje stravovací služby zaměstnancům zřizovatele, Farní charitě Nové Hrady (pro sociální služby) a žákům základní školy ve Vidlaté Seči.

Škola je jednotřídní s nejvyšším povoleným počtem 25 dětí. K předškolnímu vzdělávání je pro školní rok 2009/2010 přijato 25 dětí. Z nich 12 navštěvuje školu v posledním roce před vstupem do základní školy, 5 má odklad povinné školní docházky. Škola integruje 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledních třech letech se daří naplňovat kapacitu školy.

Ve škole pracují 2 pedagogické pracovnice. Obě jsou odborně kvalifikované s dlouholetou pedagogickou praxí. K dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami je přijata osobní asistentka, její mzda je dotována úřadem práce.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Mateřská škola plná pohody“ (dále ŠVP PV). Nabízí standardní vzdělávací činnosti dané Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) doplněné výlety a exkurzemi s ekologickým zaměřením a předplaveckým výcvikem.

Škola sídlí ve starší, patrové budově ve středu obce. Její bezprostřední okolí se nachází v přírodní rezervaci Maštale. V patře jsou zřízeny obecní byty. Přízemí má celé k dispozici škola. Zde se nachází prostorná třída, malá ložnice a nevelká šatna. K převlékání je proto využíván i dílčí úsek chodby. V další části přízemí se nalézá školní kuchyň. Od poslední inspekční návštěvy došlo k částečné rekonstrukci vnitřních prostor (výměna oken, akumulčních kamen, podlahových krytin), novými prvky byla dovybavena školní zahrada.

Ekonomické předpoklady

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), dotací ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání), s financemi z rozvojových programů a z vlastních příjmů (tržby za stravování dětí).

V letech 2007 a 2008 měla výše finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem mírně se zvyšující úroveň. Škola tyto finance použila především na krytí provozních nákladů - na úhradu energie, na opravy a údržbu včetně aktualizace softwaru, odpisy a úhradu materiálu a služeb.

Výši finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu ovlivňuje krajská metodika rozpisu přímých nákladů na vzdělávání pro jednotlivé roky. V letech 2007 a 2008 se suma těchto financí mírně zvyšovala. Prostředky přidělené ze státního rozpočtu se na celkových neinvestičních výdajích školy v období let 2007 a 2008 podílely v průměru 90 %. Použity byly na mzdy, zákonné odvody, tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb a na ostatní neinvestiční náklady, ze kterých škola hradila zákonné pojištění, nákup učebních pomůcek včetně pomůcek na environmentální výchovu a výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Výše dotace umožňovala ředitelce školy vyplácení nenárokových složek platu všem zaměstnancům školy.

V říjnu 2008 byly škole přiděleny účelové finanční prostředky na rozvojový program MŠMT *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Tyto prostředky byly použity na vyplacení odměn pedagogickým pracovníkům za podíl na tvorbě školního vzdělávacího programu. Účelově přidělené prostředky ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

V roce 2009 obdržela škola dotaci z Úřadu práce na úhradu mzdy pro osobní asistentku, která je k dispozici pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Výše finančních prostředků přidělených zřizovatelem a dotace ze státního rozpočtu na rok 2009 je dostatečná k zabezpečení předškolního vzdělávání. Možnosti získávání prostředků např. z rozvojových projektů, grantů nebo projektů financovaných z evropských sociálních fondů škola zatím nevyužila.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Vedení školy zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, při přijímání dětí jsou dodržována zákonná ustanovení. Oznámení o přijímacím řízení jsou zveřejňována v budově školy, na informačních místech v obci a předávána jsou také do okolních obcí. V posledních třech

letech počet zájemců nepřesáhl hranici nejvyššího povoleného počtu, čímž bylo umožněno předškolní vzdělávání všem dětem, jejichž zákonní zástupci podali žádost o přijetí. Mezi přijatými nebyly v tomto období evidovány děti ze znevýhodněného sociálního prostředí či mimořádně nadané, žádnému nebylo v průběhu docházky ukončeno vzdělávání.

Škola dlouhodobě nabízí možnost přijímat děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Příležitost k individuální integraci byla ve sledovaném období každoročně využívána. I v tomto školním roce je přijato 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzděláváno je za pomoci osobního asistenta a dle individuálního vzdělávacího plánu, který je zpracován odborníky ze speciálně pedagogického centra. Dále je identifikováno 5 dětí s riziky neúspěšnosti (odklady školní docházky), jejich vzdělávání probíhá též podle individuálních vzdělávacích plánů.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí a prevenci vzniku rizikového chování. Klade si za cíl předcházet šikaně, upevňovat správné životní postoje, posilovat a rozvíjet pozitivní vztahy mezi dětmi a pěstovat úctu k životu. Pozitivním záměrem je zapojování rodičů do aktivit školy (výlety, divadla, společné hry), nabízí přednášky a zapůjčuje odborné knihy. Rodičům je poskytována poradenská pomoc a informace v záležitostech týkající se vzdělávání. Toto právo je zakotveno ve školním řádu.

Vedení školy

ŠVP PV byl aktualizován k 30. listopadu 2009 a projednán na pedagogické radě. Poskytuje základní informace o cílech vzdělávání, metodách a formách práce. Dílčí části dokumentu včetně podmínek byly doplněny z podnětu České školní inspekce ještě před inspekční návštěvou. Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků, konkretizován je ve třídní vzdělávací nabídce. ŠVP PV je zpracován v souladu s RVP PV, i když oblast evaluace postrádá funkčnost a systém, což se následně odráží v neúplném vyhodnocování vzdělávacích činností, podmínek i výsledků.

Vedení školy průběžně hodnotí plány pro realizaci ŠVP PV, ale výsledkem není zpětná vazba o kvalitě vlastní práce, nýbrž pouhé konstatování, že cíle se plní. Vedení školy si je vědomo těchto nedostatků i potřeby zvýšit kvalitu práce právě v evaluační oblasti, což odpovídá i zjištěním České školní inspekce. Sebereflexe v oblasti zpracování a realizace obsahu vzdělávání včetně práce pedagogů není předmětem evaluační zprávy.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení, ve funkci pracuje od 1. ledna 2000. Dosud neabsolvovala studium pro ředitele v oblasti řízení školství, čímž nesplňuje požadavky pro výkon funkce. V souladu se školským zákonem plní stanovené povinnosti ředitele, vede povinnou dokumentaci. Některé dokumenty (školní řád a školní matrika) byly v průběhu inspekční činnosti doplněny o chybějící údaje.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pozitivem školy je odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků a jejich zkušenosti získané dlouholetou pedagogickou praxí. Využívají dalšího vzdělávání k získávání nových poznatků a informací. Plán vzdělávání vychází z potřeb školy a podporuje realizaci ŠVP PV. Získané poznatky ale ne vždy přinášejí výraznější efekt v podobě podnětů zkvalitňujících proces řízení školy včetně potřebné orientace v právních předpisech.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících. Přijímá na základě vyhledávání a zhodnocování rizik účinná opatření, což dokumentuje i minimální úrazovost za poslední tři roky. Přínosem je i účast ředitelky na vzdělávání o „Poskytování první pomoci“. Škola zajišťuje poučení dětí o možném ohrožení zdraví, včetně nebezpečí násilí a šikany. Výchova ke zdraví je přirozenou

součástí ŠVP PV, stanovuje záměry a zásady vedoucí k podpoře zdravého vývoje dětí včetně výchovy ke zdravému životnímu stylu a péči o životní prostředí.

Z hodnotících dokumentů školy i z posouzení České školní inspekce vyplývá, že materiálně technické předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP PV jsou dostatečné. Vybavení je staršího data (dětský nábytek), ale dosud funkční, pouze dětské stoly a židle nejsou svými rozměry přizpůsobeny vzrůstu dětí. Učební pomůcky a hračky jsou průběžně doplňovány a inovovány.

Průběh vzdělávání

Škola podporuje naplňování svých záměrů stanovených v ŠVP PV zajištěním vhodných materiálních podmínek, a to jak z hlediska vybavení, tak využíváním pěkného přírodního prostředí v blízkém i vzdálenějším okolí školy. Umožňuje dětem přirozené pozorování přírodních procesů i péči o životní prostředí. Interiér členité třídy nabízí herní zákoutí pro individuální a skupinové činnosti, podporuje děti ve smyslových a manipulačních hrách, rozvíjí jejich výtvarné dovednosti. Méně podnětné je však vnitřní prostředí pro spontánní pohybové aktivity dětí. K dotvoření atmosféry školy jsou využívány dětské práce, které dokumentují dobrou úroveň výtvarného projevu nejstarších dětí. Upevňování návyku přijímání tekutin je zajištěno vybízením pedagogů, trvale však nápoje děti nemají k dispozici, což je méně vhodné pro podporu jejich samostatnosti.

Pedagogický styl byl podporující, sympatizující, projevoval se vstřícnou a empatickou komunikací. Děti se aktivně zapojovaly do herních činností, v průběhu mezi sebou i s učitelkou otevřeně komunikovaly. Především v osobě učitelky měly příkladný vzor k zafixování správných vzorců chování a jednání, partnerské komunikace a řešení problémů. Spontánní aktivity poskytovaly dětem dostatek příležitostí k seberealizaci, vlivem jejich brzkého ukončení však nebyly uspokojeny hrové potřeby všech dětí.

Dopolední řád byl méně pružný, poměr spontánních a řízených aktivit nebyl vyvážený. Přílišná organizace a nepřiměřeně dlouhé prostoje mezi činnostmi nerespektovaly individuální potřeby dětí. Byly příčinou únavy a nesoustředěnosti dětí, což se projevilo ztrátou pozornosti, nedostatkem zájmu o probíhající činnosti a vznikem konfliktů mezi dětmi.

Vzdělávací nabídka k probíranému tématu byla různorodá a pestrá, vztahovala se ke všem oblastem. Její rozpracování bylo bohužel zaměřeno pouze na řízené činnosti. Aktivity realizované individuálně a skupinovou formou vhodně využívaly zájmu dětí, byly cíleně zaměřeny na rozvoj konkrétních oblastí především u nejstarších dětí. Vedly děti k řešení problémů a k uplatnění logických postupů. Frontální činnosti již méně počítaly s prostorem pro vlastní volbu dětí. Jejich časová náročnost nebyla přizpůsobena věkovému složení třídy, potřebám a možnostem jednotlivých dětí. Také menší důraz na motivační složku ovlivnil jejich aktivní spoluúčast, což se projevilo nižším vnitřním zaujetím. Pozitivně byly řízené činnosti ovlivněny střídáním aktivit a zařazením tělovýchvonných chvil. V průběhu dne převažovalo kladné hodnocení, které děti podporovalo a stimulovalo k dalším aktivitám. Méně zřejmé bylo jejich vedení k samostatnému hodnocení a sebereflexi.

Partnerství

Škola kladně hodnotí své partnerské vztahy s obcí, rodiči i dalšími subjekty. Podílí se na kulturním životě obce, který obohacuje účastí na společenských akcích. Rozšiřuje a zpestřuje tím svůj vzdělávací program a současně vytváří základy pozitivních vztahů dětí ke kultuře, rodné obci a svému nejbližšímu okolí. Dobré kontakty se zřizovatelem se odrážejí v jeho vstřícnosti k potřebám školy.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí probíhá formou společných akcí i individuálních konzultací zajišťujících informovanost o dítěti a pomoc při řešení problémových situací. V rámci usnadnění adaptace na nové prostředí navštěvují rodiče se svými dětmi školu ještě před zahájením docházky. Škola prokazuje vstřícnost k potřebám rodičů také zajištěním každodenního doprovodu dětí při cestách hromadnou dopravou. Rodiče naopak napomáhají k obohacení prostředí školy svými věcnými dary.

Velmi dobrou spolupráci má škola se základní školou ve Vidlaté Seči, společné akce ještě před nástupem dětí do 1. třídy jsou zaměřeny na usnadnění jejich přechodu do nového prostředí. Kontakty s učitelkami základní školy současně poskytují zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání. Spolupráce s mateřskou školou v Benátkách přináší efekt i v obohacení vzdělávací nabídky a realizaci společných výletů.

Přínosná spolupráce je navázána se speciálně pedagogickým centrem v Bystrém u Poličky, a to nejen v rámci optimalizace individuální péče o dítě s postižením, ale i s cílem pomoci řešit nesprávnou výslovnost dětí. Škole se daří při této činnosti zainteresovat rodiče, pro které také společně organizují odborné přednášky. Pro obohacení vzdělávacího procesu jsou přínosné i kontakty se sdružením místních hasičů a myslivců.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Proces vzdělávání směřoval rovnoměrně k získávání většiny klíčových kompetencí. Méně zřejmé byly výsledky v oblasti sociální gramotnosti, přestože jsou děti vedeny k dodržování konkrétně nastavených pravidel soužití. Pozitivně laděná atmosféra a partnerský přístup vytvářely vhodné prostředí pro rozvoj kladných vztahů a vzájemné úcty. Děti však byly méně tolerantní ke svému okolí, ne vždy se chovaly ohleduplně a dodržovaly základní společenské normy.

Vhodnými prostředky byl podporován rozvoj čtenářské a informační gramotnosti. Děti mezi sebou i s dospělými bez zábrán komunikovaly a vyjadřovaly svá přání. Průběžně si osvojovaly dovednost pracovat s dětským časopisem. Směřování k matematické gramotnosti bylo přirozenou součástí spontánních, řízených i pohybových aktivit. Vzdělávací nabídka k této oblasti poskytovala dětem příležitosti k řešení problému, experimentaci a vzájemné spolupráci. Děti prokazovaly dobré znalosti z oblasti společenského a přírodního prostředí. V sebeobsluze zvládaly jednoduché pracovní úkony a zacházení s předměty denní potřeby. Měly povědomí o významu péče o čistotu a zdraví, byly vedeny k uplatňování zdravotně preventivních návyků. Méně příležitostí děti měly ke společnému i samostatnému rozhodování a odpovědnosti za svá rozhodnutí.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Úspěšnost dětí při přechodu do základní školy je sledována, informace jsou získávány od učitelek základní školy i od rodičů. V průběhu posledních tří let nedošlo k vrácení dítěte zpět do mateřské školy.

Pro zjišťování individuálních potřeb dětí je ve škole uplatňován způsob, který zachycuje dosažené dovednosti a návyky v oblastech sebeobsluhy, řeči, pohybových a rozumových dovedností. Posun v oblastech psychického zrání, postojů a projevů není sledován. Pokroky dětí s odkladem školní docházky a dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou pravidelně vyhodnocovány, přestože plány jejich rozvoje jsou vhodně a konkrétně sestaveny. Získané informace proto slouží učitelkám pouze částečně jako podklad pro opatření přijímaná k podpoře rozvoje jednotlivých dětí.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními a je dodržován princip rovnosti přístupu ke vzdělávání. Dlouhodobě škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními zajišťuje individuální integraci dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP PV. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich zdravý vývoj. Vedení školy přijímá opatření k minimalizaci zdravotních, sociálních a bezpečnostních rizik.

Realizovaný ŠVP PV je v souladu s cíli a zásadami školského zákona a s RVP PV. Rezervy byly zjištěny v řízení školy, především v procesu vnitřní evaluace a hodnocení. Škola pracuje již šestým rokem podle výše uvedeného školního programu, ale jeho plnění není účinně analyzováno a vyhodnocováno. Vzhledem k dosud neabsolvovanému vzdělávání pro vedoucí pracovníky ve školství stanovuje Česká školní inspekce ředitelce školy lhůtu k jeho doplnění - viz poučení.

Škola rozvíjí osobnost dítěte a napomáhá mu v chápání okolního světa. Podmínky pro osobní spokojenost, pohodu a vzájemné vztahy mezi dětmi jsou omezovány pevnou organizací, která brání plnému využití integrovaného způsobu vzdělávání a podpoře samostatnosti dětí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 21. března 2006
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 16. dubna 2007, čj. SpKrÚ 15078/2007 OŠMS
3. Výjimka z počtu dětí ve třídě - ze dne 1. ledna 2005
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. ledna 2000 ze dne 29. prosince 1999
5. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. července 2003 ze dne 30. června 2003
6. Doklady o dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků
7. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2005 - 2010*
8. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za rok 2007 - 2010
9. Školní matrika - školní rok 2009/2010
10. *Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy ve školním roce 2009/2010*
11. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Mateřská škola plná pohody“* platný od 1. září 2004, aktualizovaný k 30. listopadu 2009
12. *Školní řád* - ze dne 14. ledna 2010
13. *Organizační řád* - účinnost od 1. ledna 2005
14. Záznamy o dětech - školní rok 2009/2010
15. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
16. Pracovní doba učitelek - dokument bez bližšího časového určení
17. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany dětí v mateřské škole* ze dne 1. ledna 2006
18. *Preventivní program předcházení rizik a šikany* - školní rok 2009/2010
19. Kniha úrazů ze dne 1. ledna 2004
20. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
21. Třídní kniha - školní rok 2009/2010
22. Přehled docházky - září 2009, leden 2010
23. Hospitační činnost - školní rok 2009/2010
24. *Hodnocení školy* za školní rok 2008/2009 ze dne 31. srpna 2009
25. Inspekční zpráva čj. ČŠI 307/06-10 ze dne 1. prosince 2006
26. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008, 2009
27. Doklady k přidělení finančních prostředků SR (Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání) - rok 2008
28. Doklady k přidělení finančních prostředků od zřizovatele (Provozní náklady), rok 2008
29. Doklady o přidělení finančních prostředků na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“
30. *Přiznání mimořádných odměn* pedagogickým pracovníkům z října 2008
31. Mzdové listy pedagogických pracovníků mateřské školy za rok 2008
32. Rozpis dotací k 31. 12. 2008 - doklad bez bližšího určení
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - doklad bez bližšího určení

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová, v. r.
Mgr. Ivana Bečková	Ivana Bečková, v. r.
Bc. Miloslava Šimonová	Miloslava Šimonová, v. r.

Svitavy dne 26. ledna 2010

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu:

Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svítavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. září 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jarošov dne 29. ledna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Jiroušková	Jana Jiroušková, v. r.