



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIK-172/11-K

**Název právnické osoby
vykonávající činnost
školy/školského zařízení:** **Mateřská škola Kraslice, Barvířská 1771, okres Sokolov**

Sídlo: **Barvířská 1771, 358 01 Kraslice**

IČO: **70 984 832**

Identifikátor: **600 072 665**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Bc. Dagmar Malečkovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Město Kraslice, nám. 28. října 1438**

Místo inspekční činnosti: **Mateřská škola, Barvířská 1771**

Termín inspekční činnosti: **28. a 29. března 2011**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:

- rovný přístup ke vzdělávání podle ustanovení § 2 odst. 1 písm. a) a b);
- školní vzdělávací program podle ustanovení § 5 odst. 1 a 3;
- vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami podle ustanovení § 16;
- bezpečnost a ochrana zdraví dětí podle ustanovení § 29 odst. 1 a 2 v návaznosti na materiální a finanční předpoklady podle ustanovení § 160 a 163;
- efektivní organizace předškolního vzdělávání podle ustanovení § 34;
- řízení a vlastní hodnocení mateřské školy podle ustanovení § 12 odst. 2, vedení dokumentace podle ustanovení § 28 odst. 5;
- personální podmínky vzdělávání podle ustanovení § 164 odst. 1 písm. c) a e);
- účinná podpora rozvoje osobnosti dětí a rozvoje funkčních gramotností dětí podle ustanovení § 33.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (MŠ) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy a školní jídelny. MŠ s celodenním provozem má dvě částečně věkově smíšené třídy. Ředitelka přijímá maximálně možný počet dětí stanovený právním předpisem - 28 na třídu, s využitím výjimky z počtu dětí povolené zřizovatelem. Kapacita 56 dětí je ve sledovaném období posledních tří let naplněna, kladně byly vyřízeny všechny žádosti o přijetí. Přijímání ke vzdělávání probíhá podle stanovených kritérií v souladu s právními předpisy. MŠ vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání cizinců, jejich počet kolísá v rozmezí od jednoho do čtyř dětí. Ředitelka reagovala na požadavky rodičů a přijímá také děti mladší tří let.

Ve školním roce 2010/2011 je v MŠ celkem 17 dětí v posledním ročníku (30 %), včetně dvou dětí s odkladem školní docházky z důvodů školní nezralosti. Ve srovnání s předchozími dvěma školními roky se počet dětí s odkladem školní docházky výrazně nemění. Připravenost dětí k základnímu vzdělávání MŠ sleduje a vyhodnocuje. Spolupracuje se základní školou (ZŠ) s cílem připravit děti co nejlépe k úspěšnému přechodu na další stupeň vzdělávání.

Od poslední inspekce provedené v dubnu 2008 MŠ inovovala školní vzdělávací program (ŠVP). Dokument je k dispozici ve třídách, kam mají rodiče volný přístup. ŠVP s motivačním názvem „Pod zářící oblohou stojíme na vlastních nohou“ je platný od 1. září 2010 s výhledem na tři školní roky. Do ŠVP jsou zahrnuty doplňkové programy zaměřené na podporu zdraví (např. předplavecká výchova), na výtvarné a pracovní činnosti (práce s keramickou hlinou), seznamování s anglickým jazykem (pro starší děti) a prevenci sociálně patologických jevů. MŠ je aktivně zapojena v projektu Recyklohraní.

Ve sledovaném období zkvalitnila podmínky vzdělávání v souladu s koncepčními záměry rozvoje. Personální obsazení je stabilní, vzdělávání zajišťují celkem tři učitelky a ředitelka, všechny mají odbornou kvalifikaci. Ředitelka splňuje také další předpoklady pro výkon činnosti ředitele stanovené právním předpisem, vystudovala školský management a absolvovala funkční studium. Na zabezpečení provozu se dále podílejí čtyři provozní zaměstnanci. Učitelky vedou keramický kroužek a angličtinu. Předplavecká výchova probíhá v bazénu ZŠ v ulici Havlíčkova pod vedením odborného pracovníka domu dětí a mládeže.

Podnětné a bezpečné prostředí podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu a patří mezi silné stránky školy. Modernizace MŠ je financována zejména z rozpočtu zřizovatele, z finančních prostředků státního rozpočtu a z vlastních zdrojů. Budova prochází průběžnou údržbou a opravami, během posledních tří let byla např. vyměněna podlahová krytina, zmodernizované vnitřní vybavení, okna nahrazena plastovými a byl opraven chodník v areálu MŠ. Vybavení hračkami a učebními pomůckami je pro realizaci ŠVP dostatečné, z celkového rozpočtu školy jsou k tomuto účelu vynakládána zhruba 4 % finančních prostředků. Škola uspěla s grantem na vybudování Kneippova chodníku. Podnět k tomuto projektu vzešel z příhraniční spolupráce s mateřskou školou v Klingenthalu (SRN).

Provoz MŠ je stanoven podle potřeb rodičů od 6:15 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 210,- Kč měsíčně.

Stravování dětí a zaměstnanců zajišťuje školní jídelna.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

MŠ informuje zákonné zástupce o své vzdělávací nabídce a o kritériích pro přijímání dětí způsobem dostupným všem zájemcům, např. ve Zpravodaji města Kraslice a v budově MŠ. Naplněnost MŠ svědčí o trvalém zájmu ze strany rodičů.

Dlouhodobá úspěšná snaha o inovaci se promítá do pestré vzdělávací nabídky a vytvořeného podnětného prostředí. ŠVP dětem zajišťuje dostatek mnohostranných a přiměřených příležitostí k aktivnímu rozvoji a učení. Vhodně uspořádané prostředí a pružný denní režim podporují deklarovaný individualizovaný přístup ke vzdělávání. Děti se zapojují do organizace činností, mohou pracovat svým individuálním tempem, účastnit se společných aktivit v menších i velkých skupinách, mají dostatek času a prostoru pro spontánní hru. Obsah vzdělávání je motivačně propojen s různými situacemi potřebnými pro další vzdělávání i běžný praktický život. Formou prožitkového učení se děti seznamují např. se zdravým životním stylem, učí se bezpečnému chování v dopravních situacích i v životě, jsou vedeny k ohleduplnosti a vzájemné pomoci, k péči o životní prostředí, učí se třídit odpad.

Třídy i další prostory MŠ zajišťují dětem bezpečné prostředí, jsou vybavené účelně pro naplňování cílů stanovených v ŠVP. Děti se bez problémů orientují ve všech prostorách v budově i na zahradě a dodržují dohodnutá pravidla vzájemného soužití. Úměrně svému věku jsou seznamovány s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví. Ve sledovaném období nedošlo k žádnému školnímu úrazu.

Přiměřeně věku děti zvládají dovednosti v oblasti sebeobsluhy při oblékání, hygieně a stolování. Zapojují se do aktivit, které rozvíjejí pohybové a manipulační dovednosti v oblasti hrubé i jemné motoriky, dokážou zacházet s různým grafickým a výtvarným materiálem. Dovedou si vybrat z nabízených činností, umí využívat hračky a učební pomůcky, uplatňují fantazii a tvořivost. Většina starších dětí se zajímá o knížky, pozná napsané své jméno, některé číslice, určí počet, dokáže se soustředit na činnost, aktivně plnit zadané úkoly a účelně spolupracovat, vyjadřovat své myšlenky a přání. MŠ na požadované úrovni rozvíjí dovednosti předcházející čtení, psaní a počítání, vytváří příležitosti k seznamování s místní kulturou, k experimentování, k využití získaných informací. Výsledky vzdělávání jsou předmětem vlastního hodnocení, pravidelně jsou konzultovány na jednání pedagogických porad.

Prioritou je úzká spolupráce s rodiči, rozvíjená různými formami. Partnerský vztah mezi MŠ a rodiči byl v průběhu inspekce zřejmý, rodiče zcela přirozeně vstupovali do tříd, se zájmem pozorovali dění a komunikovali s učitelkami i dětmi.

Spolupráce se ZŠ probíhá formou vzájemných návštěv, oboustranná informovanost přispívá k vytváření vhodných podmínek pro zajištění úspěšného přechodu dětí na další stupeň vzdělávání.

Dětem s odkladem školní docházky a s riziky případné školní neúspěšnosti je zajištěna včasná individuální podpora. MŠ při tom spolupracuje s odborníky ze školských poradenských zařízení, rodičům zprostředkovává kontakt. Metodickou pomoc poradenských zařízení MŠ využívá při posuzování školní zralosti a při sestavování plánů rozvoje pro děti s odloženou školní docházkou.

K úspěšné realizaci ŠVP v hodnoceném období MŠ využila rozvojové projekty MŠMT. Tyto projekty se týkaly zejména navýšení motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků. V souladu s kurikulární reformou se učitelkám daří uplatňovat metody a formy práce, které respektují aktivitu dětí a rozvíjejí jejich zkušenosti.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

MŠ vede školní matriku a další dokumentaci v souladu s právními předpisy. Statistické údaje o dětech a zaměstnancích jsou předávány úplně, pravdivě a včas.

Vzdělávání dětí probíhá podle ŠVP, který byl hodnocen před návštěvou školy. ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Do jeho tvorby se zapojily všechny učitelky. Prováděné změny v ŠVP jsou promyšlené a konstruktivní a vycházejí z vlastního hodnocení: vzdělávací obsah byl koncipován v návaznosti na vytvořené materiální a personální podmínky, odpovídá úrovni rozvoje dětí. Kromě již zmiňovaných doplňkových činností jsou do vzdělávací nabídky zahrnuty další nadstandardní aktivity – např. výlety, vystoupení dětí, koncerty, divadelní představení, soutěže, výstavy. Přínosná je také spolupráce se základní uměleckou školou, domem dětí a mládeže, policií a hasičským sborem, městskou knihovnou a ostatními MŠ ve městě.

Personální předpoklady pro naplňování ŠVP jsou na požadované úrovni. Učitelky a ředitelka se aktivně zapojují do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), které je plánované, vychází z potřeb školy, je zaměřené na potřeby kurikulární reformy a na rozvoj profesních dovedností (např. tvorba a inovace ŠVP, vlastní hodnocení školy, psychomotorické hry, angličtina v MŠ, novely právních předpisů). Účinná metodická podpora poskytovaná učitelkám a reálné hodnocení školy směřují k naplňování cílů a záměrů stanovených v ŠVP.

Organizace předškolního vzdělávání je v souladu s právními předpisy. Denní řád je přizpůsoben potřebám dětí a plánovaným činnostem.

Funkčně zařízené třídy dětem poskytují prostor pro volný pohyb, skupinové a individuální činnosti i relaxaci. Zřízením výtvarného ateliéru ve třídách byl dětem usnadněn přístup k různým tvořivým aktivitám. Kvalita učebních pomůcek a metodických materiálů je výrazná. Funkčně vybavená školní zahrada poskytuje dětem dostatek prostoru pro pohybové a herní činnosti. V letním období je využíván nově vybudovaný Kneippův chodník, který je netradičním prostředkem výchovy ke zdraví. Upravený bazének slouží k ozdravnému programu založenému na vodní terapii a masáži plosky nohou chůzí po přírodních materiálech (různých oblázcích a kulatinách). Suchá varianta chodníku je využívána také ve třídě.

Dlouhodobá koncepce rozvoje MŠ vychází z vlastního hodnocení školy, je zaměřená na další zkvalitňování podmínek vzdělávání, aktuálně např. na pořízení nových tělovýchovných pomůcek do tříd, dovybavení školní zahrady.

MŠ má dostatek finančních a materiálních prostředků pro realizaci ŠVP. Mezi hlavní zdroje patří finance ze státního rozpočtu, ze kterých jsou hrazeny mzdy zaměstnanců a s ním spojené zákonné odvody, nákup učebnic a učebních pomůcek pro děti a náklady na DVPP. Dalším zdrojem financování jsou provozní příspěvky od zřizovatele, jimiž MŠ hradí veškeré výdaje spojené s vlastním provozem. MŠ ke svým finančním zdrojům přidává také zisky z provozování hlavní činnosti, tj. stravování dětí a zaměstnanců školy. Provozuje i doplňkovou činnost: prodej materiálu, zboží (prezentace prací dětí). Tato činnost je však v posledních třech letech téměř nezisková, v roce 2010 nebyla provozována vůbec. Využívá také sponzorských darů, jež jsou poskytovány formou jednorázových finančních příspěvků od rodičů a místních firem na pořádání výletů a školních i mimoškolních akcí.

Závěry, celkové hodnocení školy

1. Činnost MŠ je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. O své vzdělávací nabídce informuje způsobem dostupným všem zájemcům, při přijímání dětí i v průběhu vzdělávání respektuje zásadu rovného přístupu. Daří se jí rozvíjet neformální kontakty s rodiči a získávat je pro aktivní spolupráci. O umístění dětí je ze strany rodičů trvalý zájem.
2. MŠ naplňuje cíle školského zákona. ŠVP vychází z místních podmínek a je funkčním dokumentem pro plánování a realizaci práce ve třídách. MŠ na požadované úrovni zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání dětí. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními dětem poskytuje včasnou podporu pro úspěšný přechod na další stupeň vzdělávání. Na požadované úrovni zajišťuje bezpečnost dětí a výchovu ke zdraví.
3. MŠ má dostatek finančních zdrojů pro realizaci ŠVP, zajištění plynulého provozu a motivaci zaměstnanců. V období od poslední inspekce se materiální podmínky zkvalitnily, jsou na požadované úrovni. MŠ hospodárně využívá finanční a materiální zdroje (vybavení, pomůcky, prostorové kapacity) k úspěšné realizaci ŠVP. Organizace předškolního vzdělávání je účelná.
4. V MŠ je zřejmá snaha o individualizaci předškolního vzdělávání. Mnohostranná vzdělávací nabídka, vhodně doplněná nadstandardními aktivitami, účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí. Metodické vedení učitelek je systematické a funkční. Hračky a pomůcky umístěné v dosahu dětí, prostor pro různé tvořivé a pohybové činnosti a komunikačně bohaté prostředí mají pozitivní vliv na kvalitu průběhu a výsledků předškolního vzdělávání. Metody a formy práce definované v ŠVP a sledované v průběhu inspekce na požadované úrovni rozvíjejí základy čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Chebu dne 8. dubna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka v. r.

Mgr. Alena Nováková, školní inspektorka v. r.

Bc. Eliška Friedrichová, kontrolní pracovnice v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kraslicích dne 13. dubna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Dagmar Malečková, ředitelka školy v. r.

Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.