



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1502/12-B

**Název školy/školského zařízení:** **Gymnázium, Bučovice, Součkova 500**  
**Adresa:** **Součkova 500, 685 01 Bučovice**  
**Identifikátor:** **600 015 637**  
**IČ:** **00 559 261**  
**Místo inspekce:** **Součkova 500, 685 01 Bučovice**  
**Termín inspekce:** **18. – 20. listopad 2009**

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## Charakteristika školy

**Gymnázium, Bučovice, Součkova 500**, (dále jen škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno. Škola vykonává činnost střední školy (nejvyšší povolený počet žáků 420). Vzdělávání je realizováno v oborech: **79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (dobíhající obor)**, **79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (dobíhající obor)**, **79-41-K/81 Gymnázium**, **79-41-K/41 Gymnázium**.

Od roku 1992 probíhá výuka v budově na ulici Součkova, která prochází postupnou rekonstrukcí. Pro výuku tělesné výchovy slouží hřiště s umělým povrchem, které se nachází v areálu školy, tělocvična a posilovna. Stravování žáků i vyučujících je zajištěno ve školní jídelně Obchodní akademie Bučovice. Od roku 2008 byla škole převedena do užívání budova bývalého internátu obchodní akademie, kterou škola využívá v rámci doplňkové

činnosti a pronajímá soukromým subjektům. Výuka zde zatím neprobíhá z důvodu nedostatečných hygienických podmínek a škola plánuje rekonstrukci, na kterou v současné době chybí finanční prostředky.

Zájem o studium je v posledních třech letech stabilní, počet žáků mírně kolísá v souvislosti s demografickým vývojem obyvatel v kraji. K 30. září 2009 se ve škole vzdělávalo 361 žáků v 12 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků nebyl na základě hodnocených údajů překročen. Hlavním cílem školy je poskytnout žákům všeobecné vzdělání a připravit je na další studium. Tento záměr se daří škole naplňovat, 80 % žáků dále studuje na vysokých školách.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily v průměru 82 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, které činily v roce 2006 14 701 tis. Kč, v roce 2007 15 942 tis. Kč a v roce 2008 16 627 tis. Kč. Tyto prostředky byly použity zejména na platy a související zákonné odvody. Finanční prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje použila škola zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek na podporu ŠVP a na školení a vzdělávání zaměstnanců.

V roce 2006 škola čerpala vlastní investiční prostředky na projektor, interaktivní tabuli, počítačový server, kopírku, ozvučovací techniku a opravy. Z neinvestičních dotací čerpala škola ze SR na projekt *Státní informační politiku ve vzdělávání* (SIPVZ) celkem 37 tis. Kč a na projekt *Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií* 137 tis. Kč. Škole při naplňování ŠVP pomáhají i sponzorské dary zejména ze strany rodičů. V roce 2006 činily celkem 112 tis. Kč.

V roce 2007 čerpala škola vlastní investiční prostředky na audiovizuální učebnu fyziky s interaktivní tabulí, na dokončení počítačového centra, dataprojektor a opravy. Z neinvestičních to byly finanční prostředky SR na SIPVZ ve výši 10 tis. Kč, na projekt *Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií* 403 tis. Kč a na projekt *Nová maturita* 7 tis. Kč. Od svého zřizovatele – krajského úřadu obdržela 128 tis. Kč na projekt *Do světa 2007* (výměnná akce se studenty *DARTFORD GRAMMAR SCHOOL* v Anglii) a 161 tis. Kč na učební pomůcky. Škola, opět zejména od rodičů, obdržela sponzorské dary ve výši 135 tis. Kč.

V roce 2008 obdržela investiční dotaci od zřizovatele ve výši 300 tis. Kč na projekt *Jazyková učebna*, dále čerpala vlastní investiční prostředky na opravu WC a opravu oplocení hřiště. Z neinvestičních prostředků pak škola čerpala ze SR na projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* celkem 85 tis. Kč. Od svého zřizovatele – krajského úřadu obdržela 100 tis. Kč na projekt *Do světa 2008* a 240 tis. Kč na učební pomůcky (dovybavení počítačové učebny). Sponzorské dary činily 166 tis. Kč.

Celkový počet žáků na škole měl setrvalou tendenci. V roce 2006 celkem 370 žáků, v roce 2007 to bylo 365 žáků a v roce 2008 celkem 369 žáků. Průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků mírně vzrostl z 25,2 v roce 2006 na 25,6 v roce 2007 a 26,8 v roce 2008 (v návaznosti na zvýšení počtu vyučovacích hodin). Sledované ukazatele – výkony na žáka pravidelně rostly, ale průměrné výdělky pedagogických pracovníků měly v roce 2008 vlivem nárůstu počtu pedagogů nežádoucí klesající tendenci.

ŠVP s profilací na všeobecné gymnázium neklade zvýšené požadavky na objem finančních prostředků. Při využívání všech uvedených zdrojů financování měla škola v kontrolovaném období dostatek finančních prostředků jak na realizaci ŠVP, tak i na postupné zlepšování stavu materiálních podmínek vzdělávání v oblasti vybavení učebními pomůckami.

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků obvyklým způsobem. Pro přijímací řízení pro uchazeče o studium ve školním roce 2009/2010 byla stanovena, zveřejněna jednotná kritéria pro přijímání žáků. Rovnost příležitostí při přijímání žáků ke vzdělávání nebyla zcela dodržena, neboť použitá kritéria neobsahovala podmínky pro přijímání a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), což v jednom případě zkomplikovalo přijetí žáka. Vzniklá situace byla řešena se zřizovatelem a rodiči.

Školní matrika je vedena v elektronické formě, obsahuje všechny potřebné údaje o žácích a záznam nebo jeho změnu neprodleně škola provádí po rozhodné události.

Výchovná poradkyně je pro výkon této funkce plně kvalifikovaná, v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) si doplňuje vzdělání zaměřené na práci se žáky se SVP. Žákům poskytuje výchovné a kariérní poradenství, podporu při zvládání učiva, instruktáž k přijímacímu řízení na vysoké školy. Spolupracuje se školní metodickou prevencí sociálně patologických jevů a zajišťuje informačně-osvětovou činnost. Společně s ostatními pedagogickými pracovníky mapuje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Podporu těchto žáků následně zabezpečují třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími konkrétních předmětů. Ve školním roce 2009/2010 se ve škole vzdělávají 2 žáci - cizinci, nevzdělává se žádný žák s diagnostikovanými poruchami učení. V letošním školním roce povolil ředitel školy vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) dvěma žákům (z důvodu sportovní reprezentace a vážného zdravotního stavu), rizikem je skutečnost, že vzdělávání podle IVP není zpracováno v ŠVP a škola nepředložila žádný jiný dokument, který by tuto problematiku upravoval.

Škola dlouhodobě vychází z nízkého počtu žáků se SVP, proto stanovila ve svých školních vzdělávacích programech (dále ŠVP) podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, avšak jen velmi okrajově. Ve školním řádu není problematika vzdělávání těchto žáků, včetně podpůrných opatření a jejich hodnocení zapracovaná. Taktéž dokument *Pravidla pro hodnocení žáků* tuto kategorii nezahrnují. Tento nevyhovující stav je odstranitelným rizikem v dané oblasti.

Škola neeviduje žádného nadaného žáka, ale pracuje s žáky talentovanými, případný talent žáků identifikují třídní učitelé nebo vyučující jednotlivých předmětů, v jejichž kompetenci je podpora těchto žáků. Nejčastěji iniciují zapojení těchto žáků do projektů a reprezentace školy v soutěžích a olympiádách. Podpora talentovaných žáků je individuální.

Ve výchovných opatřeních převažují motivačně pozitivní pochvaly a odměny nad důtkami třídních učitelů nebo ředitele školy. Snížený stupeň z chování nebyl ve škole uplatněn, to napomáhá utvářet příznivé sociální, emoční a pracovní klima.

## Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení. Škola realizuje vzdělávání v dobíhajících oborech *gymnázium – všeobecné (čtyřleté studium)* a *gymnázium – všeobecné (osmileté studium)* podle generalizovaných plánů pro gymnázia schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT). V oboru *Gymnázium* (osmileté studium) probíhá v prvním, druhém, třetím a od září 2009 i v pátém ročníku výuka podle školního vzdělávacího programu. Od 1. září 2009 se také vyučuje podle ŠVP v prvním ročníku *Gymnázia* (čtyřleté studium).

Škola provedla úpravy ŠVP pro nižší gymnázium, které vyplynuly z poznatků získaných ve výuce, v průběhu jeho dvouleté realizace. V platném ŠVP nejsou však provedeny úpravy v počtu disponibilních hodin, které vyplývají z opatření MŠMT z roku 2007. Dalšími dílčí nedostatky jsou v části charakteristika pedagogického sboru, výchovné a vzdělávací strategie, vlastní hodnocení školy a v pravidlech pro hodnocení žáků, která nerespektují platné právní předpisy. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zpracováno pouze v obecné rovině. Počet povinných hodin v jednotlivých předmětech, v jednotlivých ročnících i za dobu studia je dodržen.

V letošním roce škola zahájila výuku podle ŠVP ve čtyřletém vzdělávacím oboru i ve vyšším stupni gymnázia osmiletého. Obsahuje všechny předepsané části, nedostatky jsou shodné jako v ŠVP pro nižší gymnázium.

*Gymnázium Bučovice – koncepce rozvoje* je dokument zpracovaný v lednu 2008. V koncepčních záměrech posuzuje škola současný stav materiálního a prostorového vybavení školy a uvádí plánované úpravy. Z plánovaného vybudování specializovaných učeben se škole již podařilo zřídit jazykové učebny. Další větší investiční akce závisí na množství finančních prostředků, které škola v současné době nemá. Koncepční strategie byla ovlivněna i vlastním hodnocením školy, zpracovaným v roce 2007.

Dlouhodobý plán školy byl sestaven v roce 2008 (září), prioritně zaměřený na výchovně vzdělávací procesu. Hlavním strategickým úkolem stanoveným pro pedagogy je připravit co nejvíce absolventů pro další studium. V plánu školy je zmíněno i chování učitelů v tomto směru – mělo by motivovat a stimulovat k učení, nezbytností by měly být sociální kompetence, kultura komunikace a respekt k žákům. Všechny tyto aspekty se objevily ve sledované výuce.

Zpráva o vlastním hodnocení školy objektivně popisuje pozitiva i negativa. Z vlastního hodnocení školy je zřejmé, že vyučující velmi kladně hodnotí klima školy a stejné hodnocení vyplynulo i z rozhovorů vedených s učiteli v rámci inspekční činnosti. Příležitost ke zlepšení, vyplývající z vlastního hodnocení, je ve spolupráci s rodiči, zlepšování technického vybavení a zavádění nových vyučovacích metod. V oblasti využívání moderní výukové techniky si je škola vědoma určitého konzervatismu.

Cílem školy je zajistit maximální odbornou kvalifikovanost pedagogických pracovníků, což se daří průběžně plnit. V dlouhodobém plánu se vedení školy zaměřuje i na další vzdělávání, pro které vytváří příznivé podmínky.

Ředitel byl do funkce jmenován na základě konkurzů v letech 1989 a 1992, potvrzen ve funkci byl hejtmanem Jihomoravského kraje v roce 2002. Splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající z právních předpisů. V rámci řízení vytvořil funkční organizační strukturu a jasně vymezil kompetence jednotlivých pracovníků. Ředitel školy i jeho zástupce upřednostňují partnerský vztah vůči svým podřízeným. Na jednáních pedagogické rady, která je poradním orgánem ředitele, jsou projednávány zásadní dokumenty školy a opatření vztahující se ke vzdělávací činnosti školy.

Kontrolní systém se opírá o *Plán kontrolní činnosti* zpracovaný pro školní rok 2009/2010, který postihuje všechny oblasti práce školy. Hospitační činnost vedení školy byla ke dni inspekce prováděna ve velmi malé míře.

Informační systém uvnitř školy je zajištěn, všechny základní pedagogické a provozní dokumenty jsou zveřejňovány. Zákonní zástupci jsou informováni pomocí webových stránek, třídních schůzek a zápisů ve studijních průkazech žáků.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Vedení školy věnuje *personální oblasti* výraznou pozornost, což dokazuje skutečnost, že vzdělávání zajišťuje kvalifikovaný a stabilizovaný sbor. Z 30 pedagogických pracovníků bylo plně kvalifikováno 97,5 %. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je každoročně vyhodnocován a směřován k potřebám školy. Vedení školy další vzdělávání podporuje, počet vzdělávacích akcí byl ve sledovaném období velmi vysoký a jejich výběr odpovídá zaměření školy. Prioritami DVPP jsou semináře zaměřené na výuku cizích jazyků, tvorbu ŠVP, přípravu na státní maturitu, práci s interaktivní tabulí, na využití PC ve výuce a další aktivity rozšiřující odborný přehled pedagogů. Pro začínající učitele nejsou určeni uvádějící učitelé, přesto je jim v případě potřeby poskytnuta ze strany pedagogického sboru metodická pomoc. *Personální podmínky* jsou na velmi dobré úrovni.

V oblasti *bezpečného prostředí* pro žáky byla zjištěna odstranitelná rizika. Škola poskytuje žákům dostatečné informace o bezpečnosti a ochraně zdraví. Nevyvarovala se však určité nedůslednosti při dodatečném proškolení chybějících žáků a stanovení pravidel bezpečnosti žáků při pauze na oběd.

Obsah platného školního řádu není zcela v souladu s právními předpisy a je předmětem souběžné státní kontroly. Rodiče jsou o jeho obsahu informováni počátkem školního roku na třídních schůzkách.

Počet vykázaných úrazů se snižoval – ze 46 v roce 2006/2007 a 32 v roce 2007/2008 na 25 v roce 2008/2009. Většina těchto úrazů vznikla v rámci tělesné výchovy. Jako příčina se jeví jednak menší plocha tělocvičny s vyšším stupněm rizika úrazu, ale zejména snižující se fyzická a manuální zdatnost žáků

Výchozím dokumentem pro oblast prevence sociálně patologických jevů je *Minimální preventivní program* včetně *Krizových plánů*. Výskyt sociálně patologických jevů je ve škole minimální, zpravidla se jedná o méně závažné jevy v chování jednotlivců, avšak pedagogové sledují možné podněty a příčiny selhávání žáků a přijímají přiměřená opatření primární prevence operativně, a tím efektivně omezují možnosti výskytu rizik v oblasti sociálně-patologických jevů.

Oblasti *materiálního zabezpečení* věnuje vedení školy neustálou pozornost. Vybavení a prostředí školy je funkční, odpovídá potřebám žáků a účinně podporuje vzdělávání. Vedení školy se úspěšně snaží o trvalé zdokonalování podmínek pro vzdělávání, vybavení školy je průběžně doplňováno a modernizováno (učební pomůcky, datové projektory, interaktivní tabule, PC a jiné). Pro výuku slouží žákům dostatečné množství moderních kmenových a odborných učeben (24 učeben celkem, z toho 10 odborných, 3 laboratoře pro výuku přírodovědných předmětů a ateliér pro výtvarnou výchovu, 2 učebny IVT ). Vybavení výpočetní technikou v učebnách a pracovnách pedagogů umožňuje učitelům i žákům využití informačních a komunikačních technologií podle potřeby i s možností využití mimo výuku. Pitný režim a občerstvení jsou ve škole standardně zajištěny (bufet, automaty). Podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů a jsou na dobré úrovni.

### **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání je v souladu s organizačním řádem, který obsahuje funkční organizační schéma, povinnosti a práva pracovníků, rozsah dokumentace, kompetence pracovníků, zajištění provozu školy i za mimořádných okolností, personální zajištění a vedení jednotlivých odborných sbírek. Gymnázium se profiluje všeobecným zaměřením a tomu

odpovídá rozložení hodinové dotace jednotlivých předmětů. Široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů podporuje vzdělávání podle potřeb a možností žáků a diferenciaci výuky podle jejich individuálních předpokladů a zájmu. Z porovnání platných učebních plánů a rozvrhů hodin pro jednotlivé třídy vyplynulo, že předměty a jejich hodinové dotace vyjmenované v učebním plánu jsou všechny zařazeny do reálné výuky. Škola naplňuje jak učební plány podle generalizovaného plánu, tak podle ŠVP. Oblast organizace výuky je v souladu s právními předpisy a vytváří dobré podmínky pro vzdělávání žáků.

*Podpora rozvoje osobnosti žáka* pedagogem byla v hospitovaných hodinách zaznamenána v různé intenzitě.

Ve většině hospitované výuky matematiky byly voleny rozmanité metody a formy práce (např. individuální přístup, diferencovaná výuka, problémový výklad, názorně demonstrační, činnostní), které zajistily efektivní využití předchozích zkušeností žáků, materiálních podmínek (práce s ICT, učebními pomůckami) a vyučovacího času. Ve zbývajících hodinách měla výuka spíše frontální charakter, dominoval výklad učitele, příležitost dostávali většinou jen iniciativnější žáci, kteří pouze několikrát slovně odpovídali na otázky.

Sledovaná výuka přírodovědných předmětů vykazovala mnoho rysů odlišných vyučovacích přístupů. Výuka probíhala převážně v odborných učebnách, které vytvářely podnětné prostředí pro vzdělávání. Didaktické pomůcky dostupné v těchto pracovnách byly účelně a promyšleně využívány, což výrazně podpořilo kvalitu výuky. Učitelé v těchto hodinách vedli žáky ke správnému a souvislému vyjadřování, pozornost byla věnována odborné terminologii. V jedné hodině biologie přispěly k pochopení učiva i vyučujícím předem připravené demonstrační pomůcky. V průběhu větší části výuky byli žáci aktivizováni metodami, které podporovaly tvořivé myšlení a samostatnost. Protipólem byla konzervativní výuka potlačující osobnost žáka, vedená frontálním způsobem, vytvářející mezi vyučujícím a žáky komunikační bariéru.

Výuka žáků v humanitních předmětech byla založena na výkladu a aktivním rozhovoru učitelů se žáky, probíraná problematika byla zpestřena řadou vhodných ukázek a příkladů. Zčásti však byla učební látka předkládána učitelem pouze frontálním způsobem a žáci v tom případě přijímali informace pasivně. Jen výjimečně však prezentovali svůj názor a diskutovali o problému. Ve většině hospitovaných hodin byla vidět organizace činnosti žáků učitelem bez možností volby vlastního výběru učebního tématu a postupu, tím se stávala výuka poměrně stereotypní. Využívání ICT v hodinách humanitních předmětů nebylo zařazeno.

Vzájemná spolupráce a respektování nastavených pravidel probíhalo standardně. Pracovní atmosféra v hodinách byla příjemná, žáci respektovali stanovená pravidla, v některých hodinách přirozeně zařadili učitelé prostor pro relaxaci.

Komunikační dovednosti žáků byly na velmi dobré úrovni a odpovídaly věkové skupině žáků. Někteří vyučující svojí snahou o předání co největšího množství informací, omezili rozvoj těchto dovedností.

Vyučující ve většině hodin ověřovali vědomosti žáků, ne vždy však bylo hodnocení zdůvodněné. Podpora sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků byla na velmi nízké úrovni. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovená školním řádem nejsou zpracována v souladu s platnými právními předpisy. Nelze z nich zjistit zásadní informace týkající se hodnocení žáků. Zákonní zástupci jsou o výsledcích průběhu vzdělávání žáků informováni formou třídních schůzek a průběžně pomocí zápisů klasifikace do studijních průkazů žáků. Záznamy o klasifikaci ve studijních průkazech jsou v některých předmětech neúplné, chybí důslednější kontrola ze strany vyučujících i vedení školy.

**Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**  
*Čtenářské dovednosti* učitelé rozvíjeli u žáků všech sledovaných ročníků vhodným zařazováním práce s různými učebními texty. Žáci vybírali potřebné informace a bez obtíží je

písemně zaznamenávali. Žáci četli nahlas, tím byli vedeni ke správnému a souvislému vyjadřování, porozumění mluveného slova. Ve vyučování téměř všichni prokazovali dovednost pracovat na zadaných úkolech s korekcí učitele. Práce s textem vedla žáky i k pochopení matematických vztahů, k analýze problémů, k vyvozování závěrů a provádění jejich zápisů. Žáci často vyhledávali informace z učebnic a z textu připraveného učiteli. Čtenářská gramotnost je rozvíjena na běžné úrovni, většinou tradičními způsoby.

Pro vytváření *sociální gramotnosti* u žáků bylo vhodně využíváno vztahů z oblasti historie a kultury v souvislosti se současnou sociální a politickou situací. Většina žáků respektovala nastavená pravidla chování a prokazovala přiměřené znalosti.

Matematická gramotnost byla rozvíjena na dobré úrovni a to tradičními i moderními způsoby a metodami. Žáci byli vedeni k rozmanitým individuálním i skupinovým činnostem. Nechyběla motivace formou hravých prvků (nižší ročníky) nebo plnění problémových úkolů. Použití interaktivní tabule pomáhalo pochopení logiky řešení úloh a rozvíjelo informační gramotnost žáků.

Škola cíleně podporuje rozvoj přírodovědné gramotnosti. Žáci jsou schopni aplikovat získané poznatky do běžných životních situací. Jsou vedeni k odpovědnosti člověka za jednání, které negativně ovlivňuje životní prostředí.

Úroveň komunikativních dovedností byla rozdílná vzhledem k realizovaným vzdělávacím činnostem a věku žáků.

Potřebné kompetence, které žáci v hospitovaných hodinách získávali, podporovaly rozvoj funkčních gramotností.

### **Partnerství**

Pro rozvoj vzdělávání a rozšíření zájmové a mimoškolní nabídky je funkční spolupráce školy s partnery (zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem, školskou radou, Klubem rodičů a jinými organizacemi). Jihomoravským krajem je podporována dlouhodobá spolupráce s partnerskou školou *DARTFORD GRAMMAR SCHOOL* (Anglie), se kterou gymnázium každoročně organizuje výměnné pobyty žáků. Významnou úlohu hraje i spolupráce s Masarykovou univerzitou v Brně v rámci projektu *Partnerství ve vzdělání*. V oblasti prevence sociálně patologických jevů úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. Partnerství přispívá ke zkvalitnění vzdělávání a je na dobré úrovni.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s jednotlivými členy vedení školy je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím rozsahu. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení, které vyhodnocují na pedagogických radách, v předmětových komisích, účastí na olympiádách, kulturních a sportovních soutěžích. Rozbor případných studijních neúspěchů některých žáků je završen opatřeními odpovídajícími individuálním potřebám dotyčných žáků. Promyšlená strategie podpory úspěšnosti žáků je efektivní, o čemž svědčí velmi malé procento neprospívajících žáků, poměrně vysoký podíl žáků s výbornými studijními výsledky a četnost úspěchů v různých soutěžích a olympiádách, zvláště v nižších třídách víceletého gymnázia. Škola pomocí komerčních testů vyhodnocuje výsledky vzdělávání a ve srovnání s ostatními školami stejného typu dosahuje v některých předmětech (matematice a v německém jazyce) nadprůměrných výsledků. Úspěšnost žáků školy při maturitní zkoušce a následně při přijímacím řízení na vysoké školy je vysoká.

## Celkové hodnocení školy

*Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Výuka je ve školním roce 2009/2010 realizována podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT a podle vlastních školních vzdělávacích programů. Při tvorbě školních vzdělávacích programů škola respektovala dané materiální podmínky, možnosti žáků a koncepční strategii školy. Při hodnocení školních vzdělávacích programů byly zjištěny odstranitelné dílčí nedostatky.*

*Při přijímání žáků škola postupuje v souladu s platnými právními předpisy, s výjimkou absence podmínek pro přijímání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola umožňuje vzdělávání těchto žáků, avšak pravidla pro jejich vzdělávání jsou v dokumentech školy stanovena pouze okrajově v ŠVP.*

*Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila, umožňovaly zabezpečit její základní potřeby při poskytování vzdělávání.*

*V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech jsou odstranitelná rizika. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů.*

*Dobrá organizace výuky, široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů, školních i mimoškolních aktivit, vstřícné pracovní a sociální klima příznivě ovlivňují proces vzdělávání.*

*Formy a metody výuky celkově směřují k rozvoji klíčových kompetencí žáků, rezervy jsou v aktivním přístupu žáků ke vzdělávacím činnostem, v hodnotící a sebehodnotící složce výuky. Proces vzdělávání směřuje k osvojování všech klíčových kompetencí a rozvoji funkční gramotnosti žáků.*

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

- 1. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině č. j. 98/191 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského Gymnázium, Bučovice, Součkova 500, č. j. 86/4, ze dne 28. února 2008*
- 2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině č. j. 98/191 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského Gymnázium, Bučovice, Součkova 500, č. j. 129/10, ze dne 13. září 2007*



3. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje*, ze dne 16. června 2005, č. j. 98/191
4. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, č. j. 24 027/2008-21, ze dne 2. března 2009
5. *Potvrzení ve funkci ředitele školy*, č. j. KH/1912/01, ze dne 12. prosince 2001
6. *Výroční zpráva školní rok 2008/2009*, bez uvedení data
7. *Gymnázium Bučovice – koncepce rozvoje*, leden 2008
8. *Dlouhodobý plán školy*, ze září 2008
9. *Zápis z jednání pedagogické rady* ze dne 15. listopadu 2007
10. *Přehled testování žáků a dotazníkových akcí*, bez uvedení data
11. *Autoevaluace školy 2006-2007*, bez uvedení data
12. *Autoevaluace 2007 – závěry*, bez uvedení data
13. *Záznamy z jednání pedagogických rad* vedených v roce 2008/2009
14. *Záznam z jednání pedagogické rady* ze dne 1. září 2009
15. *Výroční zpráva o činnosti školy - za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008*
16. *Přehled rozvrhů tříd* ve školním roce 2009/2010
17. *Přehled rozvrhů učitelů* ve školním roce 2009/2010
18. *Školní řád*, ze dne 1. září 2009
19. *Hodnocení a klasifikace žáků (klasifikační řád)*,
20. *Organizační schéma školy* ve školním roce 2009/2010
21. *Školní vzdělávací program – Gymnázium Bučovice – nižší stupeň* s platností od 1. září 2009
22. *Školní vzdělávací program – Gymnázium Bučovice – vyšší stupeň* s platností od 1. září 2009
23. *Školní vzdělávací program – Gymnázium Bučovice* s platností od 1. září 2007
24. *Výchovné poradenství – záznamy z činnosti výchovného poradce*
25. *Metodika sociálně patologických jevů – záznamy z činnosti školní metodičky prevence*
26. *Minimální preventivní program na šk. roce 2009/2010* bez uvedení data
27. *Krizový plán příloha k minimálnímu preventivnímu programu* bez uvedení data
28. *Plán práce výchovného poradce gymnázia Bučovice pro školní rok 2009/2010* bez uvedení data
29. *Individuální vzdělávací plán* včetně individuálního rozvrhu hodin ze dne 16. října 2009
30. *Individuální vzdělávací plán* včetně individuálního rozvrhu hodin ze dne 19. října 2009
31. *Zpráva o události* ze dne 24. března 2009
32. *Zpráva o události – jednání s rodiči* ze dne 3. dubna 2009
33. *Plán kontrolní činnosti* ze dne 1. 9. 2009
34. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006* ze dne 11. ledna 2007
35. *Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007* ze dne 14. ledna 2008
36. *Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007* ze dne 9. ledna 2009
37. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 6. října 2007
38. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008* ze dne 9. října 2008
39. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009* ze dne 12. října 2009
40. *Skutečné věcné čerpání investičního fondu v r. 2006* ze dne 11. ledna 2007
41. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* ze dne 16. ledna 2007

42. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 16. ledna 2007*
43. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 24. ledna 2007*
44. *Přehled čerpání rozpočtu za rok 2006 ze dne 14. ledna 2007*
45. *Hlavní účetní kniha za rok 2006 tisk ze dne 26. ledna 2007*
46. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2006)*
47. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 28. ledna 2008*
48. *Skutečné věcné čerpání investičního fondu v r. 2007 ze dne 11. ledna 2008*
49. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 18. ledna 2008*
50. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 18. ledna 2008*
51. *Přehled čerpání rozpočtu za rok 2007 ze dne 1. února 2008*
52. *Hlavní účetní kniha za rok 2007 tisk ze dne 1. února 2008*
53. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2007)*
54. *Skutečné věcné čerpání investičního fondu v r. 2008 ze dne 9. ledna 2009*
55. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 27. ledna 2009*
56. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 18. ledna 2009*
57. *Přehled čerpání rozpočtu za rok 2007 ze dne 1. února 2008*
58. *Hlavní účetní kniha za rok 2008 tisk ze dne 5. února 2009*
59. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2008)*
60. *Kniha úrazů vedená od 1. září 2007*
61. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 ze dne 6. září 2007*
62. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 ze dne 5. září 2008*
63. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 ze dne 18. září 2009*
64. *Výroční zpráva o činnosti školy - za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008*
65. *Hodnocení školy ze dne 15. 11. 2007*
66. *Výsledky komerčních testů od roku 2006*
67. *Přehled rozvrhů tříd ve školním roce 2009/2010*
68. *Protokol o přijetí ke vzdělávání-spisová značka PR-GR 839/2009*
69. *Protokol o přijetí ke vzdělávání-spisová značka PR-GR 469/2009*
70. *Seznam uchazečů ze dne 17. března 2009*
71. *Kritéria přijímání ke vzdělávání ze dne 21. dubna 2009*
72. *Výsledková listina přijímacího řízení ze dne 25. dubna 2009*
73. *Potvrzení o odeslání poštou (Rozhodnutí o přijetí) ze dne 28. dubna 2009*
74. *Rozpis zvonění bez udání data*
75. *Školní matrika pro školní rok 2009/2010 – vedená v elektronické podobě*
76. *Organizační řád ze dne 1. ledna 2009*
77. *Pedagogická rada (zápisy) ve školním roce 2009/2010*
78. *Provozní řády odborných učeben platných ve školním roce 2009/2010*
79. *Nepovinné vyučovací předměty ve školním roce 2009/2010*
80. *Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2009/2010*
81. *Učební dokumenty - Generalizovaný učební plán pro gymnázia se čtyřletým studijním cyklem - schválené MŠMT pod č. j. 20 595/99-22 ze dne 5. května 1999 ve znění změny č. j. 18 961/2006-23 ze dne 31. července 2006*

82. *Učební dokumenty - Generalizovaný učební plán pro gymnázia s osmiletým studijním cyklem - schválené MŠMT pod č. j. 20 594/99-22 ze dne 5. května 1999*
83. *Školní vzdělávací program*
84. *Plán práce školy na školní rok 2009/2010*
85. *Zápisy z jednání školské rady - za školní roky 2008/2009 a 2009/2010*
86. *Třídní knihy všech tříd k datu inspekční činnosti*
87. *Protokoly o maturitní zkoušce ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
88. *Třídní výkazy -vedené ve školním roce 2009/2010*

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Ing. Ilona Ptáčková	Ilona Ptáčková v. r.
Ing. Ivana Fischerová	Ivana Fischerová v. r.
Ing. Lenka Skotáková	Lenka Skotáková v. r.
RNDr. Vladislav Milink	Vladislav Milink v. r.
Ing. Jiří Koc	Jiří Koc v. r.

V Brně dne 22. prosince 2009

**Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Dne.....

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Jiří Vlček, ředitel školy	.....

### **Připomínky ředitele/ky školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky byly/nebyly podány.</b>