



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

z tematické inspekce

Mateřská škola Olomouc, Helsinská 11

Helsinská 11, 779 00 Olomouc

Identifikátor školy: 600 139 476

Termín konání tematické inspekce: 12. únor 2002

Čj.	135 42/02-11057
Signatura	tm2av117

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

V trojtřídní mateřské škole Olomouc, Helsinská pracuje pět pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Předškolní zařízení je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Tematická inspekce byla zaměřena na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v letech 1999, 2000 a 2001.

Při inspekci bylo sledováno a hodnoceno:

- 1. Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP**
- 2. Plnění plánů DVPP**
- 3. Efektivnost čerpání účelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP**

Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP

Ředitelka mateřské školy zpracovala plán další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s pokynem MŠMT čj. 11 336/2001-25. Tento krátkodobý plán je součástí ročního pracovního plánu činnosti školy pro daný školní rok a pro účely předškolního zařízení je dostačující. Vybrané vzdělávací programy a akce mají platnou akreditaci, účastnice získaly po ukončení kurzů osvědčení na základě doporučení Akreditační komise pro DVPP. Tato osvědčení jsou součástí personální dokumentace.

Plán DVPP vychází z dlouhodobého záměru školy a z cílů pro konkrétní školní rok. Plán je zpracován standardním způsobem, priority vycházejí z potřeb školy a zohledňují současné trendy předškolního vzdělávání. Jako součást pracovního plánu školy byl plán DVPP projednán se všemi pedagogickými pracovníky.

Hodnocení plnění plánů DVPP

Výroční zprávu jejíž součástí je vyhodnocení DVPP ředitelka předškolního zařízení nezpracovává. Informuje o účasti učitelek na DVPP jsou předávány na pedagogických poradách, použití finančních prostředků na DVPP vyhodnocuje ředitelka v rámci využití přidělených účelových prostředků.

Akcí DVPP se pravidelně účastní většina pedagogických pracovníků školy, v letošním školním roce se zapojilo nebo je k účasti přihlášeno 80% učitelek.

Uplatňování poznatků získaných při DVPP ve výchovně-vzdělávací práci školy sleduje ředitelka při hospitační činnosti. Inspekční zjištění v průběhu komplexní inspekce, provedené v mateřské škole bezprostředně před tematickou inspekci, potvrdila průběžné uplatňování poznatků získaných v rámci DVPP učitelkami v praxi.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA DVPP

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP

Škola předložila protokoly o úpravě závazných ukazatelů rozpočtu k 31. prosinci kalendářních roků 1999, 2000 a 2001 ze kterých vyplynulo, že v roce 1999 a 2000 nebyly škole přiděleny účelové prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Na financování DVPP použila škola prostředky vyčleněné na ostatní neinvestiční výdaje (dále jen ONIV) v částkách uvedených v tabulce. V roce 2001 byla v protokolu o úpravě závazných ukazatelů rozpočtu k 20. prosinci 2001 vyčleněna účelově na DVPP částka 3.590,-- Kč. Další úpravou rozpočtu k 31. prosinci 2001 byla tato částka snížena na 1.850,-- Kč. Škola však stihla vyčerpat částku ve výši 3.590,-- Kč. Dalších 200,-- Kč, které jí chyběly k úhradě faktury za DVPP, použila z jiných zdrojů - provozních prostředků zřizovatele. Účast pedagogických pracovníků na dalším vzdělávání v roce 1999 a 2000 byla realizována v rámci omezených finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. V roce 2001 byl zjištěn nárůst čerpání finančních prostředků, které byly v dané výši účelově přiděleny. Průměrná částka vynaložená na jednoho pedagogického pracovníka na další vzdělávání se odvíjela od výše uvedených skutečností.

Vyčerpané finanční prostředky vykázané v tabulce za jednotlivé roky byly podloženy prvotními účetními doklady, které obsahovaly předepsané náležitosti a byly zaúčtovány v souladu s obecně závazným právním předpisem. Počet pracovníků uváděných v tabulkách byl ověřen ve výkazech Škol (MŠMT) P1-04 za příslušné roky.

Rok 1999 a 2000

Rok	Čerpání finančních prostředků na DVPP (údaje v celých Kč)	Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na pedagoga (údaje v celých Kč)
sloupec a)	sloupec b)	sloupec c)	sloupec d)
1999	890,--	6	148,--
2000	1150,--	5	230,--

Rok 2001

Čerpání finančních prostředků na DVPP (v celých Kč)		Čerpání kryto z (v celých Kč)		Počet pedago- gických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na 1 pedagoga (v celých Kč)	
celkem	z toho: účelově přidělených	účelově přidělených prostředků	ostatních zdrojů		celkem	z účelově přidělených prostředků
sloupec e)	sloupec f)	sloupec g)	sloupec h)	sloupec i)	sloupec j)	sloupec k)
3790,--	3590,--	3590,--	200,--	4,9	773,--	733,--

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Koncepce mateřské školy zpracovaná 31. srpna 2001
- Plán činnosti školy ve školním roce 2001/2002
- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2001/2002
- Přehled vzdělávacích kurzů, kterých se pedagogické pracovníce účastnily v letech 1999, 2000, 2001
- Personální dokumentace – osvědčení o absolvování vzdělávacích projektů
- Čerpání prostředků účelově přidělených na další vzdělávání - přehled
- Protokol o úpravě rozpočtu k 31. prosinci 1999, 2000, 2001 a 20. prosinci 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) P1-04 za 1.- 4. čtvrtletí roku 1999, 2000, 2001
- Dodavatelské faktury č. 166, 419, 529/1999
- Dodavatelské faktury č. 263, 468/2000
- Dodavatelské faktury č. 115, 424, 446, 447, 448/2001
- Podkladová inspekční dokumentace

ZÁVĚR

- *Oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy sledována, je plněn standardní plán DVPP, do vzdělávacích akcí se průběžně zapojuje většina pedagogických pracovníků předškolního zařízení*
- *Finanční prostředky vyčleněné ze státního rozpočtu na DVPP ve vztahu k realizaci rámcového plánu DVPP byly využity efektivně. Nebyl prokázán žádný případ jejich neoprávněného použití*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Naděžda Pytlíčková

Naděžda Pytlíčková, v. r.

Další zaměstnanec ČŠI:

Členka týmu

Zdena Velková

V Šumperku dne 13. února 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. února 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Božena Kluková

Božena Kluková, v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad Olomouckého kraje Jeremenkova 40A, 779 00 Olomouc	2002-03-05	135 55/02-11057
Zřizovatel Magistrát města Olomouce Horní náměstí, 771 27 Olomouc	2002-03-05	135 56/02-11057

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.