



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIK-304/11-K**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:</b>	<b>Mateřská škola Cheb, Osvobození 67,</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Osvobození 67, 350 02 Cheb</b>
<b>IČO:</b>	<b>70 987 319</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 066 177</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Janou Brabcovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Město Cheb, nám. Krále Jiřího 14, 350 20 Cheb</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Osvobození 67, Zemědělská 21, 350 02 Cheb</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>14. – 16. června 2011</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

1. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
  - rovný přístup ke vzdělávání podle ustanovení § 2 odst. 1 písm. a) a b);
  - školní vzdělávací program podle ustanovení § 5 odst. 1 a 3;
  - vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami podle ustanovení § 16;
  - bezpečnost a ochrana zdraví dětí podle ustanovení § 29 odst. 1 a 2 v návaznosti na materiální a finanční předpoklady podle ustanovení § 160 a 163;
  - efektivní organizace předškolního vzdělávání podle ustanovení § 34;
  - řízení a vlastní hodnocení mateřské školy podle ustanovení § 12 odst. 2, vedení dokumentace podle ustanovení § 28 odst. 5;

- personální podmínky vzdělávání podle ustanovení § 164 odst. 1 písm. c) a e);
  - účinná podpora rozvoje osobnosti dětí a rozvoje funkční gramotnosti dětí podle ustanovení § 33.
2. Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 4 věty první školského zákona na podnět, zaměřená na podmínky a průběh vzdělávání dětí v oblasti materiálního zabezpečení, stravování a na spolupráci MŠ se zákonnými zástupci dětí.

### Aktuální stav školy

Právnícká osoba s celkovou kapacitou 232 dětí vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (MŠ), školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Má tři místa poskytovaného vzdělávání s deseti třídami; Osvobození 67, Zemědělská 21 a Pastýřská 4 – toto pracoviště je v pronájmu. MŠ má svoji školní kuchyni, na odloučená pracoviště jídlo dováží.

MŠ Osvobození 67 má v letošním školním roce šest běžných tříd a jednu speciální pro děti s vadami řeči, MŠ Zemědělská 21 má dvě běžné třídy a MŠ Pastýřská 4 má jednu speciální třídu pro děti se zrakovým postižením. V této třídě je integrováno 1 dítě s více vadami.

Ve sledovaném období posledních tří let přibyly dvě třídy v MŠ Osvobození z důvodu potřeby umístit děti, a tím vzrostl i počet zapsaných dětí ze 165 dětí ve školním roce 2008/2009 na 230 dětí k září letošního školního roku. V průběhu roku se deset dětí odhlásilo z důvodu stěhování. Kapacita MŠ je využita na 95 %. Přijímání ke vzdělávání probíhá podle stanovených kritérií v souladu s právními předpisy. Do speciálních tříd jsou přijímány děti na základě doporučení odborného lékaře nebo klinického logopeda, letos jich je celkem 28 (12 dětí s vadami řeči, 15 dětí se zrakovým postižením a 1 dítě s více vadami). Vzhledem k volné kapacitě přijímá ředitelka všechny přihlášené děti starší tří let. Dvěma žádostem nebylo vyhověno z důvodu nízkého věku dětí. Jednalo se o dvouleté děti, které jsou přijaty od příštího školního roku.

V současné době je v MŠ celkem 90 dětí v posledním ročníku (41 %). Z tohoto počtu má 13 dětí odklad školní docházky většinou z důvodu školní nezralosti a logopedických vad. Do MŠ dochází 25 cizinců (11,3 %).

Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Sluníčko“ (ŠVP), který je platný od září 2009 s výhledem na dva roky. Do ŠVP jsou zahrnuty nadstandardní aktivity – taneční a recitační kroužek Sluníčko, hra na flétnu a keramický kroužek. MŠ je zapojena do projektu spolupráce s MŠ v německém příhraničí. V průběhu roku pořádá řadu dalších akcí, např. filmová a divadelní představení, oslavy svátků, výlety, soutěže, školní slavnosti, pro rodiče tematicky zaměřené dílny.

Chod MŠ zajišťuje celkem 33 zaměstnanců, 21 pedagogických (z tohoto počtu je jedna logopedická asistentka a jedna asistentka pedagoga) a 12 provozních pracovníků. Pouze jedna učitelka zatím nemá odbornou kvalifikaci. Dvě učitelky si rozšířily odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele stanovené právním předpisem. Ve funkci působí od ledna 2004.

Od poslední inspekce se výrazně zlepšila kvalita materiálních podmínek. MŠ v posledních třech letech prováděla běžné opravy a udržování. V roce 2008 proběhlo zateplení budov, oprava střech a fasád v ul. Osvobození. V roce 2009 byla zrekonstruována školní zahrada. Je vybavena herními prvky, tartanovými povrchy pro cesty, které jsou používány i pro jízdu na odrážedlech, koloběžkách apod., horolezeckou stěnou, pískovišti a při letním počasí i zahradními sprchami. Školní zahrady v místech poskytovaného vzdělávání v ul.

Pastýřská (pronájem) a ul. Zemědělská jsou vybaveny herními prvky a pískovišti. V ul. Zemědělská byl zrekonstruovaný plot, nový vchod do zahrady včetně chodníku se zámkovou dlažbou. V loňském školním roce došlo v ul. Zemědělská k havárii vody, byly proto vyměněny podlahy, podlahové krytiny a bylo nově vymalováno. Zřizovatel přispěl nad rámec rozpočtu finančními prostředky na vybudování dvou nových tříd a jejich vybavení v ul. Osvobození.

Ve spolupráci se sponzory (rodiče, místní podnikatelé) byly pořízeny hračky, učební pomůcky a materiály, vybavení tříd nábytkem.

Provoz MŠ je stanoven podle potřeb rodičů od 6:30 do 16:30 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč měsíčně.

Stravování dětí a zaměstnanců zajišťuje školní jídelna.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Činnost MŠ vychází z místních podmínek a potřeb dětí. O činnosti MŠ a o kritériích pro přijímání dětí je veřejnost informována včas, např. formou letáků v MŠ a ve městě. Některé informace o MŠ jsou umístěny na webových stránkách MŠ [www.msosvobozeni.estranky.cz](http://www.msosvobozeni.estranky.cz).

Vzdělávací nabídka ŠVP je orientována na prostředí, ve kterém děti vyrůstají a na speciální potřeby dětí. Hlavním záměrem je doplnit rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni pomáhat zajistit dětem prostředí s dostatkem mnohostranných a přiměřených podnětů k aktivnímu rozvoji a učení, usnadnit jim další životní a vzdělávací cestu.

Vzdělávací výsledky jsou na požadované úrovni. V průběhu dne mají děti dostatek času a prostoru pro volný pohyb, spontánní hru i relaxaci, dle povětrnostních podmínek pobývají venku. Bez problémů se pohybují ve všech prostorách MŠ. Pravidelný denní řád jim umožňuje snadnější orientaci v čase. Přírozenou formou se učí pečovat o životní prostředí i o sebe. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené a vzájemně organizačně i motivačně propojené. Činnosti probíhaly skupinově, kolektivně i individuálně. Během spontánních činností projevily děti zaujetí pro zvolenou činnost, schopnost kooperovat, řešit drobné problémy a komunikovat mezi sebou i s učitelkou. Na nabídku didaktických úkolů reagovaly velmi vstřícně, s chutí se do úkolů zapojovaly a velmi trpělivě je řešily. Při společenských hrách bylo patrné dodržování pravidel i počátky matematické gramotnosti (rozlišování čísel, počítání prvků). Učitelky měly přehled o všech dětech, podněcovaly vzájemné rozhovory a dle možností využívaly podnětů k situačnímu učení, podporovaly fantazii a tvořivost. Rozvíjely děti po stránce fyzické, psychické a sociální a většinou respektovaly jejich individuální zvláštnosti. Nejstarší děti se se zájmem zapojovaly do aktivit spojených s přípravou dětí na školní docházku. Prováděly různá grafomotorická cvičení, činnosti zaměřené na rozvoj poznávacích a komunikačních schopností, matematických pojmů a představ. Většina z nich zná podobu některých písmen, umí se podepsat. V logopedické třídě probíhala i individuální logopedická péče. Nedostatek byl zjištěn v tom, že učitelka poskytla chlapci s projevy opožděného vývoje jen minimální podporu, takže se nedokázal sám aktivně zapojit do probíhající činnosti. V komunikačních chvílích prokázaly děti poměrně dobré verbální dovednosti i elementární orientaci v časových pojmech. Příležitostí pro vlastní verbální projev ale v některých případech dostaly méně, než by bylo žádoucí. Naopak pohybová aktivita měla výbornou úroveň, jak z hlediska struktury, fyzické zátěže, tak z hlediska projevů dětí, které mají velmi dobré motorické dovednosti, tělovýchovné návyky a umí sladit pohyb s hudbou. Při stolování se děti přirozeně obsluhují, jejich samostatnost je velmi dobrá.

Připravenost dětí k základnímu vzdělávání MŠ sleduje a vyhodnocuje. Spolupracuje s blízkou základní školou (např. vzájemné návštěvy, informace pro rodiče budoucích „školáků“). Učitelky vedou záznamy o jednotlivých dětech, evidence většiny z nich však nesplňuje požadavky na individualizované hodnocení vzdělávacích pokroků, protože neumožňují sledovat komplexně celou osobnost dítěte.

MŠ je vstřícná vůči rodičům. Pravidelně pořádá třídní schůzky, v případě potřeby nabízí rodičům poradenský servis. Na základě podnětu podaného rodiči České školní inspekci (ČŠI) byla prověřována funkčnost spolupráce s rodiči, materiální zabezpečení a kvalita stravování dětí. Na základě vyhodnocení ankety (odpovědělo 58 % rodičů) lze konstatovat, že naprostá většina rodičů je s činností MŠ a jejím vedením spokojena. Z 89 odpovědí 79 se o MŠ vyjadřuje velmi pochvalně a v 9 odpovědích spíše pochvalně. Rodiče vysoce hodnotí materiální vybavení, vstřícný přístup a kvalitu práce pedagogického kolektivu včetně jeho vedení, zlepšení podmínek v MŠ Zemědělská, kvalitu stravování a akce pro děti i rodiče. Pouze jedna odpověď byla záporná ve smyslu, že se s dětmi málo pracuje, že učitelky nesledují, zda jsou děti správně oblečeny a že se dělají mezi dětmi rozdíly. V průběhu inspekce se uvedené tvrzení nepotvrdilo.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávání dětí probíhá podle ŠVP, který byl ČŠI hodnocen v průběhu inspekce. ŠVP není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) v částech, které se týkaly charakteristiky školy, podmínek vzdělávání, charakteristiky vzdělávacího programu, vzdělávacího obsahu a evaluačního systému. Tento nedostatek je odstranitelný ve stanovené lhůtě.

Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru umožňuje naplňování cílů ŠVP a zajištění péče dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka i učitelky se zapojují do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) především plánovaným samostudiem, které je zaměřené na potřeby kurikulární reformy a na rozvoj profesních dovedností. Malou účast na vzdělávacích seminářích pořádaných vzdělávacími institucemi zdůvodňují značnou vzdáleností (většina akcí je pořádána v Karlových Varech) a zrušením některých seminářů, na které byly přihlášeny. Vzájemná informovanost je uskutečňována prostřednictvím pedagogické rady, kterou ředitelka využívá i jako nástroje řízení. Ze zápisů vyplývá řešení celé řady důležitých jevů chodu školy a předávání informací, ale v rozporu s ustanovením § 164 odst. 2 školského zákona nedochází k projednávání zásadních dokumentů školy (školní řád, ŠVP, vlastní hodnocení školy). Tento nedostatek je odstranitelný ve stanovené lhůtě.

Povinná dokumentace je vedena v odpovídajícím rozsahu, drobné nedostatky (chybějící ustanovení o zacházení s majetkem ze strany dětí) ve školním řádu byly ještě v průběhu inspekce odstraněny. Výstup z vlastního hodnocení školy za poslední školní rok svědčí o snaze mapovat všechny aktivity školy a navázat na pozitivní zkušenosti.

Organizace vzdělávání respektuje potřeby dětí. Počty dětí ve třídách nejsou překračovány, věkové složení tříd umožňuje kvalitně plnit stanovený program. Organizace stravování v některých třídách MŠ Osvobození není optimální z hlediska časového rozvrhu. Přesnídávku dostávají děti už krátce po osmé hodině ráno, oběd kolem 11:30 hodin. Pozorováním bylo ověřeno, že většina dětí nemá tak brzy po příchodu do školy chuť k jídlu, takže využijí možnosti dostat velmi malou porci a mohou mít potom do oběda hlad (bylo předmětem podnětu).

Materiální předpoklady umožňují kvalitně naplňovat stanovené cíle ŠVP. Třídy i další prostory určené pro vzdělávání jsou bezpečné a účelně uspořádané. Vybavení nábytkem, hračkami a pomůckami včetně pomůcek pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje dětem vhodné zázemí pro různorodé aktivity. Řadu pomůcek a doplňků si učitelky vytvářejí samy. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví patří mezi priority, které MŠ sleduje při organizaci jednotlivých činností. Požadovanou kvalitu dokládá nízká míra úrazovosti, ve sledovaném období posledních tří let došlo pouze k osmi drobným úrazům, které se ve většině případů staly nepozorností dětí při hrách ve třídách a na zahradě. Úrazy dětí jsou zaznamenávány v Knize evidence pracovních úrazů. Tato evidence úrazů dětí není vedena dle ustanovení § 29 odst. 3 školského zákona ve smyslu ustanovení § 1 odst. 2 a ustanovení § 2 odst. 2 vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších změn (dále jen vyhláška o evidenci úrazů) a nespĺňuje tak stanovené náležitosti (název právnické osoby, pořadové číslo záznamu, vyrozumění zákonného zástupce, zdravotnické zařízení, kde byl zraněný ošetřen, léčen a kým). Tento nedostatek je odstranitelný ve stanovené lhůtě.

Finanční prostředky zajišťují úspěšnou činnost MŠ, jež hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. V posledních třech letech se výše finančních prostředků státního rozpočtu ani zřizovatele výrazně neměnila. K dalším finančním zdrojům patří příspěvky rodičů na neinvestiční náklady školy (úplata za MŠ a ŠJ), na akce školy (výlety, kulturní akce) a sponzorské dary. V letech 2008 až 2010 MŠ obdržela nad rámec rozpočtu finanční prostředky z rozvojových projektů MŠMT (Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických zaměstnanců, Posílení úrovně odměňování nepedagogických zaměstnanců s ohledem na kvalitu jejich práce a na Podporu řešení specifických problémů v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení). Výše finančních prostředků ze státního rozpočtu a zřizovatele určená na učební pomůcky v posledních třech letech měla spíše vzrůstající tendenci (rok 2008 Kč 95 878,--, rok 2009 Kč 324 709,-- a rok 2010 Kč 200 158,--). Větší část těchto prostředků byla použita na nákup rehabilitačních a kompenzačních pomůcek pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (logopedická třída, třída s dětmi s očními vadami a integrace dítěte s více vadami). Učební pomůcky, hračky, materiál apod. byly pořizovány i díky sponzorským darům. Finanční prostředky jsou využívány ve prospěch realizace ŠVP.

### Závěry, celkové hodnocení školy

1. Činnost MŠ je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. MŠ naplňuje cíle školského zákona. Při přijímání dětí respektuje zásadu rovného přístupu, zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby a zajišťuje podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.
2. Na požadované úrovni zajišťuje bezpečnost dětí a výchovu ke zdraví. Evidenci úrazů však MŠ nevede v souladu s ustanovením § 29 odst. 3 školského zákona ve smyslu ustanovení § 1 odst. 2 a ustanovení § 2 odst. 2 vyhlášky o evidenci úrazů V této oblasti požaduje ČŠI přijetí opatření ve stanovené lhůtě.
3. ŠVP vychází z místních podmínek. Není však v souladu s RVP PV. MŠ v této oblasti nepostupuje podle ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona. V této oblasti požaduje ČŠI přijetí opatření ve stanovené lhůtě.
4. MŠ má dostatek finančních zdrojů pro realizaci ŠVP a zajištění plynulého provozu.

Průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek, které se soustavně zkvalitňují.

5. Úroveň řízení odpovídá typu a velikosti MŠ, organizační struktura a odborná kvalifikovanost pedagogického sboru podporuje aktuální potřeby MŠ. Povinná dokumentace je vedena v odpovídajícím rozsahu, v průběhu inspekce přijala ředitelka opatření a doplnila ve školním řádu informaci o podmínkách zacházení s majetkem školy ze strany dětí. Pedagogická rada v rozporu s ustanovením § 164 odst. 2 školského zákona neprojednává zásadní pedagogické dokumenty. V této oblasti požaduje ČŠI přijetí opatření ve stanovené lhůtě.
6. Pestrá vzdělávací nabídka, doplněná nadstandardními aktivitami, účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí a má pozitivní vliv na kvalitu předškolního vzdělávání. MŠ na požadované úrovni rozvíjí základy čtenářské, matematické a sociální gramotnosti.
7. Inspekční činností bylo prokázáno, že podnět podaný rodiči, je v oblasti spolupráce s rodiči, stravování dětí a materiálního vybavení neopodstatněný.

**Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. července 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v kapitole Závěry, celkové hodnocení školy v bodě 5. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.**

**Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků uvedených v kapitole Závěry, celkové hodnocení školy v bodech 2 a 3. Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.**

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

**Podle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Karlových Varech dne 21. června 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Alena Nováková, školní inspektorka, v.r. ....

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka, v.r. ....

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice, v.r. ....

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Chebu dne 1. července 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jana Brabcová, ředitelka mateřské školy, v.r. ....

**Připomínky ředitelky školy**

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.