



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-23/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	SmartFox Education - mateřská škola s.r.o.
Sídlo	Loutkářská 2324/2, 169 00 Praha 6 - Břevnov
E-mail právnické osoby	info@foxikovaskolka.cz
IČ	01 921 061
Identifikátor	691 006 202
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Lindou Sladkou, M. B. A., ředitelkou školy
Zřizovatel	SmartFox Education - mateřská škola s.r.o. Loutkářská 2324/2, 169 00 Praha 6 - Břevnov
Místo inspekční činnosti	Loutkářská 2324/2, 169 00 Praha 6 - Břevnov
Termín inspekční činnosti	14. leden 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na žádost podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny-výdejny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení od září 2014. Nejvyšší povolený počet míst v MŠ je 25, kapacita školy byla v době inspekční činnosti plně využita. Ke vzdělávání jsou děti děleny do dvou skupin podle věku.



Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Be smart“ (dále „ŠVP PV“), jehož cílem je všestranný rozvoj dětí a utváření základů klíčových kompetencí, součástí vzdělávání je seznamování dětí s anglickým jazykem.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Během krátké existence MŠ se systém řízení prozatím dotváří. Koncepce ředitelky školy (dále „ředitelka“) vychází ze vzdělávacího programu školy, snaží se o propojení nových trendů ve vzdělávání s tradičními směry. Veškeré pravomoci si ředitelka ponechala, nevyužila delegování některých kompetencí na jiné pedagogy ani nejmenovala statutární zástupkyni. Provádí kontrolní a hospitační činnost, závěry hospitací obsahují doporučení ke zlepšení úrovně výuky. Těžiště sledování pedagogického procesu spočívá v neformálních rozhovorech s pedagogy. Ze záznamů z jednání pedagogické rady projednávání opatření týkajících se vzdělávací činnosti nevyplývá.

Personální podmínky

Personální podmínky školy jsou v současné době na požadované úrovni. Vzdělávání zajišťuje pět pedagogických pracovníků - dvě učitelky, ředitelka, lektorka vyučující anglický jazyk a osobní asistentka. Všechny vyučující kromě ředitelky splňují podmínky odborné kvalifikovanosti, ta si kvalifikaci doplňuje příslušným studiem. Rozsah přímé pedagogické činnosti učitelek umožňuje kvalitní realizaci vzdělávání i zajištění bezpečnosti dětí. Pedagogický sbor je pozitivně motivovaný. Plán dalšího vzdělávání pedagogů je zpracován se zřetelem ke ŠVP PV a koncepčním záměrům školy.

Materiální a finanční podmínky

Škola realizovala vzdělávání k termínu inspekce v prostorách pronajaté dvoupatrové vily uprostřed zástavby klidné vilové čtvrti, v blízkosti městského parku Ladronka. Materiální podmínky vytvářejí dobré předpoklady pro realizaci ŠVP PV. K dispozici je dostatek účelně vybavených prostor, které umožňují vzdělávání v potřebné kvalitě. Škola disponuje nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí. Ve školní zahradě jsou herní prvky pro fyzický rozvoj i relaxaci dětí (pískoviště, skluzavky, houpačky, trampolína, odstrkovadla). Financování školy bylo realizováno z prostředků zřizovatele, dotacemi ze státního rozpočtu, sponzorských darů a z úplaty za předškolní vzdělávání. Efektivitu vynaložení finančních prostředků vzhledem k činnosti školy od září 2014 nebylo možné posoudit.

Podmínky k uskutečňování vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání se vyznačuje velmi příznivou atmosférou. Zřejmá je důvěra dětí k vyučujícím, citlivý a trpělivý individuální přístup pedagogů. Děti se scházejí v jedné třídě, poté se dělí na dvě skupiny podle věku. Vytvořená nabídka ranních činností v obou skupinách plně vyhovovala zájmům a potřebám dětí. Na zapojení do činností měly děti



dostatek času, učitelky respektovaly jejich volbu a podporovaly samostatné rozhodování. Zaměření ranních aktivit a jejich průběh podporoval rozvoj sociální a přírodovědné gramotnosti. Ve skupině starších dětí spolupůsobila s učitelkou rovněž osobní asistentka jednoho z dětí. V celém průběhu vzdělávání ho podporovala ve zvolených aktivitách a nenásilnou formou korigovala občasný výkyv v jeho chování, především ve vzájemné interakci s dalšími dětmi.

Zařazené zdravotně preventivní cvičení svou strukturou, realizací a náročností splnilo svůj účel pouze u mladších dětí. Učitelka podpořila efektivitu prováděných cviků důsledným vedením a korekcí jejich případných chyb. Celá činnost svým zaměřením logicky navazovala na spontánní aktivity, což umocňovalo prožitky dětí. Využití pouze několika motivačních cviků u starších dětí nenaplnilo jejich fyziologické potřeby.

Podpora samostatnosti při stolování probíhala pouze u starších dětí, které měly možnost podílet se na přípravě, tím zároveň rozhodnout o velikosti své porce. Každému jednotlivci byl poskytnut dostatek času na stravování, děti do jídla nebyly nuceny.

Ve skupině starších dětí byl do průběhu aktivit vhodně zařazen komunitní kruh, účelně podporující rozvoj komunikačních a řečových schopností. Jeho realizace probíhala paralelně v českém a anglickém jazyce, spolu s učitelkou pracovala s dětmi také rodilá mluvčí, která se účastnila i všech následujících aktivit. Děti komunikovaly v obou jazycích a bezprostředně se obracely na pedagožky se svými sděleními. Při pravidelném zařazování bilingvní výuky je respektována řečová úroveň jednotlivých dětí. Seznamování s druhým jazykem probíhá formou přirozené komunikace v průběhu činností souběžně s rozvojem mateřského jazyka.

Další řízené aktivity vycházející tematicky z ŠVP PV rozvíjely zejména komunikativní a sociální kompetence dětí a kompetence k učení. Převažující vyučovací metody a formy byly vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu cíli, věku a individuálním potřebám dětí účelné. Realizaci aktivity zaměřené na předmatematickou gramotnost předcházela u mladších dětí přiměřená motivace, která podporovala rozvoj prosociálního chování. Při frontální činnosti soustředěnost dětí postupně klesala, učitelka nevyužila zařazení vhodné aktivizující metody. Řízená aktivita starších dětí vycházela ze společného motivačního rozhovoru, ve kterém učitelka využívala především jednoduché otázky, které nepodporovaly dostatečně rozvoj myšlení. Následná výtvarná činnost naopak v dostatečné míře umožnila dětem rozvoj jejich fantazie a kreativity. Děti mezi sebou spontánně hovořily o výtvoru a podporovaly se, čímž se mezi nimi pozitivně posilovaly kamarádské vztahy. Učitelky slovně motivovaly jednotlivce, podporovaly jejich zaujetí a snahu dokončit úkol, zohledňovaly individuální tempo dětí. Hodnocením činnosti byly řízené aktivity logicky zakončeny u mladších dětí, ani v jedné ze skupin nebylo využito sebehodnocení.

Škola nabízí možnost účastnit se nadstandardních aktivit (například fotbal, plavání, karate, tanečky, flétna), které jsou vedeny kmenovými učitelkami nebo externisty. Dětem je tak umožněn rozvoj talentu, případně je podporován jejich zájem o vybranou činnost.

Průběh vzdělávání dosahuje požadované úrovně.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Sledované činnosti směřují k postupnému vytváření základů klíčových kompetencí. Vzdělávání naplňuje potřeby dětí s ohledem na jejich rozdílné schopnosti a učební předpoklady. Děti dobře zvládají sebeobsluhu, uplatňují základní kulturně hygienické



návyky, komunikační schopnosti odpovídají jejich věku, starší přirozeně využívají ke komunikaci s rodilou mluvčí osvojené základy cizího jazyka. Škola sleduje individuální pokroky dětí a efektivitu vzdělávání. Na základě dlouhodobého cíleného pozorování dokázala škola vyhodnotit, že jedno z dětí potřebuje významnější podporu při vzdělávání a na své náklady zřídila pozici osobního asistenta. To zaručuje dítěti důsledně individuální přístup v průběhu celého dne a jsou mu vytvářeny optimální podmínky pro vzdělávání s ohledem na jeho potřeby. MŠ na základě vlastní evaluace správně změnila vyhodnocovací záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích jednotlivců tak, aby zahrnovaly všechny oblasti jejich vývoje. V době inspekční činnosti však neměla škola u žádného dítěte dílčí vzdělávací pokroky ještě zaznamenány a vyhodnoceny, což je nepříznivé z hlediska systematického sledování a vyvozování závěrů pro další pedagogické působení. Zároveň tak škola nemá potřebný podklad pro případná projednávání vzdělávacích pokroků dětí s jejich zákonnými zástupci.

Pedagogové pravidelně děti poučují o bezpečnosti, o čemž svědčí zápisy v třídních knihách. Průběžné seznamování s možnými riziky při realizovaných činnostech je přínosné vzhledem k zajištění bezpečnosti dětí při přesunech mezi jednotlivými podlažkami.

Spolupráce mezi zákonnými zástupci dětí a pedagogy funguje na základě partnerského přístupu. Pedagogové jsou s většinou rodičů v každodenním kontaktu, škola umožňuje rodičům navštívit výuku, účastnit se společných i mimoškolních akcí, v případě potřeby jim poskytuje základní poradenství ve výchově a vzdělávání. Přínosná je spolupráce se školským poradenským zařízením a s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky. Důležitým partnerem je pro MŠ její zřizovatel, který jí poskytuje zejména potřebné finanční prostředky na provoz, opravy a rekonstrukce.

Škola vzhledem ke svému zaměření na anglický jazyk vyhledává základní školy s výukou angličtiny od prvního ročníku, tyto informace předává rodičům tak, aby podpořila využití a návaznost na osvojené základy cizího jazyka. Příležitostí ke zlepšení je v zintenzivnění spolupráce s okolními základními školami. MŠ prozatím nevyužila možnost seznámení dětí s prostředím základní školy, navštívit výuku v první třídě a přispívat k lepší adaptaci.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Další zjištění

Ředitelka přijala k předškolnímu vzdělávání 21 dětí bez předchozí informace o jejich řádném očkování.

Závěry

a) **Silné stránky školy:**

- **individuální přístup pedagogů k dětem,**
- **zohlednění individuálních potřeb jednotlivce a účelné využití osobní asistentky**
- **vhodný způsob vedení bilingvní výuky.**

b) **Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:**

- **přijetí 21 dětí bez informace o řádném očkování, což je zákonnou podmínkou pro přijetí a pobyt dítěte v MŠ.**



c) *Příležitost ke zlepšení:*

- *v promyšlenější realizaci denních zdravotně pohybových aktivit s ohledem na věkovou skupinu,*
- *ve vyšší podpoře samostatnosti při stolování i u mladších dětí,*
- *v zařazování hodnocení po skončení aktivit a vedení dětí k sebehodnocení,*
- *rozdělení pravomocí ostatním pedagogickým pracovníkům,*
- *průběžné sledování a vyhodnocování individuálních pokroků dětí.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) bod a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku ze dne 17. prosince 2013 s účinností od 1. září 2014 č. j. S-MHMP 1136948/2013 vydané MHMP
2. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 30. července 2014 s účinností od 1. září 2014
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Be smart“ platný od 1. září 2014, aktualizovaný 1. listopadu 2014
4. Školní řád platný od 1. září 2014, aktualizovaný 3. listopadu 2014
5. Seznámení zaměstnanců a rodičů o seznámení se Školním řádem ve školním roce 2014/2015 (podpisové listiny)
6. Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků
7. Třídní kniha vedená k termínu inspekční činnosti
8. Rozpis přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2014/2015
9. Kniha úrazů vedená od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
11. Smlouvy o poskytnutí péče o dítě předškolního věku v nestátním zařízení
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
13. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (vzorek)
14. Záznamy z hospitací za školní rok 2014/2015 k termínu inspekční činnosti



15. Personální dokumentace pedagogů k termínu inspekční činnosti
16. Výkaz o mateřské škole k 30. září 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Karel Pešina v.r.

Mgr. Yvona Hrstková, školní inspektorka

Yvona Hrstková v.r.

Mgr. Iveta Steiss Huňková, školní inspektorka

Iveta Steiss Huňková v.r.

V Praze dne 30. ledna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Linda Sladká, M.B.A., ředitelka školy

Linda Sladká v.r.

V Praze 11. února 2015



Připomínky ředitelky školy

V Praze 6.března 2015

Připomínky nebyly podány.