



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní umělecká škola Bojkovice

1. máje 715, 687 71 Bojkovice

Identifikátor: 600 003 701

Termín konání inspekce: 20. - 21. únor 2007

Čj.	ČŠI 58/07-15
Signatura	bo3ka502

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Školská právnická osoba s názvem Základní umělecká škola Bojkovice, 1. máje 715 (dále jen škola) je tříoborovou školou (hudební, taneční a výtvarný obor). Škola je umístěna v upravených prostorách bývalých jeslí, která je v majetku Města Bojkovice. Zřizovatelem školy je Zlínský kraj, tř. T. Bati 3792 761 01 Zlín.

Dle výkazu S 24-01 k 30. září 2006 škola navštěvuje celkem 318 žáků, z toho 35 v tanečním, 198 v hudebním a 85 ve výtvarném oboru. Kapacita školy je naplněna na 94,9 %.

Výuka hudebního, tanečního a výtvarného oboru probíhá v rekonstruované budově školy na adrese 1. máje 745 v Bojkovicích.

Jako další místo poskytovaného vzdělávání v rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení je uvedeno: Starý Hrozenkov 233, 687 74.

Škola se převážně zaměřuje na výuku v hudebním oboru, kde dosahuje v rámci možností největších úspěchů.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v Základní umělecké škole Bojkovice.

Cíle inspekční činnosti:

1. Hodnocení řízení a práce ředitelky ve vybraných oblastech vedení školy.
2. Zjištění a analýza informací o personálních a materiálních podmínkách školy ve vztahu k účinné podpoře rozvoje osobnosti dětí a žáků při poskytování základů uměleckého vzdělávání v jednotlivých oborech.
3. Zjištění partnerských vztahů školy s dalšími subjekty ovlivňujícími poskytování základů uměleckého vzdělávání.
4. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík) podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. a) až g), i) až l) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a odborném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dodržování povoleného počtu žáků ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Vedení školy

Vybrané oblasti řízení Základní umělecké školy Bojkovice jsou hodnoceny jako příklad dobré praxe.

Přestože je ředitelka ve funkci od 1. července 2004 její znalosti vnitřního i vnějšího prostředí školy jí výrazně pomáhají při řízení školy a vedení zaměstnanců. Písemně zpracovaná Koncepce rozvoje školy a Plán práce na školní rok 2006/2007 obsahuje ve dvou základních okruzích, které jsou podrobně rozpracovány, jednotlivé etapy postupného naplňování rozvoje školy. V době inspekce byly prokazatelně naplněny stanovené cíle v oblasti personální a některé cíle uváděné v ekonomické a materiální oblasti.

Školní řád je ředitelkou školy vydán v souladu se školským zákonem a v jednotlivých částech upraven tak, aby umožňoval řádný chod školy. Součástí je podpisová listina členů pedagogické rady, která prokazuje jejich seznámení s tímto dokumentem.

Organizační řád přehledně stanovuje organizaci a podmínky provozu školy a obsahuje organizační schéma školy. S tímto dokumentem byli prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci a je platný od 3. ledna 2007.

Školní matrika je vedena a obsahuje povinné údaje vyplývající ze školského zákona a dalších předpisů (Vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení 364/2005 ve znění 389/2006).

Struktura vlastního hodnocení školy a složení realizačního týmu byla projednána dne 23. září 2005 a hodnotící období bylo stanoveno do roku 2006. Vyhodnocení sledovaného období bylo prokazatelně provedeno 31. října 2006. Ve dvou velkých kapitolách je provedeno vyhodnocení sledovaných oblastí, výsledky SWOT analýzy a vytýčení hlavních cílů pro následující období 2006-2008. Jako další zdroj informací o uměleckém vzdělávání v rámci sebereflexe byla z iniciativy ředitelky školy založena v tomto školním roce Dětská umělecká rada. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 poskytuje informace o promyšleném vedení školy a nástin dalšího rozvoje. Od poslední inspekce byla na škole založena tradice společných vzdělávacích akcí – týmová školení a kolektiv učitelů navštívil ZUŠ Police nad Metují.

Široká veřejnost je o práci školy pravidelně informována prostřednictvím webových stránek, které vkusně, podrobně a aktuálně mapují veškeré činnosti a změny ve škole.

2. Podmínky vzdělávání.

Současné personální podmínky jsou s ohledem na dostupnost a zájem učitelů pracovat v menším městě běžné, materiální a prostorové podmínky jsou na úrovni srovnatelné s jinými školami a umožňují rozvoj žáků při poskytování základů uměleckého vzdělávání v jednotlivých oborech.

Výuka v jednotlivých oborech ZUŠ je zajišťována celkem 15 učiteli včetně ředitelky školy.

Tabulka č. 1 Zajištění výuky kvalifikovanými učiteli v procentech

obor	počet hodin celkem	Vyučováno kvalifikovaně	Kvalifikovanost výuky v %
hudební	155	132	85,16 %
výtvarný	21	21	100 %
taneční	19	19	100 %

Od poslední inspekce došlo k rozšíření nabídky výuky v hudebním oboru o možnost hlasové výuky a sólového zpěvu, v dechovém oddělení byla zahájena výuka příčné flétny a přijetím kvalifikované učitelky tanečního oboru je možno ve škole realizovat v plném rozsahu celou škálu předmětů tanečního oboru v možnostech vzdělávacího programu. V rámci zvyšování počtu kvalifikovaně vyučovaných hodin si tři učitelé studiem doplňují předepsané vzdělání.

V materiální oblasti došlo od poslední inspekce ke zlepšení vybavení podporujícího rozvoj výuky při poskytování základů uměleckého vzdělávání. Pro hudební obor byly zakoupeny nové nástroje např. koncertní křídlo, Clavinova, koncertní španělská kytara, příčná flétna – Yamaha, sada zobcových fléten atd.

Pro zlepšení práce s dětmi ve výtvarném oboru byla zakoupena audio-vizuální technika a výtvarné programy, v tanečním oboru se zlepšily podmínky nákupem kvalitní podlahoviny a audiotechniky.

3. Partnerství

Partnerské vztahy s dalšími subjekty, které mohou podstatně ovlivňovat poskytování základů uměleckého vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni a jsou funkční.

Podstatným partnerem v místě sídla školy je městský úřad Bojkovice, se kterým má škola velmi dobré partnerské vztahy. Jako majitel budovy poskytuje škole bezplatný nájem prostor pro výuku v Bojkovicích, jako majitel budovy Kulturního domu Bojkovice poskytuje bezplatný nájem škole při pořádání školních koncertů a dalších prestižních akcí. Ředitelka školy je členkou školské komise Města Bojkovice, kde může účinně koordinovat spolupráci s dalšími poskytovateli kulturních akcí. Velmi důležité je partnerství hejtmána Zlínského kraje, který je patronem Dětského pěveckého sboru Tulipán. Partnerská spolupráce se Základní školou Bojkovice, Mateřskou školou Bojkovice a Domem dětí a mládeže Bojkovice je neformální a v průběhu celého školního roku velmi častá. Jedná se o společná vystoupení v rámci výchovných koncertů, aktivit pěveckých sborů, školních soutěží apod.

4. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík) podle ustanovení § 144 odst.1 písm. b) až g), i) až l) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a odborném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dodržování povoleného počtu žáků ve školním roce 2006/2007

Předložené doklady a v nich uvedené údaje jsou v souladu se skutečností.

Dokumenty ověřující legitimitu školy, seznam vyučovaných oborů i forem vzdělávání, identifikační údaje zřizovatele, místa uvedená v příslušném rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení, kde je vzdělávání poskytováno, jsou v souladu se skutečností. Při inspekční činnosti byly předloženy platné dokumenty potvrzující současnou ředitelku ve funkci. Nejvyšší povolený počet žáků školy nebyl v době inspekce překročen. Údaje zapsané ve výkazu S 24-01 jsou totožné se skutečností zjištěnou v době sestavení výkazu.

Jednotky výkonu odpovídají vykazovaným skutečnostem.

Lhůta o předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol byla dodržena.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT č.j. 33 367/98-21 ve věci změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení školských zařízení ze dne 30. března 1999 s účinností od 1. září 1999
2. Rozhodnutí MŠMT č.j. 33 062/05-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. prosince 2005 s účinností od 1. ledna 2006
3. Úplné znění zřizovací listiny č.j. 1170/2001/ŠK včetně přílohy č.1 vydané Zlínským krajem, Tř. T. Bati 3792 760 01 Zlín ze dne 12. září 2001 a dodatku č.1 ze dne 31. srpna 2005
4. Jmenovací dekret ředitelky do funkce s účinností od 1. července 2004 vydaný dne 18. května 2004 Zlínským krajem, Tř. T. Bati 3792 760 01 Zlín ze dne 12. září 2001
5. Struktura vlastního hodnocení školy dle vyhlášky 15/2005 Sb.,
6. Zápis o jednání pedagogické rady ze dne 26. srpna 2005 kde které ředitelka školy projednala strukturu vlastního hodnocení školy na období 2004-2006
7. Zápis o jednání pedagogické rady ze dne 31. října 2006 na které ředitelka školy projednala závěry vlastního hodnocení školy za období 2004-2006
8. Výkaz o základní umělecké škole S 24-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. října 2006
9. Třídní knihy učitelů působících ve škole ve školním roce 2006/2007
10. Školní řád vyhotovený dne 29. srpna 2006 s účinností od 4. září 2006,
11. Zápis o projednání Školního řádu se zaměstnanci dne 29. srpna 2006
12. Organizační řád ze dne 3. ledna 2007 s účinností od 3. ledna 2007 (prokazatelné seznámení pracovníků školy dne 3. ledna 2007)
13. Nájemní smlouva mezi Základní uměleckou školou Bojkovice a Městem Bojkovice o pronájmu nebytových prostor ze dne 31. října 1997 včetně dodatku č.1 ze dne 1. ledna 2003 a dodatku č.2 ze dne 17. října 2005 (do roku 2020 nebude hrazeno nájemné)
14. Předložené zápisy z jednání pedagogických rad ke dni inspekce
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků působících ve škole ve školním roce 2006/2007
16. Koncepce rozvoje školy a plán práce na školní rok 2006/2007 ředitelky školy ze dne 29. září 2006
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Řízení školy je koncepční vychází z jasně stanovených cílů v dlouhodobém horizontu a krátkodobých cílů rozpracovaných pro jednotlivé měsíce tohoto školního roku. Pro stanovení dlouhodobých cílů na období 2006-2008 využila ředitelka SWOT analýzu. V řízení školy se pozitivně projevuje cílevědomost a systematicčnost.

Personální zabezpečení výuky směrem k plné kvalifikovanosti pedagogického sboru je postupně naplňováno. Pozitivní je rozšířením oborové nabídky a příchod dalších kvalifikovaných učitelů (kvalifikovaná výuka tanečního oboru).

Zlepšení materiálního vybavení jednotlivých oborů má pozitivní dopad nejen na učitele, ale i na žáky. Nastoupený trend ředitelky ve zlepšování materiálního vybavení pro plně kvalifikovaný pedagogický sbor se projeví v dlouhodobém horizontu.

Vytvořené partnerské vztahy s městem ve kterém je převážná část výuky realizována jsou velmi dobré, stejně jako s dalšími subjekty působícími v Městě Bojkovice a které mohou mít vliv na výuku a další rozvoj školy.

Údaje zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.

Zlín 19. březen 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mga. Libor Buchta	Libor Buchta v. r.
Členové týmu	Mgr. Ivana Chramostová	Ivana Chramostová v. r.
	Ing. Silvestr Rolek, CSc.	Silvestr Rolek v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P.O.Box 225, 776 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Bojkovice 30. březen 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Eva Regináčová

Eva Regináčová v. r.
Ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín	2. 5. 2007	ČŠI 58/07-15

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.