



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-101/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Vrbno pod Pradědem, okres Bruntál
Sídlo:	Školní 477, 793 26 Vrbno pod Pradědem
IČO:	70 645 515
Identifikátor:	600 132 137
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Zdeňkem Bártkem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Vrbno pod Pradědem
Místo inspekční činnosti:	Školní 477, Vrbno pod Pradědem Bezručova 78, Vrbno pod Pradědem Komenského 59, Vrbno pod Pradědem
Termín inspekční činnosti:	22. – 24. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy Vrbno pod Pradědem, okres Bruntál (dále „škola“) je Město Vrbno pod Pradědem. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 750 žáků, školní družinu s kapacitou 90 žáků, školní klub s kapacitou 60 žáků a školní jídelnu. Úplná základní škola měla ke dni inspekce sedmáct tříd (dvě paralelní třídy v 1. – 6., 8. a 9. ročníku, jedna třída v 7. ročníku). Navštěvovalo ji 363 žáků, z nichž 34 dojíždělo z osmi okolních obcí. Naplněnost školy činila 48 % z celkové kapacity. V porovnání se školními roky 2010/2011 (368 žáků) a 2011/2012 (358 žáků) je počet žáků přibližně na stejné úrovni.

Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“*.

Škola má velmi dobré prostorové podmínky, které umožňují ve větší míře poskytovat žákům vzdělávání v odborných učebnách. Všechny třídy a školní družina jsou umístěny ve třech budovách. V hlavním pavilonovém areálu školy (Školní 477) se nachází celkem třináct kmenových učeben, dvě multimediální učebny, odborné učebny pro informatiku, fyziku, chemii, přírodopis, výtvarnou výchovu, hudební výchovu a cizí jazyky. Dále jsou zde dvě školní knihovny pro 1. a 2. stupeň, cvičná kuchyně, školní dílna a pracoviště pro péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V době mimo vyučování mohou žáci využívat starší počítačovou učebnu. Součástí tohoto objektu je i školní jídelna, tělocvična a zázemí pro žáky a učitele. Ve druhé samostatné budově (Bezručova 78) jsou umístěny čtyři kmenové třídy (1. a 2. ročník), učebna pro dramatickou výchovu, multimediální učebna a dvě volné učebny pro další činnosti. K výuce tělesné výchovy a ostatním pohybovým aktivitám využívá škola kromě vlastní tělocvičny i snadno dostupnou místní sokolovnu, školní hřiště a dvě volejbalové hrací plochy. Třetí budova (Komenského 59) je vyhrazena školní družině a poskytuje také prostory pro odloučené pracoviště Základní umělecké školy Bruntál.

V letošním školním roce zajišťuje vzdělávání celkem dvacet pět učitelů a jedna asistentka pedagoga. Dvacet vyučujících splňuje podmínky odborné kvalifikace, jedna si potřebné vzdělání doplňuje příslušným studiem. Složení pedagogického sboru, velmi dobrá úroveň odborné kvalifikovanosti a praktické zkušenosti vyučujících vytváří optimální předpoklady pro naplňování realizovaného vzdělávacího programu.

Od poslední inspekce (únor 2009) došlo ke změně vedení školy, byl jmenován nový ředitel a uskutečnila se dílčí obměna pedagogického sboru. V materiální oblasti bylo provedeno zateplení hlavní budovy, výměna oken, proběhly úpravy v uspořádání a vybavení odborných učeben. Postupně byl nahrazen stávající žakovský nábytek za výškově stavitelný. Průběžně jsou modernizovány prostředky ICT a posiluje se jejich využití ve výuce. Systematicky probíhá celková estetizace vnitřního prostředí. Vybudováním nového spojovacího chodníku bylo zjednodušeno přecházení mezi jednotlivými budovami. Školní hřiště bylo při rekonstrukci opatřeno umělým povrchem, vznikla kvalitní běžecká dráha a doskočiště.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Informace o vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání poskytuje škola prostřednictvím pravidelně aktualizovaných webových stránek a článků v místním nebo regionálním tisku. Přehledy nejvýznamnějších událostí jednotlivých školních roků a ukázky žakovské tvorby jsou uveřejňovány v ročenkách. Součástí prezentace života školy je pořádání besídek, jarmarků, sportovního dne, školní akademie a divadelního festivalu. Programy kulturně společenských akcí pravidelně doplňují vystoupení pěveckého sboru „Sedmhlásek“ a country souboru „Zuzanky“. Škola poskytuje žákům komplexní péči (školní družinu, zájmovou činnost, mimoškolní aktivity, podporu žákům se

speciálními vzdělávacími potřebami atd.). Velkou pozornost věnuje spolupráci s místními mateřskými školami, pro které připravuje společné programy a informativní schůzky s rodiči před zápisem. Každoročně probíhá den otevřených dveří. Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny. Ve zdůvodněných případech ředitel povoluje odklady povinné školní docházky.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich schopností. Učitelé ve spolupráci se školní speciální pedagožkou a zástupkyní ředitele pro 1. stupeň identifikují žáky s rizikem neúspěchu, kterým je následně doporučeno vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně (dále „PPP“) nebo speciálně pedagogickém centru, kde jsou diagnostikovány jejich speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“). Veškerou dokumentaci k výše uvedeným žáků zodpovědně vede a pravidelně aktualizuje speciální pedagožka. K termínu inspekce škola evidovala celkem 69 individuálně integrovaných žáků, z nichž 27 mělo na základě doporučení poradenského zařízení vypracované individuální vzdělávací plány. Dalších 34 žáků bylo ve výuce zohledňováno. Vyučující jsou informováni o doporučených postupech při práci s těmito žáky, průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání a využívají možnost spolupráce se specializovanými pracovníky. Jedné žákyni se zdravotním postižením pomáhá asistentka pedagoga. Ve škole je zaveden promyšlený systém reedukační péče, kterou provádí speciální pedagožka. Žákům z prvního stupně se věnuje v rámci vyučování, žáci druhého stupně ji navštěvují ve vyhrazených konzultačních hodinách. Při nápravách poruch učení a koncentrace se škole osvědčila metoda „Biofeedbacku“ (cvičení práce mozku), pro kterou má zařízené pracoviště s příslušným technickým a programovým vybavením.

Žáky sociálně znevýhodněné či mimořádně nadané škola nevykazuje. Talentovaní žáci jsou připravováni k reprezentaci školy v soutěžích a olympiádách, jsou aktivními účastníky realizovaných projektů nebo pracují v žákovském parlamentu.

Prevence rizikového chování žáků probíhá soustavně a promyšleným způsobem, vychází ze zpracované dokumentace, opírá se o součinnost pedagogů a důslednou realizaci v praxi. Případné výchovné problémy nejsou tolerovány, jsou řešeny bezodkladně, včetně včasného informování zákonných zástupců a spolupráce s nimi. Závažnějšími přestupky se zabývá školní poradenské pracoviště. V loňském školním roce bylo uděleno 368 pochval třídního učitele nebo ředitele školy a 103 kázeňských opatření. Činnosti v této oblasti koordinuje pověřená metodička prevence. Účinným opatřením v rámci nespécifické prevence je i dostupná nabídka činností pro volný čas. Zájmovou činnost zaměřenou na široké spektrum oblastí organizuje školní družina, školní klub, místní spolky nebo sportovní oddíly a ZUŠ Bruntál.

Příznivé klima je podporováno vzájemnou tolerancí mezi žáky a dospělými a spoluúčastí žáků při péči o prostředí školy. Kroky k podpoře rozvoje sociální gramotnosti jsou účinné a koncepční.

Škola pracuje podle výše uvedeného školního vzdělávacího programu. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle zájmů žáků. Učební plány jsou dodržovány, disponibilní časová dotace posiluje na 1. stupni výuku českého jazyka (o 3 hodiny), dále matematiky (2), hudební výchovy (2), výtvarné výchovy (2). Zbývajících 5 hodin je věnováno doplňujícím vzdělávacím oborům (dramatická, hudební a tělesná výchova), které si žáci volí podle svého zájmu. Na 2. stupni jsou disponibilní hodiny využity rovnoměrně ve všech vzdělávacích oblastech. Vzdělávací nabídku rozšiřuje spolupráce s jinými organizacemi. Policie ČR realizuje projekt AJAX,

členové hasičského záchranného sboru seznamují žáky s chováním v mimořádných situacích.

Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Ředitel čtvrtletně sleduje celkový prospěch, případná opatření projednávají předmětové komise. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím zadávání vlastních srovnávacích prací ze všech klíčových předmětů. Škola rovněž využívá externí evaluační nástroje, absolvovala generální zkoušku plošného testování žáků 5. a 9. ročníků NIQES. Zpětnou vazbu získává také z výsledků mezitřídních a školních soutěží, olympiád nebo sledováním úspěšnosti v přijímacím řízení na střední školy. Zjištěné informace a závěry ze všech typů hodnocení ovlivňují další řízení vzdělávacího procesu.

Ve sledované výuce se žáci projevovali aktivně. Byli vedeni k samostatné práci i činnostem ve skupinách, komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a dostávali prostor k sebehodnocení. Učitelé volili odpovídající formy práce, střídali činnosti, navazovali na znalosti žáků z předcházejících hodin, rozvíjeli jejich logické myšlení a schopnost pracovat s informacemi. Ve vhodných případech využívali prostředky ICT – dataprojektor. Dílčí pokroky žáků podporovali kladným hodnocením a účinnou motivací. Žákům se SVP věnovali zvýšenou pozornost formou individuálního přístupu a diferenciací učiva. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola pracuje podle ŠVP, který je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních prostředků. Zachovává požadovanou strukturu a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Škola průběžně provádí vyhodnocování výuky podle ŠVP v jednotlivých ročnících, identifikuje jeho silné a slabé stránky a přijímá případná potřebná opatření v rámci jeho pravidelné aktualizace. Reaguje rovněž na zavádění nových vzdělávacích oblastí vyhlášených MŠMT. Školní vzdělávací program zpracovaný pro školní družinu odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý sociální i fyzický vývoj. Vedení povinné dokumentace, organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Školní řád, jehož součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, je v souladu s požadavky příslušných právních předpisů a zveřejněn na přístupném místě ve škole. Zaměstnanci a žáci školy s ním byli prokazatelně seznámeni, zákonní zástupci byli o jeho vydání a obsahu informováni na úvodních třídních schůzkách a prostřednictvím webových stránek. Činnost školy je v této oblasti funkční, je pravidelně analyzována a jsou přijímána adekvátní opatření.

Ředitel školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Podporuje další vzdělávání pedagogů, které je orientováno na potřeby školy vycházející z dlouhodobé strategie jejího rozvoje a respektuje také individuální požadavky vyučujících. V uplynulém období bylo zaměřeno

na jazykové vzdělávání, práci s ICT, řešení kázeňských problémů a metody hodnocení žáků.

Řídící a kontrolní pravomoci deleguje ředitel i na nižší články řízení. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování v rámci předmětových komisí. Vnitřní informační systém tvoří pravidelné pracovní porady, emailové schránky, intranet a denní osobní kontakt zaměstnanců. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti. Komunikace s rodiči je vedena efektivně. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách a při individuálních konzultacích.

Ve škole pracuje žákovský parlament, který se v mezích svých kompetencí vyjadřuje k chodu školy, vydává časopis „Školní kecka“ a podílí se na přípravě některých školních i mimoškolních akcí.

Materiální podmínky v oblasti ICT jsou na požadované úrovni. Pro výuku je možné využívat modernizovanou počítačovou učebnu a šest interaktivních tabulí. Všichni učitelé mají přístup k počítačům, kopírkám a tiskárnám pro přípravu výukových materiálů.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2009 až 2011. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy, příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele a ostatními zdroji (platby za stravné, pronájem tělocvičny, úplata za vzdělávání ve školní družině, zájmové kroužky, prodej sešitů aj.). Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 68 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy v hlavní činnosti a byly využity především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a školení a vzdělávání včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Uvedené výdaje byly částečně dofinancovány z příspěvků zřizovatele přidělených na provoz.

V roce 2012 se škola zapojila do projektu „EU peníze školám“ spolufinancovaného z ESF a v roce 2012 získala prostředky v rámci Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost na projekt „Škola pro život“. Ukončení projektu je plánováno v roce 2014.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola v uvedených letech obdržela účelové prostředky na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání, projekt „Hustota“ a „Specifika“ a posílení platové úrovně pedagogických pracovníků.

Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provoz v dostačující míře a jejich podíl byl průměrně 23 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy v hlavní činnosti. Ze svých zdrojů financoval zateplení budov.

Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škola k nim má právo hospodaření. Z příspěvků zřizovatele přidělených na provoz škola mimo jiné hradila běžné opravy a údržbu a vybavení učebními pomůckami a nábytkem.

Škola vhodně využívala možnosti doplňkové činnosti (stravování cizích strávníků a pronájem prostor pro ordinaci zubního lékaře) a z jejího výnosu hradila dopravu žáků na sportovní soutěže a závody. Drobné finanční dary, které ve sledovaných letech získala, byly využity na akce pro žáky.

V hodnoceném období škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem a určovala priority podle svých rozpočtových možností.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.

Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaného školního vzdělávacího programu. Současně je realizovaná inovace obsahu, metod a forem práce se zaměřením na podporu individuálního rozvoje osobnosti žáka a osvojování si klíčových kompetencí.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Vrbno pod Pradědem, okres Bruntál, vydaná rozhodnutím Městského zastupitelstva, usnesením č. 92/11000, ze dne 20. 6. 2000, s účinností od 1. 9. 2000, včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 19 427/2009-21, ze dne 4. 9. 2009, s účinností od 4. 9. 2009
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, platný od 31. 8. 2007
4. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2008
5. Školní vzdělávací program školního klubu, platný od 1. 9. 2008
6. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy Vrbno pod Pradědem, okres Bruntál vydaný na základě usnesení Rady města Vrbna pod Pradědem č. 1205/52/09, ze dne 9. 7. 2009, s účinností od 1. 8. 2009
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010
8. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011 a 2012

9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
10. *Koncepční záměr rozvoje ZŠ Vrbno pod Pradědem*, ze dne 1. 9. 2012
11. *Plán práce, školní rok 2012/2013*, ze dne 3. 9. 2012
12. Měsíční plány práce
13. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2012/2013*
14. *Organizační řád školy*, ze dne 1. 9. 2009, s účinností od 1. 9. 2009
15. Řády odborných učeben
16. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2012/2013
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
18. Zápisy z jednání školské rady, od 30. 8. 2010, k termínu inspekce
19. Zápisy z jednání pedagogické rady, od 6. 9. 2010, k termínu inspekce
20. Zápisy z jednání předmětových komisí, od 14. 9. 2010, k termínu inspekce
21. *Školní řád*, ze dne 3. 9. 2007, s účinností od 3. 9. 2007
22. *Preventivní program, šk. rok 2012/2013*, ze dne 3. 9. 2012
23. *Školní preventivní strategie*, ze dne 1. 9. 2012
24. Kniha úrazů, vedená od 1. 9. 2004
25. Rozvrh hodin podle tříd, platný ve školním roce 2012/2013
26. Rozvrh hodin podle učitelů, platný ve školním roce 2012/2013
27. Třídní výkazy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013
28. Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013
29. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2012/2013
30. Dokumentace žáků se SVP, vedená ve školním roce 2012/2013
31. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2009, 2010 a 2011
32. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011
33. *Hlavní účetní kniha* za rok 2009, 2010 a 2011
34. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009, 2010 a 2011
35. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 8. 2. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Vondra v. r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Tuček v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ledabylová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vrbně pod Pradědem dne 15. 2. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeněk Bártek, ředitel školy

Bártek v. r.

Připomínky ředitele školy

datum 4. 3. 2013

Připomínky nebyly podány.