



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Pardubice, Na Třísle 70

Na Třísle 70, 530 02 Pardubice

Identifikátor: 600 095 410

Termín konání inspekce: 24. - 25. duben 2007

Čj.:	ČŠI 262/07-10
Signatura	bj2aa147

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Pardubice, Na Tříse 70 (dále škola) je příspěvkovou organizací, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Zřizovatelem je Statutární město Pardubice. Mateřská škola je trojtřídní s nejvyšším povoleným počtem 75 dětí. Ve školním roce 2006/2007 je zcela naplněna, k docházce je zapsáno 75 dětí. Věkové složení dětí ve dvou třídách je heterogenní (4 – 6 let), v jedné třídě jsou umístěny děti ve věku od 3 do 4 let.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

• Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

V mateřské škole pracuje 6 pedagogických pracovníků. Z toho 1 je nekvalifikovaná, začínající, v současné době si doplňuje odbornou kvalifikaci. Ze strany ředitelky je jí průběžně poskytována systematická metodická pomoc. Prioritou při výběru nových pracovníků jsou pro ředitelku profesní a osobní kvality jako tvořivost, iniciativa a osobní odpovědnost.

Všechny pedagogické pracovníce byly v předcházejících dvou letech zapojeny do dalšího vzdělávání. Jeho zaměření zahrnovalo mezi jinými problematiku tvorby třídního a školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Další vzdělávání je plánované, vychází z potřeb školy a současně respektuje zájem učitelek. Získané poznatky si vzájemně předávají a snaží se je uplatňovat ve vzdělávacím procesu. Výsledky realizace a zkušenosti s tvorbou třídního vzdělávacího programu jsou předmětem pravidelných diskuzí, do kterých se zapojují všechny pedagogické pracovníce. Ředitelka je garantem kvality vzdělávací práce, poskytuje odbornou radu a metodickou pomoc. Pružně reaguje na nové podněty, prosazuje progresivní formy práce, které školu posouvají kvalitativně dál. Svým osobním příkladem, pracovním nasazením i nadšením stimuluje učitelky a získává je k týmové spolupráci.

Škola do svého programu zahrnuje řadu aktivit pro děti, ale zájem rodičů podílet se na nich je minimální. Podporují tyto aktivity především finančně. Škola hledá řešení (i pomocí dotazníků pro rodiče), jak tento stav změnit a navázat užší spolupráci. Vedle těchto aktivit poskytuje rodičům pomoc při řešení individuálních problémů ve výchově a vzdělávání. V náročnějších případech škola spolupracuje s odborníky, které vyhledává i mimo okruh školských poradenských zařízení.

Personální řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte je standardní.

• Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program je zpracován na období tří let. Výchova ke zdraví je v něm systematicky začleněna ve vzdělávacím obsahu a podmínkách vzdělávání. Jeho součástí je i program Prevence sociálně patologických jevů. Úspěšnost realizace ŠVP je vyhodnocována částečně, postupně jsou připravovány podklady pro vlastní hodnocení školy.

K výchově ke zdraví má mateřská škola příznivé prostorové a materiální podmínky. Vnitřní uspořádání tříd umožňuje realizovat skupinové i individuální činnosti klidného i rušnějšího

charakteru, poskytuje dětem potřebné soukromí a vytváří přirozené podnětné prostředí. Dětský nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům. Vybavení hračkami a učebními pomůckami je pestré, průběžně je doplňováno. Většina je umístěna v přímém dosahu dětí, včetně tělovýchovného nářadí. Součástí areálu mateřské školy je zahrada. Každá třída má svoji vymezenou část s kompletním vybavením. Pro děti je vytvořeno bezpečné a vyvážené prostředí.

Denní program dětí má pravidelný rytmus a řád, je flexibilně využíván podle aktuální situace ve třídách. Činnosti byly organizovány tak, že docházelo ke střídání klidnějšího a intenzivního pohybu doplněného zdravotně preventivním cvičením. Poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Péče o zdraví dětí je zvýrazněna zaměřením mateřské školy na sportovní činnosti (plavání, tenis, bruslení a lyžování). Je doplněna dále vhodnou životosprávou, funkčním pitným režimem a dalšími aktivitami jako je např. škola v přírodě.

Stimulem pro činnosti dětí bylo podnětné prostředí třídy a vzdělávací nabídka, kterou měly učitelky připravenou v dostatečné šíři, chudší byla v jednom případě pro spontánní činnosti. Učitelky volily metody a formy činnostního charakteru, dětem poskytovaly prostor ke konkrétním činnostem, samostatným úvahám, vzájemné komunikaci, domluvě i tvorbě otázek. Nové poznatky získávaly názorně, vlastní činností a prožíváním. Děti byly samostatné, tvořivé, pracovaly v malých skupinách, při řešení společného úkolu byly vedeny ke kooperaci.

Vzdělávací činnosti rozvíjely především kompetence komunikativní, k učení, k řešení problémů a činnosti. Ve vzájemných vztazích děti projevovaly citlivost, ohleduplnost, respektovaly dohodnutá pravidla třídy. Pedagogické pracovnice byly k dětem vstřícné, podporovaly vzájemnou toleranci a ohleduplnost mezi dětmi. Vytvářely ve třídě atmosféru klidu a pohody.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní.

VÝSLEDKY SPECIFICKÝCH ŠETŘENÍ

• Možnosti rozvoje výuky cizích jazyků

V průběhu inspekce proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků v mateřské škole, informace budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Pardubice, Na Třísle 70 ze dne 28. prosince 2005
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. KrÚ 2628/1999 OŠMS ze dne 8. září 1999
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. dubna 2007
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
6. Výjimka z počtu dětí ve třídě ze dne 31. března 2005
7. Seznam dětí - školní rok 2006/2007
8. Rozhodnutí o přijetí do mateřské školy - školní rok 2006/2007
9. Školní vzdělávací program - pro školní rok 2006/2007
10. Hodnocení školního roku 2005/2006
11. Roční plán - školní rok 2006/2007
12. Třídní vzdělávací programy tříd A, B - březen, duben 2007
13. Přehledy výchovné práce tříd A, B - školní rok 2006/2007
14. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2005 - 2007
15. Denní režim - školní rok 2006/2007
16. Pracovní doba učitelek - školní rok 2006/2007
17. Školní řád mateřské školy - účinnost od 1. září 2006
18. Zápisy z pedagogických porad - školní rok 2006/2007

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní s dílčími příklady dobré praxe v oblasti materiálních podmínek, prostorového uspořádání a v uplatnění moderních činnostních metod ve vzdělávacím procesu.

Pozitivní zjištění

- Týmová spolupráce pedagogických pracovníků školy
- Tvůrčí atmosféra ve škole
- Velmi dobré prostorové a materiálové podmínky
- Rozmanitá péče o zdravý tělesný rozvoj dětí

Doporučení

- Realizovat nové formy spolupráce s rodinou

V Ústí nad Orlicí dne 27. dubna 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová, v. r.
Členka týmu	Marcela Pechancová	Marcela Pechancová, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště:

Česká školní inspekce, Smetanova 43, 562 01 Ústí nad Orlicí. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Pardubicích dne 3. května 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Pojkarová, ředitelka	Pojkarová, v. r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2000-05-18	ČŠI 262/07-10

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.