



Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Holice, Holubova 39, okres Pardubice

Adresa: Holubova 39, 534 01 Holice

Identifikátor školy: 600 095 282

Termín konání inspekce: 5. - 11. dubna 2005

Čj.:	J2-1055/05-1400
Signatura:	kj2ay133

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola Holice, Holubova 39, okres Pardubice (MŠ) byla zřízena Zastupitelstvem města Holice od 1. ledna 1994 příspěvkovou organizací. Mateřská škola je 5třídní, ve třídách jsou umístěny děti převážně stejného věku. Pro školní rok 2004/2005 bylo vykazováno přijetí 123 dětí, čímž je kapacita plně využita. Spádovou oblastí je město Holice.

Vzdělávání probíhá podle vlastního školního vzdělávacího programu.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- Personální podmínky vzdělávání
- Materiálně-technické podmínky vzdělávání
- Průběh a výsledky vzdělávání při spontánních a řízených činnostech ve všech třídách mateřské školy

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání zajišťuje ředitelka a 9 učitelek, z toho 8 má odbornou kvalifikaci pro učitelky mateřských škol a 1 pro vychovatele. Učitelka sepsala s ředitelkou dohodu, že do 4 let získá studiem předepsanou kvalifikaci. Pedagogický kolektiv je dlouhodobě stabilní. Rozpis přímé pedagogické činnosti je efektivní, jsou respektovány potřeby provozu a vzdělávacího procesu.

Organizační struktura a rozdělení odpovědností jsou optimálně a přehledně stanoveny v organizačním řádu a doprovodných dokumentech. Zaměstnancům jsou známy pracovní povinnosti a kritéria hodnocení. K informovanosti zaměstnanců jsou využívány pravidelné provozní a pedagogické porady, v případě potřeby operativní setkání. Ze zápisů z pedagogických porad vyplývá, že učitelky jsou seznamovány se všemi podstatnými organizačními, ekonomickými a pracovně-právními záležitostmi a že dochází ke vzájemnému předávání poznatků ze vzdělávání. V daleko menším rozsahu je předmětem porad diskuse k aktuální problematice „Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání“ (RVP PV), k jeho aplikaci do praxe, zásadním cílům školního vzdělávacího programu a k tvorbě třídních vzdělávacích programů.

Kontrolní a hospitační činnost probíhá podle plánu. Zjištění poskytují ředitelce především ucelené poznatky o provozu. O kvalitě vzdělávání vzhledem ke stanoveným hospitačním cílům jsou zjištění dílčí a neposkytují informace o jeho kvalitě jako celku. Závěry jsou částečně využívány jako podnět pro diskuzi na pedagogických poradách.

Ředitelka podporuje účast učitelek na vzdělávacích seminářích. Od února tohoto roku je využíváno samostudium, jeho přínos zatím nebyl vzhledem ke krátké době vyhodnocený. Učitelky mají k této formě převážně dostatečné množství literatury. Výjimkou je RVP PV, kdy v době inspekce byl pro všechny učitelky k dispozici pouze 1 kompletní výtisk.

Personální podmínky vzdělávání jsou průměrné.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

MŠ byla uvedena do provozu v roce 1969, průběžně jsou prováděny všechny potřebné opravy a renovace. Rekonstrukcí kotelny vznikla tělocvična, která uspořádáním i vybavením poskytuje optimální podmínky pro všechny typy tělovýchovných činností. V době inspekce probíhala celková výměna zahradního zařízení.

Třídy, které vznikly z bývalých jeslí, jsou dostatečně prostorné. Uspořádání však má za následek, že děti musí, především výsledky konstruktivních činností, uklízet. Nejsou vytvořeny podmínky pro hru v soukromí. Židličky pocházející z jeslí jsou výškou pro děti nevhodné. Ve všech třídách jsou rozmanitá centra aktivit, hračky a pomůcky jsou volně přístupné nebo uloženy v dosahu dětí. Dětský nábytek je funkční a víceúčelový. Prostředí je příjemné, výzdobu tvoří převážně výsledky výtvarné a pracovní činnosti dětí. Ve všech prostorách je čisto a pořádek.

Rozsah a kvalita hraček a pomůcek umožňuje realizovat širokou škálu dětských činností. Zastoupení odpovídá věkovému složení dětského kolektivu ve třídách. MŠ disponuje vynikajícím vybavením pro hudební a tělovýchovné činnosti, stolními hrami, didaktickými skládkami, bohatou diskotékou a fonotékou, výukovými programy pro PC. Audiovizuální a výpočetní technika má kvalitní parametry a je zcela dostačující pro děti předškolního věku. Dětská a učitelská knihovna jsou průběžně doplňovány o nové tituly.

Ředitelka má přehled o úrovni materiálového potenciálu a promyšlené fáze údržby a inovace.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu „Klíčem do světa přírody“ (ŠVP), který byl přijatý pro školní rok 2002/2003 a na začátku každého školního roku je opětovně schvalovaný. Program obsahuje dlouhodobé záměry, popis prostředků k jejich dosažení a názvy témat pro tvorbu třídních vzdělávacích programů. Součástí školního programu jsou i dokumenty, které se nevztahují ke vzdělávání (např. vnitřní platový řád, směrnice k ochraně majetku, personální obsazení včetně pracovních náplní). Školní program jako funkční a vypovídající dokument není kompaktní. Byl vytvořený podle návrhu „Rámcového programu pro předškolní vzdělávání“ (RVP PV) vydaného v roce 2002 a zatím nebyl podrobený systematické analýze.

Pro tvorbu třídních vzdělávacích programů (TVP) jsou stanovena rámcová pravidla týkající se formy. Chybí stanovení zásad týkajících se obsahu. Deklarovaná témata jsou předmětem vzdělávání pouze okrajově, při zpracování je minimálně uplatňovaný integrovaný přístup. V některých částech absentuje propojení mezi vzdělávacím záměrem, nabídkou a očekávanými kompetencemi.

Zápisy o průběhu vzdělávání v „Přehledech výchovné práce“ poskytují dostatečné informace o obsahu a rozsahu plnění naplánovaných činností.

Kontrolní činnost není pojatá komplexně. Hospitační cíle převážně nekorespondují se stanovenými záměry ŠVP. Proces evaluace a sebeevaluace je zpracovaný teoreticky, v praxi není realizovaný.

Písemně deklarovaná volnost v zařazování forem vzdělávání je ve značném rozporu s reálným průběhem - spontánní a řízené činnosti jsou zařazovány stereotypně v určitém časovém prostoru. Jejich poměr byl přibližně vyrovnaný, pravidelně jsou zařazovány pohybové aktivity. Nevhodná je z hlediska hygieny a rozvoje sebeobslužných dovedností organizace podávání dopolední svačiny a oběda. Děti měly trvale k dispozici nápoj a učitelky jim potřebu pít připomínaly. Pedagogické pracovnice poskytovaly dětem zázemí klidu a jistoty.

Dokumentace dokladující pedagogickou práci s dětmi s odkladem povinné školní docházky nevypovídá o sledování a hodnocení individuálních pokroků dítěte v návaznosti na důvod odkladu. Učitelky mají k dispozici pouze buď vyjádření pedagogicko-psychologické poradny nebo jen oznámení příslušného ředitele základní školy.

Rodiče jsou v dostatečném rozsahu informováni o provozu, plánovaných akcích MŠ a výsledcích činnosti dětí. Na začátku stávajícího školního roku ředitelka provedla formou dotazníků anketu mezi rodiči. Její výsledky byly zpracovány a staly se předmětem diskuse v pedagogického kolektivu.

Spontánní činnosti

Organizace spontánních činností byla skupinová i individuální. Ve 2 třídách učitelky vřadily do her nabídku skupinových řízených činností a poskytly dětem možnost rozhodnout se, čemu se budou věnovat. Učitelky převážně zaměřily své působení na skupinovou činnost. O ostatních dětech měly přehled, do jejich her vstupovaly pouze tehdy, jestliže se hra ubírala nevhodným směrem. V těchto případech používaly metody vysvětlování a podporovaly kooperaci dětí. Herní situace záměrně nevytvářely a komunikace probíhala převážně mezi dětmi. V dalších třídách se učitelky plně věnovaly podpoře hry dětí. Podněcovaly její rozvoj verbálně, poskytováním podnětných pomůcek a do her vstupovaly citlivě. Vzniklých situací využívaly k podpoře dětských přátelství, přirozenému získávání poznatků. V jedné třídě učitelka navíc účinně vytvářela komunikační prostředí, s pedagogickou dovedností evokovala potřebu dětí mluvit. Hodnocení dětí bylo adresné, pozitivní a opodstatnělé. Učitelky průběžně upevňovaly sociální dovednosti.

Spontánní činnosti byly velmi dobré.

Řízené činnosti

Obsahem byly činnosti pohybové, poznávací, manipulační a jazykové. Organizace byla frontální nebo skupinová v návaznosti na stanovený záměr. Učitelky poskytovaly dětem dostatek vhodných pomůcek. Motivace vycházela z vnitřní přirozené potřeby dětí o činnosti, částečně byla umocněna využíváním momentů překvapení, zařazením hudebních a pohybových her. Hodnocení bylo vždy pozitivní, pochvala neměla vždy opodstatnění. Převažoval verbální projev učitelek, které buď sdělovaly nebo kladly dětem příliš uzavřené otázky.

Pohybové aktivity byly denní součástí vzdělávání. Podle záměru probíhaly ve třídách nebo v tělocvičně. Jejich odborná úroveň byla značně rozdílná. Učitelky zvolily formy a metody, které umožňovaly dynamický pohyb, průpravné cviky byly promyšlené a plnily zdravotní účinek na organismus dětí. V přístupu učitelek byly však patrné i metodické chyby - nedostatečná předvídatost reakcí dětí a promyšlenost metod v návaznosti na stanovený záměr.

Při rozvoji poznání učitelky vycházely z přímého pozorování dětí a přiměřeně využívaly jejich zkušeností. Metody však minimálně vedly děti k samostatnému přemýšlení, experimentování a vyvození závěrů. Učitelky převážně používaly výklad, pokyny k úkonům, předávaly dětem již ucelenou sumu vědomostí.

Při manipulačních činnostech měly děti dostatek pracovního místa, odpovídající nářadí a materiál. Učitelky dětem přiměřeně pomáhaly, diferencovaly požadavky v závislosti na jejich individuální úrovni. Vedly děti k přesnosti a pečlivosti, udržování pořádku na pracovním místě. Učitelky měly představu o výsledku činnosti a vedly děti k její realizaci. Absentovalo podněcování k tvořivosti, k osobitému výtvarnému vyjádření.

Při výuce anglického jazyka ředitelka upevňovala vědomosti formou hry, promyšleně střídala metody verbální s pohybovými. Vytvářela dostatečný prostor pro verbální projev a účinně podporovala touhu dětí sdělovat.

Řízené činnosti byly celkově dobré.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti

Děti zvládají lokomoční pohyby, orientaci v prostoru a pohybovou koordinaci. Správně reagují na zvukový signál a rytmus. Správné provádění cviků bylo odvislé od toho, zda cviky byly přiměřené a děti měly možnost dostatečné četnosti jejich opakování.

Při manipulačních činnostech jsou děti zručné, dovedou dobře zacházet s pracovními nástroji, zvládají rozmanité techniky. Výsledky činnosti byly uniformní, děti se minimálně osobitě výtvarně vyjadřují.

Děti znají množství zajímavých písniček a hudebně-pohybových her.

V sebeobsluze jsou samostatné, úroveň sociálních dovedností odpovídá vývojovým zvláštěm tohoto věkového období. V jednání dětí nebyly projevy agresivity. V rozhodování při řízených činnostech byly spíše pasivní, minimálně projevovaly vlastní pocity a náměty.

Kvalita výslovnosti je pozitivně ovlivněna systematickým prováděním logopedické prevence.

Celkově byly průběh a výsledky vzdělávání velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Mateřská škola nabízí širokou škálu zájmových činností, jejichž organizace nenarušuje kontinuitu vzdělávání. Zvýšená logopedická péče probíhá pravidelně ve vyhrazeném čase. Učitelky mají pro všechny činnosti potřebné vědomosti a dovednosti, kvalitní prostorové i materiálové zabezpečení.
- Mateřská škola se každoročně zúčastňuje oblastní přehlídky mateřských škol „Holická mateřinka“. V letošním ročníku děti se svým vystoupením postoupily do celostátního festivalu.
- Mateřská škola pravidelně informuje veřejnost o své činnosti a plánovaných akcích v „Holických novinách“, kde má svoji vlastní rubriku „Okénko do MŠ Holubova“.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 15. října 1993
2. Inspekční zpráva čj. 102 348/99-1400 ze dne 24. září 1999
3. Organizační řád ze dne 1. září 2002 a jeho přílohy ze dne 1. září 2004
4. Organizační schéma ze dne 1. ledna 2005
5. Pracovní náplně učitelek včetně zástupkyně ředitelky
6. Zápisy z pedagogických a provozních porad za školní rok 2004/2005
7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
8. Rozpis přímé pedagogické činnosti a organizace dne dětí I. - V. třídy platný pro školní rok 2004/2005
9. „Vnitřní řád“ ze dne 1. ledna 2005
10. Školní řád ze dne 1. ledna 2005
11. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2004/2005
12. Školní vzdělávací program „Klíčem do světa přírody“ ze dne 2. září 2004

13. Třídní vzdělávací programy I. - V. třídy platné pro školní rok 2004/2005
14. Plány zájmových činností platné pro školní rok 2004/2005
15. „Zkvalitnění výchovné práce na základě hodnocení školního roku 2003/2004“

ZÁVĚR

Organizace provozu je velmi dobře promyšlená a přehledně zachycena v dokumentaci. Ředitelka sama vede podvojný účetnictví a mzdovou agendu, odpovědně se věnuje technickému stavu budovy. Finančních prostředků z rezervního fondu a ze sponzorských darů použila k přestavbě kotelny na tělocvičnu. Účinně motivuje podstatnou část učitelek k účasti na „Festivalu mateřinek“, realizaci četných nadstandardních aktivit. MŠ dbá, aby rodiče a širší veřejnost byli o pozitivních výsledcích informováni v dostatečném rozsahu. V oblasti vzdělávání ředitelka spolu s učitelkami postupně tvoří systém plánování a školní program tak, aby odpovídal požadavkům rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Dosavadní výsledek je ovlivněný rezervami v odborném řízení a sníženou mírou aplikace poznatků z odborné literatury do praxe. Dlouhodobě přetrvává snížená funkčnost kontrolního systému, tj. stanovení smysluplných záměrů hospitací ve vztahu ke stanoveným cílům, provádění účinné analýzy zjištěných nedostatků a následné stanovení způsobů nápravy. Tento stav se odráží především v nedostatečné aplikaci metod a forem náročnějších na respektování specifik předškolního věku.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrý (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Marcela Toušovská
Členové týmu	PaedDr. Jaroslava Břízová
	Jan Bakeš
	Jitka Chalupníková
	Lenka Hrubá
	Daniela Kmentová

V Pardubicích dne 2. května 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Rožkova 2432, 530 02 Pardubice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 16. května 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Milena Vohralíková

Milena Vohralíková, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-05-31	J2-1083/05-1400

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2005-05-25	J2-1080/05-1400	Připomínky byly podány.