



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola

Praha 1, Alšovo nábřeží 6

Identifikátor: 600 020 665

Termín konání inspekce: 9. 1. 2007 - 11. 1. 2007

Čj:	ČŠI 9/07-01
Signatura	ba1fa504

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Praha 1, Alšovo nábřeží 6, je příspěvkovou organizací. Jejím zřizovatelem je Hlavní město Praha. Vznikla sloučením dvou subjektů v rámci optimalizace sítě pražských škol k 1. červenci 2005.

Škola vykonává činnost:

- střední zdravotnické školy se stanovenou kapacitou 640 žáků
- vyšší odborné školy zdravotnické se stanovenou kapacitou 990 studentů.

Škola je jedinou zdravotnickou školou na území hlavního města Prahy, která připravuje své žáky na budoucí výkon technických a laboratorních nelékařských profesí.

Škola vzdělává:

- ve střední škole v oborech skupin
 - 53-43-M Laborant ve zdravotnictví, denní forma vzdělávání
 - 53-44-M Technik ve zdravotnictví, denní forma vzdělávání
- ve vyšší odborné škole v oborech skupin:
 - 53-41-N Ošetrovatelství, denní forma vzdělávání
 - 53-45-N Specializace ve zdravotnictví, denní a dálkové forma vzdělávání.

Ke dni inspekce studovalo ve střední škole 579 žákyň a žáků (dále jen žáků) ve 22 třídách, ve vyšší odborné škole 281 studentek a studentů (dále jen studentů) v denní formě a 113 v dálkové formě vzdělávání.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole a vyšší odborné škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení řízení a práce ředitele školy.
3. Zjištění a analýza informací o personálních a materiálních podmínkách školy ve vztahu k účinné podpoře rozvoje osobnosti žáků a studentů.
4. Zjišťování a hodnocení průběhu vzdělávání.
5. Zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání.
6. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení.

1. INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ SOUVISEJÍCÍ SE ZJIŠŤOVÁNÍM A HODNOCENÍM FORMÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ PODLE VYBRANÝCH USTANOVENÍ ŠKOLSKÉHO ZÁKONA

Škola poskytuje vzdělání na základě zápisu do rejstříku škol a školských zařízení v oborech, které má schválené.

Dokumentace má podobu ucelené a chronologicky vedené sbírky listin. Sbírkou dokládá celý proces rozhodování ve věcech nejprve zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (od 1. 8. 1996) až po rozhodnutí o zápisu změn vedených

v rejstříku škol a školských zařízení nového subjektu, který vznikl sloučením původních dvou škol Střední zdravotnické školy a Vyšší zdravotnické školy, Praha 1, Alšovo nábřeží 6, s Vyšší zdravotnickou školou, Praha 5, Duškova 7, s účinností od 1. 7. 2005, které bylo vydáno jako zatím poslední ke dni 30. dubna 2006.

Všem rozhodnutím předcházela žádost školy podaná bezprostředně po vzniku dané události vedoucí ke změně. Zatím poslední žádost včetně všech požadovaných příloh, ve které škola žádá o zařazení nového oboru vzdělávání, podala škola dne 19. září 2006.

Rozhodnutí obsahují všechny údaje stanovené školským zákonem, k čemuž dospěl inspekční tým na základě provedené analýzy všech písemností majících vztah k dané problematice.

Porovnáním údajů uvedených v rozhodnutích se statistickými hlášeními ke dni 30. září 2006 a aktuálními údaji ze školní matriky došel inspekční tým k závěru, že škola dodržuje nejvyšší povolené počty žáků a studentů v jednotlivých oborech a nepřekračuje stanovenou kapacitu školy.

Škola postupovala ve věcech rejstříku škol a školských zařízení správně.

2. HODNOCENÍ ŘÍZENÍ A PRÁCE ŘEDITELÉ ŠKOLY

Ředitelka sloučené školy se svým nástupem do současné funkce zpracovala *Návrh koncepce rozvoje školy*, v němž se zabývá především zajištěním výchovy kvalitního zdravotnického personálu v nových společenských podmínkách po vstupu do EU a úkoly vedení školy. Koncepce je rozpracována do krátkodobých plánů rozvoje, plánů hlavních úkolů a plánů kontrolní činnosti pro jednotlivé školní roky. Ředitelka absolvovala funkční studium II a získané vědomosti se jí daří uplatňovat v praxi. Získala pro spolupráci odborníky se zájmem o svoji práci. V současné době školu řídí erudovaný manažerský tým, který úspěšně zajišťuje podmínky pro kvalitní studium po stránce materiální, personální i organizační.

Pro zlepšení práce vedení a pedagogického sboru začala škola využívat vlastní hodnocení školy. Struktura byla schválena v září 2005 na období jednoho roku. Po sběru dat a analýze získaných informací bylo provedeno první vlastní hodnocení školy, které se stalo součástí výroční zprávy za školní rok 2005/2006. Hodnocení je provedeno pečlivě, neformálním způsobem a je podkladem pro další rozvoj školy. V současné době zpracovatelský tým zlepšuje strukturu hodnocení pro další hodnotící období.

Škola spolupracuje se značným množstvím sociálních partnerů. Především jde o instituce a osoby, které jí pomáhají zabezpečit výuku různorodých oborů studia a zároveň udržovat úroveň výuky vzhledem k pokroku v těchto disciplínách. Nejen, že ve škole učí značný počet externistů-odborníků, ale žáci a studenti v rámci praxe navštěvují různá odborná pracoviště. Jsou to především nemocnice (většinou fakultní), polikliniky, provozovny oční optiky i optikové, stomatologické laboratoře i praktičtí zubní lékaři, lékárny. Často jde o tradiční kontakty, které škola využívá pro zajištění výuky již mnoho let. Neformální je také spolupráce školy s řadou různých humanitárních organizací a institucí poskytujících sociální péči. Žáci se podle svých možností podílejí na jejich aktivitách.

Dne 12. 12. 2005 byly ustanoveny obě školské rady (pro SZŠ a pro VOŠZ), obě plní svou funkci v souladu se školským zákonem.

Škola je zapojena v programech dotovaných z evropských sociálních fondů (Leonardo da Vinci, Sokrates, JPD 3 a Erasmus). V rámci programu Leonardo da Vinci se projekt školy zaměřený na stáže studentů ve Velké Británii umístil na prvním místě mezi projekty zemí Evropské unie.

Škola je zapojena do projektu *Vytváření a hodnocení programu pro vzdělávání a výchovu k udržitelnému rozvoji v základních a středních školách hlavního města Prahy*, jehož cílem je rozpracovat postupy environmentálního vzdělávání. Vzhledem k tomu jsou vedoucí pracovníci i učitelé školy proškoleni tak, aby byli schopni poskytovat žákům odpovídající znalosti i praktické dovednosti. Vedení školy podporuje ekologické aktivity. Na nástěnkách jsou prezentace s ekologickou tematikou, všichni žáci, studenti i zaměstnanci školy třídí odpad. Ekologické problematice je věnována zvláštní pozornost v odborných předmětech a při praktické výuce budoucích zdravotnických pracovníků.

Řízení a práce ředitelky školy jsou příkladem dobré praxe.

3. INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ SOUVISEJÍCÍ SE ZJIŠŤOVÁNÍM A HODNOCENÍM PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

a) oblast personálních podmínek

Sbor pedagogických pracovníků školy tvoří 196 učitelů. Zhruba 11 % z nich nesplňuje odbornou kvalifikaci, 4 učitelé jsou zařazeni do doplňkového pedagogického studia pro vyučující odborných předmětů na Pedagogické fakultě UK v Praze. Průměrný věk pedagogů je 45 let.

Ředitelka školy si cení na svém pedagogickém sboru to, že je stabilizovaný a odborně fundovaný. Tím, že je ze 2/3 tvořen externími pracovníky, je zajištěno neustále spojení školy s vysokými školami a zdravotnickými pracovišti.

Svou odbornost si učitelé udržují a rozšiřují v rámci plánovaného procesu osobního rozvoje v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Účastní se velkého množství odborných seminářů a kurzů pořádaných profesními oborovými komorami a organizacemi, zdravotnickými firmami z celé republiky i SRN či školskými vzdělávacími institucemi. Získané poznatky i praktické zkušenosti, jak vyplývá z rozhovorů s učiteli, ukázek a pozorování v navštívených hodinách, zúročují někteří také při tvorbě studijních a pracovních textů, prezentací a v publikační činnosti. Dalším vzděláváním procházejí rovněž členové vedení školy.

b) oblast materiálních podmínek

Škola sídlí ve dvou samostatných budovách. V prostorách na Alšově nábřeží v Praze 1 probíhá teoretická i praktická výuka jak střední, tak i vyšší odborné školy, v Duškově ulici v Praze 5 jsou učebny pouze pro výuku vyšší odborné školy.

V budově na Alšově nábřeží je celkem 20 učeben, 21 laboratoří, 2 tělocvičny, posilovna, venkovní sportovní hřiště, studovna a knihovna. Zázemí pro práci učitelů tvoří kabinety s vybavením PC.

V objektu školy v Duškově ulici je celkem 12 učeben, 2 multimediální posluchárny, 10 odborných učeben, Středisko vědeckých informací, které slouží zároveň jako veřejná odborná knihovna a 2 studovny vybavené PC. Kabinety vyučujících škola získala půdní vestavbou.

V obou budovách je vytvořeno administrativně provozní zázemí (např. pro vedení školní matriky).

Všechny odborné učebny a laboratoře svým vybavením odpovídají požadavkům pro zajištění kvalitního odborného vzdělávání. V odborných učebnách a laboratořích mají žáci, studenti a jejich učitelé k dispozici zařízení, se kterým se budou setkávat na svých

budoucích pracovištích. Spotřební materiál je zajišťován jak z prostředků školy, tak i formou sponzorských darů.

Žáci, studenti i učitelé využívají při výuce nebo při přípravě na ni množství názorných obrazových či modelových pomůcek, odbornou literaturu, prostředky informační a komunikační techniky.

Zajišťování materiálně-technických podmínek pro vzdělávání je nedílnou součástí koncepční práce ředitelky školy, které se daří pro tuto oblast získávat dostatečné množství prostředků i vlastní doplňkovou činností školy, která spočívá např. v pronájmu učeben pro akce související s dalším vzděláváním pracovníků ve zdravotnictví. Limitujícím faktorem rozvoje jsou omezené prostorové podmínky.

K těmto zjištěním dospěl inspekční tým na základě prohlídky obou budov a rozhovorů s pracovníky školy.

Podmínky pro vzdělávání jsou hodnoceny jako standardní.

4. INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ SOUVISEJÍCÍ SE ZJIŠŤOVÁNÍM A HODNOCENÍM PRŮBĚHU VZDĚLÁVÁNÍ

Škola vzdělává v oborech, které jsou zaměřeny na přípravu technických a laborantských povolání. Nabídka otevřených oborů reaguje na požadavky pracovního trhu a poptávku uchazečů a jejich rodičů. Zájem o školu mají i mimopražští žáci a studenti (tvoří více než 50 %), obor diplomovaný oční technik je vyučován jen na třech školách v celé republice.

Vzdělávání probíhá podle schválených doposud platných učebních dokumentů. Tři vedoucí oborů se podílejí na tvorbě rámcového vzdělávacího programu pro střední zdravotnické školy v rámci NÚOV, který pak bude zpracován do podoby školního vzdělávacího programu.

Teoretické a praktické vyučování je organizováno podle rozvrhu hodin, jeho sestavování je z prostorových důvodů v budově na Alšově nábřeží velmi složité. Rozdělení do skupin především pro výuku v laboratořích a odborných učebnách přesto umožňuje individuální přístup učitele k žákovi či studentovi, aniž by pobyt žáků, studentů či učitelů byl prodlužován do pozdních odpoledních hodin.

Velmi propracovaný je systém práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovná a kariérní poradkyně ve své práci plně využívá své dříve nabyté zkušenosti z práce sociální pracovnice a speciální pedagožky. Metodicky vede i ostatní pedagogy, projednává s nimi preventivní opatření, individuální vzdělávací plány, sleduje a vyhodnocuje jejich plnění a přínos. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni do běžných tříd, dvě žákyně střední školy využívají pro svůj zdravotní handicap individuální vzdělávací plán. Práce výchovné poradkyně je systematická, vysoce odborná, dále prohlubuje a rozšiřuje své vzdělání, o čemž svědčí osvědčení o absolvovaném studiu či účasti na odborných kurzech a seminářích.

Pozornost je věnována rovněž oblasti prevence sociálně patologických jevů. Těžiště práce spočívá ve volnočasových aktivitách a preventivních akcích. Škola umožňuje v době mimo vyučování žákům a studentům práci v zájmových kroužcích, pořádá sportovně turistické kurzy, víkendové akce (např. Čištění Vltavy, víkendové sjíždění řek). Žáci a studenti se účastní řady zájmových soutěží souvisejících s jejich odborností, sportovních a kulturních soutěží či charitativních akcí.

Aktivní osvojování cizích jazyků podporuje škola zapojením do mezinárodních projektů, pořádá exkurze do výrobních provozů sponzorské firmy v SRN, odborné stáže studentek v partnerské škole.

Necelé 1 % všech žáků a studentů ve školním roce 2005/2006 přestoupilo z jiné nebo na jinou školu nebo zanechalo studia. Ředitelka školy vyhověla žádosti 5 žáků a studentů a umožnila jim přerušit studia.

Hodnocení plnění stanovených cílů probíhá na jednáních pedagogické rady, provozních poradách, jednáních studijních oborů (místní označení pro předmětové komise), je předmětem vlastního hodnocení školy. Významnou složkou zdroje informací o průběhu vzdělávání je rozsáhlá hospitační činnost ředitelky školy a jejich zástupkyň. Učitelé, jak vyplývá z rozhovorů a z pozorování, zvládají sebehodnocení. Do procesu hodnocení jsou zapojeni žáci a studenti prostřednictvím žakovského a studentského parlamentu, rodiče se mohou k průběhu vzdělávání vyjadřovat na třídních schůzkách nebo během osobních rozhovorů s pedagogy.

Škola věnuje zjišťování a hodnocení průběhu vzdělávání standardní pozornost.

5. INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ SOUVISEJÍCÍ SE ZJIŠŤOVÁNÍM A HODNOCENÍM VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Škola průběžně sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání. Ke zjišťování kvality úrovně znalostí a dovedností žáků střední školy využívají učitelé ústní zkoušení, vlastní písemné testy, případně další standardizované testy, žáci 4. ročníku se účastní „Maturity nanečisto“, pro testování znalostí studentů vyšší odborné školy využívají učitelé testy umístěné na intranetu, které studenti vyplňují on-line.

Problémy se zvládnutím nároků spojených se studiem ve škole jsou řešeny s žáky či studenty a jejich rodiči okamžitě. Počet propadajících je proto nízký a představuje přibližně 2 % ze všech žáků. Škola sama sebe hodnotí v této oblasti jako úspěšnou. Jen v případě 4 žáků SZŠ, kteří nesplnili ve školním roce 2005/2006 podmínky pro postup do vyššího ročníku, rozhodla ředitelka školy o ukončení jejich vzdělávání, ostatním 20 bylo povoleno opakování ročníku.

Ve školním roce 2005/2006 se proti roku 2004/2005 podařilo zlepšit docházku žáků střední školy o 37 %, což svědčí o zlepšující se práci třídních učitelů.

Vedle poskytovaného vzdělávání umožňuje škola studentům VOŠZ pořádáním odborných konferencí s mezinárodní účastí získávat také kredity nutné pro jejich registraci, která je podmínkou pro výkon odborné praxe.

Příkladně vedená školní matrika obsahuje také kopie vydaných vysvědčení.

Škola při zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání postupuje standardním způsobem.

6. DOPAD INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ (ICT) NA VÝUKU A UČENÍ

V koncepčních dokumentech školy je vytyčen cíl zlepšení vybavení školy výpočetní technikou, používání počítačů ve vyučování koncepcí neřeší. Jedním z cílů ICT plánu školy je vybavení co největšího počtu tříd prezentační technikou. Vlastní hodnocení školy se zabývá používáním ICT ve výuce, ale opatření k rozvoji využití nenabízí. Vybavení školy výpočetní technikou a vzdělávání učitelů v této oblasti jsou vedením školy podporovány, cílevědomě jsou vytvářeny podmínky pro přístup žáků k výpočetní technice i mimo vyučování.

Značná část vyučujících se během posledních let zúčastnila kurzů SIPVZ. Kurz úrovně Z absolvovalo přibližně 62 % učitelů, kurz P₀ 55 %, kurz P₁ 9 % a speciální kurzy 52 %, někteří i vícekrát. Z uvedených čísel je patrné, že víc než polovina sboru je počítačově gramotná a nadále se vzdělává.

Vybavení školy jako celku (VOŠZ a SZŠ) výpočetní technikou včetně programového vybavení je na velmi dobré úrovni. Počtem počítačů splňuje škola ICT standard na 97 %, všechny počítače jsou připojeny k vysokorychlostnímu internetu, v obou budovách školy jsou propojeny do lokálních sítí, které jsou účelně využívány pracovníky školy, žáky a studenty. Devět dataprojektorů a dvě interaktivní tabule překračují ICT standard v prezentační technice pro tuto školu. Za největší problém zajištění ICT standardu považuje ředitelka školy obnovu a údržbu počítačů.

Z rozvrhů počítačových učeben vyplývá, že možnost využití počítačových učeben pro vyučující předmětů kromě předmětu *Informační a komunikační technologie* je minimální. Počítače občas využívá vyučující anglického jazyka (výuku má třikrát v týdnu umístěnu do počítačové učebny), ostatní vyučující pouze ojedinele v suplovaných hodinách (geometrická a vlnová optika, fyzika).

Těžiště využití výpočetní techniky ve vyučovacích hodinách je tedy v prezentační technice, např. v předmětech geometrická a vlnová optika a biochemie. Nejvíce užívají počítače žáci a studenti při samostatné práci doma nebo ve studovnách (ve VOŠZ jsou 2 studovny po 11 počítačích, v SZŠ jedna s 10 počítači, všechny s připojením na internet). Vyhledávají informace na internetu, zpracovávají seminární práce, vytvářejí vlastní projekty a portfolia. Ve studovnách mohou používat několik výukových programů. Žáci jsou při vyučování učiteli odkazováni na materiály umístěné na webových stránkách, které jsou použitelné při vlastním studiu a rozšiřují poznatky získané ve škole.

Úspěšně proběhl žákovský projekt *Zdravé srdce a cévní soustava*, tj. tvorba prezentací na daná témata skupinami žáků s následnou veřejnou prezentací.

Součástí vybavení některých laboratoří pro praktické vyučování je počítač se softwarem, který odpovídá vybavení pracovišť, ve kterých budou žáci po ukončení školy pracovat (např. informační farmaceutický program, program pomáhající při přípravě léčiv, optické výpočty při výrobě brýlí). V rámci výuky databázových programů se studenti VOŠZ seznamují s demoverzemi databázových aplikací používaných ve zdravotnictví, žáci střední školy se tímto softwarem seznamují v rámci praxí.

Vyučující používají výpočetní techniku při přípravách na vyučování, při tvorbě vlastních výukových textů, pracovních sešitů a listů, popř. při své publikační činnosti.

Škola má kvalitně zpracované webové stránky, ve kterých informuje rodiče i veřejnost o studijní náplni jednotlivých studijních oborů vyučovaných školou, o historii a současnosti školy, o akcích konaných školou, o podmínkách přijímacího řízení apod. Pomocí internetové adresy ročně zodpovídá stovky dotazů týkajících se především možností a podmínek studia ve škole.

Využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce je na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
---------------------	-----------------	---------------

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Praha 1, Alšovo nábřeží 6, vydané Radou hlavního města Prahy ve znění usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy ze dne 30. 5. 2006 s účinností od 30. dubna 2006, podepsané primátorem hlavního města Prahy, originál, počet listů včetně příloh 4
2. Rozhodnutí MŠMT č.j.: 9019/06-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních (zápis místa poskytovaného vzdělávání Duškova 7, 150 00 Praha 5) ze dne 25. 4. 2006 s účinností od 30. 4. 2006, podepsané ředitelem odboru správy školského rejstříku, originál, počet stran 2
3. Rozhodnutí MŠMT č.j.: 34 118/05-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních (realizace změny po sloučení) ze dne 13. 1. 2006 s účinností od 13. 1. 2006, podepsané ředitelem odboru správy školského rejstříku, originál, počet stran 4
4. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy č.j. S–MHMP 96521/2006 o stanovení počtu studentů v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formách vzdělávání ze dne 23. 3. 2006 s účinností od 1. 4. 2006, podepsané ředitelkou odboru, originál, počet stran 3
5. Usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy číslo 26/11 ze dne 31. 3. 2005 k návrhu na optimalizaci sítě škol s účinností od 1. 7. 2005 (sloučení Střední zdravotnické školy a Vyšší zdravotnické školy, Praha 1, Alšovo nábřeží 6, s Vyšší zdravotnickou školou, Praha 5, Duškova 7, s účinností od 1. 7. 2005), podepsáno pracovníkem Magistrátu hl. města Prahy jako součást ověření správnosti dokumentu, originál, počet stran 2
6. Rozhodnutí MŠMT č.j. 31 099/04-21 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízeních ze dne 2. 2. 2005 s účinností od 1. 9. 2005 (stanovení kapacity školy a seznam povolených oborů pro Střední zdravotnickou školu a Vyšší zdravotnickou školu, Praha 1, Alšovo nábřeží 6), podepsané ředitelem odboru správy školského rejstříku
7. Rozhodnutí MŠMT č.j.: 20 142/04-21 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízeních ze dne 14. 7. 2004 s účinností od 1. 9. 2004 (stanovení kapacity VOŠ Duškova 7, Praha 5), podepsané vrchním ředitelem sekce správních činností a rozvoje lidských zdrojů, kopie, počet stran 3
8. Protokol o provedení změny v síti škol, předškolních zařízení a školských zařízeních ze dne 26. 4. 2000 (nový údaj – změna ředitele Vyšší zdravotnické školy, Praha 5, Duškova 7), podepsaný ředitelem odboru správy sítě škol, originál, počet stran 2
9. Jmenovací dekret MŠMT ředitelky školy č.j. 17 869/200 – 26 ze dne 20. 4. 2000 s účinností od 1. 5. 2000 (pro Vyšší zdravotnickou školu, Praha 5, Duškova 7), podepsaný vrchním ředitelem sekce správní, kopie, počet stran 1
10. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Magistrátem hlavního města Prahy, odborem školství č.j. SKU-08/130/2005 dne 30. 6. 2005 (pro nástupnickou organizaci), podepsané ředitelkou odboru školství MHMP, originál, počet stran 1
11. Žádost navrhovatele (hlavní město Praha a VOŠZ a SZŠ, Praha 1, Alšovo nábřeží 6) o provedení změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 19. 9. 2006 (změna zařazení a povolení nového oboru 53-41-J/004 Zubní instrumentářka s platností od 1. 9. 2007), nepodepsána, kopie, počet stran včetně příloh 11

12. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 , nepodepsaný, kopie
13. Výkaz S10-01 o vyšší odborné škole podle stavu k 30. 9. 2006, nepodepsaný, kopie
14. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006, nepodepsaný, kopie
15. Návrh koncepce rozvoje Střední zdravotnické školy a Vyšší zdravotnické školy v Praze 1, Alšovo nábřeží 6 ze dne 1. července 2005, podepsán ředitelkou školy
16. Cíle v časovém horizontu od roku 2005 do roku 2009 ze září 2005
17. Krátkodobý plán rozvoje školy 2005/2006 ze září 2005
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
19. Krátkodobý plán rozvoje školy 2006/2007 ze září 2006
20. Plán hlavních úkolů pro školní rok 2006/2007 ze září 2006
21. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy pro školní rok 2006/2007
22. Plán dalšího vzdělávání školní rok 2006/2007 (DVPP) z 1. 9. 2006
23. Portfolio jednotlivých *Osobních plánů rozvoje dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
24. Plány hospitační činnosti ředitelky školy, zástupců školy a vedoucích jednotlivých oborů
25. Portfolio vlastního hodnocení školy ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
26. ICT plán VŠZ a SZŠ Praha 1, Alšovo nábřeží 6, z roku 2005
27. ICT plán VOŠZ Praha 5, Duškova 7, z roku 2005
28. Rozvrhy počítačových učeben v budově Alšovo nábřeží 6 ve školním roce 2006/2007
29. Přehledy absolvovaných kurzů SIPVZ v letech 2005 a 2006
30. Zápisy ze schůzí předmětových komisí ve školním roce 2006/2007
31. Ukázky výukových materiálů a prezentací tvořených vyučujícími, seminární práce žáků, portfolia žáků, projekty žáků (prezentace)

ZÁVĚR

Vedení školy promyšleně zavádí a realizuje výuku studijních oborů tak, aby odpovídaly potřebě trhu. Ředitelka cílevědomě prosazuje manažerské principy vedení, úspěšně realizuje koncepci školy. K dosažení cílů využívá kvalitní funkční management, promyšlený systém kontrolních činností a vlastní hodnocení školy.

Úspěšně zapojuje školu do programů a projektů, které vhodně doplňují výuku. Využívá sociální partnery k zajištění co nejlepší kvality poskytovaného vzdělání.

Škola má vytvořeny velmi dobré materiální podmínky pro zajištění vzdělávání ve vyučovaných studijních oborech a soustavně vytváří i dobré personální podmínky. Vzhledem k propracovanému systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků lze pedagogický sbor označit jako „učící se sbor“.

Hodnocení průběhu vzdělávání je součástí každodenního života školy. Informace získávají členové vedení školy i učitelé z různých zdrojů (hodnocení na poradách, hospitace, sebehodnocení, rozhovory se žáky a rodiči), na základě jejich vyhodnocení navrhuji řešení (např. v závěrech vlastního hodnocení školy).

Škola používá k zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání více zdrojů (výsledky zkoušení a testů, účasti v soutěžích, odborné stáže apod.), během nichž žáci a studenti prokazují praktické znalosti a dovednosti. Jejich úspěšnost v přijímání ke studiu na vyšší odborné nebo vysoké škole svědčí rovněž o tom, že žáci a studenti dosahují takových výsledků, které jim umožňují budoucí uplatnění v praxi.

Výuka předmětu Informační a komunikační technologie je zajišťována v souladu s učebními dokumenty. V rámci tohoto předmětu mají žáci možnost naučit se to, co budou ve své zdravotnické profesi nejvíce potřebovat (práce s aplikacemi databázových programů, vyhledávání informací na internetu, práce s textovým editorem). Škola umožňuje žákům seznámení se s odbornými programy z běžné zdravotnické praxe. Užití počítačů ve výuce ostatních předmětů se rozvíjí, je podmíněno informační gramotností vyučujících a jejich ochotou pracovat s ICT. Ve sledovaných hodinách viděly členky inspekčního týmu účelné použití dataprojektorů. Používání výpočetní techniky studenty při přípravě na výuku a při získávání informací pomocí internetu je běžné, škola jim pro to vytváří výborné podmínky.

V Praze 30. ledna 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Emilie Prokešová	Emilie Prokešová, v. r.
Členka týmu	PhDr. Dagmar Grauová	Dagmar Grauová, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Pražský inspektorát ČŠI, 160 66 Praha 6, Arabská 683. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Praze 2. února 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Jitka Němcová

Jitka Němcová, v. r.

ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Magistrát hl. m. Prahy Obor školství Mariánské náměstí 2 110 01 Praha1	23. 2. 2007	ČŠI 9/07-01
Školská rada VOŠ a SZŠ Alšovo nábřeží 6 Praha 1	23. 2. 2007	ČŠI 9/07-01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.