



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1159/09

Název školy: Základní škola Boskovice, okres Blansko
Adresa: nám. 9. května 8, 680 01 Boskovice
Identifikátor: 600 106 195
IČ: 62072757
Místo inspekce: nám. 9. května 8, Sušilova 28, Slovákova 8, Boskovice
Termín inspekce: 15. – 17. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivity vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Boskovice, okres Blansko (dále škola) je příspěvková organizace, která vznikla 1. července 2005 sloučením tří úplných základních škol. Jejím zřizovatelem je Město Boskovice, Masarykovo náměstí 1/2, 680 18 Boskovice. Škola vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ), a to na třech pracovištích. Na pracovišti Sušilova je kancelář ředitele školy, 13 tříd 1. – 9. ročníku ZŠ, ŠD a ŠJ, na pracovišti Slovákova je 19 tříd 1. – 9. ročníku ZŠ, ŠD a ŠJ. Tyto školní budovy jsou umístěny v areálu, jehož součástí jsou víceúčelová hřiště a školní pozemek. Na pracovišti nám. 9. května je 21 tříd 1. – 9. ročníku ZŠ, ŠD a ŠJ. Blízké okolí školní budovy je upravené a slouží pro relaxaci žáků 1. stupně ZŠ a též ho využívá ke své činnosti ŠD. V období školních roků 2006/2007 až 2008/2009 došlo v ZŠ k výraznému poklesu počtu žáků, tříd i učitelů. Úbytek žáků ve sledovaném období byl důsledkem demografického vývoje, přestupu žáků do víceletých gymnázií nebo odchodu žáků do jiných škol.

Ve školním roce 2008/2009 se vzdělává 1 212 žáků celkem v 53 třídách ZŠ. Z tohoto počtu je 137 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nich je 13 integrovaných. V 1., 2., 6. a 7. ročníku je realizován *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem *Škola mnoha možností*. V ostatních ročnících probíhá výuka podle vzdělávacího programu *Základní škola čj. 16 847/96-2*, ve třídách 8. a 9. ročníku i podle učebního plánu pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků nebo matematiky a přírodovědných předmětů. Nadstandardní je nabídka kurzu plaveckého výcviku v rámci tělesné výchovy pro žáky 1., 2. a 5. ročníku, který je částečně hrazen rodiči. Vzdělávání žáků zajišťuje 90 pedagogických pracovníků. Pracoviště ZŠ nám. 9. května je již několik let zapojeno do projektu *Zdravá škola* a účastní se i dalších krátkodobých projektů souvisejících s podporou zdraví.

Ve sledovaném období se v jednotlivých budovách školy zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání i relaxační aktivity žáků.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola ve sledovaném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR), tj. dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a příspěvky na provoz od zřizovatele.

V roce 2006 byla škole poskytnuta z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT ČR) účelová dotace - v rámci projektu *Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)* dotace ve výši 87 680 Kč. Dále v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (dále SIPVZ) dotace ve výši 847 200 Kč, kterou škola plně vyčerpala na neinvestiční výdaje zaměřené na vzdělávání pedagogických pracovníků, nákup 41 kusů počítačů pro výuku žáků a potřebné programové vybavení. Dotace v rámci SIPVZ na rok 2007, kterou škola obdržela ve výši 10 000 Kč, byla plně použita na rozšíření stávající infrastruktury ICT používané v činnosti školy. Na základě *Rozhodnutí o poskytnutí dotace MŠMT ČR* v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů hrazeného ze 75 % z Evropských sociálních fondů (dále ESF) a z 25 % spolufinancovaného ze SR ČR, podle opatření 3.1 Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízení a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání, obdržela škola na projekt *Chceme-li změnit svět, musíme být změnou sami* dotaci k čerpání v maximální možné výši 1 121 935 Kč. Cílem projektu bylo vytvoření podmínek nutných k modernizaci vzdělávacího programu s ohledem na aktuální potřeby společnosti, tedy realizace ŠVP orientovaného na rozvoj klíčových kompetencí, kdy cílovou skupinou byli jak učitelé, tak žáci. Na úhradu uznatelných nákladů projektu bylo v roce 2007 použito z dotace 528 622 Kč a do poloviny roku 2008, kdy byl projekt ukončen, 567 363 Kč. V roce 2008 byly škole z MŠMT ČR přiděleny účelové finanční prostředky ve výši 266 000 Kč, určené na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce. Tyto finanční prostředky byly plně použity na odměny pedagogů a na příslušné zákonné odvody podle podmínek účelové dotace. Škola následně zpracovala a předala řádné podklady pro zúčtování uvedených dotací se SR.

Na základě smlouvy mezi Jihomoravským krajem (dále JMK) a Městem Boskovice škola získala z rozpočtu JMK (z dotačního programu *Zkvalitnění sportovního prostředí v Jihomoravském kraji*) investiční dotaci na rok 2008 ve výši 150 000 Kč na realizaci projektu *Víceúčelové hřiště – zkvalitnění povrchu hřiště*.

Podíl finančních prostředků poskytnutých ze SR na celkových ročních neinvestičních výdajích vynaložených školou na hlavní činnost (cca 55 302 tis. Kč v roce 2006, 57 544 tis. Kč v roce 2007 a 58 242 tis. Kč v roce 2008) se mírně snižoval - od cca 75 % v roce 2006 až po cca 71 % v roce 2008. Také počet žáků školy měl ve sledovaném období klesající

tendenci (1379 žáků v roce 2006, 1286 žáků v roce 2007 a 1212 žáků v roce 2008). Celková kapacita ZŠ uvedená v rejstříku škol a školských zařízení 1940 žáků je ve školním roce 2008/2009 využita z 62 %, kapacita ŠD, tj. 270 účastníků, je naplněna téměř z 90 %.

Náklady na platy, ostatní osobní náklady (mimo dohod na ostrahu hřiště na ulici Slovákova hrazených z prostředků zřizovatele a dohod v rámci projektu spolufinancovaného z ESF), příslušné zákonné odvody, náklady na učebnice byly hrazeny z prostředků SR. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno z prostředků SR a v letech 2007 a 2008 též z finančních prostředků z ESF. Náklady na pořízení učebních pomůcek byly z menší části kryty i z jiných zdrojů.

Údržbu budov, jejich vybavení a provozní náklady škola řeší ve spolupráci se zřizovatelem, který je k jejím potřebám vstřícný. Ve sledovaném období zřizovatel realizoval zavedení regulace vytápění na pracovištích nám. 9. května a Sušilova. Na pracovišti Sušilova byla provedena výměna oken, která v současné době probíhá též na budovách nám. 9. května a Slovákova. Postupně je nahrazován školní nábytek za výškově stavitelný (k datu inspekce bylo vybaveno asi 25 učeben). Z investičního fondu školy bylo provedeno oplocení areálu školy a vybudování hřiště na pracovišti Sušilova. Do všech školních jídelen byly zakoupeny objednávací boxy, na pracoviště nám. 9. května mycí stroj a udržovací skříň s vyvíječem páry, na pracovišti Slovákova konvektomat. Pro zajištění údržby areálu pracoviště Slovákova byl zakoupen malotraktor. Na dovybavení učeben škola pořídila celkem čtyři interaktivní tabule (dvě pro pracoviště Sušilova a po jedné na ostatní pracoviště).

Projekt školy *Učebna v přírodě* byl finančně podpořen také *Nadací Veronica*, z jejíhož příspěvku ve výši 6 000 Kč, zúčtovaného v roce 2006, byl pořízen dřevěný domeček na náradí a z příspěvku v roce 2008 ve výši 10 000 Kč byla pořízena naučná tabule.

Finanční i věcné dary, které byly spíše drobnějšího rázu, získala škola ve sledovaném období od rodičů, podnikatelských subjektů a rodičovského sdružení.

Na tvorbě zlepšeného hospodářského výsledku školy se podílel i výsledek z hospodářské činnosti, v rámci které škola pronajímala byty v budovách školy, nebytové prostory, tělocvičny, reklamní panely či nápojové automaty.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola o své vzdělávací nabídce informuje veřejnost obvyklými způsoby, např. na svých webových stránkách, pořádá dny otevřených dveří, spolupracuje s mateřskými školami, vydává *Školní zpravodaj*. Zajišťuje rovný přístup při přijímání žáků ke vzdělávání a postupuje v souladu s platnými právními předpisy. Školní matrika je vedená v elektronické formě a obsahuje všechny předepsané údaje o žácích.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), vede jejich evidenci a na základě doporučení školského poradenského pracoviště jim zajišťuje odpovídající podporu. Talentovaní žáci mohou prohlubovat své zájmy ve volitelných předmětech, je jim nabízena účast v soutěžích a dalších zájmových aktivitách. Na všech pracovištích jsou ustaveny výchovné poradkyně, které absolvovaly specializační studium. Zabývají se výchovným i kariéřním poradenstvím. Oblast výchovného poradenství je velmi dobře koncipována a v praxi je funkční.

Na **pracovišti Sušilova** výchovná poradkyně úzce spolupracuje s pedagogicko - psychologickou poradnou (dále PPP) a jako speciální pedagog poskytuje žákům, učitelům i rodičům, poradenský servis. Spolupráce s rodiči žáků se SVP je převážně dobrá. Výchovná poradkyně pravidelně podává učitelům informace o způsobu práce s těmito žáky, avšak

individuální či diferencovaná činnost s nimi v hospitovaných hodinách byla zařazena jen ojediněle. Náprava specifických poruch učení (dále SPU) tak probíhá především mimo vyučování v dyslektickém nebo logopedickém kroužku. Integrovaní žáci mají zpracovány individuální plány. Při jejich vzdělávání jsou některým nápomocni asistenti pedagoga.

V hospitovaných hodinách na **pracovišti nám. 9. května** speciální péče o žáky se SVP nebyla též zřejmá, frontální výuka bez diferenciaci k nim neumožňovala individuální přístup. Integrovaní žáci (včetně žáka mimořádně nadaného) mají vypracovány individuální vzdělávací plány, na jejichž naplňování se podílejí asistenti pedagoga. Žáci se SPU jsou zařazeni do dyslektických kroužků, které vedou učitelé proškoleni pro tuto práci. Funkční je spolupráce se PPP při zajišťování pomoci žákům se SVP i výchovnými problémy. Výchovná poradkyně poskytuje poradenské služby jak žákům, tak i učitelům. V případě potřeby spolupracuje s rodiči.

Organizace a individualizace výuky podle potřeb žáků se SVP na pracovišti Sušilova a 9. května je částečně účinná.

Na **pracovišti Slovákova** pedagogové ve spolupráci s poradenským zařízením vypracovali funkční individuální vzdělávací plány, jejichž efektivita je pravidelně vyhodnocována. Škola identifikuje také žáky s riziky neúspěšnosti. Péče o žáky se SVP a dalšími vzdělávacími problémy je zajištěna diferencovaným přístupem v rámci vyučovacích hodin, doučováním, speciální péčí v dyslektických kroužcích. Z předložené dokumentace a sledování v rámci hospitační činnosti vyplynulo, že je těmto žákům zajištěn odpovídající způsob výuky v souladu s doporučeními PPP. Při řešení výchovných i jiných problémů žáků výchovná poradkyně úzce spolupracuje se školním metodikem prevence sociálně patologických jevů, třídními učiteli, vedením školy i rodiči. Jednotlivá podpůrná opatření jsou zaměřena na konkrétní potřeby žáků. Tato činnost je poměrně častá a přijatá opatření jsou vzhledem k dobré znalosti problematiky a žáků většinou účinná.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení (dále školského rejstříku). Činnost ZŠ a ŠD je realizovaná podle školních vzdělávacích programů, které jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole.

ŠVP pro činnost školní družiny je částečně v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. V jeho zpracování jsou formální nedostatky. ŠVP pro základní školu *Škola mnoha možností* je zpracován celkově dobře. Nedostatky byly zjištěny ve zpracování vzdělávacích obsahů předmětů a konkretizaci námětů a činností pro realizaci průřezových témat. Nastavený systém vlastního hodnocení má stanoveny cíle a kritéria spíše formálně. I když je ŠVP ZV částečně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), výše uvedené nedostatky dokumentu nepředstavují vážnější riziko pro vzdělávací činnost školy. Realizovaný ŠVP ZV nabízí variabilní organizaci a individualizaci výuky podle potřeb žáků a umožňuje vnitřní diferenciaci se zaměřením na výuku cizích jazyků, matematiky. Významným přínosem pro jeho uvádění do praxe je působení koordinátorů ŠVP a výměna zkušeností mezi metodickými orgány jednotlivých pracovišť.

Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje koncepční strategii rozvoje. Ta navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR, kraje a Města Boskovice. Roční plán *Významné akce ve školním roce 2008/2009* sice vychází z koncepce, avšak nerozpracovává důsledně priority školy. Provedené vlastní hodnocení jako podklad pro přijímání opatření ke zkvalitnění činnosti školy zejména v oblasti vzdělávání se v praxi školy dosud uplatňuje pouze částečně a prozatím nemá potřebný efekt.

Ředitel splňuje požadavky pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Účelně deleguje kompetence na statutárního zástupce ředitele školy, zástupce ředitele jednotlivých pracovišť, výchovné poradce, školní metodiky prevence sociálně patologických

jevů a další pedagogy pověřené výkonem speciálních funkcí. Ředitel se snaží vytvářet optimální podmínky pro otevřenou komunikaci a spolupráci. Určitým problémem v této oblasti je vzdálenost mezi jednotlivými pracovišti i to, že hospitační činnost vedoucích pracovníků není cíleně koordinována. Na jednáních pedagogické rady jsou společně projednávány všechny zásadní dokumenty školy, organizační záležitosti a výsledky vzdělávání žáků, avšak nejsou stanovována konkrétní opatření, která by přispěla ke zlepšení vzdělávací činnosti školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Velmi dobrým předpokladem pro realizaci vzdělávacích programů je organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Je plánováno podle potřeb a finančních možností školy. Stanovené priority rovněž odpovídají individuálním zájmům vyučujících. Velmi pozitivně bylo vedením školy i koordinátory ŠVP hodnoceno zapojení školy do projektu zaměřeného na vzdělávání učitelů. I když v současné době všichni učitelé splňují odbornou způsobilost, vedení školy vytváří pedagogům podmínky k doplnění jejich dalšího vzdělání například pro výkon specializovaných činností nebo rozšíření odbornosti. Většina z nich se rovněž účastní vzdělávacích akcí za účelem prohloubení znalostí a dovedností potřebných k práci se žáky, avšak jejich využití v hospitovaných hodinách nebylo vždy patrné.

Škola poskytuje žákům důležité informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu vzdělávání i při mimoškolních činnostech, věnuje náležitou pozornost jejich zdravému fyzickému a psychickému vývoji. Zajišťuje pitný režim, provoz školního bufetu, vytvořila vhodné sportovně-relaxační kouty na chodbách i ve třídách a umožňuje žákům o přestávkách trávit čas venku.

Na každém pracovišti je ustaven školní metodik prevence, jeden z nich má pro výkon této funkce specializační studium, ostatní se v této problematice vzdělávají. Všichni tři úzce spolupracují s výchovným poradcem, poskytují informace ostatním pedagogům, rodičům i žákům. Minimální preventivní programy pracovišť zahrnují problematiku výchovy ke zdravému životnímu stylu a vytváření příznivého sociálního klimatu, zaměřují se na podporu aktivit směřujících ke smysluplnému využití volného času a rozvoji osobnosti žáků. Jejich součástí je i školní plán řešení šikany a její prevence. V případě výskytu sociálně patologických jevů je škola připravena k následnému řešení, a to i ve spolupráci s dalšími institucemi a orgány sociálně právní ochrany dětí a mládeže. Míra úrazovosti ve škole v posledních třech letech se nemění a přepočet na 100 žáků je nízký (asi 10). K převážné většině úrazů dochází v hodinách tělesné výchovy nebo při sportovních a pohybových aktivitách, roste ale také počet úrazů způsobených neopatrností v době přestávek. Ve vlastním hodnocení škola sice analyzuje zdravotní, bezpečnostní rizika i úrazovost žáků, avšak nemá stanovena konkrétní opatření k jejich minimalizaci.

Materiální podmínky výuky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Výuka žáků na pracovišti Sušilova a Slovákova probíhá v kmenových třídách, dále fakultativně v dostatečném počtu odborných učeben, dvou tělocvičnách, na školním pozemku, k dispozici je i sportovní areál. Pracoviště nám. 9. května má pro vzdělávání kromě kmenových tříd jen tři odborné učebny, tělocvičnu a pracovny vybavenou ICT technikou využívanou pro práci dyslektických kroužků. Pro výuku tělesné výchovy a pracovních činností využívají učitelé též hřiště, tělocvičnu a školní pozemek na pracovišti Sušilova. Celkově jsou materiální podmínky standardní. V době inspekce probíhala výuka některých tříd v náhradních prostorách a to v důsledku rozsáhlých stavebních úprav ve školních budovách nám. 9. května a Slovákova.

Průběh vzdělávání, projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání vychází z učebních plánů a rozvrhu hodin. Při hospitační činnosti na pracoviště Sušilova bylo zjištěno, že v rozvrhu hodin tříd VII. C a VII. D pro skupinu žáků, kteří navštěvují v pátek volitelný předmět německý jazyk, není dodržena psychohygienická přestávka mezi 6. a 7. vyučovací hodinou. Dále při naplňování učebních plánů platného ŠVP ZV byly zjištěny nedostatky v předmětu český jazyk a literatura. Učivo - komunikační a slohová výchova - není v některých třídách 6. a 7. ročníku na pracovišti nám. 9. května vyučováno v rozsahu stanoveném učebními osnovami. Obě tyto zjištění nejsou v souladu s příslušnými právními předpisy a je nutné přijmout opatření k jejich odstranění.

Výuka na 1. stupni ZŠ **pracoviště Sušilova** probíhala v příznivé atmosféře. Přestože převažovala většinou méně efektivní frontální práce, cílená motivace a volba vhodných metod vedly žáky k aktivitě. Ti dobře spolupracovali ve skupinách, samostatně řešili a dokončili zadané úlohy. Méně bylo využito pomůcek umožňujících činnostní učení. Rezervy byly zjištěny v příležitostech častěji pracovat s počítači. K podpoře rozvoje osobnosti žáků na 2. stupni ZŠ bylo cíleně využíváno různých metod práce. Převažovala vhodně zvolená skupinová práce, která vedla k zapojení většiny žáků do činností. Projevovali při ní aktivitu, otevřeně komunikovali, dodržovali společně stanovená pravidla, spolupracovali a pomáhali si. Při frontální práci si žáci procvičovali a upevňovali znalosti a matematické dovednosti. Průběžné hodnocení mělo na obou stupních motivační charakter, sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo zařazeno ojediněle. Uplatňované metody v průběhu výuky a sledovaných aktivit umožňovaly účelně rozvíjet funkční gramotnost žáků. Se zájmem řešili slovní úlohy, dokázali v nich vyhledat potřebné údaje, zhodnotit jejich obsah a následně je využít při řešení. Při práci s počítačem žáci prokazovali velmi dobré znalosti základního ovládní, vyhledávali informace na internetu, třídili je a zpracovávali.

V hospitovaných hodinách na 2. stupni ZŠ **pracoviště nám. 9. května** převládala frontální výuka, při níž žáci dostali jen málo příležitostí k vlastní aktivitě. Tam, kde jim učitelé umožnili řešit problémově zadaný úkol, se aktivně zapojovali do činností, spolupracovali ve skupinách a komunikovali navzájem. V hodinách, v nichž dominoval výklad učitele, a žáci pouze jednoslovně odpovídali na otázky, se nedařilo udržet jejich pozornost a zájem o probírané učivo ani respektovat jejich individuální potřeby a osobní tempo. Pouze v jednom případě při písemném opakování byla činnost v hodině diferencovaná podle schopností a potřeb jednotlivců.

Žáci ve sledované výuce pracovali s textem, avšak plnili pouze dílčí, většinou gramatické úkoly. Jejich čtenářská gramotnost, schopnost vyhledat v textu informace a dále s nimi pracovat, porozumět obsahu textu a zamyslet se nad jeho vyzněním, podporována nebyla. Sociální dovednosti byly rozvíjeny částečně při kooperativních činnostech. Důraz byl kladen na komunikaci mezi žáky a učitelem, přičemž žáci měli jen málo příležitostí vyjádřit své názory, postoje a souvisle prezentovat své poznatky. Ve všech sledovaných hodinách učitelé žáky průběžně hodnotili, povzbuzovali je a motivovali k dalším činnostem. Závěrečné shrnutí a hodnocení práce žáků většinou neproběhlo, ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáci rovněž vedeni nebyli. Naopak ve sledovaných hodinách anglického jazyka převládalo příjemné pracovní klima, učitelé vedli žáky k vzájemné komunikaci a spolupráci a využíváním rozličných metod podporovali rozvoj jejich osobnosti. Žáci byli aktivní, většina z nich velmi dobře ovládala slovní zásobu probíraného tématu, otevřeně komunikovali a spolupracovali. Pozitivem pro rozvoj komunikativních dovedností v cizím jazyce jsou pravidelné návštěvy anglických představení, kterým předchází důkladná příprava ve vyučování, práce s anglickými časopisy a vytváření projektů. Materiální podpora výuky byla poměrně chudá, omezila se pouze na učebnice, kopírované texty a kartičky s úkoly, audiovizuální technika byla použita méně často.

Z hospitovaných hodin na **pracovišti Slovákova** vyplynulo, že učitelé získané poznatky z DVPP umí uplatnit v praxi prostřednictvím rozmanitých metod a forem práce. Důraz byl kladen na psychohygienu vzdělávání a příznivé pracovní klima. Žáci byli vedeni k rozmanitým činnostem individuálním i skupinovým. Nechyběla motivace formou hravých prvků a plnění problémových úkolů. Většina žáků pracovala s elánem, byla velmi aktivní a prokazovala přiměřené znalosti. Méně často a systematicky byly zařazovány diferencované činnosti s ohledem na individuální potřeby jednotlivců a spíše ojediněle byla využita didaktická technika. Žáci většinou pracovali s učebnicemi, sešity, doplňkovou literaturou nebo materiály připravenými učiteli. Žáci 1. stupně ZŠ se projevovali samostatně, aktivně se zapojovali do vzdělávacího procesu, soutěžili, ale také si pomáhali a operativně spolupracovali s pedagogem i mezi sebou navzájem. Ve všech hodinách převládala přiměřená kázeň, pěkné vystupování i vyjadřování žáků. V podstatě od první třídy byli vedeni k posouzení vlastní práce i výsledků snažení svých spolužáků. Hodnocení žáků učiteli se shodovalo s jejich vzájemným hodnocením i sebehodnocením. Vhodné styly práce umožňovaly žákům 2. stupně ZŠ spolupracovat. Přirozeně mezi sebou komunikovali a prezentovali své výsledky. Při osvojování učiva často vycházeli z vlastních zkušeností a poznatků, využívali je v praxi, což se velmi zdařile projevilo zejména ve výtvarném ztvárnění tematického úkolu. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivnilo také využití informačních a komunikačních technologií k prezentaci probírané látky i k vlastní práci žáků. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení proběhlo spíše ojediněle. Pedagogové hodnotili žáky objektivně s možností nápravy zjištěných nedostatků. Respektovali jejich vývojové odlišnosti. Převládalo motivační hodnocení, které jak na 1., tak na 2. stupni ZŠ mělo v některých předmětech podobu různých alternativních forem, tento způsob však není zahrnutý do pravidel pro hodnocení žáků školy.

Ve všech sledovaných hodinách byli žáci vedeni k rozvoji čtenářské gramotnosti. Projevili schopnost smysluplně pracovat s rozmanitými texty. Získané kompetence dokázali velmi dobře uplatnit mezi vzdělávacími obory český jazyk a literatura, dějepis a výtvarná výchova. Žáci devátého ročníku prokazovali velmi dobré znalosti základního ovládnutí počítače, dovedli vyhledávat a třídit informace, zpracovávat je s pomocí výpočetní techniky a různou formou prezentovat. Realizované činnosti směřovaly k rozvoji jejich funkční gramotnosti.

Partnerství

Školská rada plní své povinnosti ze zákona, koncepční záměry výrazně neovlivňuje. Spolupráce školy s rodiči je až na výjimky velmi dobrá, založená zejména na pravidelném informování o výsledcích vzdělávání žáků a na neformálním předávání informací o činnosti školy ve *Školním zpravodaji*. Zřizovatel je při projednávání potřeb školy vstřícný a postupně zlepšuje její materiální podmínky. Přínosem pro obohacování vzdělávací nabídky je účast žáků na programech, které organizuje *Muzeum města Boskovic* nebo *Kulturní zařízení města Boskovic* a aktivní spolupráce školy s různými sdruženími, organizacemi nebo *Domem dětí a mládeže*.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy sleduje výsledky vzdělávání a dosahování úrovně klíčových kompetencí si ověřuje pomocí písemných prací, hospitační činnosti a srovnávacích testů. Žáci se zúčastňují i národního testování, ve kterém dosahují dobrých výsledků. Výsledky vzdělávání žáků jsou předmět jednání pedagogické rady a předmětových komisí. Škola vytváří žákům velmi dobré podmínky k dosažení úspěchů ve vzdělávání. Podporuje jejich účast ve vědomostních, kulturních a sportovních soutěžích.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání. Identifikuje žáky se SVP, systém výchovného poradenství je dobře nastaven, avšak zohledňování vzdělávacích potřeb žáků při vzdělávání není vždy zcela funkční, a to i vzhledem k málo efektivní kontrolní a hospitační činnosti.

V oblasti ekonomických podmínek školy nebyla zjištěna rizika, která by ovlivňovala realizaci vzdělávacích programů. Výše finančních prostředků, poskytnutých škole ve sledovaném období, odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání. Materiálně-technické podmínky se zlepšují a jsou účelně využívány pro realizaci ŠVP ZV.

Škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro zajištění jejich bezpečnosti a předcházení sociálně patologickým jevům. Příčiny úrazů, většinou způsobených při činnostech v tělesné výchově a o přestávkách, nesignalizují bezpečnostní rizika. Počet úrazů se nezvyšuje.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Předložený dokument ŠVP ZV je částečně v souladu s RVP ZV. K jeho realizaci přispívá vsřícný přístup většiny učitelů k dalšímu vzdělávání, standardní materiální podmínky, méně však organizace vzdělávání, která není v souladu s příslušnými právními předpisy. Pozitivní klima ve třídách i uplatňované metody a formy práce ve většině hospitovaných hodin vytvářejí podmínky pro rozvoj osobnosti žáků. Určité nedostatky byly zjištěny v podpoře rozvoje sociálních kompetencí a v oblasti vlastního hodnocení a sebehodnocení žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Boskovice, okres Blansko, ve znění dodatku č. 1 ze dne 17. února 2005, dodatku č. 2 ze dne 23. června 2005, dodatku č. 3 ze dne 8. prosince 2005 a dodatku č. 4 ze dne 17. září 2007, ze dne 18. září 2007
2. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Boskovice, okres Blansko s účinností od 1. července 2005 Čj.: SEKR/MUBOP0001K4G9/ŠKOL ze dne 12. dubna 2005
3. Výpis ze školského rejstříku ze dne 9. března 2009
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v zařazení do sítě škol a školských zařízení Čj. 29 959/04-21 s účinností od 1. července 2005 ze dne 15. prosince 2004
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení na žádost Města Boskovice ze dne 25. 11. 2005 u školy Základní škola Boskovice, okres Blansko, nám. 9. května 8, 608 01 Boskovice Čj. 34 939/05-21 s účinností od 1. ledna 2006 ze dne 30. listopadu 2005
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Čj. JMK 44466/2005 OŠ s účinností od 9. února 2006 ze dne 9. února 2006 (ŠD i ŠJ)
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Čj. 1563/2007- 21 s účinností od 1. září 2007 ze dne 9. února 2006
8. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. října 2006, podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 5. a 9. října 2007, podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 10. října 2008, ze dne 6. a 7. října 2008
9. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008

10. Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. listopadu 2006, podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 7. a 8. listopadu 2007, podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 7. listopadu 2008
11. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. listopadu 2006, podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 7. listopadu 2007, podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 7. listopadu 2008
12. P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2006 ze dne 11. ledna 2007
13. P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2007 ze dne 16. ledna 2008
14. P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2008 ze dne 14. ledna 2009
15. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2006 Rozpočtový rok 2006 Č. j. JMK 156 473/2006 ze dne 8. prosince 2006
16. Rozpočtová změna číslo 89 čj. JMK 703378/2006 ze dne 29. května 2006 (UZ 33245) SIPVZ, neinvestice
17. Rozpočtová změna číslo 101 čj. JMK 82953/2006 ze dne 23. června 2006 (UZ 33368) Hodina
18. Rozpočtová změna číslo 189 čj. JMK 123039/2006 ze dne 27. září 2006 (UZ 33368) Hodina
19. Rozpočtová změna číslo 374 čj. JMK 13276/2007 ze dne 30. ledna 2007 (UZ 33368) Hodina
20. Výkaz zisku a ztráty období: 13/2006 tisk ze dne 6. února 2007
21. Hlavní kniha účetnictví období: 12/2006 tisk ze dne 29. ledna 2007
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2006 ze dne 17. ledna 2007
23. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2006 ze dne 17. ledna 2007
24. Účtový rozvrh roku 2006 ze dne 6. února 2007
25. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007 Rozpočtový rok 2007 Č. j. JMK 161273/2007 ze dne 10. prosince 2007
26. Rozpočtová změna číslo 360 čj. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2007 (UZ 33245) neinvestiční dotace SIPVZ
27. Výkaz zisku a ztráty období: 13/2007 tisk ze dne 7. února 2008
28. Hlavní kniha účetnictví období: 13/2007 tisk ze dne 7. února 2008
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2007 ze dne 10. ledna 2008
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007 ze dne 10. ledna 2008
31. Účtový rozvrh roku 2007 ze dne 7. února 2008
32. Rozhodnutí o poskytnutí dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 22 939/06-27-070 ze státního rozpočtu ČR v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a ESF podle opatření 3.1 Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání na projekt *Chceme-li změnit svět, musíme být změnou sami* ze dne 27. prosince 2006
33. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2008 Rozpočtový rok 2008 Č. j. JMK 160287/2008 ze dne 12. prosince 2008
34. Rozpočtová změna číslo 235 čj. JMK 108 604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (UZ 33005) – zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků

35. *Rozpočtová změna číslo 354 čj. JMK 160 376/2008* ze dne 12. prosince 2008 (UZ 33005) – zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků
36. *Odměna pro pedagogické pracovníky – říjen 2008* rozpisy odměn ze dne 28. října 2008
37. Bankovní výpis č. 2008/8 ze dne 22. srpna 2008 – příjem účelové dotace
38. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008* ze dne 26. ledna 2009
39. *Hlavní kniha účetnictví období: 12/2008* tisk ze dne 3. března 2009
40. *Účtový rozvrh roku 2008* ze dne 12. února 2009
41. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* za rok 2008 ze dne 13. ledna 2009
42. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie* ze dne 13. ledna 2009
43. *Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (s městem) – investiční dotace k realizaci projektu Víceúčelové hřiště – zkvalitnění povrchu hřiště na základě dotačního programu JMK Zkvalitnění sportovního prostředí v Jihomoravském kraji na rok 2008*
44. *Závěrečná zpráva o projektu - Naučná tabule do učebny v přírodě* ze dne 26. listopadu 2008
45. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 3. září 2007*
46. *Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 3. září 2007*
47. *Koncepce rozvoje školy od 1. září 2008*
48. *Organizační řád - ZŠ Boskovice* ze dne 1. července 2005
49. *Významné akce ve školním roce 2008/2009* nedatováno
50. *Měsíční a týdenní plány ve školním roce 2008/2009*
51. *Školní matrika ve školním roce 2008/2009 (elektronická forma)*
52. *Rozhodnutí přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2009/2010 (130 ks)*
53. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2009/2010, (24 ks)*
54. *Rozhodnutí o dodatečném odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2005/2006 (1 ks)*
55. *Rozhodnutí o přestupu žáka ve školním roce 2008/2009 (10 ks)*
56. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2008/2009 (14 ks)*
57. *Rozhodnutí o pokračování ve vzdělávání po ukončení povinné školní docházky ve školním roce 2007/2008 (2 ks)*
58. *Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga KÚJMK na školní rok 2008/2009 čj. JMK 87099/2008*
59. *Kartotéka psychologických vyšetření žáků ve školním roce 2008/2009* nedatováno (pracoviště Sušilova, nám. 9. května, Slovákova)
60. *Dokumentace výchovného poradenství vedená ve školním roce 2008/2009* (pracoviště Sušilova, nám. 9. května, Slovákova)
61. *Měsíční plány práce výchovné poradkyně ve školním roce 2008/2009* (pracoviště Slovákova)
62. *Zápisy z jednání s rodiči – výchovné komise ve školním roce 2008/2009* (pracoviště Sušilova, nám. 9. května, Slovákova)
63. *Rozvrh práce dyslektických asistentů školní rok 2008/2009* nedatováno
64. *Individuální vzdělávací plán žáka – školní rok 2008/2009 (13 kusů)*
65. *Školní řád* schválený školskou radou dne 9. října 2007
66. *Klasifikační řád* schválený školskou radou dne 8. března 2006
67. *Minimální preventivní program 2008/2009* bez data
68. *Program proti šikanování doplněk MPP* (pracoviště Sušilova, nám. 9. května, Slovákova)

69. *Rozvrh hodin* (pracoviště Sušilova, nám. 9. května, Slovákova) platný ve školním roce 2008/2009
70. *Kontrolní činnost ŘŠ – 2008/2009*
71. *Plán hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2008/2009* nedatováno
72. *Hospitační činnost 2008/2009* nám. 9. května – přehled uskutečněných hospitací
73. *Hospitační záznamy vedoucích pracovníků školy ve školním roce 2008/2009*
74. *Kontrolní činnost zástupce ředitele pracoviště Sušilova ve školním roce 2008/2009*
75. *Třídní knihy hospitovaných tříd pracoviště Sušilova, nám. 9. května, Slovákova*
76. *Vzorek sešitů a žákovských knížek žáků hospitovaných tříd na všech pracovištích*
77. *Jmenování zástupců do Školské rady Radou města Boskovice Čj.: ŠKOL/11/2008* ze dne 23. října 2008
78. *Smlouva o provádění povinné plavecké výuky žáků 1. stupně ZŠ* ve školním roce 2008/2009 ze dne 29. září 2008
79. *Zápisy z Pedagogické předporady pracoviště Sušilova*
80. *Zápisy z provozních porad pedagogických pracovníků konaných ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009* pracoviště nám. 9. května
81. *Podklady pro jednání pedagogické rady v 1. pololetí školního roku 2008/2009* pracoviště Slovákova
82. *Dozory nad žáky* (pracoviště Sušilova, nám. 9. května, Slovákova) platné ve školním roce 2008/2009
83. *Řády odborných pracoven* platné ve školním roce 2008/2009
84. *Školní úrazy na ZŠ Boskovice – vnitřní směrnice č. 8* ze dne 1. září 2005
85. *Knihy úrazů* pracoviště Sušilova, nám. 9. května, Slovákova vedená od školního roku 2005/2006
86. *Záznamy o úrazu žáka* ve školním roce 2008/2009
87. *Zápisy z jednání předmětové komise matematiky, metodického sdružení* ve školním roce 2008/2009 (pracoviště Sušilova)
88. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009* z 1. září 2008
89. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků – měsíční (7 ks)*
90. *Doklady o dosažené odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků* ve školním roce 2008/2009 a jejich dalším vzdělávání
91. *Plán práce žákovské samosprávy na rok 2008/2009* ze dne 5. září 2008
92. *Portfolio výukových materiálů pro interaktivní tabuli – přírodopis*
93. *Portfolio žákovských prací z přírodopisu (elektronická forma)*
94. *Vzorek písemných prací z českého jazyka*
95. *Přehled zájmových útvarů* platných ve školním roce 2008/2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, Brno 603 00

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Vladíková	Zdeňka Vladíková, v.r.
PhDr. Helena Kneselová, CSc.	Helena Kneselová, v.r.
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová, v.r.
Mgr. Eva Šefránková	Eva šefránková, v.r.
Mgr. Ludmila Šimáčková	Ludmila Šimáčková, v.r.
PhDr. Hana Štrajtová	Hana Štrajtová, v.r.
Mgr. Jana Vágnerová	Jana Vágnerová, v.r.
Ing. Hana Šarounová	Hana Šarounová, v.r.

V Brně dne 15. května 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 18. května 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Vladimír Ochmanský

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
28. 5. 2009.	Připomínky nebyly podány.