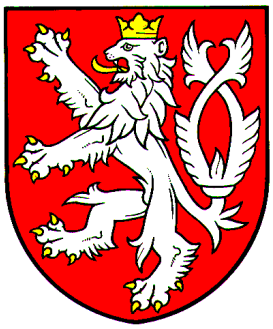

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 9

Hradec Králové

okresní pracoviště Náchod

Inspekční zpráva

Vyšší odborná škola

Vyšší odborná škola stavební a Střední průmyslová škola stavební, Náchod, Pražská 931

Identifikátor ředitelství: 600 012 263

IZO: 102 266 271

Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

Školský úřad Náchod, Kladská 1092, PSČ 547 01

Čj.	091 332/99-3013
Signatura	ti3us201

Obsah

1 ÚVOD 3
1.1 Předmět inspekce 3
1.2 Termín inspekce 3
1.3 Složení inspekčního týmu 3
1.4 Ředitel VOŠ 3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá 3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM VOŠ 4
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty 4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu 4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků 5
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání a označení absolventů včetně zkrácené podoby 5
3 ŘÍZENÍ VOŠ 6
3.1 Koncepční záměry, plánování 6
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů 7
3.3 Odborné a pedagogické řízení 7
3.3.1 Organizační struktura 7
3.3.2 Personální struktura 8
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků 8
3.3.4 Organizace školního roku 9
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení 9
3.5 Informační systém, vnitřní a vnější 10
3.6 Vedení povinné dokumentace 11
3.7 Výroční zpráva 11
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učeb. dokumentům 11
4 PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI 13
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků 13
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek 14
4.3 Hodnocení VOŠ z hlediska kvality vyučování 15
4.3.1 Cizí jazyky 15
4.3.2 Odborné předměty 16
4.3.3 Praktická příprava 17
4.4 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost 18
4.5 Další zjištění 19
5 ZÁVĚR 20
5.1 Závěry inspekce 20
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti 20
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu 21
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované VOŠ stvrzující převzetí zprávy 21
5.5 Další adresáti zprávy 21
5.6 Připomínky ředitele školy 21

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti vyšší odborné školy, dále jen VOŠ, dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

12. - 15. dubna 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu:	Ing. Miloslav Jirsa
Členové týmu:	Ing. Tomáš Hrubý
	Mgr. Dana Janulíková
	Mgr. Miroslav Klouda
	Mgr. Eduard Suchanek

1.4 Ředitel VOŠ

Ing. Miloš Chráska

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

Zřizovací listina školy čj. 10.014/92-241 ze dne 2. ledna 1992, 2. dodatek ke zřizovací listině čj. 18.491/96-60 ze dne 25. dubna 1996, učební plán studia a klasifikační řád čj. 15 769/97-71 ze dne 7. dubna 1997, učební dokumenty oboru stavební obnova památek čj. 21 637/96-23 ze dne 11. června 1996, učební dokumenty oboru realizace pozemních staveb čj. 27 565/98-23 ze dne 10. listopadu 1998, rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 13 488/96-60-05 ze dne 26. července 1996, povinná dokumentace školy podle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, v platném znění, statistické přehledy o předčasném ukončování studia, přihlášky ke studiu, doklady o ukončení středoškolského vzdělání žáků, studijní průkazy žáků, Projekt vyššího odborného studia z prosince 1995, Časový plán činnosti VOŠ pro šk. rok 1998/99, tematické plány vyučujících pro šk. rok 1998/99, plány práce předmětových komisí pro šk. rok 1998/99, zápisy z porad vedení a pedagogických porad VOŠ, Organizační řád školy aktualizovaný od 1. září 1998, rozpis hospitací ředitele a ZŘ pro školní rok 1998/99 a hospitační zápisy, dotazník ředitele pro žáky, záznamy rozhovoru se ředitelem a ZŘ, Pracovní řád ze dne 11. října 1996, Studijní řád VOŠ z dubna 1997 a jeho dodatek z ledna 1998, Výroční zpráva VOŠ stavební a SPŠ stavební Náchod - školní rok 1997/98, vyjádření Okresní hygienické stanice čj. 231.5/7513/95 ze dne 30. října 1995, smlouvy na odbornou praxi žáků, podkladová inspekční dokumentace, zpráva externího spolupracovníka inspekce (příloha této zprávy).

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM VOŠ

2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Škola má schváleny učební dokumenty pro dva studijní obory:

- 36-15-7, stavební obnova památek, denní studium, délka studia tři a půl roku, čj. 21 637/96-23 ze dne 11. června 1996,
- 36-xx-7, realizace pozemních staveb, denní studium, délka tři a půl roku, čj. 27 565/98-23 ze dne 10. listopadu 1998.

Obor realizace pozemních staveb nebyl dosud zařazen do sítě.

Studijní obor stavební obnova památek byl zařazen do sítě rozhodnutím ze dne 26. července 1996, čj. 13 488/96-60-05, je vyučován od září 1996 a v lednu roku 2000 budou ukončovat studium první absolventi. Kompletní učební dokumenty tohoto oboru byly schváleny jako celek v rámci projektu vyšší odborné školy v červnu 1996, čj. 21 637/96-23 a jsou uloženy v bloku v kroužkové vazbě. Razítkem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy jsou opatřeny pouze dva listy učebního plánu, schvalovací doložka uvedena není. Osnovy jednotlivých předmětů razítkem opatřeny nejsou a teoreticky by byla možná jejich výměna. Učební dokumenty druhého schváleného oboru jsou opatřeny razítkem MŠMT ČR na každém listu.

V souvislosti s vydáním vyhlášky č. 265/1996 Sb., kterou se stanovují podrobnosti o organizaci studia a jeho ukončování ve vyšších odborných školách, byl upraven učební plán studia a klasifikační řád. Tyto dokumenty byly schváleny dne 7. dubna 1997 pod čj. 15 769/97-71. Tento upravený učební plán je opatřen kulatým razítkem MŠMT ČR na všech stranách.

2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu

Studijní obor stavební obnova památek připravuje žáky pro kvalifikovaný výkon náročných činností vyšších technickohospodářských pracovníků v oblasti obnovy zejména architektonicky a historicky hodnotných stavebních objektů. Žáci jsou specializovaně připravováni na obnovu uvedených objektů po stavební stránce, tj. na přípravu, navrhování a realizaci stavební obnovy. Nejde o přípravu budoucích restaurátorů.

Studium je určeno pro absolventy gymnázií a středních odborných škol stavebního i nestavebního zaměření. Obsah vzdělávání je koncipován tak, že v průběhu prvního ročníku studia získávají absolventi škol nestavebního zaměření v povinných i nepovinných předmětech mimo jiné i základní znalosti ze stavitelství nutné pro studium tohoto oboru.

Rozvíjení mimořádného nadání žáků je umožněno volitelnými předměty ve 2. a 3. ročníku. Jedná se především o praktickou výuku v předmětech modelování, keramika a štukatérství a historický seminář.

Čtyři dny v týdnu mohou žáci v odpoledních hodinách využívat tři učebny výpočetní techniky. Pod organizovaným dohledem učitelů mohou pracovat na zadaných stavebních projektech, seminárních pracích nebo získávat potřebné informace z internetu.

V rámci hospodářské činnosti školy jsou žáci pověřováni zpracováním dílčích projektů. V poslední době se jednalo například o rekonstrukce objektů postižených záplavami na Rychnovsku.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

V době inspekce probíhalo studium ve třech ročnících, v každém po jedné třídě uvedeného oboru:

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr.postiž. žáci
1.	30	1.OP	36-15-7	30	9	0
2.	17	2.OP	36-15-7	17	6	0
3.	19	3.OP	36-15-7	19	5	0
Celkem	**66**			**66**	**20**	**0**

Ukončení studia v průběhu nebo po skončení prvního ročníku studia:

Školní rok	Studium zahájilo	Studium ukončilo		
		v průběhu zimního období	v průběhu letního období	celkem
1996/97	36	8	4	12
1997/98	44	17	11	28
1998/99	50	20	-	-

Z předložených statistických přehledů, které si ředitelství školy vede, vyplývá, že značná část žáků ukončuje studium na vlastní žádost již v průběhu zimního období prvního ročníku, řada z nich již v průběhu září. V těchto případech umožňuje škola dodatečně zahájit studium dalším žákům, kteří nemohli být přijati v řádném přijímacím řízení.

V důvodech ukončení studia jsou stejným dílem zastoupeny vlastní žádost a neprospěch. Vlastní žádost převažuje v počátcích studia, neprospěch vždy s ukončením zimního nebo letního období. Vedení školy je znám dosud jen jeden případ, kdy došlo k ukončení studia z důvodu odchodu na vysokou školu. Přehledy o žácích, kteří ukončili předčasně studium, s uvedením důvodu, data ukončení a předchozí absolvované školy, jsou v příloze 1 této zprávy.

2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání a označení absolventů včetně zkrácené podoby

Škola poskytuje vyšší odborné vzdělání.

Úspěšní absolventi školy budou mít označení v souladu s opatřením MŠMT ČR čj. 10621/98-23 ze dne 2. ledna 1998, diplomovaný specialista v oboru stavební obnova památek, zkráceně DiS.

3 ŘÍZENÍ VOŠ

3.1 Koncepční záměry, plánování

Koncepce VOŠ je písemně zpracována v rámci Projektu vyššího odborného studia VOŠ stavební v Náchodě z prosince 1995, který byl vytvořen jako podklad pro zřízení školy. Projekt je zpracován obšírně a komplexně řeší problematiku práce školy v následujících letech. Záměrem vedení školy je ještě rozšířit studované obory o další, jejichž výuka však dosud nebyla MŠMT ČR schválena. V plánu je i zahájení distančního studia a pořádání krátkodobých inovačních kurzů.

Koncepce práce školy je reálná a je podporována i regionálními úřady a firmami. V zásadě jsou její hlavní body realizovány. Od roku 1995 však nebyla písemnou formou aktualizována.

Činnost školy v průběhu školního roku probíhá podle časového plánu VOŠ, který je zpracován po týdnech. Plán zahrnuje harmonogram hlavních akcí školy a základní úkoly pro jednotlivé pracovníky. Časový plán se sestavuje na jednotlivá období. Má velmi dobrou grafickou úroveň. V průběhu roku se však již dále nerozpracovává a neaktualizuje. Plán rovněž neobsahuje analýzu minulého období, nevytyčuje zásadní úkoly pro období následující a neřeší komplexně činnost školy ve sledovaném časovém úseku.

Výuka ve škole probíhá podle tematických plánů, které si zpracovávají jednotliví vyučující. Plány jsou projednávány a koordinovány předmětovými komisemi a schvalovány ředitelem školy. Vycházejí z učebních osnov, některé využívají jejich povolené 30% úpravy v souladu s učebním plánem školy. Tematické plány jsou zpracovávány pečlivě, podrobně a přehledně. Zahrnují i doporučenou literaturu pro žáky školy.

Činnost předmětových komisí (odborných a všeobecných předmětů) rovněž vychází z vypracovaných plánů práce. Přestože jsou tyto plány zpracovány poměrně stručně, v podstatě zahrnují základní úkoly komisí ve školním roce jak v oblasti metodické, tak i operativní. Předmětové komise se ve škole scházejí zpravidla 7x za školní rok, zápisy z jejich schůzek se nezpracovávají.

K operativnímu řízení jsou ve škole využívány porady vedení a pedagogické porady VOŠ. Porady vedení, jichž se zúčastňují ředitel školy, jeho zástupkyně, hlavní ekonomka školy a vedoucí vychovatelka, řeší především operativní problémy školy. Jsou svolávány každý měsíc. Pedagogické porady VOŠ se konají zpravidla 6x ročně. Řeší jak operativní, tak i metodické a koncepční problémy práce VOŠ. Na poradách jsou zadávány jednotlivé úkoly a případně je kontrolováno i jejich plnění. Ze zápisů však není zřejmé, zda se na poradách provádí analýza uplynulého období a jestli jsou na nich vytyčovány hlavní úkoly pro období následující. Ze všech porad vedení i pedagogických porad VOŠ jsou vypracovávány písemné zápisy, jejichž součástí je i prezenční listina zúčastněných. Své porady si v případě potřeby svolávají i jednotliví vedoucí úseků, zápisy z těchto porad však pořizovány nejsou.

Koncepce práce školy je zpracována reálně a má velmi dobrou úroveň. Proces plánování se omezuje jen na vytvoření časových plánů VOŠ na jednotlivá období. Tyto plány jsou nekomplexní a nejsou dále rozpracovávány do plánů krátkodobých. Porady jsou ve škole pravidelně svolávány, jejich obsah odpovídá potřebám řízení školy, četnost porad je dostačující. Tato oblast činnosti školy je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Výuka jednotlivých předmětů probíhá podle osnov schválených v projektu vyšší odborné školy. V konkrétním obsahu se liší pouze z důvodů zařazení inovací technologií. Tyto úpravy jsou malého rozsahu a umožňuje je schválený učební plán. Osnovy mají vyučující rozpracovány do tematických plánů výuky, které obsahují mimo časového plánu jednotlivých tematických celků také stanovení podmínek pro získání klasifikace a doporučenou literaturu. Při hospitacích v průběhu inspekce bylo konstatováno, že osnovy jsou plněny a časový harmonogram dodržován.

Také kontrola týdenních hodinových dotací přednášek i cvičení jednotlivých předmětů podle rozvrhu hodin pro letní období prokázala, že schválený učební plán je plněn.

S určitými problémy se škola potýká při zajišťování pravidelné dvoutýdenní praxe žáků. Vzhledem k současné situaci ve stavebnictví a počtu vhodných podniků na Náchodsku přistoupila na systém zajištění praktikantských míst samotnými žáky v místě jejich bydliště a okolí. Pro školu je obtížná kontrola průběhu a obsahu praxe.

Podle zájmu žáků a svých možností zavádí škola do výuky nepovinné předměty, jejichž skladba a obsah jsou v kompetenci ředitele školy. Do zimního i letního období prvního ročníku jsou pravidelně zařazovány vyučovací předměty prvky konstrukcí pozemních staveb, zakreslování konstrukcí pozemních staveb a deskriptivní geometrie. Ty jsou určeny zejména pro absolventy středních škol nestavebního zaměření a slouží k získání základních znalostí ze stavitelství potřebných k dalšímu studiu.

Zařazení volitelných předmětů ve druhém a třetím ročníku umožňuje rozšíření studia podle talentu a zájmu žáků. Ti si vybírají jeden ze tří předmětů v každém ročníku, ale mohou v případě svého zájmu dobrovolně navštěvovat i další předmět.

Individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními schopnostmi a potřebami škola nevytváří.

Ve škole se vyučuje podle schváleného vzdělávacího programu, jeho plnění je hodnoceno jako spíše nadprůměrné. Nabídka pro individuální volbu vzdělávacích aktivit je dostatečná.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura

Organizační struktura VOŠ vychází z organizačního řádu, který je zpracován pro SPŠS i VOŠ. Byl vypracován v roce 1996 a aktualizován v roce 1998. Podle organizačního řádu stojí v čele školy její ředitel, který přímo řídí vedoucí jednotlivých úseků školy. Řediteli školy je přímo podřízena zástupkyně ředitele pro VOŠ.

Poradními orgány ředitele jsou jeho kolegium a předmětové komise, jejichž kompetence však nejsou jednoznačně stanoveny. Organizační uspořádání školy vyplývá z organizačního schématu, které je součástí organizačního řádu.

Organizační řád je velmi podrobně a pečlivě zpracován. Komplexně řeší nejen organizační strukturu školy a řídící a informační vazby v ní, ale zahrnuje i řadu pokynů, příkazů a směrnic ředitele školy.

Škola má vypracovaný rovněž pracovní řád, ve kterém jsou podrobně zpracované pracovní náplně všech pracovníků školy.

Organizační struktura školy je optimální, umožňuje kvalitní a efektivní řízení školy. Kompetence a odpovědnost jednotlivých vedoucích pracovníků jsou jasně vymezeny.

Organizační struktura školy je hodnocena nadprůměrně.

3.3.2 Personální struktura

Teoretickou výuku všech povinných, volitelných i nepovinných předmětů ve VOŠ stavební zajišťuje 22 pedagogů (20 interních a 2 externí pracovníci), z nichž tři jsou v důchodovém věku. Většina učitelů vyučuje současně v denním studiu v SPŠ stavební. Pedagogickou způsobilost mají všichni učitelé kromě dvou, kteří v současné době pedagogické studium dokončují. Pro výuku jednotlivých předmětů využívá vedení školy v maximální míře odborností pedagogů. Všechny povinné i nepovinné předměty, s výjimkou německého jazyka, psychologie práce a tří volitelných předmětů - keramiky, modelování a štukatérství, vyučují učitelé s odpovídající odbornou způsobilostí pro výuku daného předmětu. Uvedené neodborně vyučované předměty představují 21 ze 163 týdně vyučovaných hodin, tj.12,8%. Z hlediska kvality pedagogů se celkově jedná o zkušené a erudované pracovníky, často s delší odbornou i pedagogickou praxí a s výrazným zájmem o vyučovaný předmět.

Vyučující štukatérství, keramiky a modelování, ačkoliv jejich původní vzdělání je jiného zaměření, získali s ohledem na svůj zájem a dlouholetou praxi dobré předpoklady k vedení těchto „umělecko řemeslných“ předmětů.

Jako výrazný klad a skutečnost jistě nikoliv běžnou lze hodnotit, že řada pedagogů včetně pana ředitele je schopna a ochotna vypracovat ve svém volném čase kvalitní učební texty.

Kromě uvedených pedagogických pracovníků má škola dalších deset zaměstnanců, kteří zabezpečují provoz celé školy, tj. včetně SPŠ stavební. Za stav a funkci výpočetní techniky zodpovídá správce počítačové sítě, absolvent středoškolského studia v oboru mechanik-elektronik pro číslicovou techniku.

Současný pedagogický sbor představuje stálý a vyrovnaný pracovní kolektiv s dobrými interpersonálními vztahy. Většina pracovníků působí ve škole dlouhodobě. Vedení školy má zájem na stabilizaci pracovníků a vytváří pro to potřebné podmínky. Přispívá k tomu nemalou měrou především dobré materiálně technické a prostorové vybavení školy, klidná pracovní atmosféra, možnost dalšího odborného růstu a vyhovující pracovní prostředí.

Personální zajištění výuky ve VOŠ stavební je velmi dobré a vyznačuje se vysokým podílem učitelů s plnou pedagogickou i odbornou způsobilostí. Úroveň personální struktury je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Vedení školy podporuje odborný růst učitelů a vytváří podmínky pro průběžné sledování nových poznatků v oboru. Vyučujícím odborných předmětů umožňuje pravidelnou účast na seminářích pořádaných Společností pro technologie ochrany památek (STOP), průměrně jednou měsíčně. Zdrojem nových informací v oboru stavebnictví a v oborech s ním souvisejících jsou pro učitele odborné časopisy a publikace, které škola objednává pro školní knihovnu. Nedílnou součástí profesního růstu pedagogů jsou školou organizované návštěvy tematicky zaměřených výstav a veletrhů.

Mladým a novým pedagogickým pracovníkům je při nástupu přidělen uvádějící učitel a současně jim je věnována větší pozornost ze strany vedení školy při hospitacích ve výuce. Ve snaze dosáhnout a udržet optimální úroveň odborné i pedagogické způsobilosti pedagogického sboru umožňuje vedení školy učitelům bez pedagogické způsobilosti její doplnění.

Ke zvyšování profesní úrovně učitelů přispívá také účast na akcích pořádaných Pedagogickým centrem v Hradci Králové. Učitelé stavebních předmětů se zúčastňují doškolovacích kursů k využívání aplikačních počítačových programů pro stavebnictví organizovaných stavební fakultou ČVUT Praha.

Další možnosti zkvalitňování vzdělávací práce, zvyšování jazykových znalostí a získávání nových odborných poznatků vznikají v poslední době v souvislosti s kontakty, které VOŠ navázala se vzdělávacími institucemi podobného typu již dříve v Belgii a v poslední době v Anglii.

Celkově je úroveň péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků nadprůměrná.

3.3.4 Organizace školního roku

Organizace školního roku je zcela v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 265/1996 Sb.

Škola vede centrálně podrobnou osobní dokumentaci žáků VOŠ, koordinuje a organizačně zajišťuje zkouškové období. Rovněž vede přesnou evidenci klasifikace, při které vychází z podkladů předávaných učiteli. Vedením této dokumentace je pověřena zástupkyně ředitele pro VOŠ.

Vedení školy průběžně analyzuje výsledky a průběh výuky a na základě těchto poznatků a zkušeností připravuje dílčí změny v koncepci výuky, v učebních plánech apod. Tyto úpravy konzultuje s pracovníky stavební fakulty ČVUT Praha a představiteli předních stavebních firem regionu.

Organizace školního roku je hodnocena jako nadprůměrná.

3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Kontrola pedagogického procesu ve VOŠ probíhá podle rozpisu hospitací ředitele školy a jeho zástupkyně, který je v praxi dodržován. Četnost hospitací je dostatečná. Z každé hospitace je pořizován hospitační zápis, který je podepisován jak hospitujícím, tak i hospitovaným. Závěry z hospitací jsou pak využívány při osobním hodnocení učitelů. Osobní příplatky jsou stanoveny vždy na půl roku, jejich diferenciace je dostatečná. Obecná kritéria pro přiznání osobních příplatků jsou uvedena ve vnitřním platovém předpisu. Písemně zpracovaná kritéria jsou však velmi obecná. Při konečném návrhu osobního hodnocení, který pro jednotlivé pracovníky zpracovávají příslušní vedoucí úseků, jsou zohledněna i další konkrétní kritéria, která jsou všeobecně známá, ale nikde nejsou písemně stanovena.

Ředitel školy zpracoval pro žáky dotazník, který se týká kvality výuky ve škole. Tento dotazník je pravidelně v závěru školního roku žákům zadáván, pečlivě analyzován a vyhodnocován. Získané poznatky jsou následně využívány při řízení školy.

Soustavně jsou také sledovány a porovnávány výsledky žáků v jednotlivých předmětech na závěr každého klasifikačního období. Získané poznatky jsou využívány v práci předmětových komisí VOŠ.

Plán kontrolní činnosti v provozní oblasti se ve škole nedělá, kontrolní činnost se provádí v souladu s bezpečnostními a dalšími platnými předpisy. Jednotlivé kontroly provádějí na základě vymezených kompetencí příslušní pracovníci školy.

Hodnocení žáků je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je schválen MŠMT ČR. Vedení školy vypracovalo jako další vnitřní normu i studijní řád, který zahrnuje všechny zásady řádu klasifikačního a kromě nich obsahuje i další informace pro žáky.

Kontrola praxe probíhá pouze u těch žáků, kteří vykonávají praxi v Náchodě či v blízkém okolí. Smlouva o praxi, kterou škola uzavírá s příslušnou firmou, neobsahuje věcnou náplň praxe. Z toho důvodu nelze posoudit, jestli všichni žáci při praxi vykonávají činnosti, které jsou v souladu s učebními osnovami. Návaznost praxe na osnovy není školou systematicky zajišťována.

Kontrolní činnost je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

3.5 Informační systém, vnitřní a vnější

Informační systém vnitřní

Pravidelně jednou za měsíc se konají pedagogicko-provozní porady, které následují po poradách střední školy. Speciální porady týkající se žáků vyššího odborného studia se konají jednou za dva měsíce. Zde jsou stanoveny dlouhodobé termínované úkoly, jejichž plnění je kontrolováno ředitelem a zástupcem ředitele. Aktuální záležitosti se vyučující dovídají prostřednictvím informací na nástěnce sborovny, nebo osobním kontaktem s vedením. Zpětnou vazbu opět provádí ředitel, nebo zástupce ředitele.

Žáci jsou informováni o aktuálních záležitostech prostřednictvím hlavní nástěnky, která se nachází v blízkosti sborovny pedagogů na zvýšeném přízemí. Druhá nástěnka, která je vyhrazena pouze pro žáky vyšší odborné školy se nachází vedle ředitelny. V kmenových učebnách vyšší odborné školy se nacházejí nástěnky, kde jsou umístěny přehledné časové plány výuky a informace o jednotlivých předmětech. Závažnější informace se žáci dovídají prostřednictvím vedoucích ročníků zejména ústní formou.

Data o žácích, personalistika žáků, osobní spisy, přihlášky a výsledky přijímacího řízení jsou uloženy v kanceláři u ekonomického zástupce školy a jsou řádně zabezpečeny před zneužitím. Rada školy zřízena není.

Informační systém vnější

Je zajišťován především činností výchovného poradce, který je schopen podávat na požádání rodičů zprávy o průběhu a úspěšnosti studia žáků. Každý žák má svůj osobní záznam o termínech a výsledcích zkoušek včetně záznamů o průběhu studia. Všichni žáci mají studijní průkaz, ve kterém se evidují výsledky průběžných zkoušek.

Každoročně škola organizuje pro zájemce o studium Den otevřených dveří, při kterém promítá propagační film o škole, organizuje prohlídku školy a rozdává informační materiály. Řadu zajímavých informací ze života školy si může veřejnost zjistit na internetové stránce, kterou škola provozuje.

O činnosti školy informuje místní tisk Náš čas a Noviny Náchodska. Články informují i o úspěších žáků a jsou tak nenásilnou formou propagace školy.

Vedení školy spolupracuje s firmami, na jejichž pracovištích se realizuje praktické vyučování. O úspěšnosti svých absolventů v praxi zatím nemůže mít informace, neboť první žáci budou končit studium až v lednu roku 2000.

Vnitřní i vnější informační systém je hodnocen jako spíše nadprůměrný.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Vzhledem ke specifice vyššího odborného studia má škola zavedeny některé vlastní formuláře. Jedná se o osobní výkaz každého žáka VOŠ, ve kterém jsou zaznamenána veškerá osobní data, jejich změny, záznam průběhu studia, přehled hodnocení, je založena přihláška ke studiu a ověřená kopie předchozího dosaženého vzdělání. Pro každý předmět a každé období je založen tzv. záznam o vyučovacím předmětu, který vede vyučující daného předmětu a zaznamenává v něm docházku žáků na přednášky i semináře, témata probíraná v jednotlivých hodinách a záznamy stvrzuje vlastním podpisem. Dále se jedná o formulář přehled hodnocení žáků, ve kterém je pro dané období a třídu zaznamenán průběh a výsledky hodnocení ze všech předmětů. Výše uvedená dokumentace je vedena velmi pečlivě, formuláře mají dobrou grafickou úroveň, jsou stvrzeny podpisy odpovědného pracovníka a ředitele školy a opatřeny razítkem školy. Za uplynulé období jsou archivovány. V plném rozsahu nahrazují klasické třídní knihy, třídní výkazy a evidenci žáků školy.

Z ekonomických důvodů použila škola i pro tento školní rok vlastní tištěné výkazy o studiu ve vyšší odborné škole. Ty jsou formou i obsahem shodné s oficiálními tiskopisy SEVT, které budou používány od příštího školního roku.

Dále je vedena všechna zbývající povinná dokumentace předepsaná § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů. Velmi dobře je zdokumentován průběh a výsledky přijímacího řízení ke studiu. Odborná praxe žáků se koná souvisle v délce dvou týdnů v každém období a čtrnácti týdnů na závěr studia a její právní rámec je zajištěn písemnými smlouvami.

Povinná dokumentace o vyšším odborném studiu je vedena přehledně a poskytuje veškeré potřebné údaje. Má nadprůměrnou úroveň.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1997/98 je společná pro VOŠ a SOŠ. Je vypracována podrobně, s velmi dobrou grafickou úpravou, která účinně zvyšuje názornost a vypovídací hodnotu zprávy. Je vypracována v souladu s § 17e odst. 2, 3 a 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona z pohledu střední i vyšší odborné školy. Uváděné údaje jsou v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Rovněž zpráva o hospodaření je zpracována se všemi náležitostmi včetně příloh. Sebeevaluační hodnocení škola neprováděla.

Výroční zpráva byla projednána na poradě pracovníků školy dne 14. října 1998.

Výroční zpráva je vypracována na nadprůměrné úrovni.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Rozpočet, poskytovaný škole zřizovatelem, umožňuje v současné době naplnit učební program školy a zabezpečit její základní provoz. Nepodporuje však další výraznější rozvoj školy.

Prostory školy a její materiální vybavení svědčí o efektivním využívání finančních prostředků k výchovně vzdělávacím účelům.

Kromě rozpočtových zdrojů získává škola další finanční prostředky hospodářskou činností. Z jejích výsledků byly financovány především některé investiční akce školy (např. vybudování nové učebny výpočetní techniky).

Ve škole byla zřízena nadace, která však v roce 1998 ukončila svoji činnost v souvislosti s vydáním zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech). Sponzorské dary v minulých letech umožnily např. vybudování posilovny, či připojení internetu. V současné době však již sponzoři škole dary neposkytují.

Efektivnost využívání finančních prostředků ve škole je spíše nadprůměrná.

4 PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Vyšší odborná škola stavební v Náchodě je umístěna v budově SPŠ stavební a společně s ní využívá veškeré vybavení školy. Pro současné počty žáků a tříd vyššího i středního studia má škola odpovídající prostorové podmínky. Pro teoretickou výuku žáků VOŠ jsou využívány tři kmenové učebny, které velikostí vyhovují počtu žáků v jednotlivých třídách. Jsou vybaveny klasickým školním nábytkem.

Ve škole je k dispozici řada odborných učeben, jejichž skladba a vybavení umožňuje realizaci vzdělávacího programu VOŠ. Využívány jsou dvě rýsovny s dostatečným počtem kreslících prken, dvě jazykové učebny, tři učebny výpočetní techniky, laboratoř stavebních materiálů a dále keramická a štukatérská dílna a modelovna. Speciální kreslírna pro předmět architektonické kreslení není zřízena, ale lavice s dostačující plochou pro kreslení a rozložení dokumentace a dobré osvětlení třídy poskytují dobré podmínky pro výuku.

Keramická a štukatérská dílna i modelovna v suterénu jsou co do vybavení dobře zabezpečeny (hrnčířský kruh, míchačka, vypalovací elektrická pec, sklad glazur a hlíny, pracovní stoly), prostor postačuje pro práci menší skupiny žáků ve volitelném předmětu. Laboratorní cvičení k předmětům statika rekonstrukcí budov a nauka o materiálu se konají v odborné laboratoři. Je vybavena základními přístroji ke zjišťování a ověřování mechanických vlastností stavebních materiálů. Počet pracovních míst odpovídá počtu žáků ve skupině. Pro fotodokumentaci staveb je k dispozici fotokomora.

Pro výuku odborných předmětů mají jednotliví vyučující připraveny fólie na zpětný projektor, odborné videoprogramy, k dispozici jsou rozsáhlé sbírky trojrozměrných pomůcek, které jsou umístěny buď v kabinetech nebo v prosklených skříňkách na chodbách školy. V souvislosti s využíváním nových technologií ve stavebnictví jsou sbírky soustavně doplňovány. Pro výuku geodézie je škola vybavena základní funkční přístrojovou technikou, k modernizaci by přispělo zakoupení zařízení na měření vzdáleností nebo totální stanice.

K výuce výpočetní techniky a ostatních odborných předmětů, které využívají počítačovou techniku, jsou ve škole tři odborné učebny. Každá z nich je odlišná skladbou instalovaných programů. Jedná se o obecné programové prostředky (Word, Excel apod.) a dále o aplikační programy pro stavebnictví (Spirit, Allpan, FEAT, Ar Con, Stavební podnik a některé další). Technické i programové vybavení pro výuku má velmi dobrou úroveň. Škola je rovněž připojena na internet s výstupem do jedné počítačové učebny, do ředitelny a do sborovny.

Další počítače jsou umístěny v kabinetech vyučujících, ve sborovně, v kancelářích administrativních pracovníků a v pracovnách vedení školy. Všechny jsou propojeny v síti. Žákům i učitelům školy je umožněn přístup k výpočetní technice i v době mimo vyučování po čtyři dny v týdnu podle předem stanoveného rozvrhu. Údržba počítačové sítě je zajištěna kvalifikovaným pracovníkem školy.

Učebny cizích jazyků jsou vybaveny základními učebními pomůckami (mapy, příručky, časopisy), diaprojektory a v jedné z nich je zavedena televize. Určitým nedostatkem je, že televize je pouze v jedné učebně a v žádné není trvale instalován videorekordér pro usnadnění výuky jazyků audiovizuální metodou. Výuce slouží dále četné slovníky včetně odborných, videokazety, odborné příručky a učebnice.

Pro výuku tělesné výchovy je využívána velmi dobře vybavená školní tělocvična a posilovna, pronajímá se venkovní hřiště, navštěvován je plavecký bazén.

Ve škole je zřízena odborná knihovna, která může zároveň sloužit jako studovna a je v ní i možnost videoprojekce. Obsahuje zejména odborné časopisy, normy, odborné publikace, videokazety s odbornou tematikou, jazykové i technické slovníky. Další odbornou literaturu mají učitelé ve svých kabinetech. Beletrie je součástí druhé části knihovny umístěné v domově mládeže.

Vzhledem ke specifickému zaměření VOŠ je dosti obtížné obstarat pro odborné předměty adekvátní učební texty spolehlivé kvality. Pro některé předměty čerpají žáci z vysokoškolských skript, které jsou ale obvykle pro potřeby VOŠ příliš široce pojatá, dále z řady odborných příruček a z učebních textů vytvořených učiteli školy. Zpracovány byly texty pro předměty poruchy a rekonstrukce budov, dějiny hmotné kultury, stavební mechanika, deskriptivní a konstruktivní geometrie, stavební geodézie, stavební materiály, příručka k dimenzování stavebních konstrukcí pomocí programu FEAT, připravuje se učební text pro předmět vývoj architektury. Náročné, ale velmi potřebné by bylo zpracování podobných podkladů i pro předměty průzkumy staveb a památková péče. (podrobné informace o literatuře využívané ve výuce odborných předmětů jsou v příloze č. 2 této zprávy)

Významným přínosem z hlediska získávání aktuálních informací v oboru a rovněž i pro rozšíření odborných znalostí vyučujících je spolupráce se Společností pro technologie ochrany památek.

Standardem ve vybavení školy didaktickou technikou jsou zpětné projektory, které ale nejsou trvale umístěny v učebnách, nýbrž na pojízdných stolcích v kabinetech učitelů. K promítání videoprogramů je možno využít dvou videorekordérů, z nichž jeden je trvale umístěn v promítací místnosti. Jeden LCD video projektor umožňuje promítání dvoj- nebo třírozměrných předmětů.

V přízemí na chodbě je žákům k dispozici kopírovací stroj pro kopie formátu A 4, kopie většího formátu si mohou žáci nechat zhotovit v kanceláři školy.

Součástí školy je domov mládeže, ve kterém jsou ubytováni žáci SPŠ stavební a žáci 2. a 3. ročníku VOŠ. Zde mají k dispozici rýsovací prkna a počítače, kterých mohou využít k samostatné domácí přípravě. Pro žáky 1. ročníku VOŠ je z kapacitních důvodů zajištěno ubytování v nedalekém domově mládeže SOU stavebního a Učiliště Náchod.

Velmi dobré prostorové i materiálně technické podmínky umožňují realizaci vzdělávací činnosti školy. Jejich celková úroveň je nadprůměrná.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Prostorové podmínky výuky vyššího odborného studia jsou pro stávající počty žáků vyhovující. Vlastní učebny jsou dostatečně prostorné, všichni žáci mají dostatek pracovního místa, světelné a tepelné podmínky byly subjektivně dobré. Všechny učebny jsou vybaveny moderním účelným školním nábytkem stejně jako kabinety, sborovna, kanceláře a ředitelna. Sociální zařízení školy jsou ve velmi dobrém stavu a je jich dostatek. Vlastní sociální zázemí mají dílny v suterénu školy a tělocvična. Chodby a schodiště jsou prostorné. Celý interiér školy působí jednotným architektonickým řešením a vytváří pozitivní prostředí pro práci. Vyjádření Okresní hygienické stanice v souvislosti se zařazením školy do sítě čj. 231.5/7513/95 ze dne 30. října 1995 bylo bez výhrad.

V době inspekce byl ve všech prostorách školy pořádek, větší pozornost by si zasluhovala estetická úprava prostředí ve třídách.

Kabinety vyučujících jsou dostatečně prostorné, slouží dvěma nebo třem učitelům. Mají dostatek pracovního místa i místa pro uložení písemných prací žáků a pomůcek.

V době přestávek a volna v letním období využívají žáci pro odpočinek prostory kolem školy. V zimním i letním období mohou relaxovat v klubovnách na domově mládeže nebo ve školní knihovně, která slouží jako středisko informací. K aktivnímu odpočinku mohou využívat školní tělocvičnu a posilovnu, pro přípravu na výuku slouží učebny výpočetní techniky.

V přízemí školní budovy je pro žáky a zaměstnance zřízeno občerstvení, stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně.

Pracovní podmínky a sociální zázemí na praxi žáků nemohly být zkontrolovány, protože během inspekce praxe neprobíhala.

Psychohygienické podmínky jsou nadprůměrné.

4.3 Hodnocení VOŠ z hlediska kvality vyučování

4.3.1 Cizí jazyky

Hospitována byla pouze výuka anglického jazyka, protože německý jazyk nebyl v době inspekce vyučován pro onemocnění vyučujícího.

Výuka jazyka anglického ve vyšší odborné škole vychází mimo jiné z výchovně vzdělávacích cílů předmětu, tj. prohloubení dovedností samostatného čtení a studia odborného textu, zejména z časopisů, čtení technické dokumentace a další literatury potřebné pro práci technicko-hospodářského pracovníka. Tyto dílčí cíle se dařilo během vyučovacích jednotek plnit v prvním a ve druhém ročníku, kdy žáci četli a překládali odborné texty z oboru stavitelství s hojným výskytem odborné terminologie. Ve druhém ročníku četli a překládali úřední dopisy, které měly formu reklamace, upomínky, odpovědi na reklamaci, platby. Měli k dispozici buď odborná skripta pro stavitelství, nebo nakopírovaný materiál obchodní korespondence. Neznámou slovní zásobu odhadovali z kontextu, nebo používali slovníky, či připojený slovníček k odborným textům.

Součástí výuky byl i nácvik gramatických struktur na jednotlivých mluvnických cvičeních. Zde žáci projevovali jistotu ve znalostech stejně jako dostatečnou plynulost čtení odborných textů s minimem fonologických chyb.

Méně úspěšní byli žáci při plnění dalšího cíle výuky jazyka anglického, to jest nácviku odborně zaměřeného ústního projevu potřebného pro výkon těchto pracovníků. Měli možnost zhlédnout anglický videozáznam s tématikou průmyslové výroby, zpětnovazebně komentovali to, co viděli, nebo odpovídali na doplňující otázky vyučující. Někteří žáci reagovali pouze v jazyce českém. Většina žáků měla potíže s pohotovým vyjadřováním v angličtině. Podobná situace byla zaznamenána při porozumění poslechu americké angličtiny, která byla na programu výuky žáků třetího ročníku. Vyučující pečlivě vysvětlovala rozdíly mezi britskou a americkou angličtinou na úrovni fonologické i lexikální.

Mezi klady těchto vyučovacích jednotek patřilo střídání forem práce, kontrola písemných domácích úkolů ve formě slohových prací na téma životní styl a problémy starších lidí. Po přečtení prací žáci sumarizovali anglicky hlavní myšlenky.

Pozitivní byla rovněž práce s mapou, didaktickou technikou (radiomagnetofon, audiovizuální metoda) a velké množství nakopírovaného materiálu s odbornou slovní zásobou, sloužící žákům pro přípravu samostatných odborných prací.

Výuka jazyka anglického s přihlédnutím ke všem aspektům je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

4.3.2 Odborné předměty

OP stavební průpravné a specializovaně zaměřené

Bylo navštíveno celkem 32 hodin těchto odborných předmětů - deskriptivní geometrie, konstruktivní geometrie, geodézie, stavební mechanika, konstrukční cvičení, stavební technologie, poruchy a rekonstrukce budov, statika rekonstrukcí budov, výpočetní technika-CAD, výpočetní technika-FEAT, projekt 2, psychologie práce, ekonomika stavebnictví.

Základní formou práce v hodinách přednášek byl věcný, jasný a uspořádaný výklad. Projev měl znaky profesionální jistoty, byl srozumitelný a měl přiměřené tempo. Nákresy a poznámky na tabuli byly přehledné, stručně zachycovaly postup výkladu a celkový průběh hodiny. Žáci měli možnost svými dotazy reagovat na výuku v průběhu a na konci výkladu. Ve většině zhlédnutých hodin si žáci dělali pouze velmi stručné nebo žádné poznámky o probíraném učivu. Vlastní poznámky nahrazují kopírováním materiálů, které jim půjčují učitelé.

Většina vyučujících dodržovala při výuce základní didaktické principy, zejména stručné shrnutí probrané látky a zdůraznění nejdůležitějších pojmů a závěrů. Srozumitelnost a názornost výuky zvyšovali vyučující v mnoha případech využitím názorných pomůcek (modelů, ukázek součástí a materiálů, prospektových materiálů) a promítáním připravených fólií.

Hodiny cvičení měly zcela činnostní pojetí. Probíhaly v odborných učebnách formou řešení příkladů, praktických měření nebo projektování. Malý počet žáků dovoloval bezprostřední kontakt žáků a učitelů.

Formou průpravných odborných předmětů, které se vyučují především v zimním a částečně ještě letním období prvního ročníku, zajišťuje učební plán sjednocení úrovně znalostí u absolventů různých typů středních škol. Předměty specializovaně zaměřené se zabývají především technologiemi a postupy využívanými při rekonstrukcích starších a památkových objektů. Nedílnou součástí vzdělávacího programu je poměrně podrobné seznámení žáků s grafickými a výpočetními programy využívanými ve stavebnictví, které je náplní cvičení z výpočetní techniky, event. při práci na projektech.

Výuka sledovaných předmětů probíhala nejčastěji ve dvouhodinových blocích.

Ve většině sledovaných hodin převažovalo pozitivní hodnocení, celkově má výuka těchto odborných předmětů spíše nadprůměrnou úroveň.

OP stavebně historického zaměření

Byly navštíveny odborné předměty dějiny hmotné kultury, vývoj architektury, architektonické kreslení a průzkumy staveb, volitelné historický seminář, keramika a dále byly zjištěny podmínky v předmětech památková péče, štukatérské práce a fotodokumentace staveb. Tyto předměty tvoří blok vzájemně se doplňujících předmětů zaměřených na obnovu památek.

Jako odborně nejlépe podložený se z bloku jeví předmět průzkumy staveb (2. ročník), svým praktickým zaměřením a využitelností pro žáky během praktické přípravy a pro budoucí absolventy ve vlastní denní praxi. Je ve VOŠ vhodně koncipován jako nadstavba jiných technických a rovněž i památkově zaměřených předmětů. Z hlediska didaktiky byla hospitovaná přednáška na velmi dobré úrovni.

Předmět dějiny hmotné kultury (DHK) v 1. ročníku sjednocuje znalosti obecné historie a dějin výtvarného umění, jež jsou u absolventů SOŠ na rozdíl od gymnazistů

slabší a nesouvislejší. Je veden zkušenou vyučující s dlouholetou praxí. Byly rovněž předloženy žákovské práce, nutné pro zkoušku v 1. ročníku, jež se soustřeďují (jako zjednodušený stavebně historický průzkum) na konkrétní, většinou památkově chráněné objekty.

Volitelný historický seminář (HIS) ve 2. ročníku je jakousi výběrovou nadstavbou a praktickým cvičením k DHK, žáci v něm zpracovávají již zcela závazné dlouhodobé zadání na úrovni stavebně historického průzkumu a získají průpravu s obstaráním nezbytných podkladů (rešerše, práce s archívními dokumenty, historickou stavební dokumentací, kontakt s příslušnými úřady a institucemi). Oba předměty, DHK i HIS se vyučují aktivním způsobem, prostřednictvím úzkého kontaktu se žáky.

Jako určité negativum v předmětech dějiny hmotné kultury, průzkumy staveb a vývoj architektury bylo poněkud zarážející zjištění, že si žáci (až na malé výjimky) nedělali z přednášek písemné poznámky. Pro DHK jsou sice dvoudílná „skripta“, ale zbývající předměty jsou bez učebních textů.

Předmět architektonické kreslení je provázán s předmětem vývoj architektury jako jeho praktická aplikace. Ačkoliv škola nemá samostatnou kreslírnu, běžná učebna pro praktické činnosti postačuje. Přes evidentní různost míry talentu žáků je snahou obou vyučujících zvládnutí alespoň nejpodstatnějších dovedností: znalosti perspektivního zobrazování, výcvik kompozičního cítění. Žákům je ponechána možnost volby tématu pro práci.

Předmět památková péče (zařazený do zimního období ve 3. ročníku) nemohl být hospitován vzhledem k časovému rámci inspekce. Řešením byl rozhovor s vyučující a předložení učebních plánů a dalších studijních podkladů. Z toho vyplynulo, že základní okruh pojmů a témat je probrán (legislativní základ, regenerační programy, obnova měst, vesnic, zásady restaurování aj.). Na závěr je vypracována práce ke zkoušce.

Předmět fotodokumentace staveb se podle předložených fotografických prací jeví jako přínosný a pro absolventy VOŠ nutný.

Ve volitelných předmětech keramika a štukatérské práce se žáci seznámí s prací s materií a se základy štukatérského řemesla. Zvýrazní se jejich výtvarné cítění, získají smysl pro detail, naučí se alespoň nejzákladnější postupy využitelné v praxi.

Celkově hodnotíme sledovaný blok předmětů jako nadprůměrný co do obsahu a spíše nadprůměrný po stránce způsobu vyučování.

4.3.3 Praktická příprava

Praktická příprava formou odborné praxe žáků se koná na konci zimního a letního období v 1., 2. i 3. ročníku studia v délce dvou týdnů a v souvislé délce čtrnácti týdnů v zimním období 4. ročníku. Ve stanoveném termínu pro tematickou inspekci tedy neprobíhala, a proto byla posouzena pouze její příprava.

Původní pojetí praktické přípravy počítalo se zajištěním pracovišť pro všechny žáky u stavebních firem přímo v místě školy a v blízkém okolí. Vzhledem k současné situaci ve stavebním průmyslu, počtu firem ochotných přijímat praktikanty a počtu školou požadovaných míst se ukázalo toto řešení jako nereálné. Proto je výběr pracovišť pro realizaci praktické výuky prováděn ve spolupráci a po dohodě se žáky. Žákům, jejichž bydliště je mimo působiště školy, je umožněna praxe ve stavebním

podniku nebo firmě v místě nebo v blízkém okolí jejich bydliště. Škola s příslušnou firmou uzavře smlouvu o zajištění praktické výuky.

Tak např. pro žáky 1. ročníku byly pro zimní období tohoto školního roku uzavřeny smlouvy se 34 firmami. Z výčtu těchto firem vyplývá, že většina z nich má zkušenosti s obnovou památkových objektů, tj. historických budov běžného staršího stavebního fondu nebo s objekty přímo památkově chráněnými. Z tohoto hlediska jsou s ohledem na dané podmínky podniky vybrány dobře.

Uzavřené smlouvy o praxi obsahují potřebná ujednání. Nedostatkem je, že nespecifikují přesněji věcnou náplň podle osnov předmětu.

Přípravou a vedením praxe je ve škole pověřen jeden pedagogický pracovník. Žáci si o průběhu praxe a prováděných pracích vedou pracovní deníky. Správnost a pravdivost údajů potvrdí svým podpisem a razítkem firmy pracovník, pověřený organizováním provozní praxe na pracovišti. Podle těchto záznamů má většina žáků praxi kvalitní, která ale obsahově v některých případech neodpovídá osnově předmětu v daném ročníku. Provádět skutečnou kontrolu průběhu praxe pracovníkem školy je prakticky nemožné vzhledem ke značné vzdálenosti většiny pracovišť. Osobně mohou být navštíveny pouze firmy v oblasti regionu.

Před nástupem do praktické výuky jsou žáci ještě ve škole proškoleni o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a další školení absolvují na jednotlivých pracovištích.

Přípravu průběhu odborné praxe hodnotíme jako průměrnou.

4.4 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro upevňování sounáležitosti žáků a školy. Střední stavební průmyslová škola má v Náchodě a okolí dlouhodobou tradici, která je založena nejen na kvalitě profesionální formace žáků, ale také na prezentaci školy, jež klade důraz na utváření společensko kulturního povědomí svých žáků. Tato skutečnost se stává bezesporu i charakteristickým rysem u žáků vyšší odborné školy.

V rámci nabídky Kulturního střediska v Náchodě se žáci školy každoročně zúčastňují divadelních představení, koncertů a literárních besed. Každoročně se pořádají společenské plesy školy, které si organizačně připravují žáci sami. Estetická kvalita života je žákům zprostředkovávána prostřednictvím výstav obrazů, kreseb, maleb, sochařských artefaktů známých malířů, sochařů a architektů, majících nějaký vztah ke škole. Výstavy se pro svůj rozsah a nárok na prostor konají v tělocvičně školy. Tyto akce jsou přístupné i náchodské veřejnosti. Všechny uskutečněné výstavy jsou zdokumentovány barevnými fotografiemi ve školní kronice. Práce žáků školy (umělecké fotografie, keramika, obrazy) byly vystaveny v belgickém městě Asse, které má přátelské kontakty se zdejší školou.

Škola se úspěšně prezentuje sportovní činností, profesně orientovanými soutěžemi s využitím výpočetní techniky, veřejně prospěšnou činností i spoluprací ze zahraničními školami. Žáci mohou navštěvovat kroužky plavání, aerobiku a horolezecký kroužek. Účastníky soutěží vedení školy veřejně oceňuje a snaží se motivovat k co nejširší účasti i další žáky.

Směrování k odborné specializaci žáků je podporováno četnými odbornými exkurzemi a pořádáním odborných přednášek lektorů ze Společnosti pro technologii ochrany památek

nebo z předních podniků stavebního průmyslu. Vybraní žáci se zúčastnili festivalu Europália v Bruselu.

Vzhledem k tomu, že škola vytváří nabídku žákům v aktivitách pro volný čas, motivuje a stimuluje žáky pro uplatňování dovedností a vědomostí na soutěžích a neopomíjí ani zprostředkování styku s kulturou a sportem, hodnotíme tuto oblast jako nadprůměrnou.

4.5 Další zjištění

V souladu s Nařízením vlády č. 153/1996 Sb., kterým se stanoví výše úplaty za vzdělávání ve vyšších odborných školách zřizovaných státem a způsob její úhrady, je vybíráno školné ve výši 3 000,-Kč za rok.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

Vedení školy má jasnou, ucelenou představu o profilu žáka vyššího odborného studia zaměřeného na oblast stavební obnovy památkových objektů. Letošní první absolventi ve zpětné vazbě tuto představu zcela jistě ještě dále upřesní. Pozoruhodné je, že podle informací vedení školy žáci během studia neodcházejí na vysoké školy příslušných stavebních, případně architektonických a výtvarných směrů. To nasvědčuje tomu, že profil pracovníka s vyšší střední kvalifikací pro obnovu památek poměrně přesně a reálně vystihuje požadavky památkářské praxe v oblasti stavební obnovy a je takto žáky pociťován.

Vedení školy vytváří cílevědomě podmínky pro rozšíření činnosti VOŠ a v současné době je škola schopna po stránce personální i materiální zajistit dobrou úroveň výuky dalšího studijního oboru.

V průběhu inspekce nebylo zjištěno porušování obecně závazných právních předpisů.

Pozitiva

- Koncepční záměry jsou reálné, zpracovaný projekt má velmi dobrou úroveň.
- Propracovaná organizační struktura umožňuje kvalitní a efektivní řízení školy.
- Velká pozornost je věnována dalšímu vzdělávání učitelů.
- Vedení školy provádí analýzu průběhu a výsledků vzdělávání, monitoruje názory žáků.
- Velmi dobré materiálně technické a psychohygienické podmínky vzdělávací činnosti.
- Tvorba vlastních učebních textů pro potřeby VOŠ.
- Vytváření podmínek pro uplatnění žáků v mimoškolních aktivitách.

Negativa

- Plánovací proces se omezuje pouze na tvorbu časových plánů pro jednotlivá období.
- Obsahová náplň souvislé praxe žáků není v některých případech v souladu s osnovou předmětu.

Řízení školy a kvalita vyučování jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné, podmínky a průběh vzdělávání jako nadprůměrné. Celkově je činnost školy hodnocena jako spíše nadprůměrná.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti

- Zpracovávat komplexní plány práce školy na jednotlivá období a aktualizovat je pomocí krátkodobých plánů. Provádět analýzu uplynulého období a stanovit základní úkoly pro období následující.

- Zajistit, aby obsahová náplň praxe všech žáků byla prokazatelně v souladu s učebními osnovami a zkvalitnit kontrolu praxe ze strany školy. Pro realizaci praktické výuky volit pracoviště vhodná z hlediska dostupnosti.

5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

razítko

Podpisy inspektorů: vedoucí týmu: Miloslav Jirsa v. r.

členové týmu: Tomáš Hrubý v. r.

Dana Janulíková v. r.

Miroslav Klouda v. r.

Eduard Suchanek v. r.

V Hradci Králové dne 24. května 1999

5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované VOŠ stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne 26. května 1999

razítko

Podpis ředitele: Ing. Miloš Chráska v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	přes ČŠI Praha	091 390/99-3013
Školský úřad	10. června 1999	091 391/99-3013

5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Nebyly vzneseny.