



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Strachotice, okr. Znojmo, příspěvková organizace

671 29 Strachotice 157,

Identifikátor školy: 600 126 455

Termín konání inspekce: 18. a 19. květen 2006

Čj:	ČŠI 1158/06-12
Signatura	bl6az104

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola, Strachotice, okr. Znojmo, příspěvková organizace (dále jen MŠ) má jednu třídu s celodenní péčí. Od července 2006 je dle sdělení ředitelky plánována rekonstrukce vnitřních prostor MŠ včetně přístavby školní jídelny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Stanovená kapacita MŠ pro 50 dětí není naplněna, neboť k předškolnímu vzdělávání je ve školním roce 2005/2006 přijato 28 dětí. Z důvodu jejich malého počtu zřizovatel obec Strachotice sníží od 1. září 2006 kapacitu na 28 dětí.

V rozpočtu na rok 2006 byl krajským úřadem určen normativní počet pedagogických pracovníků ve výši 2,23 celých úvazků. Dle sdělení ředitelky výše pracovních úvazků umožňuje souběžné působení učitelek při vzdělávacích činnostech. Z analýzy dokumentace vyplynulo, že úvazky nejsou efektivně rozloženy k podpoře osobnostního rozvoje dětí a zabezpečení plynulé organizace dne.

Vzdělávací činnost zajišťují 2 pedagogické pracovnice včetně ředitelky, které splňují podmínky odborné kvalifikace pro učitele MŠ. V současné době ředitelka absolvuje studium pro ředitele školy v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Poznatky získané tímto studiem celkem dobře využívá při zpracovávání dokumentů MŠ. Naopak podcenila sebevzdělávání učitelek, v jejichž personálním obsazení došlo k 1. lednu 2006 ke změně. Ty se ve sledovaném období 2004 – 2006 nezúčastnily žádné vzdělávací akce, třebaže další vzdělávání je plánováno koncepčně a promyšleně. Ředitelka absolvovala semináře z oblastí zaměřených k ICT, právním předpisům a podpoře osobnostního rozvoje dětí.

Ředitelkou uplatňovaný styl řízení preferuje bezproblémovou komunikaci se zaměstnanci a vytváření pohodové pracovní atmosféry, někdy až na úkor vlastního sebeprosazení. Inspirující podněty z oblasti kurikulární reformy sice akceptuje, ale při jejich prosazování v předškolním vzdělávání není však dost důrazná a aktivní. Náležitou pozornost věnovala tvorbě Školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP), který zpracovala sama a výchova ke zdraví je v něm podrobně začleněna. Komunikační systém je více propracovaný z hlediska předávání organizačních informací než pedagogických. Motivační systém nemá dostatečně pobídkový charakter, některá nastavená kritéria nezohledňují skutečnost.

Pravidelný poradenský servis není v MŠ zaveden, s výjimkou oblasti zaměřené na komunikační schopnosti dětí. Na tvorbě ŠVP se rodiče nepodílejí, ale jsou příležitostně zapojováni do dění školy. Dále je jim nabízen pro jejich děti dostatečně volný adaptační režim.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004–22 (dále jen RVP PV) a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

ŠVP s názvem *Paprsky dětského poznání* poskytuje potřebné informace, které podávají celkem dobrý obraz o MŠ. Pro další rozvoj školy a zkvalitnění vzdělávání jsou jeho některé části méně funkční. Oblast podmínek vzdělávání nevyjadřuje reálnou situaci, integrovaných bloků je plánováno příliš mnoho a není počítáno s neplánovanými aktivitami, evaluační systém je rozpracovaný méně.

ŠVP je s RVP PV v souladu ve všech stanovených kritériích.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Ředitelka má připravené písemné podklady k vlastnímu hodnocení. Prováděné pravidelné dílčí vyhodnocování vzdělávací práce s pojmenováváním kladů i záporů není v praxi smysluplně využíváno.

Specifické prostory určené pro vzdělávací činnosti i jejich vnitřní uspořádání neumožňují realizovat v plném rozsahu spontánní pohybové aktivity, odpočinek a narušují organizaci stravování při sebeobslužných činnostech. Naopak dobře zařízená školní zahrada poskytuje dětem dostatek možností pro sportovní i rekreační vyžití. Vybavení hračkami, didaktickým materiálem i knihami je kvalitní a dostatečně pestré. K jejich obnově dochází průběžně. Sportovních pomůcek je méně. Sedací nábytek v některých případech neumožňuje dětem jejich správné sezení. Všechny prostory jsou čisté a vcelku bezpečné. Nedostatkem z hlediska výchovy dětí ke zdraví je nevhodná podlahová krytina a dále sociální zařízení, které svým vybavením neposkytuje dětem dostatečnou intimitu. Součástí MŠ je školní jídelna, která spoluvytváří dobré podmínky pro zdravý vývoj dětí. Jídlo je podáváno podle dohodnutého časového harmonogramu a je vkusně upravené.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví jsou upraveny nejen ve *Školním řádu*, ale i podrobně v jiných dokumentech MŠ.

Organizace vzdělávání vzhledem k výchově ke zdraví je negativně ovlivněna hromadnými přechody dětí k různým činnostem, což ve vztahu k podpoře jejich osobnostního rozvoje je méně účinné. Při upevňování zdvořilostních i hygienických návyků nebyly vždy učitelky důsledné. Pitný režim je sice zaveden, ale děti nebyly náležitě vedeny k jeho využívání. Nevhodná organizace stolování nepodporovala u dětí rozvoj jejich samostatnosti v sebeobsluze a také estetická úroveň stolování byla průměrná.

Vzdělávací nabídka byla celkem dostatečně pestrá, ale příliš neumožňovala uspokojování specifických potřeb dětí. Využívaly ji převážně děti nejstarší věkové skupiny. V průběhu vzdělávání chyběly postupy pro aktivní učení. Děti nebyly vedeny cíleně k podílení se na stanovení pravidel chování a řešení konfliktů, které vznikaly zejména při režimových momentech v důsledku organizovaných přechodů. Vztahy mezi nimi byly většinou kamarádké, komunikovaly bez zábrán a otevřeně, většinou si dovedly společně hrát. Učitelky nepřispívaly k rozvíjení a obohacování her. Jejich ukončování bylo podřízeno plánovaným aktivitám či společně organizované svačině. Prostor pro tvořivost byl poněkud omezený. Zařazená pohybová činnost příliš nepřispívala k výchově ke zdraví, neboť při ní nebylo důsledně sledováno vytváření návyků správného držení těla. V průběhu činností převládal dominantní verbální projev učitelek.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* ze dne 4. prosince 2002
2. Stanovisko zřizovatele ke kapacitě MŠ Strachotice ze dne 26. ledna 2006
3. *Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005* ze dne 13. října 2005
4. *Výpočet rozpočtu 2006 – normativní počet zaměstnanců* ze dne 9. března 2006
5. *Organizace dne v MŠ* platná pro školní rok 2005/2006
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zpracovaný pro školní rok 2005/2006
7. *Školní vzdělávací program* zpracovaný na období září 2004 – září 2007
8. *Roční plán na školní rok 2005/2006*
9. *Údaje o mateřské škole ze školní rok 2004/2005* potřebné k zpracování výroční zprávy ze dne 5. září 2005
10. *Vnitřní řád pro pedagogické a provozní pracovníky MŠ* ze dne 31. srpna 2005
11. *Školní řád* platný od 15. března 2006
12. *Kritéria pro přiznání osobních příplatků* ze dne 1. září 2005
13. Podkladová dokumentace pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v MŠ platná pro školní rok 2005/2006
14. *Přehled výchovné práce* pro školní rok 2005/2006
15. *Osvědčení o absolvování vzdělávacích akcích* za období roků 2004 – 2006
16. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2004/2005 a 2005/2006
17. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2005/2006
18. *Pracovní doba pedagogických pracovníků* ze dne 16. ledna 2006

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní.

Její kvalitu příznivě ovlivňují zejména:

- ❖ *studium ředitelky v oblasti řízení školství*
- ❖ *školní zahrada*
- ❖ *kvalitní herní materiál*
- ❖ *začlenění výchovy ke zdraví do ŠVP*

Její kvalitu snižují hlavně:

- ❖ *neefektivní využití přidělených úvazků*
- ❖ *absence sebevzdělávání učitelky*
- ❖ *nedostatečné prostorové podmínky*
- ❖ *nevhodná organizace vzdělávání*
- ❖ *chybějící pravidla soužití*

Hodnoticí stupnice

<i>Ředitel neprokázal, že jsou dány předpoklady pro řádnou činnost školy po personální stránce.</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
---	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jiřina Götzová	Götzová Jiřina, v.r.
Člen týmu	Mgr. Marie Koutná	Koutná Marie, v.r.

V Brně dne 23. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: PaedDr. Jiřina Götzová, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 23. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vlasta Šťávovalá

Šťávovalá Vlasta, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Strachotice, 671 29 Strachotice 79	2006-06-12	ČŠI 1158/06-12

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.