



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIM-11/11-M**

**Název kontrolované osoby:** Základní škola Přerov, Želatovská 8  
**Sídlo:** 750 02 Přerov, Přerov 1 – Město, Želatovská 8  
**IČO:** 49 558 862  
**Identifikátor:** 600 146 677  
**Právní forma:** příspěvková organizace  
**Zastoupená:** Mgr. Ludmilou Spielvogelovou, ředitelkou školy  
**Zřizovatel:** Statutární město Přerov  
**Místo inspekční činnosti:** Základní škola Přerov, Želatovská 8  
**Termín inspekční činnosti:** 26. – 28. leden 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na prevenci rizikového chování žáků, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a evidenci úrazů žáků.

### **Aktuální stav školy**

Právnícká osoba s názvem **Základní škola Přerov, Želatovská 8** (dále také škola nebo právnická osoba) byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Vykonává činnost základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD).

Údaje zapsané ve zřizovací listině o této právnické osobě byly plně v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší

povolený počet žáků základní školy (650 žáků) a školní družiny (150 žáků) nebyl překročen.

Ve školním roce 2010/2011 je výuka realizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s výjimkou 5. ročníku, kde dobíhá vzdělávací program Základní škola, čj. 16847/96-2.

Ke dni zahájení inspekční činnosti se v 18 třídách základní školy vzdělávalo 396 žáků. Cílová kapacita základní školy byla naplněna na 61 %. Ve 4 odděleních školní družiny bylo zařazeno 112 žáků, její kapacita je naplněna přibližně na 75 %.

Současná ředitelka školy Mgr. Ludmila Spielvogelová byla jmenována Radou města Přerova na pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace ZŠ Přerov, Želatovská 8 s účinností od 22. června 2010 na dobu určitou, a to do doby jmenování ředitele uvedené školy na základě vyhlášeného konkurzního řízení. S účinností od 1. února 2011 byl na pracovní místo ředitele školy jmenován Mgr. Přemysl Dvorský, Ph.D.

Podstatné informace o činnosti školy jsou prezentovány na webových stránkách (<http://www.zs-zelatovska.cz>).

Inspekční činnost byla uskutečněna na základě požadavku zřizovatele školy. Prioritně byla zaměřena na přijetí a naplňování opatření školy v souvislosti s šetřením stížnosti Českou školní inspekcí, které proběhlo v Základní škole Přerov, Želatovská 8 ve dnech 2. a 7. června 2010 (viz Výsledek šetření stížnosti, čj. ČŠIM-399/10-M, ze dne 11. června 2010).

## **Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu**

### **Prevence rizikového chování žáků**

Primární prevence rizikového chování žáků vychází z funkčního plánování, v tomto směru má škola vhodně stanovenou strategii, krátkodobé úkoly, zásady prevence i očekávané výstupy (kompetence) pro žáky.

Vedle prostředků všeobecné prevence využívající zejména informování žáků a utváření jejich odpovídajících dovedností a postojů v rámci vyučovacích předmětů, mimoškolních aktivit, náplně třídnických hodin, nabídky zájmové činnosti a konání besed a přednášek se škola zaměřuje na utváření bezpečného prostředí a včasnost diagnostiky rizikového chování žáků, zejména šikany. K minimalizaci rizik jejího vzniku přispívá zavedení schránky důvěry a činnost žakovské samosprávy. Školní metodická prevence pravidelně sleduje vztahové záležitosti ve třídách s využitím jednoduchých sociometrických dotazníků. Jsou tak vytvořeny vhodné předpoklady pro identifikaci potencionálních obětí a agresorů. Výsledky jsou podrobně analyzovány ve spolupráci s třídními učiteli. V rámci indikované prevence byl v případě třídy, v níž byl ve školním roce 2009/2010 zaznamenán výskyt rizikových faktorů, konzultován postup školy se školským poradenským zařízením a uplatněno depistážní šetření. Se zjištěními škola dále pracuje a jsou přijímána opatření. Pozitivně je hodnocena prezentace vlastních pravidel chování žáků ve třídách a zavádění metody skupinového řešení problémů do praxe školy. Písemné záznamy výchovné poradkyně a školní metodičky prevence podrobně informují o rozsahu a obsahu činností spojených s poradenskými službami ve škole. Z vedené dokumentace vyplývá jejich velmi úzká spolupráce s ostatními vyučujícími i vedením školy, jasné stanovení konkrétních

úkolů všem vyučujícím a důslednost při řešení případů problémového chování žáků s jejich zákonnými zástupci a příslušnými institucemi.

### **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Ke dni inspekce škola evidovala deset žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vývojové poruchy učení - VPU, vývojové poruchy chování - VPCH), jejichž vzdělávání je zabezpečeno formou individuální integrace do běžných tříd s využitím podpůrných opatření stanovených v individuálních vzdělávacích plánech (dále také IVP). Škola identifikuje také žáky, u nichž bylo na základě odborných vyšetření doporučeno uplatňovat různou míru zohledňování (např. lehčí formy VPU, snížená pozornost, pomalé pracovní tempo). Vypracované IVP vycházejí ze závěrů a doporučení školských poradenských zařízení. Obsahují zásadní údaje z hlediska specifického přístupu k žákům, jako jsou např. pedagogické postupy a způsoby ověřování vědomostí a dovedností žáků. Dokládají informovanost jejich zákonných zástupců o školou poskytované speciální péči i všech vyučujících podílejících se na vzdělávání žáků. Údaje o speciálních vzdělávacích potřebách jsou důsledně vedeny ve školní matrice.

K účinným podpůrným opatřením realizovaným školou v době mimo vyučování patří zabezpečení logopedické péče doporučené klinickou logopedkou u žáků s prostou vadou výslovnosti (1. stupeň) a reedukační péče (náprava VPU a VPCH) pro žáky, jimž byla doporučena školským poradenským zařízením. Se souhlasem krajského úřadu a na základě kladného vyjádření školského poradenského zařízení byla ve škole zřízena funkce asistentky pedagoga, která poskytuje individuální pomoc žákovi na 1. stupni. Za účelem eliminace případného negativního dopadu zdravotního postižení na výsledky vzdělávání žáků a z důvodu zabezpečení včasné intervence iniciuje škola odborná vyšetření žáků s rizikem neúspěšnosti.

Na základě inspekčních hospitací zejména v předmětu český jazyk, přímou účastí v reedukaci VPU a VPCH, rozhovorů s vyučujícími, kontroly vedené dokumentace a namátkovou prohlídkou žákovských sešitů a kontrolních prací je péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami celkově hodnocena jako funkční. Vyučující uplatňují v rámci výuky specifický přístup k těmto žákům, věnují jim výraznější individuální pomoc a větší podíl přímé práce. V případě žáků s VPU jsou vyučujícími respektovány doporučené standardní postupy pro zadávání a opravu písemných prací (větší tolerance k chybovosti, krácení diktátů, preferování doplňovacích cvičení, více času pro autokontrolu), žáci jsou při hodnocení a klasifikaci zohledňováni. Reedukační cvičení byla vhodně zaměřena na rozvoj smyslového vnímání, v případě žáků s VPCH na osobnostní rozvoj a utváření sociálních kompetencí.

Nastavené kontrolní mechanismy ředitelky školy (kontrolní a hospitační činnost) a zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2010/2011 svědčí o výrazné pozornosti věnované problematice péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola přijala v oblasti péče o tyto žáky opatření k nápravě dílčích nedostatků konstatovaných v souvislosti s šetřením stížnosti. Výrazně se zlepšila informovanost vyučujících o speciálních vzdělávacích potřebách žáků, metodická a koordinační činnost výchovné poradkyně a spolupráce vyučujících se zákonnými zástupci žáků.

### **Evidence úrazů žáků**

České školní inspekci byla předložena kniha úrazů žáků vedená společně pro činnost základní školy a školní družiny. Za školní rok 2010/2011 v ní bylo k termínu inspekční činnosti evidováno 19 školních úrazů, k nimž došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Záznamy v knize úrazů obsahovaly všechny povinné údaje. Byly zde evidovány školní úrazy, bez ohledu na to, jak

dlouhou absenci žáka ve vyučování způsobily nebo zdali způsobily vůbec nějakou absenci, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozvěděla. Po ohlášení školního úrazu (většinou telefonicky rodičům žáka) a po zajištění první pomoci nebo lékařského ošetření žáka škola zjistila příčiny úrazu a přijala odpovídající výchovná a organizační opatření. Splněna byla rovněž povinnost zasílání záznamů o úrazech žáků ve stanovených termínech určeným orgánům a institucím. O postupech a způsobu evidence byli poučeni všichni zaměstnanci školy. K nedostatkům zjištěným při šetření ČŠI ve dnech 2. a 7. června 2010 přijala škola náležitá opatření. Školní úrazy eviduje v souladu s ustanovením § 29 odst. 3 školského zákona.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*K prevenci rizikového chování žáků jsou využívány funkční prostředky.*

*Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou uplatňována vhodná podpůrná opatření.*

*Evidence úrazů žáků je řádně vedena.*

*V systému řízení školy došlo ve sledovaných oblastech k zefektivnění plánování, organizování, vedení pedagogů i kontroly, přijatá opatření a úkoly včetně odpovědnosti za jejich naplnění byly jasně definovány. Ve sledovaných oblastech nebyly v činnosti školy zjištěny nedostatky. Škola průběžně vyhodnocuje účinnost přijatých opatření k odstranění nedostatků v oblasti prevence rizikového chování žáků, vzniklých úrazů a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 1. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Chromeček v.r.

Mgr. Zdeněk Josefčuk, školní inspektor

Zdeněk Josefčuk v.r.

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v.r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Přerově dne 2. 2. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Přemysl Dvorský, Ph.D., ředitel školy

Dvorský v.r.

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
----	Připomínky nebyly podány.

*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Žádost zřizovatele školy o provedení inspekční činnosti ze dne 1. prosince 2010
2. Výsledek šetření stížnosti, čj. ČŠIM-399/10-M, ze dne 11. června 2010
3. Reakce na závěry učiněné na jednání ze dne 17. června 2010 ve smyslu přijatých opatření k nápravě, čj. 2010/895/KS, ze dne 29. června 2010 zaslané Olomouckému inspektorátu ČŠI zřizovatelem školy
4. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Přerov, Želatovská 8, ze dne 3. listopadu 2009 + Dodatek č. 1, ze dne 14. prosince 2010
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. prosince 2010
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 24 726/2007-21, ze dne 22. ledna 2007
7. Usnesení Rady města Přerova, čj. 3752/90/5/2010, z 90. schůze konané dne 21. června 2010 – jmenování na pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace ZŠ Přerov, Želatovská 8, s účinností od 22. června 2010 do doby jmenování ředitele školy na základě vyhlášeného konkurzního řízení
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. září 2007 ve znění dodatků č. 1 - 6
9. Souhlas KÚ Olomouckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga, čj. KUOK/62282/2010, ze dne 14. června 2010
10. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2009/2010, schválená školskou radou dne 14. října 2010
11. Zápis z pedagogických rad – II. pololetí školního roku 2009/2010, I. čtvrtletí školního roku 2010/2011
12. Školní matrika ve školním roce 2010/2011 – elektronická podoba
13. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2010/2011
14. Složky evidence individuálně integrovaných žáků – školní rok 2010/2011 obsahující žádost zákonných zástupců žáka o povolení individuálního vzdělávacího plánu, rozhodnutí ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu, doporučení školských poradenských zařízení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, individuální vzdělávací plány (třída II. A, žák řadové číslo v třídním výkazu 9, třída II. B, žáci řadové číslo v třídním výkazu 4, 26, třída IV. B, žák řadové číslo v třídním výkazu 10, třída V. A, žák řadové číslo v třídním výkazu 3, třída VI. A, žáci řadová čísla v třídním výkazu 3, 6, třída VI. B, žáci řadová čísla 15, 21, třída VII. B, žákyně řadové číslo 17)
15. Integrace - rozdělení žáků do skupin reedukace – školní rok 2010/2011
16. Tematický plán pro integraci žáků s poruchou pozornosti – školní rok 2010/2011
17. Složka – Výchovná komise 2010 – 2011 (Hlášení neomluvené absence, Zápis z jednání se zákonnými zástupci žáka)
18. Plán výchovného poradenství školní rok 2010/2011
19. Deník VP – školní rok 2010 - 2011
20. Složka - Minimální preventivní program včetně příloh (Program proti šikaně ze dne 6. října 2010, Prevence šikanování pro školní rok 2010 – 2011, Krizový plán školy, Školní preventivní strategie 2007 – 2012, Úkoly MPP pro školní rok 2010/2011, Primární prevence v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů)

*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

21. Výsledky pohovorů s třídními učiteli 1. stupně a 2. stupně o možných agresorech nebo obětech šikany uskutečněných školní metodickou prevencí ke dni 31. lednu 2011
22. Informace školní metodiky prevence na pedagogické radě konané dne 21. října 2010
23. Zpráva z konzultace (PPP Olomouckého kraje) ze dne 19. listopadu 2010
24. Vyhodnocení depistážního dotazníku zaměřeného na šikany ve třídě 7. A uskutečněného 3. prosince a 6. prosince 2010
25. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2010/2011, ze dne 31. srpna 2010
26. Hospitační činnost ředitelky školy ve školním roce 2010/2011, ze dne 20. září 2010
27. Hospitační záznamy (tř. 6. B, 3. B)
28. Přehled klasifikace třídy s integrovanými žáky – I. pololetí školního roku 2010/2011 (třídy II. A, II. B, IV. B, V. A, VI. A, VI. B, VII. B)
29. Klasifikační arch VI. A – vyučující českého jazyka
30. Sešit integrované žákyně VII. B – Prověrky z českého jazyka
31. Pracovní sešity integrovaných žáků VI. A z českého jazyka
32. Prověrkové sešity z českého jazyka VII. B (15 kusů), VI. A (5 kusů) – školní rok 2010/2011
33. 1. čtvrtletní prověrka z jazyka českého – VI. A, VII. B, ze dne 10. listopadu 2010
34. Pololetní prověrka z jazyka českého – VI. A, VI. B, VII. B (leden 2011)
35. Pololetní písemná práce z matematiky – VII. B, ze dne 13. ledna 2011
36. Pololetní písemná práce z jazyka českého (IV. B, V. A) – školní rok 2010/2011
37. Vysvědčení integrovaných žáků za I. pololetí školního roku 2010/2011
38. Záznamy o práci – integrace 2010/2011 (3 skupiny)
39. Třídní knihy II. B, IV. B a V. A – školní rok 2010/2011
40. Vybrané žákovské knížky, notýsky a sešity žáků II. A, II. B, IV. B, V. A, VI. A, VI. B, VII. B (diktáty, český jazyk) – školní rok 2010/2011
41. Kniha úrazů vedená od 2. pololetí školního roku 2006/2007 (záznamy ve školním roce 2010/2011, pořadová čísla 104 – 122)
42. Záznamy o úrazu (dle pořadových čísel v knize úrazů 104, 111, 119 a 120)
43. Školní řád ze dne 27. srpna 2010 s platností od 1. září 2010

**Zpracoval**

V Olomouci dne 1. února 2011

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Chromeček v.r.

**Převzal**

V Přerově dne 2. 2. 2011

Mgr. Přemysl Dvorský, Ph.D., ředitel školy

Dvorský v.r.